

---

## COMUNICADO 56 - UREPIR DE 30/03/2026

---

**De** URE PIRACICABA <pir@educacao.sp.gov.br>

**Data** Seg, 30/03/2026 11:55

**Para** Carlos Eduardo Alves Guimaraes Fontana <carlos.alves01@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA ASURE <pir.asure@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA ESE <pir.ese@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA EEC <pir.eec@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEAFIN <pir.seafin@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SECOMSE <pir.secomse@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEFIN <pir.sefin@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEOM <pir.seom@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEFISC <pir.sefisc@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEGRE <pir.segre@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEMAT <pir.semat@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEVESC <pir.sevesc@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEINTEC <pir.seintec@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SETEC <pir.setec@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEPES <pir.sepes@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEAPE <pir.seape@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEFREP <pir.sefrep@educacao.sp.gov.br>; URE Piracicaba - Escolas <UREPiracicaba-Escolas@educacao.sp.gov.br>; Atribuição Piracicaba <atribuicao.piracicaba@gmail.com>; Escola - Vilma Ferrari Profa - Administrativo <e010641a@educacao.sp.gov.br>

### COMUNICADO 56 - UREPIR DE 30/03/2026

#### GABINETE

**Sem Assunto**

#### ASURE - ASSESSORIA TÉCNICA

**Sem Assunto**

#### ESE - EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO

**Sem Assunto**

#### EEC - EQUIPE DE ESPECIALISTAS EM CURRÍCULO

#### **Assunto 01: Grêmios Estudantil - Encontros formativos para os coordenadores gremistas**


Responsável: **Gustavo Erler Pedrozo**

**Público-Alvo: Articuladores e Estudantes Gremistas**


Prezados(as),

Informamos o início do ciclo de encontros formativos para os Coordenadores Gremistas, em parceria com a Fundação EDUCAR, com o objetivo de fortalecer a atuação dos estudantes, ampliando suas competências de liderança, participação e organização no âmbito escolar.

 Período: de 31 de março a 14 de agosto de 2026

 Horário: sempre às 14h

 Formato: encontros formativos (plataforma Zoom)

 **Atenção:** o primeiro encontro será realizado **já amanhã, dia 31 de março, às 14h**, com o tema *Protagonismo estudantil*.

Os encontros contemplarão os seguintes temas:

- 31 de março – Protagonismo estudantil;
- 08 de abril – Competências socioemocionais;
- 16 de abril – Valores humanos e ética;
- 24 de abril – Comunicação;
- 28 de abril – Metodologia de projetos;
- 14 de agosto – Comunicação não-violenta.

Os links de acesso aos encontros encontram-se disponíveis no link abaixo e permanecerão acessíveis na pasta da EEC no site da URE.

[https://drive.google.com/file/d/1d8ZkYDFJV\\_bQv0P97XXfkF2PcTmmOuTC/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/1d8ZkYDFJV_bQv0P97XXfkF2PcTmmOuTC/view?usp=drive_link)

Para garantir uma boa participação nos encontros, destacamos a importância de verificar previamente o acesso à plataforma Zoom, especialmente por se tratar de uma ferramenta que pode ser novidade para alguns estudantes. Temos observado recorrentes dificuldades técnicas durante as reuniões, por isso recomendamos que, antes do início, sejam testados o microfone, a câmera e a conexão, evitando prejuízos na participação ao longo da formação.

Os encontros têm como foco o desenvolvimento de habilidades essenciais para a atuação dos Grêmios Estudantis, contribuindo para o fortalecimento do protagonismo juvenil e para a qualificação das ações desenvolvidas nas unidades escolares.

Reforçamos a importância do apoio das equipes escolares na divulgação e no incentivo à participação dos Coordenadores Gremistas, assegurando a presença dos estudantes nos encontros e potencializando os resultados das ações propostas.

### **Assunto 02: Multiplica SP – A importância do acesso ao e-mail @professor**

Responsável: Edna Omena Novello

**Público-Alvo: Professores e Coordenadores participantes do Programa Multiplica**

**Informações:** Reforçamos a importância de professores e coordenadores do Programa Multiplica SP utilizarem o e-mail institucional (@professor.educacao.sp.gov.br) ao longo do semestre. O acesso ao e-mail da rede é essencial, pois este é o canal oficial de comunicação do programa e o meio pelo qual são viabilizados os acessos a plataformas como o Microsoft Teams, onde ocorrem os encontros formativos.

