

CIRCULAR

URETAB - UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE TABOÃO DA SERRA





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DA REGIÃO
DE TABOÃO DA SERRA**

Taboão da Serra, 16 de março de 2026.

CIRCULAR Nº 11/2026

Prezados Gestores,
Solicito especial atenção e cumprimento das demandas.

Educar é semear com sabedoria e colher com paciência.

Augusto Cury

Atenciosamente,
Juliana Cristina Garcia Schirrmann
Coordenadora Geral

SUMÁRIO

SUMÁRIO

GAB – GABINETE DA COORDENADORA GERAL	6
Procedimentos para Solicitação de Imagens de Monitoramento Escolar	7
Procedimentos para Espelhamento de Imagens das Câmeras de Monitoramento	8
EEC - EQUIPE DE ESPECIALISTA EM CURRÍCULO	11
Newsletter nº 9 – Fortalecendo a inclusão no cotidiano: formação reúne especialistas e oficinas práticas para Agentes de Organização Escolar	11
DOCUMENTO ORIENTADOR – ESPORTE - MÚSICA – ARTE	11
SISTEMA DE CADASTRO E ENTURMAÇÃO DO COMPONENTE ESPORTE MÚSICA E ARTE / ELETIVAS	11
PROVA PAULISTA – 1º BIMESTRE.....	11
LIVE DA PROVA PAULISTA	12
PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE APLICAÇÃO DA AVALIAÇÃO MENSAL ALURA	12
PESQUISA SOBRE INTERESSE DO ESTUDANTE EM ITINERÁRIOS TÉCNICOS - 1ªSÉRIE DO ENSINO MÉDIO	12
DIA B - MOBILIZAÇÃO DE INSCRIÇÕES ESTÁGIO BEEM.....	13
Educação Financeira – Aprender Valor – Projetos	13
ERRATA 2026 – Livro do estudante – Currículo em Ação – Volume 1 – Anos Iniciais – Geografia	14
ERRATA 2026 – Livro do Estudante - Língua Portuguesa – Volume 1 - Anos Finais	14
NOVA FERRAMENTA – CANVA PARA EDUCAÇÃO	14
PLANO DE LEITURA: ORIENTAÇÕES PARA O USO PEDAGÓGICO DO AMBIENTE VIRTUAL ELEFANTE LETRADO	16
DOCUMENTO ORIENTADOR - PLATAFORMAS EDUCACIONAIS.....	16

Registro de frequência e atividades – EJA PRESENCIA FLEXÍVEL (EPF).....	17
SOU+ RECOMPOSIÇÃO	17
LIVE CIRCUITO EDUCACIONAL “ANTISSEMITISMO: PASSADO, PRESENTE E FUTURO”	18
TESTE DE FLUÊNCIA LEITORA - PLATAFORMA ELEFANTE LETRADO - 6º ANO	18
REDAÇÃO E LEITURA - GUIAS DE PRÁTICAS DE SALA DE AULA	19
Divulgação das inscrições abertas para a OBMEP 2026.....	19
Educação Física para alunos do período noturno – Tipo de Ensino 60.....	21
DOCUMENTO ORIENTADOR ELETIVAS - EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL ..	22
Tutorial de identificação e enturmação dos estudantes para tutoria – anos iniciais..	23
Instalação e Atualização de Softwares para a Educação Profissional	23
Documento Orientador de Apoio Presencial	23
PREPARA SP – VISITAS DE CONSULTORES EM ESCOLAS 2026	24
1ª EDIÇÃO DA OMASP MIRIM: IMPLEMENTAÇÃO NA REDE ESTADUAL E OFERTA AOS MUNICÍPIOS.....	24
Acolhimento aos responsáveis e estudantes elegíveis aos serviços da Educação Especial	26
Procedimentos para a coleta de classes de Atendimento Educacional Especializado – AEE em Sala de Recursos Multifuncionais ou na Modalidade Itinerante para estudantes em fase de investigação	27
PROGRAMA DE ENSINO INTEGRAL.....	32
COPA DA ESCOLA (Tarefa SP).....	32
Guia para Festivais Anos Iniciais - JEESP 2026.....	32
Vídeos Orientativos – Materiais Didáticos SEDUC-SP	33
SONDAGEM 2026 – PLATAFORMA MAPA CLASSE.....	34
Documento Orientador disponível - Diretrizes pedagógicas para ATPC e ATPL/APD em 2026	36

Clube de Leitura Gato Preto - Clarice Lispector - Felicidade Clandestina	37
Live de Lançamento Concurso de Boas Práticas para o Quadro de Apoio Escolar – 2026: Apoio que Transforma.....	37
Caetanistas negros – evento de lançamento do livro e exposição na FEUSP.....	38
Escola de Gestão 1.0 1ª edição/2026 – 2º Módulo - 2º encontro Síncrono: produção e postagem do vídeo	38
Escola de Gestão 1.0 1ª edição/2026- Acompanhamento de participação.....	39
Multiplica SP #Professores e #Coordenadores Início das Formações.....	39
A importância em acessar o e-mail institucional - Acesso e informações do Programa Multiplica SP	40
Inscrições para o curso Gestão Administrativa Escolar – 1ª Edição/2026, para o QAE	40
Curso Desvendando o Modelo de Presença Flexível da EJA - 1ª Edição 2026	41
Professores Ingressantes (Concurso 2023): Orientações sobre a participação no Curso Multiplica SP #Professores.....	41
Professores Ingressantes (Concurso 2023): Informação sobre o Curso Específico de Formação para Professores de Ensino Fundamental e Médio Ingressantes – 1ª Edição/2025.....	42
Cursos em andamento e com inscrições abertas Diretoria de Formação de Lideranças (DILID).....	42
SEINTEC – SERVIÇO DE INFORMAÇÃO EDUCAÇÃO E TECNOLOGIA	44
PROTOCOLOS DE SEGURANÇA EM CASOS DE AMEAÇA AO AMBIENTE ESCOLAR.....	44
A – Atenção aos procedimentos de segurança pré-estabelecidos	45
B – Procedimentos diante de potenciais ameaças	45
II. Não minimizar sinais ou relatos que indiquem risco real	46
C. Cultura de vigilância responsável e comunicação qualificada	46
D. Linha do tempo – Datas sensíveis	47
E. Compromisso ético com a proteção integral.....	48

Prezados(as), bom dia!

Estamos disponibilizando o Formulário da Circular - Dúvidas, Sugestões e Elogios. Através dele o leitor pode enviar suas dúvidas, sugestões e elogios referente aos assuntos publicados nas Circulares Semanais.



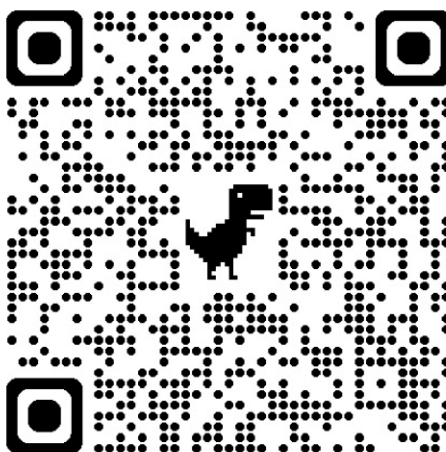
Circular - Dúvidas, Sugestões e Elogios.

Olá!!!

Ficou com dúvidas sobre algum assunto da nossa Circular Semanal?

Se preferir, deixe também sua sugestão, crítica ou elogio para que possamos continuar aprimorando nosso atendimento.

<https://detaboodaserra.educacao.sp.gov.br/circulares-2025/>



<https://forms.gle/JxmTkuyTJVERZvDD6>

Procedimentos para Solicitação de Imagens de Monitoramento Escolar

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/CONVIVA - 2025 -Nº 128

A Coordenação de Proteção Escolar, vinculada ao Conviva Central/SEDUC, em complemento ao Boletim Subsecretaria nº 13, de 04 de abril de 2025, reforça a importância da **padronização do fluxo de atendimento e acompanhamento das solicitações de acesso às imagens de monitoramento interno de câmeras nas unidades escolares.**

A – Solicitação de Imagens do Circuito Interno:

As solicitações de acesso às imagens das câmeras de monitoramento interno das unidades escolares devem seguir os procedimentos estabelecidos anteriormente, com as alterações que seguem em destaque. Para tanto, reiteramos o procedimento, esclarecendo que a equipe gestora da unidade escolar deve encaminhar um e-mail para a **Equipe Regional Conviva correspondente à sua D.E.**, obedecendo as seguintes diretrizes:

- **Assunto do e-mail:**

"Solicitação de imagem + [Nome da escola] + [Data da ocorrência]".

- **Documentação obrigatória:**

o Boletim de Ocorrência; (ou ofício/solicitação emitido por órgão/autoridade oficial) o Ofício da unidade escolar com as seguintes informações:

- Período/horário aproximado (início e término do evento + câmeras envolvidas – nome ou numeração da câmera);
- Breve descrição do ocorrido (descrição objetiva e precisa para os assessores técnicos saberem qual “evento” estão buscando);

- **Termo de Confidencialidade assinado pela Direção Escolar.**

Disponível na aba “Material de Apoio” do site Conviva, acesso em: <https://efape.educacao.sp.gov.br/convivasp/nossa-atuacao/#nossa-atuacao-materiais-de-apoio> atualizado e publicado em 08 de abril de 2025.

- **Encaminhamentos obrigatórios:** O e-mail deve ser enviado para a Equipe Conviva da Diretoria de Ensino onde a escola está jurisdicionada, colocando em cópia (CC), o Supervisor de rotina da Unidade Escolar, para ciência e acompanhamento da solicitação. Após o recebimento da solicitação da unidade escolar, a **Equipe Regional Conviva (D.E.)** será responsável por encaminhar o pedido à Equipe de Monitoramento (Conviva Central), que passa a atender por meio do e-mail: cameras.conviva@educacao.sp.gov.br.

Atenção: cabe à Equipe Regional Conviva (D.E.) conferir se os documentos encaminhados pela equipe escolar e verificar se estão em conformidade com o que está posto nesta

orientação, assim como, se o motivo do acesso é passível de atendimento. Após o recebimento do pedido, a equipe de Monitoramento Conviva atenderá retornará o material coletado para a Equipe Regional (D.E.).

B – Alinhamento Equipe Central com Equipes Regionais Conviva

As diretrizes estabelecidas na adoção deste procedimento foram alinhadas em reunião realizada em **06 de maio, às 14h (via Teams)** entre a Coordenação de Proteção Escolar - Conviva/SEDUC e o grupo de Supervisores Focais Conviva, com o intuito de garantir a **transparência, organização e eficiência no acompanhamento das solicitações**, prevenindo falhas de comunicação e assegurando que todas as partes envolvidas – em nível local (escola), regional (Diretoria de Ensino) e central (Conviva/SEDUC) – tenham ciência e alinhamento sobre os procedimentos adotados e as solicitações que estão sendo realizadas pelas unidades escolares.

C – Uso Consciente do Recurso

Reforçamos a importância em compreender que o **Monitoramento** é realizado como ferramenta para aprimorar a proteção e a segurança do ambiente escolar. Sendo assim, o recurso de acesso e solicitação de imagens deverá sempre ser motivado por um procedimento de investigação, considerando que a segurança da comunidade escolar esteja em risco, não se aplicando a fatores triviais e de rotina da unidade escolar, que não se enquadrem em questões de segurança e proteção e não sejam motivadas por registro de Boletim de Ocorrência e/ou ofício emitido por órgão/autoridade oficial.

D - Relação de E-mails:

- I. Monitoramento Conviva/SEDUC: cameras.conviva@educacao.sp.gov.br
- II. Equipes Regionais Conviva (por D.E.): **DE TABOAO DA SERRA – CONVIVA:** detabconviva@educacao.sp.gov.br

Procedimentos para Espelhamento de Imagens das Câmeras de Monitoramento

Em acordo ao exposto e divulgado no Boletim Subsecretaria nº13/2025 reforçamos a importância em respeitar o fluxo para espelhamento de imagens. Diferentemente dos procedimentos para solicitação de imagens, o espelhamento deve ser intermediado por um representante do NIT/D.E., uma vez que envolvem ações técnicas que necessitam do

acompanhamento desses profissionais. Sendo assim, o fluxo para espelhamento de imagens das câmeras de monitoramento permanece o divulgado em boletim supracitado.

A – Solicitação de Espelhamento de imagens

A configuração dos equipamentos será intermediada pelo NIT/D.E. junto aos Assessores Técnicos de Monitoramento do Conviva Central que atuam no CICC. Essa atividade/ação é realizada de maneira remota, com orientações prestadas via telefone. O espelhamento deverá ser solicitado nos seguintes casos:

- Instalação de sistema de monitoramento (em escolas que não possuíam);
- Ampliação do número de câmeras (novos equipamentos);
- Necessidade de alteração de senhas por motivos de segurança;
- Troca de IP;
- Ou Determinação da FDE.

É importante destacar que os Assessores Técnicos de Monitoramento, ou mesmo os servidores que atuam no NIT/D.E., não são responsáveis pela instalação dos equipamentos de monitoramento na unidade escolar, sendo essa atividade de responsabilidade da equipe gestora. Caso a equipe escolar opte por contratar um prestador de serviços para essa finalidade, o contato com os Assessores Técnicos de Monitoramento deverá ser intermediado por um representante do NIT/D.E. em parceria com um representante da Equipe Gestora da unidade escolar.

