

CIRCULAR SEMANAL

UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE SANTOS

Nº 07 - ANO 2026

16 de Março de 2026

Sumário

SERVIÇO DE GESTÃO DA REDE ESCOLAR - SEGRE	2
Procedimento para Coleta de novas classes de Ensino Médio no período noturno	2
Seção de Vida Escolar - SEVESC.....	3
Atualização dos Motivos de Baixa Frequência no Sistema Presença (Programa Bolsa Família).....	3
Educação Física – Período Noturno – Lançamento de dispensa/licença.....	4
SERVIÇO DE PESSOAS - SEPES	5
Seção de Frequência e Pagamento – SEFREP	5
Licença Prêmio, Quinquênio/Sexta Parte	5
Seção de Administração de Pessoal – SEAPE	6
Progressão QSE -2021	6
EQUIPE DE ESPECIALISTAS EM CURRÍCULO	8
Prova Paulista – 1º Bimestre	8
Informações - Coordenadoria de Educação em Tempo Integral.....	9
Informações – DIRETORIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL	9
Nova Ferramenta – Canva para Educação.....	10
FAQ - LEIA SP.....	11
Documento Orientador - Plataformas Educacionais	12
Departamento de Esportes e Cultura/ Programa Sala de Leitura.....	13
Escola de Gestão 1.0 1ª edição/2026 – 2º Módulo - 2º encontro Síncrono: produção e postagem do vídeo	14
A importância em acessar o e-mail institucional - Acesso e informações do Programa Multiplica SP.....	17
GRÊMIO	18
EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO	18
Orientações Aluno Monitor.....	18
Professor Articulador Sala de Leitura	19

SERVIÇO DE GESTÃO DA REDE ESCOLAR - SEGRE



Procedimento para Coleta de novas classes de Ensino Médio no período noturno

Unidade escolar: Gera Expediente no SEI, para Abertura de Turmas de Ensino Médio no Noturno, com documentos listados abaixo e, tramita à Supervisão de Ensino.

- Ofício produzido no SEI, contendo a solicitação e justificativa.
- Listas de alunos, organizado por série, contendo nome completo e RA (sem ponto nem dígito);
- Comprovantes e/ou declarações que atestam a necessidade, conforme Resolução SEDUC 115/2025 (Comprovante emitido em até 30 dias).

Unidade Regional de Ensino e Órgão Central (CODESC):

- Supervisão de Ensino analisa solicitação, emite o parecer e tramita ao SEGRE;
- Serviço de Gestão da Rede Escolar (SEGRE), verifica o expediente, emite parecer e solicita a coleta da classe junto à CODESC-SUPLAN.
- Após autorização da CODESC, o SEGRE realiza a coleta da classe e devolve o expediente à Unidade Escolar para inclusão ou remanejamento dos alunos.
- Após inclusão dos alunos pela Unidade Escolar, a CODESC realiza a homologação da classe, para que esta esteja disponível para atribuição de aulas.

Procedimento para Coleta de classe de Educação Física dos alunos do noturno

Unidade escolar: Gera Expediente no SEI, para Abertura de Turmas de Educação Física dos alunos do noturno, com documentos listados abaixo e, tramita à Supervisão de Ensino.

- Ofício produzido no SEI, contendo a solicitação e justificativa.
- Listas de alunos que **não** farão uso da dispensa do componente;
- Dados para a coleta da classe (dias da semana e horário das aulas).

Unidade Regional de Ensino e Órgão Central (CODESC):

- Supervisão de Ensino analisa solicitação, emite o parecer e tramita ao SEGRE;
- Serviço de Gestão da Rede Escolar (SEGRE), verifica o expediente, emite parecer e solicita a coleta da classe junto à CODESC-SUPLAN.
- Após autorização da CODESC, o SEGRE realiza a coleta da classe e devolve o expediente à Unidade Escolar para inclusão dos alunos.
- Após inclusão dos alunos pela Unidade Escolar, a CODESC realiza a homologação da classe, para que esta esteja disponível para atribuição de aulas.

