

[Digite aqui]



Capacitação

SEI PARA INICIANTE

[Digite aqui]

- Inicialmente deve-se clicar no link: <https://plataforma.sp.gov.br/plataformasp>
- Clicar em “Entrar com gov.br”
- Inserir os dados de login da sua conta Gov

MINHA ÁREA
SP.GOV.BR

SP.GOV.BR

Início

Institucional ▼

Catálogo de Integrações com Manuais ▼

Canais de Comunicação ▼

Minha Área SP.GOV.BR

Uma nova solução do Governo do Estado de São Paulo, que integra serviços e aplicações em um único local, permitindo que agentes públicos acessem ferramentas e informações de forma centralizada e unificada, otimizando tempo e aumentando a eficiência.

Saiba mais



[Digite aqui]

ACESSO RÁPIDO




Acesse o Sistema




Guia Rápido



Catálogo de Integrações e Fluxos de Trabalho



Fale Conosco



[Digite aqui]

**MINHA ÁREA
SP.GOV.BR**

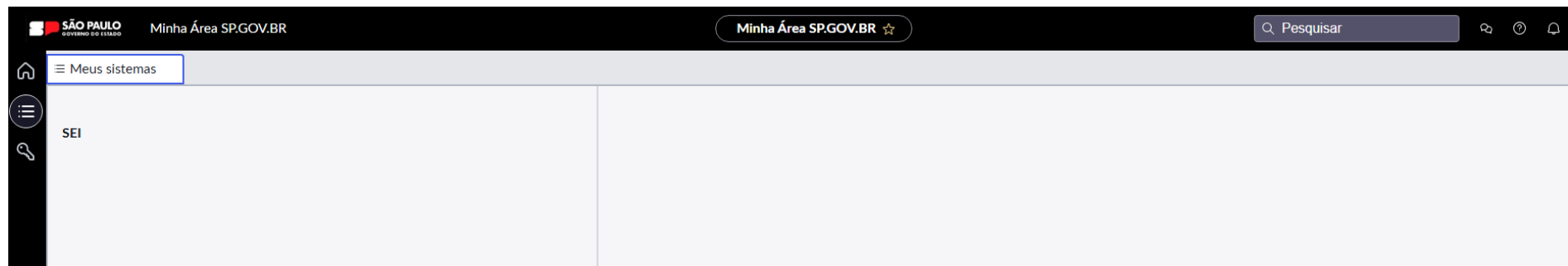
Plataforma integrada de serviços desenvolvida para
você, funcionário público de São Paulo

 [Entrar com gov.br](#)

SP.GOV.BR

[Digite aqui]

Clique no botão escrito SEI



- Pesquisar no Menu
- Acompanhamento Especial
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Prazos
- Controle de Processos**
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Marcadores
- Painel de Controle
- Pesquisa
- Pontos de Controle
- Processos Sobrestados
- Relatórios
- Retorno Programado
- Textos Padrão

Controle de Processos



Visualização detalhada Ver processos atribuídos a mim Ver por marcadores Ver por tipo de processo

4 registros:

2 registros:

<input checked="" type="checkbox"/>	Recebidos
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

<input checked="" type="checkbox"/>	Gerados
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

Aparência inicial da tela ao entrar no SEI

[Digite aqui]

Como iniciar um processo

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

sei! AMBIENTE OFICIAL

Pesquisar no Menu

- Acompanhamento Especial
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Prazos
- Controle de Processos**
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Marcadores
- Painel de Controle
- Pesquisa
- Pontos de Controle
- Processos Sobrestados
- Relatórios
- Retorno Programado
- Textos Padrão



- Pesquisar no Menu
- 👁️ Acompanhamento Especial
- 📚 Base de Conhecimento
- 📁 Blocos
- 👤 Contatos
- 🕒 Controle de Prazos
- ☰ Controle de Processos
- 📊 Estatísticas
- ★ Favoritos
- 👥 Grupos
- 📁 Iniciar Processo**
- 📌 Marcadores
- ☰ Painel de Controle
- 🔍 Pesquisa
- 🚩 Pontos de Controle
- ⏸️ Processos Sobrestados
- 📅 Relatórios
- 🔄 Retorno Programado
- 📄 Textos Padrão

Iniciar Processo

Escolha o Tipo do Processo: +

-
- Acompanhamento de Ação Judicial**
- Atendimento a Solicitações
- Atendimento de Pedido de Informações
- Atendimento de Requisições, Ordens Judiciais ou Administrativas**
- Processo de Apuração Preliminar de Falta Disciplinar**
- Processo de Apuração para Aplicação de Sanções Administrativas a Licitantes e Contratados
- Processo de prestação de contas da Associação de Pais e Mestres - APM
- Processo para apuração de denúncias
- Solicitação de Orientação Técnica

Escolher o tipo de processo
mais comum Atendimento e Solicitações

- Pesquisar no Menu
- Acompanhamento Especial
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Prazos
- Controle de Processos
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Marcadores
- Painel de Controle
- Pesquisa
- Pontos de Controle
- Processos Sobrestados
- Relatórios
- Retorno Programado
- Testes Padrão