B – Diretrizes sobre o Compartilhamento de Contatos

A equipe do NIT/D.E. possui o contato telefônico dos Assessores Técnicos Conviva que acompanham o Monitoramento de Imagens. A solicitação de espelhamento deverá ser previamente informada aos assessores para que prestem o devido auxílio/atendimento. Enfatizamos que nenhum contato deverá ser compartilhado com prestadores de serviço terceirizados sem prévia consulta e autorização dos Assessores Técnicos.

C – Durabilidade das Imagens - Armazenamento

Se faz necessário esclarecer e ressaltar que o período de armazenamento das imagens está diretamente relacionado ao período de acesso em nível de unidade escolar. Por essa razão, é importante que o Diretor Escolar consulte essa informação técnica com o fornecedor e/ou

prestador de serviços responsável pela instalação do sistema de monitoramento da unidade escolar ao adquirir o produto/serviço.

Exemplo: se a escola só consegue acessar imagens de um período retroativo de até 15 dias (atrás), isso significa que a equipe central também só possui visualização pelo mesmo período.

É importante compreender que o ESPELHAMENTO serve para que as imagens de segurança possam ser acessadas e/ou compartilhadas em tempo real com equipes de segurança, em caso de necessidade ou em uma ação emergencial. Mas o período de ARMAZENAMENTO varia de acordo com os equipamentos adquiridos e instalados na unidade escolar. Por isso **é imprescindível seguir as orientações do Protocolo 179 no que tange o pedido de preservação de imagens, para que o acesso não expire e o recurso não esteja indisponível, em caso de necessidade.**

Em caso de dúvidas sobre informações técnicas dos equipamentos de monitoramento, consultem os fornecedores/prestadores de serviço e o NIT/D.E. para os devidos esclarecimentos.

Atenciosamente,
Coordenação de Proteção Escolar
Conviva – Programa de Melhoria da Convivência e Proteção Escolar

EEC - EQUIPE DE ESPECIALISTA EM CURRÍCULO

Prezados(as) Gestores(as), Coordenadores(as) de Gestão Pedagógica e Professores(as),

Newsletter nº 9 – Fortalecendo a inclusão no cotidiano: formação reúne especialistas e oficinas práticas para Agentes de Organização Escolar

A Newsletter nº 9 apresenta, de forma clara e envolvente, os principais destaques da formação realizada em 20 de fevereiro com os Agentes de Organização Escolar (AOE) que atuam na Educação Especial.

Ela contextualiza o objetivo do encontro – promover estudo, reflexão e práticas voltadas ao cotidiano escolar –, descreve as contribuições das especialistas convidadas, detalha as três oficinas práticas que aproximaram teoria e vivências reais, e reforça como essa iniciativa fortalece o papel dos AOE na construção de ambientes mais inclusivos, acolhedores e sensíveis às especificidades dos estudantes elegíveis aos serviços da Educação Especial. Para acessar a Newsletter, [clique aqui](#)

DOCUMENTO ORIENTADOR – ESPORTE - MÚSICA – ARTE

A Subsecretaria Pedagógica, por meio da Coordenadoria de Educação em Tempo Integral (COETIN), com o objetivo de apoiar as escolas na qualificação da elaboração e da oferta da EMA, disponibiliza o **Documento Orientador – Esporte - Música - Arte**, acessível por meio do link: [Doc Orientador EMA](#)

SISTEMA DE CADASTRO E ENTURMAÇÃO DO COMPONENTE ESPORTE MÚSICA E ARTE / ELETIVAS

Informamos que o prazo para cadastro e enturmação dos projetos de ESPORTE-MÚSICA-ARTE e ELETIVAS fica prorrogado até **31/03/2026**.

PROVA PAULISTA – 1º BIMESTRE

Informamos que o Dia 1 e Dia 2 da Prova Paulista terão aplicação com cadernos impressos, a partir do 1º bimestre de 2026. Este formato será válido para todas as séries que participam da avaliação, do 4º ano EF à 3ª série do EM.

Para isso, a SEDUC entregará as provas para as URE e, na sequência, as URE para as Unidades Escolares, conforme cronograma descrito em Documento Orientador.

A correção ocorrerá via Sala do Futuro, por leitura de cartão resposta. O processo de envio dos cartões ao sistema responsável pela leitura deverá ser realizado pela Unidade Escolar. A organização deste procedimento e a definição dos responsáveis ficarão a critério

da própria escola, podendo ser conduzidos por professores ou gestores, desde que seja cumprido o cronograma estabelecido.

É vedado o compartilhamento público das provas antes e durante a aplicação. A prova poderá ser devolvida aos estudantes e se tornará pública a partir do dia 30 de abril, após a disponibilização dos resultados.

Consulte as informações detalhadas em <https://bit.ly/avaliacao-sp26>

- Documento Orientador da Prova Paulista
- Manual da Prova
- Tutorial de subida de cartão resposta
- Entre outros documentos

LIVE DA PROVA PAULISTA

Para aprofundar na aplicação da Prova Paulista impressa, convidamos todos os professores, gestores escolares e equipe das regionais para a Live da Prova Paulista 1º Bimestre.

A Live ocorrerá no CMSP (**canal Gestão**), no dia **18 de março (quarta-feira)**, às **11 horas**.

PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE APLICAÇÃO DA AVALIAÇÃO MENSAL ALURA

Dando continuidade às ações referente aos componentes de Tecnologia e Inovação (EFAF) e Plataforma ALURA (EM), atendendo às solicitações das escolas, os PECs de Tecnologia solicitaram à Alura/SEDUC a prorrogação do prazo da avaliação mensal por mais uma semana.

Assim, o prazo final para aplicação passa a ser até dia 20/03 (sexta-feira).

A medida busca apoiar as escolas diante de situações recentes como quedas de energia, chuvas, instabilidade de internet e compartilhamento de computadores.

Lembrando que a avaliação deve ser realizada em computadores para evitar interrupções no sistema.

Dúvidas entrar em contato com Luís Farias (Pec de Tecnologia).

PESQUISA SOBRE INTERESSE DO ESTUDANTE EM ITINERÁRIOS TÉCNICOS - 1ªSÉRIE DO ENSINO MÉDIO

Informamos que foi disponibilizada, na Sala do Futuro, a pesquisa anual destinada aos estudantes da 1ª série do Ensino Médio sobre interesse em itinerários técnicos.

A iniciativa tem como objetivo subsidiar o planejamento da oferta de itinerários e cursos técnicos na rede, considerando os interesses e expectativas dos estudantes em relação às suas trajetórias formativas e profissionais.

Solicitamos o apoio das unidades escolares para orientar e incentivar os estudantes a acessarem a Sala do Futuro e responderem ao questionário.

A pesquisa fica aberta até o dia **20/03 às 23h59**.

A participação dos estudantes é fundamental para qualificar o processo de planejamento da oferta educacional.

DIA B - MOBILIZAÇÃO DE INSCRIÇÕES ESTÁGIO BEEM

Reforçamos que, em 10 de março, teve início o “Dia B”, mobilização de inscrições de estudantes elegíveis ao Estágio BEEM nas Unidades Escolares (UE).

Espera-se que as UE realizem essa mobilização entre **10 e 20 de março**, incentivando os estudantes da 2ª e 3ª séries do Ensino Médio em itinerário técnico a realizarem sua inscrição. Nesse período, as equipes gestoras, Professores PAEET e equipes de apoio têm autonomia para organizar a mobilização nos dias e horários que melhor se adequem à rotina escolar.

Links Importantes:

[Dashboard BI dos Estudantes do Técnico Elegíveis](#)

[Material Orientador sobre o Estágio BEEM](#)

[Detalhes sobre o Dia B](#)

Contamos com o apoio das Unidades Escolares para ampliar as oportunidades de conexão dos estudantes do itinerário técnico ao mundo do trabalho!

Educação Financeira – Aprender Valor – Projetos

Compartilhamos a proposta de um dos projetos do [Aprender Valor](#): “Textos publicitários x consumo consciente: convença-me se for capaz!” – 7º Ano.

O projeto, segundo informações do site, busca envolver os estudantes em atividades de leitura, interpretação e compreensão de textos publicitários que os levam a refletir sobre o consumo consciente e sua relação com o hábito do planejamento financeiro. Além disso, auxilia na compreensão do processo de criação dos gêneros publicitários "panfleto" e "spot".

Ao realizarem as atividades, os estudantes são direcionados a vivenciar o processo de criação de uma campanha publicitária para um cliente real. Essa estratégia de aprendizagem por experiência, de acordo com o site do programa, é utilizada para consolidar o conhecimento e aumentar o engajamento dos estudantes.

Os projetos do programa podem servir como atividade complementar às aulas de Educação Financeira, com temas envolvendo consumo consciente e consumismo, presentes no Material Digital dos Anos Finais. Para ter acesso a este e outros projetos, basta a escola realizar a adesão ao programa. Vale lembrar de que há projetos também destinados ao público dos Anos Iniciais.

Orientamos que, antes da aplicação dos projetos, é importante a aplicação das avaliações de entrada, disponíveis na plataforma, para o diagnóstico inicial sobre o conhecimento dos estudantes em Educação Financeira. Após a aplicação, basta o professor inserir dados quantitativos no site: para quantas turmas aplicou, número de alunos e a média de acertos.

Lembramos que, além de kits relacionados a Educação Financeira, há a premiação em dinheiro para as escolas mais engajadas no programa.

Para as escolas concorrerem, precisam garantir que:

- 1º) A adesão seja feita pela direção;
- 2º) Cursos oferecidos sejam feitos pela direção e professores que irão aplicar os projetos;
- 3º) Aplicação e registro das avaliações de entrada (até 30 de junho) e de saída (até dezembro de 2026);
- 4º) Aplicação e registro dos projetos na plataforma e avaliação dos projetos.

Plataforma oficial do



ERRATA 2026 – Livro do estudante – Currículo em Ação – Volume 1 – Anos Iniciais – Geografia

Informamos a seguinte errata para o material do Currículo em Ação - Livro do Estudante, Geografia – Volume 1 – 4º Ano:

Aula 2, página 56.

Acesse o link com as orientações:

https://drive.google.com/file/d/1p6-TkOMXpqq82LKQR_pc47VPubJHlpdl/view?usp=drive_link

ERRATA 2026 – Livro do Estudante - Língua Portuguesa – Volume 1 - Anos Finais

Informamos a seguinte errata para o material – [Livro do Estudante - Língua Portuguesa – Volume 1 - Anos Finais](#).

NOVA FERRAMENTA – CANVA PARA EDUCAÇÃO

Disponibilizamos uma nova ferramenta na Sala do Futuro para todos os públicos da rede estadual, o Canva para Educação.

Trata-se de uma ferramenta de design gráfico on-line, adaptada ao contexto escolar, que permite criar e compartilhar materiais como infográficos, relatórios, cartazes e vídeos, entre outros. Além disso, o usuário conta com uma biblioteca de modelos educacionais com templates, ferramentas multimídia, possibilidade de realização de atividades colaborativas e geradores de atividades, que podem ser explorados em conjunto com ferramentas de devolutiva ou avaliação, de acordo com a configuração definida pelo professor, como no exemplo a seguir:

Criar um design

Q O que você gostaria de criar?

Para você

Educação

Apresentações

Redes sociais

Editor de fotos

Vídeos

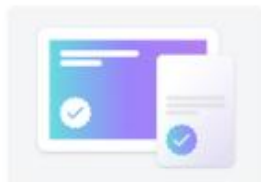
Impressão

Docs

Quadros

Planilhas

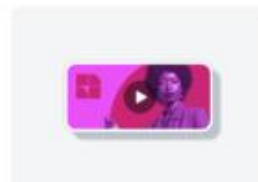
Educação



Aula



Apresentação



Video educacional

Modelos educacionais



Criar um design

Q O que você gostaria de criar?

Para você

Educação

Apresentações

Redes sociais

Editor de fotos

Vídeos

Impressão

Populares

Facebook

Instagram

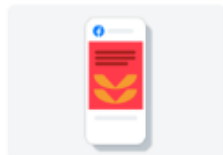
LinkedIn

Pinterest

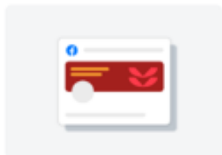
TikTok

Twitter

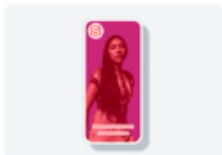
Populares



Post para Facebook (paisagem)



Capa para Facebook (paisagem)



Story do Instagram



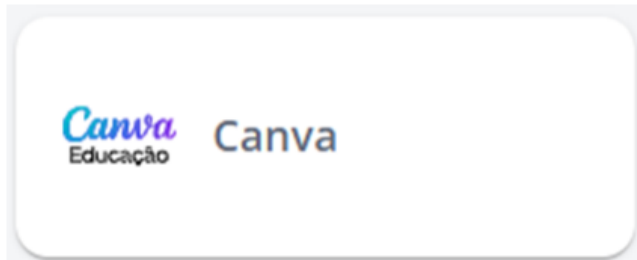
Post para Instagram

As criações podem ser exportadas livremente na ferramenta e cada escola pode criar comunicações para produção de materiais impressos, com a qualidade adequada para cada meio.

Cada comunidade escolar ou regional pode propor projetos pedagógicos conforme preferir, desde concursos culturais até atividades cotidianas. Isto gera uma excelente oportunidade de descobrir novos modelos de entrega de atividades e trabalhar educação tecnológica e midiática com estudantes da rede estadual.

