



TROCA DE PRODUTOS ORIENTAÇÕES



CADASTRO

Perfil U.E.

CADASTRO

CONFIRMAR SE O LOTE CADASTRADO NA SOLICITAÇÃO DE TROCA É O MESMO DO PRODUTO A SER TROCADO.

CONFIRMAR SE A VALIDADE CADASTRADA NA SOLICITAÇÃO DE TROCA É A MESMA DO PRODUTO A SER TROCADO.

DESCREVER QUAL O PROBLEMA COM O PRODUTO (BOLOR, CARUNCHOS, LARVA, INSETOS, EMBALAGEM ABERTA, etc.).

Troca Produto

Diretoria de Ensino:

Escola:

Data: 12/01/2022

Prazo Máximo Para Troca:

Produto:

Lote:

Validade:

Quantidade:

Marca:

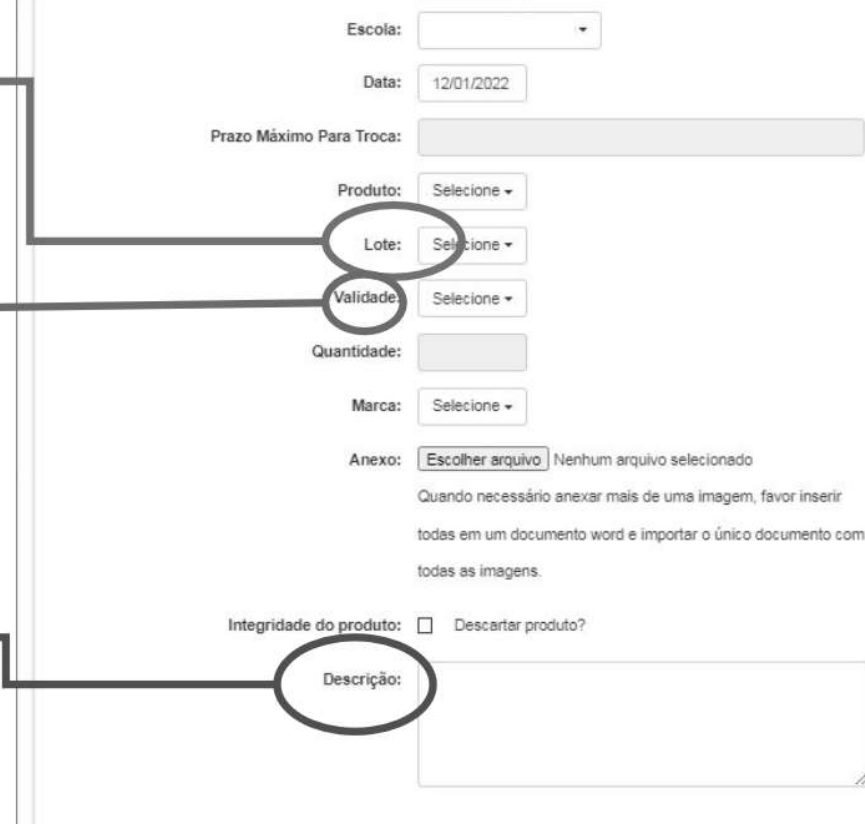
Anexo: Nenhum arquivo selecionado

Quando necessário anexar mais de uma imagem, favor inserir todas em um documento word e importar o único documento com todas as imagens.

Integridade do produto: ☐ Descartar produto?

Descrição:

Salvar



Troca Produto

Diretoria de Ensino:

Escola:

Data: 12/01/2022

Prazo Máximo Para Troca:

Produto:

Lote:

Validade:

Quantidade:

Marca:

Anexo: Nenhum arquivo selecionado

Quando necessário anexar mais de uma imagem, favor inserir todas em um documento word e importar o único documento com todas as imagens.

Integridade do produto: ☐ Descartar produto?

Descrição:

CADASTRO

CONFIRMAR SE REALMENTE É O PRODUTO A SER TROCADO.

CONTAR E INFORMAR A QUANTIDADE DO ESTOQUE **FÍSICO** A SER TROCADO.

O PRAZO DE TROCA É CONTADO A PARTIR DA APROVAÇÃO DO CENUT.

