

---

COMUNICADO 74 - UREPIR DE 28/04/2026

---

De URE PIRACICABA <pir@educacao.sp.gov.br>

Data Ter, 28/04/2026 12:18

Para Carlos Eduardo Alves Guimaraes Fontana <carlos.alves01@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA ASURE <pir.asure@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA ESE <pir.esse@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA EEC <pir.eec@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEAFIN <pir.seafin@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SECOMSE <pir.secomse@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEFIN <pir.sefin@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEOM <pir.seom@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEFISC <pir.sefisc@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEGRE <pir.segre@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEMAT <pir.semat@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEVESC <pir.sevesc@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEINTEC <pir.seintec@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SETEC <pir.setec@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEPES <pir.sepes@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEAPE <pir.seape@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEFREP <pir.sefrep@educacao.sp.gov.br>; URE Piracicaba - Escolas <UREPiracicaba-Escolas@educacao.sp.gov.br>; Atribuição Piracicaba <atribuicao.piracicaba@gmail.com>; Escola - Vilma Ferrari Profa - Administrativo <e010641a@educacao.sp.gov.br>

**COMUNICADO 74 - UREPIR DE 28/04/2026**

**GABINETE**

**Sem Assunto**

**ASURE - ASSESSORIA TÉCNICA**

**Sem Assunto**

**ESE - EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO**

**Assunto 01: Orientações sobre Programas do MEC**

Responsável: Patrícia Magri Granuzzio

Público-alvo: **Equipe Gestora**

**ORIENTAÇÕES SOBRE PROGRAMAS MEC**

Segue em anexo dois PPTs sobre Programas MEC e PDDE Federal para orientar as ações da Direção Escolar, orientamos que as verbas dos Programas MEC sejam utilizadas dentro do ano letivo 2026.

**TENHO SALDOS REMANESCENTES DE PROGRAMAS EXTINTOS. COMO EXECUTÁ-LOS?**

Os saldos remanescentes de programas extintos devem ser executados de acordo com as normas do PDDE Educação Básica.

IMPORTANTE: a execução desse valor deve ser registrada em ata e aprovada pelo conselho deliberativos da APM, além de respeitar as categorias econômicas de custeio e capital.


“Art. 25. Os saldos remanescentes nas contas bancárias das Ações Integradas ao PDDE, definidas no § 1º do art. 1º desta Resolução, poderão ser utilizados nas finalidades de que trata o art. 4º desta Resolução, observando as categorias econômicas de custeio e de capital.


§ 1º A faculdade de utilização dos saldos remanescentes nas contas bancárias das Ações Integradas na forma do caput, só poderá ser executada se as operacionalizações destas Ações tiverem sido totalmente concluídas ou não tiverem sido iniciadas, continuadas ou concluídas por força de intransponíveis óbices supervenientes aos repasses.

§ 2º As circunstâncias e os fatos admitidos no § 1º deste artigo, motivadores da utilização alternativa dos saldos remanescentes de que tratam o caput, deverão ser objeto de registro em ata a serem anexadas nas respectivas prestações de contas a ser submetida à EEx.”

Atenciosamente

Comissão Programas MEC e Comissão Colegiados.

 [Programas MEC - ORIENTAÇÕES.pptx](#)

 [PDDE Federal - ORIENTAÇÕES.pptx](#)

**EEC - EQUIPE DE ESPECIALISTAS EM CURRÍCULO**

**Assunto 02: Acelera 2026: Material**

Responsável: **Rosane de Paiva Felício**

Público-alvo: **Diretores, CGPGs e CGPs (EFAF)**

O Projeto Acelera é voltado aos estudantes de 6o, 7o e 8o ano. A proposta para 2026 envolve o trabalho com atividades gamificadas.

