



Rua João Slaviero, 65 - Jd. Da Glória Taboão da Serra- SP- CEP: 06763-470- Tel: 4788-3700

Informações importantes:

Se ao tentar cadastrar a diária, aparecer a mensagem “credor inexistente no Siafem”, é necessário encaminhar os seguintes dados para o e-mail tab.sefin@educacao.sp.gov.br:

Nome completo;

CPF;

Endereço Residencial;

Dados bancários (banco, agência e conta);

Após a inclusão no sistema, deverá aguardar até 72hrs para que seja possível o cadastramento da diária;

Ressalto que aos que possuem conta salário, conjunta ou a conta não é do Banco do Brasil, não tem direito ao recebimento da diária.

Cadastro de diária:

Para fazer a diária é necessário acessar o sistema SED em Diárias - solicitação de diárias - cadastro de solicitação de diárias - Novo (botão azul no canto superior direito)

EFAPE	▼
Atribuição Inicial	▼
Financeiro	▼
Contratos	▼
Convênios	▼
Diárias	▼
Diária Externa	▼
Parametrização	▼
Solicitação de Diárias	▼
Aprovação de Chefe Imediato	
Aprovação Financeiro	
Cadastro de Solicitação de Diárias	

Clicar em “Novo” - Canto Superior direito:

Consulta de Solicitações de Diárias

+ Novo

Ano Base: 2024

CPF: 541.454.968-09

Nome do Servidor: PIETRA VITÓRIA CORREIA MANOEL

Solicitação Diária:

Mês Referência: Selecione...

Pesquisar Limpar

Depois disso, abrirá o quadro com seu chefe imediato. Clicar em cima do nome dele (a):

Validar Responsável Imediato

De acordo com a UA 76284 - NUCLEO DE FINANÇAS, selecione o Chefe Imediato.

Nome do Responsável	Cargo do Responsável
SUE ELLEN FERNANDA GONCALVES MONTEIRO	DIRETOR TECNICO II

Não é nenhum desses responsáveis 😞 Sair

Depois disso, finalmente abrirá o quadro para informar sobre a diária. Depois é só preencher o que for solicitado e anexar o DOE da Convocação no campo “Arquivo” (abaixo do valor de referência).

Motivo: CONVOCAÇÃO

Valor Referencia: R\$ 318,24

Detalhamento do Motivo: ENCONTRO DE LÍDERES PELA APRENDIZAGEM

Arquivo: Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido

Máximo:200 Restante:162

UF de Origem: SP

UF de Destino: SP

Cidade de Origem: TABOAO DA SERRA

Cidade de Destino: CAMPINAS

Alojamento:

Período do Evento: 03/09/2024 até 05/09/2024

Saída da Sede: 03/09/2024 Hora: 14:00

Chegada na Cidade de Destino: 03/09/2024 Hora: 16:00

Saída da Cidade de Destino: 05/09/2024 Hora: 18:00

Chegada na Sede: 05/09/2024 Hora: 20:00

Meio de Transporte Ida: Ônibus Volta: Ônibus

[Gravar](#)

Após o preenchimento de todo o quadro, é necessário clicar na seta que indica “enviar para o chefe imediato”

2) Como consultar o andamento da minha diária?

Para consultar o andamento da diária é necessário acessar o sistema SED em Diárias - solicitação de diárias - Consulta diária:

- Diárias
- Diária Externa
- Parametrização
- Solicitação de Diárias
- Aprovação de Chefe Imediato
- Aprovação Financeiro
- Cadastro de Solicitação de Diárias
- Consulta Diária

Após clicar em consulta diária, irá aparecer a seguinte tela que você precisará incluir o mês da convocação da diária:

Consulta Diária

Unidade Orçamentária: 08001 - ADMINISTRACAO SUPERIOR SECRETARIA E SEDE

Unidade Gestora: 1/1: 080288 - UNIDADE REG. ENSINO TABOAO DA SERRA

Ano Base: 2026

(Saída da Sede) Mês: 1/12: Fevereiro

Status: Seleccione...

CPF Servidor:

Nome Servidor:

Número da Diária:

Após pesquisar, podem aparecer os seguintes Status que significam:

Em Elaboração = servidor cadastrou a diária, mas não clicou na seta para enviar ao Chefe Imediato.

Aprovação do Chefe Imediato = A diária está parada na SED do Chefe Imediato.

Aprovação do Financeiro = A diária está na posse do financeiro para realizar os pagamentos

Reprovado pelo Financeiro = Diária foi reprovada e retornou para o servidor. Segue tutorial para verificar o motivo da reprovação deve seguir o caminho:

Financeiro - Diárias - Solicitação de diárias - Consulta diária.