Atenciosamente,

Equipe SEGRE

Seção de Vida Escolar - SEVESC



Atualização dos Motivos de Baixa Frequência no Sistema Presença (Programa Bolsa Família)

Prezados(as),

Encaminhamos abaixo, link com a apresentação das **orientações atualizadas sobre o novo formulário de Motivos de Baixa Frequência Escolar, Situações Coletivas e Situações Específicas**, utilizado no acompanhamento da frequência escolar dos beneficiários do Programa Bolsa Família no Sistema Presença.

A atualização do formulário amplia e organiza os registros de motivos de baixa frequência, passando a contar com **29 motivos e 80 submotivos**, o que permitirá maior precisão na identificação das causas da infrequência escolar e fortalecerá o acompanhamento dos estudantes, além de apoiar a formulação de políticas públicas e o acionamento da rede de proteção quando necessário.

Diante da importância dessas mudanças para a qualidade do registro das informações no Sistema Presença e para o acompanhamento das condicionalidades educacionais do Programa Bolsa Família, solicitamos especial atenção às orientações apresentadas no material.

Contamos com o apoio de todos para garantir a correta utilização do sistema e o fortalecimento do acompanhamento da frequência escolar dos estudantes beneficiários do programa.

[Apresentação Novos MBF, Situações Coletivas e Situações Específicas.pptx](#)

Atenciosamente,

Equipe SEVESC/SEGRE

Educação Física – Período Noturno – Lançamento de dispensa/licença

Prezados(as),

Informamos que as aulas de Educação Física dos alunos do período noturno não integram a grade horária regular das turmas e não refletem de maneira automática na grade horária do sistema.

Esclarecemos que os alunos que inicialmente possuem direito à dispensa do componente de Educação Física, do Ensino Médio noturno e da EJA, não terão registrada a dispensa no módulo “Licença/Dispensa” na SED. Devendo a unidade escolar manter a comprovação no Prontuário Digital do Aluno.

O registro no módulo “Licença/Dispensa” se dará para os casos de alunos do noturno, que foram matriculados na Turma de Educação Física do Noturno (Tipo 60), e passaram a ter direito à dispensa do componente (Ex. aluno começou a trabalhar). Nestes casos, a unidade deverá registrar a dispensa no sistema SED, além de manter o documento no Prontuário Digital do Aluno.

Pontos importantes:

- Após a coleta da Turma de Educação Física (Tipo 60) e sua Homologação, a unidade escolar deverá proceder com o cadastro da Grade Horária.
- Sem a existência da classe no tipo 60 com grade devidamente cadastrada, o sistema não disponibiliza ambiente para futuros lançamentos de dispensa/licença.
- Independentemente de a unidade escolar possuir a coleta no tipo de ensino 60, deverá manter, no Prontuário Digital do estudante, o registro formal da solicitação

de dispensa, acompanhado do respectivo comprovante de vínculo empregatício ou documento que justifique o direito à dispensa, devidamente anexado.

CAMINHO PARA A AÇÃO: SED>>Gestão Escolar>>Cadastro de Alunos>>Informações dos Alunos>>Prontuário Digital

Após localizar o aluno, clicar em "editar".

Na aba "Documentos Escolares", clicar em "Adicionar Documento", selecionando em "Nome do Documento" a opção: **"Requerimento solicitando dispensa de frequência às aulas de Ed. Física"**. Escolher o arquivo para upload, e por último, clicar em "Adicionar Documento". Finalizando, assim, a ação.

Atenciosamente,

Equipe SEVESC/SEGRE

SERVIÇO DE PESSOAS - SEPES



Seção de Frequência e Pagamento – SEFREP

Licença Prêmio, Quinquênio/Sexta Parte

Em atendimento à Lei Complementar nº 226/2026, ao Decreto nº 70.396/2026 e ao Comunicado SGP nº 09, de 26/02/2026, esta Coordenadoria providenciará as publicações dos acertos e das concessões de quinquênios e sexta-parte.