Compartilhamos o material referente ao Projeto (acessar logado no e-mail @educacao ou @professor):

<https://midiasstoragesec.blob.core.windows.net/001/2026/04/accelera-2026-site-da-ure.pdf>

PPT usado na formação com diretores e CGPG dia 27/04/2026 (acessar logado no e-mail @educacao ou @professor):  
[ACELERA 2026.pptx](#)

Vídeo de divulgação para os professores: [https://www.youtube.com/live/GAuCAgFk2gc?si=h\\_0OIGBBE1xWZIOj](https://www.youtube.com/live/GAuCAgFk2gc?si=h_0OIGBBE1xWZIOj)

Planilha onde o professor encontra as atividades gamificadas (acessar logado no e-mail @educacao ou @professor):  
[Atividades ACELERA 2026 - 1o semestre.xlsx](#)

Em caso de dúvidas, favor entrar em contato com um dos PECs responsáveis pelo Projeto: Gustavo (História/Geografia), Patrícia (Ciências da Natureza), Rosane ou Roseny (Língua Portuguesa).

### **Assunto 03: Levantamento de boas práticas - Professores de Arte (EFAF/EM)**

Responsável: **Rosane de Paiva Felício e Rosieny Lencione**

Público-alvo: **CGPGs, CGPs e Professores de Arte (EFAF/EM)**

Estão previstas para maio formações com os professores de Arte. A equipe que organiza as formações irá incluir socialização de Boas Práticas desenvolvidas pelos professores do EFAF (6o a 9o ano) e EM (1a a 3a série) em sala de aula.

Gostaríamos de conhecer as boas práticas que estão sendo desenvolvidas pelos professores de Arte para selecionar algumas delas e convidar os professores a participarem da formação, socializando as práticas com os colegas.

Participe e conte como foi sua boa prática! Basta preencher o formulário: <https://forms.gle/9TdMqWh1DZuYUSSJ6>

Prazo para envio: até 05/05/2026 (terça-feira) às 10h.

### **Assunto 04: MATIFIC EFAF - ATUALIZAÇÕES DE ORIENTAÇÕES DE USO**

Responsável: **Ana Paula do Amaral Brogio**

Público-alvo: **Equipe Gestora e Professores de Matemática**

Prezados,

#### **Abordagem pedagógica e objetivo de uso da Matific na rede estadual de São Paulo.**

A plataforma Matific é um Ambiente Digital de Aprendizagem (ADA) voltado ao desenvolvimento do raciocínio matemático por meio de atividades interativas e gamificadas, com geração de evidências de aprendizagem em tempo real. Seu uso na rede estadual deve ocorrer com intencionalidade pedagógica, planejamento prévio, mediação ativa do docente e análise sistemática de dados para orientar intervenções.

#### **Recomendação de Uso:**

Nos Anos Finais, a Matific é utilizada como recurso de revisão e avaliação formativa, sempre articulada ao conteúdo trabalhado nas aulas regulares. O uso deve estar estruturado em blocos quinzenais, com 2 aulas por quinzena (1 por semana). Em cada aula, recomenda-se a realização de no mínimo 2 atividades, **totalizando 4 atividades por quinzena**.

**Atenção:** na trilha Ilha do Trabalho Atribuído → Material Digital, será disponibilizada apenas 1 atividade/jogo por aula Matific. Para atingir a recomendação de uso, o professor deve buscar e atribuir outras atividades na plataforma, de acordo com a necessidade da turma. Essa prática é essencial, pois garante maior acompanhamento do docente, apropriação do conteúdo trabalhado e maior autonomia no uso pedagógico do recurso. O Professor também pode encaminhar os estudantes para outras Ilhas da plataforma, como a Ilha da Aventura, Arena e Zona de Treinamento, onde não há interferência na ordem de atividades.

#### **Alinhamento pedagógico das atividades com o Material Digital**

O estudante não deve realizar todas as atividades disponíveis na trilha Ilha do Trabalho Atribuído → Material Digital em uma única aula. Cada atividade está diretamente associada a um ppt específico do material digital de revisão. Quando o aluno avança indiscriminadamente, ocorre uma desconexão com o conteúdo trabalhado em sala, o que compromete o sentido pedagógico da proposta e pode gerar confusão, já que as atividades seguintes abordam conteúdos que ainda não foram trabalhados.