Caso ainda não tenha realizado o primeiro acesso, é necessário efetuar o login para ativar a conta. A ausência deste acesso pode resultar na inativação do e-mail, comprometendo o recebimento de informações importantes e a participação nas atividades do programa.

### **Assunto 03: Multiplica SP – Semana de pausa nas formações**

Responsável: Edna Omena Novello

**Público-Alvo: Professores e Coordenadores participantes do Programa Multiplica**

**Data:** de 30/03 a 03/04

**Informações:** Na próxima semana não haverá encontros formativos do Programa Multiplica SP. A pausa ocorre em razão do período da Páscoa e tem como objetivo respeitar o calendário e o momento de descanso dos participantes.

As formações serão retomadas normalmente na semana seguinte conforme cronograma já estabelecido (**semana do dia 06 a 10/04**).

Reforçamos a importância de todos os participantes do programa acompanharem as comunicações oficiais e se organizarem para dar continuidade às atividades após esse período.

Abaixo, mais informações sobre o cronograma de formações no site do Multiplica SP: [https://multiplicasp.educacao.sp.gov.br/wp-content/uploads/2026/02/Cronograma\\_Calendario\\_formacao\\_professores\\_Multiplica\\_2000x1247px.pdf](https://multiplicasp.educacao.sp.gov.br/wp-content/uploads/2026/02/Cronograma_Calendario_formacao_professores_Multiplica_2000x1247px.pdf)

**Assunto 03: Multiplica SP – Como acessar as formações pela Sala do Futuro**

**Público Alvo:** professores e coordenadores participantes do programa

**Informações:** Para apoiar os participantes do Programa Multiplica SP preparamos um passo a passo simples para o acesso às formações com facilidade, via Sala do Futuro, ambiente em que os multiplicadores e cursistas encontram as informações e os links dos encontros formativos.



Confira o caminho:

### 1. Acesse a Sala do Futuro

Entre na plataforma e selecione o perfil **Sou servidor**. Em seguida, faça o login utilizando seu CPF e senha Gov. Depois do acesso, escolha a visão administrativa e selecione o Perfil Professor.

### 2. Localize suas formações

Dentro da plataforma, clique em **Minha Jornada EFAPE** e selecione **Multiplica SP**. Na seção **Minhas aulas**, estarão disponíveis os links para acessar os encontros formativos.

### 3. Acompanhe o status das aulas

Se a aula ainda não tiver sido iniciada, o painel indicará **A fazer**. Quando estiver disponível, aparecerá um link clicável que direciona diretamente para o Teams.

#### **Fique atento:**

Quando a aula estiver disponível, o painel aparecerá na cor azul. Após a participação na formação, ele ficará verde, indicando a conclusão.

Em caso de dúvidas, recomendamos que os cursistas verifiquem o acesso à plataforma com antecedência para garantir a participação nas formações.



#### **Assunto 04: PNLD Ensino Médio 2026-2029**

Responsável: **Rosieny Lencione e Rosane de Paiva Felício**

Público-alvo: **Diretor da unidade escolar (Ensino Médio)**

Sobre a entrega dos livros didáticos, algumas informações enviadas pela SUPED-SP:

Informamos que após a coleta dos livros pelos Correios, a distribuição depende de processos logísticos e administrativos. Esclarecemos que as entregas dos livros didáticos (categoria 1) tiveram início em dezembro de 2025 e tem previsão de finalização em abril de 2026. Grande parte já foi entregue e os demais estão em processo de postagem e distribuição.

Em relação à categoria 2, relativa aos Projetos Integradores, informamos que os contratos foram celebrados em março e a distribuição está prevista para iniciar em abril deste ano.

Orientamos, ainda, que o acompanhamento das entregas seja realizado por meio do SIMAD (<https://www.fn.de.gov.br/distribuicaosimadnet/iniciarSistema.action>).

Ao acessar o site:

1. Selecione obrigatoriamente: Ano 2026, Programa PNLD, UF: São Paulo, e Município.
2. O nome da Entidade é opcional, mas, para facilitar a pesquisa, digite parte do nome da Unidade Escolar e clique em Confirmar.
3. Ao aparecer o resultado de busca (nome da escola), clicar no ícone da lupa (Última coluna).
4. Para acessar a data de entrega, clicar em "Encomenda", logo abaixo dos dados da escola.

