



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria da Educação

Unidade Regional de Ensino de Capivari

COMUNICADO

Solicitado por: Comissão Aluno Monitor BEEM

Comunicado: 68/2026

Data: 05/03/2026

Assunto: **Guia Rápido: Programa Aluno Monitor BEEM 2026**

Guia Rápido: Programa Aluno Monitor BEEM 2026

1. Critérios de Participação

Quem pode ser um Aluno Monitor?

- Estudantes da 1ª, 2ª e 3ª série do Ensino Médio.
- Idade mínima de 14 anos completos na data de inscrição.

Quais são as regras básicas de elegibilidade?

- O monitor atua em apenas um componente: Língua Portuguesa ou Matemática.
- Não é permitido acumular a bolsa BEEM com o estágio BEEM.
- O candidato precisa ter tido, no mínimo, 85% de frequência geral em 2025.

Endereço: Rua Regente Feijó, 773 - Centro - Capivari/SP - Telefone: (19) 3491-9200
CEP: 13.360-021 E-mail: decap@educacao.sp.gov.br



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria da Educação

Unidade Regional de Ensino de Capivari

- Deve estar entre os 20% melhores resultados no componente, na série e na Unidade Escolar, considerando o SARESP (para quem estava no 9º ano) ou o Provão Paulista (para quem já estava no Ensino Médio).

E os estudantes vindos da rede municipal?

- Como não há acesso ao registro de frequência na base estadual, deve-se considerar apenas o desempenho no SARESP.
- A equipe gestora (coordenador) deve avaliar o perfil do estudante e sua trajetória de frequência durante a entrevista.

O que avaliar na entrevista?

- Comunicação, proatividade e conhecimento sobre o projeto.
- Conhecimento técnico no componente (Português ou Matemática) que deseja monitorar.
- Disponibilidade real para a formação semanal no "**Multiplica Aluno Monitor**".

2. Carga Horária, Bolsa e Pagamento

Quais são as opções de carga horária?

- 8h ou 16h semanais.
- **Atenção:**
 - Em escolas PEI de 9h ou escolas que ofertam apenas Ensino Médio, é permitido apenas a carga de **8h**.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria da Educação

Unidade Regional de Ensino de Capivari

- Nas demais escolas, pode-se escolher entre **8h ou 16h** no ato da aprovação, considerando o número de estudantes no “nível básico” no resultado da Avaliação Diagnóstica.

Qual o valor da bolsa?

- 8 horas semanais: R\$ 307,36.
- 16 horas semanais: R\$ 576,30.

Como funciona o pagamento?

- É obrigatório ter uma Conta Poupança Social BB, no Banco do Brasil, vinculada ao CPF do estudante (mais informações abaixo).
- O primeiro pagamento exige ativação presencial na agência bancária.
- Estudantes menores de idade devem ir acompanhados do responsável.
- Para receber, o aluno deve ter o relatório mensal preenchido e aprovado na SED, além de cumprir a frequência mínima no "Multiplica".

Como funciona a abertura da conta no Banco do Brasil?

- **ATENÇÃO:** As contas bancárias serão abertas pela SEDUC.
- A SEDUC enviará novas informações sobre esse tema assim que as contas estiverem abertas.
- O primeiro pagamento será feito somente em abril/2026.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria da Educação

Unidade Regional de Ensino de Capivari

3. Gestão e Monitorados

Quantos alunos cada monitor pode atender?

- Carga de 8h: de 10 a 15 monitorados.
- Carga de 16h: de 20 a 30 monitorados.

Como definir quem pode ser monitorado?

- A prioridade é atender estudantes com nível **"Básico"** na Avaliação Diagnóstica. Os estudantes "abaixo do básico" deverão ser atendidos pelo Professor Tutor!
- Os componentes focais são Língua Portuguesa e Matemática.

Quais as regras de compatibilidade por série?