#### **Desempenho e Estrelas**

A quantidade de estrelas que o estudante alcança em cada atividade representa o desempenho do estudante no jogo. No entanto, não existe nas orientações de uso para a rede uma meta ou farol em relação à quantidade de estrelas que o aluno

deve conseguir em cada atividade. O erro faz parte do processo e deve ser utilizado como instrumento de análise pedagógica. É por meio desses dados que o professor consegue identificar dificuldades e propor intervenções mais assertivas. É fundamental que os docentes e alunos compreendam a importância de finalizar a atividade iniciada, independente de erros no caminho.

Nesse sentido, o estudante não deve ser orientado a reiniciar a atividade em caso de erro. Essa prática pode gerar impacto negativo nos indicadores: levantamentos recentes mostram que apenas 50% das atividades iniciadas são concluídas, o que compromete o BI, o tempo de engajamento e o próprio processo de aprendizagem. Portanto, orienta-se que o estudante sempre finalize a atividade, independentemente do desempenho. Ele pode refazer a atividade novamente 2 vezes para treinar.

#### **Tempo de uso:**

Estudos internos da SEDUC indicam correlação entre o período médio de 30 minutos de uso por semana e melhores resultados em avaliações. No entanto, essa é uma sugestão de tempo de uso, não uma obrigação ou meta específica. O tempo deve ser orientado na escola, de acordo com as possibilidades reais de uso dos equipamentos e garantindo a presença do docente junto ao estudante no momento da realização de tarefas na plataforma na escola.

#### **Local de realização das atividades na plataforma**

As tarefas da trilha Ilha do Trabalho Atribuído → Material Digital devem ser realizadas na escola com a supervisão do professor. A escola deve organizar seu cronograma de uso dos dispositivos para aulas com a plataforma com acompanhamento do docente. Esse acompanhamento é essencial para orientar os estudantes, esclarecer dúvidas e garantir a intencionalidade pedagógica.

Além disso, é importante considerar que muitos estudantes não possuem estrutura adequada em casa (computador, internet ou dispositivo), o que pode ampliar desigualdades de acesso e comprometer a equidade do processo.

Por fim, após a realização das atividades orientadas pelo professor, o estudante pode explorar livremente os demais ambientes da plataforma — Ilha da Aventura, Zona de Treinamento e Arena. Nessas áreas, o uso é livre, pode ocorrer inclusive em casa e não compromete a intencionalidade pedagógica. Ao contrário, amplia o tempo de contato com a Matemática e também contribui para os indicadores do BI.