Considerando o período de descongelamento, informamos que o pagamento será realizado após as tratativas entre DIPES e a SGP (Folha), de modo a prevenir o risco de reposição indevida, pedimos a não digitação no sistema SGP por parte das Unidades Regionais de Ensino.

Em razão dessas regularizações, o sistema permanecerá fechado, não sendo necessária qualquer ação por parte das Unidades Regionais de Ensino. Após a conclusão do processo, deverão seguir o cronograma enviado mensalmente.

Quanto à revisão das certidões de Licença-Prêmio, o sistema disponível no PortalNet não está parametrizado para correções automáticas. Dessa forma, as Unidades Regionais de Ensino e Unidades Escolares deverão realizar, manualmente, a revisão das certidões já emitidas que tenham desconsiderado o período de 28/05/2020 a 31/12/2021. Essas certidões deverão ser revistas com recontagem integral do período aquisitivo, incluindo o referido intervalo, mediante análise minuciosa da frequência.

Com o advento da LC nº 1.361/2021 e Parecer nº 36/2022, para os blocos formados até 31/10/2021, as faltas abonadas deverão ser computadas, limitando o máximo de 30 ausências no quinquênio. A partir de 01/11/2021, as faltas abonadas deixam de ser computadas, passando a vigorar o limite máximo de 25 ausências no período de cinco anos.

A Coordenadoria de Gestão Funcional solicitou manifestação ao Núcleo de Direito de Pessoal – NDP/PGE, para os casos em que a aplicabilidade da recontagem do período de 28/05/2020 a 31/12/2021, foi identificado faltas injustificadas, penalidades administrativas e afastamentos com fundamento no artigo 202 da Lei nº 10.261/1968. Nessas hipóteses, não deverão ser realizadas retificações, nem autorizados o gozo ou a conversão em pecúnia da Licença-Prêmio, até retorno do órgão superior.

Nos demais casos, inexistindo impedimentos, as retificações poderão ser efetuadas, com regular prosseguimento dos pedidos.

Seção de Administração de Pessoal – SEAPE

Progressão QSE -2021

A Diretoria de Pessoas - DIPES informa que está prevista para o Diário Oficial do Estado de 13/03/2026 a publicação do Edital de Abertura do Processo de Progressão do Quadro da Secretaria da Educação – QSE, referente ao ano de 2021.

A partir da data da publicação, os servidores integrantes deste quadro funcional terão o prazo de três (3) dias úteis, compreendidos entre 13/03 a 17/03/2026, para interpor recurso contra a não habilitação no referido processo, para isso deverão acessar o sistema Portal Net no link: <http://portalnet.educacao.sp.gov.br/>, no menu PROGRESSÃO QSE/QAE.

Os servidores considerados APTOS na publicação deverão apresentar seus cursos/eventos, imediatamente, conforme previsto no Capítulo IV – “Do Inventário de Desenvolvimento Individual”, até às 18h do dia 19/03/2026, via e-mail ou comparecer na Seção de Pessoas da sua respectiva Unidade Regional de Ensino.

A Seção de Pessoas – SEPES das Unidades Regionais de Ensino, deverá receber os referidos documentos, validá-los e inseri-los até 18 horas do dia 30/03/2026 no Sistema de Formação Curricular, utilizando a tabela de códigos específicos para fins de Progressão.

Lembramos que, somente os servidores pertencentes aos cargos/funções de caráter permanente poderão participar do referido processo, desde que atendam às exigências contidas no Edital de Abertura, sendo eles:

- a) Auxiliar de Serviços Gerais.
- b) Oficial Administrativo;
- c) Oficial Operacional;
- d) Analista Administrativo;
- e) Analista Sociocultural;
- f) Executivo Público;
- g) Agente Técnico de Assistência à Saúde.

Esclarecemos que os cargos não previstos na listagem acima, não contavam na data base de 31/10/2021 com requisitos necessários para a participação no processo de progressão.

Os códigos registrados na tabela abaixo, devem ser utilizados para cadastro no sistema de Formação Curricular, em consonância com as regras que serão publicadas no anexo do Edital de Abertura, bem como na Resolução SGP nº 27 de 16/07/2014, lembrando que o sistema não fará leitura dos cursos inseridos com códigos diferentes do constante na tabela.