Diária	Mês Referência	UGE	CPF Servidor	Nome Servidor	Cargo / Função	Chefe Imediato	Valor (R\$)	Saída	Retorno	Destino Final	Tipo	Status	Visualizar	Recibo Diária
259049	JULHO	080288 - DIR. ENS. REG. TABOAO DA SERRA	322.147.398-51	EDSON AMARAL DA SILVA	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIO	EDNA DA SILVA MORAES BRAGA	114.57	02/07/2024 06:00	02/07/2024 16:00	SAO PAULO	Normal	Reprovado pelo Financeiro		

Diárias

Trecho	Cadin	Valor (R\$)	Início do Evento	Final do Evento	Destino	NE	NL	PD	Detalhe da Diária
258045	NÃO	114.57	02/07/2024	02/07/2024	SAO PAULO				

Detalhes da Diária

Diária | Histórico da Diária

Dados do Servidor

Diária: 259049

Trecho: 256045

Nome do Servidor: EDSON AMARAL DA SILVA

CPF Servidor: 322.147.388-51

Salário: 7.993,52

Limite: 3.996,76

Banco/Agência/Conta: 001 - 02038 - 00011393X

Nome Responsável Imediato: EDNA DA SILVA MORAES BRAGA

Unidade Orçamentaria e Dados da Viagem

Unidade Gestora: 080288 - DIR.ENS.REG.TABOAO DA SERRA

Sede Exercício: EE VILA OLINDA II

Cargo: PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL E MEDIC

Motivo: CONVOCAÇÃO

Detalhes do Motivo: Convocação para o curso presencial CIPA

Convocação: Não existe documento anexado para essa diária!

UFESP: 35,36 X 9 = 318,24

Alojamento:

Cadin	Destino	Saída da Sede	Chegada na Cidade Destino	Saída da Cidade Destino	Chegada na Sede	Horas Deslocamento	Qtde Dias	Pernite	Retrocesso	Deslocamento	Valor Total	Valor Glosado	Valor Total - Glosa
NÃO	SAO PAULO	02/07/2024 06:00	02/07/2024 08:00	02/07/2024 14:00	02/07/2024 16:00	10,00	0	0,00	0,00	114,57	114,57	0,00	114,57

[Voltar](#)

Detalhes da Diária

Diária | Histórico da Diária

[Escolher Colunas](#) | [Imprimir](#) | [Gerar Excel](#) | [Gerar PDF](#)

Mostrar 10 registros

Diária	Nome Servidor	Ação	Observação	Número Empenho Original	Número Empenho Cancelamento	Data da Ação
259049	EDSON AMARAL DA SILVA	INCLUIDO	Diária incluída			02/07/2024 19:44
259049	EDSON AMARAL DA SILVA	ENVIADO PARA APROVAÇÃO DO CHEFE IMEDIATO	Diária enviada para Chefe Imediato			02/07/2024 19:45
259049	EDNA DA SILVA MORAES	ENVIADO PARA APROVAÇÃO DO FINANCEIRO	Diária enviada para Aprovação Financeiro			12/07/2024 10:52
259049	PIETRA VITÓRIA CORREIA MANOEL	REPROVADO PELO FINANCEIRO	Reprovado pois não foi incluído anexo contendo convocação			12/07/2024 12:32
259049	EDSON AMARAL DA SILVA	ENVIADO PARA APROVAÇÃO DO CHEFE IMEDIATO	Diária enviada para Chefe Imediato			12/07/2024 16:45
259049	EDNA DA SILVA MORAES BRAGA	ENVIADO PARA APROVAÇÃO DO FINANCEIRO	Diária enviada para Aprovação Financeiro			13/08/2024 10:07
259049	PIETRA VITÓRIA CORREIA MANOEL	REPROVADO PELO FINANCEIRO	Reprovado pois não foi anexado convocação			13/08/2024 15:51

Registros 1 a 7 de 7

[Anterior](#) | [Seguinte](#)

Após corrigir o erro, deve salvar a diária e encaminhar novamente para o Chefe Imediato.

Documentos relacionados a diárias:

Requisição de diária = quando o servidor não conseguirá fazer a diária na SED por algum motivo que não pode ser resolvido prontamente

https://docs.google.com/document/d/1VCNW2-mEpp_eiK_WOmXO2BQj2AHM_tmM/edit?usp=drive_link&ouid=113004728797918101448&rtopf=true&sd=true

Requisição de transporte = quando o servidor utilizou transporte público para ir a convocação (mediante comprovação)

https://docs.google.com/document/d/11MVD5_jRezMly8lAwy40R_pEcCOZvOmh/edit?usp=drive_link&ouid=113004728797918101448&rtopf=true&sd=true

Manual de diárias Decretos:

https://drive.google.com/file/d/1QuN0y4BYwPsxwA6xe8f_XimAmMIBPVRK/view?usp=drive_link