
COMUNICADO 66 - UREPIR DE 14/04/2026

De URE PIRACICABA <pir@educacao.sp.gov.br>

Data Ter, 2026-04-14 12:57

Para Carlos Eduardo Alves Guimaraes Fontana <carlos.alves01@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA ASURE <pir.asure@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA ESE <pir.esse@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA EEC <pir.eec@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEAFIN <pir.seafin@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SECOMSE <pir.secomse@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEFIN <pir.sefin@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEOM <pir.seom@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEFISC <pir.sefisc@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEGRE <pir.segre@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEMAT <pir.semat@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEVESC <pir.sevesc@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEINTEC <pir.seintec@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SETEC <pir.setec@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEPES <pir.sepes@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEAPE <pir.seape@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEFREP <pir.sefrep@educacao.sp.gov.br>; URE Piracicaba - Escolas <UREPiracicaba-Escolas@educacao.sp.gov.br>; Atribuição Piracicaba <atribuicao.piracicaba@gmail.com>; Escola - Vilma Ferrari Profa - Administrativo <e010641a@educacao.sp.gov.br>

COMUNICADO 66 - UREPIR DE 14/04/2026

GABINETE
Sem Assunto

ASURE - ASSESSORIA TÉCNICA
Sem Assunto


ESE - EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO


Assunto 01: Provão Paulista Seriado – Vagas do 2º semestre


Responsável: Cláudia Sanches

Público-Alvo: Diretores de Escola/Escolares

APROVADOS NA 1ª CHAMADA DO PROVÃO PAULISTA VAGAS DO 2º SEMESTRE

 Está disponível no Portal do Provão Paulista a lista de candidatos aprovados na 1ª chamada, em cursos da UNIVESP e FATEC.

 A matrícula da 1ª chamada ocorre nos dias 14 e 15 de abril. Todas as orientações para matrícula também estão disponíveis no Portal do Provão (<https://provaopaulistaseriado.vunesp.com.br/>).

 Divulguem nas escolas, para que nenhum estudante aprovado perca a oportunidade de ingressar no ensino superior ainda este ano!

Assunto 02: Aluno Monitor do BEEM – Live para coordenadores

Responsável: Cláudia Sanches

Público-Alvo: Diretores de Escola/Escolares/CGP/CGPG

Recado importante sobre o calendário:

✦ Quarta-feira (15/05), às 14h – LIVE para coordenadores:

<https://youtube.com/live/hqWwOp3gdCk?feature=share>

A transmissão também será feita pelo canal Gestão e Trio Gestor.

➔ Por favor, divulguem o card abaixo para que nenhum coordenador fique de fora.



Assunto 03: Jornada PEI

Responsáveis: Felipe Calori e Claudia Cones

Público-alvo: Líder da Temática Princípios

A URE Piracicaba Convida - o líder da temática Princípios para reunião formativa: Implementação da Temática na Unidade Escolar.

Data: 16/04/2026

Horário: 8h30 às 12h

Local: E.E. Elias de Mello Ayres (entrada pela secretária da escola, Rua Fernando Febiliano da Costa 429)

Favor Levar o documento orientador sintético (DOS) impresso.

Encontra-se anexo o roteiro.

EEC - EQUIPE DE ESPECIALISTAS EM CURRÍCULO

Assunto 04: Avaliação Oral de Matemática 2026: Cronograma e Orientações para Gestores Estaduais e Municipais

Responsável: Bianca Belmudes de Toledo e Maria Claudia Casalata

Público-alvo: Dirigentes Regionais e Secretários Municipais de Educação, Articuladores Regionais, Supervisores de Ensino/Educacionais, CEC, PEC, Equipe Gestora, Professores.

A **Secretaria da Educação do Estado de São Paulo** e o **CAeD - Centro de Políticas Públicas e Avaliação da Educação** tem a satisfação de anunciar a realização da **Avaliação Oral de Matemática 2026**, ação inédita no Brasil.

Esta iniciativa visa o acompanhamento das habilidades de matemática dos estudantes do 2º ano do Ensino fundamental e o fortalecimento do regime de colaboração entre Estado e Município.

