

COMUNICADO 43 - UREPIR DE 10/03/2026

De URE PIRACICABA <pir@educacao.sp.gov.br>
Data Ter, 10/03/2026 17:22
Para Carlos Eduardo Alves Guimaraes Fontana <carlos.alves01@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA ASURE <pir.asure@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA ESE <pir.esse@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA EEC <pir.eec@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEAFIN <pir.seafin@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SECOMSE <pir.secomse@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEFIN <pir.sefin@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEOM <pir.seom@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEFISC <pir.sefisc@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEGRE <pir.segre@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEMAT <pir.semat@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEVESC <pir.sevesc@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEINTEC <pir.seintec@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SETEC <pir.setec@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEPES <pir.sepes@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEAPE <pir.seape@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEFREP <pir.sefrep@educacao.sp.gov.br>; URE Piracicaba - Escolas <UREPiracicaba-Escolas@educacao.sp.gov.br>; Atribuição Piracicaba <atribuicao.piracicaba@gmail.com>; Escola - Vilma Ferrari Profa - Administrativo <e010641a@educacao.sp.gov.br>

COMUNICADO 43 - UREPIR DE 10/03/2026

GABINETE/ DIRIGENTE

Sem Assunto

ASURE - ASSESSORIA TÉCNICA

Sem Assunto

ESE - EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO

Assunto 01: Aluno Monitor do BEEM

Responsáveis: Cláudia Sanches

Público-alvo: Diretor de Escola/Diretor Escolar

A) As inscrições do Aluno Monitor foram prorrogadas até amanhã (quarta-feira, 11/03), às 23h59.

A prorrogação foi pensada especialmente para apoiar escolas que ainda não possuem quantidade suficiente de candidatos pré-aprovados para preencher as vagas.

📌 Recomendamos no mínimo 2 candidatos pré-aprovados por vaga.

As escolas que não tiverem candidatos pré-aprovados terão suas vagas redistribuídas para outras escolas.

🔍 Aqui as escolas que precisam reforçar a divulgação:

URE								Atualizada em 09/03 às 13h
PIRACICABA								
Selecione a URE.		LÍNGUA PORTUGUESA			MATEMÁTICA			
		PRÉ-			PRÉ-			
Escola		VAGAS	APROVADOS	APROVADOS	VAGAS	APROVADOS	APROVADOS	
ABIGAIL DE AZEVEDO GRILLO PROFESSOR		2	1	1	2	3	2	
AVELINA PALMA LOSSO PROFESSORA		1	1	0	1	0	0	

B) ⚠️ ATENÇÃO: A SED FOI NORMALIZADA.

Os problemas apresentados ontem já foram resolvidos.

Até 13/03, os coordenadores devem:

- 1 Realizar as entrevistas e aprovar os alunos monitores na SED.
- 2 Indicar o dia e horário do Multiplica.

Temos 25 opções de dias e horários e, conforme as turmas atingem a capacidade máxima, os horários ficam indisponíveis. Como é por ordem de chegada, recomendamos fazer o quanto antes.

- 3 Indicar os estudantes monitorados.

📍 Caminho na SED: Pedagógico > Aluno Monitor

Assunto 02: Aluno Monitor do BEEMResponsáveis: **Cláudia Sanches**Público-alvo: **Diretor de Escola/Diretor Escolar**

📢 Atenção, pessoal! Aluno Monitor do BEEM 2026

Amanhã às 14h teremos a primeira live com os Alunos Monitores já aprovados. Nesse encontro, vamos apresentar as expectativas para a atuação dos monitores ao longo deste ano e orientar sobre os próximos passos do projeto.

Coordenação pedagógica:

- * Não deixe de aprovar os candidatos selecionados na SED.
- * Oriente os Alunos Monitores aprovados a participarem da live.

