

CIRCULAR

URETAB - UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE TABOÃO DA SERRA





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DA REGIÃO
DE TABOÃO DA SERRA**

Taboão da Serra, 06 de abril de 2026.

CIRCULAR Nº 14/2026

Prezados Gestores,
Solicito especial atenção e cumprimento das demandas.

Educar é semear com sabedoria e colher com paciência.

Augusto Cury

Atenciosamente,
Juliana Cristina Garcia Schirrmann
Coordenadora Geral

SUMÁRIO

SUMÁRIO

GAB – GABINETE DA COORDENADORA GERAL	6
Procedimentos para Solicitação de Imagens de Monitoramento Escolar	7
Procedimentos para Espelhamento de Imagens das Câmeras de Monitoramento	8
EEC - EQUIPE DE ESPECIALISTA EM CURRÍCULO	11
CONSELHO DE CLASSE, SÉRIE E ANO - PARTICIPATIVO	11
CONCURSO “BOAS PRÁTICAS DO QUADRO DE APOIO ESCOLAR: APOIO QUE TRANSFORMA – 2026”	12
DOCUMENTO ORIENTADOR – IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DA EDUCAÇÃO ESPECIAL	12
PESQUISA PARA OS PROFESSORES DO PROJETO DE APOIO PAEET	13
3ª EDIÇÃO DA OLIMPÍADA BRASILEIRA DE INOVAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA (OBICT).....	13
Em caso de dúvidas, entrar em contato com as PECs Edila Correia e Sara Veloso.	14
APLICAÇÃO DE RECURSO ADICIONAL PDDE 2026	14
Correção da Duplicidade dos Estudantes e material utilizado na formação presencial – Projeto Professor Tutor Anos Finais	15
Protocolo de Integração Projeto de Vida Ensino Fundamental - Anos Finais.....	15
Ao apoiar o componente Projeto de Vida a partir da lente da convivência, o documento contribui para fortalecer o clima escolar, qualificar o trabalho cotidiano com relações, comunicação e pertencimento e ampliar a consistência das ações pedagógicas ao longo do bimestre.	15
APRENDER VALOR – FORMAÇÃO	16
O programa Aprender Valor oferece *formações para a equipe gestora e docente das unidades escolares que realizarem a adesão e aplicação das aulas prontas, disponíveis na plataforma.	16

OLIMPÍADA DO TESOIRO DIRETO DE EDUCAÇÃO FINANCEIRA (OLITEF) 2026 NÚMEROS DA SORTE”	16
Material digital – 2º bimestre.....	17
Documento Orientador MAPA CLASSE – Anos Iniciais	17
Orientações sobre acompanhamento docente – Componentes de Aprofundamento (Biologia e Geografia) na modalidade híbrida com mediação tecnológica – EJA de Presença Regular, conforme orientação técnica realizada no dia 20 de março de 2026	18
Com fundamento na Resolução SEDUC nº 157, de 2 de dezembro de 2025, informamos que:.....	18
Documento Orientador disponível - Diretrizes pedagógicas para ATPC e ATPL/APD em 2026	18
Não oferta do Planejamento de Aula – Semana 8	19
PNLD Ensino Médio 26-29	19
FECHAMENTO 1º BIMESTRE – EXPANSÃO NOTURNO	19
PERÍODO DE AVALIAÇÃO - PLATAFORMA ALURA PARA AS TURMAS DA EXPANSÃO NOTURNO	20
Uso indevido de aparelhos eletrônicos no ambiente escolar: orientações para acompanhamento, registro e prevenção.....	20
Materiais didáticos digitais Arte 2026 - orientações sobre o uso do Diário de Bordo e Régua de Avaliação.	22
Projeto de Convivência – Anos Iniciais	22
NOVIDADE SEDUC EM 2026: SOBRE A SP.ACE.....	23
PROGRAMA SÃO PAULO OLÍMPICO	24
COMPETIÇÃO INTERCLASSES DE ROBÓTICA	26
PROVA PAULISTA – 1º BIMESTRE.....	27
Educação Financeira – Aprender Valor – Projetos	27
DOCUMENTO ORIENTADOR - PLATAFORMAS EDUCACIONAIS	28
Registro de frequência e atividades – EJA PRESENÇA FLEXÍVEL (EPF)	28
SOU+ RECOMPOSIÇÃO	29

PROJETO MEDIAÇÃO & LINGUAGEM	29
Divulgação das inscrições abertas para a OBMEP 2026	29
Documento Orientador de Apoio Presencial	32
1ª EDIÇÃO DA OMASP MIRIM: IMPLEMENTAÇÃO NA REDE ESTADUAL E OFERTA AOS MUNICÍPIOS	32
Acolhimento aos responsáveis e estudantes elegíveis aos serviços da Educação Especial.....	34
PROGRAMA DE ENSINO INTEGRAL.....	34
DOCUMENTO ORIENTADOR – PLANO DE AÇÃO PEI 2026	34
COPA DA ESCOLA (Tarefa SP).....	35
Documentos Orientadores e Diretrizes do Conselho do GRESP – 2026	35
SONDAGEM 2026 – PLATAFORMA MAPA CLASSE	36
Estágio Probatório - Nova Carreira QM	38
Concurso “Boas Práticas para o Quadro de Apoio Escolar – 2026: Apoio que Transforma”	40
XIV Concurso de Redação do Hospital de Amor – período de produção das redações.....	40
Concurso de desenho Toyama 2026	41
Como falar com a EFAPE - Portal de Atendimento.....	41
Multiplica SP #Professores e #Coordenadores Início das Formações	41
Curso Gestão Administrativa Escolar – 1ª Edição/2026.....	42
Curso Desvendando o Modelo de Presença Flexível da EJA - 1ª Edição 2026	42
Cursos em andamento e com inscrições abertas Diretoria de Formação de Lideranças (DILID)	43
Multiplica SP – Como acessar as formações pela Sala do Futuro	43
PORTAL DA INCLUSÃO	44
Dia Mundial de Conscientização do Autismo: informar, compreender e incluir	45

Organização do Atendimento Educacional Especializado (AEE) em Sala de Recursos Multifuncionais ou na Modalidade Itinerante quanto aos registros na Secretaria Escolar Digital (SED) e no Diário de Classe – Sala do Futuro	45
Proteção de Vítimas em Situações de Violência Intrafamiliar – orientações complementares	47
INSCRIÇÕES ABERTAS: 4ª EDIÇÃO DO CONCURSO KAMISHIBAI PLURILINGUE.....	49
PROCESSO SELETIVO	49
Aplicação da 2ª Avaliação da Unidade (Alura) - Orientações sobre Avaliações Alura - Tecnologia e Inovação e Programação	50
Reforçamos a organização para a aplicação da 2ª Avaliação da Unidade (Alura) dos componentes de Tecnologia e Inovação (EFAF) e Programação.	50
APLICAÇÃO DE RECURSO ADICIONAL PDDE 2026	51
Tarefa SP e uso do Relatório de Tutoria	52
Disponibilização de avaliações bimestrais - Orientação de Estudos (OE).....	52
Live do componente Projeto de Vida	53
Exposição e livro digital: Caetanistas negros: outros que honram a galeria dos pretos do Brasil	53
Escola de Gestão 2.0 – 1ª edição/2026 1º Encontro Síncrono – Módulo 1	54
Escola de Gestão 1.0 – 1ª edição/2026- 1º Encontro Síncrono do Módulo 3	54
Curso Educação Menstrual: promovendo saúde e respeito - 1ª Edição/2026	54
Curso Storytelling e o Percorso do Herói em Aulas e Cursos - 1ª Edição/2026	55
SEINTEC – SERVIÇO DE INFORMAÇÃO EDUCAÇÃO E TECNOLOGIA.....	56
COMUNICADO – Orientação sobre monitoramento por câmeras de segurança	56

Prezados(as), bom dia!

Estamos disponibilizando o Formulário da Circular - Dúvidas, Sugestões e Elogios. Através dele o leitor pode enviar suas dúvidas, sugestões e elogios referente aos assuntos publicados nas Circulares Semanais.



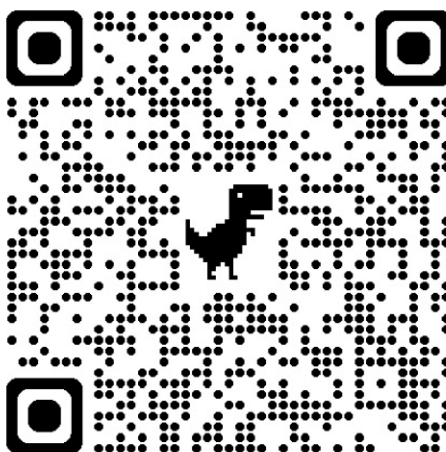
Circular - Dúvidas, Sugestões e Elogios.

Olá!!!

Ficou com dúvidas sobre algum assunto da nossa Circular Semanal?

Se preferir, deixe também sua sugestão, crítica ou elogio para que possamos continuar aprimorando nosso atendimento.

<https://detabooadaserra.educacao.sp.gov.br/circulares-2025/>



<https://forms.gle/JxmTkuyTJVErZvDD6>

Procedimentos para Solicitação de Imagens de Monitoramento Escolar

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/CONVIVA - 2025 -Nº 128

A Coordenação de Proteção Escolar, vinculada ao Conviva Central/SEDUC, em complemento ao Boletim Subsecretaria nº 13, de 04 de abril de 2025, reforça a importância da **padronização do fluxo de atendimento e acompanhamento das solicitações de acesso às imagens de monitoramento interno de câmeras nas unidades escolares.**

A – Solicitação de Imagens do Circuito Interno:

As solicitações de acesso às imagens das câmeras de monitoramento interno das unidades escolares devem seguir os procedimentos estabelecidos anteriormente, com as alterações que seguem em destaque. Para tanto, reiteramos o procedimento, esclarecendo que a equipe gestora da unidade escolar deve encaminhar um e-mail para a **Equipe Regional Conviva correspondente à sua D.E**, obedecendo as seguintes diretrizes:

- **Assunto do e-mail:**

"Solicitação de imagem + [Nome da escola] + [Data da ocorrência]".

- **Documentação obrigatória:**

o Boletim de Ocorrência; (ou ofício/solicitação emitido por órgão/autoridade oficial) o Ofício da unidade escolar com as seguintes informações:

- Período/horário aproximado (início e término do evento + câmeras envolvidas – nome ou numeração da câmera);
- Breve descrição do ocorrido (descrição objetiva e precisa para os assessores técnicos saberem qual “evento” estão buscando);

- **Termo de Confidencialidade assinado pela Direção Escolar.**

Disponível na aba “Material de Apoio” do site Conviva, acesso em:

<https://efape.educacao.sp.gov.br/convivasp/nossa-atuacao/#nossa-atuacao-materiais-de-apoio> atualizado e publicado em 08 de abril de 2025.

- **Encaminhamentos obrigatórios:** O e-mail deve ser enviado para a Equipe Conviva da Diretoria de Ensino onde a escola está jurisdicionada, colocando em cópia (CC), o Supervisor de rotina da Unidade Escolar, para ciência e acompanhamento da solicitação. Após o recebimento da solicitação da unidade escolar, a **Equipe Regional Conviva (D.E.)** será responsável por encaminhar o pedido à Equipe de Monitoramento (Conviva Central), que passa a atender por meio do e-mail: cameras.conviva@educacao.sp.gov.br.

Atenção: cabe à Equipe Regional Conviva (D.E.) conferir se os documentos encaminhados pela equipe escolar e verificar se estão em conformidade com o que está posto nesta

orientação, assim como, se o motivo do acesso é passível de atendimento. Após o recebimento do pedido, a equipe de Monitoramento Conviva atenderá retornará o material coletado para a Equipe Regional (D.E.).

B – Alinhamento Equipe Central com Equipes Regionais Conviva

As diretrizes estabelecidas na adoção deste procedimento foram alinhadas em reunião realizada em **06 de maio, às 14h (via Teams)** entre a Coordenação de Proteção Escolar - Conviva/SEDUC e o grupo de Supervisores Focais Conviva, com o intuito de garantir a **transparência, organização e eficiência no acompanhamento das solicitações**, prevenindo falhas de comunicação e assegurando que todas as partes envolvidas – em nível local (escola), regional (Diretoria de Ensino) e central (Conviva/SEDUC) – tenham ciência e alinhamento sobre os procedimentos adotados e as solicitações que estão sendo realizadas pelas unidades escolares.

C – Uso Consciente do Recurso

Reforçamos a importância em compreender que o **Monitoramento** é realizado como ferramenta para aprimorar a proteção e a segurança do ambiente escolar. Sendo assim, o recurso de acesso e solicitação de imagens deverá sempre ser motivado por um procedimento de investigação, considerando que a segurança da comunidade escolar esteja em risco, não se aplicando a fatores triviais e de rotina da unidade escolar, que não se enquadrem em questões de segurança e proteção e não sejam motivadas por registro de Boletim de Ocorrência e/ou ofício emitido por órgão/autoridade oficial.

D - Relação de E-mails:

- I. Monitoramento Conviva/SEDUC: cameras.conviva@educacao.sp.gov.br
- II. II. Equipes Regionais Conviva (por D.E.): **DE TABOAO DA SERRA – CONVIVA:** detabconviva@educacao.sp.gov.br

Procedimentos para Espelhamento de Imagens das Câmeras de Monitoramento

Em acordo ao exposto e divulgado no Boletim Subsecretaria nº13/2025 reforçamos a importância em respeitar o fluxo para espelhamento de imagens. Diferentemente dos procedimentos para solicitação de imagens, o espelhamento deve ser intermediado por um representante do NIT/D.E., uma vez que envolvem ações técnicas que necessitam do

acompanhamento desses profissionais. Sendo assim, o fluxo para espelhamento de imagens das câmeras de monitoramento permanece o divulgado em boletim supracitado.

A – Solicitação de Espelhamento de imagens

A configuração dos equipamentos será intermediada pelo NIT/D.E. junto aos Assessores Técnicos de Monitoramento do Conviva Central que atuam no CICC. Essa atividade/ação é realizada de maneira remota, com orientações prestadas via telefone. O espelhamento deverá ser solicitado nos seguintes casos:

- Instalação de sistema de monitoramento (em escolas que não possuíam);
- Ampliação do número de câmeras (novos equipamentos);
- Necessidade de alteração de senhas por motivos de segurança;
- Troca de IP;
- Ou Determinação da FDE.

É importante destacar que os Assessores Técnicos de Monitoramento, ou mesmo os servidores que atuam no NIT/D.E., não são responsáveis pela instalação dos equipamentos de monitoramento na unidade escolar, sendo essa atividade de responsabilidade da equipe gestora. Caso a equipe escolar opte por contratar um prestador de serviços para essa finalidade, o contato com os Assessores Técnicos de Monitoramento deverá ser intermediado por um representante do NIT/D.E. em parceria com um representante da Equipe Gestora da unidade escolar.

B – Diretrizes sobre o Compartilhamento de Contatos

A equipe do NIT/D.E. possui o contato telefônico dos Assessores Técnicos Conviva que acompanham o Monitoramento de Imagens. A solicitação de espelhamento deverá ser previamente informada aos assessores para que prestem o devido auxílio/atendimento. Enfatizamos que nenhum contato deverá ser compartilhado com prestadores de serviço terceirizados sem prévia consulta e autorização dos Assessores Técnicos.

C – Durabilidade das Imagens - Armazenamento

Se faz necessário esclarecer e ressaltar que o período de armazenamento das imagens está diretamente relacionado ao período de acesso em nível de unidade escolar. Por essa razão, é importante que o Diretor Escolar consulte essa informação técnica com o fornecedor e/ou

prestador de serviços responsável pela instalação do sistema de monitoramento da unidade escolar ao adquirir o produto/serviço.

Exemplo: se a escola só consegue acessar imagens de um período retroativo de até 15 dias (atrás), isso significa que a equipe central também só possui visualização pelo mesmo período.

É importante compreender que o ESPELHAMENTO serve para que as imagens de segurança possam ser acessadas e/ou compartilhadas em tempo real com equipes de segurança, em caso de necessidade ou em uma ação emergencial. Mas o período de ARMAZENAMENTO varia de acordo com os equipamentos adquiridos e instalados na unidade escolar. Por isso **é imprescindível seguir as orientações do Protocolo 179 no que tange o pedido de preservação de imagens, para que o acesso não expire e o recurso não esteja indisponível, em caso de necessidade.**

Em caso de dúvidas sobre informações técnicas dos equipamentos de monitoramento, consultem os fornecedores/prestadores de serviço e o NIT/D.E. para os devidos esclarecimentos.