A avaliação será realizada conforme o cronograma a seguir:

CRONOGRAMA:

ETAPA	DATA
Procedimentos de aplicação da Avaliação Oral de Matemática 2026 Live: https://www.youtube.com/live/N1MqPKjyfig	15/04, às 15 horas
Início dos cadastros e alocação de aplicadores	27/04
Disponibilização dos cadernos de teste (PDF) na plataforma	27/04
Período da aplicação dos testes	28/04 a 14/05
Período de sincronização dos áudios da avaliação	28/04 a 14/05

Reforçamos a importância do cumprimento dos prazos estabelecidos para o bom andamento da avaliação e para a qualidade dos dados coletados.



ATENÇÃO

CRONOGRAMA AVALIAÇÃO ORAL DE MATEMÁTICA 2026

Etapa	Ator	Data
Live: Capacitação para a aplicação	CAEd	15/04 às 15h
Início das alocação dos aplicadores	Escolas	27/04
Disponibilização dos cadernos de teste (PDF) na plataforma	Escolas	27/04
Período de Aplicação	Escolas	28/04 a 14/05
Período de Sincronização dos áudios da avaliação	Escolas	28/04 a 14/05

Atenção: as lives serão transmitidas no canal oficial do CAED no youtube @CanalCAEd



PROGRAMA

alfabetiza juntos

AValiação ORAL DE MATEMÁTICA



ATENÇÃO

A Live de Capacitação para a aplicação da Avaliação Oral de Matemática 2026 será no dia 15 de abril. Contamos com a sua participação!



Atenção: as lives serão transmitidas no canal oficial do CAED no youtube @CanalCAEd



PROGRAMA

alfabetiza juntos

AValiação ORAL DE MATEMÁTICA

Assunto 05: Edital de Convocação Eleições para Comissão Interna de Prevenção de Acidente e Assédio - CIPAA URE PIRACICABA.

Responsável: CIPAA URE PIRACICABA

Nome dos Responsáveis: André Calazans dos Santos

Telefone de Contato: 3437-3375

E-mail: pir.cipa@educacao.sp.gov.br

Prezados, em atendimento ao Programa de Saúde Ocupacional do Servidor da Seduc, a URE PIRACICABA pública o presente edital. A CIPAA solicita às gestões escolares ampla divulgação ao professor e demais servidores.

https://midiasstoragesec.blob.core.windows.net/001/2026/04/cipa_18a900d5-bcbb-4c8e-982c-5f233bc44de3.pdf

Equipe Conviva URE Piracicaba

Assunto 06: Atualização sobre Transporte para Visitas Pedagógicas – Abril

Responsável: Gustavo Eler Pedrozo

Público-Alvo: Gestão escolar

Prezados(as) gestores(as),

Informamos que a ata de transporte necessária para atendimento das visitas pedagógicas ainda se encontra em tramitação e, até o momento, não foi liberada para utilização.

Dessa forma, não será possível deferir solicitações de transporte para visitas pedagógicas previstas para o mês de abril.

As equipes responsáveis estão acompanhando o processo de perto, com o objetivo de viabilizar sua aprovação o mais rapidamente possível. Diante disso, solicitamos a gentileza de que as escolas com visitas agendadas para este período reconsiderem as datas previstas.

Orientamos, ainda, que aguardem a aprovação final da ata para o envio dos ofícios de solicitação de transporte. Após a conclusão, que será amplamente comunicada pelos canais oficiais, retomaremos as orientações, respeitando os prazos necessários para viabilização dos trâmites internos.

Contamos com a compreensão de todos(as).

Assunto 07: Material da Formação: Planejamento de aula por níveis de aprendizagem (13/04/2026)

Responsável: Gustavo Eler Pedrozo

Público-Alvo: Coordenadores de Gestão Pedagógica (CGP e CGPG)

Prezados(as),

Segue material utilizado durante encontro formativo de ontem.

Durante o encontro foram abordados:

Momento de plenária: fundamentos teóricos que subsidiam a tomada de decisão pedagógica

Momento de simulação de aula: trabalhando advérbios considerando dois níveis de aprendizagem diferentes

Oficina sobre a temática: planejamento de aula para uma mesma Aprendizagem Essencial para uma situação real de duas turmas com diagnósticos diferentes

Material utilizado na formação disponível no link:

<https://seesp.sharepoint.com/:f:/s/NCLEOPEDAGGICO-DEPIRACICABA/lqAGsA3jMJNVRZV-x4Jtmq11AWewkJVwGZhDirSBz-rtI8U?e=La0OCw>

(acesso EXCLUSIVO com a utilização do e-mail institucional @educacao. Se, ao clicar, você for encaminhado a um tela para solicitação de permissão de acesso, confira se o navegador está logado com o e-mail @educacao)

NUTRIÇÃO

Assunto 08: Abastecimento do 4º ciclo (Ag. 01) – Orientações sobre o uso do óleo de soja

Nome do Responsável: Aline

Público-Alvo: Equipe Gestora (U.E. Piracicaba)

Encaminhamos comunicado da **Divisão de Planejamento de Alimentação (DPALI/SEDUC)** referente ao **4º ciclo de gêneros secos**.

