



CIRCULAR

URETAB - UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE TABOÃO DA SERRA





**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DA REGIÃO
DE TABOÃO DA SERRA**

Taboão da Serra, 09 de fevereiro de 2026.

CIRCULAR N° 06/2026

Prezados Gestores,
Solicito especial atenção e cumprimento das demandas.

Educar é semear com sabedoria e colher com paciência.

Augusto Cury

Atenciosamente,
Juliana Cristina Garcia Schirrmann
Coordenadora Geral

SUMÁRIO

SUMÁRIO

GAB – GABINETE DA COORDENADORA GERAL 5

Procedimentos para Solicitação de Imagens de Monitoramento Escolar 6

Procedimentos para Espelhamento de Imagens das Câmeras de Monitoramento 7

EEC - EQUIPE DE ESPECIALISTA EM CURRÍCULO 10

Calendário de entrega do Plano de Melhoria de Convivência (PMCE)..... 10

DOCUMENTOS ORIENTADORES DA RESOLUÇÃO SEDUC Nº 129/25 11

Convite – Orientação Técnica sobre Execução dos Recursos do PDDE Qualidade – Escola das Adolescências (2025) 12

Projeto Aluno Monitor do BEEM – novidades 2026 13

Vídeos Orientativos – Materiais Didáticos SEDUC-SP 14

Educação Financeira – Olimpíada do Tesouro Direto de Educação Financeira (OLITEF) 2026 – Inscrições abertas 15

Plataforma de Empreendedorismo 3^a série 16

PÍLULA DE GESTÃO #1.2026 - Alinhamento para o início do ano | Eixo Liderança & Gestão de Pessoas..... 16

MATERIAIS DA FORMAÇÃO DE PLANEJAMENTO 2026 17

ORIENTAÇÕES SOBRE A ORGANIZAÇÃO DA JORNADA DOCENTE REGENTE DE SALA DOS ANOS INICIAIS ATPC 17

Diretrizes e Guia Institucional – Conselho Estadual do Grêmio Estudantil Paulista . 20

Retomada das orientações e os documentos essenciais para o início do ano letivo 2026 20

DOCUMENTO ORIENTADOR – COMPONENTE CURRICULAR ORIENTAÇÃO DE ESTUDOS..... 21

GUIAS DE ACOLHIMENTOS SIMPLIFICADOS – PEI 21

Aulas Olímpicas: inscrição de estudantes e seleção de professores para as Escolas Olímpicas 2026	23
PROCESSO SELETIVO INTERNO PARA TÉCNICO DO DEPARTAMENTO DE ESPORTES E CULTURA	24
REDAÇÃO PAULISTA - CALENDÁRIO DE PUBLICAÇÕES	25
REDAÇÃO PAULISTA - CENTRALIZAÇÃO E AUTOMATIZAÇÃO DAS PUBLICAÇÕES	25
REDE ESTADUAL - CRONOGRAMA DO TESTE DE FLUÊNCIA LEITORA - PLATAFORMA ELEFANTE LETRADO	25
Documento Orientador disponível - Diretrizes pedagógicas para ATPC e ATPL/APD em 2026	26
AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA LEITORA – ENTRADA 2026 - CRONOGRAMA E ORIENTAÇÕES PARA GESTORES ESTADUAIS	26
SONDAGEM 2026 – PLATAFORMA MAPA CLASSE.....	27
Abertas as inscrições para o Programa de Estágio em Promoção da Convivência Multicultural em Toyama – 2026	30
Processo Seletivo Simplificado para concessão de Bolsas Mais Professores MEC.	31
Comunicado sobre participação nos Programas EFAPE: Multiplica SP e Escola de Gestão	31
Informações sobre o curso Escola de Gestão 2.0 - 1 ^a Edição/2026	32
Curso “Ser AOE: Compreendendo seu Papel e Propósito – 1 ^a Edição/2026”	33
Cursos gratuitos de Pós-Graduação para educadores da rede estadual de São Paulo - Instituto Ânima	33
Curso Desvendando o Modelo de Presença Flexível da EJA - 1 ^a Edição 2026	34
Programa Multiplica SP 1 ^a Edição 2026 - Publicação da Portaria Efape N° 03	34
Programa Multiplica SP 1 ^a Edição 2026 - Preparativos para o semestre 2026.1	35
Curso Específico de Formação para Professores de Ensino Fundamental e Médio Ingressantes - 1 ^a Edição 2025	35
SEPES – SERVIÇO DE PESSOAS.....	37

Abertura do Sistema para Concessão de Licença Sem Vencimentos	37
SEINTEC – SERVIÇO DE INFORMAÇÃO EDUCAÇÃO E TECNOLOGIA.....	39
COMUNICADO – Orientação sobre monitoramento por câmeras de segurança	39

GAB – GABINETE DA COORDENADORA GERAL

Prezados(as), bom dia!

Estamos disponibilizando o Formulário da Circular - Dúvidas, Sugestões e Elogios. Através dele o leitor pode enviar suas dúvidas, sugestões e elogios referente aos assuntos publicados nas Circulares Semanais.



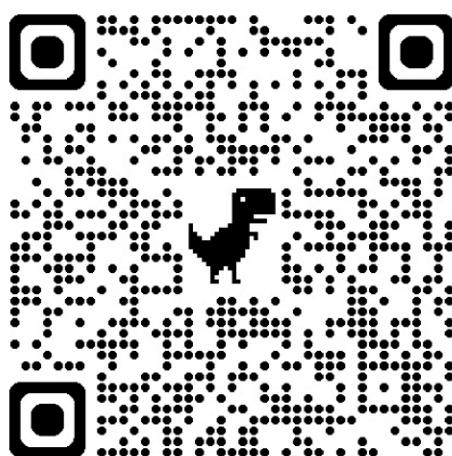
Circular - Dúvidas, Sugestões e Elogios.

Olá!!!

Ficou com dúvidas sobre algum assunto da nossa Circular Semanal?

Se preferir, deixe também sua sugestão, crítica ou elogio para que possamos continuar aprimorando nosso atendimento.

<https://detaboaodaserra.educacao.sp.gov.br/circulares-2025/>



<https://forms.gle/JxmTkuyTJVErZvDD6>

Procedimentos para Solicitação de Imagens de Monitoramento Escolar

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUBSECRETARIA/CONVIVA - 2025 -Nº 128

A Coordenação de Proteção Escolar, vinculada ao Conviva Central/SEDUC, em complemento ao Boletim Subsecretaria nº 13, de 04 de abril de 2025, reforça a importância da **padronização do fluxo de atendimento e acompanhamento das solicitações de acesso às imagens de monitoramento interno de câmeras nas unidades escolares.**

A – Solicitação de Imagens do Circuito Interno:

As solicitações de acesso às imagens das câmeras de monitoramento interno das unidades escolares devem seguir os procedimentos estabelecidos anteriormente, com as alterações que seguem em destaque. Para tanto, reiteramos o procedimento, esclarecendo que a equipe gestora da unidade escolar deve encaminhar um e-mail para a **Equipe Regional Conviva correspondente à sua D.E.**, obedecendo as seguintes diretrizes:

- **Assunto do e-mail:**

"Solicitação de imagem + [Nome da escola] + [Data da ocorrência]".

- **Documentação obrigatória:**

o Boletim de Ocorrência; (ou ofício/solicitação emitido por órgão/autoridade oficial) o Ofício da unidade escolar com as seguintes informações:

- Período/horário aproximado (início e término do evento + câmeras envolvidas – nome ou numeração da câmera);
- Breve descrição do ocorrido (descrição objetiva e precisa para os assessores técnicos saberem qual “evento” estão buscando);
- Termo de Confidencialidade assinado pela Direção Escolar.

Disponível na aba “Material de Apoio” do site Conviva, acesso em:
<https://efape.educacao.sp.gov.br/convivasp/nossa-atuacao/#nossa-atuacao-materiais-de-apoio> atualizado e publicado em 08 de abril de 2025.

• **Encaminhamentos obrigatórios:** O e-mail deve ser enviado para a Equipe Conviva da Diretoria de Ensino onde a escola está jurisdicionada, colocando em cópia (CC), o Supervisor de rotina da Unidade Escolar, para ciência e acompanhamento da solicitação. Após o recebimento da solicitação da unidade escolar, a **Equipe Regional Conviva (D.E.)** será responsável por encaminhar o pedido à Equipe de Monitoramento (Conviva Central), que passa a atender por meio do e-mail: cameras.conviva@educacao.sp.gov.br.

Atenção: cabe à Equipe Regional Conviva (D.E.) conferir se os documentos encaminhados pela equipe escolar e verificar se estão em conformidade com o que está posto nesta

orientação, assim como, se o motivo do acesso é passível de atendimento. Após o recebimento do pedido, a equipe de Monitoramento Conviva atenderá retornará o material coletado para a Equipe Regional (D.E.).

B – Alinhamento Equipe Central com Equipes Regionais Conviva

As diretrizes estabelecidas na adoção deste procedimento foram alinhadas em reunião realizada em **06 de maio, às 14h (via Teams)** entre a Coordenação de Proteção Escolar - Conviva/SEDUC e o grupo de Supervisores Focais Conviva, com o intuito de garantir a **transparência, organização e eficiência no acompanhamento das solicitações**, prevenindo falhas de comunicação e assegurando que todas as partes envolvidas – em nível local (escola), regional (Diretoria de Ensino) e central (Conviva/SEDUC) – tenham ciência e alinhamento sobre os procedimentos adotados e as solicitações que estão sendo realizadas pelas unidades escolares.

C – Uso Consciente do Recurso

Reforçamos a importância em compreender que o **Monitoramento** é realizado como ferramenta para aprimorar a proteção e a segurança do ambiente escolar. Sendo assim, o recurso de acesso e solicitação de imagens deverá sempre ser motivado por um procedimento de investigação, considerando que a segurança da comunidade escolar esteja em risco, não se aplicando a fatores triviais e de rotina da unidade escolar, que não se enquadrem em questões de segurança e proteção e não sejam motivadas por registro de Boletim de Ocorrência e/ou ofício emitido por órgão/autoridade oficial.

D - Relação de E-mails:

- I. Monitoramento Conviva/SEDUC: cameras.conviva@educacao.sp.gov.br
- II. Equipes Regionais Conviva (por D.E.): **DE TABOAO DA SERRA – CONVIVA:** databconviva@educacao.sp.gov.br

Procedimentos para Espelhamento de Imagens das Câmeras de Monitoramento

Em acordo ao exposto e divulgado no Boletim Subsecretaria nº13/2025 reforçamos a importância em respeitar o fluxo para espelhamento de imagens. Diferentemente dos procedimentos para solicitação de imagens, o espelhamento deve ser intermediado por um representante do NIT/D.E., uma vez que envolvem ações técnicas que necessitam do

acompanhamento desses profissionais. Sendo assim, o fluxo para espelhamento de imagens das câmeras de monitoramento permanece o divulgado em boletim supracitado.