Atenciosamente,
Coordenação de Proteção Escolar
Conviva – Programa de Melhoria da Convivência e Proteção Escolar

EEC - EQUIPE DE ESPECIALISTA EM CURRÍCULO

Prezados(as) Gestores(as), Coordenadores(as) de Gestão Pedagógica e Professores(as),

CONSELHO DE CLASSE, SÉRIE E ANO - PARTICIPATIVO

Dando continuidade às orientações, aos alinhamentos e aos encaminhamentos pactuados no âmbito das ações formativas desta Unidade Regional de Ensino, comunicamos que fica **instituída a obrigatoriedade da realização do Conselho de Classe, Série e Ano – Participativo**, em **todos os bimestres do ano letivo**, conforme diretrizes apresentadas na formação realizada em **19 de abril de 2026**.

Ressaltamos que a organização e a realização do Conselho de Classe, Série e Ano – Participativo deverão **assegurar a efetivação do dia letivo**, em estrita observância às **legislações educacionais vigentes**, especialmente no que tange ao conceito de efetivo trabalho escolar.

Nesse sentido, o **Parecer CNE/CEB nº 05/1997**, ao regulamentar a Lei nº 9.394/1996 (LDB), esclarece, no âmbito do artigo 24, inciso I, que o efetivo trabalho escolar compreende atividades desenvolvidas com **frequência exigível, orientação, presença e participação efetiva de professores habilitados e estudantes**, não se caracterizando como dia letivo as atividades realizadas **sem a participação discente**. Conforme destaca o referido Parecer, as atividades escolares devem integrar o Projeto Político-Pedagógico da escola, podendo ocorrer em diferentes espaços educativos, desde que assegurada a intencionalidade pedagógica e a participação dos alunos, garantindo o registro de “aula” e de frequência efetivo na sala do futuro.

Tal entendimento encontra-se em consonância com o disposto na **Deliberação CEE nº 185/2019** e na **Resolução SEDUC nº 50/2019**, que reafirmam a responsabilidade das unidades escolares quanto ao cumprimento dos dias letivos e da carga horária mínima anual, nos termos da legislação educacional.

Diante disso, oportunamente a Unidade Regional de Ensino **encaminhará um Documento Orientador** com diretrizes e subsídios para a adequada organização do Conselho de Classe, Série e Ano – Participativo, de modo a **garantir o cumprimento do dia letivo** e a observância dos preceitos legais.

Ressaltamos que a não observância das orientações e da legislação vigente, no que se refere à caracterização do dia letivo, **poderá ensejar a apuração de responsabilidades**, resguardadas as competências próprias, na esfera administrativa e, quando couber, nas demais esferas legalmente previstas, cabendo ao Diretor de Escola/Escolar zelar pelo fiel cumprimento das normas.

Contamos com o empenho das equipes gestoras para o cumprimento das orientações ora estabelecidas, reafirmando o compromisso institucional com a garantia do direito à educação e com a qualidade do processo educativo.

Documentos utilizados na formação do Conselho de Classe, Série e Ano – participativo.

PLANO DE AÇÃO: Conselho de Classe, Série e Ano – Participativo

RUBRICA: Conselho de Classe, Série e Ano – Participativo

CONCURSO “BOAS PRÁTICAS DO QUADRO DE APOIO ESCOLAR: APOIO QUE TRANSFORMA – 2026”

Prezados(as) Gestores(as)

Dando continuidade às ações referente aos Concursos promovidos pela SEDUC e Escola de Formação dos Professores da Educação Paulo Renato Costa Souza – EFAPE, informamos que serão abertas as inscrições para o Concurso “**Boas Práticas do Quadro de Apoio Escolar: Apoio que Transforma – 2026**”, iniciativa que tem como objetivo **reconhecer e premiar práticas desenvolvidas pelo Quadro de Apoio Escolar (QAE)** que contribuam para a melhoria da gestão e do ambiente escolar.

- **Público-alvo:** Servidores do QAE (AOE, ASE, Assistente Administrativo, Secretário de Escola e GOE), com vínculo ativo. **Importante:** As práticas devem ser realizadas por equipes de 2 a 4 integrantes (com possibilidade de 1 membro do magistério como parceiro).

- [Local](#) de inscrição

- [Formulário](#) de Registro da Prática. As práticas devem ter sido realizadas nas unidades escolares nos anos de 2025/2026.

- **Período de inscrição:** de **06 a 24/04/2026**

- Categorias:

- Otimização de Processos Administrativos

- Ações de Convivência

- Uso de Tecnologias

- Premiação (por categoria):

- 1º lugar: R\$ 2.500

- 2º lugar: R\$ 2.000

- 3º lugar: R\$ 1.500

- **Avaliação:** As propostas serão analisadas em duas fases, considerando critérios como:

- Coerência com a categoria

- Possibilidade de replicação

- Criatividade e inovação

- Impacto no ambiente escolar

- Trabalho em equipe

- Clareza na apresentação

Para maiores informações consulte o [edital](#).

Dúvidas entrar em contato com PEC Sara Veloso Aguilá ou PEC Isnanda Cavalcante.

DOCUMENTO ORIENTADOR – IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DA EDUCAÇÃO ESPECIAL

Dando continuidade às ações de implementação da Política da Educação Especial do estado de São Paulo, encaminhamos [DOCUMENTO ORIENTADOR – IMPLEMENTAÇÃO DA POLÍTICA DA EDUCAÇÃO ESPECIAL](#), com o detalhamento de cada documento exigido pela **Resolução 129/2026**.

Solicitamos que este material seja amplamente divulgado entre gestores e professores de todas as áreas.

Dúvidas, entrar em contato com PEC Amanda Cristina ou PEC Natalia Cunha.

PESQUISA PARA OS PROFESSORES DO PROJETO DE APOIO PAEET

Dando continuidade às ações referentes à Educação Profissional e Técnica das Unidades Escolares da Unidade Regional de Ensino, informamos que a Área de Qualidade pertencente à Diretoria de Educação Profissional SEDUC, busca coletar dados para aprimorar o suporte às atividades dos professores responsáveis pelo projeto de apoio ao estudante do ensino técnico – **PAEET**.

Os professores do projeto devem responder ao formulário de pesquisa, de forma individual, garantindo o registro de todos os profissionais e não apenas um consolidado por escola.

Público-alvo: Professores do Projeto de Apoio ao Estudante do Ensino Técnico – **PAEET**

[Link](#) do formulário de pesquisa

Prazo para preenchimento: até **10/04/2026**.

Em caso de dúvidas, entrar em contato com a PEC Daniela Soares.

3ª EDIÇÃO DA OLIMPÍADA BRASILEIRA DE INOVAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA (OBICT)

Dando continuidade às ações referentes às Olimpíadas Científicas, informamos que estão abertas as inscrições para a 3ª edição **da Olimpíada Brasileira de Inovação, Ciência e Tecnologia (OBICT)**.

A 3ª edição da Olimpíada Brasileira de Inovação, Ciência e Tecnologia (OBICT) consolida uma das principais Olimpíadas brasileiras e posiciona-se entre as maiores iniciativas nacionais em educação nas áreas STEM (em tradução livre – Ciências, Tecnologia, Engenharia e Matemática).

Público-alvo:

- Estudantes do 1º ao 5º ano do fundamental I (Categoria 1)
- Estudantes do 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental II (Categoria 2)
- Estudantes da 1ª à 3ª série do Ensino Médio, incluindo o ensino técnico (Categoria 3)

Período de inscrição: As inscrições se encerram no dia **05/04/2026**.

[Local](#) de inscrição

Datas das Provas:

- 1ª fase: a partir do dia **23 de abril de 2026 (on-line)**;
- 2ª fase: **27 de abril até 03 de maio de 2026 (on-line)**;
- 3ª Fase: **5 de junho de 2026 (Presencial)**: local e hora serão definidos e informados posteriormente).

Trata-se de uma ação exclusivamente cultural e recreativa, com participação voluntária e desvinculada da aquisição de qualquer bem, serviço ou direito.

Recomendamos a inscrição para todas as escolas da nossa rede, juntando-se a uma iniciativa que transforma talentos em oportunidades e conhecimento em futuro!

Materiais:

[Regulamento](#) III OBICT

PROVAS E GABARITOS no [Portal](#) da OBICT

Em caso de dúvidas, entrar em contato com as PECs Edila Correia e Sara Veloso.

APLICAÇÃO DE RECURSO ADICIONAL PDDE 2026

De acordo com o Boletim Semanal – Ano 2026 – nº 02, de 16 de janeiro de 2026, no Comunicado DIORF – Repasse de Recursos Financeiros do PDDE Paulista – Custeio às APMs para o Início do Ano Letivo, informamos que as unidades escolares que ofertam o Itinerário de Educação Técnica e Profissional receberam valor adicional de R\$ 10.000,00 no repasse de recursos do Programa Dinheiro Direto na Escola Paulista (PDDE Paulista).

Além das orientações já publicadas no referido boletim, destacamos que, quanto à aplicação dos recursos destinados às escolas que oferecem o Itinerário de Formação Técnica Profissional, estes possuem natureza de custeio e devem ser aplicados prioritariamente em pequenos investimentos que assegurem o funcionamento e o aprimoramento da infraestrutura física e pedagógica dos cursos técnicos, podendo contemplar:

1. Manutenção

Destinada ao conserto, manutenção e recuperação de equipamentos pertencentes ao patrimônio escolar (registrados no sistema GEMAT – Gerência de Bens Materiais), incluindo:

- Equipamentos de informática;
- Equipamentos utilizados nos cursos técnicos de Enfermagem e Farmácia;
- Infraestrutura lógica e elétrica;
- Pequenos reparos em **laboratórios específicos**.

2. Aquisição de Materiais

Voltada à aquisição de insumos e materiais necessários ao funcionamento pedagógico e administrativo dos cursos técnicos.

Recomenda-se priorizar os itens listados no **ANEXO I**

As escolas devem verificar previamente os materiais que já foram ou serão entregues pelo órgão central, evitando compras desnecessárias (consultar PORTARIA CONJUNTA COPED / CISE, DE 06/11/2024). A aquisição direta deve ocorrer preferencialmente em situações emergenciais ou para reposição de itens.

3. Serviços de Apoio às Ações Pedagógicas

Os recursos também poderão ser utilizados para contratação de serviços que contribuam para a qualidade do ensino e a segurança das atividades práticas, tais como:

- Serviços gráficos para produção de materiais educacionais, projetos ou avaliações;
- Gestão e coleta de resíduos dos laboratórios dos cursos de Enfermagem e Farmácia;
- Serviços de lavanderia para roupa e aventais utilizados por estudantes e professores;
- Transporte para visitas técnicas de todos os cursos e para aulas práticas do curso de Hospedagem, quando não for possível utilizar a ata de transporte da Diretoria de Ensino, conforme orientações do Boletim nº 13, de 05 de abril de 2024.

Reforçamos a importância de que a aplicação dos recursos observe as diretrizes estabelecidas nos boletins mencionados e nas demais orientações vigentes, garantindo transparência, planejamento e adequado apoio às atividades da Educação Profissional

Correção da Duplicidade dos Estudantes e material utilizado na formação presencial – Projeto Professor Tutor Anos Finais

Informamos que a **duplicidade de alunos** no lançamento do registro de entrada e de percurso/tarefas **foi corrigida**. Dessa forma, os professores podem seguir normalmente com o envio e acompanhamento das tarefas semanais junto aos alunos.

Lembrando que as atividades devem ser **atribuídas semanalmente** aos estudantes pelo Professor Tutor, por meio da **SED/Tutoria**, preferencialmente ao final da aula anterior à sua realização. Cada estudante deve receber a tarefa correspondente ao nível em que se encontra no material didático, garantindo a adequação às suas necessidades de aprendizagem. **As atividades devem ser realizadas em sala de aula**, pela Sala do Futuro, com acompanhamento do professor.

Acesse o [passo a passo](#) para o envio da tarefa.

Ao longo do mês de março, também foram realizadas **formações presenciais** com os professores tutores, organizadas por polos, com foco no fortalecimento das práticas pedagógicas. [Acesse aqui](#) o material utilizado no encontro.

Além dos materiais apresentados, destacamos abaixo os documentos que devem orientar o desenvolvimento do projeto ao longo de toda a sua implementação:

- Consulte o [documento orientador](#) do projeto - Documento que apresenta os objetivos, diretrizes e a organização do projeto.
- Consulte o [Portal](#) do projeto - Espaço que concentra informações e orientações para todos os envolvidos.

Protocolo de Integração Projeto de Vida | Ensino Fundamental - Anos Finais

Compartilhamos o Protocolo de Integração – Projeto de Vida/CONVIVA (1º bimestre | 6º ao 9º ano), um material de apoio para professores, equipes gestoras e equipes do Conviva.

O Protocolo apresenta, para cada ano dos Anos Finais, os temas do 1º bimestre em Projeto de Vida, as habilidades mobilizadas e orientações de integração com a perspectiva da convivência, oferecendo referências para o planejamento pedagógico, para a organização de práticas de sala de aula e para a articulação com ações de convivência já realizadas na escola e nos territórios.

Ao apoiar o componente Projeto de Vida a partir da lente da convivência, o documento contribui para fortalecer o clima escolar, qualificar o trabalho cotidiano com relações, comunicação e pertencimento e ampliar a consistência das ações pedagógicas ao longo do bimestre.

O protocolo pode ser acessado pelo Repositório CMSP pelo caminho:

Acervo Digital > Planejamento Docente > Protocolo de Integração Projeto de Vida ou por este [LINK](#).

APRENDER VALOR – FORMAÇÃO

O programa [Aprender Valor](#) oferece *formações para a equipe gestora e docente das unidades escolares que realizarem a adesão e aplicação das aulas prontas, disponíveis na plataforma.

Formação de Gestores Escolares: formação com o objetivo de preparar gestores educacionais (diretores escolares, coordenadores pedagógicos e técnicos de secretarias de educação) para a implementação de projetos escolares com Educação Financeira integrada, no âmbito do programa Aprender Valor, do Banco Central do Brasil. Gestão da aprendizagem, trabalho colaborativo e gestão do currículo são temas tratados na formação. (40h)

Formação de Professores: formação com o objetivo de preparar professores(as) para a execução, em sala de aula, de projetos escolares com Educação Financeira integrada, no âmbito do programa Aprender Valor, do Banco Central do Brasil. (40h)

Educação Financeira Pessoal: formação com objetivo de preparar pessoas a lidar melhor com o dinheiro, por meio do tripé de educação financeira “PLA-POU-CRÉ”: **PLA**nejar o uso do dinheiro, **POU**par ativamente e usar o **CRÉ**dito de forma responsável. Embora desenvolvido com foco em educadores e gestores escolares, pode ser feito por qualquer pessoa interessada em melhorar a gestão de suas finanças pessoais. (40h)

Elaboração de Projetos Escolares com Educação Financeira: formação com objetivo de preparar educadores para criarem projetos escolares que integrem temas de Educação Financeira a conteúdos de disciplinas obrigatórias da Educação Básica, conforme propõe a Base Nacional Comum Curricular (BNCC). (30h)

***Obs.: as formações não se aplicam para evolução funcional.**

Lembramos que as avaliações de entrada, servem para verificar o nível do letramento financeiro inicial dos estudantes já estão disponíveis no site e precisam ser registradas até o dia 30 de junho!

Para lançar os resultados, basta o professor(a) ter anotado a quantidade de turmas que foram aplicadas as provas, total de estudantes em cada ano/série e a média de acertos.



OLIMPÍADA DO TESOIRO DIRETO DE EDUCAÇÃO FINANCEIRA (OLITEF) 2026 NÚMEROS DA SORTE”

Lembramos de que está **aberta a inscrição** para a terceira [Olimpíada do Tesouro Direto de Educação Financeira \(“OLITEF”\)](#), até a data de **01 de setembro**. A participação de escolas públicas e particulares é gratuita.

A olimpíada é oferecida a estudantes dos **Anos Finais e Ensino Médio (6º Ano a 3ª série)**. A **inscrição é feita pela escola**, que utilizará seu código do **MEC/INEP de 8 (oito) dígitos** para identificação durante todo o processo.

Obs.: escolas inauguradas em 2026 não conseguem participar da edição deste ano.

Reforçamos que, as inscrições realizadas até **01 de abril** receberão **3 (três) “Números da Sorte”**; escolas que se inscreverem até **01 de junho** receberão **2 (dois) “Números da Sorte”**; e as escolas que se inscreverem para participar da OLITEF até **01 de setembro** terão acesso a apenas **1 (um) “Número da Sorte”**.