Reiteramos que de acordo com a alínea c) do item 7 do capítulo IV do referido Edital, para o servidor que obteve a progressão anteriormente, os cursos/eventos considerados, embora constem no Sistema da Formação Curricular, não poderão ser reutilizados para o mesmo fim.

Solicitamos, por fim, reforçar a publicidade aos servidores deste quadro a respeito do teor deste Correio, atendendo-os nos esclarecimentos que se fizerem necessários, bem como reunir esforços para a inserção dos cursos apresentados no referido sistema.

EQUIPE DE ESPECIALISTAS EM CURRÍCULO

Prova Paulista – 1º Bimestre

Prezados (as),

Informamos que o Dia 1 e Dia 2 da Prova Paulista terão aplicação com cadernos impressos, a partir do 1º bimestre de 2026. Este formato será válido para todas as séries que participam da avaliação, do 4º ano EF à 3ª série do EM.

Para isso, a SEDUC entregará as provas para as URE e, na sequência, as URE para as Unidades Escolares, conforme cronograma descrito em Documento Orientador.

A correção ocorrerá via Sala do Futuro, por leitura de cartão resposta. O processo de envio dos cartões ao sistema responsável pela leitura deverá ser realizado pela Unidade Escolar. A organização deste procedimento e a definição dos responsáveis ficarão a critério da própria escola, podendo ser conduzidos por professores ou gestores, desde que seja cumprido o cronograma estabelecido.

É vedado o compartilhamento público das provas antes e durante a aplicação. A prova poderá ser devolvida aos estudantes e se tornará pública a partir do dia 30 de abril, após a disponibilização dos resultados.

Consulte as informações detalhadas em <https://bit.ly/avaliacao-sp26>

- Documento Orientador da Prova Paulista
- Manual da Prova
- Tutorial de subida de cartão resposta
- Entre outros documentos

2. LIVE DA PROVA PAULISTA

Para aprofundar na aplicação da Prova Paulista impressa, convidamos todos os professores, gestores escolares e equipe das regionais para a Live da Prova Paulista 1º Bimestre.

A Live ocorrer é no CMSP (canal Gestão), no dia **18 de março (quarta-feira)**, às **11 horas da manhã**.

Em caso de dúvidas: suped.diaval@educacao.sp.gov.br



Diretoria de Avaliação

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

Informações - Coordenadoria de Educação em Tempo Integral

Interessados: Coordenadores(as) Dirigentes das Unidades Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares PEI

1. DOCUMENTO ORIENTADOR – ESPORTE - MÚSICA - ARTE

Prezados (as),

A Subsecretaria Pedagógica, por meio da Coordenadoria de Educação em Tempo Integral (COETIN), com o objetivo de apoiar as escolas na qualificação da elaboração e da oferta da EMA, disponibiliza o Documento Orientador – Esporte - Música - Arte, acessível por meio do link abaixo.

[Doc Orientador EMA](#)

2. SISTEMA DE CADASTRO E ENTURMAÇÃO DO COMPONENTE ESPORTE MÚSICA E ARTE / ELETIVAS

Prezados (as),

Informamos que o prazo para cadastro e enturmação dos projetos de ESPORTE-MÚSICA-ARTE e ELETIVAS fica prorrogado até 31/03/2026.