Uma importante novidade é o rastreamento das encomendas diretamente no site dos Correios. Com essa funcionalidade, as redes de ensino e unidades escolares podem acompanhar, em tempo real, o percurso de cada remessa, desde a postagem até a efetiva entrega.

Por meio do código de rastreamento nomeado de "Número encomenda" no SIMAD, é possível verificar a localização atual do pacote, as etapas já concluídas do transporte e a previsão de entrega, proporcionando maior transparência, segurança e previsibilidade no processo logístico.

Basta acessar a distribuição da escola no SIMAD, clicar na opção "Encomenda" e copiar o "Número da Encomenda". Em seguida, com o código copiado, acesse o site dos

Correios (<https://rastreamento.correios.com.br/app/index.php>), insira o número no campo de rastreamento e clique em “Consultar” para acompanhar o status da entrega.

### **Assunto 05: XIV Concurso de Redação do Hospital de Amor – período de produção das redações**

Responsável: **Rosieny Lencione e Rosane de Paiva Felício**

Público-alvo: **Equipe gestora e Professores de Língua Portuguesa, Redação e Leitura e Ciências da Natureza (EFAF/EM)**

Está aberta a edição **XIV Concurso de Redação do Hospital de Amor**. O tema este ano é “Câncer Infantojuvenil: por que investir em medicina de precisão é uma esperança para o futuro”.

#### **Público-alvo do concurso:**

Estudantes da rede pública estadual de ensino, distribuídos em duas categorias:

- **Anos Finais do Ensino Fundamental (9º ano) e**
- **Ensino Médio (1ª, 2ª e 3ª séries).**

#### **Como participar?**

É fundamental a participação de um(a) professor(a) orientador(a) no esclarecimento de dúvidas e auxílio à pesquisa do tema proposto e o nome do(a) professor(a) orientador(a) deverá ser identificado logo após o nome do(a) estudante na folha da redação. Os professores podem acessar o site oficial do concurso, onde encontrarão material de apoio sobre o tema.

As redações deverão:

- Ser manuscritas e redigidas com letra legível à caneta, preta ou azul, na folha padrão disponível para download no site do Núcleo de Educação em Câncer do Hospital de Amor: [www.ha.com.vc/concursoderedacao](http://www.ha.com.vc/concursoderedacao)
- Na impossibilidade de fazer o download da folha padrão, em virtude da ausência de internet, Wi-Fi, computador, celular, entre outros dispositivos digitais, a redação poderá ser realizada em qualquer tipo de papel, desde que contenha todos os dados solicitados na folha padrão;
- Apresentar a extensão mínima de 15 (quinze) e máxima de 20 (vinte) linhas, excluído o título e considerando-se letra de tamanho regular;
- Abordar o tema “Câncer Infantojuvenil: por que investir em medicina de precisão é uma esperança para o futuro”;
- Ser redigida no gênero discursivo: dissertativo-argumentativo;
- Ter um título e este deve ser escrito na linha destinada a este fim (folha padrão).

O(A) estudante entregará sua redação ao(à) professor(a) orientador(a) da unidade escolar que será responsável por encaminhar a redação para a Comissão Julgadora – Banca de avaliação que será realizada na Escola (FASE II)

**Fase Escola:** A Banca de Avaliação nas Escolas deve ser realizada no período de **18/05/2026 a 29/05/2026** e Envio das Redações para as suas respectivas Unidades Regionais de Ensino até **29/05/2026**.

#### **Envio dos textos à URE Piracicaba:**

O número de redações a serem enviadas para a Unidade Regional de Ensino será proporcional ao número de salas de 9º ano dos Anos Finais do Ensino Fundamental e de Ensino Médio (1ª, 2ª e 3ª série) existentes em cada escola a fim de garantir a equidade do processo.