Estes “Números da Sorte” são utilizados para o sorteio dos kits de 100 mil escolares, por meio da loteria federal, no dia **18 de novembro**.

Além das medalhas e dos kits escolares, temos as premiação **8 mil reais** em títulos do Tesouro Selic para a direção e professores premiados (o diretor e até 4 professores), conforme [regulamento específico da olimpíada](#).

Para participarem das premiações, é importante que cada escola tenha, no mínimo, **30% (trinta por cento)** dos estudantes matriculados na escola das turmas entre 6º ano do Ensino Fundamental até 3ª série do Ensino Médio, inclusive, se inscrito e realizado a prova da OLITEF. O cálculo segue o Censo Escolar de 2025, conforme consta no [regulamento da olimpíada](#).

Material digital – 2º bimestre

A Diretoria de Materiais Didáticos (DIMAD) informa que os Materiais Digitais do 2º bimestre estão disponíveis no repositório e podem ser acessados pelo seguinte caminho: <https://repositorio.educacao.sp.gov.br/> > Materiais Digitais

Documento Orientador MAPA CLASSE – Anos Iniciais

Encaminhamos o documento “Orientações Fundamentais para a 2ª Sondagem – Escrita e Números”, elaborado com o objetivo de subsidiar o trabalho pedagógico dos anos iniciais do Ensino Fundamental no acompanhamento das aprendizagens dos estudantes ao longo do ano letivo.

A sondagem de escrita e de números deve ser compreendida como um instrumento pedagógico que possibilita ao professor conhecer o que os estudantes já sabem, quais conhecimentos estão em processo de construção e quais aprendizagens ainda precisam ser desenvolvidas. Dessa forma, a sondagem não tem caráter classificatório, mas sim diagnóstico e formativo, servindo como base para o planejamento das ações pedagógicas, organização de agrupamentos produtivos e definição de intervenções didáticas.

O documento apresenta sugestões de listas de palavras, frases e números para os diferentes anos escolares, bem como orientações pedagógicas que auxiliam na aplicação e análise das sondagens, contribuindo para a reflexão sobre as práticas de ensino e o acompanhamento das aprendizagens dos estudantes.

O documento apresenta sugestões de listas de palavras, frases e números para os diferentes anos escolares, bem como orientações pedagógicas que auxiliam na aplicação e análise das sondagens, contribuindo para a reflexão sobre as práticas de ensino e o acompanhamento das aprendizagens dos estudantes.

Para acessar o documento utilize o este [LINK](#).

Orientações sobre acompanhamento docente – Componentes de Aprofundamento (Biologia e Geografia) na modalidade híbrida com mediação tecnológica – EJA de Presença Regular, conforme orientação técnica realizada no dia 20 de março de 2026

Com fundamento na Resolução SEDUC nº 157, de 2 de dezembro de 2025, informamos que:

* **Matriz Curricular** – Anexo V: o componente curricular Aprofundamento em Biologia será oferecido como atividade pedagógica mediada por tecnologia, no formato híbrido (Aulas em Expansão), com carga horária de 50 (cinquenta) minutos.

* **Matriz Curricular** – Anexo VI: o componente curricular Aprofundamento em Geografia será oferecido como atividade pedagógica mediada por tecnologia, no formato híbrido (Aulas em Expansão), com carga horária de 50 (cinquenta) minutos.

Estas aulas serão disponibilizadas aos estudantes na plataforma Prepara SP, por meio do card na **Sala do Futuro**, e o(a) docente responsável pelo respectivo componente curricular correspondente (Biologia ou Geografia) deverá realizar o acompanhamento pedagógico dos estudantes matriculados nos respectivos aprofundamentos, conforme orientações contidas neste [link](#).

Reforçamos que não haverá atribuição de aulas para a Expansão da EJA, uma vez que todo o conteúdo será disponibilizado via plataforma e trata-se de apenas 1 aula destinada aos estudantes. Assim, caso tenha ocorrido coleta de aulas para esses dois componentes, elas deverão ser excluídas do saldo de aulas. Da mesma forma, **caso tenha havido associação de professor, deverá ser realizada a devida exclusão.**

Compete ao(à) professor(a) de Biologia e Geografia estimular o acesso dos estudantes e assegurar o acompanhamento das atividades na plataforma Prepara SP.

Esta orientação não se aplica aos cursos da Educação de Jovens e Adultos ofertados em Comunidades Indígenas e no Programa de Educação nas Prisões, que possuem normatização e matriz curricular própria.

Documento Orientador disponível - Diretrizes pedagógicas para ATPC e ATPL/APD em 2026

Está disponível para toda a rede o Documento Orientador ATPC e ATPL/APD 2026, que reúne as diretrizes gerais para a organização e realização da Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo (ATPC), das ATPC presenciais nas Unidades Escolares e da Aula de Trabalho Pedagógico em Local de Livre Escolha (ATPL) ou Atividade Pedagógica Diversificada (APD) ao longo do ano letivo.

O documento apresenta orientações atualizadas sobre a organização da jornada docente, o papel da gestão escolar, as ATPC presenciais na escola, o Planejamento de Aula (PdA), o Programa Multiplica SP #Professores, o Curso Escola de Gestão e as formações presenciais em cascata, contribuindo para o fortalecimento da formação continuada e das práticas pedagógicas nas escolas da rede estadual.

Acesse o [Documento Orientador](#) ATPC e ATPL/APD 2026. Recomendamos a leitura por gestores e professores como apoio à organização do trabalho pedagógico e ao planejamento das ações formativas nas Unidades Escolares.

Não oferta do Planejamento de Aula – Semana 8

Comunicamos que **não haverá** oferta do **Planejamento de Aula (PdA)** referente à **Semana 8**, em razão da realização da **Prova Paulista**, no período de **13 a 17 de abril**.

A medida tem como objetivo respeitar a organização das unidades escolares nesse período, evitando sobrecarga aos docentes e garantindo foco nas atividades avaliativas.

Destacamos, ainda, a organização do cronograma:

- **Semana 7:** corresponde à última oferta do 1º bimestre;
- **Semana 8:** não será ofertada;
- **Semana 9:** início do **2º bimestre**, com oferta prevista para **27/04**.

PNL D Ensino Médio 26-29

Informamos que após a coleta dos livros pelos Correios, a distribuição depende de processos logísticos e administrativos. Esclarecemos que as entregas dos livros didáticos (categoria 1) tiveram início em dezembro de 2025 e tem previsão de finalização em abril de 2026. Grande parte já foi entregue e os demais estão em processo de postagem e distribuição.

Em relação à categoria 2, relativa aos Projetos Integradores, informamos que os contratos foram celebrados em março e a distribuição está prevista para iniciar em abril deste ano.

Orientamos, ainda, que o acompanhamento das entregas seja realizado por meio do [SIMAD](#).

Uma importante novidade é o rastreamento das encomendas diretamente no site dos Correios. Com essa funcionalidade, as redes de ensino e unidades escolares podem acompanhar, em tempo real, o percurso de cada remessa, desde a postagem até a efetiva entrega.

Por meio do código de rastreamento nomeado de "Número encomenda" no SIMAD, é possível verificar a localização atual do pacote, as etapas já concluídas do transporte e a previsão de entrega, proporcionando maior transparência, segurança e previsibilidade no processo logístico.

Basta acessar a distribuição da escola no SIMAD, clicar na opção "Encomenda" e copiar o "Número da Encomenda". Em seguida, com o código copiado, acesse o [site](#) dos Correios e insira o número no campo de rastreamento e clique em "Consultar" para acompanhar o status da entrega.

FECHAMENTO 1º BIMESTRE – EXPANSÃO NOTURNO

Dando continuidade às ações referentes à Expansão do Ensino Médio Noturno, informamos que o prazo para realização das atividades da plataforma da Expansão Noturno do 1º bimestre se **encerra** em **14/04/2026**.

Faz-se necessário, neste momento, conscientizar os estudantes e lembrá-los da importância de não deixar as atividades de expansão para a última hora. Iniciá-las com antecedência permite um melhor aproveitamento do tempo de estudo, além de possibilitar o aprofundamento da aprendizagem e o esclarecimento de eventuais dúvidas. Aproveitem este período para organizar a rotina de estudos, garantindo que as atividades sejam concluídas com tranquilidade.

Dúvidas entrar em contato com Luís Farias (Pec de Tecnologia)

PERÍODO DE AVALIAÇÃO - PLATAFORMA ALURA PARA AS TURMAS DA EXPANSÃO NOTURNO

Dando continuidade às ações referente aos componentes de Tecnologia e Inovação (EFAF) e Plataforma ALURA (EM EXPANSÃO NOTURNO), informamos que as avaliações para as turmas da Expansão Noturno ocorrerão no período de **06/04/2026** (segunda-feira) a **13/04/2026** (segunda-feira).

As avaliações serão liberadas na segunda-feira (06/04) e permanecerão disponíveis para aplicação até segunda-feira (13/04), às 23h59.

As avaliações serão liberadas automaticamente, não sendo necessário o Professor Mediador ou Coordenador fazer a liberação das avaliações.

Recomendamos que as unidades escolares informem e organizem os estudantes previamente sobre o período de aplicação da avaliação, garantindo que todas as turmas realizem as avaliações de Tecnologia e Inovação e Programação dentro do período estabelecido (06/04 a 13/04).

Uso indevido de aparelhos eletrônicos no ambiente escolar: orientações para acompanhamento, registro e prevenção

A Coordenadoria de Proteção Escolar (COPEs), vinculada à Diretoria de Clima, Convivência e Proteção Escolar (DICLIPE), responsável pelo Programa Conviva SP, apresenta às unidades escolares e regionais da rede estadual orientações complementares quanto ao uso inadequado de dispositivos eletrônicos para registros de situações e/ou imagens de terceiros no ambiente escolar, conforme previsto no **Protocolo 179 – 3ª versão**, a partir da página 190. As tratativas estão amparadas pela Lei Estadual nº 18.058/24, a Lei Federal nº 15.100/25 e em consonância com as diretrizes apresentadas no Comunicado Externo Conjunto Subsecretaria-Conviva nº 19 de 2025 – publicado em 27 de janeiro de 2025.

Reforça-se às Unidades Regionais de Ensino e às equipes gestoras das unidades escolares a importância do **acompanhamento** sistemático das situações relacionadas ao **uso indevido de aparelhos eletrônicos pessoais**, especialmente celulares, no ambiente escolar. É fundamental que as escolas mantenham atenção não apenas às ocorrências registradas no cotidiano escolar, mas também às condutas associadas ao registro e à divulgação de imagens e vídeos envolvendo estudantes.

Tem sido recorrente a identificação de situações em que estudantes **gravaram e divulgaram** episódios **ocorridos** na **escola**, frequentemente relacionados a conflitos, discussões ou outras situações sensíveis entre colegas. Nesses casos, observa-se que as equipes escolares atuam prontamente na execução dos protocolos de atendimento relativos ao fato ocorrido — como acolhimento, mediação e encaminhamentos pedagógicos — o que é fundamental. Entretanto, quando a situação foi **registrada por meio de celular utilizado dentro da escola**, também há a caracterização de **uso indevido de aparelho eletrônico** no ambiente **escolar**, o que demanda atenção e acompanhamento específico pela unidade.

Nesse sentido – e diante dessa especificidade – orienta-se que as equipes escolares observem os seguintes procedimentos:

1. Identificação da situação

Ao tomar conhecimento de ocorrências que tenham sido gravadas ou divulgadas por estudantes, a equipe escolar deve verificar se o registro foi realizado a partir do uso de celular ou outro dispositivo eletrônico dentro da unidade escolar.

2. Acolhimento e condução pedagógica da ocorrência

A escola deve conduzir normalmente os procedimentos previstos para o atendimento da situação registrada, conforme as orientações do Protocolo 179 (3ª versão) pág. 190, assegurando acolhimento aos envolvidos, escuta qualificada e encaminhamentos pedagógicos adequados.

3. Registro da irregularidade relacionada ao uso do celular

Caso seja constatado que a gravação ocorreu no ambiente escolar, recomenda-se que a unidade registre também essa situação na Plataforma Conviva, considerando o uso indevido do aparelho eletrônico. Esse registro é importante para o monitoramento das ocorrências e para o planejamento de ações preventivas.

4. Diálogo com os estudantes envolvidos

A equipe escolar deve orientar os estudantes sobre os impactos da gravação e divulgação de imagens sem autorização, destacando aspectos relacionados à privacidade, ao respeito à imagem das pessoas e às consequências sociais e legais dessas práticas.

5. Comunicação e parceria com as famílias

Sempre que necessário, as famílias devem ser informadas sobre a situação, sendo convidadas a participar do processo de orientação e acompanhamento dos estudantes. O diálogo com os responsáveis é fundamental para fortalecer a corresponsabilidade na orientação quanto ao uso adequado de tecnologias.

6. Formalização de orientações institucionais

Como estratégia preventiva, recomenda-se que as unidades escolares considerem a elaboração de um termo de ciência e responsabilidade a ser compartilhado com os responsáveis, contendo orientações sobre as regras relacionadas ao uso de celulares e outros dispositivos eletrônicos no ambiente escolar. Esse instrumento contribui para documentar as ações adotadas pela escola e fortalecer a transparência na comunicação com as famílias.

7. Acompanhamento e ações preventivas

A análise dos registros na Plataforma Conviva pode apoiar a equipe gestora na identificação de padrões e recorrências, permitindo o planejamento de ações pedagógicas, campanhas educativas e outras iniciativas voltadas à cultura de respeito e convivência.

É importante destacar que a gravação e a divulgação de imagens sem autorização, especialmente quando expõem estudantes em situações constrangedoras ou vexatórias, podem gerar repercussões e consequências legais, inclusive com possibilidade de registro de Boletim de Ocorrência por parte das famílias que se sintam prejudicadas.

Além disso, a ampla circulação desses conteúdos nas redes sociais tende a hiper valorizar episódios negativos ou degradantes ocorridos no ambiente escolar, invisibilizando as inúmeras experiências formativas, culturais e educativas que fazem parte da vida escolar.

Reitera-se, por fim, que o enfrentamento dessas situações deve ocorrer em perspectiva pedagógica, preventiva e de cuidado, valorizando o trabalho das equipes escolares e fortalecendo a parceria com estudantes e famílias. O registro e o acompanhamento das ocorrências constituem instrumentos importantes de gestão e apoio às escolas, permitindo que a rede avance continuamente na promoção de ambientes educativos seguros, respeitosos e acolhedores.

Materiais didáticos digitais Arte 2026 - orientações sobre o uso do Diário de Bordo e Régua de Avaliação.

Para contribuir com a implementação dos materiais didáticos digitais, a equipe técnica de Arte da SEDUC elaborou dois textos orientadores que apresentam premissas pedagógicas de duas novidades: o diário de bordo e a régua de avaliação.

O primeiro configura-se como um recurso de registro criativo do estudante e a chamada para o seu uso pode aparecer em diferentes seções do material didático digital, enquanto a régua de avaliação integra a seção “Para professores”.

[Texto complementar](#) sobre o **diário de bordo**

[Texto complementar](#) sobre as **régua de avaliação**

Em caso de dúvidas, entrar em contato: vitor.ferreira@educacao.sp.gov.br

Projeto de Convivência – Anos Iniciais

Com o objetivo de reforçar a estrutura e a organização inicial para a utilização dos materiais do Projeto de Convivência 2026, até o final do mês de março, informamos que:

As aulas do Projeto de Convivência estão sendo conduzidas, neste momento, integralmente no formato digital, com base nos materiais e orientações já disponibilizados no Repositório do Centro de Mídias.

Esta adaptação foi pensada para ser prática, acessível e respeitosa com a realidade de cada escola, sem exigir recursos extras ou equipamentos específicos além dos já utilizados no cotidiano.

Disponibilizamos uma estrutura adaptada que garante a continuidade do projeto com qualidade e fluidez, utilizando os recursos digitais já disponíveis. Enquanto aguardam a distribuição dos materiais, não é necessário interromper ou adiar as aulas.

No Repositório do Centro de Mídias os(as) professores(as) encontrarão:

- a ordem das aulas a serem ministradas;
- os objetivos de aprendizagem de cada encontro;
- as orientações pedagógicas adaptadas para o formato digital;
- os materiais de apoio em versão digital para uso em sala.

Atenção: O cronograma presente no Escopo Sequência é o documento de referência oficial. Pedimos que todos(as) os(as) professores(as) o consultem antes de cada aula e sigam a sequência indicada.

