

Reforçando o **Comunicado Externo SUCOR/DIISE-2025 - Nº 218**

Todas as ocorrências referentes aos contratos de **LIMPEZA e VIGILÂNCIA** devem ser registradas exclusivamente no PORTAL DE ATENDIMENTO.

Acesso ao sistema:

- **Link direto:** atendimento.educacao.sp.gov.br
- **Pela Secretaria Escolar Digital (SED), botão “Fale com a SEDUC”**

Para auxiliar no uso, segue em anexo o Manual de Utilização do Sistema.

 Registre imediatamente situações como:

- **Ausência total de profissional;**
- Comportamento inadequado;
- Problemas em equipamentos, insumos ou EPI's;
- Irregularidades em salários/benefícios (informar nomes dos funcionários);
- **Quadro de pessoal incompleto;**
- Baixa qualidade dos serviços.

Como abrir o chamado:

1. Selecione o assunto (Limpeza ou Vigilância – Serviços Terceirizados);
2. Escolha a categoria (problema) e a subcategoria (empresa);
3. Descreva o ocorrido com detalhes, inclusive não esquecer de mencionar o nome da unidade escolar;
4. Anexe documentos, se houver.

MANUAL DE ABERTURA DE CHAMADO

https://www.canva.com/design/DAGl8zo85jl/hoiVvMxmRRbwLBrpDfDfSQ/edit?utm_content=DAGl8zo85jl&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton



Importante:

- **Cada ocorrência gera um número de chamado (SEE-0000000-XXXX), que será a única referência de acompanhamento;**
- **Não será necessário envio de e-mails adicionais, todas as tratativas ficam registradas no sistema.**
- **Orientamos que assuntos que estejam fora do escopo de fiscalização dos contratos que sejam encaminhados por e-mail pontualmente.**

Contamos com o apoio das Diretorias de Ensino na orientação e acompanhamento das unidades escolares.