Nº DE REDAÇÕES REALIZADAS NA CATEGORIA	Nº DE REDAÇÕES SELECIONADAS
Até <b>90</b> redações	<b>1</b> redação
De <b>91</b> a <b>300</b> redações	<b>3</b> redações
Acima de <b>301</b> redações	<b>4</b> redações

1. Cada escola deverá digitalizar e enviar por e-mail até o dia **29/05/2026** as redações selecionadas. E-mail para envio: [hospitaldoamorpiracicaba2026@gmail.com](mailto:hospitaldoamorpiracicaba2026@gmail.com)
2. Na sequência deverá **preencher o formulário com os dados de participação da escola** no concurso: <https://forms.gle/H4bzSz96f8vqNFxc8>

### **Premiação**

Os três finalistas (1º, 2º e 3º lugares) de cada categoria, bem como seus respectivos acompanhantes, serão convidados a ir a Barretos para participar da cerimônia de premiação e de uma visita monitorada com duração de três dias. Durante esse período, os participantes desenvolverão atividades científicas e laboratoriais, além de serem sensibilizados quanto à conscientização sobre os fatores ambientais associados ao câncer e às medidas de prevenção.

Além da participação na visita monitorada, o(a) estudante classificado(a) em primeiro lugar e o(a) professor(a) orientador(a) de cada categoria receberão um notebook. Os estudantes classificados em segundo e terceiro lugares, em cada categoria, receberão um tablet.

Mais informações sobre o concurso estão disponíveis no site do Hospital de Amor de Barretos: <https://iep.hospitaldeamor.com.br/projetos/concurso-de-redacao/>.

Em caso de dúvidas, envie o seu email para:

URE Piracicaba: PECs Rosane ou Rosieny

Seduc-SP: [premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br](mailto:premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br)

### **Assunto 06: Concurso de desenho Toyama 2026**

Responsável: **Rosieny Lencione e Rosane de Paiva Felício**

Público-alvo: **Equipe gestora e Professores de Arte (EFAI/EFAF/EM)**

Está aberta a edição para o Concurso de desenho Toyama. Nessa edição, os jovens artistas devem explorar o tema: “Elementos da natureza na cultura japonesa: terra, água, fogo e ar”.

O objetivo é incentivar a pesquisa sobre como esses elementos moldam a estética e as tradições nipônicas, promovendo o entendimento mútuo por meio da linguagem visual.

O concurso é aberto a estudantes de até 15 anos de idade, regularmente matriculados em:

- Anos Iniciais ou
- Anos Finais do Ensino Fundamental;
- Ensino Médio;
- Centros de Estudos de Línguas (CEL) – Idioma Japonês.

#### **1- FASE ESCOLA – 06/03 a 29/05/2026**

A escola deverá:

- Divulgar o Concurso na Unidade Escolar para todo o corpo docente e discente;
- Formar comissão composta por no mínimo três professores, sendo um de Arte;
- Verificar se os desenhos foram elaborados conforme o item VI – APRESENTAÇÃO DO TRABALHO e se os ANEXOS estão devidamente preenchidos e assinado pelo Responsável Legal (ver

Regulamento do Concurso);

• Selecionar a quantidade de desenhos conforme o segmento da Unidade Escolar:

➤ 02 dos Anos Iniciais;

➤ 02 dos Anos Finais;

➤ 02 do Ensino Médio;

➤ 02 do CEL – Japonês (se houver).

• Encaminhar os desenhos originais com o ANEXO I, colado no verso do desenho e os ANEXOS (II e III) para a Unidade Regional de Ensino (URE). **Entregar o desenho na Sala 14 (Equipe de Especialistas em Currículo) aos cuidados de Rosieny ou Rosane (Língua Portuguesa).**

**Prazo para entrega do desenho: até 29/05/2026.**

Para mais informações sobre o formato do desenho, cronograma e premiação, acesse o regulamento do concurso no site da Divisão CRE Mario Covas: <https://cre.educacao.sp.gov.br/concursos/concurso-de-desenho-de-toyama-2026/>.

Em caso de dúvidas, envie o seu email para:

URE Piracicaba: PECs Rosane ou Rosieny

Seduc-SP: [premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br](mailto:premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br)

### **Assunto 07: Não oferta do Planejamento de Aula – Semana 8**

Responsável: **Rosieny Lencione e Rosane de Paiva Felício**

Público-alvo: **Coordenadores e Professores.**

A Efape comunica que **não haverá oferta do Planejamento de Aula (PdA) referente à Semana 8**, em razão da realização da **Prova Paulista**, no período de **13 a 17 de abril**.

A medida tem como objetivo respeitar a organização das unidades escolares nesse período, evitando sobrecarga aos docentes e garantindo foco nas atividades avaliativas.