O DESCARTE POR TROCA DEVE SER SOLICITADO MEDIANTE OFÍCIO ENCAMINHADO PELA D.E AO E-MAIL DO CENUT. APÓS AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO PODERÁ SER ENTÃO, APROVADO.

ANEXO - IMAGENS

- Anexar imagens que demonstrem as identificações do produto e o problema relatado na descrição;
- As imagens devem mostrar de forma clara e nítida todas as informações do slide anterior;
- Para que todas as imagens sejam enviadas corretamente, incluí-las em um único arquivo de Word;
- O cadastro e as imagens devem ser únicos, de maneira que o arquivo anexado seja somente do produto que está sendo solicitada a troca.

NÃO ANEXAR IMAGENS DE OUTROS PRODUTOS E/OU LOTES;
NÃO ANEXAR OFÍCIOS E/OU OUTROS COMUNICADOS.

ANEXO - IMAGENS



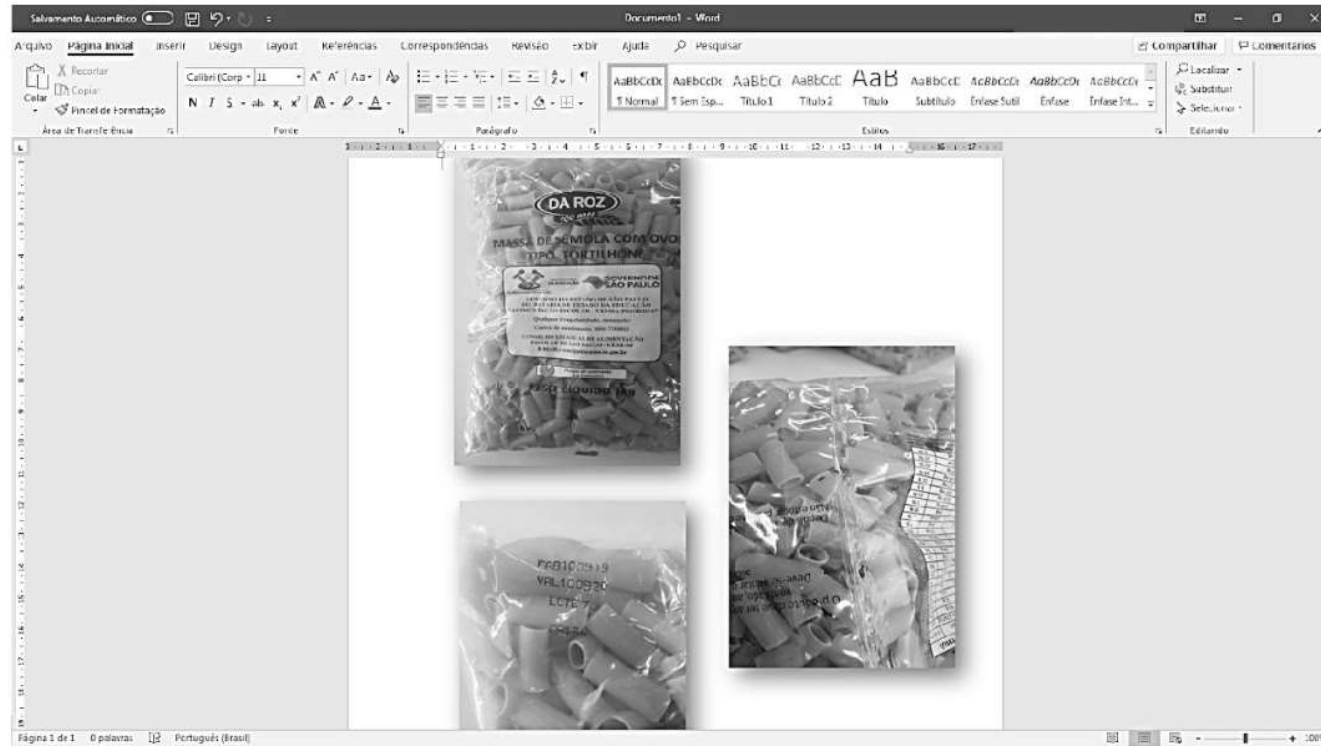
IDENTIFICAÇÃO: PRODUTO, MARCA, LOTE,
VALIDADE



PROBLEMA COM O
PRODUTO

ANEXO - IMAGENS

Para evitar erros nas imagens, adicione todas em um arquivo de Word e anexe esse arquivo no cadastro



VALIDADE DO PRODUTO

A solicitação de troca do item será apenas aceita se ele possuir **30 dias** ou mais de validade, contados a partir da data de cadastro. Caso contrário, será **cancelada**.