Link do YouTube: <https://youtube.com/live/dvo08VSMX1w?feature=share>

Contamos com o apoio de todos para garantir a participação dos Alunos Monitores de 2026! 🚀

**Assunto 03: Professor Tutor Anos Finais - Atualização do portal**Responsáveis: **Cláudia Sanches e Graziela Banzatto**Público-alvo: **Diretor de Escola/Diretor Escolar**

Estão sendo disponibilizados, no portal do Projeto Professor Tutor – Anos Finais, vídeos explicativos com orientações sobre os seguintes procedimentos:

- como identificar quais alunos devem ser enturmados no Projeto Professor Tutor;
- como realizar a enturmação do aluno na SED/Tutoria;
- como vincular o professor tutor às turmas;
- como desenturmar alunos;
- como remanejar alunos entre turmas.

Informamos ainda que, ao longo do dia de hoje, será disponibilizado mais um vídeo com orientações sobre:

- como realizar o registro de entrada;
- como lançar semanalmente as tarefas aos alunos.

Consultem os materiais para a correta execução dos procedimentos no sistema. <https://sites.google.com/servidor.educacao.sp.gov.br/portal-professortutor/enturma%C3%A7%C3%A3o-dos-estudantes>

Assunto 04: Professor Tutor Anos Finais - CronogramaResponsáveis: **Cláudia Sanches e Graziela Banzatto**Público-alvo: **Diretor de Escola/Diretor Escolar**

Data	Ação	Status/Observação
09/03	 Início das Aulas	Professores já atribuídos
13/03	 Enturmações	Prazo final para as UEs
16/03	 Tarefas	Início do lançamento
23/03	 Engajamento Tarefas	Acompanhamento via BI
30/03	 Finalização das atribuições	Prazo limite de atribuições

Sobre o nosso cronograma:

- Até sexta-feira (13/03): Precisamos que as UEs finalizem as enturmações. É o prazo para organizarmos a casa.
- Semana que vem (16/03): Viramos a chave para o pedagógico, com o início do lançamento das tarefas.
- Na sequência (23/03): Entramos com o BI para acompanhar o engajamento dos alunos, com apoio total dos professores tutores.
- Fecharemos o mês, no dia 30/03, com todas as atribuições finalizadas.

Vamos manter o foco nesses marcos para garantir que nenhum aluno fique para trás."

Assunto 05: Professor Tutor Anos Finais - Enturmação

Responsáveis: [Cláudia Sanches e Graziela Banzatto](#)

Público-alvo: [Diretor de Escola/Diretor Escolar](#)

Solicitamos, por gentileza, que sejam observadas as seguintes situações:

- todas as escolas participantes do Projeto em nossa URE só podem enturmar 4 turmas de Língua Portuguesa e 4 turmas de Matemática.
- a SED está preparada para a enturmação de oito turmas, porém, 4 turmas de Língua Portuguesa e 4 turmas de Matemática ficam obrigatoriamente INATIVAS
- escolas que ainda não iniciaram a enturmação;
- escolas com turmas contendo menos de 10 alunos enturmados;
- escolas com turmas contendo mais de 15 alunos, pois, nesses casos, há indício de duplicidade de estudantes na enturmação.

Para corrigir os casos de duplicidade, a escola deverá adotar o seguinte procedimento:

- acessar a opção Desenturmar;
- localizar o nome do aluno que aparece em duplicidade;
- selecionar o nome do estudante apenas uma única vez;
- clicar em Salvar, registrando a justificativa: erro de enturmação;
- em seguida, realizar a enturmação novamente, apenas uma vez.