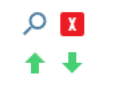
Iniciar Processo

Salvar Voltar

Tipo do Processo:

Especificação:

Classificação por Assuntos:



Interessados:



Observações desta unidade:

Nível de Acesso
 Sigiloso Restrito Público

Ao clicar será direcionado para esta tela
No caso dos processos de educação especial, pedimos que na Especificação coloquem Cuidador/Transporte iniciais do aluno e nome da escola

Iniciar Processo

Tipo do Processo:

Atendimento a Solicitações

Especificação:

Classificação por Assuntos:

006.01.10.004 - Expediente de atendimento

Interessados:

seduc-at-nt2

Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

Sigiloso

Restrito

Público

Clica

Sempre clicar SEDUC e depois a sigla do setor e NT2

Depois destes campos selecionados e preenchidos que irá clicar em SALVAR

Ideal
Público

Pedimos que procurem cada setor para verificar qual será público ou restrito

Iniciar Processo

Salvar Voltar

Tipo do Processo:

Atendimento a Solicitações

Especificação:

Classificação por Assuntos:

006.01.10.004 - Expediente de atendimento



Interessados:

Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)



Observações desta unidade:

Nível de Acesso

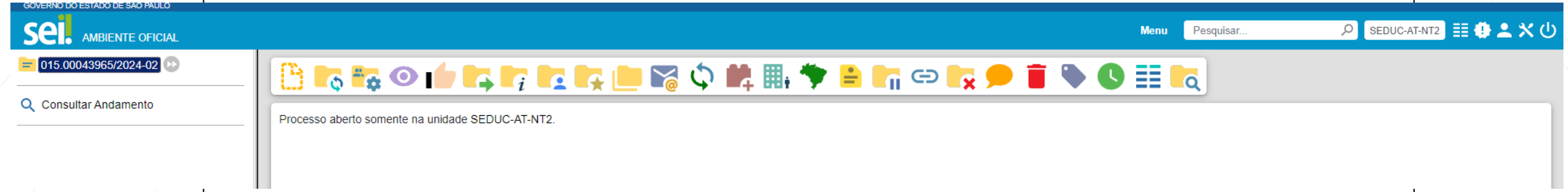
Sigiloso

Restrito

Público

Salvar Voltar

[Digite aqui]

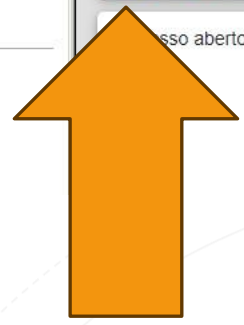


Após clicar em Salvar abrirá esta tela e será Gerado o número do processo
Informação importante – anotar o número para o controle interno da escola



015.00043965/2024-02

Consultar Andamento



Processo aberto somente na unidade SEDUC-AT-NT2.

Iniciar clicando em Incluir Documento

Gerar Documento

Escolha o Tipo do Documento: +

- Externo
- Despacho de encaminhamento
- Despacho
- Informação
- Ofício Numerado - Anual por Unidade
- Portaria



Para iniciar o procedimento clicar em OFÍCIO NUMERADO (numeração pelo próprio Sistema)

015.00043965/2024-02 ▶

🔍 Consultar Andamento

Gerar Documento

Salvar

Voltar

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Texto Inicial

- Documento Modelo
- Texto Padrão
- Nenhum

Descrição:

Nome na Árvore:

Interessados:

Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)



Destinatários:



Classificação por Assuntos:

006.01.10.003 - Ofício ou carta



Observações desta unidade:

Nível de Acesso

- Sigiloso
- Restrito
- Público

Será a UE



Gerar Documento

Salvar Voltar

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Texto Inicial

- Documento Modelo
- Texto Padrão
- Nenhum

Descrição:

Nome na Árvore:

Interessados:

Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)

Destinatários:

seduc-npe-nt2

Núcleo Pedagógico Norte 2 (SEDUC-NPE-NT2)

Classificação por Assuntos:

006.01.10.003 - Ofício ou carta

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

- Sigiloso
- Restrito
- Público

Lembrando que cada setor tem uma sigla

Setor que será encaminhado o ofício

Gerar Documento

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Texto Inicial

- Documento Modelo
- Texto Padrão
- Nenhum

Descrição:

Nome na Árvore:

Interessados:

Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)



