

Edição nº 10/2026
30 de março de 2026

Boletim Informativo Semanal



Mais uma Escola em
nossa URE: EE
Jardim Santa Fé



UNIDADE REGIONAL
DE ENSINO DE
OURINHOS



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO SÃO TODOS
Secretaria da Educação

SUMÁRIO

CAPA DA SEMANA	4
INÍCIO DAS AULAS NA EE JARDIM SANTA FÉ.....	4
GABINETE DO DIRIGENTE	4
1. PÍLULA DE GESTÃO #47: DO SARESP À PRÁTICA: LIDERANÇA QUE TRANSFORMA RESULTADOS EM APRENDIZAGEM.....	4
2. NOTA TÉCNICA PRÊMIO DE EXCELÊNCIA EDUCACIONAL.....	8
3. DIETA ESPECIAL – ALIMENTAÇÃO CENTRALIZADA (EE FRANCISCO DUARTE).....	13
4. COMO FALAR COM A EFAPE - PORTAL DE ATENDIMENTO.....	14
ASSESSORIA TÉCNICA - AT	14
1. RESOLUÇÕES, PUBLICAÇÕES E LEGISLAÇÕES DA SEDUC-SP.....	14
SERVIÇO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E TECNOLOGIA - SEINTEC	15
1. PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA URE-OURINHOS.....	15
2. TECHDICA SEINTEC Nº 21: SUPORTE TÉCNICO NAS UNIDADES ESCOLARES.....	15
3. VOCÊ SABIA? - FIREWALL: PROTEÇÃO ESSENCIAL PARA SUA REDE.....	16
EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO - ESE	17
1. AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO.....	17
2. PESQUISA COM PROFESSORES RESPONSÁVEIS PELO PAEET.....	22
3. CORREÇÃO DA DUPLICIDADE DOS ESTUDANTES E MATERIAL UTILIZADO NA FORMAÇÃO PRESENCIAL – PROJETO PROFESSOR TUTOR ANOS FINAIS.....	22
4. PROTOCOLO DE INTEGRAÇÃO PROJETO DE VIDA ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS.....	23
5. DOCUMENTO ORIENTADOR MAPA CLASSE – ANOS INICIAIS.....	24
6. INFORMAÇÕES – DEPARTAMENTO DE ESPORTES E CULTURA/ PROGRAMA SALA DE LEITURA.....	25
7. PROGRAMA PRONTOS PRO MUNDO.....	28
EQUIPE DE ESPECIALISTAS EM CURRÍCULO - EEC	30
1. APRENDER VALOR – FORMAÇÃO.....	30
2. MATERIAL DIGITAL – 2º BIMESTRE.....	31
3. ERRATA – CURRÍCULO EM AÇÃO – LIVRO DO ESTUDANTE.....	32
4. DOCUMENTO ORIENTADOR DISPONÍVEL - DIRETRIZES PEDAGÓGICAS PARA ATPC E ATPL/APD EM 2026.....	32
5. NÃO OFERTA DO PLANEJAMENTO DE AULA – SEMANA 8.....	33
EJA – EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	33
1. ORIENTAÇÕES SOBRE ACOMPANHAMENTO DOCENTE – COMPONENTES DE APROFUNDAMENTO (BIOLOGIA E GEOGRAFIA) NA MODALIDADE HÍBRIDA COM MEDIAÇÃO TECNOLÓGICA – EJA DE PRESENÇA REGULAR.....	33
OLIMPÍADAS SEDUC-SP	35
1. OLIMPÍADA DO TESOURO DIRETO DE EDUCAÇÃO FINANCEIRA (OLITEF) 2026 “NÚMEROS DA SORTE”.....	35
2. OLIMPÍADAS EDUCACIONAIS.....	36
SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEAFIN	37
1. IMPLANTAÇÃO DO ALMOXARIFADO VIRTUAL ORIENTAÇÕES.....	37
2. APLICAÇÃO DE RECURSO ADICIONAL PDDE 2026.....	38
SERVIÇO DE GESTÃO DA REDE ESCOLAR - SEGRE	40
1. CAMPO “COMUNIDADE CIRCENSE E/OU CIGANA” NA FICHA DO ALUNO.....	40
2. NOVA CAMADA DE SEGURANÇA NA FUNCIONALIDADE FICHA DO ALUNO – SED.....	41
SERVIÇO DE PESSOAS - SEPES	42
1. COMUNICADO – EMISSÃO DA CARTEIRA NACIONAL DOCENTE (CNDB).....	42
2. RECADASTRAMENTO DIGITAL DOS SERVIDORES ATIVOS 2026 - NOVA REGRA - MÊS DE ANIVERSÁRIO - A PARTIR DE 01/04/2026.....	44
PROGRAMA MULTIPLICA SP	46
1. MULTIPLICA SP – A IMPORTÂNCIA DO ACESSO AO E-MAIL @PROFESSOR.....	46
2. MULTIPLICA SP – SEMANA DE PAUSA NAS FORMAÇÕES.....	46
3. MULTIPLICA SP – COMO ACESSAR AS FORMAÇÕES PELA SALA DO FUTURO.....	47
ESCOLA DE GESTÃO	48

1. PRAZO DA ATIVIDADE DE CAPACIDADE AVALIATIVA E CORREÇÃO DOS VÍDEOS – CURSO ESCOLA DE GESTÃO 1.0 – 1ª EDIÇÃO/2026	48
2. INÍCIO DAS ATIVIDADES – CURSO ESCOLA DE GESTÃO 2.0.....	49

CURSOS, FORMAÇÕES E CONCURSOS 50

1. CURSO GESTÃO ADMINISTRATIVA ESCOLAR – 1ª EDIÇÃO/2026.....	50
2. CONCURSO “BOAS PRÁTICAS PARA O QUADRO DE APOIO ESCOLAR – 2026: APOIO QUE TRANSFORMA”	50
3. XIV CONCURSO DE REDAÇÃO DO HOSPITAL DE AMOR – PERÍODO DE PRODUÇÃO DAS REDAÇÕES.....	51
4. CONCURSO DE DESENHO TOYAMA 2026.....	52

ACONTECE NAS ESCOLAS ESTADUAIS..... 53

1. REUNIÃO DE ACOLHIMENTO NA EE DR. ARY CORRÊA, OURINHOS	53
2. EXPLORANDO A TERRA COM OS ALUNOS DO 7º ANO – EE DR ARY CORRÊA, OURINHOS.....	54
3. VISITA TÉCNICA AO PARQUE ECOLÓGICO MUNICIPAL DE OURINHOS – EE PROF THEODORICO DE OLIVEIRA, CAMPOS NOVOS PAULISTA.....	55
4. VISITA TÉCNICA NA USINA HIDRELÉTRICA DE CHAVANTES – EE PROF THEODORICO DE OLIVEIRA, CAMPOS NOVOS PAULISTA.....	56
5. TRABALHO PRÁTICO COM O ENSINO MÉDIO SOBRE: IONIZAÇÃO + CENTRO DE MASSA (QUÍMICA E FÍSICA) – EE PROF HOMERO CALVOSO, SÃO PEDRO DO TURVO	57
6. ACOLHIMENTO DOS ESTUDANTES DO 6º ANO EF DA EMEF JOSÉ TEODORO, SÃO PEDRO DO TURVO – EE PROF HOMERO CALVOSO.....	57
7. PARCERIA COM O CRÁS – EE PROF HOMERO CALVOSO, SÃO PEDRO DO TURVO	58
8. PROJETO GUARDIÕES DO MEIO AMBIENTE – EE PROF HOMERO CALVOSO, SÃO PEDRO DO TURVO	59
9. DIA INTERNACIONAL DA SÍNDROME DE DOWN - EE SINHARINHA CAMARINHA, SANTA CRUZ DO RIO PARDO.....	60
10. DIA DOS GÊMEOS – EE SINHARINHA CAMARINHA, SANTA CRUZ DO RIO PARDO.....	62

ACONTECE NA UNIDADE REGIONAL DE ENSINO..... 63

1. REUNIÃO INSTITUCIONAL COM O MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL.....	63
2. ALINHAMENTO COM A REDE MUNICIPAL DE OURINHOS SOBRE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO.....	64
3. FORTALECIMENTO DE PARCERIAS PARA PROMOÇÃO DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS.....	65
4. ENCONTRO FORMATIVO DO PACTO EJA.....	66
5. ORIENTAÇÃO TÉCNICA – SEGUNDA ETAPA DO CENSO ESCOLAR 2025	67
6. INÍCIO DA ATUAÇÃO DOS TÉCNICOS VOLANTES DE TECNOLOGIA NAS ESCOLAS ESTADUAIS.....	68
7. REGISTRO OFICIAL DA CONQUISTA DA META OURO NO SARESP.....	69

CLIQUE E ACESSE

CAPA DA SEMANA

INÍCIO DAS AULAS NA EE JARDIM SANTA FÉ



A Unidade Regional de Ensino da Região de Ourinhos registra, com grande satisfação, o início das atividades da **Escola Estadual Jardim Santa Fé**, no município de Ourinhos, ocorrido em **23 de março de 2025**.

A nova Unidade Escolar inicia seu funcionamento com atendimento aos **Anos Iniciais do Ensino Fundamental**, contemplando **242 estudantes em regime de Período Integral**, em consonância com as diretrizes do **Programa Ensino Integral (PEI)** da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo.

A escola conta com uma **estrutura moderna**, com ambientes cuidadosamente planejados para o desenvolvimento das atividades pedagógicas e da rotina escolar, favorecendo práticas inovadoras e o **fomento ao protagonismo dos estudantes**, em alinhamento com os princípios do PEI e do Currículo Paulista.

A abertura da unidade representa um avanço estratégico na ampliação da oferta educacional com qualidade, fortalecendo o compromisso da rede estadual com a **garantia do direito de aprendizagem**, a **formação integral dos estudantes** e a **redução das desigualdades educacionais** no território.

À Equipe Gestora, sob a liderança da Diretora Elizângela Areas Ferreira de Almeida, aos Professores, aos estudantes e à Comunidade Escolar, registramos nossos votos de pleno êxito nessa nova trajetória, com conquistas consistentes, fortalecimento do trabalho coletivo e resultados cada vez mais significativos na aprendizagem.

Seguimos avançando, com responsabilidade, intencionalidade e foco em resultados, reafirmando o compromisso com uma educação pública de excelência para todos.

GABINETE DO DIRIGENTE

1. PÍLULA DE GESTÃO #47: DO SARESP À PRÁTICA: LIDERANÇA QUE TRANSFORMA RESULTADOS EM APRENDIZAGEM

TEMA DA SEMANA

**#47: DO SARESP À PRÁTICA:
LIDERANÇA QUE TRANSFORMA
RESULTADOS EM APRENDIZAGEM**



Tema: Como a equipe gestora mobiliza Professores e transforma os resultados do **SARESP** em prática pedagógica efetiva

Os resultados do **SARESP** chegaram.

Eles mostram onde estamos.

Trazem evidências importantes sobre a aprendizagem dos nossos estudantes.

Mas é preciso dizer com clareza:

o resultado não transforma a escola.

quem transforma a escola é a forma como a equipe gestora conduz esse resultado.

E isso tem nome:

👉 **LIDERANÇA**

LIDERAR NA ESCOLA É SABER COMBINAR DIFERENTES FORMAS DE ATUAÇÃO

A liderança educacional não se sustenta em um único modelo.

Ela se constrói na integração de diferentes dimensões:

- ◆ **Liderança Transformacional** → mobiliza, inspira e constrói **propósito coletivo**
- ◆ **Liderança Pedagógica** → garante o foco na **aprendizagem** e na **qualidade da aula**
- ◆ **Liderança Compartilhada** → promove **envolvimento** e **corresponsabilidade docente**
- ◆ **Liderança Empática** → cria **confiança, escuta e segurança no ambiente escolar**

👉 O ponto central é:

não é escolher uma liderança.

é saber integrá-las conforme a necessidade da escola.

E o SARESP é um dos momentos mais importantes para que essa liderança se concretize.

O SARESP COMO DISPARADOR DE GESTÃO PEDAGÓGICA

O SARESP não é fim.

É **ponto de partida.**

Ele revela o que os estudantes aprenderam — e, principalmente, o que ainda não aprenderam.

Mas isso só ganha sentido quando a equipe gestora transforma o dado em:

👉 **REFLEXÃO**

👉 **DECISÃO**

👉 **AÇÃO NA SALA DE AULA**

“O resultado mostra onde estamos, mas é a forma como o líder conduz a leitura e o diálogo que transforma dados em ação concreta.”

O GRANDE DESAFIO: SAIR DO RESULTADO E CHEGAR NA AULA

Muitas escolas analisam bem os dados.

Mas poucas conseguem transformar isso em prática pedagógica.

E aí está o problema.

Quando a gestão não conduz esse processo:

- a análise fica superficial
- a reunião vira protocolo
- e a aula não muda

👉 Sem mudança na aula, não há mudança no resultado.

Por isso, a pergunta central precisa ser:

👉 **“Como esse resultado vai impactar o que acontece na sala de aula?”**

O PROFESSOR NO CENTRO DA TRANSFORMAÇÃO

Não existe melhoria no SARESP sem mudança na prática docente.

E não existe mudança na prática docente sem:

👉 ENVOLVIMENTO DO PROFESSOR

A equipe gestora precisa sair da lógica de apenas apresentar resultados e assumir o papel de conduzir a construção.

Ambientes com **confiança**, **escuta** e **segurança** favorecem maior participação, aprendizado coletivo e melhores resultados.

Sem isso:

- o Professor não se expõe
- o diagnóstico não se aprofunda
- e a ação não acontece

INTEGRANDO AS LIDERANÇAS NA PRÁTICA DA ATPC

Uma ATPC bem conduzida sobre o SARESP precisa ter intencionalidade clara.

A equipe gestora deve atuar de forma integrada:

◆ Transformacional (PROPÓSITO)

👉 mobiliza a equipe: “Temos um caminho de melhoria e vamos construir juntos.”

◆ Pedagógica (FOCO NA APRENDIZAGEM)

👉 aprofunda: “O que nossos alunos ainda não aprenderam?”

◆ **Compartilhada (ENVOLVIMENTO)**

👉 provoca: “Como isso aparece na prática de vocês?”

◆ **Empática (SEGURANÇA)**

👉 escuta com respeito, sem julgamento

E conduz para o essencial:

◆ **AÇÃO**

👉 “O que vamos fazer diferente na próxima aula?”

O QUE NÃO PODE FALTAR NA CONDUÇÃO DO SARESP

Para que o SARESP gere impacto real, a equipe gestora precisa garantir:

✓ **FOCO** → análise por turma, e não apenas por resultado geral

✓ **PROFUNDIDADE** → identificar causas pedagógicas, não apenas sintomas

✓ **PARTICIPAÇÃO** → envolver os Professores na leitura

✓ **CLAREZA** → definir ações objetivas

✓ **ACOMPANHAMENTO** → monitorar a execução

✓ **AJUSTE CONTÍNUO** → corrigir rota rapidamente

👉 Sem esses elementos, o processo não se sustenta.