- **Monitor da 3ª série:** pode monitorar 3ª, 2ª, 1ª, 9º e 6º.
- **Monitor da 2ª série:** pode monitorar 2ª, 1ª, 9º e 6º.
- **Monitor da 1ª série:** pode monitorar 1ª, 9º e 6º.

Como aprovar um estudante monitor?

- SED > Pedagógico > Aluno Monitor > Aprovação de Monitores



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria da Educação

Unidade Regional de Ensino de Capivari

4. Formação e Rotina

Como funciona a formação "Multiplica" para aluno monitor?

- São encontros semanais on-line via Teams.
- A participação é **obrigatória** e condicionante para o pagamento da bolsa.
- É permitida apenas 1 falta por mês.
- O dia e horário devem ser definidos e registrados na SED pela escola.
- **ATENÇÃO:** A participação nos encontros do Multiplica é **obrigatória**. Caso o estudante falte mais de 1 vez por mês, nos encontros semanais, ele não receberá a bolsa no mês subsequente!
- **SUGESTÃO:** Dar ciência por escrito aos monitores dos temas acima, evitando questionamentos futuros.

Quais as responsabilidades da escola no início?

- **Coordenação:**
 - 1) Validação dos estudantes selecionados na SED;
 - 2) Confirmar juntamente com o estudante o dia/horário que ele vai participar do **Multiplica**;
 - 3) Definir na SED quem serão os estudantes monitorados;
 - 4) Orientar o aluno a contatar o professor de OE para apoio;
 - 5) Definir local/horário onde ocorrerá a monitoria;
 - 6) Alinhar as expectativas em relação ao desempenho do monitor.

Endereço: Rua Regente Feijó, 773 - Centro - Capivari/SP - Telefone: (19) 3491-9200
CEP: 13.360-021 E-mail: decap@educacao.sp.gov.br



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria da Educação

Unidade Regional de Ensino de Capivari

- **Professor de Orientação de Estudos (OE):**

- 1) Ser apoio dos monitores e da coordenação pedagógica;
- 2) Indicar conteúdos/livro SP em Ação e os objetivos de aprendizagem;
- 3) Planejar o acompanhamento;
- 4) Realizar reuniões periódicas de alinhamento com os monitores.

- **Aluno Monitor:**

- 1) Garantir que sabe seus horários, local, quem são seus monitorados;
- 2) Acessar o link do Multiplica na SED e participar das formações semanais;
- 3) Se engajar na formação dos estudantes monitorados.

Como realizar a ação na SED?

- SED >> Aluno Monitor >> Aprovação de Monitores





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria da Educação

Unidade Regional de Ensino de Capivari

- Após a aprovação do estudante, deverá indicar o dia e horário em que ele participará da **formação semanal no Multiplica Aluno Monitor**. Sugere-se que o estudante monitor seja consultado sobre os horários disponíveis.