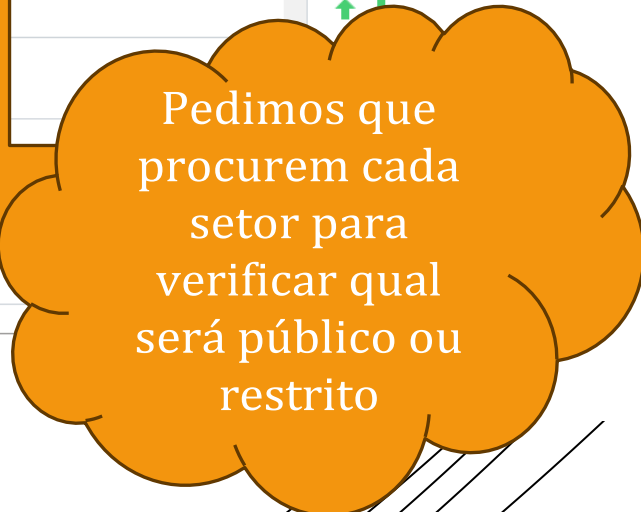
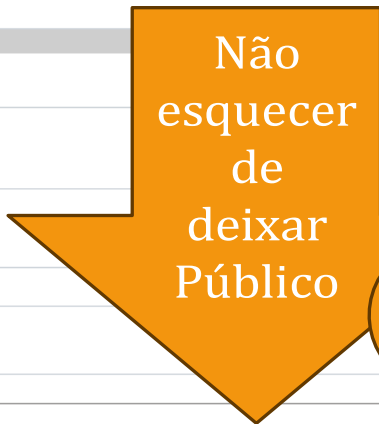
Destinatários:

Núcleo Pedagógico Norte 2 (SEDUC-NPE-NT2)



Classificação por Assuntos:

006.01.10.003 - Ofício ou carta



Observações desta unidade:

Nível de Acesso

- Sigiloso
- Restrito
- Público

015.00043965/2024-02

Consultar Andamento

Gerar Documento

Salvar Voltar

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Texto Inicial

- Documento Modelo
- Texto Padrão
- Nenhum

Descrição:

Nome na Árvore:

Interessados:

Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)

Destinatários:

Núcleo Pedagógico Norte 2 (SEDUC-NPE-NT2)

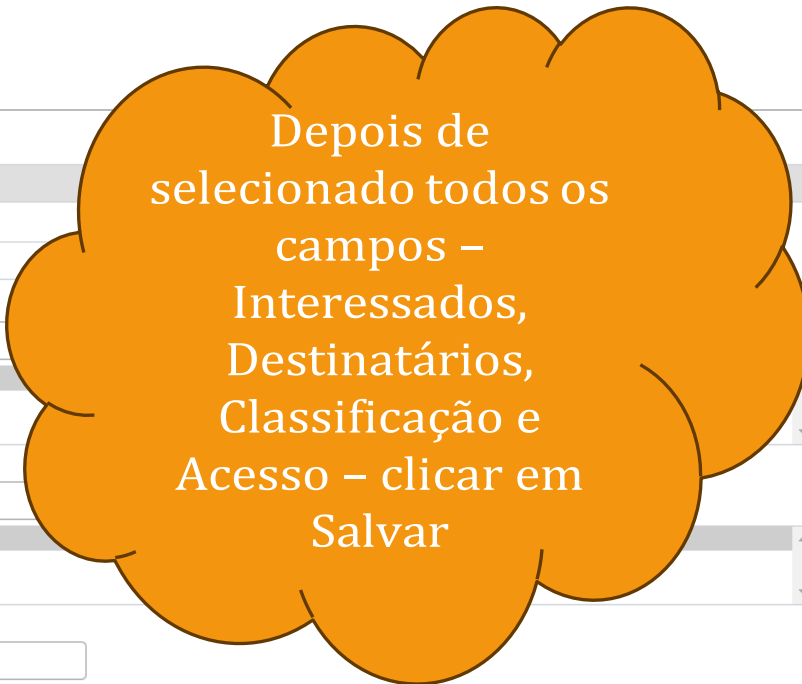
Classificação por Assuntos:

006.01.10.003 - Ofício ou carta

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

- Sigiloso
- Restrito
- Público



015.00043965/2024-02

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Consultar Andamento



Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Educação
Assistência Técnica Norte 2

Ofício nº 1/2024-SEDUC-AT-NT2

São Paulo, na data da assinatura digital.

Ao Senhor / À Senhora
(NOME)
(Função)
(Órgão)
(Endereço / Município)

Assunto: (Digite aqui o assunto do Ofício)

Ao responder este Ofício, indicar o Processo SEI 015.00043965/2024-02.

(Digite aqui o texto do Ofício)

[NOME DO SIGNATÁRIO]
[Cargo do Signatário]

Criado por [andrea.machado](#), versão 1 por [andrea.machado](#) em 29/01/2024 10:04:11.

Irá abrir o ofício com a numeração pelo sistema e campos para preenchimento

015.00043965/2024-02

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Consultar Andamento



Clicar em
Editar
Documento



Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Educação
Assistência Técnica Norte 2

Ofício nº 1/2024-SEDUC-AT-NT2

São Paulo, na data da assinatura digital.

Ao Senhor / À Senhora
(NOME)
(Função)
(Órgão)
(Endereço / Município)

Assunto: (Digite aqui o assunto do Ofício)

Ao responder este Ofício, indicar o Processo SEI 015.00043965/2024-02.

(Digite aqui o texto do Ofício)

[NOME DO SIGNATÁRIO]
[Cargo do Signatário]

Criado por [andrea.machado](#), versão 1 por [andrea.machado](#) em 29/01/2024 10:04:11.



Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Educação
Assistência Técnica Norte 2

Ofício nº 1/2024-SEDUC-AT-NT2

São Paulo, na data da assinatura digital. assinatura digital.

Ao Senhor / À Senhora
(NOME)
(Função)
(Órgão)
(Endereço / Município)

Assunto: (Digite aqui o assunto do Ofício)

Ao responder este Ofício, indicar o Processo SEI 015.00043965/2024-02.

(Digite aqui o texto do Ofício)

[NOME DO SIGNATÁRIO]
[Cargo do Signatário]

Ao clicar em Editar Documento abre uma nova janela com o documento para ser editado

015.00043965/2024-02

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Consultar Andamento



Para assinar
Clicar na caneta
Assinar Documento



Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Educação
Assistência Técnica Norte 2

Ofício nº 1/2024-SEDUC-AT-NT2

São Paulo, na data da assinatura digital.

Ao Senhor / À Senhora
(NOME)
(Função)
(Órgão)
(Endereço / Município)

Assunto: (Digite aqui o assunto do Ofício)

Ao responder este Ofício, indicar o Processo SEI 015.00043965/2024-02.

(Digite aqui o texto do Ofício)

[NOME DO SIGNATÁRIO]
[Cargo do Signatário]

Criado por [andrea.machado](#), versão 1 por [andrea.machado](#) em 29/01/2024 10:04:11.

015.00043965/2024-02

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Consultar Andamento



Governo do Estado de São Paulo

Assinatura de Documento

Assinar

Órgão do Assinante:

SEDUC

Assinante:

Andrea Valete Machado

Cargo / Função:

Senha

OU Certificado Digital

Ao Senhor / À Senhora
(NOME)
(Função)
(Órgão)
(Endereço / Município)

Assunto: (Digite aqui o assunto do Ofício)

Ao responder este Ofício, indicar o Processo SEI 0:

(Digite aqui o texto do Ofício)

[NOME DO SIGNATÁRIO]
[Cargo do Signatário]

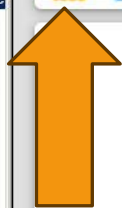
Criado por [andrea.machado](#), versão 1 por [andrea.machado](#) em 29/01/2024 10:04:11.

São Paulo, na data da assinatura digital.

Irá abrir uma nova aba com os dados de quem irá assinar

[Digite aqui]

Para inserir um documento digitalizado – clicar em Inserir Documento



015.00043965/2024-02

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Consultar Andamento



Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Educação
Assistência Técnica Norte 2

Ofício nº 1/2024-SEDUC-AT-NT2

São Paulo, na data da assinatura digital.

Ao Senhor / À Senhora
(NOME)
(Função)
(Órgão)
(Endereço / Município)

Assunto: (Digite aqui o assunto do Ofício)

Ao responder este Ofício, indicar o Processo SEI 015.00043965/2024-02.

(Digite aqui o texto do Ofício)

[NOME DO SIGNATÁRIO]
[Cargo do Signatário]

015.00043965/2024-02
Ofício Numerado - Anual por Unidade
Consultar Andamento

Gerar Documento

Escolha o Tipo do Documento: +

- Externo
- Despacho de encaminhamento
- Despacho
- Informação
- Ofício Numerado - Anual por Unidade
- Portaria

Para incluir um documento digitalizado – clicar em Externo

015.00043965/2024-02

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Consultar Andamento

Registrar Documento Externo

Salvar

Voltar

Tipo do Documento:

Data do Documento:

Número:

Nome na Árvore:

Formato

Nato-digital

Digitalizado nesta Unidade



Remetente:



Interessados:

Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)



Classificação por Assuntos:



Observações desta unidade:

Nível de Acesso

Sigiloso

Restrito

Público

Anexar Arquivo...

Lista de Anexos (0 registros):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
------	------	---------	---------	---------	-------

Clica em Tipo de Documento e escolher o documento – mais comum Ofício

Registrar Documento Externo

015.00043965/2024-02

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Salvar Voltar

Consultar Andamento

Tipo do Documento:

- 1ª Nota de Serviço
- ANEXO IA, Art 2, VII, PGE 23/15 - Minuta Termo Pro
- ANEXO IB, Art 2, VII, PGE 23/15 - Minuta Termo Pro
- Abaixo-Assinado
- Acordo Coletivo
- Acordão
- Aditivo
- Agenda de Auditoria
- Agravo
- Alegações Finais
- Alvará
- Alvará de localização e funcionamento
- Alvará sanitário
- Anexo
- Anexo PC-02 - Cadastro do Responsável
- Anexo RP 11
- Anexo RP 12
- Anexo ao Processo
- Anexo complementar

Data do Documento:

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

Sigiloso

Restrito

Público

Anexar Arquivo...

Lista de Anexos (0 registros):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
------	------	---------	---------	---------	-------

Registrar Documento Externo

Tipo do Documento:

Ofício

Data do Documento:

Número:

Nome na Árvore:

Formato

Nato-digital

Digitalizado nesta Unidade

Remetente:

Interessados:

Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)

Classificação por Assuntos:

006.01.10.003 - Ofício ou carta

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

Sigiloso

Restrito

Público

Anexar Arquivo...