#### **Sobre atribuição de atividades**

##### **Atividades Extra - aumentando as possibilidades**

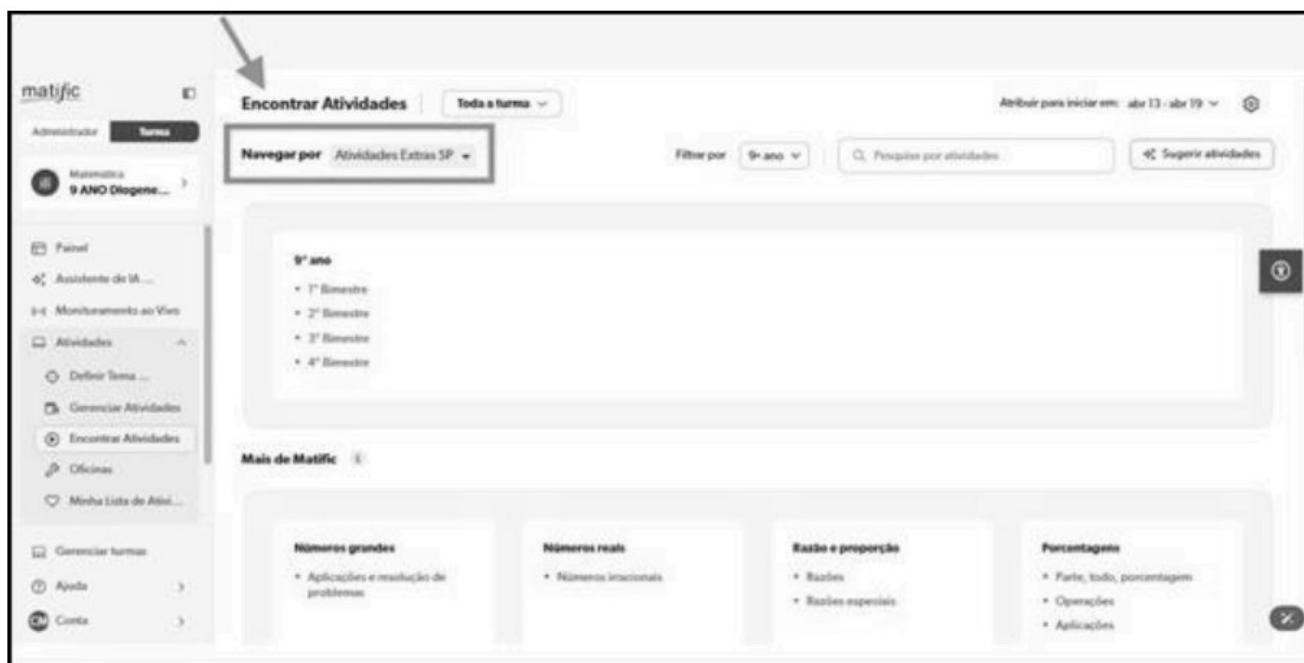
As atividades extras atuam como um complemento intencional ao planejamento pedagógico e, a partir de 17/04, passam a estar disponíveis diretamente na plataforma Matific, ampliando as possibilidades de aprendizagem dos estudantes.

Para atribuí-las, o professor deve seguir o passo a passo abaixo:

Acesse a Matific → clique em Atividades → selecione Encontrar Atividades → abra a lista suspensa → escolha Currículo → clique em Atividades Extras → aplique o filtro pela série desejada.

Com esse recurso, o docente tem acesso a uma ampla variedade de atividades alinhadas aos conteúdos trabalhados nas aulas de matemática, podendo escolher aquelas que melhor atendem às necessidades da turma. A atribuição pode ser feita tanto para toda a turma quanto de forma personalizada, contemplando grupos específicos ou até mesmo um estudante individual. Essa definição é realizada na parte superior da tela, onde é possível selecionar Toda a Turma, optar por um grupo ou clicar diretamente no nome de um aluno.

Além disso, é fundamental atentar-se às configurações de atribuição. No canto superior esquerdo, o professor pode definir a data de início, o prazo final, a data de expiração e o tipo de atividade — Lição de Classe ou Lição de Casa — garantindo uma organização mais eficiente e um acompanhamento pedagógico mais intencional.