Já contamos com milhares de servidores e estudantes que utilizam a ferramenta e esperamos facilitar e estimular o acesso de todos, para que possam se beneficiar desse recurso gratuito e irrestrito.

O card da ferramenta aparecerá desta maneira na Sala do Futuro – visão pedagógica:



Em breve disponibilizaremos orientações sobre possibilidades de aplicação da ferramenta no contexto escolar, mas sem dúvida, o maior potencial de uso está na criatividade de cada um!

Esperamos que a rede aproveite essa parceria da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo com a Canva para poder criar oportunidades de aprendizagem para todos os servidores e estudantes.

PLANO DE LEITURA: ORIENTAÇÕES PARA O USO PEDAGÓGICO DO AMBIENTE VIRTUAL ELEFANTE LETRADO

Disponibilizamos o Plano de Leitura como um documento orientador que reúne sugestões para a organização das práticas leitoras, visando apoiar o trabalho dos professores e fortalecer o desenvolvimento da proficiência leitora dos estudantes.

Como acessar:

Disponível no [repositório](#)

Classificação: Materiais pedagógicos

Categoria: Elefante Letrado

Subcategoria: 1º Bimestre

DOCUMENTO ORIENTADOR - PLATAFORMAS EDUCACIONAIS

O documento orientador foi elaborado com o objetivo de apoiar o trabalho pedagógico das equipes escolares na organização e no desenvolvimento do uso dos recursos digitais disponibilizados à rede de ensino, com destaque para as plataformas educacionais.

As orientações aqui apresentadas buscam subsidiar o planejamento docente, favorecendo a integração qualificada desses recursos às práticas pedagógicas e à rotina das aulas. Dessa forma, pretende-se ampliar as oportunidades de aprendizagem dos estudantes, promovendo o contato com diferentes estratégias, linguagens e experiências educacionais mediadas pelas tecnologias digitais.

Espera-se que este material contribua para orientar a utilização pedagógica das plataformas, fortalecendo o trabalho dos professores e potencializando as possibilidades de ensino e aprendizagem no contexto escolar. Acesse o [link](#). Novas informações podem ser inseridas neste mesmo documento.

Registro de frequência e atividades – EJA PRESEÇA FLEXÍVEL (EPF)

A Coordenadoria de educação de Jovens e Adultos (COEJA), vinculada à Diretoria de Modalidades Educacionais (DIMOD), orienta as unidades escolares que ofertam a Educação de Jovens e Adultos no modelo de Presença Flexível (EPF) quanto aos procedimentos para registro das atividades realizadas com os estudantes.

Considerando que a funcionalidade referente ao Diário de Classe – EJA Presença Flexível encontra-se em processo de adequação na Secretaria Escolar Digital (SED), informa-se que, temporariamente, as unidades escolares deverão realizar o registro manual da frequência dos estudantes e das atividades pedagógicas desenvolvidas.

Os registros deverão conter, no mínimo, as seguintes informações:

Data do atendimento / Nome do estudante / Turma / Componente curricular / Horário de início e término da atividade / Carga horária realizada / Tipo de atividade desenvolvida / Síntese ou descrição da atividade pedagógica.

Esses registros deverão ser mantidos e organizados pela unidade escolar, com o objetivo de assegurar o acompanhamento pedagógico e o controle da carga horária cursada pelos estudantes. A documentação poderá ser solicitada, a qualquer tempo, pela equipe gestora da unidade escolar ou pela Unidade Regional de Ensino (URE), quando necessário.

Assim que a funcionalidade estiver disponível na Secretaria Escolar Digital (SED), as informações deverão ser registradas no sistema, conforme orientações complementares a serem oportunamente divulgadas. Encaminhamos os documentos neste [LINK](#).



SOU+ RECOMPOSIÇÃO

A Live de apresentação do projeto Sou + Recomposição Sala de Leitura ocorreu em 05/03/2026. Nesta transmissão foram apresentados os recursos pedagógicos, materiais didáticos de referência e tutorial para enturmação dos estudantes. Para acessar, clique nos links abaixo:

[Live Sou+ do dia 05/03/2026](#)

[Material da apresentação \(PPT\) - Arquivo utilizado na apresentação do projeto.](#)

[Documento orientador](#) [Tutorial de enturmação](#)

PROJETO MEDIAÇÃO & LINGUAGEM

Disponibilizamos, a seguir, os materiais apresentados sobre o projeto Mediação & Linguagem 2026, na [live de apresentação](#), realizada em 10/03/2026.

Nesta transmissão foram apresentados o regulamento e outras informações sobre o projeto.

Para acessar o material da apresentação(PPT): [CLIQUE AQUI](#)

Para acessar o material orientador e Regulamento: [CLIQUE AQUI](#)

LIVE CIRCUITO EDUCACIONAL “ANTISSEMITISMO: PASSADO, PRESENTE E FUTURO”

Informamos sobre a live de lançamento do Circuito Educacional “Antissemitismo: Passado, Presente e Futuro”

Data: 16/03/2026

Horário: 14h

Público-alvo: Supervisores, PECs, Diretores, Coordenadores Pedagógicos, Professores Articuladores da Sala de Leitura, Analistas Socioculturais

Disponibilizamos o material de apresentação (PPT): [CLIQUE AQUI](#)

TESTE DE FLUÊNCIA LEITORA - PLATAFORMA ELEFANTE LETRADO - 6º ANO

Divulgamos a data referente à aplicação do 1º Teste de Fluência Leitora - Elefante Letrado para os alunos do 6º ano.

Público-alvo	Data
Alunos do 6º ano	23/03 a 27/03

A **Orientação teórica e prática** para aplicação do teste de fluência leitora para o 6º ano encontra-se disponível neste [LINK](#).

FAQ - LEIA SP

O documento com as perguntas frequentes do LEIA SP, tem novidades.

Acesse o link:

<https://docs.google.com/document/d/1ZHrijUnSinpLufvPVMmMypMuGKUwNy-cWebGYrwG1hl/edit?tab=t.0>

REDAÇÃO E LEITURA - GUIAS DE PRÁTICAS DE SALA DE AULA

Esclarecemos que os Guias de Práticas de Sala de Aula (anteriormente denominados Planos de Aula) estão organizados para abranger quatro semanas de aula, conforme previsto no Escopo-Sequência de Redação e Leitura. Esta organização alinha-se ao fluxo de produção textual do componente, estruturado em quatro etapas, uma por semana: planejamento textual, elaboração do rascunho, versão final do texto e devolutiva da correção.

Ressaltamos que o calendário de realização das propostas prevê cinco semanas para a conclusão do ciclo, com o objetivo de assegurar flexibilidade pedagógica e de gestão do tempo. Assim, quando necessário, as etapas previstas no escopo poderão ser distribuídas ao longo de cinco semanas, de acordo com o contexto de cada turma e o planejamento docente, sem prejuízo do desenvolvimento do processo.

Divulgação das inscrições abertas para a OBMEP 2026

A Secretaria da Educação de São Paulo, por meio do Projeto de Olimpíadas Científicas, reforça que um dos principais pilares do projeto é fomentar o ecossistema olímpico por meio da divulgação de novas competições para os alunos. Essa iniciativa fortalece o repertório dos alunos sobre a variedade de competições e possibilidade de alcançar novas premiações.

Esse será apenas o primeiro de alguns conteúdos que serão publicados ao longo do ano apresentando uma nova olimpíada com inscrições abertas. A competição escolhida para iniciar o ano de **2026 é a Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas (OBMEP)**.

A OBMEP fará sua 21ª edição, trata-se de um projeto nacional dirigido às escolas públicas e privadas brasileiras, realizado pelo Instituto de Matemática Pura e Aplicada – IMPA e promovido com recursos do Ministério da Educação - MEC e do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação - MCTI. Criada em 2005 para estimular o estudo da matemática e identificar talentos na área, a OBMEP tem como objetivos principais:

- Estimular e promover o estudo da Matemática;
- Contribuir para a melhoria da qualidade da educação básica, possibilitando que um maior número de alunos brasileiros possa ter acesso a material didático de qualidade;
- Identificar jovens talentos e incentivar seu ingresso em universidades, nas áreas científicas e tecnológicas;
- Incentivar o aperfeiçoamento dos professores das escolas públicas, contribuindo para a sua valorização profissional;
- Contribuir para a integração das escolas brasileiras com as universidades públicas, os institutos de pesquisa e com as sociedades científicas;
- Promover a inclusão social por meio da difusão do conhecimento.

O público-alvo da OBMEP é composto de alunos do 6º ano do Ensino Fundamental até último ano do Ensino Médio.

As inscrições da OBMEP começaram no dia 04/02 (fevereiro) e serão finalizadas no dia 16/03 (março). Vale ressaltar que a inscrição não é individual por aluno, mas sim, por escola. Na inscrição, devem ser indicados apenas o total de alunos inscritos para cada nível.

Fases:

As avaliações são divididas em duas fases:

- Fase 1: Aplicação da prova objetiva, de 20 (vinte) questões, diferenciadas por níveis em cada escola inscrita. A correção é feita pelos professores das escolas, a partir de instruções e gabaritos elaborados pela OBMEP.

- Fase 2: Prova discursiva contendo 6 (seis) questões, também diferenciadas por níveis, aplicada em centros escolhidos pela OBMEP. Participam dessa fase apenas os alunos classificados, segundo os critérios descritos no regulamento ([Link para o regulamento](#))

Na tabela a seguir, apresentamos um quadro comparativo entre as fases:

- Fase 1: Aplicação da prova objetiva, de 20 (vinte) questões, diferenciadas por níveis em cada escola inscrita. A correção é feita pelos professores das escolas, a partir de instruções e gabaritos elaborados pela OBMEP.
- Fase 2: Prova discursiva contendo 6 (seis) questões, também diferenciadas por níveis, aplicada em centros escolhidos pela OBMEP. Participam dessa fase apenas os alunos classificados, segundo os critérios descritos no regulamento ([Link para o regulamento](#))

Na tabela a seguir, apresentamos um quadro comparativo entre as fases:

	Provas da 1ª Fase	Provas da 2ª Fase
Local	Em todas as escolas inscritas	Centros de Aplicação de provas (a ser divulgado)
Público	Todos os inscritos	Alunos classificados - aproximadamente 5%
Correção	Professores das próprias escolas	<u>Correção Regional</u> : Equipe de professores designada pela OBMEP <u>Correção Nacional</u> : Recorreção de provas com vistas à premiação

Fonte: Site Oficial da OBMEP

Com basicamente 20 anos de história, observando os números, a OBMEP é destaque, em 2025 já alcançou cerca de 50 mil escolas e 17 milhões de alunos apenas com escolas públicas, se consolidando como uma das competições escolares mais importante do Brasil.

Incentivamos grandemente a participação das escolas nessa competição, com potencial de impacto direto para estudantes e professores por meio da Matemática.

Além da Olimpíada, a OBMEP oferece uma rede de oportunidades para alunos que participam da competição:

1. Portal da OBMEP - oferece, gratuitamente, uma variedade de materiais relacionados à grade curricular do 6º ano do Ensino Fundamental ao 3º ano do Ensino Médio, além de tópicos adicionais que não costumam ser abordados no Ensino Fundamental ou Médio. Buscando complementar o aprendizado da matemática e da física, disponibilizamos a vocês videoaulas, exercícios resolvidos, caderno de exercícios, material teórico e aplicativos iterativos;

2. Programa de Iniciação Científica Jr. (PIC) - Destinado aos alunos medalhistas da OBMEP, o Programa de Iniciação Científica Jr. (PIC) é realizado por meio de uma rede nacional de professores em polos espalhados pelo país, e no fórum virtual. Tem como objetivos despertar nos alunos o gosto pela matemática e pela ciência em geral e motivá-los na escolha profissional pelas carreiras científicas e tecnológicas;

3. Programa Polos Olímpicos de Treinamento Intensivo (POTI) - Destinado a alunos interessados em participar da OBMEP ou OBM, e que estejam no Ensino Fundamental (8º ou 9º ano) ou no Ensino Médio, o Programa Polos Olímpicos de Treinamento Intensivo oferece cursos gratuitos de matemática para estudantes de todo o país;

4. Bolsa IHS - OBMEP - uma iniciativa da IHS Towers, em parceria com a Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas (OBMEP), com o objetivo de dar apoio financeiro para que meninas talentosas de áreas de Ciências e/ou Exatas possam cursar a Universidade;

5. Bolsa Tech Fundação Behring - OBMEP é uma iniciativa da Fundação Behring, em parceria com a Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas (OBMEP). As bolsas ofertadas são direcionadas a alunos medalhistas (de qualquer edição da OBMEP) que estejam ingressando em Universidade pública (federal ou estadual) em cursos de áreas tecnológicas. É preciso estar no primeiro período para concorrer a bolsa;

6. A Bolsa IDOR-Ciência Pioneira - OBMEP é uma iniciativa da Ciência Pioneira, em parceria com a Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas (OBMEP), com o objetivo de dar apoio financeiro para que alunos talentosos de áreas de ciências biológicas e médicas possam cursar a Universidade. As bolsas ofertadas são direcionadas a alunos medalhistas (de qualquer edição da OBMEP) que estejam ingressando em universidade pública (federal ou estadual) no primeiro período do ano de abertura das inscrições;

7. O Programa de Iniciação Científica e Mestrado - oferece aos estudantes universitários que se destacaram nas Olimpíadas de Matemática (medalhistas da OBMEP ou da OBM) a oportunidade de realizar estudos avançados em Matemática simultaneamente com sua graduação. Os participantes recebem as bolsas por meio de uma parceria com o CNPq (Iniciação Científica) e com a CAPES (Mestrado e Doutorado).