Destacamos, ainda, a organização do cronograma:

- **Semana de 30/03 a 03/04:** não haverá oferta de PdA;
- **Semana 7:** corresponde à última oferta do 1º bimestre;
- **Semana 8:** não será ofertada;
- **Semana 9:** início do 2º bimestre, com oferta prevista para 27/04.

Reforçamos que **a não oferta da Semana 8 não acarretará prejuízos ou impactos no acompanhamento das atividades**, considerando a adequação do calendário.

Contamos com a compreensão e colaboração de todos.

## **NUTRIÇÃO**

### **Assunto 08: Gêneros alimentícios próximos ao vencimento – Abril e Maio de 2026**

Nome do Responsável: **Aline**

Público-alvo: **Equipe Gestora (U.E. Piracicaba) e Nutricionistas (PSSA)**

Identificamos a existência de produtos próximos ao vencimento no estoque virtual de algumas unidades escolares, referentes aos meses de abril e maio de 2026, conforme detalhado nos arquivos anexos.

Diante disso, a SEDUC orienta que as unidades escolares relacionadas adotem as seguintes providências:

- **Produtos a vencer:** priorizar o consumo imediato, em articulação com as nutricionistas da empresa terceirizada, a fim de realizar os ajustes necessários no cardápio e garantir a utilização dos itens antes do vencimento, evitando desperdícios.
- **Produtos registrados apenas no estoque virtual:** solicitamos a gentileza de verificar o estoque físico e, se necessário, realizar o devido acerto no sistema para regularização das informações.

Segue, abaixo, a relação das escolas com produtos com vencimento nos respectivos períodos:

#### **Produtos com vencimento em abril de 2026**

 [Estoque Escola - vencimento em abril de 2026.pdf](#)

#### **Produtos com vencimento em maio de 2026**

 [Estoque Escola - vencimento em maio de 2026.pdf](#)

Contamos com colaboração de todos para evitarmos desperdício de alimentos e assegurar o bom uso dos recursos públicos, reforçando o compromisso com a qualidade da alimentação escolar e a responsabilidade na gestão dos insumos.

### **SEAFIN - SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

**Sem Assunto**

### **SEFISC - SETOR DE FISCALIZAÇÃO**

**Sem Assunto**

### **SECOMSE - SEÇÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS**

#### **Assunto 09: Implantação do Almojarifado Virtual**

**Responsável:** Marcela Vendemiate Jacob (Chefe de Seção)

**Público-Alvo:** Supervisão Escolar e Equipe Gestora

Com o objetivo de modernizar e tornar mais eficiente o processo de abastecimento das unidades da rede estadual de ensino, será implantado o Almojarifado Virtual, um novo modelo de gestão e fornecimento de materiais de consumo para as escolas.

O sistema permitirá que os pedidos sejam realizados por meio de plataforma web, com entrega direta nas unidades escolares, trazendo mais agilidade, transparência e organização ao processo de suprimentos.

Inspirado em plataformas de comércio eletrônico, o novo modelo representa uma evolução na forma de relacionamento entre a Administração, fornecedores e unidades escolares, garantindo padronização no abastecimento e maior controle na gestão dos materiais essenciais ao funcionamento das escolas.

Como Funciona e Como Acessar:

A abertura do sistema para a realização dos primeiros pedidos de materiais ocorrerá no período de:

✓ **01/04/2026 a 09/04/2026**

(Período para realização de pedidos com entrega/consumo previsto para maio/2026)

Para os próximos meses, a abertura ocorrerá nos primeiros 5 dias úteis de cada mês.

Para acessar o Sistema do Almojarifado Virtual, a Unidade Regional de Ensino ou a escola deverá verificar previamente o lote ao qual pertence e utilizar o link correspondente ao fornecedor responsável pelo atendimento desse lote.

### **Material de Apoio**

Para auxiliar no entendimento do novo modelo e na identificação do lote ao qual sua unidade pertence, disponibilizamos abaixo o link para acesso ao material informativo.