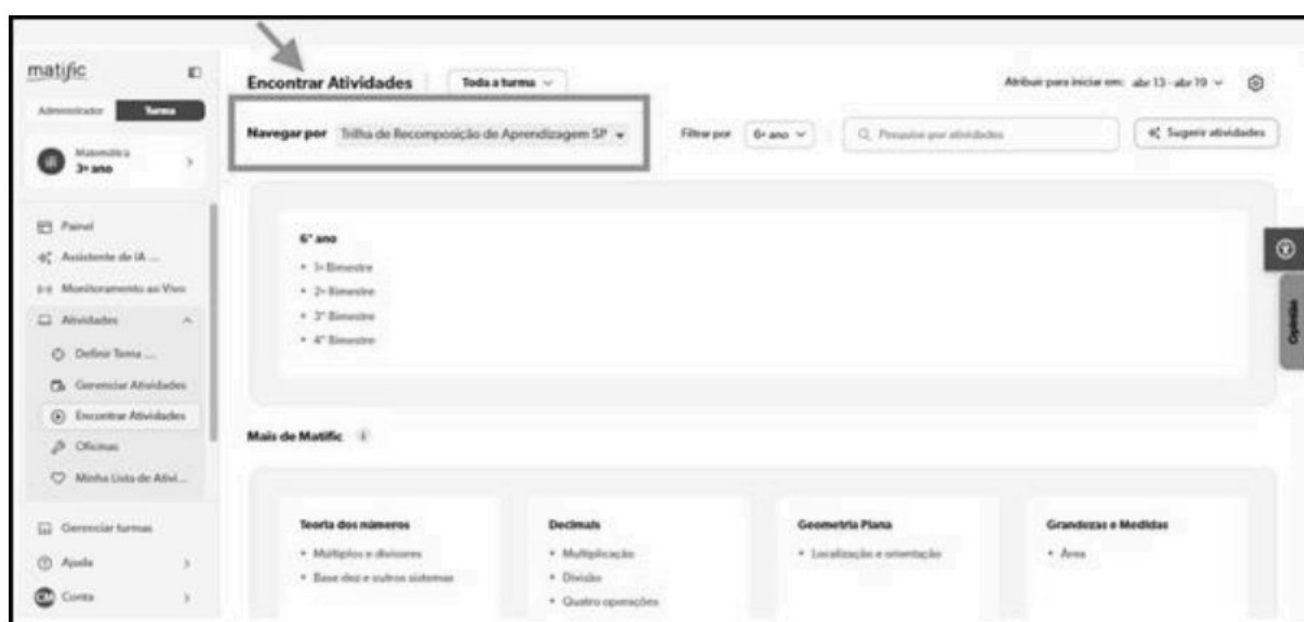
### Trilha de recomposição de aprendizagens - aumentando as possibilidades

Está disponível na Matific a trilha de recomposição de aprendizagem, construída com sugestões de atividades baseadas nas habilidades de recomposição presentes no escopo-sequência 2026. Também estão disponíveis como uma possibilidade de apoio intencional à estudantes que precisem trabalhar habilidades basilares antes de seguir para as habilidades do ano série atual.

Para atribuí-las, o professor deve seguir o passo a passo abaixo:

Acesse a Matific → clique em Atividades → selecione Encontrar Atividades → abra a lista suspensa → clique em Trilha de recomposição de aprendizagens → aplique o filtro pela série desejada.

Com esse recurso, o docente pode escolher as atividades mais adequadas. A atribuição pode ser feita tanto para toda a turma quanto de forma personalizada, contemplando grupos específicos ou até mesmo um estudante individual. Essa definição é realizada na parte superior da tela, onde é possível selecionar Toda a Turma, optar por um grupo ou clicar diretamente no nome de um aluno.



### Acompanhamento BI

O Painel BI Matific foi desenvolvido para apoiar professores e equipes pedagógicas no acompanhamento do uso da

plataforma e no engajamento dos estudantes em atividades matemáticas. Para uma leitura adequada, é essencial compreender sua estrutura, as visões disponíveis e o papel de cada indicador na análise pedagógica.

O painel apresenta duas visões: semanal e quinzenal. Essas visões não devem ser comparadas diretamente. A visão semanal permite o acompanhamento de tendências de uso ao longo do tempo, funcionando como um monitoramento contínuo. A visão quinzenal é a principal referência para análise de desempenho, onde se encontra o farol, que indica o alcance ou não da recomendação de uso de quatro atividades por quinzena (equivalente a duas atividades por semana).

As quinzenas não são períodos fechados no calendário, pois desta forma garante-se a autonomia do docente para aplicação do conteúdo de acordo com o ritmo de cada turma e com a sua realidade. A aba quinzenal permite a seleção de semanas específicas para compor a quinzena de modo que faça sentido a visualização.