8. Clube de Matemática da OBMEP - O programa propicia outros modos de estudo da Matemática entre alunos e professores, com atividades interessantes e em ambiente interativo. Crie com seus amigos um clube de Matemática, participe de gincanas e competições nacionais.

Todas essas informações podem ser consultadas no [site oficial](#) da OBMEP.

Educação Física para alunos do período noturno – Tipo de Ensino 60

Em atendimento à legislação vigente, especialmente ao disposto no **art. 26, § 3º**, da **Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB** (Lei nº 9.394/96), as unidades escolares devem registrar, na plataforma **Secretaria Escolar Digital – SED**, a dispensa das

aulas do componente curricular **Educação Física** dos estudantes do turno noturno do Ensino Médio e da Educação de Jovens e Adultos – EJA, sempre que aplicável.

Esclarece-se que, no tipo de ensino 60 – Educação Física dos Alunos do Noturno, deverão constar exclusivamente os alunos que não farão uso da dispensa do componente, sendo obrigatório o lançamento do registro de dispensa no Diário de Classe na SED para os estudantes dispensados.

As turmas deverão observar o **módulo** do **Ensino Médio**, com capacidade entre 40 e 44 alunos, e seguir as orientações abaixo:

Ensino Médio – Turno Noturno

1ª Série: 2 aulas semanais;

2ª Série: 1 aula semanal;

3ª Série: 1 aula semanal.

Educação de Jovens e Adultos – EJA Presencial

Cada termo: 1 aula semanal;

As turmas deverão ser organizadas no 1º e no 2º semestre, sempre que houver demanda.

Considerando o quantitativo de aulas, as turmas de Ensino Médio da 2ª e da 3ª série poderão ser organizadas de forma conjunta, quando necessário. Não é permitida, contudo, a matrícula conjunta de alunos da 1ª série do Ensino Médio Regular, em razão do quantitativo de aulas distinto.

Da mesma forma, os alunos da EJA Presencial deverão ser atendidos em turmas específicas, tendo em vista a diferença na duração do curso em relação ao Ensino Médio Regular.

As classes deverão ser coletadas como:

tipo de ensino: Educação Física dos Alunos do Noturno – 60;

tipo de classe: multisseriada;

turno: manhã ou tarde.

Ressaltamos que é **obrigatória** a realização do cadastro da grade horária e do horário das aulas para a turma coletada no tipo de ensino 60, condição indispensável para o correto registro das aulas e da frequência dos estudantes, bem como para evitar impactos no lançamento docente e no módulo Professor Presente.

Por fim, destacamos que a coleta das classes, a matrícula dos estudantes, o registro das dispensas e o acompanhamento da frequência são de responsabilidade das equipes das Unidades Regionais de Ensino e de suas respectivas unidades escolares.

PRAZO: 15/03/2026

DOCUMENTO ORIENTADOR ELETIVAS - EDUCAÇÃO EM TEMPO INTEGRAL

A Subsecretaria Pedagógica, por meio da Coordenadoria de Educação em Tempo Integral (COETIN), com o objetivo de apoiar as escolas na qualificação da elaboração e da oferta das Eletivas, disponibiliza o [Documento Orientador – Eletivas](#).

O material foi estruturado para fortalecer o planejamento pedagógico, promover maior alinhamento às diretrizes do Programa e potencializar experiências formativas significativas aos estudantes.

Tutorial de identificação e enturmação dos estudantes para tutoria – anos iniciais

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP), por meio da Coordenadoria de Currículo (CORRIC), disponibiliza o tutorial para orientar o processo de identificação e enturmação dos estudantes elegíveis para a tutoria dos Anos Iniciais.

Postos-chave do Processo:

- Seleção dos Estudantes: O Professor Tutor e o Professor Regente devem selecionar em conjunto os 6 estudantes a serem tutorados.

- Cadastramento e Enturmação: O Professor Tutor é o responsável por realizar o Processo de cadastramento das aulas temáticas e a enturmação dos estudantes através da plataforma SED. Acesse o tutorial aqui: [PROFESSOR TUTOR ANOS INICIAS - 2026](#)

ATENÇÃO: acesse outros materiais do programa

- [Live realizada, com Orientações do Programa para Início do Ano Letivo](#)
- [Documento de Dúvidas Frequentes do Programa](#)

Instalação e Atualização de Softwares para a Educação Profissional

A Diretoria de Educação Profissional (DIEP), em conjunto com a Coordenadoria de Infraestrutura e Tecnologia (COINTEC), orienta quanto aos procedimentos necessários para a instalação e/ou atualização dos softwares utilizados nas Unidades Escolares que ofertarão itinerários de formação técnica profissional em 2026.

Informamos que grande parte dos softwares autorizados já se encontra embarcada na imagem padrão dos equipamentos entregues para utilização nos cursos da Educação Profissional Técnica (EPT). Ainda assim, é imprescindível verificar se todos os softwares e suas respectivas atualizações de bibliotecas estão devidamente instalados e atualizados nos equipamentos destinados às turmas da EPT. Esclarecemos que a instalação de softwares não contemplados na lista autorizada dependerá de prévia autorização do DIEP.

Recomendamos que, no momento da inserção do equipamento no domínio pedagógico, seja utilizado o e-mail institucional Microsoft, formato “exxxxw10@professor.educacao.sp.gov.br”, de modo que essa conta seja configurada como administradora do equipamento. Esse procedimento assegura autonomia ao PAEET ou a outro profissional da unidade escolar responsável pelo apoio aos equipamentos, possibilitando, quando necessário, a instalação ou atualização dos softwares.

Solicitamos o apoio dos SEINTEC/SETEC para auxiliar e orientar as unidades escolares quanto à instalação dos softwares previstos na lista autorizada, especialmente nos casos em que os equipamentos, por qualquer motivo, não possuam algum dos softwares necessários e previamente embarcados, bem como para apoiar eventuais atualizações dos softwares já instalados.

ATENÇÃO: [Lista de Softwares Autorizados](#)

Documento Orientador de Apoio Presencial

Apresentamos novidades no Apoio Presencial. Agora, a rede conta com: - Rubrica de qualidade da aula, que destaca aspectos que fazem uma aula gerar aprendizagem; - Novo protocolo de observação no sistema, que valoriza o registro de evidências factuais e objetivas. Informamos que já está disponível o novo [Documento Orientador de Apoio Presencial](#).

Também está publicada a [Portaria do Subsecretário, de 24 de fevereiro de 2026](#), que dispõe sobre o Apoio Presencial em Sala de Aula.



PREPARA SP – VISITAS DE CONSULTORES EM ESCOLAS 2026

Conforme realizado, ao longo do ano de 2025 (Boletim da Subsecretaria nº 29, 25 de julho de 2025, p. 17), retomaremos o cronograma de visitas dos consultores do Prepara SP nas unidades escolares.

O objetivo dessas visitas é promover o conhecimento e o engajamento dos alunos com a plataforma Prepara SP, suas aplicações e novidades.

As atividades terão duração média de 40 minutos e serão conduzidas de forma respeitosa e integrada à rotina escolar.

A partir do dia **02/03/2026**, os consultores entrarão em contato com a escola, por telefone, para agendar a melhor data e horário para a realização das visitas, previstas a partir do dia **15/03/2026**, de modo a não interferir noutras atividades pedagógicas.

Solicitamos especial atenção a esses contatos, pois garantirão que a ação ocorra de forma organizada.

Todos os consultores estarão devidamente identificados com crachá e camisa do Prepara SP, garantindo a segurança de quem receberá a visita, em conformidade com os princípios pedagógicos da rede, conforme as imagens a seguir:

Contamos com a colaboração da equipe gestora de cada unidade escolar para o bom acolhimento da ação, que tem como propósito fortalecer a preparação dos nossos estudantes e ampliar seu acesso a oportunidades educacionais no ensino superior.

O contato com o consultor deverá ocorrer de forma pontual, exclusivamente para tratar da visita de campo. Para informações adicionais e eventuais esclarecimentos, esta equipe permanecerá como ponto focal, mediante acionamento pelo Núcleo Pedagógico da respectiva Unidade Regional de Ensino.

Agradecemos a atenção e parceria de sempre e prosseguimos à disposição das equipes do núcleo pedagógico supervisão das Unidades Regionais de Ensino via e-mail: diogo.canhadas@educacao.sp.gov.br

1ª EDIÇÃO DA OMASP MIRIM: IMPLEMENTAÇÃO NA REDE ESTADUAL E OFERTA AOS MUNICÍPIOS

A Secretaria da Educação de São Paulo, por meio do Projeto de Olimpíadas Científicas, comunica que, em 2026, será realizada a **1ª edição da OMASP Mirim**, Olimpíada de cunho científico e cultural destinada aos estudantes dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental da rede pública estadual, com possibilidade de adesão da rede pública municipal.



Sobre a OMASP Mirim:

OMASP Mirim é uma iniciativa da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo que transforma o ensino de Matemática em uma experiência motivadora e significativa para estudantes dos Anos Iniciais. Desenvolvida com base na BNCC e no Currículo Paulista, a olimpíada tem como objetivos:

- Valorizar o raciocínio lógico;
- Promover o letramento matemático;
- Descobrir e estimular jovens talentos matemáticos em idade escolar inicial;
- Reconhecer o esforço de cada participante;
- Criar exemplos concretos de sucesso próximos da realidade dos alunos

Como funciona a prova:

Realizada em etapa única, a prova é aplicada na própria unidade escolar, com caráter classificatório e formativo. Uma comissão específica da SEDUC é responsável pela impressão e elaboração da prova, alinhado com à BNCC e ao Currículo Paulista.

A prova é composta por:

- 12 questões objetivas;
- Situações-problema contextualizadas;
- Raciocínio lógico e interpretação;
- Conceitos matemáticos fundamentais.

A duração sugerida é de até **1 hora e 20 minutos** para todos os estudantes sob a supervisão dos professores (responsáveis pela aplicação e fiscalização). Ademais, não será permitida a utilização de materiais consultivos por parte dos alunos.

Quem pode participar:

A OMASP Mirim é direcionada para alunos do:

- 2º ano do Ensino Fundamental;
- 3º ano do Ensino Fundamental;
- 4º ano do Ensino Fundamental;
- 5º ano do Ensino Fundamental.

Calendário de Aplicação e Regulamento

1. **26 de Maio de 2026** – Aplicação Regular para o 4º e 5º ano.

2. **27 de Maio de 2026** – Aplicação Regular para o 2º e 3º ano.

3. **28 de Maio de 2026** – Data de reposição de feriados municipais para todos os anos.

O Regulamento da competição pode ser consultado no [site](#) da olimpíada.

Sistema de Premiação

Para fomentar o interesse dos alunos pela Olimpíada, todos receberão um certificado de participação. Ademais, 50% da turma com os melhores resultados irá receber uma menção

honrosa. Por último, teremos 3 medalhas de bronze, 2 medalhas de prata e 1 medalha de ouro sendo distribuídas para os estudantes com o melhor desempenho em toda a competição.

QUADRO-PADRÃO DE PREMIAÇÃO POR TURMA (MODELO EXPLICATIVO)

A OMASP Mirim adota um modelo fixo de premiação por turma, considerando sempre o número total de estudantes participantes.

Tipo de reconhecimento	Quantidade por turma
Medalha de Ouro	1 estudante
Medalha de Prata	2 estudantes
Medalha de Bronze	3 estudantes
Total de medalhas	6 estudantes
Menção Honrosa	Até completar 50% da turma
Certificado de Participação	Demais estudantes

Logística

Entrega de Materiais: A prova, as medalhas e os certificados serão elaborados pela SEDUC-SP. Os materiais serão entregues nas 91 Unidades Regionais de Ensino da Secretaria Estadual da Educação de São Paulo, no qual as mesmas terão a responsabilidade de distribuir para os estudantes.

Materiais de Instrução: O regulamento e documentos extras já estão disponíveis no [site](#) da Olimpíada. O gabarito da prova (será disponibilizado no site e para os pontos focais até o dia 03 de junho de 2026), sendo compromisso das escolas consultar esses documentos.

Sobre a ideia da Competição:

Considerando o atual sucesso da OMASP com alunos do Ensino Fundamental Anos Finais e Ensino Médio, a equipe de Olimpíadas Científicas percebeu uma oportunidade interessante de expandir o alcance para os alunos mais jovens com a versão Mirim, como maneira de estimular curiosidade, pensamento crítico e persistência; incentivar a continuidade dos estudos a partir de modelos acessíveis e promover vivência científica com aprendizagem significativa. A decisão de expandir o acesso aos municípios também representa uma tentativa de engajar um novo público no ecossistema olímpico de maneira orgânica e encorajadora.

Acolhimento aos responsáveis e estudantes elegíveis aos serviços da Educação Especial

A Diretoria de Educação Especial – DIESPI disponibiliza o Guia Prático de Acolhimento aos responsáveis e estudantes elegíveis aos serviços da Educação Especial, material estratégico desenvolvido para orientar as equipas gestoras na condução de reuniões de boas-vindas. O documento visa assegurar uma transição segura e inclusiva,

consolidando o acolhimento como etapa fundamental para o sucesso na aprendizagem e a permanência dos estudantes. Ao estruturar as responsabilidades da comunidade escolar e detalhar o fluxo de apoios, recursos e serviços disponíveis, o Guia fortalece a parceria entre escola e família, garantindo que a inclusão seja pautada pela segurança institucional e pela plena participação do estudante desde o início do ano letivo.