O ERRO MAIS COMUM

⚠️ **PARAR NA ANÁLISE**

A escola:

- analisa
- discute
- mas não acompanha

E, sem acompanhamento:

👉 a ação não se consolida

👉 a prática não muda

👉 o resultado não evolui

A PERGUNTA QUE PRECISA VIRAR ROTINA

A equipe gestora precisa incorporar uma pergunta simples e poderosa:

👉 **“O que você vai fazer diferente na sua próxima aula a partir desse resultado do SARESP?”**

Essa pergunta gera:

- ✓ reflexão real
- ✓ compromisso com a prática
- ✓ mudança concreta

O PAPEL DA EQUIPE GESTORA

Cabe à equipe gestora:

- ✓ traduzir o dado em **diagnóstico pedagógico**
- ✓ conduzir a reflexão com **intencionalidade**
- ✓ garantir **envolvimento docente**
- ✓ direcionar para **ação na sala de aula**
- ✓ acompanhar e sustentar o processo

E, principalmente:

- ✓ **estar presente no pedagógico**, garantindo que a mudança aconteça

FECHAMENTO

O SARESP mostra o resultado.

Mas é a **liderança da equipe gestora** que transforma esse resultado em aprendizagem.

Porque, no final:

não é o dado que muda a escola.

é a prática — e quem garante essa prática é a gestão.

👉 **É a liderança que transforma análise em ação.**

É a ação que transforma aprendizagem.

É a aprendizagem que transforma o resultado.

2. NOTA TÉCNICA PRÊMIO DE EXCELÊNCIA EDUCACIONAL

**NOTA TÉCNICA PRÊMIO DE
EXCELÊNCIA EDUCACIONAL -
ESCOLAS MUNICIPAIS DE EF
ANOS INICIAIS**



O **Prêmio de Excelência Educacional**, refere-se aos recursos que serão destinados às escolas públicas municipais ofertantes do Ensino Fundamental – Anos Iniciais, que tenham obtido, no ano anterior, os melhores resultados de alfabetização, aferidos pelo **Sistema de Avaliação de Rendimento Escolar do Estado de São Paulo – SARESP**, realizada através de apoio de empresa externa, com base no número de alunos válidos

por ano, e o fluxo escolar. A metodologia busca ponderar as notas de forma justa e precisa, resultando em uma média ponderada que reflete tanto o desempenho acadêmico quanto a progressão dos estudantes. Este índice oferece uma visão abrangente da qualidade da educação fornecida pelas escolas.

O índice de Excelência Educacional (IEE) foi calculado com base na padronização das médias de proficiência nas disciplinas de Língua Portuguesa e Matemática, ponderada pelo total de alunos participantes do SARESP 2025 e vinculado à taxa de aprovação da escola no fluxo escolar do estado de São Paulo.

A premiação do **Programa Alfabetiza Juntos São Paulo** será destinada para os eixos previstos nos incisos I, IV e VII do artigo 2º da Lei nº 17.414, de 23 de setembro de 2021, e no Decreto nº 68.335, de 20 de fevereiro de 2024, sendo eles:

I - Materiais didáticos, pedagógicos, tecnologias educacionais e educação inclusiva;

II - Formação e valorização de profissionais;

III - Gestão pedagógica, avaliação educacional e estratégia de aprendizagem para alunos com altas habilidades, superdotados e com necessidades especiais.

Metodologia

O IEE - Índice de Excelência Educacional, analisa as notas obtidas no SARESP em escolas municipais que ofertam o Ensino Fundamental de Anos Iniciais e é utilizado para fundamentar a meta para Premiação de Excelência Educacional – Programa Alfabetiza Juntos.

Para as escolas que obtiverem os melhores resultados de alfabetização, aferidos pelo Sistema de Avaliação de Rendimento Escolar do Estado de São Paulo - SARESP, serão coletados os dados de proficiência para as disciplinas de português e matemática para o Ensino Fundamental – Anos Iniciais (2º e 5º anos).

Para escolas que não realizaram o SARESP em 2024, foi estimado um valor referencial com base na média de desempenho no SARESP de escolas similares (Jornada Integral/Parcial, Alta/Média Vulnerabilidade e Alta/Média Complexidade).

- **Nota de Desempenho** – A proficiência coletada nas disciplinas de português e matemática são multiplicadas por 0,5, garantindo que ambas as disciplinas tenham o mesmo peso no cálculo final. A proficiência ajustada é somada para cada ano específico.

Por exemplo, se os alunos de um determinado ano (2º e 5º anos) atingiram os resultados, a proficiência ajustada é somada para cada ano específico criando uma medida agregada do desempenho dos alunos em cada escola.

- **Média de Proficiência** - refere-se à pontuação média obtida pelos estudantes nas disciplinas de Língua Portuguesa e Matemática. Essa média é usada para avaliar o nível de aprendizado dos alunos do 2º e 5º ano do ensino fundamental.

A média de proficiência é a soma por ano e multiplicada pelo número de alunos válidos que participaram da avaliação (SARESP), ponderando o desempenho pela quantidade de estudantes em cada escola. As médias são utilizadas para entender como um grupo de estudantes (de uma escola, de uma rede de ensino, ou de um estado, por exemplo) está se desenvolvendo em termos de aprendizado.

- **Fluxo Escolar:** A média ponderada das notas é multiplicada pela taxa de fluxo escolar de 2025. O fluxo escolar reflete a taxa de progressão ou retenção dos alunos, ajustando o IEE de acordo com a eficiência da escola em manter e promover seus estudantes. O índice de Fluxo Escolar nos Anos Iniciais, que reflete a taxa de progressão escolar, ele mede a proporção de alunos que avançam para o ano seguinte sem repetência ou evasão, sendo um indicador importante da eficiência escolar.
- **Nota Global** – É a média ponderada das notas de Língua Portuguesa e Matemática dos alunos do Ensino Fundamental – Anos Iniciais (2º e 5º anos), ajustada pelo fluxo escolar e pelo número de alunos que participaram da avaliação. Quanto maior o IEE, melhor é o desempenho global da escola em termos de proficiência dos alunos e de retenção/progressão escolar.
- **Nota Final** – A nota final do IEE representa uma média ponderada ajustada do desempenho dos alunos da escola nas disciplinas de Língua Portuguesa e Matemática, para os alunos do Ensino Fundamental – Anos Iniciais (2º e 5º anos), levando em consideração o número de alunos, a eficiência escolar (medida pelo fluxo escolar) e a escala das notas.

Essa nota final é um **indicador abrangente da qualidade educacional** da escola, englobando tanto o desempenho acadêmico quanto a progressão dos alunos.

IMPORTANTE! A Nota Final foi gerada considerando apenas a média de proficiência (ponderada) da escola dos alunos que realizaram o SARESP em 2025, que foi estimado um valor referencial com base na média de desempenho no SARESP de escolas similares (Jornada Integral/Parcial, Alta/Média Vulnerabilidade e Alta/Média Complexidade).

- **Cálculo** - O cálculo do valor do ranking segue a fórmula de uma reta que passa pelos pontos (1, 100) e (n, 0), sendo n o número de elementos do ranking. A equação dessa reta é a seguinte:

Metodologia de cálculo (fórmula utilizada):

$$IEEesc = \left[\underbrace{qtd_2ai \cdot \left[\frac{Nota_LP_esc_2ai}{Nota_MAX_LP_2ai} \cdot 0,5 + \frac{Nota_MAT_esc_2ai}{Nota_MAX_MAT_2ai} \cdot 0,5 \right]}_{qtd_2ai} + \underbrace{qtd_5ai \cdot \left[\frac{Nota_LP_esc_5ai}{Nota_MAX_LP_5ai} \cdot 0,5 + \frac{Nota_MAT_esc_5ai}{Nota_MAX_MAT_5ai} \cdot 0,5 \right]}_{qtd_5ai} \right] \cdot Fluxo_AI \cdot 10$$

Legenda explicativa

IEEesc	Índice de Excelência Educacional da Escola
qtd_2ai	Quantidade de alunos do 2º ano dos Anos Iniciais que fizeram o Saresp
qtd_5ai	Quantidade de alunos do 5º ano dos Anos Iniciais que fizeram o Saresp
Nota_LP_esc_2ai	Nota da escola no 2º ano dos Anos Iniciais na escala de Proficiência de Língua Portuguesa
Nota_MAX_LP_2ai	Maior nota no 2º ano dos Anos Iniciais na escala de Proficiência Língua Portuguesa
Nota_MAT_esc_2ai	Nota da escola no 2º ano dos Anos Iniciais na escala de Proficiência de Matemática
Nota_MAX_MAT_2ai	Maior nota no 2º ano dos Anos Iniciais na escala de Proficiência Matemática
Nota_LP_esc_5ai	Nota da escola no 5º ano dos Anos Iniciais na escala de Proficiência de Língua Portuguesa
Nota_MAX_LP_5ai	Maior nota no 5º ano dos Anos Iniciais na escala de Proficiência Língua Portuguesa
Nota_MAT_esc_5ai	Nota da escola no 5º ano dos Anos Iniciais na escala de Proficiência de Matemática
Nota_MAX_MAT_5ai	Maior nota no 5º ano dos Anos Iniciais na escala de Proficiência Matemática
Fluxo_AI	Fluxo escolar nos Anos Iniciais

A fórmula de cálculo, nomeada como IEE, envolve diversas variáveis relacionadas às proficiências de Língua Portuguesa (LP) e Matemática (MAT) para duas faixas de alunos do 2º ano e 5º ano do Ensino Fundamental.

Para cada ano, é realizada a divisão da proficiência obtida pela nota máxima em cada disciplina, ponderada por um fator de 0,5 em cada disciplina (Língua Portuguesa e Matemática). Isso significa que ambas as disciplinas têm o mesmo peso no cálculo.

O IEE é determinado pela média ponderada entre quantidade de alunos de cada ano e o desempenho obtido entre os componentes curriculares avaliados (Língua Portuguesa e Matemática).

Resultados:

O IEE foi calculado com base na padronização das médias de proficiência nas disciplinas de Língua Portuguesa e Matemática, ponderada pelo total de alunos participantes do SARESP 2025 e vinculado à taxa de aprovação da escola no fluxo escolar do estado de São Paulo.

O Índice de Excelência Educacional (IEE), das escolas municipais que realizaram o SARESP 2025 e que ofertam o Ensino Fundamental/Anos Iniciais, bem como a meta para Premiação de Excelência Educacional – Programa Alfabetiza está disponível na SED (LOGIN SED/GESTÃO ESCOLAR/PRÊMIO DE EXCELÊNCIA EDUCACIONAL) no endereço eletrônico.

<https://sed.educacao.sp.gov.br/SedBonusH/ConsultarMetasPorUnidadeMunicipal/Index>

Bibliografia:

DECRETO Nº 68.335, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024: Institui o Programa Alfabetiza Juntos SP e dá providências correlatas.

<https://www.al.sp.gov.br/repositorio/legislacao/decreto/2024/decreto-68335-20.02.2024.html>

LEI Nº 17.414, DE 23 DE SETEMBRO DE 2021: Institui o Plano de Ações Integradas do Estado de São Paulo - PAINSP, com o objetivo de promover a assistência técnica e financeira do Estado de São Paulo, por intermédio da Secretaria da Educação, aos Municípios, em regime de colaboração, para melhoria da qualidade da educação básica pública

<https://www.al.sp.gov.br/repositorio/legislacao/lei/2021/lei-17414-23.09.2021.html>

Canal de Atendimento:

Segue abaixo o tutorial de como acessar o canal de atendimento sobre o cálculo do Prêmio Excelência Educacional:

https://www.canva.com/design/DAGl8zo85jl/hoiVvMxmRRbwLBrpDfDfSQ/edit?utm_content=DAGl8zo85jl&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton

3. DIETA ESPECIAL – ALIMENTAÇÃO CENTRALIZADA (EE FRANCISCO DUARTE)



1. Orientações Iniciais Quanto ao Cadastro de Dieta Especial

A Coordenadoria de Alimentação Escolar da Diretoria de Infraestrutura e Serviços Escolares, no uso de suas atribuições, comunica que o atendimento aos estudantes com necessidades nutricionais específicas, tais como doença celíaca, diabetes, hipertensão, anemias, alergias e intolerâncias alimentares, dentre outras, deve ser realizado com adaptação dos cardápios estabelecidos pela Divisão de Serviços de Nutrição, da Coordenadoria de Alimentação Escolar – COALE, conforme estabelece a Resolução FNDE nº 04/2026 que norteia o Programa de Alimentação Escolar.

O cadastro de alunos deve acontecer pelas Unidades Escolares que possuem Alimentação Centralizada, na plataforma SED - Secretaria Escolar Digital e deverá conter:

- Ficha de saúde preenchida
- Laudo médico ou nutricional (que conste **o diagnóstico e CID**)

Após o cadastro, a escola deverá aguardar a avaliação da nutricionista da URE ou DNUT para posterior agendamento de orientação.

2. Orientações quanto ao Cardápio adaptado para Dieta Especial

O cardápio da Rede é adaptado para atender às principais patologias relacionadas à alimentação, como Alergia à Proteína do Leite de Vaca (APLV), intolerância à lactose, Diabetes Mellitus (DM) e Doença Celíaca.

Destacamos que podem existir casos em que o aluno apresente mais de uma patologia associada, sendo, nessas situações, necessárias adaptações específicas e individualizadas. Essas adequações devem ser realizadas com o apoio e acompanhamento das nutricionistas da empresa prestadora de serviços de

manipulação terceirizada, garantindo a segurança alimentar e o atendimento adequado às necessidades dos estudantes.

Ressaltamos, ainda, que o cardápio é disponibilizado permanentemente por meio do [LINK](#), conforme o envio dos cardápios por ciclos, devendo estes ser encaminhados e disponibilizados às Unidades Escolares para conhecimento e cumprimento.

Todas as dúvidas referentes à **Dieta Especial** deverão ser encaminhadas por meio do **Portal de Atendimento**.

- [LINK PARA ACESSO AO PORTAL](#)
- [LINK PARA ACESSO AO MANUAL DO PORTAL DE ATENDIMENTO](#)

4. COMO FALAR COM A EFAPE - PORTAL DE ATENDIMENTO

COMO FALAR COM A EFAPE - PORTAL DE ATENDIMENTO



Público-alvo: servidores SEDUC-SP

Informações: Para falar com a EFAPE, é necessário acessar o Portal de Atendimento, canal oficial para registro e acompanhamento das demandas.

Por meio do portal, é possível:

- Solicitar suporte técnico, administrativo ou pedagógico aos usuários;
- Esclarecer dúvidas e registrar críticas ou solicitações relacionadas a cursos ou ações;
- Acompanhar o andamento da demanda, com registro e histórico de todo o processo.

O uso do canal garante maior agilidade no atendimento, organização das solicitações e acompanhamento adequado das respostas.