A – Solicitação de Espelhamento de imagens

A configuração dos equipamentos será intermediada pelo NIT/D.E. junto aos Assessores Técnicos de Monitoramento do Conviva Central que atuam no CICC. Essa atividade/ação é realizada de maneira remota, com orientações prestadas via telefone. O espelhamento deverá ser solicitado nos seguintes casos:

- Instalação de sistema de monitoramento (em escolas que não possuíam);
- Ampliação do número de câmeras (novos equipamentos);
- Necessidade de alteração de senhas por motivos de segurança;
- Troca de IP;
- Ou Determinação da FDE.

É importante destacar que os Assessores Técnicos de Monitoramento, ou mesmo os servidores que atuam no NIT/D.E., não são responsáveis pela instalação dos equipamentos de monitoramento na unidade escolar, sendo essa atividade de responsabilidade da equipe gestora. Caso a equipe escolar opte por contratar um prestador de serviços para essa finalidade, o contato com os Assessores Técnicos de Monitoramento deverá ser intermediado por um representante do NIT/D.E. em parceria com um representante da Equipe Gestora da unidade escolar.

B – Diretrizes sobre o Compartilhamento de Contatos

A equipe do NIT/D.E. possui o contato telefônico dos Assessores Técnicos Conviva que acompanham o Monitoramento de Imagens. A solicitação de espelhamento deverá ser previamente informada aos assessores para que prestem o devido auxílio/atendimento. Enfatizamos que nenhum contato deverá ser compartilhado com prestadores de serviço terceirizados sem prévia consulta e autorização dos Assessores Técnicos.

C – Durabilidade das Imagens - Armazenamento

Se faz necessário esclarecer e ressaltar que o período de armazenamento das imagens está diretamente relacionado ao período de acesso em nível de unidade escolar. Por essa razão, é importante que o Diretor Escolar consulte essa informação técnica com o fornecedor e/ou

prestador de serviços responsável pela instalação do sistema de monitoramento da unidade escolar ao adquirir o produto/serviço.

Exemplo: se a escola só consegue acessar imagens de um período retroativo de até 15 dias (atrás), isso significa que a equipe central também só possui visualização pelo mesmo período.

É importante compreender que o **ESPELHAMENTO** serve para que as imagens de segurança possam ser acessadas e/ou compartilhadas em tempo real com equipes de segurança, em caso de necessidade ou em uma ação emergencial. Mas o período de **ARMAZENAMENTO** varia de acordo com os equipamentos adquiridos e instalados na unidade escolar. Por isso **é imprescindível seguir as orientações do Protocolo 179 no que tange o pedido de preservação de imagens, para que o acesso não expire e o recurso não esteja indisponível, em caso de necessidade.**

Em caso de dúvidas sobre informações técnicas dos equipamentos de monitoramento, consultem os fornecedores/prestadores de serviço e o NIT/D.E. para os devidos esclarecimentos.

Atenciosamente,
Coordenação de Proteção Escolar
Conviva – Programa de Melhoria da Convivência e Proteção Escolar

EEC - EQUIPE DE ESPECIALISTA EM CURRÍCULO

Prezados(as) Gestores(as), Coordenadores(as) de Gestão Pedagógica e Professores(as),

Calendário de entrega do Plano de Melhoria de Convivência (PMCE)

A equipe DICLIPE, em atendimento ao que determina a Resolução SEDUC nº 149/2025, estabelece o período de 18/02 a 27/03/2026, para que todos os gestores das unidades escolares realizem a inserção do Plano de Melhoria de Convivência na Plataforma Conviva. Esse período também compreende o processo de acompanhamento e validação do documento por parte da URE, conforme o artigo 9º da resolução:

Artigo 9º – Compete às Unidades Regionais de Ensino – URE e às Equipes Regionais Conviva o acompanhamento da implementação, da execução e da avaliação dos PMCE em suas respectivas jurisdições.

§ 1º – O Supervisor de Rotina deverá garantir a implementação e a avaliação do plano em cada escola, apoiando a equipe gestora no monitoramento e no cumprimento das ações e no registro das evidências.

§ 2º – O Supervisor Conviva apoiará a equipe gestora na articulação com a rede protetiva e com demais instituições e serviços do território, a fim de consolidar o trabalho intersetorial em nível regional, em apoio ao Diretor Escolar, que deverá manter o relacionamento estabelecido em nível local.

§ 3º – O Professor Especialista em Currículo de Convivência – PEC assegurará a integração das ações do PMCE às práticas pedagógicas e formativas da escola.

Ressalta-se a importância de que as ações planejadas estejam alinhadas aos temas Violências e Conflitos Interpessoais, Educação para a Diversidade e Uso de Equipamentos Digitais e Redes Sociais, definidos como eixos estruturantes do PMCE em 2026, conforme disposto no Boletim Semanal da Subsecretaria nº 2, de 16/01/2026.

Para atender plenamente às diretrizes da Resolução SEDUC nº 149/2025, cada unidade escolar deverá elaborar, no mínimo, uma ação de convivência por bimestre. Além disso, deverão ser realizadas as iniciativas previstas para o Dia C da Convivência — cujo tema e ações serão definidos e divulgados pelo Conviva Central — e para a Semana da Não Violência, cujas atividades ficarão sob responsabilidade da própria unidade escolar. Assim, cada PMCE deverá apresentar, ao longo do ano, pelo menos sete ações voltadas à promoção da convivência.

Para que tal ação ocorra dentro do prazo, a Equipe Regional Conviva (URE), poderá determinar uma data de entrega anterior a 27/03/2026, para que haja tempo hábil de análise e possíveis correções do Plano de Melhoria de Convivência. Cada URE possui especificidades quanto ao número de unidades escolares e profissionais para analisar o documento, cabe à Equipe Regional Conviva, junto ao Dirigente, identificar a melhor estratégia para que as equipes possam finalizar a inserção do documento dentro do prazo proposto. Segue sugestão de cronograma, considerando o tempo médio necessário para a análise e correção dos supervisores de rotina e professores especialistas em currículo Conviva:

18/02 a 04/03 – inserção 1ª versão do PMCE na Plataforma Conviva

- 05/03 a 11/03** – Período de leitura e solicitação de correção – Supervisor de Rotina (a UE tem até dois dias para corrigir e devolver)
- 12/03 e 13/03** – Período de finalização – Supervisor de Rotina
- 16/03 a 20/03** – Período de leitura e correção – PEC Conviva (a UE tem até um dia para corrigir e devolver)
- 23/03 a 27/03** – Período de finalização – PEC Conviva.

DOCUMENTOS ORIENTADORES DA RESOLUÇÃO SEDUC Nº 129/25

Interessados: Chefe de Departamento/Coordenador/Coordenador Geral - Dirigente Regional de Ensino, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores Especializados/ Professores Regentes e/ou dos Componentes Curriculares.

Diretoria de Educação Especial e Inclusão (DIESPI), da Subsecretaria de Articulação da Rede de Ensino (SUART) apresenta os Documentos Orientadores da Resolução SEDUC nº 129/2025, organizados em cinco partes, de forma a tornar a leitura mais clara, objetiva e didática.

Esses documentos foram construídos a partir das dúvidas encaminhadas pela rede, por meio do Forms do Boletim e com parceria de alguns Supervisores de Ensino/Educacional e Professores Especialista em Currículo.

Como complemento aos documentos, disponibilizamos links das lives, que se encontram nos repositórios, nas quais alguns temas são aprofundados, especialmente aqueles que demandam maior detalhamento.

Paralelamente, serão realizadas Orientações Técnicas (OTs) via Teams, que seguirão complementando as informações apresentadas, além de encontro presencial, fortalecendo o alinhamento, a troca de experiências e a consolidação das diretrizes na prática pedagógica.

Esperamos que este material contribua para o fortalecimento das ações nas unidades escolares e para a implementação da política de Educação Especial na rede.

Link dos Documentos Orientadores

Parte 1 – Implementação da Política de Educação Especial do Estado de São Paulo e Resolução SEDUC nº 129/2025

<https://drive.google.com/file/d/1tKAYRtM8WSXB4ytXBd7kQAbae82j8cHI/view?usp=sharing>

Parte 2 – Atendimento Educacional Especializado – AEE – Parte 1
<https://drive.google.com/file/d/1v7bWx8voK5yJbidwUVZZXa7EsCmqTTmg/view?usp=sharing>

Parte 3 – Atendimento Educacional Especializado – AEE – Parte 2
<https://drive.google.com/file/d/1ClrbfWBdUpWdsVFHRXxZuok4I0RoRNpc/view?usp=sharing>

Parte 4 – Dos papéis e responsabilidades

<https://drive.google.com/file/d/11wNVVMHrTLNqH2L4tA31r6csweLKGMXN/view?usp=sharing>

Parte 5 – Das comissões de Recursos Pedagógicos, da Acessibilidade e de Tecnologia Assistiva

<https://drive.google.com/file/d/1onS5MS5TGKYXARYk0xuoCy6p7Ju-0GSv/view?usp=sharing>

Link das Lives*

Vídeo 1 - Abertura+ Educação Especial: Diálogo sobre a Resolução SEDUC nº 129/2025 - <https://repositorio.educacao.sp.gov.br/videoPlay?id=152261>

Vídeo 2 - Atendimento Educacional Especializado – AEE em Sala de Recursos Multifuncionais ou na Modalidade Itinerante -
<https://repositorio.educacao.sp.gov.br/videoPlay?id=152262>

Vídeo 3 - Educação Especial: Projeto Ensino Colaborativo – AEE Expandido -
<https://repositorio.educacao.sp.gov.br/videoPlay?id=152263>

Vídeo 4 - Educação Especial: Diálogo sobre a Resolução SEDUC nº 129/2025 - Estudo de Caso - <https://repositorio.educacao.sp.gov.br/videoPlay?id=152264>

Vídeo 5 - Educação Especial: Diálogo sobre a Resolução SEDUC nº 129/2025 - Plano de Atendimento Educacional Especializado – PAEE -
<https://repositorio.educacao.sp.gov.br/videoPlay?id=152265>

Vídeo 6 - Educação Especial: Diálogo sobre a Resolução SEDUC nº 129/2025 - Plano Educacional Individualizado – PEI -
<https://repositorio.educacao.sp.gov.br/videoPlay?id=152266>

Vídeo 7 - Educação Especial: Diálogo sobre a Resolução SEDUC nº 129/2025 - Relatório de Acolhimento orientação e retorno bimestral aos pais ou responsáveis -
<https://repositorio.educacao.sp.gov.br/videoPlay?id=152267>

IMPORTANTE: * O servidor deverá estar logado no repositório, para conseguir o acesso aos vídeos.

Convite – Orientação Técnica sobre Execução dos Recursos do PDDE Qualidade – Escola das Adolescências (2025)

A Secretaria da Educação, por meio das áreas responsáveis pelo acompanhamento dos Programas do MEC, tem a honra de convidar os **Interlocutores das URE e Gestores das unidades escolares** contempladas com o **Programa PDDE Qualidade – Escola das Adolescências**, que **receberam recursos no ano de 2025 e ainda não realizaram sua execução**, para participarem da **Orientação Técnica sobre a correta utilização dos recursos do programa**.

A realização desta orientação é de extrema importância para assegurar a **execução adequada dos recursos**, em conformidade com as **normativas vigentes**, garantindo **transparência, regularidade na prestação de contas e alinhamento pedagógico** às finalidades do Programa Escola das Adolescências. O encontro também será um espaço para a **socialização de evidências das ações desenvolvidas ao longo de 2025**, fortalecendo a gestão democrática e o planejamento qualificado nas unidades escolares.