O material completo, em formato de apresentação (PPTX), pode ser acessado e baixado por meio deste [LINK](#).

Procedimentos para a coleta de classes de Atendimento Educacional Especializado – AEE em Sala de Recursos Multifuncionais ou na Modalidade Itinerante para estudantes em fase de investigação

Em função das novas disposições da **Resolução SEDUC 129/2025**, em especial os **artigos 5º, 15 e 18**, a DIESPI emite e reitera as seguintes orientações:

I – Em função da constante observação da demanda escolar, caberá rotineiramente à escola, na figura do Diretor de Escola/Escolar, em relação aos estudantes matriculados na escola ou aqueles identificados como oriundos por demanda, identificar os estudantes elegíveis aos serviços da Educação Especial, com base na indicação de deficiência já registrada na Secretaria Escolar Digital – SED, bem como as especificidades apontadas na documentação apresentada pelos responsáveis dos novos estudantes cujo diagnóstico da deficiência esteja em investigação;

II - Elaborar o Estudo de Caso e o Plano de Atendimento Educacional Especializado - PAEE, para cada um destes estudantes, mediante atribuição específica na SED;

III – Garantir que o Estudo de Caso seja realizado por Professor Especializado, aos estudantes em hipótese diagnóstica ou em processo de investigação sobre a elegibilidade e,

IV – Providenciar a solicitação de coleta deste tipo de classe conforme as disposições do [DOCUMENTO ORIENTADOR 02](#), conforme descrito em sequência.

São considerados Estudantes em Investigação, todos alunos que se encontram em processo de investigação ou hipótese diagnóstica conforme indicativos da família, de encaminhamentos pedagógicos ou de outros setores que envolvam a rede de proteção, sobre a elegibilidade aos serviços da Educação Especial, observando as seguintes diretrizes com base em:

a) Encaminhamento pedagógico por meio de relatório circunstanciado no qual serão apontadas as observações acerca das necessidades pedagógicas das barreiras encontradas no ambiente escolar, das dificuldades no desenvolvimento das habilidades diversas, bem como as potencialidades do estudante.

O relatório pedagógico deve conter:

§ Descrição das observações pedagógicas realizadas em sala;

§ Síntese dos aspectos comportamentais, comunicativos e de aprendizagem observados;

§ Cópia dos documentos apresentados pela família (relatório médico de hipótese diagnóstica, encaminhamentos clínicos, laudos preliminares ou declarações de acompanhamento terapêutico, quando houver); e

§ Registro das medidas de apoio já implementadas pela escola ou,

b) Relatório médico ou equivalente de hipótese diagnóstica apresentado pelos responsáveis ou

c) Informações fornecidas pelos responsáveis que ainda buscam confirmação médica, com ciência inequívoca.

d) Requerimento dos responsáveis para a solicitação dos serviços.

e) O Professor Especializado deverá elaborar o Estudo de Caso e o Plano de Atendimento

Educacional Especializado - PAEE, garantindo que o estudante receba apoio e acompanhamento durante o período de investigação.

f) A equipe gestora, deverá elaborar um relatório circunstanciado em conjunto com o Professor Especializado, detalhando a necessidade indicada nos documentos mencionados no item anterior.

Todo esse material deve ser digitalizado e inserido no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, de modo a garantir a eficácia, transparência e acesso para fins de análise técnica e acompanhamento pela Unidade Regional de Ensino.

O procedimento deve ser instruído no Sistema Eletrônico de Informações – SEI, com a especificação – AUTORIZAÇÃO PARA COLETA DE CLASSE DE AEE PARA ALUNO EM SITUAÇÃO DE INVESTIGAÇÃO / EE XXXX.

O expediente de atendimento deve ser instruído na seguinte ordem:

1) Ofício do Diretor de Escola, apresentando o aluno em questão, ou o agrupamento de alunos em situação de investigação, acompanhado do critério de agrupamento na(s) sala(s), horários de atendimentos e um breve histórico de todas as providências adotadas no âmbito da escola;

2) O Encaminhamento pedagógico,

3) O relatório pedagógico,

4) O Relatório médico ou equivalente de hipótese diagnóstica,

5) Informações fornecidas pelos responsáveis que ainda buscam confirmação médica, com ciência inequívoca, mediante declaração de próprio punho e/ou ofício da escola encaminhando o aluno para atendimento na rede de saúde do município.

6) Requerimento dos responsáveis para a solicitação da matrícula no AEE,

7) Estudo de Caso,

8) Plano de Atendimento Educacional Especializado,

9) PEI (para os estudantes em investigação de TEA),

10) Relatório circunstanciado em conjunto com o Professor Especializado, detalhando a necessidade indicada.

Após esse procedimento a Equipe de Educação Especial da Unidade Regional de Ensino, procederá a análise da documentação e da hipótese apresentada, emitindo o parecer técnico e encaminhando-o para o despacho conclusivo do Chefe de Departamento/ Coordenador/Coordenador Geral - Dirigente Regional de Ensino e posterior coleta da turma do Serviço de Gestão da Rede Escolar -SEGRE para o atendimento do serviço do Atendimento Educacional Especializado - AEE e efetivação da matrícula do estudante no AEE em Sala de Recursos Multifuncionais ou na Modalidade Itinerante.

Essas medidas deverão ser aplicadas assim que identificada a necessidade e avaliadas após a emissão do parecer médico definitivo, assegurando ao estudante os serviços do Atendimento Educacional Especializado enquanto perdurar o processo de confirmação diagnóstica.

ORIENTAÇÕES ADICIONAIS

De acordo com o [DOCUMENTO ORIENTADOR da RESOLUÇÃO SEDUC 129/2025 PARTE 02](#), o Atendimento Educacional Especializado – AEE uma vez ofertado a estudantes em hipótese diagnóstica ou em processo de investigação sobre a elegibilidade aos serviços da Educação Especial, que não apresentaram o laudo ou documento equivalente,

conclusivo, indicando a deficiência, Transtorno do Espectro Autista - TEA ou Altas Habilidades/Superdotação AH/SD, considerando as etapas a seguir:

Atendimento Inicial

Os estudantes serão atendidos por Professor Especializado em Educação Especial durante o ano letivo, sem direcionamento da especificidade.

Modelo Baseado em Estudo de Caso

O modelo de atendimento é baseado em Estudo de Caso e nas especificidades dos estudantes que, em nenhum momento, deixará de considerar tais especificidades para fins de atendimento, levando em conta todas as informações constantes no Estudo de Caso, no Plano de Atendimento Educacional Especializado- PAEE e/ou no Plano Educacional Individual - PEI, além das contribuições apresentadas ao longo do processo.

Após Laudo Conclusivo

Após apresentação do laudo conclusivo, o estudante poderá ser atendido por Professor com habilitação específica na área da deficiência, Transtorno do Espectro Autista - TEA e/ou Altas Habilidades/Superdotação AH/SD.

Para todos os estudantes elegíveis aos serviços da Educação Especial ou em investigação, além do Plano de Atendimento Educacional Especializado – PAEE, deverá ser elaborado o Plano Educacional Individualizado – PEI. Esta documentação deve conter:

a) um plano de acessibilização curricular, considerando as atividades desenvolvidas no AEE e a articulação com o Professor Regente de classes e turmas ou professor de componentes curriculares e demais profissionais da Escola, nos diferentes espaços; e

b) medidas individualizadas de acesso ao currículo para os estudantes elegíveis ou em investigação aos serviços da Educação Especial.

c) que as famílias e/ou responsáveis destes estudantes sejam chamados e seja feita uma conversa baseada na ATA que se encontra anexo a este comunicado.

Solicitamos a todos, que envidem esforços para que as providências sejam adotadas com a devida atenção e celeridade.

Eventuais dúvidas, pelo e-mail: diespi.coesp.dvesp@educacao.sp.gov.br

ANEXO

ATA DE REUNIÃO DE ACOLHIMENTO INICIAL

ESTUDANTES EM SITUAÇÃO DE INVESTIGAÇÃO

Aos ___ dias do mês de _____ de 2026, na Escola Estadual XXXXXX, situada na Avenida/Rua XXXXXXX, nº XXXXX, CEP XXXXXX, bairro XXXXX, no município de XXXXX, Estado de São Paulo, realizou-se a Reunião de Acolhimento Inicial, organizada pela Direção da unidade escolar, com a finalidade de acolher e orientar a família do(a) estudante XXXXXXX, RA nº XXXXXXX, regularmente matriculado(a) no(a) XXXXX, ano/série XXXXX, turma XXXXX, nesta unidade escolar.

Estiveram presentes a Direção da Escola, representantes da equipe escolar e o(a) Sr.(a) XXXXX, Professor(a) Especializado(a) em Educação Especial, responsável pelo Atendimento Educacional Especializado – AEE, ofertado em Sala de Recursos Multifuncional e/ou na Modalidade Itinerante, conforme a organização da unidade escolar e a normativa vigente.

A reunião teve por objetivo promover o acolhimento da família, apresentar as diretrizes da Educação Inclusiva adotadas pela unidade escolar e esclarecer os apoios, recursos e serviços da Educação Especial assegurados ao(à) estudante, nos termos da Política de Educação Especial do Estado de São Paulo, instituída pelo Decreto nº 67.635/2023 e regulamentada pela Resolução SEDUC nº 129/2025.

Oportunamente, a Direção da Escola, com o apoio do(a) Professor(a) Especializado(a), esclareceu à família que a Educação Especial é ofertada de forma transversal, complementar e suplementar ao ensino comum, tendo como finalidade garantir o acesso, a permanência, a participação e a aprendizagem do(a) estudante, mediante a disponibilização dos seguintes apoios, recursos e serviços, conforme segue:

I – Atendimento Educacional Especializado – AEE - em Sala de Recursos Multifuncionais ou na Modalidade Itinerante, realizado por Professor(a) Especializado(a), em horário complementar ao da classe comum, com foco na identificação, elaboração e organização de estratégias pedagógicas, recursos de acessibilidade e de tecnologia assistiva;

II – Sala de Recursos Multifuncional e/ou Atendimento na Modalidade Itinerante, assegurando flexibilidade na organização do atendimento, de acordo com as necessidades educacionais identificadas no Estudo de Caso Pedagógico;

III – Recursos pedagógicos, de acessibilidade e de tecnologia assistiva, destinados à eliminação de barreiras físicas, comunicacionais, pedagógicas e atitudinais, promovendo maior autonomia e participação do(a) estudante no contexto escolar;

IV – Serviço de Profissional de Apoio Escolar, quando identificado como necessário, para apoio nas atividades de vida diária (alimentação, higiene e locomoção) e nas atividades escolares e extracurriculares, sem substituição das atribuições pedagógicas do(a) professor(a) regente;

V – Profissionais específicos para estudantes com deficiência auditiva, surdez ou surdocegueira, quando aplicável, tais como tradutor/intérprete de Libras, professor interlocutor de Libras, instrutor-mediador ou guia-intérprete;

VI – Serviço de Transporte Escolar, quando necessário, conforme regulamentação específica, visando assegurar o acesso e a permanência do(a) estudante na unidade escolar;

VII – Instrumentos pedagógicos de acompanhamento, incluindo o Estudo de Caso Pedagógico, o Plano de Atendimento Educacional Especializado – PAEE, o Plano Educacional Individualizado – PEI, bem como relatórios periódicos de acompanhamento e devolutivas à família.

Considerando que o(a) estudante XXX apresenta dificuldades no contexto escolar e indícios de inelegibilidade para os serviços da Educação Especial, foi esclarecido à família que o Atendimento Educacional Especializado – AEE em Sala de Recursos Multifuncionais ou na Modalidade Itinerante poderá ser ofertado também em situação de hipótese diagnóstica ou em processo de investigação quanto à elegibilidade aos serviços da Educação Especial, inclusive nos casos em que ainda não tenha sido apresentado laudo médico ou documento equivalente conclusivo que indique deficiência, Transtorno do Espectro Autista – TEA ou Altas Habilidades/Superdotação – AH/SD.

Esclareceu-se, ainda, que a ausência de laudo médico não constitui impedimento para a matrícula em Sala de Recursos Multifuncionais ou na Modalidade Itinerante. Contudo, por se tratar de Política Pública destinada a público específico (Deficiência, TEA e/ou AH/SD), nos termos da Constituição Federal, da legislação infraconstitucional e das normativas infralegais vigentes, e considerando o ordenamento de despesas públicas, para assegurar segurança jurídica, técnica e administrativa do processo, a efetivação do atendimento requer a observância dos seguintes procedimentos:

I – O(a) estudante será atendido(a) por Professor(a) Especializado(a) em Educação Especial durante o ano letivo, sem direcionamento à especificidade;

II – Após a apresentação de laudo conclusivo, o(a) estudante poderá ser atendido(a) por Professor(a) com habilitação específica na área correspondente à deficiência, Transtorno do Espectro Autista – TEA e/ou Altas Habilidades/Superdotação – AH/SD;

III – A família terá o prazo de 01 (um) ano para buscar, junto aos serviços de saúde do município, avaliação clínica que comprove ou refute a hipótese diagnóstica ou a suspeita de elegibilidade aos serviços da Educação Especial;

IV – Decorrido o prazo de um ano, a Escola convocará os responsáveis para apresentação de documentos que comprovem a continuidade do acompanhamento médico e a busca pelo laudo conclusivo.