As aulas no formato digital estão previstas para acontecer até a semana do dia **13 de abril de 2026**. A partir dessa data, os materiais físicos já deverão estar disponíveis nas unidades escolares e as aulas retornam à sua estrutura original, com uso do material impresso.

A partir da semana de **20 de abril**, os(as) professores(as) utilizarão o material físico em sala de aula. As indicações de quais aulas utilizar e a sequência a seguir também estarão registradas no Escopo Sequência — mantendo assim um único ponto de referência para todo o cronograma, seja no formato digital ou físico.

Pedimos que fiquem atentos(as) a eventuais comunicados complementares caso haja alguma atualização nesse prazo.

Em caso de eventuais dúvidas, solicitamos que entre em contato pelo e-mail: coain@educacao.sp.gov.br

Para mais informações, recomendamos a consulta ao [regulamento oficial](#).

NOVIDADE SEDUC EM 2026: SOBRE A SP.ACE

A iniciativa constitui uma nova ação da **Secretaria da Educação do Estado de São Paulo SEDUC-SP**), com o apoio da **Olimpíada Brasileira de Astronomia e Astronáutica (OBA)**.

A SP.ACE – São Paulo: Astronomia, Ciências Espaciais e Engenharia de Foguetes tem como missão incentivar o interesse dos estudantes da nossa rede pública estadual de ensino pelas áreas de astronomia, astronáutica, ciência e tecnologia.

- Os principais objetivos são:
- Estimular o interesse dos estudantes pelas áreas de ciência e tecnologia;
- Promover o ensino de astronomia e astronáutica nas escolas;
- Incentivar atividades experimentais e investigativas;
- Desenvolver habilidades de resolução de problemas;
- Fortalecer a participação da rede estadual em olimpíadas científicas;
- Reconhecer os talentos das ciências nas escolas públicas estaduais de São Paulo.

Seguindo a dinâmica de colaboração, a SP.ACE conta com duas etapas, sendo uma delas vinculada à Fase teórica da OBA:

- SP.ACE Teórica (equivalente a OBA) – Prova de Astronomia e Astronáutica, sendo essa Fase a própria prova regulamentada pela OBA.
- SP.ACE Foguete (equivalente a OBAFOG) – Construção e Lançamento de Foguetes

Duas curiosidades sobre a SP.ACE

Escolas públicas estaduais de São Paulo, ao se inscreverem na OBA, estão automaticamente inscritas na SP.ACE-Teórica e aptas para a premiação estadual que será realizada exclusivamente para alunos da rede

Atenção ao prazo de inscrição da OBA que finaliza no **dia 01/05/2026**.

Escolas públicas estaduais de São Paulo, ao se inscreverem na **OBAFOG**, **NÃO** estão automaticamente inscritas na **SP.ACE-Foguete**.

Na verdade, a inscrição na SP.ACE – Foguete é separada da **OBA** e **OBAFOG**, sendo realizada diretamente no [site da SP.ACE](#) até **25/09/2026**.

Público-alvo na SP.ACE:

Podem participar da SP.ACE estudantes matriculados nas escolas da rede pública estadual de ensino de São Paulo:

- Ensino Fundamental – Anos Finais (6º ao 9º ano).
- Ensino Médio (1ª, 2ª e 3ª séries).

Premiação

A SP.ACE apresenta um sistema de premiação robusto e inclusivo, buscando reconhecer não apenas os alunos, mas também professores e Unidades Regionais de Ensino (URE).

Haverá uma premiação estadual e serão distribuídas medalhas de Ouro, Prata e Bronze, além dos certificados de menção honrosa.

Este tema será aprofundado no [regulamento oficial](#), ficando disponível a partir da semana do dia **23 de março**.

Assim, permitindo a consulta de todas as demais informações fundamentais de orientação para as escolas, professores e alunos.

PROGRAMA SÃO PAULO OLÍMPICO

Estão disponíveis, no site da Secretaria de Esportes do Estado de São Paulo, os cursos de capacitação destinados aos professores do Programa São Paulo Olímpico. O acesso pode ser feito diretamente pelo site da Secretaria ou por meio do link SP Olímpico: Clique [\[aqui\]](#)

As inscrições encontram-se abertas para cursos nas seis modalidades que compõem o programa: Atletismo, Basquete, Futsal, Handebol, Judô e Vôlei.

A participação nos cursos é obrigatória para todos os professores vinculados ao Programa São Paulo Olímpico.

Ressaltamos a importância de que, no momento do cadastro e da inscrição, os professores preencham corretamente todas as informações solicitadas, indicando que integram o Programa São Paulo Olímpico, conforme orientações disponibilizadas na plataforma.

O correto preenchimento das informações é fundamental para a identificação dos participantes do programa e para o acompanhamento das capacitações realizadas.

Contamos com a participação de todos para o fortalecimento e a qualificação das ações desenvolvidas pelo Programa São Paulo Olímpico.

Como acessar os Cursos de Capacitação do Programa São Paulo Olímpico.

Os cursos são obrigatórios para todos os professores participantes do Programa. É fundamental que ao realizarem os cursos, os professores preencham o cadastro corretamente, indicando que fazem parte do programa, conforme as orientações a seguir:

1-Após selecionar o curso, vai abrir uma página para cadastro. Clique em cadastro obrigatório:

HANDEBOL

[Curso](#) [Participantes](#) [Notas](#) [Competências](#)

Cadastro obrigatório

Contrair tudo ▾

 Avisos

Cadastro do curso

Pendente ▾

Este curso faz parte do programa São Paulo Olímpico, da Secretaria de Esportes de São Paulo.

Para o perfeito acompanhamento e controle estatísticos dos cursistas, é necessário o preenchimento deste formulário de Cadastro Obrigatório.

Obrigado.

2. Clique em “Cadastro do curso”

[HANDEBOL](#) > [Cadastro obrigatório](#)

Cadastro obrigatório

 Avisos

Cadastro do curso

Pendente ▾

Este curso faz parte do programa São Paulo Olímpico, da Secretaria de Esportes de São Paulo.

Para o perfeito acompanhamento e controle estatísticos dos cursistas, é necessário o preenchimento deste formulário de Cadastro Obrigatório.

Obrigado.

3. Responda ao questionário:

[HANDEBOL](#) > [Cadastro obrigatório](#) > [Cadastro do curso](#)

Cadastro do curso

Tarefas: [Enviar feedback](#)

Este curso faz parte do programa São Paulo Olímpico, da Secretaria de Esportes de São Paulo.

Para o perfeito acompanhamento e controle estatísticos dos cursistas, é necessário o preenchimento deste formulário de Cadastro Obrigatório.

Obrigado.

[Responda as questões](#)

4. Ao preencher todas as perguntas, lembre-se de assinalar “Sim” na pergunta “Atua no SP Olímpico?” antes de submeter as suas respostas:

The image shows a web form for course registration. At the top, there are navigation links: 'LIVRO ABERTO', 'Cadastro obrigatório', 'Cadastro do curso', and 'Completar a pesquisa'. The main heading is 'Cadastro do curso'. Below it, there is a 'Tarefa: Enviar feedback' section. The form contains several text input fields: 'Nome Completo', 'CPF', 'E-mail', 'Celular', and 'Nome completo da instituição em que atua com esporte'. There is a radio button section for 'Rede de atendimento' with options: 'Não selecionado' (selected), 'Pública Estadual', 'Pública Municipal', 'Privada', 'Militar', and 'Instituições integrantes do sistema S'. Another text input field is for 'Município da instituição onde atua'. A final radio button section is for 'Atua no SP Olímpico?' with options: 'Não selecionado', 'Sim' (selected), and 'Não - Não conhece o programa'. At the bottom, there are two buttons: 'Submeter as suas respostas' and 'Cancelar'.

Dúvidas e informações adicionais: dec.suped@educacao.sp.gov.br

COMPETIÇÃO INTERCLASSES DE ROBÓTICA

Objetivo:

A Competição Intraescolar de Robótica tem como objetivo promover a integração entre os

estudantes, incentivar a aplicação dos conteúdos vivenciados nas aulas de Robótica de forma lúdica e reconhecer os projetos desenvolvidos ao longo do bimestre. A iniciativa busca valorizar a criatividade, o raciocínio lógico, a colaboração e a inovação tecnológica, aproximando o ensino de Robótica das experiências reais de resolução de problemas.

Público-alvo: Estudantes das Escolas de Período Integral de 9h

Estrutura da Competição:

Esta proposta contempla as modalidades previstas no Material Digital, que deverão abarcar os projetos desenvolvidos por cada turma, de acordo com o conteúdo e o componente curricular de cada série.

Cronograma:

02 de fevereiro a 22 de abril: Competição de Robótica (2ª a e 3ª séries) conforme escopo sequência.

23 a 27 de março: Competição de Robótica (EFAF) conforme escopo sequência

04 de maio a 06 de julho: Competição de Robótica (1ª série) conforme escopo sequência.

08 a 12 de junho: Competição de Robótica (EFAF) conforme escopo sequência.

Para mais informações: [Regulamento Competição Robótica](#)

PROVA PAULISTA – 1º BIMESTRE

Informamos que o dia 1 e dia 2 da Prova Paulista terão aplicação com cadernos impressos, a partir do 1º bimestre de 2026. Este formato será válido para todas as séries que participam da avaliação, do 4º ano EF à 3ª série do EM.

Para isso, a SEDUC entregará as provas para as URE e, na sequência, as URE para as Unidades Escolares, conforme cronograma descrito em Documento Orientador.

A correção ocorrerá via Sala do Futuro, por leitura de cartão resposta. O processo de envio dos cartões ao sistema responsável pela leitura deverá ser realizado pela Unidade Escolar. A organização deste procedimento e a definição dos responsáveis ficarão a critério da própria escola, podendo ser conduzidos por professores ou gestores, desde que seja cumprido o cronograma estabelecido.

É vedado o compartilhamento público das provas antes e durante a aplicação. A prova poderá ser devolvida aos estudantes e se tornará pública a partir do dia 30 de abril, após a disponibilização dos resultados.

Consulte as informações detalhadas em <https://bit.ly/avaliacao-sp26>

- Documento Orientador da Prova Paulista
- Manual da Prova
- Tutorial de subida de cartão resposta
- Entre outros documentos

Educação Financeira – Aprender Valor – Projetos

Compartilhamos a proposta de um dos projetos do [Aprender Valor](#): “Textos publicitários x consumo consciente: convença-me se for capaz!” – 7º Ano.

O projeto, segundo informações do site, busca envolver os estudantes em atividades de leitura, interpretação e compreensão de textos publicitários que os levam a refletir sobre o consumo consciente e sua relação com o hábito do planejamento financeiro. Além disso, auxilia na compreensão do processo de criação dos gêneros publicitários "panfleto" e "spot".

Ao realizarem as atividades, os estudantes são direcionados a vivenciar o processo de criação de uma campanha publicitária para um cliente real. Essa estratégia de aprendizagem por experiência, de acordo com o site do programa, é utilizada para consolidar o conhecimento e aumentar o engajamento dos estudantes.

Os projetos do programa podem servir como atividade complementar às aulas de Educação Financeira, com temas envolvendo consumo consciente e consumismo, presentes no Material Digital dos Anos Finais. Para ter acesso a este e outros projetos, basta a escola realizar a adesão ao programa. Vale lembrar de que há projetos também destinados ao público dos Anos Iniciais.

Orientamos que, antes da aplicação dos projetos, é importante a aplicação das avaliações de entrada, disponíveis na plataforma, para o diagnóstico inicial sobre o conhecimento dos estudantes em Educação Financeira. Após a aplicação, basta o professor inserir dados quantitativos no site: para quantas turmas aplicou, número de alunos e a média de acertos.

Lembramos que, além de kits relacionados a Educação Financeira, há a premiação em dinheiro para as escolas mais engajadas no programa.

Para as escolas concorrerem, precisam garantir que:

- 1°) A adesão seja feita pela direção;
- 2°) Cursos oferecidos sejam feitos pela direção e professores que irão aplicar os projetos;
- 3°) Aplicação e registro das avaliações de entrada (até 30 de junho) e de saída (até dezembro de 2026);
- 4°) Aplicação e registro dos projetos na plataforma e avaliação dos projetos.

DOCUMENTO ORIENTADOR - PLATAFORMAS EDUCACIONAIS

O documento orientador foi elaborado com o objetivo de apoiar o trabalho pedagógico das equipes escolares na organização e no desenvolvimento do uso dos recursos digitais disponibilizados à rede de ensino, com destaque para as plataformas educacionais.

As orientações aqui apresentadas buscam subsidiar o planejamento docente, favorecendo a integração qualificada desses recursos às práticas pedagógicas e à rotina das aulas. Dessa forma, pretende-se ampliar as oportunidades de aprendizagem dos estudantes, promovendo o contato com diferentes estratégias, linguagens e experiências educacionais mediadas pelas tecnologias digitais.

Espera-se que este material contribua para orientar a utilização pedagógica das plataformas, fortalecendo o trabalho dos professores e potencializando as possibilidades de ensino e aprendizagem no contexto escolar. Acesse o [link](#). Novas informações podem ser inseridas neste mesmo documento.

Registro de frequência e atividades – EJA PRESEÇA FLEXÍVEL (EPF)

A Coordenadoria de educação de Jovens e Adultos (COEJA), vinculada à Diretoria de Modalidades Educacionais (DIMOD), orienta as unidades escolares que ofertam a Educação de Jovens e Adultos no modelo de Presença Flexível (EPF) quanto aos procedimentos para registro das atividades realizadas com os estudantes.

Considerando que a funcionalidade referente ao Diário de Classe – EJA Presença Flexível encontra-se em processo de adequação na Secretaria Escolar Digital (SED), informa-se que, temporariamente, as unidades escolares deverão realizar o registro manual da frequência dos estudantes e das atividades pedagógicas desenvolvidas.

Os registros deverão conter, no mínimo, as seguintes informações:

Data do atendimento / Nome do estudante / Turma / Componente curricular / Horário de início e término da atividade / Carga horária realizada / Tipo de atividade desenvolvida / Síntese ou descrição da atividade pedagógica.

Esses registros deverão ser mantidos e organizados pela unidade escolar, com o objetivo de assegurar o acompanhamento pedagógico e o controle da carga horária cursada pelos estudantes. A documentação poderá ser solicitada, a qualquer tempo, pela equipe gestora da unidade escolar ou pela Unidade Regional de Ensino (URE), quando necessário.

Assim que a funcionalidade estiver disponível na Secretaria Escolar Digital (SED), as informações deverão ser registradas no sistema, conforme orientações complementares a serem oportunamente divulgadas. Encaminhamos os documentos neste [LINK](#).



SOU+ RECOMPOSIÇÃO

A Live de apresentação do projeto Sou + Recomposição Sala de Leitura ocorreu em **05/03/2026**. Nesta transmissão foram apresentados os recursos pedagógicos, materiais didáticos de referência e tutorial para enturmação dos estudantes. Para acessar, clique nos links abaixo:

[Live Sou+ do dia 05/03/2026](#)

[Material da apresentação \(PPT\) - Arquivo utilizado na apresentação do projeto.](#)

[Documento orientador](#)
[Tutorial de enturmação](#)

PROJETO MEDIAÇÃO & LINGUAGEM

Disponibilizamos, a seguir, os materiais apresentados sobre o projeto Mediação & Linguagem 2026, na [live de apresentação](#), realizada em **10/03/2026**.

Nesta transmissão foram apresentados o regulamento e outras informações sobre o projeto.

Para acessar o material da apresentação (PPT): [CLIQUE AQUI](#)

Para acessar o material orientador e Regulamento: [CLIQUE AQUI](#)

Divulgação das inscrições abertas para a OBMEP 2026

A Secretaria da Educação de São Paulo, por meio do Projeto de Olimpíadas Científicas, reforça que um dos principais pilares do projeto é fomentar o ecossistema olímpico por meio da divulgação de novas competições para os alunos. Essa iniciativa fortalece o repertório dos alunos sobre a variedade de competições e possibilidade de alcançar novas premiações.

Esse será apenas o primeiro de alguns conteúdos que serão publicados ao longo do ano apresentando uma nova olimpíada com inscrições abertas. A competição escolhida para iniciar o ano de **2026** é a **Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas (OBMEP)**.