Atenção:

Este convite é exclusivo para as escolas que participaram do Programa PDDE Qualidade – Escola das Adolescências, receberam recursos no ano de 2025 e que ainda não realizaram a utilização desses valores em conta.

A **lista de escolas contempladas com os recursos recebidos em 2025**, pode ser acessada por meio do link

[Escolas que receberam em 2024 e 2025 o Programa escola das Adolescências 2024 - até Dezembro de 2025](#)

Público-alvo:

Gestores das Escolas Contempladas com o Programa Escola das Adolescências;

Responsáveis das 91 URE que atuam como interlocutores dos Programas MEC, sendo:

- Supervisores de Ensino;

- Coordenadores de Equipe Curricular (CEC) ou Professores Especialistas em Currículo (PEC);
- 01 (um) representante do SEFIN ou SEAFIN.

Data: 10/02/2026

Interlocutores e Gestores das URE e Escolas – **de Limeira até Votuporanga**: Acesso pelo [Link](#)

Objetivo geral

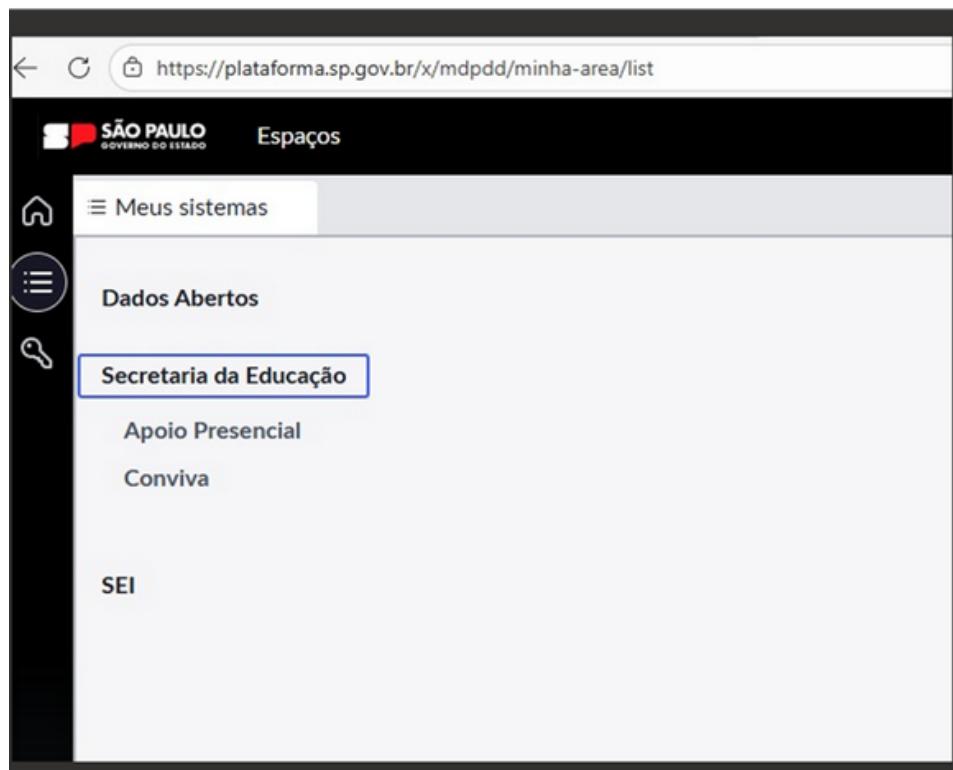
Orientar tecnicamente os gestores escolares e os interlocutores das URE quanto à execução adequada dos recursos do **PDDE Qualidade – Escola das Adolescências**, assegurando conformidade com as normativas vigentes, transparência na aplicação dos recursos e alinhamento pedagógico às finalidades do programa, bem como socializar evidências das ações desenvolvidas em 2025.

Contamos com a participação de todas e todos para o fortalecimento da gestão dos recursos e das ações voltadas à qualificação das aprendizagens e das trajetórias dos adolescentes.

Quaisquer dúvidas: suped.corric@educacao.sp.gov.br

Alteração de acesso para o registro de Apoio Presencial

Informamos que o acesso para o registro do Apoio Presencial deverá ser realizado exclusivamente por meio do portal minhaarea.sp.gov.br, utilizando a senha cadastrada no [gov.br](#).



Projeto Aluno Monitor do BEEM – novidades 2026

Em 2026, o Aluno Monitor do BEEM passa a contemplar estudantes das três séries do Ensino Médio como possíveis monitores, ampliando o alcance da monitoria e fortalecendo a atuação pedagógica nas escolas.

Informamos que o processo seletivo do Aluno Monitor do BEEM 2026 terá início no dia 09/02, com inscrições abertas até 06/03, exclusivamente pela Secretaria Escolar Digital (SED).

Início do processo seletivo: 09 de fevereiro de 2026

Encerramento das inscrições: 06 de março de 2026

O Projeto Aluno Monitor é uma estratégia pedagógica de monitoria entre pares, voltada à recomposição das aprendizagens em Língua Portuguesa e Matemática, ao fortalecimento do protagonismo juvenil e ao apoio direto aos estudantes que apresentam maiores dificuldades nessas áreas.

Quem pode se inscrever

Estudantes da 1^a, 2^a e 3^a série do Ensino Médio, com idade mínima de 14 anos, podem se candidatar para atuar como Aluno Monitor, apoiando estudantes:

- da 1^a, 2^a e 3^a série do Ensino Médio;
- do 6º ano e do 9º ano do Ensino Fundamental – Anos Finais.

Etapas do processo seletivo

1. Inscrição do estudante na SED: **09/02/2026 a 06/03/2026**
2. Classificação pelo sistema: a partir de **20/02/2026** (status: pré-selecionado ou desclassificado)
3. Entrevista na escola (Anexo 3 do edital): **23/02/2026 a 06/03/2026**.
4. Aprovação dos monitores na SED: **23/02/2026 a 06/03/2026**.
5. Definição do dia e horário da formação Multiplica na SED: **23/02/2026 a 06/03/2026**.
6. Alocação dos estudantes monitorados na SED: **23/02/2026 a 13/03/2026**.
7. Início da monitoria nas escolas: **09/03/2026**.
8. Início dos encontros semanais do Multiplica: **16/03/2026**.

Solicitação às escolas

Contamos com o apoio das equipes escolares para:

- Mobilizar os estudantes elegíveis a realizarem a inscrição na SED;
- Orientar quanto ao correto preenchimento do formulário de inscrição, com atenção especial ao CPF;
- Organizar previamente a etapa das entrevistas pedagógicas, conforme a rubrica do edital;
- Realizar a aprovação dos Alunos Monitores na SED, após a etapa de entrevistas;
- Alocar os estudantes que serão monitorados no vínculo de cada monitor na SED;
- Planejar a definição dos dias e horários da formação Multiplica Aluno Monitor, para registro na SED após a aprovação.

Documento orientador:

Todas as orientações detalhadas para a implementação do projeto estão disponíveis no [Documento Orientador do Aluno Monitor 2026](#), que deve ser utilizado como referência pelas equipes escolares: [Documento Orientador Aluno Monitor 2026](#)

Contamos com o engajamento de todos para garantir uma ampla participação dos estudantes e uma implementação qualificada do projeto nas escolas.

E-mail para dúvidas: gestaopedagogica@educacao.sp.gov.br

Vídeos Orientativos – Materiais Didáticos SEDUC-SP

A equipe da Diretoria de Materiais Didáticos disponibilizou uma série de vídeos orientativos para apoiar as equipes escolares na implementação das propostas pedagógicas do material didático SEDUC-SP.

Os vídeos estão disponíveis no Repositório do Centro de Mídias, pelo seguinte caminho:

Acervo Digital > Classificação: Materiais Pedagógicos > Categoria: Vídeos Orientativos

Confira os conteúdos inéditos organizados por subcategoria:

- **Componentes 2026** – com vídeos como Empreendedorismo 2026; Liderança e oratória 2026; Arte e Mídias Digitais 2026; Atualidades 2026 e Componentes de Aprofundamento.
- **Projeto de Vida** – com vídeos como Material impresso de Projeto de Vida EFAF e Matriz socioemocional.
- **Por dentro do Material** – com vídeos como Seção "Na prática"; Caderno de exercícios e Trilha de exercícios e Aulas Desafio

Dúvidas: suped.dimad@educacao.sp.gov.br

Educação Financeira – Olimpíada do Tesouro Direto de Educação Financeira (OLITEF) 2026 – Inscrições abertas

[A Olimpíada do Tesouro Direto de Educação Financeira \("OLITEF"\)](#) é uma ação educacional com participação voluntária das Escolas de Educação Básica em território nacional. A participação de escolas públicas e particulares é gratuita.

Informamos que está **aberta a inscrição** para a terceira edição da OLITEF, até a data de **01 de setembro**.

A olimpíada é oferecida a estudantes dos **Anos Finais e Ensino Médio (6º Ano a 3ª série)**. A **inscrição é feita pela escola**, que utilizará seu código do **MEC/INEP de 8 (oito) dígitos** para identificação durante todo o processo.

Obs.: escolas inauguradas em 2026 não conseguem participar da edição deste ano.

As escolas que realizarem a inscrição **até 01 de abril** receberão **3 (três) "Números da Sorte"**; escolas que se inscreverem **até 01 de junho** receberão **2 (dois) "Números da Sorte"**; e, as escolas que se inscreverem para participar da OLITEF **até 01 de setembro** receberão **1 (um) "Número da Sorte"**. Estes "Números da Sorte" são utilizados para o sorteio dos kits escolares, por meio da loteria federal, no **dia 18 de novembro**.

Premiações

Além das medalhas, em 2026 teremos as seguintes premiações de acordo com o [regulamento específico sobre esta etapa](#):

100 mil reais em kits escolares (Laboratório de Informática; Laboratório de Ciências; Laboratório de Robótica; Biblioteca digital; Aparelhos de ar-condicionado);

· 8 mil reais em títulos do Tesouro Selic para a direção e professores premiados (o diretor e até 4 professores).

Em 2025, as escolas estaduais **Prof.ª SADA UMEIZAWA** (URE de Mauá) e **TEÓFILO SIQUEIRA** (URE Região de Ribeirão Preto), foram sorteadas!

Para participarem das premiações, é importante que cada escola tenha, no mínimo, **30% (trinta por cento)** dos estudantes matriculados na escola das turmas entre 6º ano do Ensino Fundamental até 3ª série do Ensino Médio, inclusive, se inscrito e realizado a prova da OLITEF. O cálculo segue o Censo Escolar de 2025, conforme consta no [regulamento da olimpíada](#).

Para mais informações, entrar em contato nos seguintes *e-mails* ou telefones:

OLITEF: contato@olitef.com.br ou <https://wa.me/5511970563098> (WhatsApp)

Isaac Cei Dias - isaac.dias@educacao.sp.gov.br



Plataforma oficial do



Plataforma de Empreendedorismo 3ª série

Durante as aulas de Empreendedorismo, os estudantes utilizarão a Plataforma de Empreendedorismo para apoio no desenvolvimento das etapas de gestão dos projetos.