Por fim, foi reforçado que o acompanhamento do processo educacional ocorrerá de forma contínua, sistemática e colaborativa, com registros formais, avaliações periódicas e diálogo permanente entre a escola, a família e os profissionais da Educação Especial.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, sendo lavrada a presente ata por mim, XXX, que, lida e achada conforme, segue assinada pelos presentes.

XXX Local e XXXX data:

Assinaturas:

Nome Completo

RG: XXXXX

Direção da Escola

Nome completo

RG: XXXXX

Professor(a) Especializado(a) – AEE

Nome completo

RG: XXXXXXX

Responsável legal pelo(a) estudante

PROGRAMA DE ENSINO INTEGRAL

DOCUMENTO ORIENTADOR – PLANO DE AÇÃO PEI 2026

Está no ar o Documento Orientador do Plano de Ação PEI 2026!

Nossa bússola para o ano já está disponível! O novo Plano de Ação foi desenhado para ser prático, dinâmico e focado no que realmente importa: resolver desafios e avançar na aprendizagem.

Acesse o documento completo e a planilha modelo em nosso [Diretório](#).

COPA DA ESCOLA (Tarefa SP)

Anunciamos que, foi iniciado em **23/02/2026**, a Copa da Escola, uma iniciativa importante para promover o engajamento e a qualidade das práticas de estudo dos estudantes da educação pública paulista.

A Copa da Escola integra o projeto do **Tarefa SP** a uma campanha de engajamento e de estudos com temática da Copa do Mundo de 2026. Esta é uma oportunidade coletiva de fazer o estudante compreender a importância das tarefas na plataforma em sua prática de estudo, seja em sua casa seja em sua escola, para retomar, sistematizar e aplicar os conhecimentos que desenvolvem nas aulas.

A Copa acontecerá no ambiente da **Sala do Futuro** e a finalização prevista para **12/06/2026**.

Guia para Festivais Anos Iniciais - JEESP 2026

É com muita alegria que compartilhamos com toda a rede o novo Guia do Festival do JEESP 2026 – Anos Iniciais!

Este material foi cuidadosamente desenvolvido para ser o braço direito dos nossos professores na promoção de uma cultura esportiva vibrante e inclusiva. O Guia serve para orientar e direcionar as unidades escolares quanto ao formato, planejamento e demais aspectos práticos para a realização dos festivais.

Confira os pontos centrais desta iniciativa:

Fomento ao JEESP: Os festivais representam a etapa essencial de iniciação aos Jogos Escolares do Estado de São Paulo (JEESP), estabelecendo as bases para que nossos estudantes iniciem sua jornada esportiva com confiança.

Realização Obrigatória: Para garantir que todos os alunos vivenciem essas experiências, a realização de, no mínimo, um festival interno por ano é obrigatório para cada unidade escolar de anos iniciais.

Autonomia e Flexibilidade: Cada escola tem total autonomia para definir seu calendário, podendo realizar o evento entre os meses de março e dezembro, conforme o planejamento pedagógico local.

Objetivo Pedagógico: Queremos garantir que 100% dos estudantes dos anos iniciais participem de vivências motoras e cognitivas em seu ambiente de convivência, proporcionando a todos uma participação divertida, qualificada e prazerosa.

O guia também traz o apoio das nossas mascotes, Piu e Jujuba, que simbolizam a diversão e a garra no aprendizado. Convidamos todos a explorarem este material em busca de inspiração para criar memórias únicas e inspiradoras para nossos pequenos atletas!

Acesse o Guia Completo neste [LINK](#).

Dúvidas e informações adicionais: saladeleitura@educacao.sp.gov.br

Vídeos Orientativos – Materiais Didáticos SEDUC-SP

A equipe da Diretoria de Materiais Didáticos disponibilizou uma série de vídeos orientativos para apoiar as equipes escolares na implementação das propostas pedagógicas do material didático SEDUC-SP.

Os vídeos estão disponíveis no Repositório do Centro de Mídias, pelo seguinte caminho:

Acervo Digital > Classificação: Materiais Pedagógicos > Categoria: Vídeos Orientativos

Confira os conteúdos inéditos organizados por subcategoria:

- **Componentes 2026** – com vídeos como Empreendedorismo 2026; Liderança e oratória 2026; Arte e Mídias Digitais 2026; Atualidades 2026 e Componentes de Aprofundamento.
- **Projeto de Vida** – com vídeos como Material impresso de Projeto de Vida EFAF e Matriz socioemocional.
- **Por dentro do Material** – com vídeos como Seção "Na prática"; Caderno de exercícios e Trilha de exercícios e Aulas Desafio

Dúvidas: suped.dimad@educacao.sp.gov.br

Documentos Orientadores e Diretrizes do Conselho do GRESP – 2026

O Grêmio Estudantil é um espaço essencial para a participação ativa dos estudantes, promovendo liderança, trabalho em equipe, escuta, diálogo e o exercício da cidadania no cotidiano escolar. Ao longo dos últimos anos, a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP) tem investido no fortalecimento dessa política, garantindo orientações claras, formação contínua e alinhamento institucional entre escolas, Unidades Regionais de Ensino e estudantes.

Desde 2022, a SEDUC-SP disponibiliza documentos orientadores voltados às Unidades Regionais de Ensino e às escolas. Para 2026, esses materiais passaram por atualizações importantes, com o objetivo de tornar as informações mais organizadas, acessíveis e adequadas a cada público envolvido no Grêmio Estudantil Paulista.

Organização dos documentos para 2026

A partir de 2026, os materiais passam a ser estruturados da seguinte forma:

[Orientações para as escolas](#)

As informações destinadas às escolas estarão centralizadas em um Google Sites, que reúne

orientações gerais sobre o Grêmio Estudantil Paulista.

Esse ambiente poderá ser atualizado regularmente, de acordo com as demandas das escolas e atualizações institucionais.

[Diretrizes e Guia Institucional](#) – Conselho Estadual do Grêmio Estudantil Paulista

As informações referentes às atividades dos conselheiros, encontros formativos com estudantes e demais questões relacionadas ao Conselho Estadual do Grêmio Estudantil Paulista estarão centralizadas no documento.

A organização desses materiais busca garantir maior clareza de papéis, melhor fluxo de comunicação e o fortalecimento do Grêmio Estudantil como política de protagonismo juvenil em todas as Unidades Escolares.

SONDAGEM 2026 – PLATAFORMA MAPA CLASSE

O Mapa de Classe constitui-se como uma ferramenta fundamental para o acompanhamento e o monitoramento do progresso na apropriação do Sistema de Escrita Alfabética (SEA) e do Sistema de Numeração Decimal (SND).

Para a execução dessa iniciativa no ano de 2026 estão previstas cinco edições, apresentamos o cronograma das ações para cada edição.

Encaminhamos também o Documento oficial elaborado pela equipe da SEDUC intitulado Orientações Fundamentais para a Realização da Sondagem Inicial de Escrita e de Números para o segmento Anos Iniciais.

Solicitamos atenção para algumas orientações de específicas:

Para os estudantes que se encontram na hipótese alfabética, não deverá ser aplicada a sondagem de palavras pertencentes ao mesmo campo semântico. Nesses casos, caberá aos(às) CGPs/CGPGs instituir um único texto, comum a todas as turmas, a ser utilizado como referência para a realização da Sondagem;

Os registros de todas as sondagens realizadas ao longo do ano letivo de 2026 deverão estar devidamente organizados em pastas próprias, permanecendo à disposição das equipes gestoras, da supervisão e das equipes de especialistas em currículo, não devendo, em hipótese alguma, ser retirados da Unidade Escolar.

A) 1ª Sondagem (Sondagem Inicial)

Sondagem	Atividade	Início	Término
Inicial	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	03 de fevereiro de 2026	10 de fevereiro de 2026
Inicial	Período base para a realização da sondagem	03 de fevereiro de 2026	10 de fevereiro de 2026
Inicial	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	02 de fevereiro de 2026	10 de fevereiro de 2026
Inicial	Consolidação das turmas e da escola	-	11 de fevereiro de 2026
Inicial	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino	-	13 de fevereiro de 2026
Inicial	Live: Devolutiva Pedagógica Mapa de Classe	-	25 de fevereiro de 2026

B) Segunda sondagem (Final do 1º bimestre)

Sondagem	Atividade	Início	Término
1º Bimestre	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	<i>02 de abril de 2026</i>	<i>10 de abril de 2026</i>
1º Bimestre	Período base para a realização da sondagem.	<i>01 de abril de 2026</i>	<i>10 de abril de 2026</i>
1º Bimestre	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	<i>02 de fevereiro de 2026</i>	<i>10 de abril de 2026</i>
1º Bimestre	Consolidação das turmas e da escola.	-	<i>13 de abril de 2026</i>
1º Bimestre	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino.	-	<i>15 de abril de 2026</i>
1º Bimestre	Live: Devolutiva Pedagógica Mapa de Classe	-	<i>22 de abril de 2026</i>

C) Terceira Sondagem (Final do 2º bimestre)

Sondagem	Atividade	Início	Término
2º Bimestre	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	<i>03 de junho de 2026</i>	<i>12 de junho de 2026</i>
2º Bimestre	Período base para a realização da sondagem.	<i>01 de junho de 2026</i>	<i>12 de junho de 2026</i>
2º Bimestre	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	<i>23 de abril de 2026</i>	<i>12 de junho de 2026</i>
2º Bimestre	Consolidação das turmas e da escola.	-	<i>15 de junho de 2026</i>
2º Bimestre	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino.	-	<i>17 de junho de 2026</i>
2º Bimestre	Live: Devolutiva Pedagógica Mapa de Classe	-	<i>24 de junho de 2026</i>

D) Quarta Sondagem (Final do 3º bimestre)

Sondagem	Atividade	Início	Término
3º Bimestre	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	10 de setembro de 2026	18 de setembro de 2026
3º Bimestre	Período base para a realização da sondagem.	8 de setembro de 2026	18 de setembro de 2026
3º Bimestre	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	24 de julho de 2026	18 de setembro de 2026
3º Bimestre	Consolidação das turmas e da escola.	-	21 de setembro de 2026
3º Bimestre	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino.	-	23 de setembro de 2026
3º Bimestre	Live: Devolutiva Pedagógica Mapa de Classe	-	30 de setembro de 2026

E) Quinta Sondagem (Final de ano)

Sondagem	Atividade	Início	Término
4º Bimestre	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	26 de novembro de 2026	07 de dezembro de 2026
4º Bimestre	Período base para a realização da sondagem.	23 de novembro de 2026	07 de dezembro de 2026
4º Bimestre	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	05 de outubro de 2026	07 de dezembro de 2026
4º Bimestre	Consolidação das turmas e da escola.	-	08 de dezembro de 2026
4º Bimestre	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino.	-	10 de dezembro de 2026

Documento Orientador disponível - Diretrizes pedagógicas para ATPC e ATPL/APD em 2026

Está disponível para toda a rede o [Documento Orientador ATPC e ATPL/APD 2026](#), que reúne as diretrizes gerais para a organização e realização da Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo (ATPC), das ATPC presenciais nas Unidades Escolares e da Aula de Trabalho Pedagógico em Local de Livre Escolha (ATPL) ou Atividade Pedagógica Diversificada (APD) ao longo do ano letivo.

O documento apresenta orientações atualizadas sobre a organização da jornada docente, o papel da gestão escolar, as ATPC presenciais na escola, o Planejamento de Aula (PdA), o Programa Multiplica SP #Professores, o Curso Escola de Gestão e as formações presenciais em cascata, contribuindo para o fortalecimento da formação continuada e das práticas pedagógicas nas escolas da rede estadual.

Recomendamos a leitura por gestores e professores como apoio à organização do trabalho pedagógico e ao planejamento das ações formativas nas Unidades Escolares.

Clube de Leitura Gato Preto - Clarice Lispector - Felicidade Clandestina

Inscrições abertas até 17/03/2026.

Encontro remoto: 18/03/2026.

Live: 25/03/2026 (quarta-feira),

Horário: 15h às 17h

O encontro do Clube de Leitura terá como obra de referência o livro Felicidade Clandestina, de Clarice Lispector. Após o momento inicial de leitura e preparação, será realizado um debate sobre a obra na live do dia 25/03, transmitida pelo Canal de Desenvolvimento Profissional 2 do CMSP. Para participar, é necessário realizar a inscrição até 17/03 pelo formulário: <https://forms.gle/q3yWQWHDwDNuvZYp9>

Live de Lançamento | Concurso de Boas Práticas para o Quadro de Apoio Escolar – 2026: Apoio que Transforma

Público-alvo: Todos os servidores da SEDUC-SP

Data: 13/03/2026, às 11h00

Local: canais Gestão, Desenvolvimento Profissional e QAE.

O trabalho do Quadro de Apoio Escolar faz a diferença todos os dias nas escolas da rede. São profissionais que, por meio de suas ações, acolhem, organizam, cuidam e contribuem para que a escola seja um espaço mais humano, seguro e acolhedor para todos.

Com o objetivo de valorizar e dar visibilidade a essas iniciativas, a EFAPE convida você a conhecer o Concurso de Boas Práticas – 2026: Apoio que Transforma, uma oportunidade de compartilhar experiências que impactam positivamente o cotidiano escolar e inspiram outras escolas.