Destaco que a duplicidade ocorre, em geral, quando o comando Salvar é acionado repetidas vezes

Ana Laura De Souza Esteves	Enturmação		06/03/2026 15:58:31	925697_MAT_2_HORIZONTE
Ana Laura De Souza Esteves	Enturmação		06/03/2026 15:58:34	925697_MAT_2_HORIZONTE
Ana Laura De Souza Esteves	Enturmação		06/03/2026 15:58:41	925697_MAT_2_HORIZONTE
Ana Laura De Souza Esteves	Enturmação		06/03/2026 15:58:44	925697_MAT_2_HORIZONTE
Ana Laura De Souza Esteves	Enturmação		06/03/2026 15:58:46	925697_MAT_2_HORIZONTE
Ana Laura De Souza Esteves	Enturmação		06/03/2026 15:58:52	925697_MAT_2_HORIZONTE
Ana Laura De Souza Esteves	Enturmação		06/03/2026 15:58:52	925697_MAT_2_HORIZONTE
Ana Laura De Souza Esteves	Enturmação		06/03/2026 15:58:57	925697_MAT_2_HORIZONTE

EEC - EQUIPE DE ESPECIALISTAS EM CURRÍCULO

Assunto 06: Reunião Online de Alinhamento - Grêmio estudantil

Responsável: **Gustavo Erler Pedrozo**

Público-Alvo: Articuladores Gremistas, Estudante Coordenador Gremista

Prezados(as) Articuladores(as) e Estudantes gremistas Coordenadores Gremistas,

Convidamos as escolas para uma **reunião online de acompanhamento das ações do Grêmio Estudantil**. Solicitamos a participação do(a) **Vice-Diretor(a)** e de **ao menos um estudante gremista**.

 **Data:** 17 de março, terça-feira

 **Horário:** 10h

 **Acesso à reunião (Microsoft Teams):**

<https://teams.microsoft.com/join/29781070611285?p=j5xCInvif62do8jQO1>

Pauta da reunião

- Acompanhamento do **registro do Grêmio na SED**
 - Todos os estudantes gremistas já estão cadastrados?
 - Os alunos sabem como registrar **atas, estatuto e ações** na plataforma?
- Apresentação das **Webséries do Grêmio Estudantil**
 - Como utilizá-las para as ações mensais?
- **Lives do Grêmio Estudantil Paulista**
 - Calendário das transmissões
 - Orientações para registro na SED
- **Próximas ações previstas para abril**
 - Divulgação do calendário de atividades da **Fundação Educar**

A reunião tem como objetivo **orientar as escolas e apoiar o fortalecimento da atuação gremista**, garantindo que os estudantes consigam registrar corretamente suas ações e participar das iniciativas da rede.

Contamos com a participação de todos.

Assunto 07: Encontro Formativo da Educação de Jovens e Adultos (EJA)

Responsável: **Gustavo Erler Pedrozo**

Público-Alvo: Gestão escolar; coordenação da EJA nas UE

Prezados(as) Gestores(as) e Coordenadores(as),

Informamos que será realizado um **Encontro Formativo da Educação de Jovens e Adultos (EJA)** no dia **13/03/2026**, às **14h**.

O encontro tem como objetivo realizar alinhamentos relacionados ao **Pacto pela EJA** e levantar informações sobre ações desenvolvidas nas escolas, especialmente no que se refere à **pesquisa da realidade dos estudantes e à construção de temas geradores**.

Local: Sala Paulo Freire

Endereço: Rua Dr. João Sampaio, 666 – Bairro São Dimas – CEP 13.416-383 – Piracicaba – Sp

Participam do encontro os **coordenadores responsáveis pela EJA nas unidades escolares.**

Assunto 08: Material – Reunião de alinhamento com CGPG[s] dia 09.03.2026

Responsável: Rosieny Lencione Barbuglio e Rosane de Paiva Felício

Público-alvo: CGP E CGPG (EFAF/EM)

Compartilhamos o material utilizado na reunião que ocorreu dia 09/03/2026, segunda-feira. Participaram os CGPs e CGPGs e as PECs de Língua Portuguesa Rosieny e Rosane.