Para o melhor uso da ferramenta, fornecemos tutoriais específicos para professores, gestores e estudantes. Os tutoriais estão disponíveis no [link](#)

Dúvidas: suped.dimad@educacao.sp.gov.br

Tarefas e recursos – Robótica

Na seção de orientações para os professores dos materiais digitais, os docentes de Robótica podem encontrar os links dos diferentes recursos necessários para o planejamento das aulas: vídeos tutoriais, rubricas de avaliação de projetos, manual do kit etc.

Neste mesmo espaço também está disponível a informação de quais aulas do bimestre possuem questões do Tarefas.

Todos os recursos também estão centralizados no [link](#)

Dúvidas: suped.dimad@educacao.sp.gov.br

Orientações sobre o novo Ambiente Virtual de Leitura – Leia SP

Informamos que, a partir de **05 de fevereiro de 2026**, o **Leia SP** utilizará a plataforma **Elefante Letrado** como Ambiente Virtual de Leitura.

O acesso de estudantes, professores e gestores **permanece sendo realizado pela Sala do Futuro**.

Encaminhamos, para conhecimento e divulgação, os links de acesso aos tutoriais da plataforma: [Manual Anos Finais](#) , [Manual Ensino Médio](#)

Ressaltamos que os tutoriais também estarão disponíveis no **Repositório>tutoriais>plataformas>Leia SP>pesquisar**.

Em caso de dúvidas, entrar em contato: (11) 2075-4953/4736 – Arlete de Almeida ou Cristina Noguerol.

PÍLULA DE GESTÃO #1.2026 - Alinhamento para o início do ano | Eixo Liderança & Gestão de Pessoas

As **Pílulas de Gestão** estão de volta em **2026**, com um formato renovado e ainda mais conectado aos desafios reais do dia a dia das Unidades Regionais de Ensino.

Abrimos o ano com a **1ª Pílula de Gestão** – “**O ano começa quando o alinhamento acontece e todos sabem para onde ir**”, que inaugura o eixo **Liderança & Gestão de Pessoas**. A pílula trata do **alinhamento estratégico no início do ano** como um ritual de trabalho fundamental, especialmente em contextos de muitas decisões simultâneas e pouco espaço para renegociação constante.

A proposta é apoiar gestores e equipes a usarem os espaços que já existem — como reuniões de planejamento e acompanhamento — para construir leitura comum, critérios de

decisão e direção para o semestre e para o ano, tendo o **plano de ação** como instrumento central desse alinhamento.

Ao longo de 2026, as pílulas estarão organizadas por **eixos temáticos**, identificados por cores, facilitando a leitura, o resgate de conteúdos e o uso prático no cotidiano da gestão.

Para acessar o material completo: [CLIQUE AQUI](#)

MATERIAIS DA FORMAÇÃO DE PLANEJAMENTO 2026

Dando continuidade às ações formativas da Unidade Regional de Ensino, disponibilizamos o [link](#) com todas as oficinas e plenária aplicadas durante as formações, para a replicabilidade e estudo de todo material utilizado e destinado para o planejamento escolar 2026.

Dúvidas entrar em contato com a PEC Amanda Isabel ou Adriana Carvalho.

ORIENTAÇÕES SOBRE A ORGANIZAÇÃO DA JORNADA DOCENTE REGENTE DE SALA DOS ANOS INICIAIS ATPC

A Unidade Regional de Ensino orienta as Unidades Escolares do Segmento Anos Iniciais quanto à organização da jornada do docente regente dos Anos Iniciais, com 33 horas semanais (26 aulas), em conformidade com a **Resolução SEDUC nº 105/2024**, a **Resolução SEDUC nº 112/2025** e o **Documento Orientador ATPC e ATPL/APD – 2026**.

1. COMPOSIÇÃO DA CARGA HORÁRIA SEMANAL

O docente regente com 26 aulas semanais deverá cumprir:

- 26 aulas de interação com estudantes;
- 4 aulas de ATPC – Trabalho Pedagógico Coletivo;
- 9 aulas de ATPL/APD, sendo:
 - ✓ 2 aulas obrigatórias de Planejamento de Aula – EFAPE;
 - ✓ 7 aulas destinadas a atividades pedagógicas individuais (correções, registros, estudos e organização didática).

2. ORIENTAÇÕES SOBRE A ATPC

• As 4 aulas de ATPC têm caráter coletivo e devem ocorrer presencialmente na unidade escolar, com interação direta com o Coordenador Pedagógico.

• A organização é de responsabilidade da equipe gestora, com horários previamente definidos.

• Destinam-se a: planejamento, formação continuada em serviço, análise de resultados, alinhamentos pedagógicos e ações voltadas à melhoria da aprendizagem.

3. ORIENTAÇÕES SOBRE A ATPL/APD

As 9 aulas de ATPL/APD possuem caráter individual e devem ser realizadas em local e horário de livre escolha do docente, conforme legislação vigente.

o Exceto no PEI, em que o cumprimento ocorre integralmente na unidade escolar.

• Destinam-se à preparação de aulas, correção de avaliações, registros pedagógicos, organização do trabalho docente e estudos.

• Conforme a Resolução **SEDUC nº 112/2025**, a preparação de aulas deve ocorrer obrigatoriamente pelo Planejamento de Aula da EFAPE (AVA).

• O docente deverá realizar semanalmente:

- ✓ 2 Planejamentos de Aula EFAPE, sendo:
 - ✓ 1 no componente/área de atuação;
 - 1 conforme orientação da Coordenação Pedagógica, de acordo com as necessidades da escola.

4. ACOMPANHAMENTO E RESPONSABILIDADES

- Compete às equipes gestoras assegurar a correta organização e o cumprimento da jornada docente.
- O acompanhamento das ações formativas e dos Planejamentos de Aula ocorrerá por meio do Painel Escola Total.
- As ausências às aulas com estudantes, ATPC ou ATPL/APD serão computadas conforme a legislação vigente.

CENÁRIOS DE ORGANIZAÇÃO DA JORNADA DOCENTE (26 AULAS)

Opção A – Docente sem Multiplica SP ou Curso Escola de Gestão

- ATPC: 4 aulas presenciais na escola
 - ATPL/APD:
 - ✓ 7 aulas para atividades pedagógicas individuais
 - ✓ 2 aulas para Planejamento de Aula EFAPE
- Opção B – Docente com Multiplica SP ou Curso Escola de Gestão**
- ATPC:
 - ✓ 2 aulas presenciais na escola
 - ✓ 2 aulas destinadas à formação (Multiplica SP ou Escola de Gestão), conforme orientação
 - ATPL/APD:
 - ✓ 7 aulas para atividades pedagógicas individuais
 - ✓ 2 aulas para Planejamento de Aula EFAPE

UNIDADES ESCOLARES DE ANOS INICIAIS – PROGRAMA ENSINO INTEGRAL (PEI)

Cenário 1 – PEI sem Multiplica SP / Escola de Gestão

- ATPCG: 2 aulas presenciais
- ATPCA: 2 aulas presenciais
- ATPC (alinhamentos): 1 aula
- ATPL/APD (Horário de Estudo): 11 aulas
- ✓ 9 de estudo
- ✓ 2 de Planejamento de Aula EFAPE (na escola)

Cenário 2 – PEI com Multiplica SP / Escola de Gestão

Opção 2A – Substitui a ATPCA

- ATPCG: 2 aulas
- Multiplica SP / Escola de Gestão: 2 aulas
- ATPC (alinhamentos): 1 aula
- ATPL/APD (Horário de Estudo):
 - ✓ 9 aulas de estudo
 - ✓ 2 Planejamentos de Aula EFAPE

Opção 2B – Substitui parte do Horário de Estudo

- ATPCG: 2 aulas
- ATPCA: 2 aulas
- ATPC (alinhamentos): 1 aula
- Multiplica SP / Escola de Gestão: 2 aulas
- ATPL/APD:
 - ✓ 7 aulas de estudo
 - ✓ 2 Planejamentos de Aula EFAPE
 - ✓ 2 tempos substituídos pela formação

Semana de Prevenção à Gravidez na Adolescência

A equipe da Coordenadoria de Educação Inclusiva - COEIN, da Diretoria de Educação Especial e Inclusão - DIESPI, da Subsecretaria de Articulação da Rede de Ensino - SUART, apresenta o [**Boletim Informativo**](#) sobre a Semana de Prevenção à Gravidez na Adolescência, estabelecida pela **Lei n. 13.798/19**.

Este documento foi elaborado como um instrumento de apoio aos educadores, reunindo informações claras e atualizadas para subsidiar ações pedagógicas de orientação e diálogo com os estudantes. Seu objetivo é fortalecer o papel da escola na promoção de uma educação sexual responsável e da prevenção da gravidez na adolescência, que pode impactar diretamente a trajetória escolar e o projeto de vida dos adolescentes, contribuindo para uma formação integral, consciente e conectada às vivências dos estudantes.

Calendário Pedagógico da Diversidade e Inclusão

A equipe da Coordenadoria de Educação Inclusiva - COEIN, da Diretoria de Educação Especial e Inclusão - DIESPI, da Subsecretaria de Articulação da Rede de Ensino - SUART, apresenta à rede estadual o [**Calendário da Diversidade e Inclusão**](#).

Este documento foi elaborado como um recurso estratégico para fortalecer as políticas de equidade e o respeito à pluralidade em nossas unidades escolares. O calendário destaca datas fundamentais para o desenvolvimento das temáticas transversais de Educação para as Relações Étnico-Raciais (ERER) e Educação para a Diversidade Sexual e de Gênero (EDSG). Além disso, contempla marcos essenciais para o combate à xenofobia e efemérides vitais para as modalidades de Educação Escolar Indígena (EEI) e Educação Quilombola (EEQ).

Para além de um cronograma de datas, este boletim oferece um aprofundamento temático estruturado para servir como apoio pedagógico. Nosso objetivo é oferecer subsídios que fomentem práticas inclusivas e reflexivas durante todo o ano letivo, garantindo que a escola seja um espaço de acolhimento, reconhecimento e valorização das diversidades.

Contamos com o empenho de todos para que este calendário se transforme em ações concretas que potencializem a formação integral e cidadã em nossa rede.

Documento Orientador Conselho de Escola – 2026

A Equipe Colegiados compartilha o [**Documento Orientador Conselho de Escola 2026**](#).

Em caso de dúvida, entre em contato pelo e-mail colegiados@educacao.sp.gov.br

Documentos Orientadores e Diretrizes do Conselho do GRESP – 2026

O Grêmio Estudantil é um espaço essencial para a participação ativa dos estudantes, promovendo liderança, trabalho em equipe, escuta, diálogo e o exercício da cidadania no cotidiano escolar. Ao longo dos últimos anos, a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP) tem investido no fortalecimento dessa política, garantindo orientações claras, formação contínua e alinhamento institucional entre escolas, Unidades Regionais de Ensino e estudantes.

Desde 2022, a SEDUC-SP disponibiliza documentos orientadores voltados às Unidades Regionais de Ensino e às escolas. Para 2026, esses materiais passaram por atualizações importantes, com o objetivo de tornar as informações mais organizadas, acessíveis e adequadas a cada público envolvido no Grêmio Estudantil Paulista.