Participe da live de lançamento para conhecer o concurso, tirar dúvidas e saber como inscrever sua prática.

A transmissão será realizada pelos canais Gestão, Desenvolvimento Profissional e QAE.



Seu trabalho transforma as nossas escolas
Participe e concorra a prêmios

FIQUE POR DENTRO
Live de lançamento:
13/03, às 11h
Canais Gestão, Desenvolvimento Profissional e QAE

XIV Concurso de Redação do Hospital de Amor – live de lançamento

Público-alvo: Unidades Regionais de Ensino, Unidades Escolares, professores

Data: 16 de março de 2026,

Horário: às 14h

A live de lançamento do XIV Concurso de Redação será transmitida pelo **Canal de Desenvolvimento Profissional 2, do CMSP**.

O intuito é que, por meio do desenvolvimento deste projeto, os(as) estudantes possam conhecer e apresentar como foco o campo em ascensão da pesquisa científica conhecido como medicina de precisão, destacando o impacto dos avanços científicos para o aprimoramento no diagnóstico e melhorias no tratamento de pacientes com câncer.

O regulamento do concurso e anexos estarão disponíveis na página do [Hospital de Amor](#).

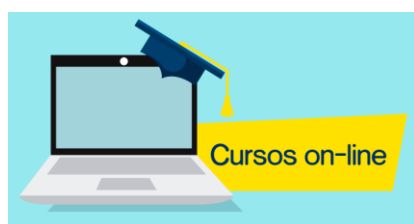
Para mais informações envie sua mensagem para: premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br.

Caetanistas negros – evento de lançamento do livro e exposição na FEUSP

Público-alvo: Todos servidores da SEDUC-SP

Data: 19 de março de 2026, das 14h às 18h

Informações: Lançamento do livro **Caetanistas Negros: outros que honram a galeria dos pretos do Brasil**, organizado por Ariadne Lopes Ecar, e abertura da exposição de mesmo nome na biblioteca da FEUSP. A publicação é resultado de uma parceria entre a Divisão Centro de Referência em Educação Mario Covas e a Faculdade de Educação da Universidade de São Paulo (FEUSP), viabilizada pela FAPESP. O livro está [disponível para consulta e download no Portal de Livros Abertos da USP](#). O evento de lançamento do livro e abertura da exposição será realizado no **dia 19 de março de 2026**, a partir das **14h**, no Auditório Profa. Dra. Lisete Arelaro, na Av. da Universidade, 308, bloco B, Butantã, São Paulo -SP. A atividade também será transmitida ao vivo pelo [YouTube](#)



Escola de Gestão 1.0 1ª edição/2026 – 2º Módulo - 2º encontro Síncrono: produção e postagem do vídeo

Público-alvo: Cursistas Escola de Gestão 1.0

Data: 16/03/2026 a 20/03/2026

Informamos que o 2º Encontro Síncrono do 2º Módulo acontecerá entre os dias 16/03/2026 e 20/03/2026. Este será um momento importante de troca, aprendizado e aprofundamento dos temas trabalhados no módulo.

Também lembramos que, no período de **16/03/2026** a **25/03/2026**, estará aberto o prazo para a produção e postagem do vídeo referente à atividade proposta.

Contamos com a participação de todos(as) e pedimos atenção aos prazos para que cada participante possa aproveitar ao máximo essa etapa da formação. Fique atento(a) às datas e organize seu tempo para participar e realizar a atividade com tranquilidade. Acesse o cronograma na plataforma oficial [EFAPE](#)

Escola de Gestão 1.0 1ª edição/2026- Acompanhamento de participação

Público-alvo: Cursistas Escola de Gestão com ausências e baixa participação

Data: 16/03/2026

Acompanhamento de participação

Durante esta semana realizamos o monitoramento de acessos e identificamos que alguns cursistas ainda não participaram ou registraram baixa participação nas atividades do curso.

Importância do engajamento

A participação nas aulas e atividades é fundamental para o melhor aproveitamento dos conteúdos, além de contribuir diretamente para o desenvolvimento das competências trabalhadas ao longo da formação.

O que recomendamos nesta semana

- Acessar a plataforma do curso [AVA](#);
- Verificar as aulas e materiais disponíveis;
- Realizar as atividades propostas;
- Acompanhar os prazos e comunicados [CRONOGRAMA](#).

Precisa de apoio?

Caso esteja enfrentando alguma dificuldade de acesso ou tenha dúvidas sobre o curso, nossa equipe está disponível para ajudar no [FALE COM A SEDUC](#).

Multiplica SP #Professores e #Coordenadores | Início das Formações

Público-alvo: professores/coordenadores multiplicadores e professores/coordenadores cursistas

Datas: a partir de **09/03/2026**

Informações: Na próxima semana daremos início às formações síncronas do primeiro semestre com os professores multiplicadores, professores cursistas, coordenadores multiplicadores e coordenadores cursistas.

O encontro tem como foco o acolhimento, o alinhamento de expectativas e a introdução aos temas centrais da edição. Também contempla a apresentação da estrutura do programa e a organização das formações ao longo do semestre. As pautas formativas são elaboradas pela EFAPE e utilizadas pelos Professores Multiplicadores na condução das formações remotas. Com esse início, o programa reforça o

alinhamento da rede e fortalece o trabalho colaborativo que se desdobra nas escolas ao longo do semestre.

A importância em acessar o e-mail institucional - Acesso e informações do Programa Multiplica SP

Público-alvo: Professores e Coordenadores

Informações: Com o início das formações, reforçamos a importância de que os professores participantes do Programa Multiplica SP verifiquem se o e-mail institucional (@professor.educacao.sp.gov.br) já foi acessado ao menos uma vez. O primeiro login é necessário para a ativação da conta.

A ausência de acesso pode resultar na inativação do e-mail, o que pode dificultar a entrada no Microsoft Teams e a participação nas formações do programa.

Caso ainda não tenha realizado o acesso, consulte as orientações disponíveis no card abaixo e verifique também o procedimento para redefinição de senha, se necessário.

O infográfico apresenta as seguintes informações:

- OLÁ, PROFESSOR(A)!** (título de boas-vindas)
- MULTIPLICA SP** (logotipo)
- Pergunta: **Você já acessou o seu e-mail @professor.educacao.sp.gov.br hoje?**
- Como acessar?**
 1. Pesquise na página da internet **Login do Outlook Microsoft 365**
 2. Clique em **Entrar**
 3. Insira seu e-mail @professor.educacao.sp.gov.br
- Atenção!** (ícone de alerta)

A falta de acesso pode levar à **inativação** da conta, o que **dificulta sua entrada** no Teams e a participação nas formações.
- Esqueceu sua senha?**
 1. Entre na SED sed.educacao.sp.gov.br
 2. Na barra superior, clique em: [Redefinir Senha dos E-mails Institucionais](#)
 3. Defina uma nova senha, confirme e **clique em alterar**.

Pronto, agora realize o login no Outlook Microsoft 365

Inscrições para o curso Gestão Administrativa Escolar – 1ª Edição/2026, para o QAE

Público-alvo: Profissionais do Quadro de Apoio Escolar (QAE) da rede estadual de ensino.

Data: Inscrições até **27/04/2026**

Informações: Já está no ar o curso Gestão Administrativa Escolar – 1ª Edição/2026, disponibilizado pela Escola de Formação dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo “Paulo Renato Costa Souza” (EFAPE).

A formação foi especialmente desenvolvida para fortalecer a atuação dos profissionais do Quadro de Apoio Escolar (QAE), reconhecendo seu papel estratégico como elo fundamental entre gestão, equipe pedagógica e comunidade escolar.

Com carga horária total de 12 horas, o curso está organizado em quatro módulos e tem como foco a promoção da organização assertiva dos procedimentos administrativos, o uso adequado das ferramentas digitais institucionais e o desenvolvimento de uma comunicação administrativa humanizada e ética.

Ao longo do percurso formativo, os participantes poderão refletir sobre sua prática cotidiana, aprimorar rotinas administrativas e fortalecer sua atuação profissional, alinhada às demandas da escola contemporânea.

Curso disponível: [Clique aqui](#)

Curso Desvendando o Modelo de Presença Flexível da EJA - 1ª Edição 2026

Público-alvo: Servidores do Quadro do Magistério (QM) da rede estadual de São Paulo, bem como profissionais afastados que atuam nos órgãos centrais.

Data: **02/02/2026**, a partir das **15h**, até **24/09/2026**.

Informações: O curso Desvendando o Modelo de Presença Flexível da EJA – 1ª Edição/2026 propõe uma abordagem sistêmica, integrando as dimensões pedagógica e de gestão.

No eixo pedagógico, o curso enfatiza o fazer docente no atendimento ao estudante da EJA, com foco na mediação das aprendizagens, no incentivo ao estudo autônomo, na oferta de devolutivas qualificadas e no acompanhamento formativo.

De forma complementar, a dimensão gestora contempla os fluxos de atendimento, os processos administrativos e pedagógicos, o uso de evidências para a tomada de decisão, a liderança educacional e a coordenação do trabalho escolar.

Para mais informações e inscrições, acesse o Cardápio Formativo da EFAPE no [LINK](#).

Professores Ingressantes (Concurso 2023): Orientações sobre a participação no Curso Multiplica SP #Professores.

Público-alvo: Professor de Ensino Fundamental e Médio, em estágio probatório e que esteja em exercício na sala de aula.

Informações: O Professor Ingressante, em estágio probatório, que se encontra em exercício em sala de aula e que tenha se inscrito na Escola de Gestão deverá, obrigatoriamente, participar do Curso Multiplica #professores, não sendo possível optar pela realização da Escola de Gestão em substituição a essa formação, de modo a atender ao previsto na **Resolução SEDUC nº 115**, de 11 de dezembro de 2024.

A participação na Escola de Gestão somente será admitida para o Professor Ingressante que estiver afastado da regência de classe, exercendo outras funções, tais como Diretor, PEC, CEC, Coordenador, isto é, quando não estiver atuando em sala de aula.

A observância desta orientação é necessária para evitar prejuízos ao servidor, especialmente no que se refere ao cumprimento das **exigências vinculadas ao estágio probatório** e à correspondente Avaliação Especial de Desempenho.

Professor ingressante que se encontra na **condição de adido**: Não há obrigatoriedade de participar do Curso Multiplica SP #Professores, visto que o docente necessita estar em sala de aula, de forma a propiciar a troca entre pares que atuam no mesmo componente curricular, área de conhecimento, etapa de ensino ou função, com vistas

à melhoria das práticas docentes e do processo de ensino e de aprendizagem do estudante em sala de aula, conforme disposto na Resolução SEDUC nº 115, de 11 de dezembro de 2024 e nos normativos que regem o Programa Multiplica SP.

Professores Ingressantes (Concurso 2023): Informação sobre o Curso Específico de Formação para Professores de Ensino Fundamental e Médio Ingressantes – 1ª Edição/2025.

Público-alvo: Professor de Ensino Fundamental e Médio, em estágio probatório

Data: em andamento

Informações: Atenção! Se você é Professor de Ensino Fundamental e Médio - Concurso 2023, e está em período de estágio probatório, **independentemente do seu local de atuação** (na escola, na URE ou no órgão central) **deverá, obrigatoriamente**, realizar o Curso Específico de Formação para Professores de Ensino Fundamental e Médio Ingressantes – 1ª Edição/2025, que é um dos requisitos para a sua efetivação no cargo. Este curso já está disponível no AVA EFAPE e sua oferta é modular. [CLIQUE AQUI](#) para acessar o referido curso.

Estágio Probatório - Nova Carreira QM

Público-alvo: Diretor, Vice-Diretor, GOE e Supervisor

Informações: A EFAPE e a DIPES reforçam que servidores integrantes do Quadro do Magistério regidos pela **Lei Complementar nº 1.374**, de 30 de março de 2022 (Nova Carreira - QM) ao se afastarem para atuar nas Unidades Regionais de Ensino (URE) ou nos Órgãos Centrais (ex.: na EFAPE, SUPED, DIPES), para exercício de atividades inerentes ou correlatas ou ainda de cargo em comissão terão computados seu tempo de efetivo exercício, ou seja, não há congelamento do estágio probatório, conforme disposto nos **artigos 16 e 17 do Decreto nº 69.046**, de 14/11/24.

Cursos em andamento e com inscrições abertas Diretoria de Formação de Lideranças (DILID)

Público-alvo: Os cursos ofertados destinam-se aos profissionais da Rede Estadual de Ensino, integrantes do Quadro do Magistério e demais servidores da Educação, conforme o perfil profissional, a função exercida e os critérios de elegibilidade definidos nos regulamentos e editais específicos de cada formação.

Datas:

● **Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Curso 2 – 1ª Edição/2026**

Período de inscrição: até 15/06/2026

Período de realização: até 30/06/2026

● **Da Educação Integral ao Ensino Integral 2 - 1ª Edição/2026**

Período de inscrição: até 15/06/2026

Período de realização: até 30/06/2026

● **Curso Híbrido Escola Cívico-Militar do Estado de São Paulo - 1ª Edição/2025**

Período de realização: até 01/04/2026

● **Escola de Dirigentes - 1ª Edição/2025**

Período de realização: até 30/07/2026

• **Curso Específico de Formação aos Ingressantes Diretores de Escola – 1ª Edição/2026**

Período de realização: até **13/11/2026**

Informações: Recomendamos que os interessados acompanhem atentamente os prazos, critérios e orientações específicas de cada curso, disponíveis nos canais oficiais da [EFAPE](#). Seguimos no compromisso institucional com a formação contínua, o fortalecimento das lideranças educacionais e a qualificação das práticas de gestão na Rede.