Foram discutidos:

1. Metas do BI para Plataforma Leia e Redação Paulista;
2. Teste de fluência leitora.

Pasta - alinhamento CGPG 09.03: https://drive.google.com/drive/folders/1KixVlvdZQek0kwfkHRR5EgwltzNgNXN?usp=drive_link

Na pasta, além do material, estão disponíveis as gravações, caso o coordenador não tenha participado ou queira retomar algum ponto discutido. A primeira gravação traz a discussão sobre as metas do BI para as duas Plataformas e a segunda gravação sobre o teste de fluência leitora.

Assunto 09: Plataforma Speak – Orientações

Responsável: Rosieny Lencione Barbuglio e Rosane de Paiva Felício

Público-alvo: Equipe Gestora e Professores de Língua Inglesa (EFAF/EM)

Algumas orientações sobre o uso da Plataforma *Speak* durante as aulas de Língua Inglesa:

1. As informações sobre o uso da Plataforma *Speak* (teste de nivelamento, realização das atividades na Plataforma, uso do Escopo Sequência, enturmação dos estudantes) estão sendo veiculadas nos vídeos semanais de Planejamento de Aula (PDA) no site do Ava-Efape. Acesso por meio do link <https://avaefape.educacao.sp.gov.br>
2. Reforçamos a necessidade de que todos os estudantes já tenham concluído o teste de nivelamento na Plataforma *Speak*. Só após a realização do teste de nivelamento os alunos terão acesso às funcionalidades da Plataforma, inclusive às lições que são contabilizadas no BI.
3. A enturmação dos estudantes por parte do professor é um recurso importante para que ele consiga monitorar as atividades dos alunos na Plataforma.
4. **Reforçamos que a meta do BI são 6 lições por bimestre**, exceto no caso da Expansão. Essa meta garante que o estudante consiga concluir um nível até o fim do ano. Tem sido feito o monitoramento adequado para garantir a meta e também para que os estudantes não avancem em excesso nas lições da Plataforma?
5. Em caso de dúvidas, a equipe responsável pela Plataforma disponibilizou um arquivo de FAQ (Perguntas e Respostas): <https://docs.google.com/document/d/1o4qyu9Dy0If8H4N3MkJ0k3ipS5vc4xPeGkrlLQeud9A/edit?tab=t.0>
6. Caso o professor ou o estudante tenha problemas com a Plataforma *Speak*, deve entrar em contato por e-mail com a equipe de Suporte Técnico: support@efekta.com

Assunto 10: Plataforma Redação e Leitura – Encerramento das Proposta 1 na Plataforma

Responsável: Rosieny Lencione Barbuglio e Rosane de Paiva Felício

Público-alvo: Equipe Gestora e Professores de Redação e Leitura (EFAF/EM)

O prazo para **finalização das redações** na Plataforma Redação Paulista é dia **13/03**. Não haverá repescagem e nem a possibilidade de extensão do prazo como havia ano passado.

Caso o professor tenha problemas técnicos com a Plataforma, a orientação é abrir chamado no Portal de Atendimento da Seduc. Em caso de dúvidas, segue tutorial: <https://drive.google.com/file/d/1tfWg9ZuY7nMOOEcPbKwGt60Rfs7ZGoS/view?usp=sharing>

Assunto 11: JORNADA PEI 2026

Nome do Responsável: Maria Lucia Soares Dias

Público-alvo: Equipe Gestora

Prezados (as),

Por gentileza, registre suas perguntas para nossa Live com as Escolas PEI com foco na Jornada PEI até o dia 20/03/2026.

FORMULÁRIO 1

Dúvidas para Live Escolas PEI para a reunião do dia 26/03/2026 GRUPO BÁSICO

<https://forms.gle/PkxdhP7TMAHkCA8D8>

FORMULÁRIO 2 (Escolas: Avelina, Jerônimo Gallo, Ademar e Manassés)

Dúvidas para Live Escolas PEI para a reunião do dia 26/03/2026 GRUPO AVANÇADO

<https://forms.gle/zuSXfXrtc1GMAc7z5>

As lives ocorrerão no dia 26/03/2026 pelo canal GESTÃO:

GRUPO BÁSICO - LIVE dia 26/03/2026, às 10h.