*Esse período é importante, pois assim o fornecedor consegue entregar um novo item com tempo hábil para a U.E. usá-lo



VALIDAÇÃO

VALIDAÇÃO D.E

**A D.E deve analisar TODAS as solicitações
previamente antes de validar**

AMBIENTE DE HOMOLOGAÇÃO

Produto: FEIJAO CARIOCA TIPO 2

Lote: 01/20

Quantidade: 7 unid

Validade: 06/01/2021

Anexo: 2f000530_113913.jpg Download

Classificar: Seleccione

Motivo: Aprovar Troca
Reprovar Troca
Classificar como inutilização

Salvar

VERIFICAR SE AS IMAGENS
ANEXADAS SÃO REALMENTE DO
PRODUTO CADASTRADO E SE NO
ARQUIVO É POSSÍVEL VER AS
IDENTIFICAÇÕES DO PRODUTO E O
PROBLEMA QUE FOI RELATADO NA
DESCRIÇÃO

VALIDAÇÃO D.E

AMBIENTE DE HOMOLOGAÇÃO

Produto: FEIJAO CARIOCA TIPO 2

Lote: 01/20

Quantidade: 7 unid

Validade: 06/01/2021

Anexo: 2f020830_113913.jpg Download

Classificar: Seleccione

Motivo:

- Seleccione
- Aprovar Troca
- Reprovar Troca**
- Classificar como inutilizacao

Salvar

Caso não estejam de acordo as informações, a D.E deve reprovar a troca e orientar a unidade escolar a realizar uma nova solicitação com as devidas correções.

VALIDAÇÃO CENUT

- O CENUT irá conferir todos os dados cadastrados e já aprovados anteriormente pela D.E, bem como o anexo com as imagens do produto;
- Se mesmo assim houver algum erro, a solicitação será cancelada;
- **Cabe a D.E e a U.E. verificar o Status de cada solicitação** e identificar, caso alguma tenha sido cancelada, o motivo e reorientar a U.E para um novo cadastro que passará por todas as avaliações anteriores.



BAIXA NO SISTEMA
PERFIL ESCOLA

BAIXA NO SISTEMA – PERFIL ESCOLA

PASSOS PARA REALIZAR A BAIXA NO SISTEMA QUANDO RECEBER UM ITEM DE TROCA

1. ACESSAR O SED

2. CLICAR EM “SERVIÇOS ESCOLARES”

3. CLICAR EM “ALIMENTAÇÃO ESCOLAR”



BAIXA NO SISTEMA – PERFIL ESCOLA

PASSOS PARA REALIZAR A BAIXA NO SISTEMA QUANDO RECEBER UM ITEM DE TROCA

The screenshot displays the PDDE Paulista web application interface. On the left, a sidebar menu is visible under the 'Serviços Escolares' section. The 'Operações de Alimentação' menu item is highlighted with a red circle, and an arrow points from a text box labeled '4. ACESSAR “OPERAÇÕES DE ALIMENTAÇÃO”' to it. Below it, the 'Cadastro de Troca de Produtos' option is also highlighted with a red circle, with an arrow pointing from a text box labeled '5. CLICAR EM “CADASTRO DE TROCA DE PRODUTOS”' to it. The main content area on the right contains information about the PDDE Paulista program, including a list of annexes (Anexo 1 to Anexo 7) and contact information for the Gerenciador Financeiro do Banco do Brasil. A 'Foco Aprendizagem' button is visible in the top right corner.

4. ACESSAR “OPERAÇÕES DE ALIMENTAÇÃO”

5. CLICAR EM “CADASTRO DE TROCA DE PRODUTOS”

Prezado(a),

Com o intuito de apoiar e orientar as Associações de Pais e Mestres para uso dos recursos do programa PDDE Paulista, disponibilizamos o folder informativo do programa. No material você irá encontrar informações sobre o repasse e aplicação dos recursos, a prestação de contas simplificada, entre outros aprofundamentos. Para acessar, clique aqui.