A OBMEP fará sua 21ª edição, trata-se de um projeto nacional dirigido às escolas públicas e privadas brasileiras, realizado pelo Instituto de Matemática Pura e Aplicada – IMPA e promovido com recursos do Ministério da Educação - MEC e do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação - MCTI. Criada em 2005 para estimular o estudo da matemática e identificar talentos na área, a OBMEP tem como objetivos principais:

- Estimular e promover o estudo da Matemática;
- Contribuir para a melhoria da qualidade da educação básica, possibilitando que um maior número de alunos brasileiros possa ter acesso a material didático de qualidade;
- Identificar jovens talentos e incentivar seu ingresso em universidades, nas áreas científicas e tecnológicas;
- Incentivar o aperfeiçoamento dos professores das escolas públicas, contribuindo para a sua valorização profissional;
- Contribuir para a integração das escolas brasileiras com as universidades públicas, os institutos de pesquisa e com as sociedades científicas;
- Promover a inclusão social por meio da difusão do conhecimento.

O público-alvo da OBMEP é composto de alunos do 6º ano do Ensino Fundamental até último ano do Ensino Médio.

Fases:

As avaliações são divididas em duas fases:

- Fase 1: Aplicação da prova objetiva, de 20 (vinte) questões, diferenciadas por níveis em cada escola inscrita. A correção é feita pelos professores das escolas, a partir de instruções e gabaritos elaborados pela OBMEP.
- Fase 2: Prova discursiva contendo 6 (seis) questões, também diferenciadas por níveis, aplicada em centros escolhidos pela OBMEP. Participam dessa fase apenas os alunos classificados, segundo os critérios descritos no regulamento ([Link para o regulamento](#))

Na tabela a seguir, apresentamos um quadro comparativo entre as fases:

- Fase 1: Aplicação da prova objetiva, de 20 (vinte) questões, diferenciadas por níveis em cada escola inscrita. A correção é feita pelos professores das escolas, a partir de instruções e gabaritos elaborados pela OBMEP.
- Fase 2: Prova discursiva contendo 6 (seis) questões, também diferenciadas por níveis, aplicada em centros escolhidos pela OBMEP. Participam dessa fase apenas os alunos classificados, segundo os critérios descritos no regulamento ([Link para o regulamento](#))

Na tabela a seguir, apresentamos um quadro comparativo entre as fases:

	Provas da 1ª Fase	Provas da 2ª Fase
Local	Em todas as escolas inscritas	Centros de Aplicação de provas (a ser divulgado)
Público	Todos os inscritos	Alunos classificados - aproximadamente 5%
Correção	Professores das próprias escolas	<u>Correção Regional</u> : Equipe de professores designada pela OBMEP <u>Correção Nacional</u> : Recorreção de provas com vistas à premiação

Fonte:

Site Oficial da OBMEP

Com basicamente 20 anos de história, observando os números, a OBMEP é destaque, em 2025 já alcançou cerca de 50 mil escolas e 17 milhões de alunos apenas com escolas públicas, se consolidando como uma das competições escolares mais importante do Brasil.

Incentivamos grandemente a participação das escolas nessa competição, com potencial de impacto direto para estudantes e professores por meio da Matemática.

Além da Olimpíada, a OBMEP oferece uma rede de oportunidades para alunos que participam da competição:

1. Portal da OBMEP - oferece, gratuitamente, uma variedade de materiais relacionados à grade curricular do 6º ano do Ensino Fundamental ao 3º ano do Ensino Médio, além de tópicos adicionais que não costumam ser abordados no Ensino Fundamental ou Médio. Buscando complementar o aprendizado da matemática e da física, disponibilizamos a vocês videoaulas, exercícios resolvidos, caderno de exercícios, material teórico e aplicativos iterativos;

2. Programa de Iniciação Científica Jr. (PIC) - Destinado aos alunos medalhistas da OBMEP, o Programa de Iniciação Científica Jr. (PIC) é realizado por meio de uma rede nacional de professores em polos espalhados pelo país, e no fórum virtual. Tem como objetivos despertar nos alunos o gosto pela matemática e pela ciência em geral e motivá-los na escolha profissional pelas carreiras científicas e tecnológicas;

3. Programa Polos Olímpicos de Treinamento Intensivo (POTI) - Destinado a alunos interessados em participar da OBMEP ou OBM, e que estejam no Ensino Fundamental (8º ou 9º ano) ou no Ensino Médio, o Programa Polos Olímpicos de Treinamento Intensivo oferece cursos gratuitos de matemática para estudantes de todo o país;

4. Bolsa IHS - OBMEP - uma iniciativa da IHS Towers, em parceria com a Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas (OBMEP), com o objetivo de dar apoio financeiro para que meninas talentosas de áreas de Ciências e/ou Exatas possam cursar a Universidade;

5. Bolsa Tech Fundação Behring - OBMEP é uma iniciativa da Fundação Behring, em parceria com a Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas (OBMEP). As bolsas ofertadas são direcionadas a alunos medalhistas (de qualquer edição da OBMEP) que estejam ingressando em Universidade pública (federal ou estadual) em cursos de áreas tecnológicas. É preciso estar no primeiro período para concorrer a bolsa;

6. A Bolsa IDOR-Ciência Pioneira - OBMEP é uma iniciativa da Ciência Pioneira, em parceria com a Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas (OBMEP), com o objetivo de dar apoio financeiro para que alunos talentosos de áreas de ciências biológicas e médicas possam cursar a Universidade. As bolsas ofertadas são direcionadas a alunos medalhistas (de qualquer edição da OBMEP) que estejam ingressando em universidade pública (federal ou estadual) no primeiro período do ano de abertura das inscrições;

7. O Programa de Iniciação Científica e Mestrado - oferece aos estudantes universitários que se destacaram nas Olimpíadas de Matemática (medalhistas da OBMEP ou da OBM) a oportunidade de realizar estudos avançados em Matemática simultaneamente

com sua graduação. Os participantes recebem as bolsas por meio de uma parceria com o CNPq (Iniciação Científica) e com a CAPES (Mestrado e Doutorado).

8. Clube de Matemática da OBMEP - O programa propicia outros modos de estudo da Matemática entre alunos e professores, com atividades interessantes e em ambiente interativo. Crie com seus amigos um clube de Matemática, participe de gincanas e competições nacionais.

Todas essas informações podem ser consultadas no [site oficial](#) da OBMEP.

Documento Orientador de Apoio Presencial

Apresentamos novidades no Apoio Presencial. Agora, a rede conta com: - Rubrica de qualidade da aula, que destaca aspectos que fazem uma aula gerar aprendizagem; - Novo protocolo de observação no sistema, que valoriza o registro de evidências factuais e objetivas. Informamos que já está disponível o novo [Documento Orientador de Apoio Presencial](#).

Também está publicada a [Portaria do Subsecretário, de 24 de fevereiro de 2026](#), que dispõe sobre o Apoio Presencial em Sala de Aula.

1ª EDIÇÃO DA OMASP MIRIM: IMPLEMENTAÇÃO NA REDE ESTADUAL E OFERTA AOS MUNICÍPIOS

A Secretaria da Educação de São Paulo, por meio do Projeto de Olimpíadas Científicas, comunica que, em 2026, será realizada a **1ª edição** da **OMASP Mirim**, Olimpíada de cunho científico e cultural destinada aos estudantes dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental da rede pública estadual, com possibilidade de adesão da rede pública municipal.



Sobre a OMASP Mirim:

OMASP Mirim é uma iniciativa da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo que transforma o ensino de Matemática em uma experiência motivadora e significativa para estudantes dos Anos Iniciais. Desenvolvida com base na BNCC e no Currículo Paulista, a olimpíada tem como objetivos:

- Valorizar o raciocínio lógico;
- Promover o letramento matemático;
- Descobrir e estimular jovens talentos matemáticos em idade escolar inicial;
- Reconhecer o esforço de cada participante;
- Criar exemplos concretos de sucesso próximos da realidade dos alunos

Como funciona a prova:

Realizada em etapa única, a prova é aplicada na própria unidade escolar, com caráter classificatório e formativo. Uma comissão específica da SEDUC é responsável pela impressão e elaboração da prova, alinhado com a BNCC e ao Currículo Paulista.

A prova é composta por:

- 12 questões objetivas;
- Situações-problema contextualizadas;
- Raciocínio lógico e interpretação;
- Conceitos matemáticos fundamentais.

A duração sugerida é de até **1 hora e 20 minutos** para todos os estudantes sob a supervisão dos professores (responsáveis pela aplicação e fiscalização). Ademais, não será permitida a utilização de materiais consultivos por parte dos alunos.

Quem pode participar:

A OMASP Mirim é direcionada para alunos do:

- 2º ano do Ensino Fundamental;
- 3º ano do Ensino Fundamental;
- 4º ano do Ensino Fundamental;
- 5º ano do Ensino Fundamental.

Calendário de Aplicação e Regulamento

1. **26 de Maio de 2026** – Aplicação Regular para o 4º e 5º ano.

2. **27 de Maio de 2026** – Aplicação Regular para o 2º e 3º ano.

3. **28 de Maio de 2026** – Data de reposição de feriados municipais para todos os anos.

O Regulamento da competição pode ser consultado no [site](#) da olimpíada.

Sistema de Premiação

Para fomentar o interesse dos alunos pela Olimpíada, todos receberão um certificado de participação. Ademais, 50% da turma com os melhores resultados irá receber uma menção

honrosa. Por último, teremos 3 medalhas de bronze, 2 medalhas de prata e 1 medalha de ouro sendo distribuídas para os estudantes com o melhor desempenho em toda a competição.

QUADRO-PADRÃO DE PREMIAÇÃO POR TURMA (MODELO EXPLICATIVO)

A OMASP Mirim adota um modelo fixo de premiação por turma, considerando sempre o número total de estudantes participantes.

Tipo de reconhecimento	Quantidade por turma
Medalha de Ouro	1 estudante
Medalha de Prata	2 estudantes
Medalha de Bronze	3 estudantes
Total de medalhas	6 estudantes
Menção Honrosa	Até completar 50% da turma
Certificado de Participação	Demais estudantes

Logística

Entrega de Materiais: A prova, as medalhas e os certificados serão elaborados pela SEDUC-SP. Os materiais serão entregues nas 91 Unidades Regionais de Ensino da Secretaria Estadual da Educação de São Paulo, no qual elas terão a responsabilidade de distribuir para os estudantes.

Materiais de Instrução: O regulamento e documentos extras já estão disponíveis no [site](#) da Olimpíada. O gabarito da prova (será disponibilizado no site e para os pontos focais até o dia 03 de junho de 2026), sendo compromisso das escolas consultar esses documentos.

Sobre a ideia da Competição:

Considerando o atual sucesso da OMASP com alunos do Ensino Fundamental Anos Finais e Ensino Médio, a equipe de Olimpíadas Científicas percebeu uma oportunidade interessante de expandir o alcance para os alunos mais jovens com a versão Mirim, como maneira de estimular curiosidade, pensamento crítico e persistência; incentivar a continuidade dos estudos a partir de modelos acessíveis e promover vivência científica com aprendizagem significativa. A decisão de expandir o acesso aos municípios também representa uma tentativa de engajar um novo público no ecossistema olímpico de maneira orgânica e encorajadora.

Acolhimento aos responsáveis e estudantes elegíveis aos serviços da Educação Especial

A Diretoria de Educação Especial – DIESPI disponibiliza o Guia Prático de Acolhimento aos responsáveis e estudantes elegíveis aos serviços da Educação Especial, material estratégico desenvolvido para orientar as equipas gestoras na condução de reuniões de boas-vindas. O documento visa assegurar uma transição segura e inclusiva, consolidando o acolhimento como etapa fundamental para o sucesso na aprendizagem e a permanência dos estudantes. Ao estruturar as responsabilidades da comunidade escolar e detalhar o fluxo de apoios, recursos e serviços disponíveis, o Guia fortalece a parceria entre escola e família, garantindo que a inclusão seja pautada pela segurança institucional e pela plena participação do estudante desde o início do ano letivo.

O material completo, em formato de apresentação (PPTX), pode ser acessado e baixado por meio deste [LINK](#).

PROGRAMA DE ENSINO INTEGRAL

DOCUMENTO ORIENTADOR – PLANO DE AÇÃO PEI 2026

Está no ar o Documento Orientador do Plano de Ação PEI 2026!

Nossa bússola para o ano já está disponível! O novo Plano de Ação foi desenhado para ser prático, dinâmico e focado no que realmente importa: resolver desafios e avançar na aprendizagem.

Acesse o documento completo e a planilha modelo em nosso [Diretório](#).

COPA DA ESCOLA (Tarefa SP)

Anunciamos que, foi iniciado em **23/02/2026**, a Copa da Escola, uma iniciativa importante para promover o engajamento e a qualidade das práticas de estudo dos estudantes da educação pública paulista.

A Copa da Escola integra o projeto do **Tarefa SP** a uma campanha de engajamento e de estudos com temática da Copa do Mundo de 2026. Esta é uma oportunidade coletiva de fazer o estudante compreender a importância das tarefas na plataforma em sua prática de estudo, seja em sua casa seja em sua escola, para retomar, sistematizar e aplicar os conhecimentos que desenvolvem nas aulas.

A Copa acontecerá no ambiente da **Sala do Futuro** e a finalização prevista para **12/06/2026**.

Guia para Festivais Anos Iniciais - JEESP 2026

É com muita alegria que compartilhamos com toda a rede o novo Guia do Festival do JEESP 2026 – Anos Iniciais!

Este material foi cuidadosamente desenvolvido para ser o braço direito dos nossos professores na promoção de uma cultura esportiva vibrante e inclusiva. O Guia serve para orientar e direcionar as unidades escolares quanto ao formato, planejamento e demais aspectos práticos para a realização dos festivais.

Confira os pontos centrais desta iniciativa:

Fomento ao JEESP: Os festivais representam a etapa essencial de iniciação aos Jogos Escolares do Estado de São Paulo (JEESP), estabelecendo as bases para que nossos estudantes iniciem sua jornada esportiva com confiança.

Realização Obrigatória: Para garantir que todos os alunos vivenciem essas experiências, a realização de, no mínimo, um festival interno por ano é obrigatório para cada unidade escolar de anos iniciais.

Autonomia e Flexibilidade: Cada escola tem total autonomia para definir seu calendário, podendo realizar o evento entre os meses de março e dezembro, conforme o planejamento pedagógico local.

Objetivo Pedagógico: Queremos garantir que 100% dos estudantes dos anos iniciais participem de vivências motoras e cognitivas em seu ambiente de convivência, proporcionando a todos uma participação divertida, qualificada e prazerosa.

O guia também traz o apoio das nossas mascotes, Piu e Jujuba, que simbolizam a diversão e a garra no aprendizado. Convidamos todos a explorarem este material em busca de inspiração para criar memórias únicas e inspiradoras para nossos pequenos atletas!

Acesse o Guia Completo neste [LINK](#).

Dúvidas e informações adicionais: saladeleitura@educacao.sp.gov.br

Documentos Orientadores e Diretrizes do Conselho do GRESP – 2026

O Grêmio Estudantil é um espaço essencial para a participação ativa dos estudantes, promovendo liderança, trabalho em equipe, escuta, diálogo e o exercício da cidadania no cotidiano escolar. Ao longo dos últimos anos, a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP) tem investido no fortalecimento dessa política, garantindo orientações claras, formação contínua e alinhamento institucional entre escolas, Unidades Regionais de Ensino e estudantes.

Desde 2022, a SEDUC-SP disponibiliza documentos orientadores voltados às Unidades Regionais de Ensino e às escolas. Para 2026, esses materiais passaram por

atualizações importantes, com o objetivo de tornar as informações mais organizadas, acessíveis e adequadas a cada público envolvido no Grêmio Estudantil Paulista.

Organização dos documentos para 2026

A partir de 2026, os materiais passam a ser estruturados da seguinte forma:

Orientações para as escolas

As informações destinadas às escolas estarão centralizadas em um Google Sites, que reúne

orientações gerais sobre o Grêmio Estudantil Paulista.

Esse ambiente poderá ser atualizado regularmente, de acordo com as demandas das escolas e atualizações institucionais.

Diretrizes e Guia Institucional – Conselho Estadual do Grêmio Estudantil Paulista

As informações referentes às atividades dos conselheiros, encontros formativos com estudantes e demais questões relacionadas ao Conselho Estadual do Grêmio Estudantil Paulista estarão centralizadas no documento.

A organização desses materiais busca garantir maior clareza de papéis, melhor fluxo de comunicação e o fortalecimento do Grêmio Estudantil como política de protagonismo juvenil em todas as Unidades Escolares.

