



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIDADE REGIONAL DE ENSINO NORTE 1**  
**E.E. INSERIR O NOME DA ESCOLA**

*Preencher com os Dados da Unidade Escolar*

**EDITAL DE COORDENADOR DE GESTÃO PEDAGÓGICA**

A Escola Estadual Doutor Genésio de Almeida Moura nos termos da **Resolução SEDUC nº 53, de 29- 06-2022, E RESOLUÇÃO SEDUC Nº 162, DE 9 DE DEZEMBRO DE 2025** torna pública a abertura do período de recebimento de propostas de trabalho e realização de entrevistas para docentes titulares de cargo ou ocupantes de função-atividade interessados em exercer junto à esta Unidade Escolar a função gratificada de Coordenador de Gestão Pedagógica- CGP.

**I. Disposições Iniciais**

A seleção será por meio da análise de documentos e de entrevistas, observando competência e habilidades, de acordo com os artigos 1º e 2º da Resolução 53/2022. Os candidatos que não forem selecionados neste momento irão compor cadastro reserva na Unidade Escolar.

**II. Do Perfil Profissional e dos Requisitos para Designação**

A função de Coordenador de Gestão Pedagógica será exercida por docentes titulares de cargo ou ocupantes de função-atividade, desde que preencham os seguintes requisitos:

- I – contar com, no mínimo, 3 anos de experiência de docência na rede estadual de ensino;
- II – ser portador, preferencialmente, de diploma de licenciatura plena em Pedagogia;

§1º – É vetada a designação de Coordenador de Gestão Pedagógica ao docente contratado nos termos da Lei Complementar nº 1.093, de 16-07-2009.

§2º – O docente classificado na unidade escolar terá prioridade na indicação para designação como Coordenador de Gestão Pedagógica.

§ 3º – Em caso de indicação de docente não classificado na forma estabelecida para as designações, a que se refere o §2º deste artigo, deverá ser exigida a apresentação de anuência expressa do superior imediato do docente na unidade escolar de origem, previamente ao ato de designação.

§ 4º – A designação para atuar como Coordenador de Gestão Pedagógica somente poderá ser concretizada quando houver substituto para assumir as aulas da carga horária do docente a ser designado.

**III. Proposta de Trabalho**

A proposta de trabalho deverá estar em consonância com a Política Pública da Secretaria da Educação e considerar o contexto escolar.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIDADE REGIONAL DE ENSINO NORTE 1**  
**E.E. INSERIR O NOME DA ESCOLA**

*Preencher com os Dados da Unidade Escolar*

#### **IV. Entrevista**

A entrevista será agendada com vistas ao aprofundamento e/ou elucidação de aspectos contidos na proposta de trabalho apresentada.

#### **V. Documentos**

A entrega da proposta de trabalho e os documentos deverão ser acondicionados em um único envelope com a identificação do candidato.

Anexo à Ficha de Inscrição e à Proposta de Trabalho, o interessado deverá entregar, cópia simples da documentação abaixo relacionada:

- a) RG e CPF;
- b) Contagem de Tempo Anual (data base: 30/06) fornecida pela escola Sede de Controle de Frequência. O expediente deve estar datado, carimbado e assinado pela autoridade competente;
- c) Diploma ou Certificado e Histórico Escolar de acordo com os itens II. deste edital;
- d) Currículo Profissional.

#### **VI. Das Inscrições**

**Local:** E.E. Doutor Genésio de Almeida Moura

**Período:** De 05/05/2026 a 06/05/2026

**Horário:** Das 09h às 11h

#### **VII. Das Entrevistas**

**Local:** E.E. Doutor Genésio de Almeida Moura

**Período:** De 07/05/2026 a 08/05/2026

**Horário:** Das 09h às 12h

#### **VIII. Disposições Finais:**

- a) As etapas deste processo de seleção não poderão ser feitas por procuração.
- b) O Coordenador de Gestão Pedagógica cumprirá carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, com intervalo de uma hora para almoço.
- c) Uma vez entregue sua proposta de trabalho, o candidato estará ciente e de acordo que, após a realização da entrevista, é de exclusiva decisão dessa Unidade Escolar a indicação do candidato para a função concorrida e de competência do Dirigente Regional de Ensino a homologação.

São Paulo, 30 de abril de 2026.

Wadila Erika Medeiros Nunes  
Diretor(a) Escolar



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIDADE REGIONAL DE ENSINO NORTE 1**  
**E.E. INSERIR O NOME DA ESCOLA**

*Preencher com os Dados da Unidade Escolar*

E.E. Doutor Genésio de Almeida Moura  
URE-NT1



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIDADE REGIONAL DE ENSINO NORTE 1**  
**E.E. INSERIR O NOME DA ESCOLA**

*Preencher com os Dados da Unidade Escolar*

**PROCESSO SELETIVO: CGP - Resolução SEDUC nº53/2022**

**FICHA DE INSCRIÇÃO**

<b>Coordenador de Gestão Escolar</b>	
Nome	
Civil:	
Nome Social:	
Data de Nascimento:	Estado Cívil:
Efetivo CAT A ( ) OFA CAT F ( )	PEB II ( ) Data de Admissão: EB I ( )
Endereço:	Nº: Bairro:
E-mail:	Telefone de contato:
CPF:	RG: Sexo: ( ) F ( ) M
Unidade Sede:	
Atualmente está atuando como CGP: ( ) SIM ( ) NÃO Escola:	
Possui Acúmulo de cargo/função ( ) SIM ( ) NÃO	
Formação:	Cursos:
Licenciatura Plena: ( ) SIM ( ) NÃO	
Tempo em dias até 30/06/2023: _____.	
Mínimo de 3 (três) anos de experiência de docência na rede estadual de ensino	
<b>Requisitos mínimos: Títulos / Plano de Trabalho</b>	
( ) Diploma, devidamente registrado, de Licenciatura Plena em Pedagogia;	
( ) Caso o docente não possua um dos títulos previstos, <b>poderá</b> ser aceito o <b>Diploma de Licenciatura Plena em qualquer componente curricular, acompanhado</b> de certificado de curso com foco na gestão escolar ofertado pela EFAPE.	
( ) Plano de Trabalho para a Gestão da Escola contendo, no mínimo, os seguintes itens: Justificativa/ Objetivos/ Metas/Ações a serem desenvolvidas na função de Coordenador de Gestão Escolar.	
<b>DECLARAÇÃO</b>	
Declaro, para os devidos fins, que estou ciente e de acordo com as normas e as regras que norteiam o <b>Processo Seletivo</b> , estabelecidas no Edital de acordo com as disposições presentes na Resolução nº 53/2022.	
São Paulo, de _____ de _____.	
_____	
Ciente/assinatura	