

UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE MIRANTE DO PARANAPANEMA

Rua Antônio Erisvaldo da Silva, 597, Vila Vasconcelos, Mirante do Paranapanema – SP, CEP. 19262-010

Site: <http://demparanapanema.educacao.sp.gov.br> /e-mail:dempa@educacao.sp.gov.br /tel:(18)3991-9670

EDITAL Nº 09

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA AFASTAMENTO JUNTO À ASSISTÊNCIA TÉCNICA DA UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE MIRANTE DO PARANAPANEMA

A Chefe de Departamento/Dirigente Regional de Ensino da Unidade Regional de Ensino de Mirante do Paranapanema **torna pública a Relação de Candidatos considerados aptos às vagas referente ao Processo Seletivo Simplificado para afastamento de integrantes do Quadro do Magistério, para o preenchimento de vagas da Assistência Técnica desta Unidade Regional de Ensino**, nos termos do inciso V do artigo 2º da Resolução SEDUC nº 29, de 31 de julho de 2023, mediante as normas e requisitos estabelecidos neste Edital e os **CONVOCA** para entrega de documentação.

1. Da Relação de Candidatos

Nome do(a) candidato(a)	RG (parcial)
Amanda de Paula Arfeli Gomes	..***-1
Eduarda da Silva Santos	..***-0
Elisangela Roseli Lorenzetti	..***-8
Maria Melane Maciel Esquivel Biill	..***-5
Rosana Capelari	..***-8

2. Da Entrega da Documentação

A entrega da documentação deverá ser realizada presencialmente na Unidade Regional de Ensino de Mirante do Paranapanema, observando rigorosamente as seguintes orientações:

- **Prazo:** quarta-feira, 22 de abril de 2026
- **Horário:** até 17h00
- **Local:** Unidade Regional de Ensino de Mirante do Paranapanema
- **Enderço:** Rua Antônio Erisvaldo Silva, nº 597, Vila Vasconcelos
- **Setor:** Serviço de Pessoas (SEPES)

O(a) candidato(a) que não apresentar a documentação completa dentro do prazo estabelecido estará sujeito(a) às penalidades previstas no edital do processo.

3. Da Documentação Necessária

No ato da entrega, o(a) candidato(a) deverá apresentar cópia e original, quando indicado, dos seguintes documentos:

1. Termo de Anuência do(a) Chefe Imediato da Unidade Escolar de classificação, declarando que haverá condições de atribuição de suas aulas em decorrência da ausência do(a) docente;
2. Termo de Anuência do(a) Dirigente Regional de Ensino da URE à qual o(a) candidato(a)

UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE MIRANTE DO PARANAPANEMA

Rua Antônio Erisvaldo da Silva, 597, Vila Vasconcelos, Mirante do Paranapanema – SP, CEP. 19262-010

Site: <http://demparanapanema.educacao.sp.gov.br> /e-mail:dempa@educacao.sp.gov.br /tel:(18)3991-9670
está vinculado(a);

3. Cópia e original do RG;
4. Cópia e original do CPF;
5. Anexo III – Súmula Vinculante (conforme modelo anexo);
6. Declaração de Acúmulo de Cargo (conforme modelo anexo);
7. Declaração de não ter sido penalizado(a) em Processo Administrativo Disciplinar nos últimos 5 (cinco) anos (conforme modelo anexo);
8. Cópia e original do Diploma;
9. Cópia e original do Histórico Escolar;
10. Certidão de Antecedentes Criminais – Estadual;
11. Certidão de Antecedentes Criminais – Federal.

4. Das Disposições Finais

Caso o(a) candidato(a) esteja designado(a) em qualquer outra função, deverá apresentar, obrigatoriamente, cópia do requerimento de cessação, devidamente protocolado na unidade escolar de origem.

5. Dos Anexos

Fazem parte integrante deste Edital os seguintes documentos:

- Anexo I – Modelo de Declaração de Acúmulo de Cargo;
- Anexo II – Súmula Vinculante;
- Anexo III – Declaração de não ter sido penalizado(a) em Processo Administrativo Disciplinar.