Link: <https://atendimento.educacao.sp.gov.br/>

ASSESSORIA TÉCNICA- AT

1. RESOLUÇÕES, PUBLICAÇÕES E LEGISLAÇÕES DA SEDUC-SP

RESOLUÇÕES, PUBLICAÇÕES E LEGISLAÇÕES



RESOLUÇÃO SEDUC Nº 38, DE 23 DE MARÇO DE 2026, Estabelece diretrizes e procedimentos para o reconhecimento de aprendizagens, competências e habilidades desenvolvidas pelos estudantes em experiências extraescolares na etapa do Ensino Médio ofertado nas escolas do Programa Ensino Integral da Rede Estadual de Ensino de São Paulo

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 39, DE 23 DE MARÇO DE 2026, Institui a Comissão Executiva Estadual (CEE) do Programa de Formação Continuada Leitura e Escrita na Educação Infantil – ProLEEI, no âmbito do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA), e dá providências correlatas

SERVIÇO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E TECNOLOGIA - SEINTEC

1. PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA URE-OURINHOS



Matérias e boas-práticas das Unidades Escolares para publicação no Boletim Informativo da URE-OURINHOS devem ser encaminhadas ao e-mail: our@educacao.sp.gov.br, **até 12h, às sextas-feiras**. Caso a matéria/boa prática seja encaminhada a esse e-mail após o horário, será publicada na próxima edição do informativo ou enviada por e-mail.

2. TECHDICA SEINTEC Nº 21: SUPORTE TÉCNICO NAS UNIDADES ESCOLARES



Informamos que, nesta semana, iniciaram as atividades dos **três técnicos volantes** que darão suporte às Escolas Estaduais da nossa região: **Lucas Augusto Santos Oliveira, Mariana da Costa Lopes e Rafael Palma Sanches**.

Cada técnico será responsável por um conjunto específico de escolas e realizará os atendimentos **conforme a abertura de chamados junto ao SETEC (Alan)**.

♦ Os técnicos irão até as Unidades para executar **exatamente o que estiver descrito no chamado**. Por isso, é fundamental que, ao entrarem em contato com o SETEC Alan:

- o relato seja **claro e detalhado** sobre o problema;
- todas as demandas sejam incluídas no mesmo chamado, quando possível.

Dessa forma, evitamos situações em que o técnico chega à escola e se depara com demandas adicionais não previstas.

👉 **Fica a dica:** sempre que houver necessidade de atendimento técnico presencial, entrem em contato com o SETEC (Alan) e descrevam com atenção tudo o que precisa ser verificado.

Atenciosamente,

Renata Francine

SEINTEC/UREO

Alan Baldani Campos Luz

SETEC/UREO

3. VOCÊ SABIA? - FIREWALL: PROTEÇÃO ESSENCIAL PARA SUA REDE



Você sabia que o firewall é uma das principais barreiras de segurança das Redes escolares?



O firewall é um sistema que **controla o tráfego de dados**, permitindo ou bloqueando acessos à Rede com base em regras de segurança previamente definidas. Ele atua como um “porteiro digital”, impedindo acessos indevidos e protegendo os equipamentos contra ameaças externas, como vírus, invasões e ataques cibernéticos.

Qual a importância?

- Protege computadores e servidores contra acessos não autorizados;
- Evita a entrada de vírus e outros softwares maliciosos;
- Garante maior segurança na navegação e no uso dos sistemas institucionais;
- Contribui para a estabilidade e bom funcionamento da rede escolar.

Como é instalado?

O firewall pode ser implementado de duas formas:

- **Via hardware:** por meio de equipamentos específicos instalados na Rede (geralmente próximos ao roteador);
- **Via software:** instalado diretamente nos computadores ou servidores.

Nas Unidades Escolares, o uso e a configuração do firewall seguem padrões definidos pela Secretaria, sendo realizado e conduzido, remotamente pela FDE, garantindo segurança e padronização da Rede.

EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO - ESE

1. AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO



AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO



Prezados(as) Diretores(as) de Escola,

Prezados(as) Supervisores de Ensino,



Apresentamos os pontos importantes que serão acompanhados pela Equipe de Supervisão no período vigente e que constarão em Relatório de Visita Técnico Pedagógica (Termo de visita):



INDICADORES EDUCACIONAIS: Monitoramento estratégico, planejamento de iniciativas e consolidação de boas práticas para impulsionar os principais indicadores educacionais, incluindo frequência escolar, engajamento nas plataformas digitais, participação em avaliações externas e internas, entre outros.

✓ Acompanhamento e fortalecimento da frequência escolar

Apoiar para que:

- A Unidade Escolar realize o **monitoramento sistemático da frequência dos estudantes desde o início do ano letivo**.
- Os registros de frequência sejam efetuados corretamente nos **sistemas oficiais da SEDUC-SP**.
- Situações de **faltas recorrentes, infrequência ou risco de evasão** sejam identificadas precocemente pela Equipe Gestora.
- A escola desenvolva **ações de busca ativa**, envolvendo Professor, Coordenação Pedagógica, Vice-Direção e Direção.
- As estratégias de enfrentamento à infrequência sejam **registradas, acompanhadas e avaliadas**.
- A frequência seja tratada como **indicador pedagógico estruturante**, orientando decisões relacionadas à aprendizagem e às ações de recomposição.

✓ Engajamento dos estudantes nas atividades pedagógicas

Apoiar para que:

- A escola acompanhe o **engajamento dos estudantes nas atividades da Sala do Futuro e da plataforma Tarefa SP**.
- A comunidade escolar seja mobilizada para participação na **Copa da Escola**, estratégia de incentivo à frequência, ao engajamento e à aprendizagem.
- A equipe gestora acompanhe o desempenho das turmas e incentive a participação dos estudantes nas atividades pedagógicas.

APOIO E ORIENTAÇÃO PEDAGÓGICA: Organização, suporte e acompanhamento pedagógico da equipe gestora e docente da unidade escolar, conduzidos pela Equipe de Supervisão e pela Equipe de Especialista em Currículo. Essa atuação ocorre em diversas frentes, com o objetivo de aprimorar os processos de ensino e aprendizagem, por meio de ações como formações continuadas (**Multiplica e Escola de Gestão**, apoio presencial, entre outras estratégias de fortalecimento pedagógico).

✓ Fortalecimento do Apoio Presencial (APS)

Apoiar para que:

- A equipe gestora conheça o **Documento Orientador do Apoio Presencial 2026**.
- O apoio presencial seja realizado com base na **Rubrica de Qualidade da Aula**, considerando as dimensões de planejamento e domínio do conteúdo, estratégias de aprendizagem e gestão da sala de aula.
- Seja utilizado o **Protocolo de Observação de Aula**, conforme orientações institucionais.
- As observações de aula sejam **planejadas e agendadas previamente com os professores**.
- As evidências da aula sejam registradas no sistema de apoio presencial com base em **fatos observáveis da prática docente**.
- Seja realizado **feedback formativo ao professor**, com definição de combinados para melhoria da prática pedagógica.
- O apoio presencial seja compreendido como **estratégia formativa voltada ao aprimoramento das práticas docentes**.

✓ Análise dos resultados da Avaliação Diagnóstica

Apoiar para que:

- A equipe gestora e docente analise os **dados da avaliação diagnóstica de Língua Portuguesa e Matemática**.
- Os resultados orientem as **estratégias de recomposição das aprendizagens**. Sejam identificadas **fragilidades prioritárias de aprendizagem** e organizados agrupamentos pedagógicos quando necessário.
- Estudantes com maiores defasagens sejam direcionados às **ações de apoio pedagógico e projetos de recomposição**.

✓ Planejamento de Aula – PdA

Apoiar para que:

- A equipe gestora monitore a **participação docente nas formações de Planejamento de Aula (PdA)**.
- O **BI institucional** seja utilizado para acompanhamento da participação dos professores.
- As ausências sejam registradas conforme orientação institucional após normalização do sistema.

- O planejamento pedagógico esteja **alinhado ao Currículo Paulista e aos diagnósticos de aprendizagem.**

✓ Formação docente – Programa Multiplica SP

Apoiar para que:

- A escola incentive a participação dos professores no **Programa Multiplica SP.**
- A equipe gestora acompanhe o **percentual de adesão docente às formações.**
- As formações contribuam para o **aperfeiçoamento das práticas pedagógicas e melhoria da qualidade das aulas.**

✓ Educação Especial e práticas inclusivas

Apoiar para que:

- A escola realize o **levantamento dos estudantes elegíveis à Educação Especial.**
- Os cadastros e prontuários estejam **organizados e atualizados.**
- Sejam elaborados o **Estudo de Caso, o Plano de Atendimento Educacional Especializado (PAEE) e o Plano Educacional Individualizado (PEI).**
- A equipe gestora utilize os **materiais disponíveis no Portal de Inclusão da SEDUC-SP.**
- Haja articulação entre **Professor Regente e Professor Especializado,** fortalecendo práticas pedagógicas inclusivas.

✓ Programa Ensino Integral – PEI (quando aplicável)

Apoiar para que:

- A escola conheça sua **categoria de maturidade no PEI.**
- A **Jornada do Programa Ensino Integral** seja retomada ou iniciada no início do ano letivo.
- Os **Guias da Jornada PEI** sejam utilizados como referência para melhoria contínua.

GESTÃO ADMINISTRATIVO FINANCEIRA: Acompanhamento e orientação quanto ao gerenciamento financeiro, dos serviços, da Gestão da Rede e Vida Escolar, dos equipamentos e dos recursos humanos, visando garantir a regularidade do funcionamento das escolas e da Diretoria Regional de Ensino.

✓ Programas institucionais e gestão administrativa

Apoiar para que:

- A escola mobilize estudantes elegíveis para o **PROATI – Projeto de Apoio à Tecnologia**, observando critérios e prazos de inscrição.
- A equipe gestora realize o **cadastro e atualização das Atas da APM**, conforme orientações institucionais.
- A escola acompanhe **editais, orientações e comunicados institucionais divulgados pela Unidade Regional de Ensino**.

✓ Ensino Técnico (quando houver)

Apoiar para que:

- As escolas que ofertam itinerário formativo técnico realizem a **atribuição do professor responsável pelo PAEET**, garantindo o acompanhamento pedagógico da formação técnica.

CLIMA ORGANIZACIONAL E COMUNICAÇÃO: Promoção de um ambiente de trabalho saudável nas escolas, junto com uma comunicação eficaz e eficiente tanto da DE com as escolas, quanto das escolas com a equipe e comunidade.

✓ Convivência e proteção escolar

Apoiar para que:

- A equipe gestora conheça e aplique o **Documento Orientador de Convivência – Protocolo 179**.
- O **Plano de Melhoria da Convivência Escolar (PMCE)** seja elaborado e inserido na **Plataforma Conviva**.
- A escola acompanhe as devolutivas da Supervisão e do **PEC Conviva** durante o processo de validação do plano.
- As ações do **Dia C da Convivência** estejam previstas no planejamento escolar.

✓ Protagonismo estudantil

Apoiar para que:

- A escola incentive a participação dos estudantes no **Grêmio Estudantil Paulista – GRESP**.
- Os estudantes sejam orientados quanto ao **processo de eleição e representação estudantil**.

- Haja fortalecimento dos espaços de **participação e liderança estudantil na escola.**

2. PESQUISA COM PROFESSORES RESPONSÁVEIS PELO PAEET



Interessados: Supervisores Líderes da Educação Profissional, PEC, Diretores de Unidades Escolares que ofertam o Itinerário de Formação Profissional, Professores Responsáveis pelo PAEET

Prezados (as),

A Área de Qualidade pertencente à Diretoria de Educação Profissional busca coletar dados para aprimorar o suporte às atividades dos professores responsáveis pelo **PAEET**. Assim, solicitamos **o apoio na divulgação da pesquisa** a seguir junto às escolas.

Importante: o formulário deve ser respondido por **cada professor individualmente**, garantindo que tenhamos o registro de todos os profissionais e não apenas um consolidado por escola.

- **Link da Pesquisa:** [PESQUISA PROFESSOR RESPONSÁVEL PELO PAEET – PREENCHER O FORMULÁRIO](#)

- **Prazo para preenchimento da pesquisa:** 10/04/2023

3. CORREÇÃO DA DUPLICIDADE DOS ESTUDANTES E MATERIAL UTILIZADO NA FORMAÇÃO PRESENCIAL – PROJETO PROFESSOR TUTOR ANOS FINAIS



Interessados: Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Informamos que a **duplicidade de alunos** no lançamento do registro de entrada e de percurso/tarefas **foi corrigida**. Dessa forma, os professores podem seguir

normalmente com o envio e acompanhamento das tarefas semanais junto aos alunos.

Lembrando que as atividades devem ser **atribuídas semanalmente** aos estudantes pelo Professor Tutor, por meio da **SED/Tutoria**, preferencialmente ao final da aula anterior à sua realização. Cada estudante deve receber a tarefa correspondente ao nível em que se encontra no material didático, garantindo a adequação às suas necessidades de aprendizagem. **As atividades devem ser realizadas em sala de aula**, pela Sala do Futuro, com acompanhamento do professor.

Acesse o **[PASSO A PASSO](#)** para o envio da tarefa.

Ao longo do mês de março, também foram realizadas **formações presenciais** com os professores tutores, organizadas por polos, com foco no fortalecimento das práticas pedagógicas. **[ACESSE AQUI](#)** o material utilizado no encontro.

Além dos materiais apresentados, destacamos abaixo os documentos que devem orientar o desenvolvimento do projeto ao longo de toda a sua implementação:

- Consulte o **documento orientador** do projeto: **[CLIQUE AQUI](#)** - Documento que apresenta os objetivos, diretrizes e a organização do projeto.
- Consulte o **Portal** do projeto **[CLIQUE AQUI](#)**- Espaço que concentra informações e orientações para todos os envolvidos.

Contamos com o engajamento de todos para a implementação qualificada do projeto.

4. PROTOCOLO DE INTEGRAÇÃO PROJETO DE VIDA | ENSINO FUNDAMENTAL - ANOS FINAIS



Interessados: Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Compartilhamos o Protocolo de Integração – Projeto de Vida/CONVIVA (1º bimestre | 6º ao 9º ano), um material de apoio para professores, equipes gestoras e equipes do Conviva.

O Protocolo apresenta, para cada ano dos Anos Finais, os temas do 1º bimestre em Projeto de Vida, as habilidades mobilizadas e orientações de integração com a

perspectiva da convivência, oferecendo referências para o planejamento pedagógico, para a organização de práticas de sala de aula e para a articulação com ações de convivência já realizadas na escola e nos territórios.

Ao apoiar o componente Projeto de Vida a partir da lente da convivência, o documento contribui para fortalecer o clima escolar, qualificar o trabalho cotidiano com relações, comunicação e pertencimento e ampliar a consistência das ações pedagógicas ao longo do bimestre.

O protocolo pode ser acessado pelo Repositório CMSP pelo caminho:

Acervo Digital > Planejamento Docente > Protocolo de Integração Projeto de Vida ou pelo [LINK](#)

Não deixem de acessar!

5. DOCUMENTO ORIENTADOR MAPA CLASSE – ANOS INICIAIS



Interessados: Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares de Anos Iniciais, Professores

Prezados (as),

Encaminhamos o documento “Orientações Fundamentais para a 2ª Sondagem – Escrita e Números”, elaborado com o objetivo de subsidiar o trabalho pedagógico dos anos iniciais do Ensino Fundamental no acompanhamento das aprendizagens dos estudantes ao longo do ano letivo.