Atenciosamente,
EEC – URETAB

PROTOCOLOS DE SEGURANÇA EM CASOS DE AMEAÇA AO AMBIENTE ESCOLAR

Prezadas Equipes,

Nos últimos anos, episódios de violência extrema em instituições educacionais no Brasil ganharam destaque significativo no debate público, tanto pela gravidade das perdas humanas quanto pelos efeitos psicológicos, sociais e institucionais que provocam. Casos como o Massacre de Suzano (2019), que repercutiu nacionalmente e internacionalmente pela letalidade do ataque e pelas conexões com eventos anteriores em escolas, evidenciaram o impacto profundo que tais ocorrências têm sobre as comunidades escolares e sobre a sociedade como um todo. Da mesma forma, o ataque à creche de Saudades (SC), em 2021, considerado um dos episódios mais graves envolvendo educação infantil no país, reafirmou a necessidade de vigilância constante e protocolos sólidos de prevenção e resposta, dada a comoção nacional e internacional gerada pelo caso.

Além do sofrimento imediato causado pelas vítimas fatais e feridos, esses acontecimentos influenciam diretamente o comportamento público, especialmente nas redes sociais, resultando em períodos de maior tensão nas escolas, sobretudo quando se aproximam as datas de “aniversário” desses ataques. Nesses períodos, é comum observar um **aumento na circulação de boatos, rumores, conteúdos sensacionalistas e ameaças não confirmadas**. Em muitos casos, tais conteúdos se espalham rapidamente, mobilizando o medo coletivo, desestabilizando as rotinas escolares e demandando respostas urgentes das equipes gestoras. O relatório [“Ataque às escolas no Brasil”](#) destaca que a ampla repercussão midiática e digital pode intensificar comportamentos imitativos, especialmente quando associada a discursos de ódio, vulnerabilidades psicossociais e ambientes digitais permissivos à disseminação de desinformação.

Diante desse cenário, é essencial reforçar que **as equipes escolares e regionais da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo devem manter atenção redobrada**, especialmente em períodos sensíveis, seguindo rigorosamente as diretrizes estabelecidas pelo **Protocolo 179 – 3ª versão** (<https://efape.educacao.sp.gov.br/convivasp/>), documento que orienta a prevenção, identificação, comunicação e enfrentamento de situações de risco no ambiente escolar. A observância desse protocolo não é apenas uma medida administrativa, mas uma ferramenta de proteção coletiva, alinhada às melhores práticas de segurança escolar. Por essa razão, as orientações ora reiteradas estão em consonância com o disposto no **Boletim Subsecretaria nº 37, de 19 de setembro de 2025**, que estabelece diretrizes para a atuação

das unidades escolares diante de situações que possam representar risco à segurança da comunidade escolar.

Nesse sentido, destaca-se que, sempre que a equipe gestora tiver ciência de potenciais situações de ameaça ao ambiente escolar, devem ser observados os encaminhamentos protocolares previstos no DOC – Documento Orientador para a Convivência – **Protocolo 179 (3ª versão)**, disponível no site do Conviva SP

Reforça-se, ainda, a obrigatoriedade de realizar o devido registro da ocorrência na **Plataforma Conviva**, bem como de orientar a comunidade escolar quanto ao uso adequado do **Botão do Pânico**, destinado a situações emergenciais que demandem acionamento imediato da Polícia Militar. Nessas situações, cabe à equipe escolar **priorizar a proteção da comunidade**, procedendo ao devido acionamento dos órgãos de Segurança Pública sempre que houver conhecimento de ameaça ou indício de risco, não sendo atribuição da unidade escolar realizar juízo de valor quanto à veracidade da ameaça recebida.

A – Atenção aos procedimentos de segurança pré-estabelecidos

Cada unidade escolar deve garantir que:

- **Todos os funcionários conheçam e saibam aplicar** as orientações do Protocolo 179 – 3ª versão.
- **Os fluxos de comunicação interna e externa estejam atualizados**, incluindo contatos das equipes regionais e da rede de proteção local.
- **A comunidade escolar seja orientada com clareza e responsabilidade**, evitando alarmismos, mas reforçando a importância da comunicação imediata de situações suspeitas.

A experiência acumulada em episódios graves demonstra que a resposta rápida, coordenada e técnica das equipes gestoras reduz riscos, evita pânico e contribui para a tomada de decisões assertivas.

B – Procedimentos diante de potenciais ameaças

É fundamental compreender que **ameaças, mesmo quando não confirmadas, devem ser tratadas com responsabilidade**, considerando dois princípios complementares:

I. Não disseminar informações sem verificação

A circulação irresponsável de boatos, prints, áudios e “alertas” sem origem confirmada pode:

- estimular pânico coletivo,
- reforçar comportamentos imitativos,

- prejudicar investigações formais,
- gerar falsas percepções de insegurança.

Dessa forma, as equipes **não devem compartilhar informações não verificadas** em grupos escolares ou comunitários. A recomendação é seguir estritamente o fluxo oficial de checagem previsto no Protocolo 179.

II. Não minimizar sinais ou relatos que indiquem risco real

O histórico de ataques evidencia que, em alguns casos, **havia sinais prévios**, comportamentos suspeitos ou comunicações ameaçadoras que não receberam a devida atenção. É preciso equilibrar cautela e responsabilidade, adotando postura técnica e preventiva.

Assim, **qualquer ameaça, indício, material suspeito ou comportamento de risco** deve ser imediatamente:

- **Registrado formalmente pela escola;**
- **Comunicado à Unidade Regional de Ensino;**
- **Notificado à Secretaria de Segurança Pública (SSP/SP)**, por meio dos canais oficiais de denúncia previstos no Protocolo 179 – 3ª versão.

Esse fluxo protege estudantes, funcionários e a comunidade, além de evitar que as escolas se tornem espaços vulneráveis a negligências ou omissões.

C. Cultura de vigilância responsável e comunicação qualificada

A prevenção da violência escolar depende de:

- práticas consistentes de convivência,
- escuta ativa da comunidade,
- atenção a mudanças de comportamento de estudantes,
- vínculos fortes com a rede de proteção social,
- gerenciamento adequado de conflitos.

Além disso, é imprescindível que, ao lidar com temas sensíveis como esses, as equipes promovam:

- transparência na comunicação institucional,
- uso responsável das redes sociais,
- diálogo contínuo com famílias,
- ambiente acolhedor e seguro para todos os estudantes.

D. Linha do tempo – Datas sensíveis

20 de abril de 1999 – Columbine

Local: Columbine, Colorado, EUA – Vítimas fatais: 13 pessoas

Observação: Ataque considerado marco global do fenômeno contemporâneo de massacres escolares, frequentemente citado como referência simbólica e inspiradora em ataques posteriores, inclusive no Brasil.

7 de abril de 2011 – Massacre de Realengo (Escola Municipal Tasso da Silveira)

Local: Realengo, Rio de Janeiro/RJ – Vítimas fatais: 12 estudantes

Observação: Primeiro massacre escolar brasileiro com grande número de vítimas fatais, amplamente associado a discursos de ódio, misoginia e violência planejada. Tornou-se referência nacional para políticas públicas e legislação educacional.

13 de março de 2019 - Massacre de Suzano (EE Professor Raul Brasil)

Local: Suzano/SP – Vítimas fatais: 8 pessoas (alunos e funcionários)

Observação: Ataque planejado por ex-alunos, com referências explícitas a Columbine e Realengo. Recolocou o tema da violência extrema nas escolas no centro do debate público nacional.

4 de maio de 2021 - Massacre da Creche Aquarela (CEI Pró-Infância Aquarela)

Local: Saudades/SC – Vítimas fatais: 5 pessoas (3 crianças e 2 funcionárias)

Observação: Ataque a creche com arma branca; considerado o mais letal já registrado em educação infantil no Brasil, com forte impacto emocional e internacionalização do caso.

27 de março de 2023 - Ataque à EE Thomazia Montoro

Local: Vila Sônia, Zona Oeste de São Paulo/SP – Vítimas fatais: 1 professora

Observação: Ataque cometido por aluno, com uso de arma branca. O caso intensificou debates sobre prevenção, saúde mental e protocolos de convivência e segurança escolar.

5 de abril de 2023 - Ataque à Creche Cantinho do Bom Pastor

Local: Blumenau/SC – Vítimas fatais: 4 crianças

Observação: Ataque a instituição de educação infantil, ocorrido poucos dias após Thomazia Montoro, reforçando a percepção de escalada de violência extrema e no ambiente escolar em 2023.

23 de outubro de 2023 – Ataque à EE Sapopemba

Local: Zona Leste de São Paulo/SP – Vítimas fatais: 1 estudante

Observação: Ataque com arma de fogo envolvendo aluno da própria escola, em contexto de conflitos interpessoais e fragilidade da convivência escolar. [\[jornal.usp.br\]](http://jornal.usp.br)

E. Compromisso ético com a proteção integral

Lidar com ameaças — reais ou não — exige maturidade institucional. O papel das equipes escolares e regionais é agir com firmeza, calma, precisão técnica e sensibilidade humana. Ao manterem atenção constante, seguirem os fluxos formais e evitarem a propagação de desinformação, contribuem diretamente para a segurança coletiva e para o fortalecimento da confiança entre escola e comunidade.

Nos casos em que a situação demande acolhimento psicológico dos envolvidos, a unidade escolar poderá acionar o profissional vinculado ao programa **Psicólogos na Escola**, em articulação com a **Equipe Conviva Regional (URE)**, a fim de viabilizar o atendimento especializado de acordo com a urgência de cada caso.

Por fim, recorda-se que todos os profissionais da escola são agentes de mediação no ambiente escolar. Ressalta-se, ainda, que o **Assistente Técnico de Segurança**, integrante do Conviva Central, poderá prestar suporte às equipes regionais na articulação de ações e no diálogo com os órgãos da rede de segurança pública, sempre que necessário.

Atenciosamente,

Coordenadoria de Proteção Escolar (COPES)

Conviva – Programa de Melhoria da Convivência e Proteção Escolar

Diretoria de Clima, Convivência e Proteção Escolar (DICLIPE)

COMUNICADO – Orientação sobre monitoramento por câmeras de segurança

Prezadas Equipes da rede estadual de educação,

Conforme e-mail previamente enviado para as equipes regionais em 13 de novembro de 2025, em complemento ao DOC – Documento Orientador para a Convivência (Protocolo 179, 3a versão) e considerando as diretrizes de proteção de dados pessoais e segurança das unidades, orientamos que todas as escolas da rede estadual assegurem a devida ciência à comunidade escolar sobre a existência de monitoramento por câmeras nas dependências internas e externas da unidade.

Em consonância com a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei no 13.709/2018) e com as normas vigentes de segurança institucional, a captação e o tratamento de imagens devem ser informados de forma clara, prévia e ostensiva, por meio de placas ou avisos fixados em locais visíveis, especialmente nas entradas principais, guichês de atendimento (secretaria) e áreas de circulação.

1. O que isso significa na prática

- Deve haver placas visíveis indicando que o local possui monitoramento por câmeras.
- O aviso precisa ser antecipado — ou seja, a pessoa precisa ser informada antes de entrar na área filmada.
- Nas unidades escolares e Unidades Regionais de Ensino, recomenda-se placas indicativas nas entradas, corredores e pátios (ou outras áreas de uso coletivo).

2. Não é necessário detalhar sistemas (informações técnicas), mas deve ficar claro que:

- o local é monitorado;
- a finalidade é segurança;
- as imagens podem ser usadas conforme a legislação vigente.

3. Por que isso é obrigatório

- A imagem é considerada dado pessoal.
- A LGPD exige transparência e informação prévia sobre qualquer forma de coleta de dados.
- O aviso também respalda a instituição (pública ou privada) contra potenciais alegações de violação de privacidade.

4. Instalação em sala de aula:

- A instalação de câmeras em salas de aula somente poderá ocorrer mediante deliberação conjunta com o Conselho de Escola, instância representativa da comunidade escolar, assegurando a participação democrática e garantindo que a decisão seja pautada pela finalidade de proteção escolar e gestão responsável do ambiente educativo.

o A evidência sobre a participação democrática na tomada de decisão deverá constar em ATA de reunião do referido colegiado representativo.

Enfatizamos que as imagens coletadas têm uso exclusivo para fins de proteção escolar, segurança institucional, prevenção de incidentes e apoio a investigações formais, sendo vedada qualquer forma de divulgação, manipulação indevida ou utilização

para finalidades distintas das previstas, conforme já determinado pelos protocolos de segurança anteriores, sendo reforçado no DOC - Documento Orientador para a Convivência (Protocolo 179 - 3a versão).

Solicitamos que as equipes garantam a adequada sinalização dos ambientes monitorados, garantindo que estudantes, servidores, responsáveis e visitantes sejam devidamente informados antes de ingressarem nas áreas filmadas e evitando a violação da privacidade com a instalação em espaços inadequados.

Atenciosamente,
Coordenação de Proteção Escolar (COPES)
Diretoria de Clima, Convivência e Proteção Escolar (DICLIPE)

Atenciosamente
SEINTEC - Serviço de Informação Educação e Tecnologia

***** BOA SEMANA *****