GRUPO AVANÇADO - LIVE dia 26/03/2026, às 14h.

Assunto 12: PLANO DE AÇÃO**Nome do Responsável:** Maria Lucia Soares Dias**Público-alvo:** Equipe Gestora

Prezados (as),

O Plano de Ação é um instrumento de gestão estratégico de médio e longo prazo, elaborado para atender as expectativas e necessidades objetivas pretendidas pela comunidade escolar. Ele é a ferramenta que traduz os valores do Programa Ensino Integral (PEI) em resultados mensuráveis, orientando as tomadas de decisões e as práticas diárias da equipe gestora.

Não se trata de um documento burocrático. A sua elaboração é um exercício profundo de reflexão, focado na solução de desafios reais e na identificação de oportunidades de melhoria. Ele serve como bússola que alinha o trabalho de todos em direção a um objetivo comum. Para ser legítimo, o Plano de Ação deve priorizar o que realmente importa. As metas e ações devem ser desenhadas considerando os indivíduos e grupos impactados: estudantes, professores, gestores, profissionais da educação, responsáveis e parceiros.

Características Essenciais: um bom Plano de Ação deve ser, acima de tudo, simples, objetivo e prático. Ele deve fugir da complexidade desnecessária. O documento não é estático ou feito para ficar arquivado; ele é um instrumento vivo e dinâmico. Isso significa que o Plano aceita mudanças: ele deve ser revisitado, revisado e reajustado sempre que o cenário exigir. Se uma meta for atingida ao longo do ano (antes do final), ela deve sair do foco principal para dar lugar a novos desafios, garantindo que a escola esteja sempre em movimento de evolução.

O Plano de Ação não é uma lista de tarefas soltas. Ele precisa ter metas e ações conectadas diretamente aos fundamentos e diretrizes do programa, com os Princípios e Premissas permeando as escolhas da gestão. Em suma, o Plano de Ação é o mapa que leva a escola do "cenário atual" (onde estamos e quais são os nossos desafios) para o "cenário ideal" (onde queremos chegar), sempre por meio de análise de causa e efeito.

Segue o link de acesso:

PLANO DE AÇÃOhttps://seesp-my.sharepoint.com/:x:/r/personal/pei_educacao_sp_gov_br/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7BA70D12B9-7669-45D2-9A0F-EBAED7A039F6%7D&file=Plano%20de%20A%C3%A7%C3%A3o%20PEI%202026.xlsx&action=default&mobileredirect=true**DOCUMENTO ORIENTADOR DO PLANO DE AÇÃO**https://seesp-my.sharepoint.com/personal/pei_educacao_sp_gov_br/_layouts/15/onedrive.aspx?viewid=edf59df6%2D6260%2D4513%2Db66a%2D7828c5dea13c&id=%2Fpersonal%2Fpei%5Feducacao%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments%2F01%2E%20COMP**Atenção: Em breve, disponibilizaremos as orientações detalhadas para o plano de ação do Ensino Fundamental (Anos Iniciais). Fiquem atentos!****Assunto 13: RECOMPOSIÇÃO DAS APRENDIZAGENS - ALINHAMENTO****Nome do Responsável:** Maria Lucia Soares Dias**Público-alvo:** Coordenação Pedagógica

Prezados (as),

O objetivo central da reunião de alinhamento sobre a **recomposição das aprendizagens** será garantir que todos falem a mesma língua e executem um plano de ação coordenado para recuperar o que os alunos deixaram de aprender. A recomposição foca em acelerar o processo para que o estudante alcance o nível esperado para o seu ano atual.

Iniciaremos os alinhamentos sobre Recomposição no dia 12/03/2026 às 13h30.