SONDAGEM 2026 – PLATAFORMA MAPA CLASSE

O Mapa de Classe constitui-se como uma ferramenta fundamental para o acompanhamento e o monitoramento do progresso na apropriação do Sistema de Escrita Alfabética (SEA) e do Sistema de Numeração Decimal (SND).

Para a execução dessa iniciativa no ano de 2026 estão previstas cinco edições, apresentamos o cronograma das ações para cada edição.

Encaminhamos também o Documento oficial elaborado pela equipe da SEDUC intitulado Orientações Fundamentais para a Realização da Sondagem Inicial de Escrita e de Números para o segmento Anos Iniciais.

Solicitamos atenção para algumas orientações de específicas:

Para os estudantes que se encontram na hipótese alfabética, não deverá ser aplicada a sondagem de palavras pertencentes ao mesmo campo semântico. Nesses casos, caberá aos(às) CGPs/CGPGs instituir um único texto, comum a todas as turmas, a ser utilizado como referência para a realização da Sondagem;

Os registros de todas as sondagens realizadas ao longo do ano letivo de 2026 deverão estar devidamente organizados em pastas próprias, permanecendo à disposição das equipes gestoras, da supervisão e das equipes de especialistas em currículo, não devendo, em hipótese alguma, ser retirados da Unidade Escolar.

B) Segunda sondagem (Final do 1º bimestre)

Sondagem	Atividade	Início	Término
1º Bimestre	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	<i>02 de abril de 2026</i>	<i>10 de abril de 2026</i>
1º Bimestre	Período base para a realização da sondagem.	<i>01 de abril de 2026</i>	<i>10 de abril de 2026</i>
1º Bimestre	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	<i>02 de fevereiro de 2026</i>	<i>10 de abril de 2026</i>
1º Bimestre	Consolidação das turmas e da escola.	-	<i>13 de abril de 2026</i>
1º Bimestre	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino.	-	<i>15 de abril de 2026</i>
1º Bimestre	Live: Devolutiva Pedagógica Mapa de Classe	-	<i>22 de abril de 2026</i>

C) Terceira Sondagem (Final do 2º bimestre)

Sondagem	Atividade	Início	Término
2º Bimestre	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	<i>03 de junho de 2026</i>	<i>12 de junho de 2026</i>
2º Bimestre	Período base para a realização da sondagem.	<i>01 de junho de 2026</i>	<i>12 de junho de 2026</i>
2º Bimestre	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	<i>23 de abril de 2026</i>	<i>12 de junho de 2026</i>
2º Bimestre	Consolidação das turmas e da escola.	-	<i>15 de junho de 2026</i>
2º Bimestre	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino.	-	<i>17 de junho de 2026</i>
2º Bimestre	Live: Devolutiva Pedagógica Mapa de Classe	-	<i>24 de junho de 2026</i>

D) Quarta Sondagem (Final do 3º bimestre)

Sondagem	Atividade	Início	Término
3º Bimestre	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	10 de setembro de 2026	18 de setembro de 2026
3º Bimestre	Período base para a realização da sondagem.	8 de setembro de 2026	18 de setembro de 2026
3º Bimestre	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	24 de julho de 2026	18 de setembro de 2026
3º Bimestre	Consolidação das turmas e da escola.	-	21 de setembro de 2026
3º Bimestre	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino.	-	23 de setembro de 2026
3º Bimestre	Live: Devolutiva Pedagógica Mapa de Classe	-	30 de setembro de 2026

E) Quinta Sondagem (Final de ano)

Sondagem	Atividade	Início	Término
4º Bimestre	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	26 de novembro de 2026	07 de dezembro de 2026
4º Bimestre	Período base para a realização da sondagem.	23 de novembro de 2026	07 de dezembro de 2026
4º Bimestre	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	05 de outubro de 2026	07 de dezembro de 2026
4º Bimestre	Consolidação das turmas e da escola.	-	08 de dezembro de 2026
4º Bimestre	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino.	-	10 de dezembro de 2026

Estágio Probatório - Nova Carreira QM

Público-alvo: Diretor, Vice-Diretor, GOE e Supervisor

Informações: A EFAPE e a DIPES reforçam que servidores integrantes do Quadro do Magistério regidos pela **Lei Complementar nº 1.374**, de 30 de março de 2022 (Nova Carreira - QM) ao se afastarem para atuar nas Unidades Regionais de Ensino (URE) ou nos Órgãos Centrais (ex.: na EFAPE, SUPED, DIPES), para exercício de atividades inerentes ou correlatas ou ainda de cargo em comissão terão computados seu tempo de efetivo exercício, ou seja, não há congelamento do estágio probatório, conforme disposto nos **artigos 16 e 17 do Decreto nº 69.046**, de 14/11/24.

Atualizações no Painel Escola Total e nas Regras de Contabilização do PdA

Público-alvo: Gestores(as) escolares, equipes pedagógicas e docentes

Informações: Com o objetivo de tornar o Painel Escola Total mais claro, justo e alinhado à realidade das escolas, informamos que foram realizadas atualizações nas regras de contabilização do PdA. Confira os principais pontos:

1. Professores com atribuições especiais

Professores que atuam como Professor Mediador, Articulador ou Orientador de Convivência não serão mais contabilizados no Painel Escola Total, considerando as especificidades dessas funções.

2. Professores que atuam na SEDUC e nas Secretarias Municipais (SME)

Alguns professores da SEDUC também atuam em Secretarias Municipais de Ensino (SME). Quando houver parceria entre SEDUC e município, o PdA poderá ser ofertado no AVA EFAPE nas duas categorias (SEDUC e SME).

Nesses casos, se o professor estiver matriculado em ambas as categorias, o sistema passará a somar, por CPF, todas as atividades realizadas na semana, independentemente da categoria em que foram cumpridas.

Essa **regra aplica-se exclusivamente aos docentes matriculados nas duas categorias**. Para os demais, a forma de contabilização do PdA permanece inalterada.

3. Calendário de semanas sem PdA em 2026

O Painel Escola Total passa a apresentar uma mensagem informativa com o calendário das semanas em que não haverá PdA, apoiando o planejamento das escolas.

4. Regras de contabilização em casos de licença

- Licença de até 2 dias: será considerada 50% da carga horária semanal.
- Licença de 3 dias ou mais: a carga não será contabilizada (docente indicado em cinza no painel).
 - Licença de 15 dias ou mais: será considerada, no BI da escola, a contabilização do professor substituto.

5. Revisão de regras para afastamentos na SED

Nos casos abaixo, o docente poderá realizar normalmente o PdA, com contabilização no BI:

- **292 – Programa Ensino Integral:** atividades realizadas serão contabilizadas.
- **112 – QM Subst./Exercer Cargo Mesma Classe – SPV:** atividades realizadas serão contabilizadas.
- **412 – Professor Especialista em Currículo:** a contabilização ocorrerá mediante verificação de regularidade (existência de DI, ausência de afastamentos/licenças e aulas atribuídas).

6. Atualizações no BI com efeito retroativo

As alterações nas regras de contabilização possuem efeito retroativo no BI, podendo ajustar dados históricos para garantir maior coerência e aderência às regras vigentes.

Concurso “Boas Práticas para o Quadro de Apoio Escolar – 2026: Apoio que Transforma”

Público-alvo: Servidores do Quadro de Apoio Escolar (QAE), incluindo: Agente de Organização Escolar (AOE), Agente de Serviços Escolares (ASE), Assistente de Administração Escolar, Secretário de Escola e Gerente de Organização Escolar (GOE), com vínculo ativo.

Data de inscrições: **06/04/2026** (a partir das 9h) até **24/04/2026** (às 23h59).

Informações: O Concurso “Boas Práticas para o Quadro de Apoio Escolar – 2026: Apoio que Transforma”, tem o objetivo de reconhecer e valorizar iniciativas desenvolvidas nas unidades escolares da rede estadual.

As práticas poderão ser inscritas nas seguintes categorias:

- Otimização de Processos Administrativos
- Ações de Convivência
- Uso de Tecnologias

As propostas devem ser desenvolvidas por equipes compostas por servidores do QAE e podem contar com a participação de um parceiro do Quadro do Magistério. As ações podem incluir tanto projetos estruturados quanto iniciativas pontuais que tenham contribuído para a melhoria da rotina escolar.

Antes de realizar a inscrição, o profissional poderá acessar o site do concurso e consultar os materiais de apoio disponibilizados, que auxiliam na elaboração e no registro das práticas.

Para mais **informações**, acesse o site: <https://efape.educacao.sp.gov.br/concursoqae/>



XIV Concurso de Redação do Hospital de Amor – período de produção das redações

Público-alvo: Unidades Regionais de Ensino, Unidades Escolares, Professores

Data: até 15 de maio (período para produção das redações nas escolas)

Informações: Podem participar do XIV Concurso de Redação do Hospital de Amor estudantes da rede pública estadual de ensino, distribuídos em duas categorias: **Anos Finais do Ensino Fundamental (9º ano)** e **Ensino Médio (1ª, 2ª e 3ª séries)**.

Os três finalistas (1º, 2º e 3º lugares) de cada categoria, bem como seus respectivos acompanhantes, serão convidados a ir a Barretos para participar da cerimônia de premiação e de uma visita monitorada com duração de três dias. Durante esse período, os participantes desenvolverão atividades científicas e laboratoriais, além de serem sensibilizados quanto à conscientização sobre os fatores ambientais associados ao câncer e às medidas de prevenção.

Além da participação na visita monitorada, o(a) estudante classificado(a) em primeiro lugar e o(a) professor(a) orientador(a) de cada categoria receberão um notebook. Os estudantes classificados em segundo e terceiro lugares, em cada categoria, receberão um tablet.

Mais informações sobre o concurso estão disponíveis no [site](#) do Hospital de Amor de Barretos. Em caso de dúvidas, envie o seu e-mail para premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br.

Concurso de desenho Toyama 2026

Público-alvo: Unidades Regionais de Ensino, Unidades Escolares, Professores

Data: até **29/05/2026** - **Fase Escola** (vide regulamento do concurso)

Informações: Para esta edição do Concurso de desenho Toyama, os jovens artistas devem explorar o tema: “Elementos da natureza na cultura japonesa: terra, água, fogo e ar”. O objetivo é incentivar a pesquisa sobre como esses elementos moldam a estética e as tradições nipônicas, promovendo o entendimento mútuo por meio da linguagem visual.

O concurso é aberto a estudantes de até 15 anos de idade, regularmente matriculados em: Anos Iniciais ou Finais do Ensino Fundamental; Ensino Médio; Centros de Estudos de Línguas (CEL) – Idioma Japonês.

Para mais informações sobre o formato do desenho, cronograma e premiação, acesse o regulamento do concurso no [site](#) da Divisão CRE Mario Covas.

. Em caso de dúvidas, envie o seu e-mail para premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br

Como falar com a EFAPE - Portal de Atendimento

Público-alvo: servidores SEDUC-SP

Informações: Para falar com a EFAPE, é necessário acessar o [Portal de Atendimento](#), canal oficial para registro e acompanhamento das demandas.

Por meio do portal, é possível:

- Solicitar suporte técnico, administrativo ou pedagógico aos usuários;
- Esclarecer dúvidas e registrar críticas ou solicitações relacionadas a cursos ou ações;
- Acompanhar o andamento da demanda, com registro e histórico de todo o processo.

O uso do canal garante maior agilidade no atendimento, organização das solicitações e acompanhamento adequado das respostas.



Multiplica SP #Professores e #Coordenadores | Início das Formações

Público-alvo: professores/coordenadores multiplicadores e professores/coordenadores cursistas

Datas: a partir de **09/03/2026**

Informações: Na próxima semana daremos início às formações síncronas do primeiro semestre com os professores multiplicadores, professores cursistas, coordenadores multiplicadores e coordenadores cursistas.

O encontro tem como foco o acolhimento, o alinhamento de expectativas e a introdução aos temas centrais da edição. Também contempla a apresentação da estrutura do programa e a organização das formações ao longo do semestre. As pautas formativas são elaboradas pela EFAPE e utilizadas pelos Professores Multiplicadores na condução das formações remotas. Com esse início, o programa reforça o alinhamento da rede e fortalece o trabalho colaborativo que se desdobra nas escolas ao longo do semestre.

Curso Gestão Administrativa Escolar – 1ª Edição/2026

Público-alvo: Quadro de Apoio Escolar (QAE)

Data: matrícula até **05/07/2026**

Informações: A EFAPE convida você, profissional do Quadro de Apoio Escolar, a participar do curso Gestão Administrativa Escolar – 1ª Edição/2026.

Uma formação pensada para fortalecer as práticas administrativas no dia a dia da escola, com foco na organização dos processos, no uso adequado das ferramentas digitais e na comunicação ética e humanizada. Ao longo do curso, você irá aprofundar conhecimentos que valorizam sua atuação e reforçam seu papel estratégico na integração entre gestão, equipe pedagógica e comunidade escolar.

Uma formação pensada para fortalecer as práticas administrativas no dia a dia da escola, com foco na organização dos processos, no uso adequado das ferramentas digitais e na comunicação ética e humanizada. Ao longo do curso, você irá aprofundar conhecimentos que valorizam sua atuação e reforçam seu papel estratégico na integração entre gestão, equipe pedagógica e comunidade escolar.

Essa é uma oportunidade de qualificação que dialoga com a realidade da escola pública e contribui para uma rotina mais eficiente, organizada e alinhada às demandas do cotidiano.

Acesse saiba mais: <https://efape.educacao.sp.gov.br/novo-curso-para-profissionais-do-quadro-de-apoio-escolar/>

Curso Desvendando o Modelo de Presença Flexível da EJA - 1ª Edição 2026

Público-alvo: Servidores do Quadro do Magistério (QM) da rede estadual de São Paulo, bem como profissionais afastados que atuam nos órgãos centrais.

Data: até **24/09/2026**.

Informações: O curso Desvendando o Modelo de Presença Flexível da EJA – 1ª Edição/2026 propõe uma abordagem sistêmica, integrando as dimensões pedagógica e de gestão.

No eixo pedagógico, o curso enfatiza o fazer docente no atendimento ao estudante da EJA, com foco na mediação das aprendizagens, no incentivo ao estudo autônomo, na oferta de devolutivas qualificadas e no acompanhamento formativo.

De forma complementar, a dimensão gestora contempla os fluxos de atendimento, os processos administrativos e pedagógicos, o uso de evidências para a tomada de decisão, a liderança educacional e a coordenação do trabalho escolar.

Para mais informações e inscrições, acesse o Cardápio Formativo da EFAPE no [LINK](#).

Cursos em andamento e com inscrições abertas Diretoria de Formação de Lideranças (DILID)

Público-alvo: Os cursos ofertados destinam-se aos profissionais da Rede Estadual de Ensino, integrantes do Quadro do Magistério e demais servidores da Educação, conforme o perfil profissional, a função exercida e os critérios de elegibilidade definidos nos regulamentos e editais específicos de cada formação.

Datas:

- Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Curso 2 – 1ª Edição/2026
Período de inscrição: até **15/06/2026**
Período de realização: até **30/06/2026**
- Da Educação Integral ao Ensino Integral 2 - 1ª Edição/2026
Período de inscrição: até **15/06/2026**
Período de realização: até **30/06/2026**
- Curso Híbrido Escola Cívico-Militar do Estado de São Paulo - 1ª Edição/2025
Período de realização: até **01/04/2026**
- Escola de Dirigentes - 1ª Edição/2025
Período de realização: até **30/07/2026**
- Curso Específico de Formação aos Ingressantes Diretores de Escola – 1ª Edição/2026
Período de realização: até **13/11/2026**

Informações: Recomendamos que os interessados acompanhem atentamente os prazos, critérios e orientações específicas de cada curso, disponíveis nos canais oficiais da [EFAPE](#). Seguimos no compromisso institucional com a formação contínua, o fortalecimento das lideranças educacionais e a qualificação das práticas de gestão na Rede.

Multiplica SP – Como acessar as formações pela Sala do Futuro

Informações: Para apoiar os participantes do Programa Multiplica SP preparamos um passo a passo simples para o acesso às formações com facilidade, via Sala do Futuro, ambiente em que os multiplicadores e cursistas encontram as informações e os links dos encontros formativos.



Confira o caminho:

1. Acesse a Sala do Futuro

Entre na plataforma e selecione o perfil Sou servidor. Em seguida, faça o login utilizando seu CPF e senha Gov. Depois do acesso, escolha a visão administrativa e selecione o Perfil Professor.

2. Localize suas formações

Dentro da plataforma, clique em Minha Jornada EFAPE e selecione Multiplica SP. Na seção Minhas aulas, estarão disponíveis os links para acessar os encontros formativos.