A sondagem de escrita e de números deve ser compreendida como um instrumento pedagógico que possibilita ao professor conhecer o que os estudantes já sabem, quais conhecimentos estão em processo de construção e quais aprendizagens ainda precisam ser desenvolvidas. Dessa forma, a sondagem não tem caráter classificatório, mas sim diagnóstico e formativo, servindo como base para o planejamento das ações pedagógicas, organização de agrupamentos produtivos e definição de intervenções didáticas.

O documento apresenta sugestões de listas de palavras, frases e números para os diferentes anos escolares, bem como orientações pedagógicas que auxiliam na

aplicação e análise das sondagens, contribuindo para a reflexão sobre as práticas de ensino e o acompanhamento das aprendizagens dos estudantes.

Contamos com a colaboração de todos para que a sondagem seja utilizada como instrumento de acompanhamento das aprendizagens e de planejamento pedagógico, contribuindo para a melhoria do processo de ensino e de aprendizagem em nossa rede.

Para acessar o documento utilize o seguinte [LINK](#)

6. INFORMAÇÕES – DEPARTAMENTO DE ESPORTES E CULTURA/ PROGRAMA SALA DE LEITURA



Interessados: Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores Articuladores da Sala de Leitura, Analistas Socioculturais

I. PROGRAMA EDUCAÇÃO & CULTURA SP

Prezados (as),

No contexto das ações do Programa Educação e Cultura SP, convidamos toda a rede a acompanhar, por meio do CMSP – Canal Sala de Leitura, a transmissão do concerto didático “TUCCA Aprendiz de Maestro”, realizado pela Orquestra da TUCCA – Associação para Crianças e Adolescentes com Câncer.

A atividade será transmitida no dia 27 de março de 2026 (sexta-feira), às 13h40min, diretamente da Sala São Paulo – Complexo Cultural Júlio Prestes, e é voltada a estudantes do Ensino Fundamental – Anos Iniciais e Anos Finais.

Com o tema “Nas Trilhas do Cinema”, o espetáculo propõe uma experiência musical envolvente e lúdica, apresentando curiosidades sobre a música no cinema por meio de uma narrativa repleta de humor, fantasia e personagens cativantes. O repertório inclui trilhas sonoras marcantes de filmes consagrados, como *Luzes da Ribalta*, *A Noviça Rebelde*, *A Pantera Cor-de-Rosa*, *Star Wars*, *Missão Impossível*, *Cinema Paradiso* e *Era Uma Vez no Oeste*.

A iniciativa tem como objetivo aproximar os estudantes da música de concerto e ampliar o acesso a experiências culturais significativas.

 **Programação:** Concerto didático “TUCCA Aprendiz de Maestro”

 **Data:** 27 de março de 2026

 **Horário:** 13h40min

 **Onde assistir:** CMSP – Canal Sala de Leitura

 Transmissão ao vivo da Sala São Paulo

2. PROGRAMA SÃO PAULO OLÍMPICO

Prezados (as),

Estão disponíveis, no site da Secretaria de Esportes do Estado de São Paulo, os cursos de capacitação destinados aos professores do Programa São Paulo Olímpico. O acesso pode ser feito diretamente pelo site da Secretaria ou por meio do link SP Olímpico: Clique [\[AQUI\]](#)

As inscrições encontram-se abertas para cursos nas seis modalidades que compõem o programa: Atletismo, Basquete, Futsal, Handebol, Judô e Vôlei.

A participação nos cursos é **obrigatória** para todos os professores vinculados ao Programa São Paulo Olímpico.

Ressaltamos a importância de que, no momento do cadastro e da inscrição, os professores preencham corretamente todas as informações solicitadas, indicando que integram o Programa São Paulo Olímpico, conforme orientações disponibilizadas na plataforma.

O correto preenchimento das informações é fundamental para a identificação dos participantes do programa e para o acompanhamento das capacitações realizadas.

Contamos com a participação de todos para o fortalecimento e a qualificação das ações desenvolvidas pelo Programa São Paulo Olímpico.

Como acessar os Cursos de Capacitação do Programa São Paulo Olímpico.

Os cursos são obrigatórios para todos os professores participantes do Programa. É fundamental que ao realizarem os cursos, os professores preencham o cadastro corretamente, indicando que fazem parte do programa, conforme as orientações a seguir:

1. Após selecionar o curso, vai abrir uma página para cadastro. Clique em cadastro obrigatório:

HANDEBOL

[Curso](#) [Participantes](#) [Notas](#) [Competências](#)

Cadastro obrigatório

[Contrair tudo](#) ▾

Avisos

Cadastro do curso

Pendente ▾

Este curso faz parte do programa São Paulo Olímpico, da Secretaria de Esportes de São Paulo.

Para o perfeito acompanhamento e controle estatísticos dos cursistas, é necessário o preenchimento deste formulário de Cadastro Obrigatório.

Obrigado.

2. Clique em “Cadastro do curso”

[HANDEBOL](#) > [Cadastro obrigatório](#)

Cadastro obrigatório

Avisos

Cadastro do curso

Pendente ▾

Este curso faz parte do programa São Paulo Olímpico, da Secretaria de Esportes de São Paulo.

Para o perfeito acompanhamento e controle estatísticos dos cursistas, é necessário o preenchimento deste formulário de Cadastro Obrigatório.

Obrigado.

3. Responda ao questionário:

[HANDEBOL](#) > [Cadastro obrigatório](#) > [Cadastro do curso](#)

Cadastro do curso

Tarefas: [Enviar feedback](#)

Este curso faz parte do programa São Paulo Olímpico, da Secretaria de Esportes de São Paulo.

Para o perfeito acompanhamento e controle estatísticos dos cursistas, é necessário o preenchimento deste formulário de Cadastro Obrigatório.

Obrigado.

[Responda as questões](#)

4. Ao preencher todas as perguntas, lembre-se de assinalar “Sim” na pergunta “Atua no SP Olímpico?” antes de submeter as suas respostas:

HANDEBOL > Cadastro obrigatório > Cadastro do curso > Completar a pesquisa

Cadastro do curso

Tarefa: Enviar feedback

Este curso faz parte do programa São Paulo Olímpico, da Secretaria de Esportes de São Paulo.

Para o perfeito acompanhamento e controle estatísticos dos cursistas, é necessário o preenchimento deste formulário de Cadastro Obrigatório.

Obrigado.

Modo: Anônimo

Nome Completo

CPF

E-mail

Celular

Nome completo da Instituição em que atua com esporte

Rede de atendimento Não selecionado
 Pública Estadual
 Pública Municipal
 Privada
 Militar
 Instituições integrantes do sistema S

Município da Instituição onde atua

Atua no SP Olímpico? Sim
 Não selecionado
 Não
 Não conheço o programa

Campos obrigatórios

7. PROGRAMA PRONTOS PRO MUNDO

**PRONTOS
PRO
MUNDO**

**INFORMAÇÕES
IMPORTANTES**



Interessados: Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

1. PÉ NA ESTRADA - REUNIÃO DE BOAS-VINDAS AOS NOVOS INTERCAMBISTAS

O Programa Prontos Pro Mundo realizou reuniões presenciais de boas-vindas e pré-embarque para os estudantes com embarque no 2º semestre de 2026.

Foi um momento especial, para conhecer nossos selecionados e responsáveis, parabenizá-los e compartilhar orientações sobre as próximas etapas do intercâmbio.

As reuniões ocorreram entre os dias **16 e 20 de março de 2026**, em diferentes Polos do estado (1 ao 16), e cada polo contou com um embaixador do programa, que compartilhou sua experiência com os participantes.



EVENTO DE PRÉ-EMBARQUE DO POLO 09, EM ASSIS/SP

2. PROCESSO SELETIVO 2026.2 - CURSO OPEN ENGLISH

BI *Open English* já está disponível para acompanhamento da frequência dos estudantes

O BI da ***Open English*** já está disponível e pode ser utilizado pela rede para acompanhamento do engajamento dos estudantes no curso de inglês. O principal indicador deste BI é a frequência média dos alunos, que orienta

o acompanhamento e as ações de mobilização. A frequência média é calculada com base na quantidade de aulas que o estudante deve realizar no período. Lembrando que cada semana tem 2 aulas, além das aulas de reposição aos sábados. O ideal é que o aluno mantenha frequência igual ou superior a 75%. **Para concorrer à vaga de intercâmbio do Programa Prontos pro Mundo o aluno deverá ter frequência de 90% ou superior.**

Prazo de acesso ao curso *Open English* é prorrogado

Para os alunos que ainda não acessaram o curso de inglês da **Open English**, o prazo, inicialmente previsto até o dia 20, foi prorrogado até o dia 27/03/2026. Reforçamos a importância de que o acesso seja realizado dentro do novo período para garantir a participação no programa.

 [DOCUMENTO ORIENTADOR DO CURSO](#)

 [FAQ PERGUNTAS FREQUENTES SOBRE O CURSO](#)

3. EMBAIXADA PRONTOS PRO MUNDO

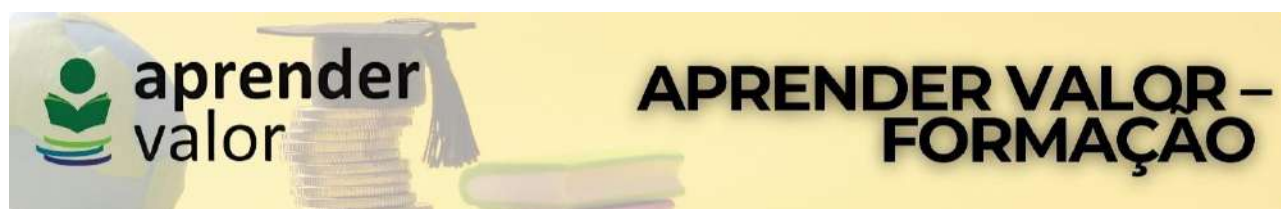
O Concurso Cultural Prontos pro Mundo foi encerrado em 02/03/2026 e os cinco alunos premiados foram:

- Rodrigo Varago Fabri — URE: Presidente Prudente
- José Henrique Barbosa — URE: Adamantina
- Maria Luiza Affonso de Almirante — URE: Mirante do Paranapanema
- Lorena da Silva Oliveira — URE: Sul 1
- André Pontes de Souza — URE: Centro

Parabéns a todos os participantes!

EQUIPE DE ESPECIALISTAS EM CURRÍCULO - EEC

1. APRENDER VALOR – FORMAÇÃO



Interessados: Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo de Matemática, Língua Portuguesa, História, Geografia e Anos Iniciais, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados(as),

O programa **APRENDER VALOR** oferece *formações para a equipe gestora e docente das unidades escolares que realizarem a adesão e aplicação das aulas prontas, disponíveis na plataforma.

Formação de Gestores Escolares: formação com o objetivo de preparar gestores educacionais (diretores escolares, coordenadores pedagógicos e técnicos de secretarias de educação) para a implementação de projetos escolares com Educação

Financeira integrada, no âmbito do programa Aprender Valor, do Banco Central do Brasil. Gestão da aprendizagem, trabalho colaborativo e gestão do currículo são temas tratados na formação. (40h)

Formação de Professores: formação com o objetivo de preparar professores(as) para a execução, em sala de aula, de projetos escolares com Educação Financeira integrada, no âmbito do programa Aprender Valor, do Banco Central do Brasil. (40h)

Educação Financeira Pessoal: formação com objetivo de preparar pessoas a lidar melhor com o dinheiro, por meio do tripé de educação financeira “PLA-POU-CRÉ”: **PLA**nejar o uso do dinheiro, **POU**par ativamente e usar o **CRÉ**dito de forma responsável. Embora desenvolvido com foco em educadores e gestores escolares, pode ser feito por qualquer pessoa interessada em melhorar a gestão de suas finanças pessoais. (40h)

Elaboração de Projetos Escolares com Educação Financeira: formação com objetivo de preparar educadores para criarem projetos escolares que integrem temas de Educação Financeira a conteúdos de disciplinas obrigatórias da Educação Básica, conforme propõe a Base Nacional Comum Curricular (BNCC). (30h)

***Obs.: as formações não se aplicam para evolução funcional.**

Lembramos que as avaliações de entrada, servem para verificar o nível do letramento financeiro inicial dos estudantes já estão disponíveis no site e precisam ser registradas até o dia 30 de junho!

Para lançar os resultados, basta o professor(a) ter anotado a quantidade de turmas que foram aplicadas as provas, total de estudantes em cada ano/série e a média de acertos.

2. MATERIAL DIGITAL – 2º BIMESTRE



Interessados: Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

A Diretoria de Materiais Didáticos (DIMAD) informa que os Materiais Digitais do 2º bimestre estão disponíveis no repositório e podem ser acessados pelo seguinte caminho:

<https://repositorio.educacao.sp.gov.br/> > Materiais Digitais

3. ERRATA – CURRÍCULO EM AÇÃO – LIVRO DO ESTUDANTE



Interessados: Equipe de especialistas em Currículo (EEC) e Equipe Gestoras Escolares

Prezados (as),

Informamos a seguinte errata:

CURRÍCULO EM AÇÃO - LIVRO DO ESTUDANTE - FÍSICA, BIOLOGIA E QUÍMICA, 2.ª SÉRIE, VOL.2, P. 195-202.DOCX

4. DOCUMENTO ORIENTADOR DISPONÍVEL - DIRETRIZES PEDAGÓGICAS PARA ATPC E ATPL/APD EM 2026



Público-alvo: Quadro do Magistério

Informações: Está disponível para toda a rede o **Documento Orientador ATPC e ATPL/APD 2026**, que reúne as diretrizes gerais para a organização e realização da Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo (ATPC), das ATPC presenciais nas Unidades Escolares e da Aula de Trabalho Pedagógico em Local de Livre Escolha (ATPL) ou Atividade Pedagógica Diversificada (APD) ao longo do ano letivo.

O documento apresenta orientações atualizadas sobre a organização da jornada docente, o papel da gestão escolar, as ATPC presenciais na escola, o Planejamento de Aula (PdA), o Programa Multiplica SP #Professores, o Curso Escola de Gestão e as formações presenciais em cascata, contribuindo para o fortalecimento da formação continuada e das práticas pedagógicas nas escolas da rede estadual.

[Acesse o Documento Orientador ATPC e ATPL/APD 2026: DOCUMENTO ORIENTADOR ATPC E ATPL, APD 2026 .PDF - GOOGLE DRIVE](#)

Recomendamos a leitura por gestores e professores como apoio à organização do trabalho pedagógico e ao planejamento das ações formativas nas Unidades Escolares.

5. NÃO OFERTA DO PLANEJAMENTO DE AULA – SEMANA 8



Público-alvo: Coordenadores e Professores

Informações: Comunicamos que **não haverá oferta do Planejamento de Aula (PdA) referente à Semana 8**, em razão da realização da **Prova Paulista**, no período de **13 a 17 de abril**.

A medida tem como objetivo respeitar a organização das unidades escolares nesse período, evitando sobrecarga aos docentes e garantindo foco nas atividades avaliativas. Destacamos, ainda, a organização do cronograma:

- **Semana de 30/03 a 03/04:** não haverá oferta de PdA;
- **Semana 7:** corresponde à última oferta do 1º bimestre;
- **Semana 8:** não será ofertada;
- **Semana 9:** início do **2º bimestre**, com oferta prevista para **27/04**.