Em caso de dúvidas, entre em contato pelo e-mail: pei@educacao.sp.gov.br

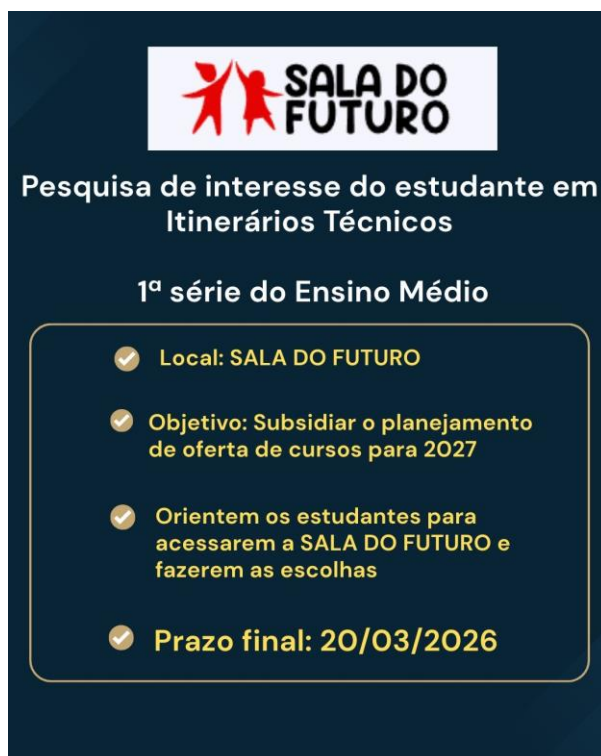
Coordenadoria de Educação em Tempo Integral

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

SUPED - DIAVAL

Informações – DIRETORIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL



1. PESQUISA SOBRE INTERESSE DO ESTUDANTE EM ITINERÁRIOS TÉCNICOS – 1ª SÉRIE DO ENSINO MÉDIO

Interessados: Coordenadores(as) Dirigentes das Unidades Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional Líderes da Educação Profissional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Informamos que foi disponibilizada, na Sala do Futuro, a pesquisa anual destinada aos estudantes da 1ª série do Ensino Médio sobre interesse em itinerários técnicos.

A iniciativa tem como objetivo subsidiar o planejamento da oferta de itinerários e cursos técnicos na rede, considerando os interesses e expectativas dos estudantes em relação às suas trajetórias formativas e profissionais.

Solicitamos o apoio das unidades escolares para orientar e incentivar os estudantes a acessarem a Sala do Futuro e responderem ao questionário.

A pesquisa fica aberta até o dia 20/03 às 23h59.

A participação dos estudantes é fundamental para qualificar o processo de planejamento da oferta educacional.

Nova Ferramenta – Canva para Educação

Interessados: Coordenadores(as) Dirigentes das Unidades Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezadas (os)

Disponibilizamos uma nova ferramenta na Sala do Futuro para todos os públicos da rede estadual, o Canva para Educação.

Trata-se de uma ferramenta de design gráfico on-line, adaptada ao contexto escolar, que permite criar e compartilhar materiais como infográficos, relatórios, cartazes e vídeos, entre outros. Além disso, o usuário conta com uma biblioteca de modelos educacionais com templates, ferramentas multimídia, possibilidade de realização de atividades colaborativas e geradores de atividades, que podem ser explorados em conjunto com ferramentas de devolutiva ou avaliação, de acordo com a configuração definida pelo professor. Gestores escolares e das Unidades Regionais de Ensino também contarão com diversas formas de explorar a ferramenta para produzir materiais gráficos com resolução adequada, destinados ao compartilhamento em reuniões ou em redes sociais utilizadas na comunicação com a comunidade escolar.

FAQ - LEIA SP

Interessados: Coordenadores(as) Dirigentes das Unidades Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares de Anos Finais e Ensino Médio

Prezados (as),

O documento com as perguntas frequentes do LEIA SP, tem novidades.

Acesse o link:
<https://docs.google.com/document/d/1ZHrijUnSinpLufvPVMmMypMuGKUwNy-cWebGYrwG1hl/edit?tab=t.0>

Esse documento pode ser compartilhado com as unidades escolares do Ensino Fundamental dos Anos Finais e Ensino Médio.

Em caso de dúvidas, entrar em contato: (11) 2075-4953/4736.

2. PLANO DE LEITURA: ORIENTAÇÕES PARA O USO PEDAGÓGICO DO AMBIENTE VIRTUAL ELEFANTE LETRADO

Interessados: Coordenadores(as) Dirigentes das Unidades Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares de Anos Iniciais

Prezados (as),

Disponibilizamos o Plano de Leitura como um documento orientador que reúne sugestões para a organização das práticas leitoras, visando apoiar o trabalho dos professores e fortalecer o desenvolvimento da proficiência leitora dos estudantes.