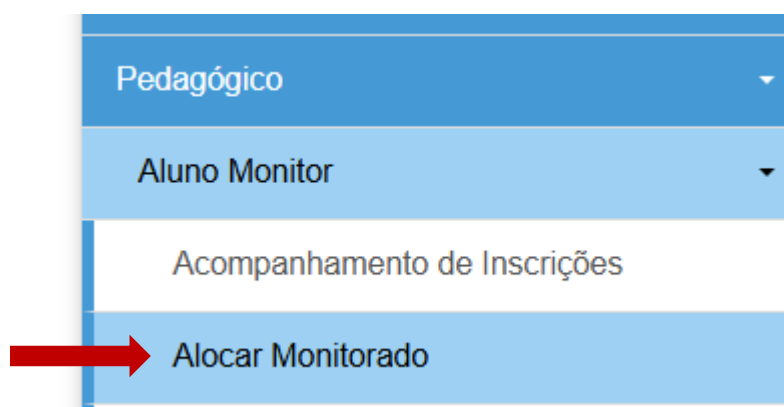
Mostrar 10 registros

Filtro

Data de Inscrição	Frequência (%)	Nota	RA	Dig RA	Nome	Ano/Série	Componente Curricular	Status	Aprovar Monitor	Carga Horária (horas)	Excluir Aprovação	Turma Multiplica
20/02/2026	89	54	000111155517	5	LUIZ HENRIQUE ROSANTE MACHADO	1º	LÍNGUA PORTUGUESA	Desclassificado	--	--	--	--
23/02/2026	82	79	000112399936	3	SOPHIA BATISTA DE OLIVEIRA	1º	LÍNGUA PORTUGUESA	Desclassificado	--	--	--	--
09/02/2026	93	72	000110179102	0	SOPHIA CASEMIRO DA SILVA	3º EM	LÍNGUA PORTUGUESA	Pré-Aprovado	+	--	--	--

JOÃO

- Após a aprovação e seleção do dia/hora para a participação do estudante monitor no Multiplica, deverá ser feita a **enturmação dos estudantes** que participarão das aulas de monitoria.





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria da Educação

Unidade Regional de Ensino de Capivari

Alocar Monitorado(a)

Diretoria: NORTE 1

Escola: ANA SIQUEIRA DA SILVA

Processo Seletivo: ALUNO MONITOR DO BEEM 2026

Componente: SELECIONE...

Pesquisar

Limpa

Mostrar 10 registros

Filtro

Aluno(a) Monitor(a)	RA	Turma do(a) Monitor(a)	Carga Horária	Número de Monitorados(as)	Componente	Alocar Aluno(a)	Visualizar	Cancelar Bolsa
GIOVANNA CARNEIRO FAVA	000112811521	3ª SERIE B INTEGRAL 9H ANUAL	8	0	LÍNGUA PORTUGUESA	+	Q	Q
LUAN DE OLIVEIRAARAGÃO FERREIRA	000111903181	3ª SERIE B INTEGRAL 9H ANUAL	8	0	LÍNGUA PORTUGUESA	+	Q	Q

Anterior 1 Seguinte

5. Cronograma

- ▶▶ Inscrição do estudante e alocação dos selecionados na SED – até **06/03/26**
- ▶▶ Início da monitoria nas escolas - **09/03/26**
- ▶▶ Início dos encontros semanais no Multiplica – **16/03/26**

Endereço: Rua Regente Feijó, 773 - Centro - Capivari/SP - Telefone: (19) 3491-9200
CEP: 13.360-021 E-mail: decap@educacao.sp.gov.br



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria da Educação

Unidade Regional de Ensino de Capivari



CALENDÁRIO | ALUNO MONITOR DO BEEM 2026

Este documento pode ser atualizado. Consulte sempre a versão online.



Processo Seletivo	Encontros e Formações	Pagamento das Bolsas
Inscrições dos candidatos Entrevistas com os candidatos e aprovações Início das atividades de monitoria Feriado/ponto facultativo	Orientação Técnica para Supervisores Ponto Focais Live para Coordenadores Pedagógicos Live para Alunos Monitores Início do Multiplica para Alunos Monitores (semanal)	Envio e aprovação dos relatórios - 1ª chamada Pagamento das bolsas - 1ª chamada Envio e aprovação dos relatórios - 2ª chamada Pagamento das bolsas - 2ª chamada

JANEIRO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

FEVEREIRO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

MARÇO						
DOM	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	13
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Acesse abaixo o link do Drive com todas as informações do BEEM, incluindo o Documento Orientador Aluno Monitor

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1yGxKT_UwdoTXrPjU0fjc-mHyPLBCIje0

Responsável:

Comissão Aluno Monitor BEEM

Endereço: Rua Regente Feijó, 773 - Centro - Capivari/SP - Telefone: (19) 3491-9200
CEP: 13.360-021 E-mail: decap@educacao.sp.gov.br



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria da Educação
Unidade Regional de Ensino de Capivari

De acordo:

Coordenador-Dirigente Regional de
Ensino José Roberto da Silva

Endereço: Rua Regente Feijó, 773 - Centro - Capivari/SP - Telefone: (19) 3491-9200
CEP: 13.360-021 E-mail: decap@educacao.sp.gov.br