Os principais indicadores de engajamento são o percentual de alunos ativos no período e o índice de atividades concluídas por aluno. O percentual de alunos ativos indica quantos estudantes acessaram e realizaram atividades na plataforma, mostrando o alcance do uso. O índice de atividades concluídas por aluno apresenta a média de atividades finalizadas por aluno ativo, evidenciando a intensidade e a frequência do uso. A análise conjunta desses dois indicadores é essencial para compreender o engajamento real dos estudantes. O objetivo pedagógico é garantir uma participação ampla e equilibrada de todos os estudantes.

As demais colunas complementam a análise. O total de matriculados define a base de estudantes considerada no período. O número de alunos ativos indica a participação efetiva dos estudantes. Já o total de atividades iniciadas demonstra o acesso às propostas, enquanto o total de atividades concluídas evidencia a finalização das tarefas e a persistência ao longo do processo. Nesse sentido, a comparação entre atividades iniciadas e concluídas é fundamental, pois permite identificar possíveis dificuldades, interrupções no uso ou a necessidade de maior mediação pedagógica.

O painel apresenta duas formas de consolidação dos dados. O período selecionado permite analisar o desempenho em um intervalo específico, como uma semana ou quinzena. Já o acumulado do ano evidencia a evolução e a constância do uso da plataforma ao longo do tempo, possibilitando observar a consolidação do hábito de uso pelos estudantes.

Por fim, o BI Matific deve ser utilizado como ferramenta de apoio à tomada de decisão pedagógica.

A Matific não substitui outras práticas pedagógicas e deve estar integrada ao planejamento do professor, com mediação adequada, estímulo ao raciocínio matemático, análise de erros e evitando respostas por tentativa. Quando bem utilizada, a plataforma contribui para a consolidação, recomposição e aprofundamento das aprendizagens matemáticas.

## **Apoio à rede**

Tutoriais Matific: [Clique aqui](#)

Link Documento orientador - [EFAF MATIFIC - Orientações de uso para 2026 at. abril](#)

## **NUTRIÇÃO**

**Sem Assunto**

## **SEFISC - SETOR DE FISCALIZAÇÃO**

**Sem Assunto**

## **SEAFIN - SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**Sem Assunto**

## **SEOM - SERVIÇO DE OBRAS E MANUNTEÇÃO ESCOLARES**

**Sem Assunto**

## **SECOMSE - SEÇÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS**

**Sem Assunto**

## **SEGRE -SERVIÇO DE GESTÃO ESCOLAR**

**Sem Assunto**

## **SEMAT - SEÇÃO DE TECNOLOGIA**

**Sem Assunto**

**SEVESC - SEÇÃO DE VIDA ESCOLAR**  
Sem Assunto

**SEINTEC - SERVIÇO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E TECNOLOGIA**

**Assunto 05: Convite – Reunião Online de Trabalho SEINTEC/SETEC**

Responsáveis: Eloise e Norberto

Público-alvo: Gestão Escolar

Prezados,

Gostaríamos de convidá-los para uma **reunião online de trabalho**, na qual apresentaremos o **novo fluxo e a nova dinâmica** adotados em nosso setor.

Teremos algumas novidades importantes para compartilhar e contamos com a participação de todos.

Por gentileza, **reserva em sua agenda**:

**Data:** 30/04/2026

**Horário:** 10h00

Link: [Reunião de Trabalho - SEINTEC / SETEC | Ingresso na Reunião | Microsoft Teams](#)

**SETEC - SEÇÃO DE TECNOLOGIA**  
Sem Assunto

**SEPES - SERVIÇO DE PESSOAS**  
Sem Assunto

**SEAPE - SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL**  
Sem Assunto

**SEFREP - SEÇÃO DE FREQUÊNCIA E PAGAMENTO**  
Sem Assunto

Atenciosamente,

**CARLOS EDUARDO ALVES GUIMARÃES FONTANA**  
Coordenador - Dirigente Regional de Ensino  
Unidade Regional de Ensino de Piracicaba



**EQUIPE DE GABINETE**

UREPIR

UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE PIRACICABA

GABINETE

depir@educacao.sp.gov.br | 19 3437-3343 3343

Rua Doutor João Sampaio, 666 São Dimas

 /governosp