Segue o link da reunião que será via Teams:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZGQzMWI2ZDctZDRkMS00ZWVmLWE0N2MtMGU3NDI2Y2U4OTY4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2216b87798-4517-442c-9200-ce1cca93259c%22%2c%22Oid%22%3a%22695ca5f8-0c00-4fe9-90ac-90b7aa6d1771%22%7d**Assunto 14: ESPORTE, MÚSICA E ARTE - EMA****Nome do Responsável:** Maria Lucia Soares Dias**Público-alvo:** Coordenação Pedagógica

Prezados (as),

A fim de dirimir as dúvidas sobre as disciplinas de EMA, segue o link com os documentos disponibilizados pela SEDUC:

https://seesp-my.sharepoint.com/personal/pei_educacao_sp_gov_br/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fpei%5Feducacao%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments%2F01%2E%20COMPARTILHADO%20COM%20A%20REDE%2F04%2E%20EMA&ga=1

Lembrando que o caminho na SED para cadastrar os projetos EMA é o mesmo das eletivas, e está aberto no período de 09 a 13 de março, que é o mesmo período de cadastro e aprovação das ementas das Eletivas na SED.

Assunto 15: PROGRAMA DE ENSINO INTEGRAL - ORIENTAÇÕES E PRÁTICAS NO CLUBE JUVENIL**Nome do Responsável:** Maria Lucia Soares Dias**Público-alvo:** Coordenação Pedagógica

Prezados (as),

Nos dias 24 e 25/03/2026 haverá uma live PROGRAMA DE ENSINO INTEGRAL - ORIENTAÇÕES E PRÁTICAS NO CLUBE JUVENIL PEI 7H e PEI 9H.

24/03/2026 - **PEI 7H:** CMSP Gestão e ao vivo pelo Youtube - 14h30 às 15h30 - Público-alvo: Diretor de escola das escolas de turno de **7H**/Vice-diretor/CGPG/Professor de Apoio ao Protagonismo/URE.25/03/2026 - **PEI 9H:** CMSP Gestão e ao vivo pelo Youtube - 14h30 às 15h30- Público-alvo: Diretor de escola das escolas de turno de **9H**/Vice-diretor/CGPG/Professor de Apoio ao Protagonismo/URE.**Assunto 16: Levantamento de Professores Ingressantes que não conseguiram se inscrever no Programa Multiplica 2026.1 #Professores #Coordenadores, como Cursistas.****Nome do Responsável:** Edna Omena Novello**Público-alvo:** Diretores e GOEs

Identificamos que alguns professores ingressantes do concurso e não conseguiram se inscrever para participar como cursista da edição do 1º semestre/2026.

A equipe do Multiplica em São Paulo informou que os professores ingressantes que não conseguiram se inscrever serão enturmados para participar ainda neste semestre em função da obrigatoriedade de participar do Programa estipulada pela Resolução do Estágio Probatório (Resolução Seduc Nº 115, De 11 de Dezembro de 2024), e da Portaria do Coordenador Efape Nº 01, de 23-06-2025, de participar de todas as edições do Programa enquanto estiver em período de estágio probatório.

A equipe do Multiplica em São Paulo está em fase de levantamento dos professores ingressantes que não conseguiram se inscrever. Para agilizar o Processo, estamos enviando este formulário para preenchimento urgente: <https://forms.gle/ZrHDQuM2R3kVPRuGA>Por favor, fiquem atentos aos canais de comunicação (e-mail) e também à Plataforma Microsoft Teams. Assim que for enturmado, sua turma aparece no Teams para você, desde que você acesse a Plataforma logado em seu e-mail da Microsoft (@professor). Para verificar se a turma aparece, acesse o link <https://guide.trivium.com.br/showcase/cly90vl7d02b5gai5p8kqwl3?demo=1&step=1> e assista a dois tutoriais disponíveis: 1. Como acessar o Teams através do Navegador Edge e 2. Como acessar uma aula no Microsoft Teams.

