

**Circular N.º 117/2026 – EEC**

Prezados (as) Gestores (as);  
Prezados (as) Coordenadores(as);  
Prezados (as) Professores (as).

Osasco, 18 de maio de 2026.

**Assunto: Cronograma Mediação & Linguagem 2026**

Para auxiliar no desenvolvimento das próximas etapas do Projeto, apresentamos a seguir o cronograma previsto para as etapas:

**Etapas do Projeto Teia Literária – Leitura em Movimento (2026)**

<b>Ações</b>	<b>Datas</b>
Início – Live de apresentação e lançamento	10/03
Desenvolvimento	11/03
Live - Desenvolvimento do Projeto	30/04
Cada Unidade Regional de Ensino possui autonomia para definir a organização e os prazos de recebimento dos links enviados pelas escolas. O(a) PEC – Ponto Focal do Programa Sala de Leitura – será responsável por registrar as informações na planilha específica de acompanhamento.	Até 10/05
Unidade Regional de Ensino (triagem inicial)	11/05
A Unidade Regional de de Ensino envia 1 link de cada segmento para o grupo do qual faz parte. Obs.: Organização em 14 grupos (7 grupos com 7 unidades e 7 grupos com 6 unidades).	18/05
Reunião dos grupos das unidades para escolher dois trabalhos de cada segmento, exceto o CEL que deve enviar 1 trabalho.	19/05
Unidade Regional de Ensino escolhida pelo grupo envia os links dos trabalhos de cada componente para SEDUC	22/06
SEDUC seleciona os finalistas para a mostra final	01/07 até 31/07
SEDUC divulga os links escolhidos de cada etapa de ensino e do CEL	03/08
<b>Mostra Final – 40 produções selecionadas</b> A Mostra será composta pelas 40 produções finalistas. Estudantes e professores orientadores participarão da exibição coletiva das obras. Durante o evento, o júri indicará uma <b>produção-revelação</b> . A lista da mostra final não será divulgada para a rede, somente os finalistas terão acesso a lista da mostra.	08/09 a 11/09

Ressaltamos que o cronograma foi pensado com o objetivo de viabilizar as ações previstas respeitando as diversidades da rede.

### **Orientações sobre as autorizações de uso de imagem**

Informamos que todos os estudantes participantes do projeto Mediação & Linguagem devem, obrigatoriamente, possuir a autorização de uso de imagem preenchida e assinada pelo responsável. O modelo padrão está disponível no Regulamento do Projeto.

### **Confira o fluxo de organização e envio dos documentos:**

Unidade Escolar: Deve coletar e armazenar as versões físicas assinadas pelos responsáveis legais de todos os estudantes que participam do projeto. Para os estudantes selecionados na etapa escolar, a escola deve encaminhar a versão digitalizada para o e-mail: [francianeoliveira@prof.educacao.sp.gov.br](mailto:francianeoliveira@prof.educacao.sp.gov.br)

### **Observação:**

Todas as produções devem ter legendas, independente da categoria.  
Todas as produções devem ter a ficha de inscrição (informativa) preenchida e enviada junto com as autorizações de uso de imagem.

### **Em caso de dúvidas, envie sua mensagem para o e-mail:**

[francianeoliveira@prof.educacao.sp.gov.br](mailto:francianeoliveira@prof.educacao.sp.gov.br)

telefone: 2284-8154

Franciane Oliveira- PEC Ponto Focal da Sala de Leitura

Renata Marchioreto Muniz  
RG 34.760.425-0  
Coordenadora de Equipe Curricular

Ariovaldo Guinther  
RG 25.790.923  
Coodenador Geral-Dirigente  
Regional de Ensino