Organização dos documentos para 2026

A partir de 2026, os materiais passam a ser estruturados da seguinte forma:

[**Orientações para as escolas**](#)

As informações destinadas às escolas estarão centralizadas em um Google Sites, que reúne

orientações gerais sobre o Grêmio Estudantil Paulista.

Esse ambiente poderá ser atualizado regularmente, de acordo com as demandas das escolas e atualizações institucionais.

Diretrizes e Guia Institucional – Conselho Estadual do Grêmio Estudantil Paulista

As informações referentes às atividades dos conselheiros, encontros formativos com estudantes e demais questões relacionadas ao Conselho Estadual do Grêmio Estudantil Paulista estarão centralizadas no documento.

A organização desses materiais busca garantir maior clareza de papéis, melhor fluxo de comunicação e o fortalecimento do Grêmio Estudantil como política de protagonismo juvenil em todas as Unidades Escolares.

Retomada das orientações e os documentos essenciais para o início do ano letivo 2026

O início ano letivo de 2026 se aproxima. Desde o ano passado, a SEDUC-SP tem compartilhado com a rede uma série de orientações e documentos para guiar a preparação para o ano e, especialmente, as primeiras semanas de aula e os dias de planejamento.

A seguir, para assegurar que nada saiu do seu radar, vamos relembrar os principais documentos que já foram disponibilizados, o objetivo de cada material, o público-alvo e onde encontrá-lo.

ROTEIRO DE PLANEJAMENTO ESCOLAR 2026

[**Orientações**](#) sobre as semanas iniciais de aula, com sugestões de objetivos e dinâmicas para os dias de planejamento.

HORIZONTES PEDAGÓGICOS

[**Revista**](#) sobre as ações e os projetos pedagógicos para 2026.

CALENDÁRIO PEDAGÓGICO 2026

[Datas das avaliações e eventos pedagógicos](#) do ano

GUIA DO CURRÍCULO PRIORIZADO - FGB Anos Finais e Médio

Documento que contempla as Aprendizagens Essenciais de cada ano/série e componente da Formação Geral Básica de Anos Finais e Ensino Médio, Escopo-sequência e a Matriz da Prova Paulista

Como acessar: [**Repositório**](#) > Acervo digital > Planejamento docente > Escopo-sequência > 2026.

MATERIAIS DIDÁTICOS

Materiais digitais e impressos disponibilizados para a rede para planejamento do professor e uso em sala de aula

Como acessar: [**Repositório**](#) > Materiais digitais.

VÍDEOS EXPLICATIVOS SOBRE CADA COMPONENTE

Material explicativo sobre cada componente e sobre os materiais didáticos disponibilizados para a rede.

Como acessar: [**AVA-EFAPE**](#) (procure por "Planejamento 2026").

DOCUMENTO ORIENTADOR - DIAGNÓSTICO - ANOS FINAIS E ENSINO MÉDIO

[**Orientações**](#) sobre diagnóstico de início de ano e ferramentas disponibilizadas para a rede, como Painel SARESP 2025 e avaliação diagnóstica digital de Língua Portuguesa e Matemática.

Professores e gestores de Anos Finais e Ensino Médio.

DOCUMENTO ORIENTADOR - SONDAÇÃO INICIAL DE ESCRITA E DE NÚMEROS

Orientações fundamentais para a realização da sondagem inicial de escrita e de números para estudantes do 1º ao 5º ano.

Professores e gestores de Anos Iniciais.

DOCUMENTO ORIENTADOR – ACOLHIMENTO DOS ESTUDANTES DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL – IFTP - ITINERÁRIO DE FORMAÇÃO TÉCNICA E PROFISSIONAL - PLANOS DE CURSO

Documento orientador de cada curso.

Professores e gestores do Ensino Médio Itinerário de Formação Técnica e Profissional.

MATERIAIS DIGITAIS - ITINERÁRIO DE FORMAÇÃO TÉCNICA E PROFISSIONAL

Materiais digitais do 1º bimestre de cada curso, disponibilizados para a rede para planejamento do professor e uso em sala de aula. Os demais bimestres estarão disponíveis no AVA.

Professores, PAEET e gestores do Itinerário de Formação Técnica e Profissional.

AVA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL - ACESSO E AMBIENTE DE APRENDIZAGEM

Acesso ao **Ambiente Virtual** de Aprendizagem (AVA), ambiente onde estarão disponíveis os materiais dos demais bimestres, trilhas de aprendizagem e dashboards de acompanhamento.

Professores, PAEET e gestores do Itinerário de Formação Técnica e Profissional.

DOCUMENTO ORIENTADOR – COMPONENTE CURRICULAR ORIENTAÇÃO DE ESTUDOS

Dando continuidade às ações formativas da Unidade Regional de Ensino, disponibilizamos o **documento orientador** do componente curricular **Orientações de Estudos**, que reúne as diretrizes para a implementação das alterações ocorridas nesse componente. Recomendamos a leitura integral do material, uma vez que o documento contempla tanto as escolas de tempo parcial quanto as de tempo integral.

Dúvidas entrar em contato com: PEC Amanda Isabel.

DOCUMENTO ORIENTADOR - CALENDÁRIO PEI E GRADE HORÁRIA 2026

Apresentamos o **Documento Orientador** - Calendário PEI e Grade Horária 2026!

Este material foi preparado a partir da escuta de Diretores, Supervisores e Dirigentes.

Ele apresenta uma visão anual das grandes rotinas previstas para o Programa e sugestões e recomendações de estratégias para elaborar a atribuição e a Grade Horária, com um olhar de acolhimento e aprendizagem, sempre respeitando e valorizando as características locais, que vão moldar adaptações e especificidades.

Vamos juntos fazer de 2026 um ano de construção da Jornada de Excelência

GUIAS DE ACOLHIMENTOS SIMPLIFICADOS – PEI

Em dezembro de 2025 lançamos o Percurso Acolhimentos, que já está disponível no AVA-EFAPE. Lá, vocês encontram documentos orientadores e o Plano de Melhoria para a aplicação de um acolhimento sólido e contínuo.

Além do Percurso, lançamos também os Guias de Acolhimentos Simplificados para quem precisa de orientação para uma proposta simplificada de acolhimento; são pequenos guias para

diferentes acolhimentos: de estudantes, de famílias; e de profissionais da escola. Tudo isso tem o objetivo de apoiar e valorizar a prática dos acolhimentos em todas as escolas PEI.

Para quem ainda não conhece o Percurso Acolhimentos, os guias trazem dinâmicas selecionadas que irão promover experiências significativas. E depois é possível aprimorar essa prática com o Percurso. Não deixe de acessar e percorrer a proposta formativa no AVA da EFAPE.

[**Link**](#) para o acesso dos guias.

Em caso de dúvidas, entre em contato pelo e-mail: pei@educacao.sp.gov.br.

Materiais de orientação e didáticos

Para subsidiar a prática docente, a Diretoria de Materiais Didáticos (DIMAD) compartilha materiais de orientação e de uso em sala de aula que pretendem assegurar o desenvolvimento de um ano letivo que alcance as expectativas formativas de todas as etapas de ensino ofertadas em nossa Rede, como segue:

Planejamento de aula

Reforçamos que o Guia do currículo priorizado e o escopo-sequência do primeiro semestre letivo, que apresenta separadamente a planificação dos conteúdos, habilidades e objetivos de aprendizagem desenvolvidos para o Ensino Fundamental Anos Iniciais e Finais e Ensino Médio (Formação Geral Básica e Itinerários Formativos), encontram-se disponíveis para consulta e estudo no CMSP.

Para consultar o Guia do Currículo Priorizado de Anos Finais e Ensino Médio (Formação Geral Básica), [**clique aqui**](#) e siga o procedimento: Acervo Digital > Planejamento Docente > Guia do Currículo Priorizado > 2026.

Para consultar o escopo-sequência dos Anos Iniciais, parte diversificada dos Anos Finais e Itinerários Formativos do Ensino Médio, [**clique aqui**](#) e siga o procedimento: Acervo Digital > Planejamento Docente > Escopo-sequência > 2026.

Para o componente de Arte, compartilharemos os Guias de Ativação Cultural e Mediação Cultural. Eles visam orientar e apoiar professores de Arte e equipes gestoras na realização de ações culturais e visitas a espaços artísticos, dentro e fora da escola, considerando os diferentes contextos da rede pública paulista e ampliando o acesso às produções artístico-culturais regionais.

Nos Anos Finais do Ensino Fundamental, os guias são organizados por bimestre, conforme a linguagem artística prevista, enquanto, na 1ª série do Ensino Médio, são estruturados em dois guias anuais, de acordo com os eixos temáticos trabalhados.

Em ambas as etapas, recomenda-se o desenvolvimento articulado com o Material Digital, alinhado às habilidades e competências previstas para cada ano ou série.

Para consultar esses documentos, após acessar o repositório do Centro de Mídias: no campo “Ano letivo”, selecione “2026” > Já no campo “Etapa”, opte por “Anos Finais” ou “Ensino Médio” > No campo “Série/Ano”, selecione o ano/série desejado > E no campo “Semestre/Bimestre”, selecione “1º semestre / 1º bimestre” > Selecione “Arte” no campo “Componente Curricular”.

Aulas Olímpicas: inscrição de estudantes e seleção de professores para as Escolas Olímpicas 2026

A Secretaria da Educação de São Paulo, por meio do Projeto de Olimpíadas Científicas, comunica que foi publicado o edital para seleção de professores para as Aulas Olímpicas de 2026 e que, no dia **02 de fevereiro**, serão abertas **as inscrições** para os estudantes.

Sobre as Escolas Olímpicas:

As Escolas Olímpicas constituem um projeto educacional instituído no âmbito da Secretaria da Educação, nos termos da **Resolução SEDUC nº 150**, de 2025, com a finalidade de promover o aprofundamento de conhecimentos e o desenvolvimento de competências acadêmicas em áreas estratégicas do currículo de matemática e de suas tecnologias. O projeto organiza-se como uma ação pedagógica complementar, voltada a estudantes com interesse e potencial para desafios acadêmicos, especialmente aqueles relacionados às olimpíadas científicas, contribuindo para a ampliação do repertório intelectual, do pensamento crítico e do raciocínio lógico-científico.

As Aulas Olímpicas acontecem aos sábados, na unidade escolar selecionada pela URE, e são voltadas para alunos dos Anos Finais do Ensino Fundamental e do Ensino Médio. As turmas são organizadas por níveis, promovendo cooperação e aprendizagem inspiradas nas olimpíadas científicas.

- Nível 1: 6º e 7º ano
- Nível 2: 8º e 9º ano
- Nível 3: Ensino Médio

Sobre as inscrições dos estudantes:

O processo de indicação de escolas, pela URE, acabou no dia 28 de janeiro. Sendo assim, no dia **02 de fevereiro**, os estudantes poderão se inscrever nas escolas que foram apontadas na SED para Unidades Regionais de Ensino. Em 2026, todo o processo de inscrição dos estudantes acontecerá para Sala do Futuro. Contamos com a ajuda de todos para divulgar o projeto em suas regiões.