Lista de Anexos (0 registros):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
------	------	---------	---------	---------	-------

Colocar a data do documento - mais comum ser a mesma data do envio

Sem.	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
1	1	2	3	4	5	6	7
2	8	9	10	11	12	13	14
3	15	16	17	18	19	20	21
4	22	23	24	25	26	27	28
5	29	30	31				

Hoje é Seg. 29. Jan 2024

Escolher Formato - mais

Quando escolher Digitalizado nesta Unidade – abre o tipo de conferência

Registrar Documento Externo

015.00043965/2024-02
Ofício Numerado - Anual por Unidade

Consultar Andamento

Salvar Voltar

Tipo do Documento:
Ofício

Data do Documento:
29/01/2024

Número: Nome na Árvore:

Formato

Nato-digital

Digitalizado nesta Unidade

Tipo de Conferência:

- Cópia Autenticada Administrativamente
- Cópia Autenticada por Cartório
- Cópia Simples
- Documento Original

Remetente:

Interessados:

Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)

Classificação por Assuntos:

006.01.10.003 - Ofício ou carta

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

Sigiloso Restrito Público

Anexar Arquivo...

Lista de Anexos (0 registros):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
------	------	---------	---------	---------	-------

015.00043965/2024-02

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Consultar Andamento

Registrar Documento Externo

Salvar Voltar

Tipo do Documento:

Ofício

Data do Documento:

29/01/2024

Número:

Nome na Árvore:

Formato

Nato-digital ?
 Digitalizado nesta Unidade

Tipo de Conferência:

Documento Original

Para arquivamento ?

Remetente:

seduc-at-nt2

Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)

Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)

Classificação por Assuntos:

006.01.10.003 - Ofício ou carta

Observações desta unidade:

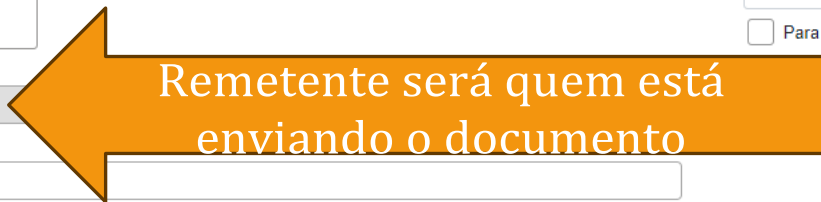
Nível de Acesso

Sigiloso Restrito Público

Anexar Arquivo...

Lista de Anexos (0 registros):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
------	------	---------	---------	---------	-------



015.00043965/2024-02
Ofício Numerado - Anual por Unidade

Consultar Andamento

Registrar Documento Externo

Salvar Voltar

Tipo do Documento: Ofício

Data do Documento: 29/01/2024

Número: Nome na Árvore:

Formato
 Nato-digital
 Digitalizado nesta Unidade

Tipo de Conferência: Documento Original
 Para arquivamento

Remetente: seduc-at-nt2

Interessados: Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)

Classificação por Assuntos: 006.01.10.003 - Ofício ou carta

Observações desta unidade:

Nível de Acesso
 Sigiloso Restrito Público

Anexar Arquivo...

Lista de Anexos (0 registros):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
------	------	---------	---------	---------	-------

Selecionar no Interessados e depois na Classificação por assuntos

Pedimos que procurem cada setor para verificar qual será público ou restrito

Não esquecer de clicar em Público

015.00043965/2024-02

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Consultar Andamento

Registrar Documento Externo

Salvar Voltar

Tipo do Documento:
Ofício

Data do Documento:
29/01/2024

Número: Nome na Árvore:

Formato

Nato-digital ?
 Digitalizado nesta Unidade

Tipo de Conferência:
Documento Original

Para arquivamento ?

Remetente:
seduc-at-nt2

Interessados:

Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)

Classificação por Assuntos:

006.01.10.003 - Ofício ou carta

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

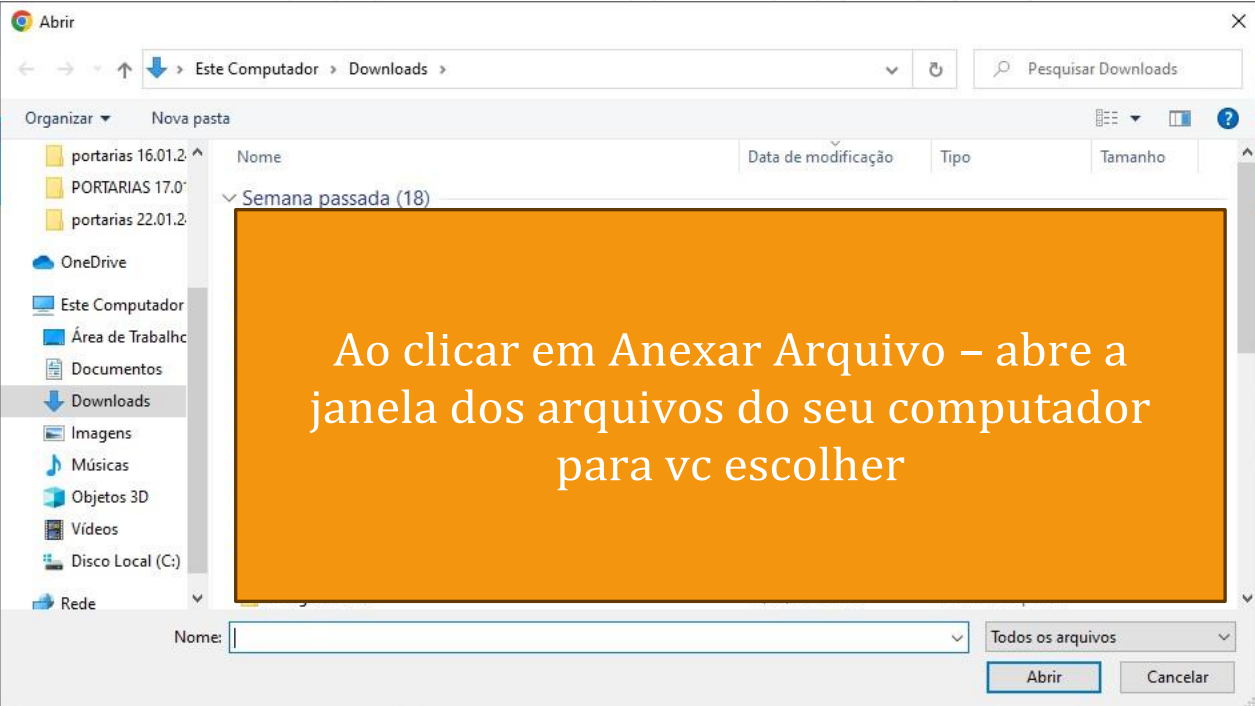
Sigiloso Restrito Público

Anexar Arquivo...

Lista de Anexos (0 registros):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
------	------	---------	---------	---------	-------

Depois de tudo preenchido
Clicar em Anexar Arquivo



Ao clicar em Anexar Arquivo - abre a janela dos arquivos do seu computador para vc escolher

SEI - Processo

Menu Pesquisar... SEDUC-AT-NT2

Salvar Volta

Data do Documento: 29/01/2024

Tipo de Conferência: Documento Original

Para arquivamento ?

Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)

Classificação por Assuntos: 006.01.10.003 - Ofício ou carta

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

Sigiloso Restrito Público

Anexar Arquivo...

Lista de Anexos (0 registros):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
------	------	---------	---------	---------	-------

015.00043965/2024-02

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Consultar Andamento

Tipo do Documento:

Ofício

Data do Documento:

29/01/2024

Número:

Nome na Árvore:

Formato

- Nato-digital
- Digitalizado nesta Unidade

Tipo de Conferência:

Documento Original

Para arquivamento

Remetente:

seduc-at-nt2

Interessados:

Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)

Classificação por Assuntos:

006.01.10.003 - Ofício ou carta

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

- Sigiloso
- Restrito
- Público

Anexar Arquivo... PGQ.docx

Lista de Anexos (1 registro):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
PGQ.docx	29/01/2024 10:41:29	111.03 Kb	andrea.machado	SEDUC-AT-NT2	X

Depois que clicar em Anexar Arquivo – ele aparece na parte de baixo

015.00043965/2024-02

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Consultar Andamento

Formato

Nato-digital

Digitalizado nesta Unidade

Tipo de Conferência:

Documento Original

Para arquivamento

Remetente:

seduc-at-nt2

Interessados:

Assistência Técnica Norte 2 (SEDUC-AT-NT2)

Classificação por Assuntos:

006.01.10.003 - Ofício ou carta

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

Sigiloso Restrito Público

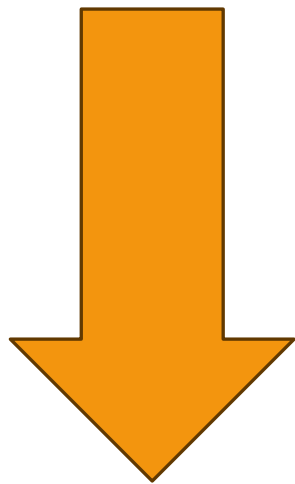
Anexar Arquivo... PGQ.docx

Lista de Anexos (1 registro):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
PGQ.docx	29/01/2024 10:41:29	111.03 Kb	andrea.machado	SEDUC-AT-NT2	X

Não esquecer de clicar em Salvar depois de anexar todos os arquivos

Salvar Voltar



[Digite aqui]

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

sei! AMBIENTE OFICIAL

015.00043965/2024-02

- Ofício Numerado - Anual por Unidade
- Ofício (0018160537)** SEDUC-AT-NT2

Consultar Andamento



Clique aqui para visualizar o conteúdo deste documento em uma nova janela.