**Lotes 1 e 3** - [https://seesp-](https://seesp-my.sharepoint.com/personal/washington_ferreira_fde_sp_gov_br/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fwashington%5Fferreira%5Ffde%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments%2FGuia%5FNova%5FRede%5Fde%5FSuprimentos%5FAlmojarifado%5FVirtual%5FLotes%201%20e%203%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Fwashington%5Fferreira%5Ffde%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments&ga=1)

[my.sharepoint.com/personal/washington\\_ferreira\\_fde\\_sp\\_gov\\_br/\\_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fwashington%5Fferreira%5Ffde%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments%2FGuia%5FNova%5FRede%5Fde%5FSuprimentos%5FAlmojarifado%5FVirtual%5FLotes%201%20e%203%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Fwashington%5Fferreira%5Ffde%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments&ga=1](https://seesp-my.sharepoint.com/personal/washington_ferreira_fde_sp_gov_br/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fwashington%5Fferreira%5Ffde%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments%2FGuia%5FNova%5FRede%5Fde%5FSuprimentos%5FAlmojarifado%5FVirtual%5FLotes%201%20e%203%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Fwashington%5Fferreira%5Ffde%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments&ga=1)

**Lotes 2 e 4** - [https://seesp-](https://seesp-my.sharepoint.com/personal/washington_ferreira_fde_sp_gov_br/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fwashington%5Fferreira%5Ffde%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments%2FGuia%5FNova%5FRede%5Fde%5FSuprimentos%5FAlmojarifado%5FVirtual%5FLotes%202%20e%204%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Fwashington%5Fferreira%5Ffde%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments&ga=1)

[my.sharepoint.com/personal/washington\\_ferreira\\_fde\\_sp\\_gov\\_br/\\_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fwashington%5Fferreira%5Ffde%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments%2FGuia%5FNova%5FRede%5Fde%5FSuprimentos%5FAlmojarifado%5FVirtual%5FLotes%202%20e%204%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Fwashington%5Fferreira%5Ffde%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments&ga=1](https://seesp-my.sharepoint.com/personal/washington_ferreira_fde_sp_gov_br/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fwashington%5Fferreira%5Ffde%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments%2FGuia%5FNova%5FRede%5Fde%5FSuprimentos%5FAlmojarifado%5FVirtual%5FLotes%202%20e%204%2Epdf&parent=%2Fpersonal%2Fwashington%5Fferreira%5Ffde%5Fsp%5Fgov%5Fbr%2FDocuments&ga=1)

### **Acesso ao Sistema:**

**Lotes 1 e 3** - <https://cyberoffice.inforshop.com.br/Default.aspx>

**Lotes 2 e 4** - <https://fde.autopel.com/>

Os logins e senhas de acesso serão encaminhados aos gestores das unidades por meio do e-mail institucional da entidade.

## **SEGRE -SERVIÇO DE GESTÃO ESCOLAR**

### **Assunto 10: Transporte escolar -apenas unidades escolares de Piracicaba**

Responsável: Janete Passarini Bigaton

### **Público-Alvo: Diretor e GOE/AOE**

Informamos que estamos em fase de conclusão dos procedimentos referentes ao convênio de transporte escolar no município de Piracicaba.

Dessa forma, excepcionalmente para as unidades escolares de Piracicaba, solicitamos que, neste momento, não sejam realizadas novas indicações de alunos para o transporte escolar, a fim de possibilitar a finalização adequada dos trabalhos em andamento.

Esclarecemos que os demais municípios podem continuar realizando normalmente as indicações.

Ressaltamos que, tão logo os procedimentos sejam concluídos, as unidades escolares de Piracicaba serão devidamente comunicadas para retomada das indicações.

Contamos com a colaboração de todos.

SEMAT - SEÇÃO DE TECNOLOGIA

Sem Assunto

SEVESC - SEÇÃO DE VIDA ESCOLAR

Sem Assunto

SEINTEC - SERVIÇO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E TECNOLOGIA

Sem Assunto

SETEC - SEÇÃO DE TECNOLOGIA

Sem Assunto

SEPES - SERVIÇO DE PESSOAS

Sem Assunto

SEAPE - SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

Sem Assunto

SEFREP - SEÇÃO DE FREQUÊNCIA E PAGAMENTO

Sem Assunto

Atenciosamente,

**CARLOS EDUARDO ALVES GUIMARÃES FONTANA**

Coordenador - Dirigente Regional de Ensino  
Unidade Regional de Ensino de Piracicaba



**EQUIPE DE GABINETE**

UREPIR

UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE PIRACICABA

GABINETE

depir@educacao.sp.gov.br | 19 3437-3343 3343

Rua Doutor João Sampaio, 666 São Dimas

