

Relação de documentos necessários para contagem de tempo de professores contratados (Categorias L, O, V e I)

Apresentamos a relação dos documentos que deverão ser encaminhados e digitalizados:

1. Requerimento preenchido e assinado;
2. RG;
3. CPF;
4. TÍTULO DE ELEITOR;
5. COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (atualizado);
6. CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO FRENTE E VERSO (atualizada);

Vale lembrar que, toda documentação, caso seja enviada via e-mail, deverá ser em PDF e o Requerimento não poderá conter rasuras (se possível preenchê-lo com caneta azul).

O e-mail para o qual a documentação pode ser encaminhada é o **cts.sefrep@educacao.sp.gov.br**

Havendo a necessidade de atendimento presencial, a Seção de Frequência e Pagamento (SEFREP) da Unidade Regional de Ensino Centro Sul estará à disposição todas as terças e quintas-feiras, exceto feriados, no horário das 08h00 às 16h00.