Sobre a seleção de professores que atuarão no projeto:

Informamos também a publicação do edital com os critérios de seleção para professores que atuarão no Projeto de Olimpíadas Científicas – Escolas Olímpicas em 2026, orientando sobre as formações prioritárias, requisitos de atuação presencial e participação nas Aulas Olímpicas e o processo de inscrição e seleção a seleção de professores.

Sobre isso, é importante ressaltar que essa seleção já pode ser iniciada para que a URE tenha reserva de candidatos, caso haja demanda de estudantes. Indicamos a verificação do edital, bem como a sua publicação nos meios de comunicações oficiais da URE e a instituição de banca de seleção, entre outras providências cabíveis para o início da seleção: [**CLIQUE AQUI**](#).

A equipe de Olimpíadas Científicas está à disposição para sanar quaisquer dúvidas por meio dos seguintes contatos:

marina.horta@apoiofde.sp.gov.br;
fernando.martins01@apoiofde.sp.gov.br;
vinicius.zunino@educacao.sp.gov.br;

(11) 2075-4954 (Fernando Martins e Marina Horta).

Errata – Currículo em Ação – Livro do Estudante – Língua Inglesa

formamos a seguinte errata:

[**Curriculum em Ação - Livro do Estudante - Língua Inglesa - EFAF e EM.docx**](#)

Em caso de dúvidas: suped.dimad@educacao.sp.gov.br

Errata – Currículo em Ação – Livro do Estudante – Língua Inglesa

Informamos a seguinte errata:

[**Curriculum em Ação - Livro do Estudante - Língua Inglesa - EFAF e EM.docx**](#)

Em caso de dúvidas: suped.dimad@educacao.sp.gov.br

Errata – Currículo em Ação - Livro do Estudante, Geografia – Volume 1 – 3º Ano

Informamos a seguinte errata:

Aula 6, página 88.

Acesse este [LINK](#) com as orientações.

Em caso de eventuais dúvidas, solicitamos que entre em contato pelo e-mail: coain@educacao.sp.gov.br.

PROCESSO SELETIVO INTERNO PARA TÉCNICO DO DEPARTAMENTO DE ESPORTES E CULTURA

A Subsecretaria Pedagógica (SUPED), por meio da Diretoria de Modalidades Educacionais (DIMOD), informa a abertura de processo seletivo interno para atuação como Técnico do Departamento de Esportes e Cultura (DEC).

A oportunidade é destinada a servidores efetivos do Quadro do Magistério da Rede Estadual de São Paulo (PEB I ou PEB II, PEC, Supervisores ou Diretores), interessados em atuar presencialmente na SEDUC – Praça da República, com jornada de 40 horas semanais.

Requisitos

- Ser servidor categoria A;
- Ter concluído o estágio probatório;
- Ter anuência do superior imediato e do dirigente;
- Disponibilidade para atuação presencial (40h semanais);
- Disposição para aprender e atuar com diferentes públicos.

Remuneração

- Valor correspondente a 40h semanais, conforme faixa/nível do cargo;
- Gratificação: R\$ 1.900,65;
- Vale-refeição: R\$ 35,00 por dia.

Perfil e competências desejadas

- Domínio da rotina escolar e dos princípios pedagógicos (currículo, avaliação e metodologias);
- Autonomia e proatividade na gestão de projetos, orientadas por indicadores;
- Gestão eficiente do tempo e dos recursos, com senso de prioridade e organização;
- Capacidade de formação, facilitação e mobilização de grandes grupos, com comunicação clara e assertiva;
- Postura profissional e equilíbrio para atuação em contextos que demandem escuta, diálogo e mediação;
- Elaboração de formações e orientações técnicas voltadas à leitura, escrita, pesquisa e promoção de atividades culturais;
- Experiência com pedagogia de projetos;

- Gestão de indicadores de engajamento e aprendizagem, com proposição de planos de melhoria em articulação com formadores do Departamento.
Como participar
 1. Preencher o formulário de inscrição;
 2. Anexar o currículo profissional.

Formulário de seleção para Técnico do Departamento de Esportes e Cultura. Os candidatos passarão por análise curricular e poderão ser convocados para entrevista.

Dúvidas e informações adicionais: saladeleitura@educacao.sp.gov.br.

REDAÇÃO PAULISTA - CALENDÁRIO DE PUBLICAÇÕES

Apresentamos **calendário oficial** de publicação das redações. O prazo para realização das propostas pelos estudantes e da correção pelos docentes permanece o mesmo de 2025: cinco semanas.

Para orientações detalhadas e sugestões de condução do ciclo de produção textual, os docentes devem consultar os Guias de Práticas de Sala de Aula (anteriormente denominados Planos de Aula).

REDAÇÃO PAULISTA - CENTRALIZAÇÃO E AUTOMATIZAÇÃO DAS PUBLICAÇÕES

Informamos que, a partir da primeira proposta de produção textual do ano letivo de 2026, haverá uma alteração importante no fluxo de publicação das atividades do programa Redação Paulista.

A publicação das atividades passará a ser centralizada e automática, não sendo mais necessário que o docente duplique os modelos e realize o envio manual às turmas. O sistema encaminhará as propostas diretamente aos estudantes, que poderão visualizá-las na Sala do Futuro.

Os objetivos da mudança passam pela otimização do trabalho docente, desonerando a equipe escolar da tarefa operacional de envio manual; e pela equidade no acesso, garantindo que todos os estudantes recebam as atividades simultaneamente.

Tutorial de acesso à correção das atividades pelos docentes.

REDE ESTADUAL - CRONOGRAMA DO TESTE DE FLUÊNCIA LEITORA - PLATAFORMA ELEFANTE LETRADO

Segue o cronograma referente à aplicação do teste de fluência leitora, referente ao ano de 2026 da plataforma Elefante Letrado:

Anos	1º Teste de Fluência Leitora	2º Teste de Fluência Leitora	3º Teste de Fluência Leitora
2º e 3º Multisseriada	23/02 a 27/02	18/05 a 22/05	28/09 a 02/10
4º e 5º	02/03 a 06/03	25/05 a 29/05	5/10 a 09/10

O teste da fluência leitora será disponibilizado para todos os estudantes do 2º ao 5º ano, da rede estadual de São Paulo.

Documento Orientador disponível - Diretrizes pedagógicas para ATPC e ATPL/APD em 2026

Já está disponível para toda a rede o [**Documento Orientador**](#) ATPC e ATPL/APD 2026, que reúne as diretrizes gerais para a organização e realização da Aula de Trabalho Pedagógico Coletivo (ATPC), das ATPC presenciais nas Unidades Escolares e da Aula de Trabalho Pedagógico em Local de Livre Escolha (ATPL) ou Atividade Pedagógica Diversificada (APD) ao longo do ano letivo.

O documento apresenta orientações atualizadas sobre a organização da jornada docente, o papel da gestão escolar, as ATPC presenciais na escola, o Planejamento de Aula (PdA), o Programa Multiplica SP #Professores, o Curso Escola de Gestão e as formações presenciais em cascata, contribuindo para o fortalecimento da formação continuada e das práticas pedagógicas nas escolas da rede estadual.

Recomendamos a leitura por gestores e professores como apoio à organização do trabalho pedagógico e ao planejamento das ações formativas nas Unidades Escolares.

AVALIAÇÃO DE FLUÊNCIA LEITORA – ENTRADA 2026 - CRONOGRAMA E ORIENTAÇÕES PARA GESTORES ESTADUAIS

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo tem a satisfação de anunciar a realização da Avaliação de Fluência Leitora – Entrada 2026, ação estratégica para acompanhar o desenvolvimento dos estudantes e fortalecer as políticas de alfabetização em regime de colaboração.

Para acessar a plataforma pelo site, [**CLIQUE AQUI**](#).

Importância da Avaliação

A Avaliação de Fluência Leitora constitui uma ação estratégica do programa Alfabetiza Juntos SP, em consonância com o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada. Seu propósito é identificar os avanços e os desafios no processo de alfabetização, oferecendo subsídios para que gestores e equipes pedagógicas possam tomar decisões fundamentadas e implementar ações de melhoria contínua.

Orientações Complementares

- É recomendada a mobilização das equipes estaduais para participação nas lives, assegurando a compreensão adequada dos procedimentos.
 - O cumprimento rigoroso do cronograma é essencial para garantir o êxito da avaliação. A aplicação seguirá o cronograma estabelecido:

CRONOGRAMA

ETAPA	DATA	HORÁRIO
Validação de dados administrativos pelas escolas municipais e estaduais 03 a 13/02/2026	De 03 a 13/02/26	
Live : Procedimentos de aplicação	03/03/2026	14h

SONDAGEM 2026 – PLATAFORMA MAPA CLASSE

O Mapa de Classe constitui-se como uma ferramenta fundamental para o acompanhamento e o monitoramento do progresso na apropriação do Sistema de Escrita Alfabética (SEA) e do Sistema de Numeração Decimal (SND).

Para a execução dessa iniciativa no ano de 2026 estão previstas cinco edições, apresentamos o cronograma das ações para cada edição.

Encaminhamos também o Documento oficial elaborado pela equipe da SEDUC intitulado Orientações Fundamentais para a Realização da Sondagem Inicial de Escrita e de Números para o segmento Anos Iniciais.

Solicitamos atenção para algumas orientações de específicas:

Para os estudantes que se encontram na hipótese alfabética, não deverá ser aplicada a sondagem de palavras pertencentes ao mesmo campo semântico. Nesses casos, caberá aos(as) CGPs/CGPGs instituir um único texto, comum a todas as turmas, a ser utilizado como referência para a realização da Sondagem;

Os registros de todas as sondagens realizadas ao longo do ano letivo de 2026 deverão estar devidamente organizados em pastas próprias, permanecendo à disposição das equipes gestoras, da supervisão e das equipes de especialistas em currículo, não devendo, em hipótese alguma, ser retirados da Unidade Escolar.