Como acessar:

Disponível no repositório: <https://repositorio.educacao.sp.gov.br/midia>

Documento Orientador - Plataformas Educacionais

Interessados: Coordenadores(as) Dirigentes das Unidades Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

O documento orientador foi elaborado com o objetivo de apoiar o trabalho pedagógico das equipes escolares na organização e no desenvolvimento do uso dos recursos digitais disponibilizados à rede de ensino, com destaque para as plataformas educacionais.

As orientações aqui apresentadas buscam subsidiar o planejamento docente, favorecendo a integração qualificada desses recursos às práticas pedagógicas e à rotina das aulas. Dessa forma, pretende-se ampliar as oportunidades de aprendizagem dos estudantes, promovendo o contato com diferentes estratégias, linguagens e experiências educacionais mediadas pelas tecnologias digitais.

Espera-se que este material contribua para orientar a utilização pedagógica das plataformas, fortalecendo o trabalho dos professores e potencializando as possibilidades de ensino e aprendizagem no contexto escolar.

Acesse o link:
<https://docs.google.com/document/d/1H28mgNutUnEdle0ATASweea9m7sWpJ5g/edit?usp=sharing&oid=108381038969152298683&rtpof=true&sd=true>

Novas informações podem ser inseridas neste mesmo documento.

Departamento de Esportes e Cultura/ Programa Sala de Leitura

Interessados: Coordenadores(as) Dirigentes das Unidades Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores Articuladores da Sala de Leitura, Analistas Socioculturais

1. SOU+ RECOMPOSIÇÃO

Prezados (as),

A Live de apresentação do projeto Sou + Recomposição Sala de Leitura ocorreu em 05/03. Nesta transmissão foram apresentados os recursos pedagógicos, materiais didáticos de referência e tutorial para enturmação dos estudantes.

Clique [\[aqui\]](#)

Material da apresentação (PPT) - Arquivo utilizado na apresentação do projeto.

Clique [\[aqui\]](#)

Documento orientador

Clique [\[aqui\]](#)

Tutorial de enturmação

Clique [\[aqui\]](#)

2. PROJETO MEDIAÇÃO & LINGUAGEM

Prezados (as),

Disponibilizamos, a seguir, os materiais apresentados sobre o projeto Mediação & Linguagem 2026, na live de apresentação do projeto, realizada em 10/03.



Nesta transmissão foram apresentados o regulamento e outras informações sobre o projeto.

Clique [\[aqui\]](#)

Material da apresentação (PPT) - Arquivo utilizado na apresentação do projeto.

Clique [\[aqui\]](#)

Material orientador e Regulamento

Clique [\[aqui\]](#)

3. CIRCUITO EDUCACIONAL “ANTISSEMITISMO: PASSADO, PRESENTE E FUTURO”

Prezados (as),

Informamos live de lançamento do Circuito Educacional.

Data: 16/03

Horas: 14h

Canal CMSP - Sala de Leitura

Público-alvo: Supervisores, PECs, Diretores, Coordenadores Pedagógicos, Professores Articuladores da Sala de Leitura, Analistas Socioculturais.

Material da apresentação (PPT)

Clique [\[aqui\]](#)

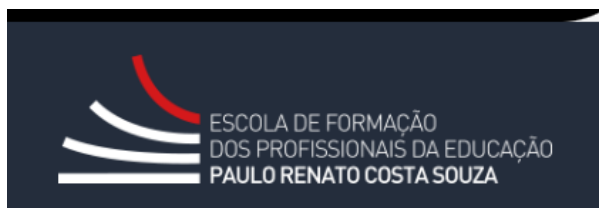
Dúvidas e informações adicionais: saladeleitura@educacao.sp.gov.br

Departamento de Esportes e Cultura / Programa Sala de Leitura – Diretoria de Modalidades Educacionais

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

Escola de Gestão 1.0 1ª edição/2026 – 2º Módulo - 2º encontro Síncrono:
[produção e postagem do vídeo](#)



Público-alvo: Cursistas Escola de Gestão 1.0

Data: 16/03 a 20/03

Informações:

Prezados(as) participantes,

Informamos que o 2º Encontro Síncrono do 2º Módulo acontecerá entre os dias 16/03 e 20/03. Este será um momento importante de troca, aprendizado e aprofundamento dos temas trabalhados no módulo.