Conforme for construindo seu processo – ofício e anexando documentos
A árvore do processo cresce e aparece na lateral

[Digite aqui]

INCLUIR DOCUMENTO EM BLOCO DE ASSINATURA

Para incluir documento em Bloco de Assinatura, o usuário deve:

- a) na tela do documento, clicar no ícone Incluir em Bloco de Assinatura;**
- b) na tela que se abre, na caixa de opções Bloco, verificar se já existe o bloco de assinatura desejado: • se existir, selecionar o bloco desejado;**
 - se não existir, clicar em Novo Bloco, nomeá-lo (campo Descrição), selecionar a(s) unidade(s) para a(s) qual(is) será(ão) disponibilizado(s) e salvá-lo;**
- c) na Lista de documentos disponíveis para inclusão, selecionar os documentos a serem incluídos no bloco;**
- d) clicar em Incluir ou Incluir e Disponibilizar.**

[Digite aqui]

The screenshot shows the SEI interface with the following elements:

- Header: sei. AMBIENTE OFICIAL, Menu, Pesquisar..., SEDUC-SEINTEC-NTZ
- Navigation: 015.00009354/2026-99, Ofício Numerado - Anual por Unidade, Consultar Andamento
- Toolbar: Various icons for document management (copy, paste, delete, etc.)
- Main Title: Incluir em Bloco de Assinatura
- Buttons: Incluir, Incluir e Disponibilizar, Novo Bloco
- Form: Bloco: [dropdown menu]
- Text: Ir para Blocos de Assinatura
- Table: Lista de documentos disponíveis para inclusão (1 registro):

<input type="checkbox"/>	Nº SEI	Documento	Data	Blocos
<input checked="" type="checkbox"/>	0093838707	Ofício Numerado - Anual por Unidade 1	06/01/2026	

Na tela que se abre, na caixa de opções Bloco, verificar se já existe o bloco de assinatura desejado: • se existir, selecionar o bloco desejado;

[Digite aqui]

sei. AMBIENTE OFICIAL

Menu Pesquisar... SEDUC-SEINTEC-NT2

015.00009354/2026-99
Ofício Numerado - Anual por Unidade

Consultar Andamento

Incluir em Bloco de Assinatura


Incluir Incluir e Disponibilizar Novo Bloco

Bloco:
2877009 - TESTE

Ir para Blocos de Assinatura

Lista de documentos disponíveis para inclusão (1 registro):

<input type="checkbox"/>	Nº SEI	Documento	Data	Blocos
<input checked="" type="checkbox"/>	0093838707	Ofício Numerado - Anual por Unidade 1	06/01/2026	



[Digite aqui]

Novo Bloco de Assinatura

Salvar Cancelar

Descrição:

Grupo:
Nenhum

Unidades para Disponibilização:

Se não existir, clicar em Novo Bloco, nomeá-lo (campo Descrição), selecionar a(s) unidade(s) para a(s) qual(is) será(ão) disponibilizado(s) e salvá-lo;

[Digite aqui]



Novo Bloco de Assinatura

Salvar

Cancelar

Descrição:

TESTE 1

Grupo:

Nenhum

Unidades para Disponibilização:

SEDUC-SETEC-NT2 - Seção de Tecnologia Norte 2



[Digite aqui]



Incluir em Bloco de Assinatura

Incluir Incluir e Disponibilizar Novo Bloco

Bloco:
2880547 - TESTE 1

Ir para Blocos de Assinatura

Lista de documentos disponíveis para inclusão (1 registro):

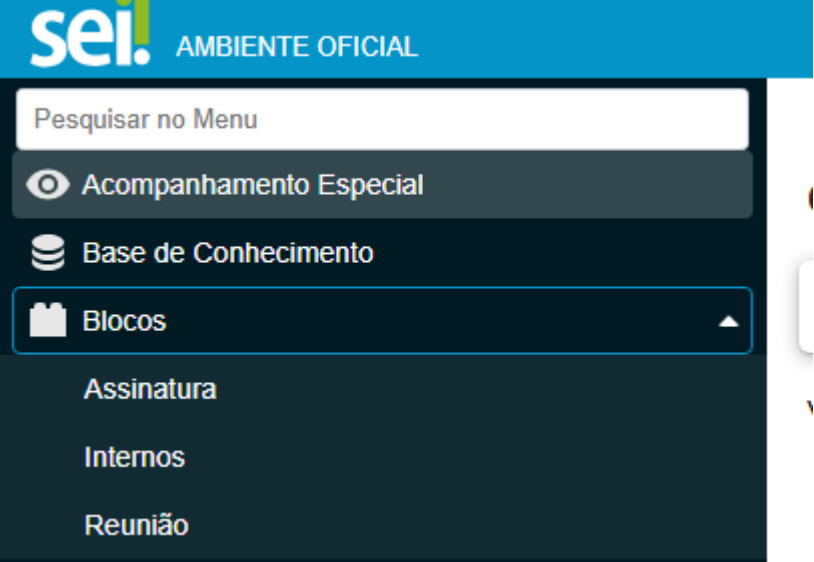
<input type="checkbox"/>	Nº SEI	Documento	Data	Blocos
<input checked="" type="checkbox"/>	0093838707	Ofício Numerado - Anual por Unidade 1	06/01/2026	2877009



Na Lista de documentos disponíveis para inclusão, selecionar os documentos a serem incluídos no bloco;

Clicar em Incluir ou Incluir e Disponibilizar.