Informações setoriais mais detalhadas estão disponíveis nos seguintes anexos:

- Anexo 1 - Tecnologia e inovação
- Anexo 2 - Manutenção e pequenos reparos
- Anexo 3 - Recomendações para manutenção e pequenos reparos
- Anexo 4 - Materiais e serviços pedagógicos
- Anexo 5 - Informações sobre a Rede de Suprimentos
- Anexo 6 - Aquisição de itens de segurança
- Anexo 7 - Manual de Manutenção e Pequenos Reparos (NOVO)

Gerenciador Financeiro do Banco do Brasil

Cartão do Banco do Brasil para Ativação da Conta

Consolidação de dívidas - FAQ PDDE Paulista

VC - Apresentação

VC - Perguntas e Respostas

Qualquer dúvida ou problema referente ao PDDE Paulista pode ser registrada por meio do portal de atendimento: <https://atendimento.educacao.sp.gov.br>

Especificamente quanto ao novo Manual de Manutenção e Pequenos Reparos, solicitamos que, após a leitura do mesmo, encaminhem as dúvidas através e-mail: dginfreplae@educacao.sp.gov.br, até o dia 14/04, para produção de material baseado nas dúvidas mais frequentes.

CONTEÚDOS DE TODAS AS AULAS DO ENEM

Estudante,

<https://portalbasecoed.educacao.sp.gov.br/ServicoTrocaProdutos> - você tem acesso a todos os conteúdos de todas as aulas do ENEM, aos sábados nessa pasta:

BAIXA NO SISTEMA – PERFIL ESCOLA

PASSOS PARA REALIZAR A BAIXA NO SISTEMA QUANDO RECEBER UM ITEM DE TROCA

6. PESQUISAR O ITEM OU O HISTÓRICO

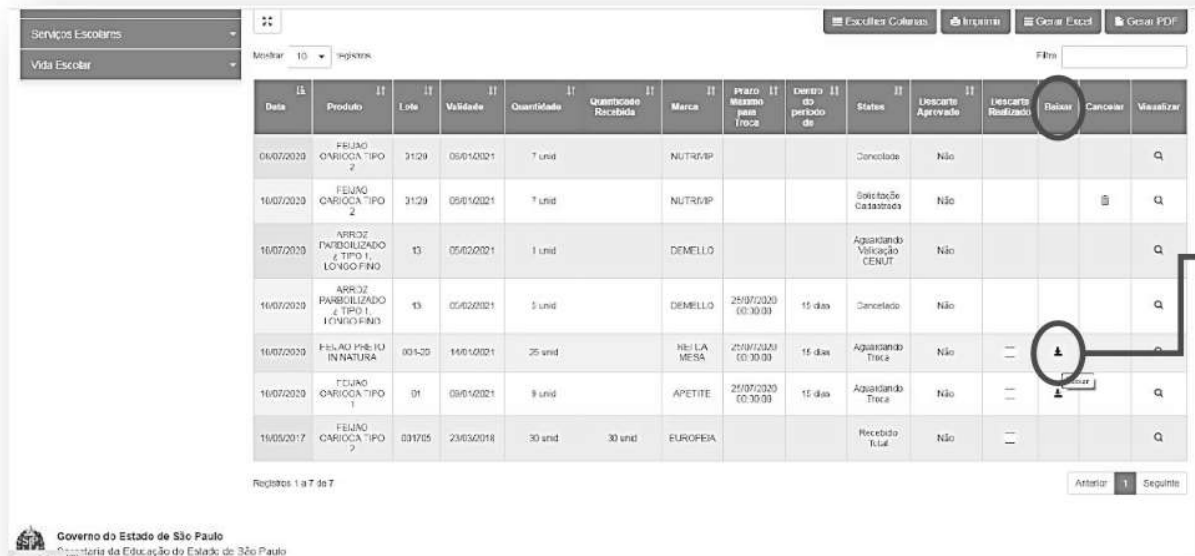
The screenshot shows the 'Troca Produto' interface. On the left is a sidebar with a search bar and a menu. The main area contains a form with several fields and a 'Pesquisar' button. Annotations with arrows point to specific elements:

- DADOS DA ESCOLA JÁ APARECERÃO PREENCHIDOS**: Points to the 'Diretoria de Ensino' dropdown menu, which is currently set to 'LESTE 4'.
- PODERÁ PESQUISAR UM ITEM EM ESPECÍFICO PREENCHENDO OS CAMPOS OU DEIXANDO EM BRANCO PARA VER TODO O HISTÓRICO DAS TROCAS SOLICITADAS**: Points to the 'Data Registro' field, which is currently empty.
- CLICAR EM "PESQUISAR"**: Points to the 'Pesquisar' button.