Reforçamos que **a não oferta da Semana 8 não acarretará prejuízos ou impactos no acompanhamento das atividades**, considerando a adequação do calendário.

Contamos com a compreensão e colaboração de todos.

EJA - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

1. ORIENTAÇÕES SOBRE ACOMPANHAMENTO DOCENTE – COMPONENTES DE APROFUNDAMENTO (BIOLOGIA E GEOGRAFIA) NA MODALIDADE HÍBRIDA COM MEDIAÇÃO TECNOLÓGICA – EJA DE PRESENÇA REGULAR

ORIENTAÇÕES SOBRE ACOMPANHAMENTO DOCENTE – COMPONENTES DE APROFUNDAMENTO (BIOLOGIA E GEOGRAFIA) NA MODALIDADE HÍBRIDA COM MEDIAÇÃO TECNOLÓGICA – EJA DE PRESENÇA REGULAR



Interessados: Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares com EJA

Prezados (as),

Com fundamento na **Resolução SEDUC nº 157, de 2 de dezembro de 2025**, informamos que:

* **Matriz Curricular – Anexo V:** o componente curricular **Aprofundamento em Biologia** será oferecido como atividade pedagógica mediada por tecnologia, no formato híbrido (Aulas em Expansão), com carga horária de 50 (cinquenta) minutos.

* **Matriz Curricular – Anexo VI:** o componente curricular **Aprofundamento em Geografia** será oferecido como atividade pedagógica mediada por tecnologia, no formato híbrido (Aulas em Expansão), com carga horária de 50 (cinquenta) minutos.

Estas aulas serão disponibilizadas aos estudantes na plataforma Prepara SP, por meio do card na **Sala do Futuro**, e o(a) docente responsável pelo respectivo componente curricular correspondente (Biologia ou Geografia) deverá realizar o acompanhamento pedagógico dos estudantes matriculados nos respectivos aprofundamentos, conforme orientações contidas neste [link](#).

Reforçamos que não haverá atribuição de aulas para a Expansão da EJA, uma vez que todo o conteúdo será disponibilizado via plataforma e trata-se de apenas 1 aula destinada aos estudantes. Assim, caso tenha ocorrido coleta de aulas para esses dois componentes, elas deverão ser excluídas do saldo de aulas. Da mesma forma, **caso tenha havido associação de professor, deverá ser realizada a devida exclusão**.

Compete ao(à) professor(a) de Biologia e Geografia estimular o acesso dos estudantes e assegurar o acompanhamento das atividades na plataforma Prepara SP.

Esta orientação não se aplica aos cursos da Educação de Jovens e Adultos ofertados em Comunidades Indígenas e no Programa de Educação nas Prisões, que possuem normatização e matriz curricular própria.

Atenciosamente,

Telma Leme Haib dos Santos

Supervisora de Ensino – Ponto Focal

Formadora Regional do PACTO EJA

Sebastiana Teodoro Barbosa

Supervisora de Ensino - Ponto Focal

Articuladora Regional do PACTO EJA

1. OLIMPÍADA DO TESOIRO DIRETO DE EDUCAÇÃO FINANCEIRA (OLITEF) 2026 “NÚMEROS DA SORTE”

**OLITEF****OLIMPÍADA DO TESOIRO DIRETO
DE EDUCAÇÃO FINANCEIRA (OLITEF)
2026 “NÚMEROS DA SORTE”**

Interessados: Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo de Matemática, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores de Educação Financeira

Prezados(as),

Lembramos de que está **aberta a inscrição** para a terceira **OLIMPÍADA DO TESOIRO DIRETO DE EDUCAÇÃO FINANCEIRA (“OLITEF”)**, até a data de **01 de setembro**. A participação de escolas públicas e particulares é gratuita.

A olimpíada é oferecida a estudantes dos **Anos Finais e Ensino Médio (6º Ano a 3ª série)**. A **inscrição é feita pela escola**, que utilizará seu código do **MEC/INEP de 8 (oito) dígitos** para identificação durante todo o processo.

Obs.: escolas inauguradas em 2026 não conseguem participar da edição deste ano.

Reforçamos que, as inscrições realizadas **até 01 de abril** receberão **3 (três) “Números da Sorte”**; escolas que se inscreverem **até 01 de junho** receberão **2 (dois) “Números da Sorte”**; e as escolas que se inscreverem para participar da OLITEF **até 01 de setembro** terão acesso a apenas **1 (um) “Número da Sorte”**.

Estes “Números da Sorte” são utilizados para o sorteio dos kits de 100 mil escolares, por meio da loteria federal, no **dia 18 de novembro**.

Além das medalhas e dos kits escolares, temos as premiação **8 mil reais** em títulos do Tesouro Selic para a direção e professores premiados (o diretor e até 4 professores), conforme **REGULAMENTO ESPECÍFICO DA OLIMPÍADA**.

Para participarem das premiações, é importante que cada escola tenha, no mínimo, **30% (trinta por cento)** dos estudantes matriculados na escola das turmas entre 6º ano do Ensino Fundamental até 3ª série do Ensino Médio, inclusive, se inscrito e realizado a prova da OLITEF. O cálculo segue o Censo Escolar de 2025, conforme consta no **REGULAMENTO DA OLIMPÍADA**.

2. OLIMPÍADAS EDUCACIONAIS



**OLIMPÍADA BRASILEIRA DE
INOVAÇÃO, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA (OBICT)**

Interessados: Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores de Matemática, Professores de Ciências da Natureza e áreas afins

Prezados (as),

A Secretaria da Educação de São Paulo, por meio do Projeto de Olimpíadas Científicas, reforça que um dos principais pilares do projeto é fomentar o ecossistema olímpico por meio da divulgação de novas competições para os alunos. Essa iniciativa fortalece o repertório dos alunos sobre a variedade de competições e possibilidade de alcançar novas premiações.

A 3ª edição da **Olimpíada Brasileira de Inovação, Ciência e Tecnologia (OBICT)** consolida uma das principais Olimpíadas brasileiras e posiciona-se entre as maiores iniciativas nacionais em educação nas áreas *STEM* (Em tradução livre – Ciências, Tecnologia, Engenharia e Matemática).

As inscrições se encerram no **dia 05/04/2026**.

Mais do que uma competição, a OBICT é um movimento educacional de alcance nacional que revela novos talentos, estimula o protagonismo juvenil e resgata o prazer de estudar. Ao longo de suas edições, a Olimpíada tem contribuído para valorizar a escola como ambiente de formação integral e de transformação positiva da cidadania, conectando conhecimento científico, cultura geral, criatividade e aplicação prática. Sua repercussão alcança desde os rincões mais profundos do Brasil até as capitais, mobilizando estudantes, professores e redes de ensino em todo o território nacional. Aberta e gratuita, a Olimpíada Brasileira de Inovação, Ciência e Tecnologia é voltada a alunos do ensino básico organizados em três categorias:

- **Categoria 1** – para estudantes do EF Anos Iniciais do 1º ao 5º ano
- **Categoria 2** – para estudantes do EF Anos Finais do 6º ao 9º ano
- **Categoria 3** – para estudantes do ensino médio

Alunos interessados conseguem realizar suas inscrições diretamente pelo site da competição: https://olimpico.eduspace.com.br/users/sign_up

Professores também conseguem realizar a inscrição pelos estudantes diretamente pelo aplicativo “Olímpico” disponível no Google Play e na Apple Store.

Trata-se de uma ação exclusivamente cultural e recreativa, com participação voluntária e desvinculada da aquisição de qualquer bem, serviço ou direito.

Recomendamos a inscrição para todas as escolas da nossa rede, juntando-se a uma iniciativa que transforma talentos em oportunidades e conhecimento em futuro!

SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEAFIN

1. IMPLANTAÇÃO DO ALMOXARIFADO VIRTUAL | ORIENTAÇÕES



Com o objetivo de modernizar e tornar mais eficiente o processo de abastecimento das unidades da rede estadual de ensino, será implantado o **Almoxarifado Virtual**, um novo modelo de gestão e fornecimento de materiais de consumo para as escolas.

O sistema permitirá que os pedidos sejam realizados por meio de **plataforma web**, com **entrega direta nas unidades escolares**, trazendo mais agilidade, transparência e organização ao processo de suprimentos.

Inspirado em plataformas de comércio eletrônico, o novo modelo representa uma evolução na forma de relacionamento entre a Administração, fornecedores e unidades escolares, garantindo padronização no abastecimento e maior controle na gestão dos materiais essenciais ao funcionamento das escolas.

Como Funciona e Como Acessar:

A abertura do sistema para a realização dos **primeiros pedidos de materiais** ocorrerá no período de:

- **01/04/2026 a 09/04/2026**

(Período para realização de pedidos com entrega/consumo previsto para maio/2026)

Para os próximos meses, a abertura ocorrerá nos primeiros 5 dias úteis de cada mês.

Para acessar o Sistema do Almoxarifado Virtual, a Unidade Regional de Ensino ou a escola deverá verificar previamente o lote ao qual pertence e utilizar o link correspondente ao fornecedor responsável pelo atendimento desse lote.

Material de Apoio

Para auxiliar no entendimento do novo modelo e na identificação do lote ao qual sua unidade pertence, disponibilizamos abaixo o link para acesso ao material informativo.

[LOTE 3](#)

Acesso ao Sistema:

[LOTE 3](#)

Os **logins e senhas de acesso** serão encaminhados aos **gestores das unidades por meio do e-mail institucional da entidade**.

2. APLICAÇÃO DE RECURSO ADICIONAL PDDE 2026



Interessados: Chefes SEAFIN, SEFIN, SECOMSE, Supervisores Líderes da Educação Profissional, PEC, Diretores de Unidades Escolares que ofertam o Itinerário de Formação Profissional

Prezados (as),

Informamos que as unidades escolares que ofertam o Itinerário de Educação Técnica e Profissional receberam valor adicional de R\$ 10.000,00 no repasse de recursos do Programa Dinheiro Direto na Escola Paulista (PDDE Paulista).

Além das orientações já publicadas no referido boletim, destacamos que, quanto à aplicação dos recursos destinados às escolas que oferecem o Itinerário de Formação Técnica Profissional, estes possuem natureza de custeio e devem ser aplicados prioritariamente em pequenos investimentos que assegurem o funcionamento e o aprimoramento da infraestrutura física e pedagógica dos cursos técnicos, podendo contemplar:

1. Manutenção

Destinada ao conserto, manutenção e recuperação de equipamentos pertencentes ao patrimônio escolar (registrados no sistema GEMAT – Gerência de Bens Materiais), incluindo:

- Equipamentos de informática;

- Equipamentos utilizados nos cursos técnicos de Enfermagem e Farmácia;
- Infraestrutura lógica e elétrica;
- Pequenos reparos em **laboratórios específicos**.

2. Aquisição de Materiais

Voltada à aquisição de insumos e materiais necessários ao funcionamento pedagógico e administrativo dos cursos técnicos.

Recomenda-se priorizar os itens listados no **ANEXO I**

As escolas devem verificar previamente os materiais que já foram ou serão entregues pelo órgão central, evitando compras desnecessárias (consultar PORTARIA CONJUNTA COPED / CISE, DE 06/11/2024). A aquisição direta deve ocorrer preferencialmente em situações emergenciais ou para reposição de itens.

3. Serviços de Apoio às Ações Pedagógicas

Os recursos também poderão ser utilizados para contratação de serviços que contribuam para a qualidade do ensino e a segurança das atividades práticas, tais como:

- Serviços gráficos para produção de materiais educacionais, projetos ou avaliações;
- Gestão e coleta de resíduos dos laboratórios dos cursos de Enfermagem e Farmácia;
- Serviços de lavanderia para rouparia e aventais utilizados por estudantes e professores;
- Transporte para visitas técnicas de todos os cursos e para aulas práticas do curso de Hospedagem, quando não for possível utilizar a ata de transporte da Unidade Regional de Ensino.

Reforçamos a importância de que a aplicação dos recursos observe as diretrizes estabelecidas nos boletins mencionados e nas demais orientações vigentes, garantindo transparência, planejamento e adequado apoio às atividades da Educação Profissional.

1. CAMPO “COMUNIDADE CIRCENSE E/OU CIGANA” NA FICHA DO ALUNO

CAMPO “COMUNIDADE CIRCENSE E/OU CIGANA” NA FICHA DO ALUNO



Secretaria
Escolar
Digital

Informamos que foi incluído na ficha cadastral do aluno um campo destinado à identificação de estudantes pertencentes a **comunidades circenses e/ou comunidades ciganas**.

O objetivo desse registro é possibilitar o acompanhamento educacional desses estudantes e subsidiar a formulação de políticas públicas estaduais, considerando as especificidades sociais, culturais e, em alguns casos, de mobilidade que podem caracterizar esses grupos.

Ressalta-se que essa informação não será migrada para o Censo Escolar da Educação Básica, sendo utilizada exclusivamente para fins de planejamento, acompanhamento e desenvolvimento de políticas educacionais no âmbito do Estado de São Paulo.

Para o correto preenchimento do campo, consideram-se as seguintes definições:

Comunidade Circense:

- Refere-se a estudantes pertencentes a famílias que integram grupos circenses itinerantes ou tradicionais, cuja atividade profissional e cultural está vinculada ao circo. Essas famílias, em muitos casos, apresentam mobilidade geográfica, deslocando-se entre diferentes municípios ou estados para a realização de apresentações, o que pode impactar a continuidade da trajetória escolar dos estudantes. A identificação desses alunos contribui para o acompanhamento educacional e para a adoção de estratégias que favoreçam a permanência e o sucesso escolar.

Comunidade Cigana:

- Refere-se a estudantes pertencentes a povos ou comunidades ciganas, grupos étnico-culturais historicamente reconhecidos por suas tradições, organização social própria e identidade cultural.


Esses grupos podem apresentar diferentes formas de organização social e de moradia. Ciganos sedentários são aqueles que estabeleceram residência fixa, deixando de adotar o estilo de vida nômade. Já ciganos nômades são aqueles que mantêm um modo de vida itinerante, muitas vezes relacionado a atividades comerciais ou profissionais que envolvem deslocamentos frequentes.

Independentemente do modo de vida - sedentário ou nômade -, essas comunidades preservam práticas culturais, linguísticas e sociais próprias, que compõem sua identidade étnica e cultural.

Destaca-se que a identificação dessa informação deve ocorrer preferencialmente por **autodeclaração da família ou do próprio estudante**, quando aplicável.

O registro adequado dessas informações contribui para o aprimoramento das ações educacionais e para a promoção da equidade no atendimento escolar, garantindo maior acompanhamento da trajetória educacional desses estudantes.

SED – Ficha do aluno

Membro de Comunidade Circense e/ou Cigana: « 

Em caso de dúvidas, entrar em contato com o SEGRE.