- A previsão para o termino das entregas é até o final dessa semana, conforme cronograma anual de distribuição

 [CRONOGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO ANUAL 2026 2.pdf](#)

Orientações sobre o uso do óleo de soja

- O item **ÓLEO DE SOJA** foi contemplado nesta geração em caráter **emergencial**.
- Assim que chegar às unidades escolares, deverá ser utilizado **de forma criteriosa**, garantindo suficiência até o encerramento do ciclo em **05/06/2026**.

Assunto 09: Orientação sobre Cadastro de Situação Atípica – Bloqueio de recebimento semana de 27/04

Nome do Responsável: Aline

Público Alvo: Equipes Gestoras (UEs Piracicaba) e Nutricionistas PSSA

Considerando o feriado e o período de emenda nos dias 20 e 21/04, solicitamos, por gentileza, que as unidades escolares verifiquem a ocupação dos equipamentos e avaliem a **necessidade de cadastro de situação atípica** para a **semana de 27/04**.

Ressaltamos que o **cadastro deverá ser realizado pelas unidades escolares no sistema SED até às 10h do dia 17/04**, observando o prazo estabelecido.

Contamos com a colaboração de todos para o correto planejamento e organização das unidades.

Assunto 10: Antecipação das entregas de hortifrutigranjeiros – Semana de 20/04

Nome do Responsável: Aline

Público-Alvo: Equipe Gestora (U.E. Piracicaba)

Em razão do **feriado de 21/04 (terça-feira)** e considerando o risco de **desabastecimento ou superlotação de produtos hortifrutigranjeiros**, a Coordenadoria de Alimentação Escolar (SEDUC) definiu que as **entregas previstas para a semana de 20/04 serão antecipadas para a semana de 13/04 (essa semana)**.

✦ Orientações de consumo

- Priorizar o **consumo dos alimentos mais perecíveis** imediatamente após o recebimento.
- Reservar os itens **menos perecíveis** para consumo a partir de **22/04**, após o feriado.

✦ Cancelamento de itens folhosos

- Informamos que os **itens folhosos previstos para a semana de 20/04 foram cancelados**, a fim de evitar desperdício de alimentos.

Contamos com a colaboração de todos para garantir o uso adequado dos gêneros e a manutenção da qualidade da alimentação escolar.

Assunto 11: Orientações importantes para Recebimento e Armazenamento de Produtos da Alimentação Escolar

Nome do Responsável: Aline

Público Alvo: Equipes Gestoras (UEs Piracicaba) e Nutricionistas PSSA

Devido a problemas recorrentes com entregas de produtos secos, hortifrutis e congelados, solicitamos que a unidade escolar disponibilize um servidor para acompanhar o recebimento, contando com o apoio das cozinheiras escolares.

Essa ação é essencial para evitar entregas incorretas e garantir que a conferência seja realizada de forma adequada, sem perdas de quantitativos que podem prejudicar o atendimento aos alunos.

Abaixo, segue o passo a passo para o recebimento, registro da Guia de Remessa (GR) na SED e armazenamento correto dos produtos:

RECEBIMENTO

- Conferir na nota fiscal: nome da escola, quantidade dos produtos, lote e validade, de acordo com a descrição;
- Verificar a integridade das embalagens (limpas, fechadas, sem amassados, sem ferrugem e sem estufamento);
- Se tudo estiver correto, assinar e carimbar TODAS AS VIAS;

Observação:

Para produtos congelados, não há possibilidade de recebimento parcial de cada GR, sendo permitido apenas o recebimento total ou a recusa, com a devida justificativa.

IRREGULARIDADES NO RECEBIMENTO

- Em casos de falta de produto, embalagens danificadas, temperatura inadequada, entre outros:
→ DEVOLVER o produto e descrever o problema em TODAS AS VIAS da nota;
- Problemas com quantidade de produtos: entrar em contato com a URE;
- Problemas com entregador, horário, entre outros: entrar em contato com a URE.