Como também através da Sala do Futuro => Minha Jornada EFAPE=>MULTIPLICA

Os encontros do Multiplica 2026.1, teve início dia 09/03/2026.

Estamos à disposição caso você não seja enturmado ou tenha qualquer problema em qualquer momento do semestre.

Caso tenha conseguido fazer a inscrição no Programa como cursista, favor ignorar este e-mail.

 [Levantamento de Professores Ingressantes não inscritos no Multiplica 2026.1.docx](#)



NUTRIÇÃO

Assunto 17: Gêneros alimentícios próximo ao vencimento - Março de 2026

Nome do Responsável: Aline

Público-alvo: Equipe Gestora (U.E. Piracicaba) e Nutricionistas (PSSA)

Identificamos produtos próximos ao vencimento no estoque virtual de algumas escolas, conforme detalhado no arquivo abaixo. Diante disso, a SEDUC orienta que às Unidades Escolares relacionadas na planilha que tomem as seguintes providências:

- **Produtos a vencer:** priorizem o consumo imediato, consultando as nutricionistas e as merendeiras da empresa terceirizada para os ajustes de cardápio, incluindo o uso desses produtos antes do vencimento, evitando assim o desperdício dos alimentos.
- **Produtos que constam apenas no estoque virtual e não no físico:** orientamos que a escola atualize o sistema, realizando acerto de estoque para regularização.

Abaixo a relação das escolas com produtos com vencimento em março de 2026:

Ano	Ciclo	Diretoria	Município	Cie	Escola	Produto	Lote	Validade	Quantidade
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	48324	ADOLPHO CARVALHO PROFESSOR	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	2,0000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	909543	AFFONSO JOSE FIORAVANTI PROF	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	4,5000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	20977	ALFREDO CARDOSO DOUTOR	BISCOITO AGUA E SAL - AMPLA	26	14/03/2026	9,0000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	20977	ALFREDO CARDOSO DOUTOR	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	10,0000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	462925	ATTILIO VIDAL LAFRATA PROF	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	12,5000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	462925	ATTILIO VIDAL LAFRATA PROF	FLOCOS DE MILHO - AMPLA	L0425	28/03/2026	10,0000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	914137	AUGUSTO MELEGA	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	1,5000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	20771	AUGUSTO SAES PROFESSOR	BISCOITO AGUA E SAL - AMPLA	26	14/03/2026	5,7600
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	920800	AVELINA PALMA LOSSO PROFESSORA	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	0,5000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	20965	BARAO DO RIO BRANCO	BISCOITO AGUA E SAL - AMPLA	26	14/03/2026	7,2000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	297653	DIONETTI CALLEGARO MIORI PROFA	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	10,0000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	920782	EDUIR BENEDICTO SCARPARI PROF	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	8,5000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	49955	FRANCISCO MARIANO DA COSTA PROF	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	3,0000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	47375	HELIO PENTEADO DE CASTRO PROF	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	22,0000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	21064	JERONYMO GALLO MONSENHOR	BISCOITO AGUA E SAL - AMPLA	26	14/03/2026	41,4000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	21064	JERONYMO GALLO MONSENHOR	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	2,0000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	48501	JETHRO VAZ DE TOLEDO PROFESSOR	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	13,5000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	21040	JOAO ALVES DE ALMEIDA PROFESSOR	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	3,0000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	40459	JOAO GUIDOTTI	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	15,0000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	40459	JOAO GUIDOTTI	MASSA DE SEMOLA PARAFUSO - AMPLA	1	11/03/2026	22,0000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	40435	JOAO SAMPAIO DOUTOR	FLOCOS DE MILHO - AMPLA	L0425	28/03/2026	31,0000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	21179	JORGE COURY DOUTOR	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	1,0000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	47387	LUIZ GONZAGA DE CAMPOS TOLEDO DR	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	6,0000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	48355	MARIO DEDINI COMENDADOR	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	3,5000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	21052	OLIVIA BIANCO PROFESSORA	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	3,5000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	901325	PAULO LUIZ VALERIO	FLOCOS DE MILHO - AMPLA	L0425	28/03/2026	5,0000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	20989	PEDRO MORAES CAVALCANTI	CACAU EM PÓ	1925	13/03/2026	16,5000
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	21076	SUD MENNUCCI	BISCOITO AGUA E SAL - AMPLA	26	14/03/2026	53,6400
2026	3	PIRACICABA	PIRACICABA	21076	SUD MENNUCCI	FLOCOS DE MILHO - AMPLA	L0425	28/03/2026	49,0000