2. NOVA CAMADA DE SEGURANÇA NA FUNCIONALIDADE FICHA DO ALUNO – SED

NOVA CAMADA DE
SEGURANÇA NA
FUNCIONALIDADE FICHA
DO ALUNO – SED




Informamos que foi implementada, a partir desta data, nova camada de segurança na funcionalidade “Ficha do Aluno” da Secretaria Escolar Digital (SED), com a inclusão de mecanismo de verificação do tipo reCAPTCHA, visando reforçar a proteção do ambiente sistêmico.

A medida foi adotada após identificação, pelo time de segurança da FDE, de atividades suspeitas relacionadas à Ficha do Aluno e à consulta pública de RA.

Como ação preventiva, a consulta pública foi temporariamente retirada do ar para análise e investigação do ocorrido, sendo realizados ajustes emergenciais na pesquisa da funcionalidade.

Ressaltamos que a implementação do reCAPTCHA configura-se, neste momento, como medida paliativa e preventiva, adotada com o objetivo de mitigar riscos imediatos, restringir acessos automatizados indevidos e preservar a integridade das informações, até que sejam concluídas as análises técnicas e, se necessário, estruturadas soluções definitivas.

Ficha do Aluno

Ano Letivo:	<input type="text"/>
Tipo de Pesquisa:	RA -
RA do aluno/Digito/UF:	<input type="text"/> - <input type="text"/> / SP -
Digite o código da imagem:	<input type="text"/>  <input type="button" value="↩"/>

Em caso de dúvidas, entrar em contato com o SEGRE.

SERVIÇO DE PESSOAS - SEPES

1. COMUNICADO – EMISSÃO DA CARTEIRA NACIONAL DOCENTE (CNDB)



Interessado: Professores da Rede com vínculo ativo

Prezado(a) docente,

Considerando o disposto na Portaria MEC nº 697, de 14 de outubro de 2025, que estabelece os critérios e requisitos para a expedição e validação da Carteira Nacional Docente (CNDB) em âmbito nacional, a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo vem, por meio deste comunicado, prestar esclarecimentos aos questionamentos recorrentes apresentados pelos(as) docentes acerca do processo de emissão do referido documento.

Nesse contexto, visando assegurar a ampla divulgação das informações e a adequada orientação dos servidores, destaca-se que é imprescindível que os dados cadastrais do(a) docente estejam devidamente registrados e atualizados nas bases oficiais do Governo Federal, as quais compreendem: o CNIS (Cadastro Nacional de Informações Sociais); o eSocial (sistema unificado do Governo Federal responsável por centralizar o envio de informações trabalhistas, previdenciárias e fiscais relativas aos vínculos empregatícios); o SIRC (Sistema Nacional de Informações de Registro Civil); a CIN (Carteira de Identidade Nacional); e o CPF (Cadastro de Pessoas Físicas), bases essenciais para a validação das informações utilizadas na emissão da CNDB.

Dessa forma, os **requisitos estabelecidos para a emissão da CNDB** compreendem, cumulativamente:

- Estar com o cadastro ativo;

- Possuir remuneração como professor;
- Estar com o CPF em situação regular;
- Estar cadastrado com CBO compatível com a função docente, conforme anexo I da respectiva portaria;
- Estar com os dados obrigatórios do CNIS (nome, data e local de nascimento) corretos;
- Ter recebido remuneração como professor no último mês.

Adicionalmente, ressalta-se a necessidade de verificação de eventual inconsistência no nome e na data de nascimento cadastrados nos sistemas internos da Secretaria da Educação (SED e SGP), considerando que essas informações serão migradas para o eSocial.

A conferência deverá ser realizada mediante comparação com os dados disponíveis na consulta do CPF junto à base de dados da Receita Federal, acessível pelo [LINK](#). Caso seja constatada qualquer divergência, caberá ao docente solicitar a correção dos dados cadastrais junto ao gestor de sua Unidade Escolar.

Ressalta-se que o envio das informações ao eSocial ocorre mensalmente, no dia 15, devendo o(a) docente aguardar o reprocessamento das informações após a regularização cadastral. O Ministério da Educação (MEC) realizará o reprocessamento das informações até o dia 23 do mês subsequente à correção.

Mensagens mais frequentes na emissão da CNDB:

• “Não foi encontrado vínculo ativo com esta instituição de ensino.”

Problema: Verificar os dados cadastrais, se não afastamento, aposentadoria.

Orientação: Entrar em contato com a Unidade Regional de Ensino.

• “Cadastro incompleto (nome, data ou local de nascimento).”

Problema: Pendência no CNIS.

Orientação: Atualizar os dados no site ou aplicativo Meu INSS.

• “CPF não está com status regular nas bases da Administração Pública.”

Problema: Irregularidade junto à Receita Federal.

Orientação: Regularizar a situação do CPF junto à Receita Federal.

Por fim, caso não seja possível a emissão da Carteira Nacional Docente (CNDB) após a realização de todas as verificações e correções indicadas neste comunicado, orienta-se que o(a) docente entre em contato com os Canais de Atendimento do Ministério da Educação (MEC), por meio do telefone 0800 616161, para obtenção de orientações adicionais e esclarecimento de dúvidas.

2. RECADASTRAMENTO DIGITAL DOS SERVIDORES ATIVOS 2026 - NOVA REGRA - MÊS DE ANIVERSÁRIO - A PARTIR DE 01/04/2026

RECADASTRAMENTO DIGITAL DOS SERVIDORES ATIVOS 2026 - NOVA REGRA - MÊS DE ANIVERSÁRIO - A PARTIR DE 01/04/2026



Em **complemento** à **Resolução SGGD nº 09/2026**, publicada em 19 de março de 2026, informamos que foi **publicada a Instrução Normativa SGP nº 09/2026**, de 23-03-2026 com o **detalhamento dos procedimentos operacionais para a realização do Recadastramento de Ativos de 2026 por mês de aniversário.**

OBJETIVO:

Regulamentar a **execução prática do recadastramento anual de Ativos, padronizando fluxos, definindo responsabilidades, plataformas, processos e tratamentos dos casos excepcionais.**

VIGÊNCIA:

A partir de 01 de abril de 2026, em alinhamento com a Resolução SGGD nº 09/2026.

PRINCIPAIS DEFINIÇÕES OPERACIONAIS:

1 Canais oficiais:

Portal e Aplicativo SOU.SP.GOV.BR

2 Fluxo do recadastramento:

- ✓ Acesso ao SOU.SP.GOV.BR
- ✓ Realização da Prova de Vida via GOV.BR
- ✓ Atualização de dados cadastrais
- ✓ Envio de documentos (quando necessário) para órgãos que processam folha na Prodesp
- ✓ Aceite do Termo de Responsabilidade para conclusão

3 Casos excepcionais:

Serão tratados via **processo SEI e módulo de Recadastramento Administrativo no SOU Gestão de Pessoas na Minha Área**, nos casos de:

- ✓ Incapacidade absoluta

- ✓ Restrição de liberdade
- ✓ Afastamento/Licença - servidor fora do país
- ✓ PROVITA
- ✓ Ausência de biometria

4 Ferramentas para as áreas de Gestão de Pessoas:

- ✓ Painel de Acompanhamento do Recadastramento no SGP
- ✓ Módulo de Requerimento no SOU Gestão de Pessoas na Minha Área (só para quem processa folha na Prodesp)
- ✓ Módulo de Recadastramento no SOU Gestão de Pessoas na Minha Área

5 Atendimentos das áreas de Gestão de Pessoas:

- ✓ Requerimentos: até 10 dias
- ✓ Recadastramento Administrativo: até 3 dias úteis

6 Suspensão e restabelecimento de pagamento:

- ✓ Ocorrerá automaticamente após o descumprimento do prazo
- ✓ Restabelecimento mediante regularização do recadastramento

OBSERVAÇÃO: os órgãos/entidades que não processam a folha de pagamento na Prodesp, deverão realizar a suspensão e restabelecimento dos vencimentos e salários de forma autônoma, observando as informações do Painel de Recadastramento no SGP

!! IMPORTANTE:

Os órgãos **setoriais e subsetoriais** do Sistema de Administração de Pessoal deverão **divulgar os prazos, canais oficiais e orientações do Recadastramento em seus meios institucionais, assegurando a uniformidade de termos previstos nesta Instrução e na Resolução SGGD nº 09/2026.**

📍 **Orientações adicionais, tutoriais e notícias serão disponibilizados em:**

👉 <https://www.sou.sp.gov.br>

🔗 **Texto na íntegra: [AQUI](#)**

1. MULTIPLICA SP – A IMPORTÂNCIA DO ACESSO AO E-MAIL @PROFESSOR



Público-Alvo: professores e coordenadores participantes do programa

Informações: Reforçamos a importância de professores e coordenadores do Programa Multiplica SP utilizarem o e-mail institucional (@professor.educacao.sp.gov.br) ao longo do semestre. O acesso ao e-mail da rede é essencial, pois este é o canal oficial de comunicação do programa e também o meio pelo qual são viabilizados os acessos a plataformas como o Microsoft Teams, onde ocorrem os encontros formativos.

Caso ainda não tenha realizado o primeiro acesso, é necessário efetuar o login para ativar a conta. A ausência deste acesso pode resultar na inativação do e-mail, comprometendo o recebimento de informações importantes e a participação nas atividades do programa.

2. MULTIPLICA SP – SEMANA DE PAUSA NAS FORMAÇÕES



Público-Alvo: Professores e Coordenadores participantes do Programa

Data: de 30/03 a 03/04

Informações: Na próxima semana não haverá encontros formativos do Programa Multiplica SP. A pausa ocorre em razão do período da Páscoa e tem como objetivo respeitar o calendário e o momento de descanso dos participantes.

As formações serão retomadas normalmente na semana seguinte conforme cronograma já estabelecido **(semana do dia 06 a 10/04)**.

Reforçamos a importância de todos os participantes do programa acompanharem as comunicações oficiais e se organizarem para dar continuidade às atividades após esse período.

Mais informações sobre o cronograma de formações no site do Multiplica SP [AQUI](#)

3. MULTIPLICA SP – COMO ACESSAR AS FORMAÇÕES PELA SALA DO FUTURO



Público-Alvo: Professores e Coordenadores participantes do Programa

Informações: Para apoiar os participantes do Programa Multiplica SP preparamos um passo a passo simples para o acesso às formações com facilidade, via Sala do Futuro, ambiente em que os multiplicadores e cursistas encontram as informações e os links dos encontros formativos.

COMO ACESSAR O TEAMS PARA PARTICIPAR DAS FORMAÇÕES DO MULTIPLICA SP

Preparamos um passo a passo para **ajudar** você a encontrar o link das suas formações e **acessar o Microsoft Teams** com facilidade.

- 1** Acesse a sala do futuro:
saladofuturo.educacao.sp.gov.br/escolha-de-perfil;
Escolha o perfil para acessar: **Sou servidor**;
- 2** Você será direcionado para a página do Governo;
Faça o login com o seu **CPF** e a sua **senha Gov**;
Selecione a **visão administrativa**;
Em seguida, selecione o **Perfil Professor**.
- 3** Clique em **Minha Jornada EFAPE**;
Selecione **Multiplica SP**;
Em **Minhas aulas**, você terá acesso aos links das suas formações;
Se a aula não tiver sido iniciada, o painel indicará **A fazer**;
Quando a aula estiver disponível, o painel indicará um link clicável que te leva para o **Teams**.

Fique atento:
Quando a aula estiver disponível, o painel estará azul. Assim que você finalizar a formação, ele ficará verde.

Boa Formação!

MULTIPLICA SP | SECRETARIA DA EDUCAÇÃO | SÃO PAULO

Confira o caminho:

1. Acesse a Sala do Futuro

Entre na plataforma e selecione o perfil Sou servidor. Em seguida, faça o login utilizando seu CPF e senha Gov. Depois do acesso, escolha a visão administrativa e selecione o Perfil Professor.

2. Localize suas formações

Dentro da plataforma, clique em Minha Jornada EFAPE e selecione Multiplica SP. Na seção Minhas aulas, estarão disponíveis os links para acessar os encontros formativos.

3. Acompanhe o status das aulas

Se a aula ainda não tiver sido iniciada, o painel indicará **A fazer**. Quando estiver disponível, aparecerá um link clicável que direciona diretamente para o Teams.

💡 Fique atento:

Quando a aula estiver disponível, o painel aparecerá na cor azul. Após a participação na formação, ele ficará verde, indicando a conclusão.

Em caso de dúvidas, recomendamos que os cursistas verifiquem o acesso à plataforma com antecedência para garantir a participação nas formações.

ESCOLA DE GESTÃO

1. PRAZO DA ATIVIDADE DE CAPACIDADE AVALIATIVA E CORREÇÃO DOS VÍDEOS – CURSO ESCOLA DE GESTÃO 1.0 – 1ª EDIÇÃO/2026

PRAZO DA ATIVIDADE DE CAPACIDADE AVALIATIVA E CORREÇÃO DOS VÍDEOS – ESCOLA DE GESTÃO 1.0 – 1ª EDIÇÃO/2026

ESCOLA DE GESTÃO

Público Alvo: Cursistas Escola de Gestão 1.0 – 1ª Edição/2026

Informações: Informamos aos(as) cursistas da Escola de Gestão 1.0 – 1ª edição/2026 sobre as próximas etapas referentes ao Módulo 2, que compreendem a Capacidade Avaliativa e Correção dos vídeos pelos especialistas.

● **Atividade de Capacidade Avaliativa (avaliação de vídeos entre pares):**

Período: 26/03 a 30/03

Neste momento, os(as) cursistas deverão realizar a avaliação do vídeo de um par, conforme os critérios orientados pelo [Regulamento](#) oficial do curso, contribuindo de forma colaborativa para o processo formativo.

● **Correção dos vídeos pelos especialistas:**

Período: 26/03 a 10/04

As produções enviadas serão analisadas pelos especialistas, que realizarão a devolutiva pedagógica com apontamentos e orientações para o aprimoramento das práticas.

Reforçamos a importância de que todos(as) cumpram os prazos estabelecidos e acompanhem regularmente o ambiente virtual AVA para verificar as orientações e feedbacks disponibilizados.

Em caso de dúvidas, orientamos que utilizem os canais oficiais de ATENDIMENTO.

2. INÍCIO DAS ATIVIDADES – CURSO ESCOLA DE GESTÃO 2.0

INÍCIO DAS ATIVIDADES – CURSO ESCOLA DE GESTÃO 2.0



Público Alvo: Cursistas Escola de Gestão 2.0 – 1ª Edição/2026

Informações: Informamos aos cursistas o início das primeiras etapas do Curso Escola de Gestão 2.0, marcando o começo de um novo percurso formativo voltado ao fortalecimento da gestão escolar.

• **Aula Inaugural (Live):**

Data: 01/04/2026

A aula inaugural será um momento importante de acolhimento e apresentação da proposta do curso, com orientações gerais sobre a organização das atividades e expectativas do percurso formativo.

• **Acesso ao Material Teórico:**

Período: 01/04 a 05/04/2026

Durante esse período, os(as) cursistas poderão acessar os conteúdos teóricos iniciais na plataforma AVA, fundamentais para o acompanhamento e desenvolvimento das próximas etapas do curso.

Recomendamos que todos(as) organizem sua participação, garantindo o acesso à aula inaugural e a leitura dos materiais disponibilizados, a fim de potencializar a aprendizagem ao longo do percurso.