[Digite aqui]



The image shows a dark-themed navigation menu for 'sei. AMBIENTE OFICIAL'. At the top is a search bar labeled 'Pesquisar no Menu'. Below it are several menu items: 'Acompanhamento Especial' with an eye icon, 'Base de Conhecimento' with a database icon, 'Blocos' with a folder icon and a dropdown arrow, 'Assinatura', 'Internos', and 'Reunião'.

Para confirmar vá na pagina inicial e consulte em Blocos/assinatura:

[Digite aqui]

Blocos de Assinatura

[Pesquisar](#) [Assinar](#) [Atribuir](#) [Devolver](#) [Concluir](#) [Excluir](#) [Novo](#) [Alterar Grupo](#) [Listar Grupos](#) [Imprimir](#)

Palavras-chave para pesquisa:

Grupo

Todos

Geradora:

Todas

Ver blocos atribuídos a mim







Sinalizações

- Prioritários
- Revisados
- Comentados

Estado

- Gerado
- Disponibilizado
- Recebido
- Retornado
- Concluído

Lista de Blocos (7 registros):

<input checked="" type="checkbox"/>	Número ↑ ↓	Sinalizações	Atribuição	Estado	Geradora	Disponibilização	Grupo	Descrição ↑ ↓	Ações
<input type="checkbox"/>	2880547	P R C		Disponibilizado	SEDUC-SEINTEC-NT2	SEDUC-SETEC-NT2	TESTE 1		  
<input type="checkbox"/>	2877009	P R C		Disponibilizado	SEDUC-SEINTEC-NT2	SEDUC-SETEC-NT2	TESTE		  

Pronto as assinaturas estão disponibilizadas.

[Digite aqui]

É bom saber!



Ao incluir documentos em Bloco de Assinatura, o usuário passa a ter duas opções: **Incluir** ou **Incluir e Disponibilizar**.

Ao utilizar a opção **Incluir e Disponibilizar**, o documento será inserido no Bloco e este será disponibilizado imediatamente para a(s) outra(s) unidade(s). É uma opção muito útil quando o usuário está incluindo apenas documentos do mesmo processo.

[Digite aqui]

015.00043965/2024-02

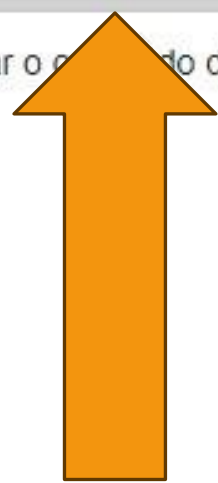
Ofício Numerado - Anual por Unidade

Ofício (0018160537) SEDUC-AT-NT2

Consultar Andamento



Clique aqui para visualizar o conteúdo deste documento em uma nova janela.



Para enviar o processo - clicar no ícone

015.00043965/2024-02 ▶▶

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Ofício (0018160537) SEDUC-AT-NT2

🔍 Consultar Andamento

Enviar Processo

Enviar

Processos:

015.00043965/2024-02 - Atendimento a Solicitações

Órgão das Unidades:

Todos

Unidades:

Mostrar unidades por onde tramitou



- Manter processo aberto na unidade atual
- Remover anotação
- Enviar e-mail de notificação

Retorno Programado

- Data certa
- Prazo em dias

Irá abrir esta tela

015.00043965/2024-02 ▶▶

Ofício Numerado - Anual por Unidade

Ofício (0018160537) SEDUC-AT-NT2

🔍 Consultar Andamento

Enviar Processo

Enviar

Processos:

015.00043965/2024-02 - Atendimento a Solicitações

Órgão das Unidades:

Todos

Unidades:

seduc-npe-nt2

Mostrar unidades por onde tramitou

SEDUC-NPE-NT2 - Núcleo Pedagógico Norte 2



Manter processo aberto na unidade atual

Remover anotação

Enviar e-mail de notificação

Retorno Programado

Data certa

Prazo em dias

Preencher a Unidade para onde será enviado o processo e depois só clicar em Enviar
Não preencher o Retorno Programado






	A	B	C	D	E
1	DATA	Nº SEI	INTERESSADO	ASSUNTO	PARA
2					
3					
4					

Sugestão de controle dos documentos/processos enviados para a Diretoria de Ensino

colocar data do envio, **número SEI (mais importante em ser anotado)**, interessado, assunto e para qual setor foi enviado

Pode ser em formulário ou caderno – como a escola entender que seja melhor para organização dela



-  015.00043965/2024-02  
-  Ofício Numerado - Anual por Unidade
-  Ofício OFÍCIO JLK (0018160537) SEC

 [Consultar Andamento](#)

[Digite aqui]



Caso o processo seja devolvido para a UE com este ícone – indica uma observação