Mirante do Paranapanema, 17 de abril de 2026.

CAMILA APARECIDA SANTI RAMOS
Chefe de Departamento – Dirigente Regional de Ensino
Unidade Regional de Ensino de Mirante do Paranapanema

O (a) Interessado (a) deverá fazer a declaração de próprio punho.

MODELO

Declaração

Eu _____,
RG: _____, DECLARO, sob pena de responsabilidade, para fins de
acumulação remunerada, não possuir cargo ou função-atividade no âmbito do serviço
Público Federal, Estadual, Municipal, ou, ainda, em autarquias, fundações, empresas
públicas, sociedade de economia mista ou suas subsidiárias e sociedades controladas
direta ou indiretamente pelo poder público, mesmo que seja nas condições de
aposentado.

Local e data

Assinatura Funcionário/servidor

Obs.: Se acumular cargo/função trazer Declaração de Horário da Unidade.

ANEXO III

a que se refere o artigo 1º do

Decreto nº 67.445, de 12 de janeiro de 2023

ANEXO III

a que se refere o artigo 5º do Decreto nº 54.376, de 26 de maio de 2009

DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

(SÚMULA VINCULANTE Nº 13 DO STF)

Nome: _____

R.G.: _____

CPF: _____

É cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, da autoridade designante ou de servidor do Poder Executivo investido em cargo de direção, chefia ou assessoramento?

SIM

NÃO

Em caso positivo, apontar:

Nome: _____

Relação de Parentesco: _____

Cargo: _____

OBSERVAÇÕES:

Parentes em linha reta: pais, avós, bisavós, filho(a), neto(a) e bisneto(a).

Parentes em linha colateral: irmão(ã), tio(a) e sobrinho(a).

Parentes por afinidade: genro, nora, sogro(a), enteado(a), madrasta, padrasto, cunhado(a) e concunhado(a).

Informe também a existência de cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, no exercício de cargo de direção, chefia ou assessoramento no âmbito dos Poderes Judiciário ou Legislativo, do Ministério Público, da Defensoria Pública, das Autarquias (inclusive das universidades públicas), das empresas controladas pelo Estado e das fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público:

_____, de _____ de 20__ .

Declarante

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

DO SERVIDOR

1) Indicar o cargo em comissão ou a função de confiança/gratificada de que é ocupante:

Cargo/função: _____

Órgão/entidade: _____

2) É ocupante de cargo efetivo/função permanente? () S/N

Em **caso positivo**, indicar:

Cargo/função: _____

Órgão/entidade: _____

3) A nomeação/admissão/designação para o cargo em comissão ou função de confiança/gratificada ocorreu antes ou após a edição da Súmula Vinculante nº 13 do Supremo Tribunal Federal, de 29 de agosto de 2008?

Indicar a data: ____ / ____ / _____.

DO PARENTE

1) Indicar o cargo em comissão ou a função de confiança/gratificada de que o parente é ocupante:

Cargo/função: _____

Órgão/entidade: _____

2) O parente é ocupante de cargo efetivo/função permanente? () S/N

Em **caso positivo**, indicar:

Cargo/função: _____

Órgão/entidade: _____

3) A nomeação/admissão/designação do parente para o cargo em comissão ou função de confiança/gratificada ocorreu antes ou após a edição da Súmula Vinculante nº 13 do Supremo Tribunal Federal, de 29 de agosto de 2008?

Indicar a data: ____ / ____ / _____.

FAZER DECLARAÇÃO MANUSCRITA

DECLARAÇÃO

Eu, _____, RG nº _____, CPF nº _____, funcionário/servidor público estadual, **DECLARO** que não respondo Processo Administrativo Disciplinar. Declaro, ainda, estar ciente de que será negada a autorização para usufruir da Licença Sem Vencimentos nos termos do artigo 202 da Lei nº 10.261/68, caso seja detectado, pela chefia imediata, que estou respondendo Processo Administrativo Disciplinar.

Local, data.

Nome
RG