Em caso de dúvidas, orientamos que utilizem os canais oficiais de ATENDIMENTO.

Contamos com o engajamento de todos(as) neste início de jornada formativa.

CURSOS, FORMAÇÕES E CONCURSOS

1. CURSO GESTÃO ADMINISTRATIVA ESCOLAR – 1ª EDIÇÃO/2026



Público-alvo: Quadro de Apoio Escolar (QAE)

Data: matrícula até **05/07/2026**

Informações: A EFAPE convida você, profissional do Quadro de Apoio Escolar, a participar do curso Gestão Administrativa Escolar – 1ª Edição/2026.

Uma formação pensada para fortalecer as práticas administrativas no dia a dia da escola, com foco na organização dos processos, no uso adequado das ferramentas digitais e na comunicação ética e humanizada. Ao longo do curso, você irá aprofundar conhecimentos que valorizam sua atuação e reforçam seu papel estratégico na integração entre gestão, equipe pedagógica e comunidade escolar.

Essa é uma oportunidade de qualificação que dialoga com a realidade da escola pública e contribui para uma rotina mais eficiente, organizada e alinhada às demandas do cotidiano.

Acesse e saiba mais: <https://efape.educacao.sp.gov.br/novo-curso-para-profissionais-do-quadro-de-apoio-escolar/>

Participe e siga fortalecendo sua prática profissional com a **EFAPE**.

2. CONCURSO “BOAS PRÁTICAS PARA O QUADRO DE APOIO ESCOLAR – 2026: APOIO QUE TRANSFORMA”



Público-alvo: Servidores do Quadro de Apoio Escolar (QAE), incluindo: Agente de Organização Escolar (AOE), Agente de Serviços Escolares (ASE), Assistente de Administração Escolar, Secretário de Escola e Gerente de Organização Escolar (GOE), com vínculo ativo.

Data de inscrições: **06/04/2026** (a partir das 9h) até **24/04/2026** (às 23h59).

Informações: O Concurso “Boas Práticas para o Quadro de Apoio Escolar – 2026: Apoio que Transforma”, tem o objetivo de reconhecer e valorizar iniciativas desenvolvidas nas unidades escolares da rede estadual.

As práticas poderão ser inscritas nas seguintes categorias:

- Otimização de Processos Administrativos
- Ações de Convivência
- Uso de Tecnologias

As propostas devem ser desenvolvidas por equipes compostas por servidores do QAE e podem contar com a participação de um parceiro do Quadro do Magistério. As ações podem incluir tanto projetos estruturados quanto iniciativas pontuais que tenham contribuído para a melhoria da rotina escolar.

Antes de realizar a inscrição, o profissional poderá acessar o site do concurso e consultar os materiais de apoio disponibilizados, que auxiliam na elaboração e no registro das práticas.

Para mais informações, acesse o [SITE](#)

3. XIV CONCURSO DE REDAÇÃO DO HOSPITAL DE AMOR – PERÍODO DE PRODUÇÃO DAS REDAÇÕES

CONCURSO DE REDAÇÃO ADAPTA ESCOLA SP – FASE DIRETORIA DE ENSINO



Público-alvo: Unidades Regionais de Ensino, Unidades Escolares, Professores

Data: até 15 de maio (período para produção das redações nas escolas)

Informações: Podem participar do **XIV Concurso de Redação do Hospital de Amor** estudantes da rede pública estadual de ensino, distribuídos em duas categorias: **Anos Finais do Ensino Fundamental (9º ano)** e **Ensino Médio (1ª, 2ª e 3ª séries)**.

Os três finalistas (1º, 2º e 3º lugares) de cada categoria, bem como seus respectivos acompanhantes, serão convidados a ir a Barretos para participar da cerimônia de premiação e de uma visita monitorada com duração de três

XIV CONCURSO DE REDAÇÃO

Câncer infantojuvenil:
por que investir em medicina de precisão é uma esperança para o futuro.

CATEGORIAS

- Anos Finais do Ensino Fundamental (9º ano)
- Ensino Médio (1ª, 2ª e 3ª séries)

PREMIAÇÃO

1º Colocado: 1 Notebook — Estudante
1 Notebook — Professor Orientador
2º e 3º Colocados: 1 Tablet — Estudante
Estágio no Centro de Pesquisa em Oncologia Molecular para os 3 finalistas de cada categoria (1º, 2º e 3º colocados)

PERÍODO DE PRODUÇÃO DAS REDAÇÕES

16 de março a 15 de maio

INFORMAÇÕES
www.ha.com.br/concursos/redacao

dias. Durante esse período, os participantes desenvolverão atividades científicas e laboratoriais, além de serem sensibilizados quanto à conscientização sobre os fatores ambientais associados ao câncer e às medidas de prevenção.

Além da participação na visita monitorada, o(a) estudante classificado(a) em primeiro lugar e o(a) professor(a) orientador(a) de cada categoria receberão um notebook. Os estudantes classificados em segundo e terceiro lugares, em cada categoria, receberão um tablet.

Mais informações sobre o concurso estão disponíveis no site do Hospital de Amor de Barretos: <https://iep.hospitaldeamor.com.br/projetos/concurso-de-redacao/>. Em caso de dúvidas, envie o seu email para premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br

4. CONCURSO DE DESENHO TOYAMA 2026



Público-alvo: Unidades Regionais de Ensino, Unidades Escolares, Professores

Data: até 29/05/2026 - Fase Escola (vide regulamento do concurso)

Informações: Para esta edição do Concurso de desenho Toyama, os jovens artistas devem explorar o tema: “Elementos da natureza na cultura japonesa: terra, água, fogo e ar”. O objetivo é incentivar a pesquisa sobre como esses elementos moldam a estética e as tradições nipônicas, promovendo o entendimento mútuo por meio da linguagem visual.

O concurso é aberto a estudantes de até 15 anos de idade, regularmente matriculados em: Anos Iniciais ou Finais do Ensino Fundamental; Ensino Médio; Centros de Estudos de Línguas (CEL) – Idioma Japonês.

Para mais informações sobre o formato do desenho, cronograma e premiação, acesse o regulamento do concurso no site da Divisão CRE Mario Covas: <https://cre.educacao.sp.gov.br/concursos/concurso-de-desenho-de-toyama-2026/>.

Em caso de dúvidas, envie o seu email para premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br

ACONTECE NAS ESCOLAS ESTADUAIS

1. REUNIÃO DE ACOLHIMENTO NA EE DR. ARY CORRÊA, OURINHOS



A **EE Dr. Ary Corrêa** realizou, recentemente, uma **reunião de acolhimento para os responsáveis pelos alunos elegíveis da Educação Especial**, com o objetivo de **fortalecer o vínculo entre escola e família** e promover uma relação mais próxima, colaborativa e participativa no processo educacional. A iniciativa foi pensada como um momento especial de escuta e integração, valorizando o papel das famílias no desenvolvimento dos estudantes. O encontro aconteceu em um **ambiente acolhedor e receptivo**, cuidadosamente organizado, transmitindo **carinho, respeito e atenção às famílias**, de modo a garantir que todos se sentissem bem-vindos e parte fundamental da comunidade escolar.

Durante a reunião, houve um **bate-papo descontraído e informativo**, conduzido pela diretora **Hélida** e pelas professoras do quadro da Educação Especial, que apresentaram de forma clara e acessível o trabalho desenvolvido na unidade. As famílias puderam **esclarecer dúvidas, compartilhar experiências e receber orientações práticas**, promovendo uma troca rica e significativa entre todos os participantes. Esse momento contribuiu para a construção de um **espaço seguro de diálogo**, no qual as vivências e necessidades de cada família foram respeitadas e acolhidas, fortalecendo a confiança na atuação da escola.

O encontro também se destacou como uma importante oportunidade para **apresentar a equipe, as propostas pedagógicas e o acompanhamento individualizado oferecido aos alunos**, evidenciando o compromisso com uma educação inclusiva e de qualidade.

Foram abordadas as estratégias utilizadas no atendimento aos estudantes, bem como a importância de olhar para cada criança de forma única, respeitando suas especificidades. Nesse contexto, reforçou-se a relevância da **parceria entre escola e família**, considerada essencial para o **desenvolvimento integral das crianças**, abrangendo aspectos pedagógicos, sociais e emocionais.

Ao final, ficou evidente o compromisso da escola em **proporcionar acolhimento, apoio e segurança**, garantindo um ambiente escolar inclusivo, empático e preparado para atender às necessidades de todos os alunos. A reunião contribuiu para fortalecer a **confiança e o engajamento das famílias**, incentivando sua participação ativa na trajetória educacional de seus filhos e consolidando uma relação baseada no diálogo, na cooperação e no cuidado contínuo.

2. EXPLORANDO A TERRA COM OS ALUNOS DO 7º ANO – EE DR ARY CORRÊA, OURINHOS



A professora **Natália**, da **EE Dr. Ary Corrêa**, desenvolveu uma atividade prática com os alunos do 7º ano que proporcionou uma compreensão mais profunda sobre a **estrutura da Terra** e os **fenômenos naturais**, como **terremotos, tsunamis e vulcanismo**.

Durante o trabalho, os estudantes participaram de experiências que simulavam movimentos tectônicos e observaram como essas forças influenciam a dinâmica do planeta. A proposta promoveu o aprendizado ativo, estimulando a curiosidade científica e a reflexão sobre a importância de compreender os processos naturais que moldam a vida na Terra.

3. VISITA TÉCNICA AO PARQUE ECOLÓGICO MUNICIPAL DE OURINHOS – EE PROF THEODORICO DE OLIVEIRA, CAMPOS NOVOS PAULISTA



Os alunos das **2ª Série A e 3ª Série A do Curso Técnico de Agronegócio da EE Prof. Theodorico de Oliveira** realizaram uma **visita técnica ao Parque Ecológico Municipal de Ourinhos**, com foco no tema **preservação de Áreas de Preservação Permanente (APP)**. A atividade foi planejada como uma oportunidade de aprendizado prático, aproximando os estudantes da realidade ambiental e reforçando conteúdos trabalhados em sala de aula, especialmente aqueles relacionados à **sustentabilidade e ao uso consciente dos recursos naturais**.

Durante a atividade, os alunos puderam **observar diferentes espécies de árvores nativas**, compreendendo sua **importância para o equilíbrio ambiental** e para a **manutenção da biodiversidade local**. Ao longo do percurso, também foram discutidos aspectos relacionados à recuperação de áreas degradadas e ao papel fundamental da vegetação na proteção do solo e na regulação do clima.

Outro ponto de destaque foi a **relevância da proteção das nascentes**, consideradas essenciais para a **conservação dos recursos hídricos**. Os estudantes puderam entender, na prática, como a preservação dessas áreas impacta diretamente na **qualidade e disponibilidade da água**, tanto para o consumo humano quanto para as atividades agrícolas. Esse contato direto com o ambiente natural contribuiu para uma visão mais ampla e consciente sobre a relação entre produção e preservação.

A visita proporcionou uma **experiência prática e enriquecedora**, reforçando a importância das **Áreas de Preservação Permanente (APPs)** na **prevenção da erosão do solo**, na **manutenção da qualidade da água** e na **sustentabilidade das atividades agrícolas**. Além disso, a atividade estimulou o pensamento crítico dos alunos sobre os desafios atuais do setor agropecuário e a necessidade de adotar práticas cada vez mais responsáveis e inovadoras.

A equipe gestora **agradece o empenho dos professores** que ministram aulas nessas turmas, destacando o compromisso com uma formação técnica de qualidade, bem como parabeniza os **alunos pelo engajamento nas aulas e interesse pelo aprendizado**. Esse envolvimento demonstra que os estudantes estão atentos às **tendências de mercado, às novas tecnologias e aos desafios do setor do agronegócio**, preparando-se de forma consciente e responsável para sua futura atuação profissional.

4. VISITA TÉCNICA NA USINA HIDRELÉTRICA DE CHAVANTES – EE PROF THEODORICO DE OLIVEIRA, CAMPOS NOVOS PAULISTA



Os alunos da 3ª série B do Ensino Médio da E.E Prof. Theodorico de Oliveira, realizaram uma Visita Técnica na Usina Hidrelétrica de Chavantes. A Usina é uma das mais importantes usinas do rio Paranapanema, está localizada na divisa do estado de São Paulo com o Paraná, entre Chavantes (SP) e Ribeirão Claro (PR). Os alunos, puderam ter uma experiência educativa e turística revelando a grandeza da engenharia humana e a produção de energia limpa e renovável. É uma oportunidade para entender como a água gera eletricidade, observar tecnologias sustentáveis, e muitas vezes desfrutar de paisagens panorâmicas, lagos artificiais e projetos ambientais.

A escola parabeniza o incentivo das professoras Barbara Evelyn de Melo (Física) e Karini Grazielli da Silva (Biologia) bem como a dedicação e o comprometimento dos alunos.

5. TRABALHO PRÁTICO COM O ENSINO MÉDIO SOBRE: IONIZAÇÃO + CENTRO DE MASSA (QUÍMICA E FÍSICA) – EE PROF HOMERO CALVOSO, SÃO PEDRO DO TURVO



A ionização é o processo pelo qual um átomo ou molécula ganha ou perde elétrons, passando a ter carga elétrica. Quando perde elétrons → fica positivo (íon positivo, cátion)
Quando ganha elétrons → fica negativo (íon negativo, ânion)

Exemplo: Um átomo de sódio pode perder 1 elétron e virar um íon positivo (Na^+).

Onde acontece: Em reações químicas, em gases (como em lâmpadas fluorescentes) como demonstrado na imagem, na atmosfera (raios, radiação solar).

6. ACOLHIMENTO DOS ESTUDANTES DO 6º ANO EF DA EMEF JOSÉ TEODORO, SÃO PEDRO DO TURVO – EE PROF HOMERO CALVOSO



O acolhimento foi realizado pelo Grêmio Estudantil, considerando a importância de apoiar os estudantes na transição do Ensino Fundamental I para o Ensino Fundamental II. Trata-se de um momento significativo, marcado por diversas mudanças acadêmicas, sociais e emocionais.

Entre os principais desafios enfrentados nessa nova etapa, destacam-se:

- A convivência com vários professores, em substituição ao modelo anterior com um único docente;
- O aumento do número de componentes curriculares e da complexidade dos conteúdos;
- A maior exigência de autonomia, organização e responsabilidade nos estudos;
- A adaptação a novos colegas e, em alguns casos, a diferentes turmas.

Isso tudo gera insegurança, ansiedade e até queda no rendimento se não houver apoio. Daí a importância de o Grêmio Estudantil realizar um acolhimento sensível e humanitário.

7. PARCERIA COM O CRÁS – EE PROF HOMERO CALVOSO, SÃO PEDRO DO TURVO



Parceria com o CRAS para tratar do feminicídio na EE Prof Homero Calvoso, foi basicamente um trabalho conjunto entre a escola e o CRAS (Centro de Referência de Assistência Social de São Pedro do Turvo) para prevenir e enfrentar a violência contra a mulher, incluindo o feminicídio.