A) 1^a Sondagem (Sondagem Inicial)

Sondagem	Atividade	Início	Término
Inicial	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	<i>03 de fevereiro de 2026</i>	<i>10 de fevereiro de 2026</i>
Inicial	Período base para a realização da sondagem	<i>03 de fevereiro de 2026</i>	<i>10 de fevereiro de 2026</i>
Inicial	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	<i>02 de fevereiro de 2026</i>	<i>10 de fevereiro de 2026</i>
Inicial	Consolidação das turmas e da escola	-	<i>11 de fevereiro de 2026</i>
Inicial	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino	-	<i>13 de fevereiro de 2026</i>
Inicial	Live: Devolutiva Pedagógica Mapa de Classe	-	<i>25 de fevereiro de 2026</i>

B) Segunda sondagem (Final do 1º bimestre)

Sondagem	Atividade	Início	Término
1º Bimestre	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	<i>02 de abril de 2026</i>	<i>10 de abril de 2026</i>
1º Bimestre	Período base para a realização da sondagem.	<i>01 de abril de 2026</i>	<i>10 de abril de 2026</i>
1º Bimestre	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	<i>02 de fevereiro de 2026</i>	<i>10 de abril de 2026</i>
1º Bimestre	Consolidação das turmas e da escola.	-	<i>13 de abril de 2026</i>
1º Bimestre	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino.	-	<i>15 de abril de 2026</i>
1º Bimestre	Live: Devolutiva Pedagógica Mapa de Classe	-	<i>22 de abril de 2026</i>

C) Terceira Sondagem (Final do 2º bimestre)

Sondagem	Atividade	Início	Término
2º Bimestre	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	<i>03 de junho de 2026</i>	<i>12 de junho de 2026</i>
2º Bimestre	Período base para a realização da sondagem.	<i>01 de junho de 2026</i>	<i>12 de junho de 2026</i>
2º Bimestre	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	<i>23 de abril de 2026</i>	<i>12 de junho de 2026</i>
2º Bimestre	Consolidação das turmas e da escola.	-	<i>15 de junho de 2026</i>
2º Bimestre	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino.	-	<i>17 de junho de 2026</i>
2º Bimestre	Live: Devolutiva Pedagógica Mapa de Classe	-	<i>24 de junho de 2026</i>

D) Quarta Sondagem (Final do 3º bimestre)

Sondagem	Atividade	Início	Término
3º Bimestre	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	<i>10 de setembro de 2026</i>	<i>18 de setembro de 2026</i>
3º Bimestre	Período base para a realização da sondagem.	<i>8 de setembro de 2026</i>	<i>18 de setembro de 2026</i>
3º Bimestre	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	<i>24 de julho de 2026</i>	<i>18 de setembro de 2026</i>
3º Bimestre	Consolidação das turmas e da escola.	-	<i>21 de setembro de 2026</i>
3º Bimestre	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino.	-	<i>23 de setembro de 2026</i>
3º Bimestre	Live: Devolutiva Pedagógica Mapa de Classe	-	<i>30 de setembro de 2026</i>

E) Quinta Sondagem (Final de ano)

Sondagem	Atividade	Início	Término
4º Bimestre	Período de abertura do Sistema Mapa Classe.	<i>26 de novembro de 2026</i>	<i>07 de dezembro de 2026</i>
4º Bimestre	Período base para a realização da sondagem.	<i>23 de novembro de 2026</i>	<i>07 de dezembro de 2026</i>
4º Bimestre	Período de lançamento de número de dias letivos, faltas dos estudantes e quantitativo de ATPC.	<i>05 de outubro de 2026</i>	<i>07 de dezembro de 2026</i>
4º Bimestre	Consolidação das turmas e da escola.	-	<i>08 de dezembro de 2026</i>
4º Bimestre	Consolidação das Diretorias Regionais de Ensino.	-	<i>10 de dezembro de 2026</i>

Abertas as inscrições para o Programa de Estágio em Promoção da Convivência Multicultural em Toyama – 2026

Público-alvo: Professores(as) efetivos(as) da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP) que já tenham concluído o período de estágio probatório.

Data: até **13/02**

Informações: Inscrições para processo seletivo para o Estágio em Promoção da Convivência

Multicultural em Toyama – 2026 (Cooperação e Intercâmbio entre Funcionários Públicos Regionais).

O processo irá selecionar um(a) professor(a) efetivo(a) da rede estadual de ensino para um período de estágio de aproximadamente um ano (previsão para julho de 2026 a junho de 2027), na província de Toyama, no Japão. O estágio será realizado em uma escola pública de ensino fundamental da Província e consistirá em atividades como assistência em

aulas de língua japonesa, observação de aulas, acompanhamento em visitas à residência de alunos, tradução e interpretação.

[**CLIQUE AQUI**](#), para acessar formulário de inscrição.

Processo Seletivo Simplificado para concessão de Bolsas Mais Professores MEC

Informamos a abertura do Processo Seletivo Simplificado destinado à concessão de bolsas vinculadas ao Eixo 3 do Programa Mais Professores - Bolsas Mais Professores, instituído pelo Ministério da Educação (MEC) e regido pela **Portaria CAPES nº 327/2025**, pelo **Edital CAPES nº 22/2025** e pelas demais legislações pertinentes.

Conforme **Edital nº 03/2026**, publicado no Diário Oficial do Estado de São Paulo em 27 de janeiro de 2026, o processo seletivo, conduzido pela Seduc, destina-se a professores ingressantes da Rede Estadual de Ensino de São Paulo, em estágio probatório, que estejam em efetivo exercício nas escolas elegíveis, pré-selecionadas pelo MEC.

Os docentes devem atender aos requisitos estabelecidos nos regulamentos do Programa, com vistas à concessão de bolsas de apoio à formação continuada, condicionadas à participação em curso de especialização em docência, na modalidade a distância, com duração de 24 meses e a aulas ministradas nas escolas elegíveis.

Serão disponibilizadas, inicialmente, 131 bolsas, no valor mensal de R\$ 2.100,00, pagas diretamente pela CAPES ao professor bolsista, conforme critérios estabelecidos no edital.

As inscrições estarão abertas até o dia **04 de fevereiro de 2026**, e deverão ser realizadas exclusivamente por meio da Secretaria Escolar Digital (SED), no módulo “Meus Questionários”, no endereço: <https://sed.educacao.sp.gov.br>.

Solicitamos, gentilmente, o apoio das Unidades Regionais de Ensino na ampla divulgação deste Processo Seletivo junto às unidades escolares elegíveis, a fim de garantir a participação dos interessados e o pleno alcance dos objetivos do Programa.

O Edital nº 03/2026, com a relação das escolas elegíveis (Anexo I), requisitos, critérios de seleção e demais informações, pode ser acessado neste [LINK](#).



Comunicado sobre participação nos Programas EFAPE: Multiplica SP e Escola de Gestão

Conforme Portaria EFAPE nº 03, de 18 de novembro de 2025 e Portaria EFAPE nº 03, de 02 de fevereiro de 2026, os profissionais do Quadro do Magistério devem observar que não é permitida a participação simultânea no Programa Multiplica SP (#Professores ou #Coordenadores) e no Curso Escola de Gestão (1.0 ou 2.0). A vedação se aplica independentemente de o servidor possuir ou não acúmulo de cargo, em razão da incompatibilidade de carga horária e do volume de atividades das formações. O cursista deverá optar por apenas uma das ações formativas durante sua realização. Caso o profissional tenha se inscrito equivocadamente nos dois programas, é necessário a abertura de um chamado Fale Conosco e para indicar qual dos Programas o profissional irá permanecer.

Informações sobre o curso Escola de Gestão 2.0 - 1ª Edição/2026

- Trilha Escola PEI: equipes gestoras das escolas do Programa Ensino Integral que participaram da Escola de Gestão – 1ª edição (2025) e obtiveram aprovação em 8 a 10 módulos.
 - Trilha Escola Parcial: equipes gestoras de escolas de período parcial que participaram da Escola de Gestão – 1ª edição (2025) e obtiveram aprovação em 8 a 10 módulos
 - Trilha Supervisores de Ensino: supervisores de ensino em exercício na rede estadual
- Data:** previsto para março.

Informações: Em 2026, a EFAPE inicia a Escola de Gestão 2.0, nova etapa do programa de formação voltado ao fortalecimento das lideranças escolares, com foco na melhoria contínua da aprendizagem dos estudantes. A edição mantém parceria com a Fundação Getulio Vargas (FGV) e apresenta novos casos reais da rede e experiências atualizadas de gestão, assegurando rigor metodológico e alinhamento às melhores evidências em gestão educacional.

A formação está organizada em três trilhas específicas possibilitando aprofundamento formativo de acordo com o contexto de atuação dos participantes:

- Trilha Escola PEI: foco em liderança pedagógica e organização estratégica das ações escolares.
- Trilha Escola Parcial: ênfase em gestão do tempo, priorização pedagógica, uso intencional de recursos e fortalecimento das rotinas institucionais.
- Trilha Supervisores de Ensino: abordagem do papel estratégico da supervisão, acompanhamento pedagógico orientado por evidências, desenvolvimento das equipes gestoras e liderança territorial articulada às políticas da Secretaria.

A Escola de Gestão 2.0 reforça o compromisso da EFAPE com a formação continuada baseada em evidências, a troca qualificada entre territórios e o fortalecimento de uma cultura de liderança com impacto direto nas escolas.

[Acompanhe o site para mais informações.](#)

Curso Escola de Gestão 1.0 – 1ª Edição/2026 - 1º Encontro Síncrono - Módulo 1

Público-alvo: Cursistas do Escola de Gestão 1.0 - 1ª Edição/2026

Data: 09/02/2026 a 13/02/2026

Informações: O 1º Encontro Síncrono do Módulo 1 acontecerá entre 09 e 13 de fevereiro. Nesse período, você se reunirá com o Diretor Multiplicador responsável pelo seu tema para aprofundar conceitos, trocar ideias e discutir, a partir de perguntas norteadoras, aspectos importantes da sua prática.

Será um momento de diálogo, aprendizagem e construção coletiva — pensado para apoiar e fortalecer sua atuação na rede.

Lembramos que a participação será pelo Microsoft Teams, acessado dentro do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), utilizando o e-mail pessoal institucional cadastrado na plataforma.

O cronograma específico da sua turma estará disponível no site da [EFAPE](#).

Curso “Ser AOE: Compreendendo seu Papel e Propósito – 1ª Edição/2026”

Público-alvo: Profissionais do Quadro de Apoio Escolar (QAE)

Data: até **06/03/2026**

Informações: A Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo (EFAPE), por meio da Coordenadoria de Formação de Apoio Escolar e Administrativo (COAAD), informa o lançamento do curso “Ser AOE: Compreendendo seu Papel e Propósito – 1ª Edição/2026”, destinado aos profissionais do Quadro de Apoio Escolar.

A formação tem como objetivo fortalecer a identidade profissional do AOE, ampliando a compreensão sobre o seu papel no cotidiano escolar e evidenciando a importância de sua atuação para o funcionamento, a organização e o acolhimento no ambiente educacional.

Local de inscrição: [CLIQUE AQUI](#)

Carga horária: **12 horas**.

Período de realização do curso: até **06/04/2026**.

O curso representa uma importante oportunidade de valorização profissional e de aprimoramento das práticas desenvolvidas no dia a dia das unidades escolares.

Cursos gratuitos de Pós-Graduação para educadores da rede estadual de São Paulo - Instituto Ânima

Público-alvo: Profissionais da rede pública estadual de ensino de São Paulo.

Data: até **22/02/2026**

Informações: Em parceria com a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo, o Instituto Ânima oferece cursos gratuitos de pós-graduação na modalidade síncrona, com carga horária total de 380 horas, organizadas em 3 módulos e 4 unidades curriculares. As formações têm foco em práticas contemporâneas da educação e no desenvolvimento de competências socioemocionais, visando ao fortalecimento da atuação profissional dos educadores da rede estadual.

Cursos ofertados:

- Educação Contemporânea com Ênfase em Educação Socioemocional.
- Educação Contemporânea com Ênfase em Coordenação Pedagógica.

A formação é gratuita, certificada e integra ações de formação continuada.
Inscrições disponíveis neste [LINK](#).

Pesquisa Instituto Ânima: Coordenação Pedagógica

Pesquisa Instituto Ânima: Coordenação Pedagógica Público-alvo: Profissionais inscritos e/ou concluintes do curso Coordenação Pedagógica do Instituto Ânima

Data: **06/02/2026 a 06/03/2026**

Informações: O Instituto Ânima, em parceria com a SEDUC-SP, convida o público-alvo a participar da pesquisa vinculada ao curso Coordenação Pedagógica.