Assunto 18: Erro na Tela - Recebimento das Guias de Remessa

Nome do Responsável: Aline

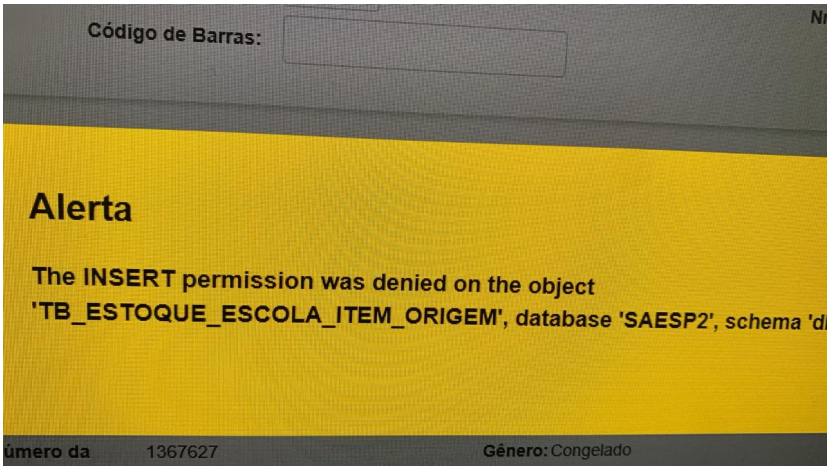
Público-alvo: Equipe Gestora (U.E. Piracicaba)

Devido a múltiplos erros na entrada de GRs, segue informativo da SEDUC sobre o assunto para conhecimento e devidas providências.

Comunicado na integra.

Prezados, boa tarde!

Em razão de múltiplos relatos de erro na tela de recebimento das guias de remessa:



A Prodesp recomenda a execução do seguinte procedimento corretivo:

1. Realizar a limpeza do cache do navegador:

Pressionar as teclas CTRL + F5 para forçar a atualização completa da página e recarregar todos os arquivos necessários.

SEAFIN - SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Sem Assunto

SEFISC - SETOR DE FISCALIZAÇÃO

Sem Assunto

SEGRE - SERVIÇO DE GESTÃO ESCOLAR

Sem Assunto

SEMAT - SEÇÃO DE TECNOLOGIA

Sem Assunto

SEVESC - SEÇÃO DE VIDA ESCOLAR

Sem Assunto

SEINTEC - SERVIÇO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E TECNOLOGIA

Sem Assunto

SETEC - SEÇÃO DE TECNOLOGIA

Sem Assunto

SEPES - SERVIÇO DE PESSOAS

Sem Assunto

SEAPE - SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

Sem Assunto

SEFREP - SEÇÃO DE FREQUÊNCIA E PAGAMENTO

Sem Assunto

Atenciosamente,

CARLOS EDUARDO ALVES GUIMARÃES FONTANACoordenador - Dirigente Regional de Ensino
Unidade Regional de Ensino de Piracicaba**EQUIPE DE GABINETE**

UREPIR

UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE PIRACICABA

GABINETE

depir@educacao.sp.gov.br | 19 3437-3343 3343

Rua Doutor João Sampaio, 666 São Dimas