O que é essa parceria? Parceria consolidada em agosto de 2025, na qual os profissionais do CRAS (assistentes sociais, psicólogos etc.) veem até a escola ou atuam junto com ela para desenvolver ações educativas e de proteção social. Independente de ocorrer também no mês de março, mês da mulher, a parceria está consolidada permanentemente com a escola ao longo do ano.

Essas ações já fazem parte do trabalho do CRAS com famílias e comunidades, que inclui prevenção de violência e fortalecimento de vínculos. E é importante a escola participar, haja vista que as famílias e as crianças e adolescentes são o público da nossa escola.

O que acontece na prática na escola? Normalmente envolve atividades como:

- Palestras e rodas de conversa sobre violência contra a mulher e feminicídio
- Orientações sobre direitos (ex: Lei Maria da Penha)
- Identificação de sinais de violência em casa ou na comunidade
- Informação sobre onde buscar ajuda (rede de apoio, denúncias, serviços)
- Atividades educativas com estudante, professores e famílias

Essas ações ajudam a conscientizar e prevenir situações de violência, além de orientar como agir e denunciar.

Objetivo da Ação:

- Prevenir o feminicídio e outras violências de gênero no município
- Formar studentes mais conscientes e críticos
- Criar uma rede de proteção entre escola, família e serviços públicos
- Garantir que vítimas saibam onde buscar ajuda

Importante ressaltar que a escola é um lugar estratégico porque permite alcançar jovens e famílias antes que a violência aconteça ou se agrave.

8. PROJETO GUARDIÕES DO MEIO AMBIENTE – EE PROF HOMERO CALVOSO, SÃO PEDRO DO TURVO



O projeto “Guardiões do Meio Ambiente” na escola é uma iniciativa educativa que busca envolver alunos, professores e a comunidade escolar na preservação ambiental e na criação de hábitos sustentáveis no dia a dia.

O que esse projeto propõe?

Ele transforma os alunos em “guardiões”, ou seja, protetores do meio ambiente, incentivando atitudes como:

- Cuidar da limpeza da escola
- Economizar água e energia
- Separar e reciclar o lixo
- Preservar áreas verdes

Objetivos principais

- Desenvolver a consciência ambiental
- Estimular a responsabilidade coletiva
- Promover mudanças de comportamento dentro e fora da escola
- Incentivar o protagonismo dos estudantes
- Atividades comuns

O projeto geralmente inclui:

- Campanhas de reciclagem
- Plantio de árvores e hortas escolares
- Palestras e oficinas sobre sustentabilidade
- Criação de brigadas ou equipes de “guardiões”
- Monitoramento do uso de recursos (água, energia, papel)
- Criação de um jardim de inverno no pátio da escola.

9. DIA INTERNACIONAL DA SÍNDROME DE DOWN - EE SINHARINHA CAMARINHA, SANTA CRUZ DO RIO PARDO





Essa semana foi muito especial na Escola Sinharinha Camarinha.

Em comemoração ao Dia Internacional da Síndrome de Down, promovemos uma série de ações com o objetivo de conscientizar, informar e, principalmente, fortalecer o respeito às diferenças.

A nossa escola tem a alegria de conviver com a Eloah, uma aluna com Síndrome de Down que faz parte do nosso dia a dia e nos ensina, constantemente, sobre convivência, empatia e inclusão.

A partir dessa vivência, organizamos atividades envolvendo todas as turmas, de forma participativa e significativa

Iniciamos com momentos de leitura em sala de aula. Os alunos tiveram contato com a obra “Meu amigo Down” que aborda a convivência entre crianças com e sem síndrome de down. A partir dessa leitura, as crianças produziram um livro coletivo, com diferentes atividades, em que cada página explorava aspectos das diferenças humanas, como nome, aparência, preferências e cor da pele. Por meio de desenhos e registros, os alunos puderam refletir sobre a importância de respeitar e valorizar cada pessoa como ela é.

Outro momento importante foi a realização de uma palestra com psicólogo Alexandre Simão, que trouxe informações sobre a Síndrome de Down, ajudando a esclarecer dúvidas e, principalmente, a desconstruir ideias equivocadas que ainda existem em nossa sociedade.

Foi desenvolvida ainda uma aula pensada para trabalhar o tema de forma clara e sensível. Conversamos sobre o que é a Síndrome de Down, sobre respeito e sobre como

cada pessoa é única. Como atividade, os alunos participaram da pintura de meias coloridas, um símbolo conhecido da inclusão e da valorização das diferenças.

Além disso, várias turmas confeccionaram pares de meias diferentes, que foram expostos pela escola, reforçando a mensagem de diversidade.

Os estudantes também participaram da elaboração de uma carta à sociedade com reflexões sobre a Síndrome de Down, bem como o respeito.

Outro destaque foram as atividades sobre mitos e verdades. Os alunos discutiram, refletiram e produziram cartazes informativos desconstruindo informações erradas sobre a Síndrome de down, tais cartazes foram expostos na parte externa da escola para acesso de toda a comunidade escolar.

E, para finalizar nossa semana em prol desse dia tão importante, realizamos o Desafio da Meia. Alunos, professores, gestores e funcionários participaram usando meias diferentes e coloridas, simbolizando a valorização da diversidade.

Foi um momento de muita participação, envolvimento e aprendizado.

Mais do que uma data no calendário, essa semana representou um passo importante na construção de uma escola mais inclusiva, mais consciente e mais acolhedora para todos.

10. DIA DOS GÊMEOS – EE SINHARINHA CAMARINHA, SANTA CRUZ DO RIO PARDO





EE SINHARINHA CAMARINHA

FELIZ DIA DO
"não fui eu! Nem eu!"



O Dia dos Gêmeos foi dia de celebrar o carinho, a parceria e a conexão única entre nossos alunos gêmeos!

Preparamos uma atividade especial para valorizar essa relação tão bonita, cheia de cumplicidade, amizade e muitas histórias compartilhadas. Foi um momento de alegria, interação e muita diversão entre todos!

Parabéns a todos os gêmeos da nossa escola, que tornam o nosso dia a dia ainda mais especial! ✨ 👫

Dia 18 de março - Dia dos gêmeos e múltiplos!

ACONTECE NA UNIDADE REGIONAL DE ENSINO

1. REUNIÃO INSTITUCIONAL COM O MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL



Em 24 de março de 2026, o Chefe de Departamento–Dirigente Regional de Ensino, Elton Antonio Simão, recebeu em seu Gabinete o Procurador da República, **Dr. Antonio Marcos Martins Manvailier**. Na ocasião, **Sua Excelência** apresentou a Portaria de Instauração de Procedimento Administrativo de Acompanhamento nº 1, de 9 de fevereiro de 2024, no âmbito do Ministério Público Federal.

O referido procedimento tem como objetivo acompanhar a realização de visitas a escolas de ensino fundamental localizadas na área de atribuição da Procuradoria da República em Ourinhos, com foco inicial nos estudantes dos sextos anos das Escolas Públicas. A iniciativa reforça a atuação extrajudicial do Ministério Público Federal, promovendo maior aproximação com a sociedade e contribuindo para o fortalecimento da cidadania, da transparência e do acompanhamento das políticas públicas educacionais.

A Unidade Regional de Ensino de Ourinhos coloca-se à disposição para colaborar com as ações propostas, reafirmando seu compromisso com a transparência, o diálogo institucional e a promoção de uma educação pública de qualidade.

2. ALINHAMENTO COM A REDE MUNICIPAL DE OURINHOS SOBRE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO



Em 24 de março de 2026, o Chefe de Departamento–Dirigente Regional de Ensino, Elton Antonio Simão, recebeu em seu Gabinete a representante do Departamento de Medidas Socioeducativas do município de Ourinhos, Fernanda, acompanhada por membros de

sua equipe, para tratar de procedimentos relacionados ao encaminhamento e à organização da vida escolar de estudantes vinculados ao referido serviço.

Também participaram da reunião a Chefe do SEGRE/OUR – Subst^a, Marcela, e a Supervisora de Ensino, ponto focal do Conviva, Telma, contribuindo para o alinhamento das ações e o fortalecimento do trabalho intersetorial.

A Unidade Regional de Ensino de Ourinhos coloca-se à disposição para colaborar com as ações necessárias, reafirmando seu compromisso com a articulação intersetorial, o atendimento aos estudantes e a garantia do direito à educação.

3. FORTALECIMENTO DE PARCERIAS PARA PROMOÇÃO DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS



Em 24 de março de 2026, o Chefe de Departamento–Dirigente Regional de Ensino, Elton Antonio Simão, recebeu em seu Gabinete a Coordenadora da Comissão de Diversidade Sexual e de Gênero da OAB/Ourinhos, Jucele Mendes Martins, juntamente com o Presidente da OAB/Ourinhos, Daniel Marques de Camargo.

A reunião teve como objetivo o estreitamento de laços institucionais e o fortalecimento da rede de proteção aos direitos fundamentais no município, pautada no princípio constitucional da dignidade da pessoa humana. Na ocasião, foram discutidas possibilidades de colaboração em ações conjuntas, realização de palestras educativas e oferta de suporte jurídico institucional, visando ao pleno atendimento das escolas estaduais de Ourinhos nessa temática.

Também participaram da reunião a Supervisora de Ensino, ponto focal pela temática de diversidade sexual e de gênero, Silmara Santade Masiero, e a Professora Especialista em Currículo (PEC) do Conviva, Simone Silvério Mathias.

A Unidade Regional de Ensino de Ourinhos coloca-se à disposição para o desenvolvimento de ações conjuntas, reafirmando seu compromisso com a promoção de uma educação inclusiva, o respeito à diversidade e a garantia dos direitos de todos os estudantes.

4. ENCONTRO FORMATIVO DO PACTO EJA



Em 27 de março de 2026, foi realizado, na Unidade Regional de Ensino de Ourinhos, o Encontro Formativo do Pacto pela Educação de Jovens e Adultos (EJA), conduzido pelas Supervisoras de Ensino, pontos focais da modalidade, Sebastiana Todoro Barbosa e Telma Leme Haib dos Santos.

A Formação teve como público-alvo os profissionais articuladores da EJA nas Escolas Estaduais e abordou o tema “Retomada dos temas geradores: conexões e saberes em diálogo com as áreas do conhecimento na EJA e a Pedagogia da Alternância”, promovendo reflexões e alinhamentos pedagógicos voltados ao fortalecimento da prática educativa na modalidade.

A Unidade Regional de Ensino de Ourinhos agradece a participação e o comprometimento de todos os envolvidos, reafirmando seu compromisso com a

qualidade da educação e o fortalecimento das ações voltadas à Educação de Jovens e Adultos.

5. ORIENTAÇÃO TÉCNICA – SEGUNDA ETAPA DO CENSO ESCOLAR 2025



Nos dias 25 e 26 de março de 2026, foi realizada, no município de Bauru, a Orientação Técnica referente à segunda etapa do Censo Escolar 2025, com a participação da Chefe de Serviço de Gestão Escolar e do Técnico responsável pelo Censo Escolar.

A segunda etapa da coleta tem como objetivo o registro das informações de rendimento e movimento escolar dos estudantes declarados no Educacenso durante a primeira etapa, referente à matrícula inicial.

O Censo Escolar da Educação Básica constitui o principal instrumento de coleta de dados da educação básica no país, sendo a mais relevante pesquisa estatística educacional brasileira. Seus dados subsidiam a formulação de políticas públicas, a adequada distribuição de recursos financeiros e a produção de indicadores essenciais para a gestão e a melhoria da qualidade do ensino.

Participaram da Orientação Técnica, representando a Unidade Regional de Ensino de Ourinhos, a Chefe do SEGRE/URE (Substituta), Marcela Maria Andrade, e a servidora Renata Gomes Azoia.

6. INÍCIO DA ATUAÇÃO DOS TÉCNICOS VOLANTES DE TECNOLOGIA NAS ESCOLAS ESTADUAIS



Em 23 de março de 2026, teve início a atuação dos técnicos volantes de tecnologia nas Escolas Estaduais jurisdicionadas à Unidade Regional de Ensino de Ourinhos, com o objetivo de fortalecer o suporte tecnológico às Unidades Escolares.

O desenvolvimento do trabalho dos técnicos está sob a responsabilidade do SEINTEC/URE-OUR, representado por Renata Francine Zulmires de Campos, e do SETEC/URE-OUR, representado por Alan Baldani Campos Luz. A Equipe é composta pelos técnicos volantes Lucas Augusto Santos de Oliveira, Mariana da Costa Lopes e Rafael Sanches Palma.

Os profissionais atuarão no atendimento às demandas tecnológicas das escolas, por meio de suporte técnico aos equipamentos e sistemas, incluindo manutenção corretiva — voltada à resolução de problemas já identificados, como falhas em computadores, redes e demais recursos tecnológicos — e manutenção preventiva, com ações planejadas para evitar ocorrências, como verificação periódica de equipamentos, atualizações, organização de infraestrutura e orientações às equipes escolares quanto ao uso adequado dos recursos.

Para o início das atividades, foi realizada uma reunião de alinhamento e acolhimento, conduzida pela Chefe do SEINTEC, em conjunto com o Chefe do SETEC, com orientações iniciais sobre a organização do trabalho e diretrizes de atuação. Na ocasião, o Chefe de Departamento–Dirigente Regional de Ensino também realizou uma apresentação

institucional, destacando a importância do trabalho dos técnicos para o fortalecimento das ações pedagógicas e administrativas nas escolas.

Ao longo da semana, os técnicos volantes já iniciaram atendimentos em algumas Unidades Escolares, realizando diagnósticos iniciais da infraestrutura tecnológica, suporte a equipamentos com falhas e verificação de conectividade.

A Unidade Regional de Ensino de Ourinhos dá as boas-vindas aos profissionais e deseja êxito no desenvolvimento de suas atividades, reafirmando seu compromisso com o fortalecimento do suporte às escolas e a melhoria contínua dos serviços educacionais.

7. REGISTRO OFICIAL DA CONQUISTA DA META OURO NO SARESP



Em 23 de março de 2026, a Unidade Regional de Ensino de Ourinhos realizou o registro oficial da conquista da Meta Ouro no Sistema de Avaliação de Rendimento Escolar do Estado de São Paulo (SARESP), com a realização de foto institucional reunindo a Equipe da URE.

O momento simboliza o reconhecimento do trabalho coletivo desenvolvido pela equipe regional, evidenciando o compromisso com a qualidade da educação pública e o fortalecimento das ações pedagógicas junto às unidades escolares.

A conquista da Meta Ouro, já divulgada anteriormente, ganha, neste registro, um caráter de valorização das equipes que atuam diretamente no acompanhamento, orientação e apoio às escolas, reforçando a importância da atuação integrada e do compromisso com os resultados educacionais.



A Unidade Regional de Ensino de Ourinhos parabeniza todos os profissionais envolvidos e reafirma seu compromisso com a continuidade de ações pautadas na análise de dados, no acompanhamento sistemático e no apoio constante às escolas da rede estadual.



Boletim Informativo Semanal



UNIDADE REGIONAL
DE ENSINO DE
OURINHOS



**SÃO
PAULO**

GOVERNO
DO ESTADO

SÃO PAULO SÃO TODOS

Secretaria da
Educação