RECEBIMENTO DE GUIAS DE REMESSA - SED

Acessar:

Perfil Escola → Serviços Escolares → Alimentação Escolar → Operações de Alimentação → Recebimento de Guia de Remessa

O atraso no recebimento das guias implica no atraso do pagamento aos fornecedores, podendo gerar prejuízos ao erário público (juros). Portanto assim que receber as GRs dar entrada na SED!

ARMAZENAMENTO

- Utilizar espaços exclusivos para alimentos;
- Manter limpeza frequente;
- Organizar estoque, refrigerador e freezer adequadamente.

Orientações Gerais:

- Respeitar o empilhamento máximo conforme as embalagens;
- Proibido adentrar caixas de madeira na cozinha/estoque;
- Não colocar caixas de lado ou de ponta-cabeça;
- Não armazenar produtos de limpeza junto aos alimentos;
- Utilizar o método PVPS (Primeiro que Vence, Primeiro que Sai) e identificar os produtos no estoque;
- Retirar caixas de papelão;
- Produtos POUCH (ex: atum ou molho de tomate) devem ser armazenados em estoque seco (não refrigerado);
- Produtos congelados: descartar as embalagens de papelão para armazenamento

Contamos com a colaboração de todos para garantir a correta execução dos procedimentos.

Abaixo uma ilustração que poderá ser impresso e colocado na escola e/ou cozinha.



SEFISC - SETOR DE FISCALIZAÇÃO

ASSUNTO 12: VISITAS DO SINTERCAMP NAS UNIDADES ESCOLARES (PIRACICABA)

Responsável: Tiago Campos (Gestor do Contrato)

Público-Alvo: Equipe Gestora e Supervisão

Prezados(as) Gestores(as),

Informamos que o SINTERCAMP – Sindicato dos Trabalhadores em Refeições de Campinas e Região realizará visitas às unidades escolares jurisdicionadas a esta Unidade Regional de Ensino, no período de 15/04 a 29/05/2026, por meio de sua agente de base responsável pela região de Piracicaba, Sra. Marcela Alves.

A entidade sindical possui representatividade dos trabalhadores que atuam nos serviços de alimentação escolar, incluindo aqueles vinculados à empresa Puro Sabor Serviços de Alimentação Ltda., e, no exercício de suas atribuições institucionais, realizará atividades voltadas à orientação dos colaboradores, esclarecimento de dúvidas, verificação do cumprimento da legislação trabalhista e da Convenção Coletiva de Trabalho, bem como divulgação de informações referentes à data-base da categoria.

Durante as visitas, também está prevista a entrega de brindes institucionais referentes ao ano de 2026.

Ressalta-se que eventuais alterações no cronograma poderão ocorrer, sendo previamente comunicadas pela entidade sindical, caso necessário.

Dessa forma, solicitamos a colaboração das unidades escolares no sentido de viabilizar o acesso da representante sindical, garantindo condições adequadas para a realização das atividades previstas. Além mais, informamos que a empresa de alimentação já foi notificada da visita da SINTERCAMP.

SEAFIN - SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Sem Assunto

SEOM - SERVIÇO DE OBRAS E MANUNTEÇÃO ESCOLARES

Sem Assunto

SECOMSE - SEÇÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS

Sem Assunto

SEGRE -SERVIÇO DE GESTÃO ESCOLAR

Sem Assunto

SEMAT - SEÇÃO DE TECNOLOGIA

Sem Assunto

SEVESC - SEÇÃO DE VIDA ESCOLAR

Sem Assunto

SEINTEC - SERVIÇO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E TECNOLOGIA

Sem Assunto

SETEC - SEÇÃO DE TECNOLOGIA

Sem Assunto

SEPES - SERVIÇO DE PESSOAS

Sem Assunto

SEAPE - SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

Sem Assunto

SEFREP - SEÇÃO DE FREQUÊNCIA E PAGAMENTO

Sem Assunto

Aniversariante 🎉

Fabiana Furlaneto de Oliveira - 14/04.

Desejamos muito sucesso, saúde e felicidades! Parabéns!!!

Atenciosamente,

CARLOS EDUARDO ALVES GUIMARÃES FONTANA
Coordenador - Dirigente Regional de Ensino
Unidade Regional de Ensino de Piracicaba



EQUIPE DE GABINETE

UREPIR

UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE PIRACICABA

GABINETE

depir@educacao.sp.gov.br | 19 3437-3343 3343

Rua Doutor João Sampaio, 666 São Dimas

 /governosp