3. Acompanhe o status das aulas

Se a aula ainda não tiver sido iniciada, o painel indicará A fazer. Quando estiver disponível, aparecerá um link clicável que direciona diretamente para o Teams.

Fique atento:

Quando a aula estiver disponível, o painel aparecerá na cor azul. Após a participação na formação, ele ficará verde, indicando a conclusão.


Em caso de dúvidas, recomendamos que os cursistas verifiquem o acesso à plataforma com antecedência para garantir a participação nas formações.

PORTAL DA INCLUSÃO

Apresentamos o [PORTAL DA INCLUSÃO](#), com a disponibilização de cinco partes que reafirma o compromisso da rede com a formação continuada, com a qualificação das práticas pedagógicas e com a democratização do acesso a materiais de referência para as unidades escolares.

Assim como nas demais ações da Diretoria de Educação Especial e Inclusão, seguem fortalecendo práticas que:

reconhecem o estudante como centro do processo educativo;

 qualificam o planejamento, o acompanhamento e a oferta de apoios especializados;

 promovem a eliminação de barreiras e a ampliação da acessibilidade;

 constroem uma escola mais acolhedora, segura, colaborativa e inclusiva.

Cada profissional que acessa esse material amplia seu repertório, fortalece sua atuação e contribui para que a inclusão aconteça de forma cada vez mais consistente no cotidiano escolar.

Dia Mundial de Conscientização do Autismo: informar, compreender e incluir

O material produzido pela Divisão de Educação Especial – DVESP para o Dia Mundial de Conscientização do Autismo, celebrado em 02 de abril, apresenta informações sobre a origem da data, instituída pela ONU em 2007, e destaca a importância da campanha Abril Azul na promoção da conscientização, do respeito e da inclusão das pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA).

O conteúdo aborda, de forma acessível, o conceito de espectro, evidenciando a diversidade de características, formas de comunicação e necessidades de apoio, além de trazer informações sobre o uso do cordão com o símbolo do quebra-cabeça como recurso de identificação que contribui para a visibilidade das deficiências não aparentes e para a promoção de atitudes mais empáticas nos diferentes contextos sociais, inclusive no ambiente escolar.

Adicionalmente, o material reforça a importância da construção de práticas pedagógicas inclusivas, com estratégias que garantam o acesso ao currículo, a participação e o desenvolvimento integral dos estudantes, reconhecendo suas singularidades e potencialidades.

Para acessar o material, [CLIQUE AQUI](#).

Organização do Atendimento Educacional Especializado (AEE) em Sala de Recursos Multifuncionais ou na Modalidade Itinerante quanto aos registros na Secretaria Escolar Digital (SED) e no Diário de Classe – Sala do Futuro

1. Distribuição das aulas do AEE

Conforme publicado no Boletim Semanal Subsecretarias nº 5, de 05 de fevereiro de 2026, e no [Documento Orientador – Parte 2](#) turmas do Atendimento Educacional Especializado – AEE em Sala de Recursos Multifuncionais ou na Modalidade Itinerante, podem ser organizadas com até três estudantes, com o limite de 6 (seis) aulas semanais por turma.

O atendimento deverá ser realizado estritamente de acordo com o Plano de Atendimento Educacional Especializado - PAEE de cada estudante, ele é que define o atendimento.

Assim, ainda que a unidade escolar disponha de até seis aulas semanais, é possível ajustar a carga horária individual de acordo com a especificidade apontada no Plano de Atendimento Educacional Especializado - PAEE, inclusive prevendo:

- atendimento com menor número de aulas semanais; ou
- atendimento individualizado,

Ressalta-se que essa necessidade deverá estar devidamente justificada no Plano de Atendimento Educacional Especializado – PAEE.

2. Registro de dispensa na SED

Os ajustes de atendimento são permitidos desde que devidamente registrados na Secretaria Escolar Digital - SED, conforme orientações do [Tutorial de Dispensa](#).

O estudante que não realizar as seis aulas semanais deverá ter registrada, na SED, a dispensa nos dias em que não frequentará o atendimento, garantindo a conformidade administrativa e a rastreabilidade das informações.

O Gerente de Organização Escolar (GOE) é o responsável pelo registro da dispensa na SED.

Para que a dispensa seja registrada corretamente, é imprescindível que:

- ✓ os dias da semana cadastrados na SED correspondam exatamente aos dias previstos na grade horária do Atendimento Educacional Especializado;
- ✓ os dias informados sejam, de fato, aqueles em que o atendimento ocorrerá.

3. Exemplo de organização de turma

Considerando uma turma de AEE composta por três estudantes — João, Maria e José — e conforme definido em seus respectivos Plano de Atendimento Educacional Especializado - PAEE:

João necessita de 4 aulas semanais;

Maria necessita de 2 aulas semanais;

José necessita de 4 aulas semanais.

As aulas da turma são organizadas às segundas, quartas e sextas-feiras, com 2 aulas por dia, totalizando 6 aulas semanais.

Nesse exemplo:

João realiza suas 4 aulas às quartas e sextas-feiras;

Maria realiza suas 2 aulas às segundas-feiras;

José realiza suas 4 aulas às quartas e sextas-feiras.

Nos dias em que o estudante não estiver previsto para atendimento, a dispensa deverá ser registrada na SED, conforme o PAEE de cada um.



4. Integração entre SED e Diário de Classe – Sala do Futuro

Para garantir a veracidade dos registros pedagógicos, é imprescindível que a dispensa seja registrada primeiramente na SED.

O Diário de Classe – Sala do Futuro busca automaticamente as informações registradas na SED. Caso a dispensa não seja realizada corretamente na SED, não será possível efetuar o registro adequado no Diário de Classe.

Somente após o registro da dispensa na SED é que a informação será disponibilizada no Diário de Classe – Sala do Futuro.

5. Orientações finais

É obrigatório seguir rigorosamente o passo a passo do [Tutorial de Dispensa](#), garantindo, assim, a fidedignidade dos registros.

Em turmas com apenas um estudante, deve-se assegurar o atendimento com 6 (seis) aulas semanais, uma vez que a jornada do professor especializado é composta por essas seis aulas, seja em Sala de Recursos Multifuncionais ou na Modalidade Itinerante.

O correto registro na SED é condição essencial para o acompanhamento pedagógico, administrativo e institucional do Atendimento Educacional Especializado.

Em caso de dúvidas encaminhar e-mail para: diespi.coesp.dvesp@educacao.sp.gov.br

Proteção de Vítimas em Situações de Violência Intrafamiliar – orientações complementares

Considerando as diretrizes estabelecidas no **DOC – Protocolo 179 (3ª versão)**, reforçamos às equipes escolares a importância de observar, com rigor técnico e sensibilidade institucional, os procedimentos de proteção em situações em que os agressores sejam integrantes do núcleo familiar do estudante.

Importante

Quando houver suspeita ou confirmação de que os responsáveis legais ou familiares são os autores da violência, não é orientada a comunicação direta à família, uma vez que tal ação pode:

- agravar a situação de risco;
- inibir ou interromper relatos;
- expor a vítima a retaliações;
- comprometer potencial investigação criminal (quando couber);
- promover situações de fuga dos agressores;
- configurar revitimização institucional.

Destacamos, inicialmente, que a 3ª versão do referido protocolo foi concebida prioritariamente para orientar a atuação das unidades escolares frente a ocorrências que se manifestam no ambiente escolar ou que possuem relação direta com a convivência escolar. No entanto, o próprio documento reconhece que a escola, enquanto espaço de escuta qualificada e proteção, é frequentemente a primeira instituição a identificar situações de violência vivenciadas no ambiente familiar, conforme exemplificado na categoria 4.48 – Violência Doméstica / Maus-tratos (p. 196).

Nesses casos, é imprescindível que a atuação da equipe escolar esteja pautada pelos princípios da proteção integral, do sigilo e da não revitimização, amplamente abordados no Protocolo.

Conforme disposto nas orientações sobre acolhimento (pp. 20 a 22), deve-se evitar a revitimização, compreendida como qualquer prática que exponha novamente a vítima ao sofrimento ou a situações potencialmente geradoras de dor, constrangimento ou risco. Ainda nesse sentido, o documento orienta que o atendimento deve garantir escuta qualificada, respeito à dignidade e preservação da integridade emocional do estudante.

Adicionalmente, o Protocolo estabelece, como um dos pilares do acolhimento, a preservação do sigilo (p. 22), determinando que as informações devem ser restritas aos profissionais diretamente envolvidos no atendimento e encaminhamento do caso, evitando exposições indevidas que possam comprometer a segurança da vítima

Atenção

Diante de situações de violação grave de direitos, especialmente quando o possível autor for responsável ou familiar do estudante, a unidade escolar deve, de forma imediata, acionar os equipamentos da rede de proteção e adotar as providências necessárias para resguardar a integridade do estudante, prevenindo a repetição da violência (revitimização). Por exemplo, nos casos de relato espontâneo de violência sexual, sobretudo em contexto intrafamiliar, é imprescindível o acionamento da rede competente, a fim de que sejam realizadas as devidas avaliações quanto à segurança do estudante, inclusive sobre o retorno ao ambiente onde ocorreu a violação, cabendo essa análise à equipe regional, em articulação com os demais órgãos responsáveis.

Nessas situações, a atuação da escola deve ocorrer em articulação com a rede protetiva, conforme orientado na seção 1.3 do Protocolo (pp. 25 a 42), priorizando o acionamento de órgãos competentes, tais como:

- ✓ Conselho Tutelar;
- ✓ UBS ou Pronto Socorro (em caso de necessidade de atendimento médico)
- ✓ Delegacia de Polícia (em se tratando de ato criminal)
- ✓ CREAS (em casos de violação de direitos já instalada);
- ✓ demais serviços especializados da rede de proteção.

O documento orientador também explicita que, em casos de violência doméstica, abuso ou outras formas de violação de direitos, se faz necessário a atuação e o diálogo intersetorial, com encaminhamento para atendimento especializado (p. 34), reforçando que a escola não deve atuar de forma isolada, tampouco transferir à família a condução de situações em que ela própria possa ser a origem do risco.

Reitera-se, portanto, que o papel da unidade escolar, nessas circunstâncias, é assegurar a proteção do estudante, realizar os registros devidos na Plataforma Conviva, proceder aos encaminhamentos adequados e manter acompanhamento contínuo, em articulação com a Unidade Regional de Ensino e os serviços da rede.

Por fim, orienta-se que as equipes escolares utilizem o DOC - Protocolo 179 (3ª versão) como documento norteador para estudo e consulta permanente, considerando que suas diretrizes permitem responder, com segurança e respaldo institucional, às situações complexas que envolvem a proteção de crianças e adolescentes.

A atuação cuidadosa, técnica e articulada é fundamental para garantir que a escola permaneça como um espaço seguro, acolhedor e comprometido com a defesa dos direitos de seus estudantes.

INSCRIÇÕES ABERTAS: 4ª EDIÇÃO DO CONCURSO KAMISHIBAI PLURILINGUE

Em parceria com a Embaixada da França no Brasil, informamos que estão abertas as inscrições para a 4ª edição do Concurso Kamishibai Plurilíngue.

O Concurso Kamishibai Plurilíngue Brasil é organizado em parceria com a rede internacional [KAMILALA](#) e tem como objetivo oferecer aos profissionais da educação e às crianças a oportunidade de desenvolver projetos plurilíngues e interculturais através da criação de uma história com uma dimensão plurilíngue (caracterizado pela presença de pelo menos quatro línguas) e adaptada à ferramenta kamishibai. O kamishibai (« teatro de papel » em japonês) consiste numa sequência de pranchas ilustradas que vão deslizando num pequeno palco em madeira, o butai. Cada prancha coloca em cena um episódio da história; na frente o público vê a ilustração, enquanto no verso o (a) contador(a) pode ler o texto. Se trata de um recurso lúdico que permite estimular uma escuta ativa da história e ao mesmo tempo provoca o desejo de produzir e contar por sua vez.

Como a língua principal de narração é o português, o projeto se destina a todos os **profissionais da educação** e não somente aos professores de francês.

O concurso destina-se a:

- ✓ Escolas e Centros de línguas públicos (Ensino Fundamental)
- ✓ Escolas com currículo internacional (Ensino Fundamental);
- ✓ Bibliotecas, miatecas e espaços culturais (público de 6 a 15 anos);
- ✓ Universidades (Centros de línguas e licenciaturas de letras).

O público-alvo deve estar no centro de todo o processo criativo, sob a direção da estrutura educativa. Apenas um Kamishibai será aceito por grupo / turma participante.

Todas as **informações** estão disponíveis [aqui](#) (regras da competição, ficha de inscrição online, tutoriais, guia para participantes, formação online).

Inscriva-se até o dia **13 de abril de 2026** preenchendo o formulário de inscrição online. O número total de grupos participantes no Brasil é limitado a 60. As candidaturas serão selecionadas por ordem de inscrição.

PROCESSO SELETIVO

Informamos que a Coordenadoria de Currículo (CORRIC) dará início ao processo seletivo para compor sua equipe técnica.

Trata-se de uma oportunidade para integrantes do Quadro do Magistério (QM) que desejam ampliar sua atuação, contribuindo com o desenvolvimento curricular, a elaboração de materiais pedagógicos e a análise de informações educacionais em larga escala, em consonância com os normativos educacionais federais e estaduais, em um ambiente colaborativo e de aprendizagem contínua.

Perfil técnico-profissional desejado

- Conhecimento técnico no Currículo Paulista e outros referenciais curriculares da rede estadual.
- Boa comunicação escrita e oral, com capacidade de elaborar textos técnico-pedagógicos com clareza e objetividade.
- Domínio intermediário do pacote Office (elaboração e edição de planilhas, documentos, apresentações, uso de e-mail e ferramentas colaborativas, como Teams);
- Capacidade de acompanhamento e sistematização de programas e projetos educacionais em larga escala;
- Capacidade de trabalho em equipe;
- Proatividade e autonomia para resolução de problemas.

Requisitos

- Ser servidor efetivo do Quadro do Magistério da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo – categoria A;
- Não estar no período probatório ou em processo de aposentadoria.

Diferenciais

- Experiência prévia em elaboração de materiais curriculares ou formativos;
- Vivência na implementação de programas, projetos ou políticas educacionais;
- Participação em iniciativas ou políticas educacionais.
- Visão analítica.

Local de atuação

SEDUC – Praça da República, 53 - São Paulo – SP

Horário: 8h às 17h ou 9h às 18h.

100% presencial

Remuneração

- Salário base + GAP (R\$ 1.900,65)
- Vale Refeição: R\$ 35,00 por dia

Processo seletivo

Os candidatos passarão por análise curricular e, caso atendam aos pré-requisitos e ao perfil esperado, serão chamados para entrevista por e-mail e/ou WhatsApp informados no ato da inscrição.

Os docentes selecionados serão afastados de sua unidade de origem para exercer suas funções na Secretaria da Educação.

Como se candidatar

Os interessados devem preencher o [formulário](#).

Dúvidas: suped.corric@educacao.sp.gov.br

Aplicação da 2ª Avaliação da Unidade (Alura) - Orientações sobre Avaliações Alura - Tecnologia e Inovação e Programação

Reforçamos a organização para a aplicação da 2ª Avaliação da Unidade (Alura) dos componentes de Tecnologia e Inovação (EFAF) e Programação.

Período de Avaliação - Alura

As próximas avaliações mensais dos componentes de Tecnologia e Inovação (EFAF) e Programação (EM) serão liberadas para aplicação a partir de **06/04/2026**.

Reforçamos que a aplicação da avaliação não é automática, sendo necessária a ação do professor após a liberação da prova na plataforma para disponibilizá-la aos estudantes.

Orientações Técnicas Importantes

As avaliações devem ser realizadas em computadores;

O ambiente de avaliação possui mecanismos de segurança (anti-cola);

O uso de celulares e tablets pode gerar detecções indevidas, pois notificações desses dispositivos podem ser interpretadas como tentativas de irregularidade.

Dessa forma, orientamos fortemente que as avaliações sejam aplicadas em ambiente controlado, utilizando computadores, garantindo maior estabilidade e fidedignidade dos resultados.

Ressaltamos a importância da realização das avaliações por todas as turmas, uma vez que seus resultados alimentam os indicadores do BI Alura, especialmente a Média das Avaliações Mensais, que subsidia o acompanhamento da aprendizagem dos estudantes. Esses dados apoiam as equipes gestoras e pedagógicas na análise de desempenho,

identificação de lacunas e tomada de decisões para intervenções pedagógicas mais assertivas ao longo do bimestre.

