

COMUNICADO CONJUNTO – SERVIÇO DE GESTÃO DA REDE ESCOLAR E SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – Nº 063/2026

Data: 16/03/2026

Assunto: Ações relativas ao Convênio de Transporte Escolar

Interessados: Rede Estadual e Prefeituras

Prezados (as) senhores (as),

De acordo com o Boletim Subsecretaria Nº 10/2026, considerando o encerramento da vigência dos Convênios de Transporte Escolar em **10/06/2026**, e visando assegurar a continuidade do atendimento aos alunos no exercício **2026/2027**, ficam estabelecidas as seguintes providências e prazos:

CRONOGRAMA PARA FORMALIZAÇÃO DO ADITAMENTO DO CONVÊNIO 2026/2027

Até 20/03/2026

- Atualização da demanda de alunos; **(Ação da Unidade Escolar)**
- Indicação e homologação dos alunos transportados; **(Ação Unidade Escolar e Unidade Regional)**

Escolas Estaduais: favor revisar se todos os estudantes que utilizam o transporte escolar foram devidamente indicados na Secretaria Escolar Digital.

- Atualização/cadastro da documentação e vistoria da frota; **(Ação da Unidade Regional)**

Prefeituras: favor encaminhar a documentação dos veículos para os e-mails: pdm.seafin@educacao.sp.gov.br e pdm.tpt@educacao.sp.gov.br até 18/03/2026.

- Conferência e registro de informações na planilha de veículos cedidos. **(Ação da Unidade Regional e Município)**

Estamos enviando junto ao comunicado uma planilha com a relação de veículos cedidos aos municípios e com isso, solicitamos que as Prefeituras realizem seu preenchimento informando

a situação de cada veículo e registrando na própria planilha, de forma individual, qualquer ocorrência ou divergência referente ao veículo. Favor enviar a planilha preenchida para o email: pdm.seafin@educacao.sp.gov.br

20/03/2026 a 15/04/2026

- Cadastro das viagens (ida e volta); **(Ação do Município)**
- Inclusão dos alunos nos percursos; **(Ação do Município)**
- Homologação das viagens pela Unidade Regional de Ensino.

A partir de 15/04/2026 até o dia 30/04/2026.

- Preenchimento da Planilha de Composição de Custos, com a finalização até a data limite de 28/04/2026. **(Ação do Município)**
- A partir da finalização da Planilha de Composição de Custos, seguirá para análise técnica da equipe do COTRANS

A partir da Aprovação e liberação do Aceite até a data limite 05/05/2026

- Aceite do Prefeito no sistema. **(Ação do Município)**

A partir do aceite do município até a data limite de 12/05/2026

- Abertura do aditivo no sistema DEMANDAS (Portfólio 697); **(Ação da COTRANS)**
- Análise documental pela Diretoria de Ensino;
- Encaminhamento ao COTRANS e DECON.

A partir das validações da URE e das Áreas até a data limite de 01/06/2026

- Coleta das assinaturas no sistema DEMANDAS.

O cumprimento rigoroso dos prazos é imprescindível para evitar descontinuidade do atendimento aos alunos.

IMPORTANTE

Comunicamos ainda que será realizada uma reunião para as devidas orientações referentes ao tema. Seguem as informações:

Reunião **Orientações - Indicações no Transporte Escolar**

Dia: 17/03/2026

Horário: das 9h30 às 10h30

A reunião será realizada via Teams. Para acessar, cliquem [neste link](#).

Atenciosamente,

Mateus Rogério Correa
Chefe do Serviço de Gestão da Rede Escolar

Pâmela Barssoti Dias dos Santos
Chefe de Serviço de Administração e Finanças