A iniciativa tem como objetivo compreender o nível de desenvolvimento das competências relacionadas à atuação da Coordenação Pedagógica na rede estadual, identificando potencialidades e desafios do exercício dessa função. Os resultados contribuirão diretamente para o aprimoramento de políticas públicas e para o fortalecimento das práticas pedagógicas, com impactos concretos no cotidiano escolar.

É de fundamental importância essa coleta de dados, a fim de que seja possível construir um diagnóstico consistente e representativo da realidade da rede.

O questionário é on-line, confidencial e leva aproximadamente 20 a 30 minutos para ser respondido.

Acesse a pesquisa por meio do [link](#).

Curso Desvendando o Modelo de Presença Flexível da EJA - 1ª Edição 2026

Público-alvo: Servidores do Quadro do Magistério (QM) da rede estadual de São Paulo, bem como profissionais afastados que atuam nos órgãos centrais.

Data: **02/02/2026**, a partir das 15h, até **24/09/2026**.

Informações: O curso Desvendando o Modelo de Presença Flexível da EJA – 1ª Edição/2026 propõe uma abordagem sistêmica, integrando as dimensões pedagógica e de gestão.

No eixo pedagógico, o curso enfatiza o fazer docente no atendimento ao estudante da EJA, com foco na mediação das aprendizagens, no incentivo ao estudo autônomo, na oferta de devolutivas qualificadas e no acompanhamento formativo.

De forma complementar, a dimensão gestora contempla os fluxos de atendimento, os processos administrativos e pedagógicos, o uso de evidências para a tomada de decisão, a liderança educacional e a coordenação do trabalho escolar.

Para mais informações e inscrições, acesse o Cardápio Formativo da EFAPe no [LINK](#)

Programa Multiplica SP 1ª Edição 2026 - Publicação da Portaria Efape N° 03

Público-alvo: Professores Multiplicadores, Professores Cursistas.

Na última terça-feira foi publicada a Portaria EFAPe nº 03, documento que norteia o Programa Multiplica SP #Professores, estabelecendo de forma clara as diretrizes, critérios de participação, organização das formações e atribuições dos profissionais envolvidos ao longo do semestre.

A publicação da Portaria marca o início oficial das ações preparatórias do Programa, oferecendo à rede um referencial normativo comum, que garante transparência, equidade e alinhamento das formações realizadas de forma articulada às diretrizes da Secretaria da Educação.

Para mais informações sobre o Programa Multiplica SP, consulte a [Portaria](#).

Programa Multiplica SP 1ª Edição 2026 - Preparativos para o semestre 2026.1

Público-alvo: professores participantes do Programa Multiplica SP

Data: **09 a 11/02/2026**

A EFAPE recebe, dos dias **09 a 11 de fevereiro**, os Professores Especialistas em Currículo (PEC) para a realização de oficinas formativas presenciais, etapa fundamental do Programa.

Os conteúdos e metodologias trabalhados nessas oficinas serão replicados aos Professores Multiplicadores (PM) durante o Evento Multiplica, que acontecerá em Lindóia, dando início às formações em rede previstas para o semestre.

Com a Portaria publicada e os primeiros encontros formativos em andamento, o Programa Multiplica SP reafirma seu compromisso com a formação continuada entre pares, fortalecendo a rede pública de ensino e preparando o caminho para um semestre de trocas, aprendizagens e protagonismo docente. É a rede formando a rede.

Acompanhe as informações sobre o Programa através do [site](#).

Curso Desvendando o Modelo de Presença Flexível da EJA - 1ª Edição 2026

Público-alvo: Servidores do Quadro do Magistério (QM) da rede estadual de São Paulo, bem como profissionais afastados que atuam nos órgãos centrais.

Inscrições: 02/02/2026, a partir das 15h, até 24/09/2026.

Informações: O curso Desvendando o Modelo de Presença Flexível da EJA – 1ª Edição/2026 propõe uma abordagem sistêmica, integrando as dimensões pedagógica e de gestão.

No eixo pedagógico, o curso enfatiza o fazer docente no atendimento ao estudante da EJA, com foco na mediação das aprendizagens, no incentivo ao estudo autônomo, na oferta de devolutivas qualificadas e no acompanhamento formativo.

De forma complementar, a dimensão gestora contempla os fluxos de atendimento, os processos administrativos e pedagógicos, o uso de evidências para a tomada de decisão, a liderança educacional e a coordenação do trabalho escolar.

Para mais informações e inscrições, acesse o Cardápio Formativo da EFAPE, no [LINK](#).

Curso Específico de Formação para Professores de Ensino Fundamental e Médio Ingressantes - 1ª Edição 2025

Público-alvo: Professores do Ensino Fundamental e do Ensino Médio ingressantes, oriundos do Concurso Público para provimento de cargo efetivo realizado pela Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP), em 2023.

Data: **10/02/2025**, com término de 3 anos.

Informações: O curso é composto por cinco módulos, conforme previsto no Regulamento (item Estrutura e Cronograma do Curso). Até o momento, foram

disponibilizados os três primeiros módulos. Os dois módulos restantes serão disponibilizados em breve.

Ressalta-se que o resultado da participação e o atestado de conclusão serão disponibilizados digitalmente pela EFAPE somente após a finalização de todo o curso e a respectiva homologação.

Atenciosamente,
EEC – URETAB

SEPES – SERVIÇO DE PESSOAS

Abertura do Sistema para Concessão de Licença Sem Vencimentos

Este comunicado, dispõe sobre a abertura do sistema para concessão de Licença Sem Vencimentos, prevista no artigo 202 da Lei nº 10.261/1968, aos servidores do Quadro de Magistério, EXCEPCIONALMENTE, no período de 09/02/2026 a 23/02/2026.

A medida foi adotada pela Diretoria de Pessoas – DIPES, com a anuênciada Subsecretaria de Gestão Corporativa – SUCOR, considerando o encerramento do processo de atribuição inicial de aulas.

Orientações e prazos

A) O servidor interessado em solicitar a Licença Sem Vencimentos deverá formalizar o pedido por meio do endereço eletrônico.

<http://portalnet.educacao.sp.gov.br>, no período compreendido entre 9h do dia 09/02/2026 e 23h59 do dia 23/02/2026 (horário de Brasília).

B) A chefia imediata deverá, impreterivelmente, no período de 24/02/2026 até às 23h59 de 27/02/2026, proceder à análise dos pedidos no endereço eletrônico acima mencionado, manifestando anuênciça ou indeferimento. Em caso de indeferimento, a justificativa é obrigatória.

C) A chefia mediata terá o período de 24/02/2026 até às 23h59 de 05/03/2026 para analisar os pedidos por meio do sistema, confirmando a anuênciça ou registrando o indeferimento devidamente justificado.

D) O início do exercício deverá ocorrer no prazo máximo de 30 dias, a contar da data de publicação

Esclarecemos que o sistema “Licença Artigo 202” já contempla o envio automático das informações à Secretaria da Fazenda, incluindo a data de início do afastamento. Dessa forma, não é necessário o encaminhamento dessas informações pela Unidade Regional de Ensino ao órgão pagador. Basta acessar o sistema GDAE/PORTALNET e indicar corretamente a data inicial da licença.

As autorizações deferidas serão publicadas no Diário Oficial do Estado (D.O.E.) no mês de março de 2026.

Solicitamos que todos os pedidos sejam devidamente analisados pelas chefias imediata e mediata, a fim de evitar pendências não avaliadas no sistema.

Atenção:

O lançamento do início da licença deve ser realizado exclusivamente no sistema GDAE/PORTALNET, que atualizará os dados na SED e encaminhará automaticamente as informações à Secretaria da Fazenda para o corte do pagamento. O lançamento deverá ocorrer somente quando o servidor iniciar efetivamente o afastamento. A URE deve acompanhar o corte de pagamento, através do setor responsável.

Os Diretores de Escola / Diretores Escolares deverão dar ciência por escrito aos servidores da unidade escolar.

Solicitamos a ampla divulgação do teor deste comunicado, a fim de assegurar que todos os servidores tenham ciência da medida.

Atenciosamente,
SEPES – URETAB

COMUNICADO – Orientação sobre monitoramento por câmeras de segurança

Prezadas Equipes da rede estadual de educação,

Conforme e-mail previamente enviado para as equipes regionais em 13 de novembro de 2025, em complemento ao DOC – Documento Orientador para a Convivência (Protocolo 179, 3a versão) e considerando as diretrizes de proteção de dados pessoais e segurança das unidades, orientamos que todas as escolas da rede estadual assegurem a devida ciência à comunidade escolar sobre a existência de monitoramento por câmeras nas dependências internas e externas da unidade.

Em consonância com a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei no 13.709/2018) e com as normas vigentes de segurança institucional, a captação e o tratamento de imagens devem ser informados de forma clara, prévia e ostensiva, por meio de placas ou avisos fixados em locais visíveis, especialmente nas entradas principais, guichês de atendimento (secretaria) e áreas de circulação.

1. O que isso significa na prática

- Deve haver placas visíveis indicando que o local possui monitoramento por câmeras.
- O aviso precisa ser antecipado — ou seja, a pessoa precisa ser informada antes de entrar na área filmada.
- Nas unidades escolares e Unidades Regionais de Ensino, recomenda-se placas indicativas nas entradas, corredores e pátios (ou outras áreas de uso coletivo).

2. Não é necessário detalhar sistemas (informações técnicas), mas deve ficar claro que:

- o local é monitorado;
- a finalidade é segurança;
- as imagens podem ser usadas conforme a legislação vigente.

3. Por que isso é obrigatório

- A imagem é considerada dado pessoal.
- A LGPD exige transparência e informação prévia sobre qualquer forma de coleta de dados.
- O aviso também respalda a instituição (pública ou privada) contra potenciais alegações de violação de privacidade.

4. Instalação em sala de aula:

- A instalação de câmeras em salas de aula somente poderá ocorrer mediante deliberação conjunta com o Conselho de Escola, instância representativa da comunidade escolar, assegurando a participação democrática e garantindo que a decisão seja pautada pela finalidade de proteção escolar e gestão responsável do ambiente educativo.

o A evidência sobre a participação democrática na tomada de decisão deverá constar em ATA de reunião do referido colegiado representativo.

Enfatizamos que as imagens coletadas têm uso exclusivo para fins de proteção escolar, segurança institucional, prevenção de incidentes e apoio a investigações formais, sendo vedada qualquer forma de divulgação, manipulação indevida ou utilização para finalidades distintas das previstas, conforme já determinado pelos protocolos de segurança anteriores, sendo reforçado no DOC - Documento Orientador para a Convivência (Protocolo 179 - 3a versão).

Solicitamos que as equipes garantam a adequada sinalização dos ambientes monitorados, garantindo que estudantes, servidores, responsáveis e visitantes sejam devidamente informados antes de ingressarem nas áreas filmadas e evitando a violação da privacidade com a instalação em espaços inadequados.

Atenciosamente,
Coordenação de Proteção Escolar (COPES)
Diretoria de Clima, Convivência e Proteção Escolar (DICLIPE)

Atenciosamente
SEINTEC - Serviço de Informação Educação e Tecnologia

***** BOA SEMANA *****