Também lembramos que, no período de 16/03 a 25/03, estará aberto o prazo para a produção e postagem do vídeo referente à atividade proposta.

Contamos com a participação de todos(as) e pedimos atenção aos prazos para que cada participante possa aproveitar ao máximo essa etapa da formação.

Fique atento(a) às datas e organize seu tempo para participar e realizar a atividade com tranquilidade. Acesse o cronograma na plataforma oficial [EFAPE](#).

Seguimos juntos nesse processo de aprendizagem e fortalecimento da gestão.

2. Escola de Gestão 1.0 1ª edição/2026- Acompanhamento de participação

Público-alvo: Cursistas Escola de Gestão com ausências e baixa participação

Data: 16/03/2026

Informações:

Acompanhamento de participação

Durante esta semana realizamos o monitoramento de acessos e identificamos que alguns cursistas ainda não participaram ou registraram baixa participação nas atividades do curso.

Importância do engajamento

A participação nas aulas e atividades é fundamental para o melhor aproveitamento dos conteúdos, além de contribuir diretamente para o desenvolvimento das competências trabalhadas ao longo da formação.

O que recomendamos nesta semana:

- Acessar a plataforma do curso AVA;
- Verificar as aulas e materiais disponíveis;
- Realizar as atividades propostas;
- Acompanhar os prazos e comunicados CRONOGRAMA.

Precisa de apoio?

Caso esteja enfrentando alguma dificuldade de acesso ou tenha dúvidas sobre o curso, nossa equipe está disponível para ajudar no FALE COM A SEDUC.

3. Clube de Leitura Gato Preto - Clarice Lispector - Felicidade Clandestina

Público-alvo: Todos os servidores da SEDUC-SP

Data: Inscrições abertas até 17/03. Encontro remoto: 18/03. Live 25/03/2026 (quarta-feira), das 15h às 17h

Informações: O encontro do Clube de Leitura terá como obra de referência o livro Felicidade Clandestina, de Clarice Lispector. Após o momento inicial de leitura e preparação, será realizado um debate sobre a obra na live do dia 25/03, transmitida pelo Canal de Desenvolvimento Profissional 2 do CMSP. Para participar, é necessário realizar a inscrição até 17/03 pelo formulário: <https://forms.gle/q3yWQWHDwDNuvZYp9>

4. XIV/ Concurso de Redação do Hospital de Amor – live de lançamento

Público-alvo: Unidades Regionais de Ensino, Unidades Escolares, professores

Data: **16 de março de 2026, às 14h**

Informações: A live de lançamento do XIV Concurso de Redação será transmitida pelo Canal de Desenvolvimento Profissional 2, do CMSP.

O intuito é que, por meio do desenvolvimento deste projeto, os(as) estudantes possam conhecer e apresentar como foco o campo em ascensão da pesquisa científica conhecido como medicina de precisão, destacando o impacto dos avanços científicos para o aprimoramento no diagnóstico e melhorias no tratamento de pacientes com câncer.

O regulamento do concurso e anexos estarão disponíveis na página do Hospital de Amor: <https://iep.hospitaldeamor.com.br/projetos/concurso-de-redacao/>. Para mais informações envie sua mensagem para premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br.

5. Caetanistas negros – evento de lançamento do livro e exposição na FEUSP

Público-alvo: Todos servidores da SEDUC-SP

Data: 19 de março de 2026, das 14h às 18h

Informações: Lançamento do livro *Caetanistas Negros: outros que honram a galeria dos pretos do Brasil*, organizado por Ariadne Lopes Ecar, e abertura da exposição de mesmo nome na biblioteca da FEUSP. A publicação é resultado de uma parceria entre a Divisão Centro de Referência em Educação Mario Covas e a Faculdade de Educação da Universidade de São Paulo (FEUSP), viabilizada pela FAPESP. O livro está disponível para consulta e download no Portal de Livros Abertos da USP.