Contamos com o apoio de todos para garantir a adequada aplicação das avaliações e o andamento do planejamento pedagógico.

Em caso de dúvidas: (11) 20754785

APLICAÇÃO DE RECURSO ADICIONAL PDDE 2026

O comunicado “Repasse de Recursos Financeiros do PDDE Paulista – Custeio às APMs para o Início do Ano Letivo”, expedido pela DIORF por meio do “Boletim Semanal – Ano: 2026 – nº 02, de 16 de janeiro de 2026”, consolidou e divulgou os parâmetros utilizados no cálculo para compor o valor total a ser repassado para as APMs ao longo exercício de 2026.

Dentre as possibilidades de utilização do recurso, reforça que os recursos financeiros devem ser prioritariamente destinados à manutenção preventiva, ao desenvolvimento de projetos pedagógicos e às adequações de segurança, de modo a assegurar condições adequadas para o início do ano letivo.

Além das orientações já publicadas no referido boletim, este comunicado tem por objetivo detalhar as possibilidades de aplicação no Itinerário de Formação Técnica Profissional.

Inicialmente, cumpre ressaltar, que os recursos possuem natureza de custeio e devem ser aplicados prioritariamente em ações que assegurem o funcionamento e o aprimoramento da infraestrutura física e pedagógica dos cursos técnicos, podendo contemplar:

1. Manutenção

Destinada ao conserto, manutenção e recuperação de equipamentos pertencentes ao patrimônio escolar (registrados no sistema GEMAT – Gerência de Bens Materiais), incluindo:

- Equipamentos de informática;
- Equipamentos utilizados nos cursos técnicos de Enfermagem e Farmácia;
- Infraestrutura lógica e elétrica;
- Pequenos reparos em laboratórios específicos.

2. Aquisição de Materiais

Voltada à aquisição de insumos e materiais necessários ao funcionamento pedagógico e administrativo dos cursos técnicos. Recomenda-se priorizar os itens listados no ANEXO I. As escolas devem verificar previamente os materiais que já foram ou serão entregues pelo órgão central, evitando compras desnecessárias (consultar **PORTARIA CONJUNTA COPED / CISE, DE 06/11/2024**). A aquisição direta deve ocorrer preferencialmente em situações emergenciais ou para reposição de itens.

3. Serviços de Apoio às Ações Pedagógicas

Os recursos também poderão ser utilizados para contratação de serviços que contribuam para a qualidade do ensino e a segurança das atividades práticas, tais como:

- Serviços gráficos para produção de materiais educacionais, projetos ou avaliações;
- Gestão e coleta de resíduos dos laboratórios dos cursos de Enfermagem e Farmácia;
- Serviços de lavanderia para roupa e aventais utilizados por estudantes e professores;

· Transporte para visitas técnicas de todos os cursos e para aulas práticas do curso de Hospedagem, quando não for possível utilizar a ata de transporte da Diretoria de Ensino, conforme orientações do **Boletim nº 13**, de 05 de abril de 2024.

Reforçamos a importância de que a aplicação dos recursos observe as diretrizes estabelecidas nos boletins mencionados e nas demais orientações vigentes, garantindo transparência, planejamento e adequado apoio às atividades da Educação Profissional.

Apresentamos o [Anexo I](#).

Dúvidas podem ser encaminhadas para educacaoprofissional@educacao.sp.gov.br

Tarefa SP e uso do Relatório de Tutoria

Dando continuidade à implementação do Tarefa SP no Projeto Professor Tutor Anos Finais, destacamos, inicialmente, a disponibilização do Relatório de Tutoria via SED/Tutoria, uma ferramenta importante para o acompanhamento pedagógico do projeto, que permite analisar o desempenho e a evolução dos estudantes a partir dos dados gerados com a realização das tarefas.

Para apoiar o uso dessa funcionalidade, disponibilizamos o passo a passo para utilização do relatório:

[Consulte aqui](#), Passo a Passo para acessar o Relatório de Tutoria.

Reforçamos, ainda, a importância de que os professores tutores realizem o lançamento semanal das tarefas aos estudantes, via SED/Tutoria, considerando o nível de cada estudante e com realização em sala, por meio da Sala do Futuro, com acompanhamento do professor.

Para apoiar esse processo, segue disponível o [passo a passo](#) para o envio da tarefa aos estudantes na SED/Tutoria.

Além dos materiais apresentados, destacamos abaixo os documentos que devem orientar o desenvolvimento do projeto ao longo de toda a sua implementação:

Consulte o [documento orientador](#) do projeto: Documento que apresenta os objetivos, diretrizes e a organização do projeto.

Consulte o [Portal](#) do projeto: Espaço que concentra informações e orientações para todos os envolvidos.

Contamos com o engajamento das equipes escolares para a qualificação do uso dessas ferramentas, fortalecendo o acompanhamento das aprendizagens no âmbito do projeto.

Em caso de dúvidas, entrar em contato: gestaopedagogica@educacao.sp.gov.br

Disponibilização de avaliações bimestrais - Orientação de Estudos (OE)

Informamos que estão disponíveis novos instrumentos para o acompanhamento da aprendizagem no componente de Orientação de Estudos (OE). Além dos Simulados Impressos, que acompanham o material São Paulo em Ação, estão disponíveis tarefas para publicação na Sala do Futuro e avaliações bimestrais em formato de banco de itens.

Destaca-se que **NÃO** haverá Prova Paulista para o componente de OE. Essa decisão visa garantir que o trabalho pedagógico esteja centrado na recomposição das aprendizagens, respeitando o nível e o ritmo dos estudantes, e não na cobertura integral do material.

As avaliações bimestrais têm caráter formativo e podem ser utilizadas de forma flexível pelo professor, conforme o planejamento da turma.

Os materiais estão disponíveis no [Google Drive de Recomposição](#)

Live do componente Projeto de Vida

Informamos que no dia **08/04**, realizaremos a live do componente Projeto de Vida com foco na 3ª série do Ensino Médio. Na live, conversaremos sobre o 2º bimestre, com destaque para o uso da ferramenta sobre carreira e as orientações de acesso para professores e estudantes.

Horário: 10h

Canais: Gestão e Trio Gestor

Qualquer dúvida sobre a live, entrar em contato no e-mail: if_areasconhecimento@educacao.sp.gov.br.

Exposição e livro digital: Caetanistas negros: outros que honram a galeria dos pretos do Brasil

Público-alvo: Todos os servidores da SEDUC-SP

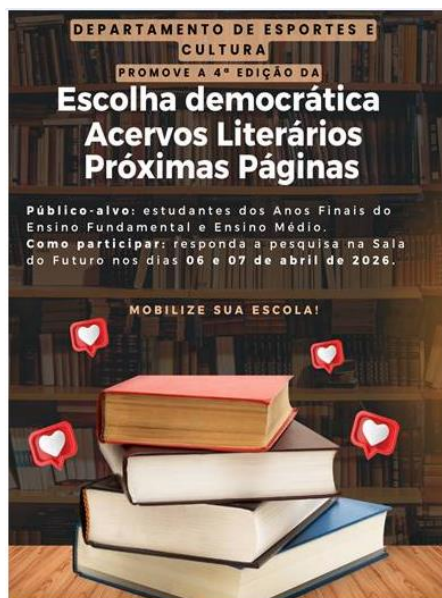
Data: em cartaz até **junho de 2026**

Informações: A exposição Caetanistas Negros: outros que honram a galeria dos pretos do Brasil está aberta para visitação na Biblioteca "Celso de Rui Beisiegel", da Faculdade de Educação da USP (Av. da Universidade, 308, Cidade Universitária, Butantã). A visitação é gratuita e pode ser realizada de segunda a sexta-feira (exceto feriados), das 9h30 às 20h.

O livro, com o mesmo título que a exposição,   disponibilizado gratuitamente no Portal de [Livros Abertos](#) da USP,

  e possível assistir ao lançamento do livro, com palestras dos autores, no [canal](#) da Faculdade de Educação da USP.

A equipe do Acervo Histórico da Escola Caetano de Campos, da DCREMC, desenvolveu tais ações em parceria com a pesquisadora Ariadne Lopes Ecar. Para mais informações sobre o Acervo Histórico da Escola Caetano de Campos envie o seu e-mail para memoriacre@educacao.sp.gov.br.



4ª Edição da Escolha Democrática - Próximas Páginas

Nos dias **06 e 07 de abril**, os estudantes do Ensino Fundamental (Anos Finais) e do Ensino Médio participarão de um momento histórico: a escolha dos livros que irão compor o acervo físico de suas unidades escolares.

A pesquisa ficará disponível na Sala do Futuro nesses dois dias.

Esta ação é fundamental para fortalecer o protagonismo estudantil e consolidar os hábitos de leitura no cotidiano escolar, garantindo que as obras disponíveis reflitam os interesses e desejos dos próprios jovens.

Mobilize sua comunidade escolar! A participação de cada estudante é essencial para construirmos salas de Leituras mais vivas e conectadas com a nossa rede.

✓ Ensino Fundamental – Anos Finais: [Acesse aqui](#) a lista de livros.

✓ Ensino Médio: [Acesse aqui](#) a lista de livros.

✓ Materiais de divulgação, [Acesse aqui](#).

[LINK](#) da live de lançamento.

Escola de Gestão 2.0 – 1ª edição/2026 | 1º Encontro Síncrono – Módulo 1

Público-alvo: **Cursistas Escola de Gestão 2.0 – 1ª edição/2026**

Data: de **06 a 10/04**

Informações: Este é um momento especialmente importante no percurso formativo, marcando o início das interações síncronas do curso. O encontro tem como objetivo apresentar e aprofundar as temáticas iniciais do módulo, promover o alinhamento conceitual e engajar os(as) gestores(as) nas reflexões sobre sua prática no contexto escolar.

Contamos com a participação de todos(as) para tornar esse momento ainda mais rico e colaborativo. Os(as) cursistas devem acessar o [site](#) para consultar o Cronograma Oficial do curso, bem como verificar datas, horários e orientações de acesso.

Reforçamos a importância de acompanhar regularmente o ambiente virtual e participar ativamente das atividades propostas ao longo do curso.

Escola de Gestão 1.0 – 1ª edição/2026- 1º Encontro Síncrono do Módulo 3

Público-alvo: **Cursistas Escola de Gestão 1.0 – 1ª edição/2026**

Data: de 06 a 10/04

Informações: Este momento formativo tem como finalidade aprofundar as temáticas do módulo, promover o alinhamento conceitual e fortalecer a atuação dos(as) gestores(as) no cotidiano escolar, por meio de reflexões e trocas de experiências.

A participação é essencial para o acompanhamento do percurso formativo. Os(as) cursistas devem acessar o [AVA](#) para consultar o [Cronograma](#) Oficial do curso, bem como verificar as orientações, datas e horários de sua turma.

Não oferta do Planejamento de Aula – Semana 8

Público-alvo: **Coordenadores e Professores**

Data: de **13 a 17 /04**

Informações: Comunicamos que não haverá oferta do Planejamento de Aula (PdA) referente à Semana 8, em razão da realização da Prova Paulista, no período de 13 a 17 de abril.

A medida tem como objetivo respeitar a organização das unidades escolares nesse período, evitando sobrecarga aos docentes e garantindo foco nas atividades avaliativas.

Destacamos, ainda, a organização do cronograma:

- Semana 7: corresponde à última oferta do 1º bimestre;
- Semana 8: não será ofertada;
- Semana 9: início do 2º bimestre, com oferta prevista para 27/04.

Reforçamos que a não oferta da Semana 8 não acarretará prejuízos ou impactos no B.I, considerando a adequação do calendário.



Curso Educação Menstrual: promovendo saúde e respeito - 1ª Edição/2026

Público-alvo: todos os profissionais servidores integrantes do Quadro do Magistério (QM), do Quadro de Apoio Escolar (QAE) e do Quadro da Secretaria da Educação (QSE) da SEDUC-SP.

Data: inscrições disponíveis de **06 a 15/06/2026**

Informações: O servidor interessado deverá acessar o “Cardápio Formativo”, no [site](#) da EFAPE, e realizar sua inscrição no curso específico correspondente ao seu perfil: Educação Menstrual: Promovendo saúde e respeito – Docentes – 1ª Edição/2026.

- Educação Menstrual: Promovendo saúde e respeito – Gestores – 1ª Edição/2026.
- Educação Menstrual: Promovendo saúde e respeito – QAE e QSE – 1ª Edição/2026.

O acesso ao conteúdo e às atividades no [AVA-EFAPE](#) será disponibilizado somente após a confirmação de matrícula, que deverá ser realizada impreterivelmente até o dia **15/06/2026** e o prazo final para realização do Curso é dia **06/07/2026**.

Curso Storytelling e o Percorso do Herói em Aulas e Cursos - 1ª Edição/2026

Público-alvo: servidores integrantes do Quadro do Magistério (QM) e servidores da Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação Paulo Renato Costa Souza (EFAPE).

Data: inscrições disponíveis de **06 a 15/06/2026**

Informações: Para se inscrever, o servidor deverá acessar o “Cardápio Formativo”, no [site](#) da EFAPE. O acesso ao conteúdo e às atividades no [AVA-EFAPE](#) será disponibilizado somente após a confirmação de matrícula, que deverá ser realizada impreterivelmente até o dia **15/06/2026** e o prazo final para realização do Curso é dia **06/07/2026**

Atenciosamente,
EEC – URETAB

COMUNICADO – Orientação sobre monitoramento por câmeras de segurança

Prezadas Equipes da rede estadual de educação,

Conforme e-mail previamente enviado para as equipes regionais em 13 de novembro de 2025, em complemento ao DOC – Documento Orientador para a Convivência (Protocolo 179, 3a versão) e considerando as diretrizes de proteção de dados pessoais e segurança das unidades, orientamos que todas as escolas da rede estadual assegurem a devida ciência à comunidade escolar sobre a existência de monitoramento por câmeras nas dependências internas e externas da unidade.

Em consonância com a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei no 13.709/2018) e com as normas vigentes de segurança institucional, a captação e o tratamento de imagens devem ser informados de forma clara, prévia e ostensiva, por meio de placas ou avisos fixados em locais visíveis, especialmente nas entradas principais, guichês de atendimento (secretaria) e áreas de circulação.

1. O que isso significa na prática

- Deve haver placas visíveis indicando que o local possui monitoramento por câmeras.
- O aviso precisa ser antecipado — ou seja, a pessoa precisa ser informada antes de entrar na área filmada.
- Nas unidades escolares e Unidades Regionais de Ensino, recomenda-se placas indicativas nas entradas, corredores e pátios (ou outras áreas de uso coletivo).

2. Não é necessário detalhar sistemas (informações técnicas), mas deve ficar claro que:

- o local é monitorado;
- a finalidade é segurança;
- as imagens podem ser usadas conforme a legislação vigente.

3. Por que isso é obrigatório

- A imagem é considerada dado pessoal.
- A LGPD exige transparência e informação prévia sobre qualquer forma de coleta de dados.
- O aviso também respalda a instituição (pública ou privada) contra potenciais alegações de violação de privacidade.

4. Instalação em sala de aula:

- A instalação de câmeras em salas de aula somente poderá ocorrer mediante deliberação conjunta com o Conselho de Escola, instância representativa da comunidade escolar, assegurando a participação democrática e garantindo que a decisão seja pautada pela finalidade de proteção escolar e gestão responsável do ambiente educativo.
- o A evidência sobre a participação democrática na tomada de decisão deverá constar em ATA de reunião do referido colegiado representativo.

Enfatizamos que as imagens coletadas têm uso exclusivo para fins de proteção escolar, segurança institucional, prevenção de incidentes e apoio a investigações formais, sendo vedada qualquer forma de divulgação, manipulação indevida ou utilização para finalidades distintas das previstas, conforme já determinado pelos protocolos de segurança anteriores, sendo reforçado no DOC - Documento Orientador para a Convivência (Protocolo 179 - 3a versão).

Solicitamos que as equipes garantam a adequada sinalização dos ambientes monitorados, garantindo que estudantes, servidores, responsáveis e visitantes sejam devidamente informados antes de ingressarem nas áreas filmadas e evitando a violação da privacidade com a instalação em espaços inadequados.

Atenciosamente,
Coordenação de Proteção Escolar (COPES)
Diretoria de Clima, Convivência e Proteção Escolar (DICLIPE)

Atenciosamente
SEINTEC - Serviço de Informação Educação e Tecnologia

***** BOA SEMANA *****