O evento de lançamento do livro e abertura da exposição será realizado no dia 19 de março de 2026, a partir das 14h, no Auditório Profa. Dra. Lisete Arelaro, na Av. da Universidade, 308, bloco B, Butantã, São Paulo -SP. A atividade também será transmitida ao vivo pelo YouTube:

<https://www.youtube.com/live/TfZ7ak1gqXw>.

Para mais informações sobre o Acervo Histórico da Escola Caetano de Campos envie o seu e-mail para memoriacre@educacao.sp.gov.br.

6 . Abertura do CadFormação

Público-alvo: Unidades Regionais de Ensino, Unidades Escolares, EFAPE

Data: A partir do 11/03

Informações: Informamos que o CadFormação encontra-se reaberto para a rede, permitindo novamente o registro das formações. Solicitamos que as unidades e equipes responsáveis realizem as inclusões necessárias dentro do sistema, observando as orientações vigentes.

A importância em acessar o e-mail institucional - Acesso e informações do Programa Multiplica SP



Público-alvo: Professores e Coordenadores

Informações: Com o início das formações, reforçamos a importância de que os professores participantes do Programa Multiplica SP verifiquem se o e-mail institucional (@professor.educacao.sp.gov.br) já foi acessado ao menos uma vez. O primeiro login é necessário para a ativação da conta.

A ausência de acesso pode resultar na inativação do e-mail, o que pode dificultar a entrada no Microsoft Teams e a participação nas formações do programa.

Caso ainda não tenha realizado o acesso, consulte as orientações disponíveis no card abaixo e verifique também o procedimento para redefinição de senha, se necessário.

GRÊMIO



EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO

Orientações Aluno Monitor

O Papel do Aluno Monitor:

O projeto visa apoiar estudantes com dificuldades em Língua Portuguesa e Matemática .

O monitor não substitui o professor; ele atua como um facilitador que desenvolve habilidades de liderança, empatia e comunicação enquanto reforça seu próprio aprendizado ao ensinar (pp. 2, 6, 10).2. Primeiros Passos e Organização.

Nas primeiras semanas, a escola deve orientar o monitor a:

- Conhecer o público: Identificar com a coordenação quem são os alunos monitorados e suas principais dificuldades.
- Alinhamento Pedagógico: Reunir-se com o professor de Orientação de Estudos para definir conteúdos, atividades e estratégias de apoio.
- Gestão de Rotina: Organizar dias e horários de monitoria, formações (como o Multiplica) e plantões de dúvidas, preferencialmente usando uma agenda .3. Diretrizes de Atuação (Boas Práticas) O guia estabelece uma postura clara para o monitor:
- Como apoiar: Escutar atentamente as dúvidas, explicar de forma simples (usando exemplos do cotidiano e passo a passo) e incentivar a autonomia do colega em vez de apenas dar a resposta.
- O que fazer: Ser paciente, estimular a colaboração em pequenos grupos e valorizar o esforço dos colegas.
- O que evitar: Jamais fazer a atividade pelo colega, ridicularizar erros, agir com autoridade excessiva ou demonstrar impaciência .4. Conclusão e ApoioA experiência de "aprender ensinando" é o pilar central. A escola (professores e coordenação) deve ser o suporte contínuo para que o monitor se sinta seguro em seu papel .

Limite de faltas: apenas 1 (uma falta)

ATENÇÃO: TODOS OS ALUNOS MONITORES DEVEM PARTICIPAR DO MULTIPLICA!

Professor Articulador Sala de Leitura



Estão abertas as inscrições para docente articulador do Programa Sala de Leitura nas escolas de tempo parcial e do Programa de Ensino Integral nos termos da Resolução SEDUC 07/2026. A entrega de currículos e propostas de trabalho será feita diretamente nas Unidades Escolares.

Todas as informações estão no Edital de Inscrição, podendo ser acessado pelo QR Code abaixo.