The sidebar menu includes: Acesso rápido, Aluno, Atividade Online, Diário Aberto, Diário de Classe, EFAP, Financeiro, Gestão DESEE, Gestão do Sistema, Gestão Escolar, Pedagogia, Recursos Humanos, Serviço Esportivo, and Vida Escolar. The footer shows the logo of the Government of São Paulo and the text 'Governo do Estado de São Paulo' and 'Secretaria da Educação do Estado de São Paulo'.

BAIXA NO SISTEMA – PERFIL ESCOLA

PASSOS PARA REALIZAR A BAIXA NO SISTEMA QUANDO RECEBER UM ITEM DE TROCA



Data	Produto	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	Marca	Prazo Máximo para Troca	Centro de Custo	Status	Usos Aproveitados	Usos Realizados	Baixar	Cancelar	Visualizar
04/07/2020	FEIJÃO CANOCA TIPO 2	31-29	05/01/2021	7 und		NUTRE/SP			Concluído	Não				Q
16/07/2020	FEIJÃO CANOCA TIPO 2	31-29	05/01/2021	7 und		NUTRE/SP			Solicitação Cadastros	Não				Q
16/07/2020	ARROZ PARBOILIZADO e TIPO 1, LONGO FINO	13	05/02/2021	1 und		DEMELLO			Aguardando Verificação CENUT	Não				Q
16/07/2020	ARROZ PARBOILIZADO e TIPO 1, LONGO FINO	13	05/02/2021	1 und		DEMELLO	29/07/2020 (0:30:00)	15 dias	Cancelado	Não				Q
16/07/2020	FEIJÃO PRETO IN NATURA	001-20	14/01/2021	25 und		NEL LA MESA	20/07/2020 (0:30:00)	15 dias	Aguardando Troca	Não				Q
16/07/2020	FEIJÃO CANOCA TIPO 1	01	03/01/2021	9 und		APETITE	20/07/2020 (0:30:00)	15 dias	Aguardando Troca	Não				Q
16/05/2017	FEIJÃO CANOCA TIPO 2	031705	23/03/2018	30 und	30 und	EUROPEIA			Recebido Total	Não				Q

Registros 1 a 7 de 7

Anterior 1 Seguinte

Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Educação do Estado de São Paulo

7. NA COLUNA “BAIXAR” HAVERÁ UMA SETA INDICANDO PARA BAIXO NOS ITENS QUE ESTÃO AGUARDANDO A TROCA SER REALIZADA. QUANDO ESSE PRODUTO CHEGAR, DEVERÁ CLICAR NESSA SETA PARA INICIAR A BAIXA NO SISTEMA.

BAIXA NO SISTEMA – PERFIL ESCOLA

PASSOS PARA REALIZAR A BAIXA NO SISTEMA QUANDO RECEBER UM ITEM DE TROCA

8. DEPOIS QUE CLICAR NA SETA AZUL, APARECERÁ UMA NOVA JANELA PARA INCLUIR OS DADOS DO PRODUTO QUE ESTÁ SENDO **RECEBIDO**

NÚMERO DA GUIA DE REMESSA É PREENCHIDO AUTOMATICAMENTE QUANDO CLICAR NA SETA AZUL PARA INICIAR A BAIXA

Número da Guia de Remessa: 535396

Ano da Guia de Remessa: 2020

Quantidade Troca: 25 unidade(s) 25 Kg

Lote: 002-20 - 05/03/2021

Representante da Escola: 00419 - 01/10/2020

Acionar

Data	Parâmetro	Quantidade	Unidade	Valor	Data Validade	Status	Ações
16/07/2020	PARÂMETRO	5	unidade	DEMILLO	25/07/2020 00:30:00	Cancelado	Não
16/07/2020	PARÂMETRO	25	unidade	RECEITA	25/07/2020 00:30:00	Aguardando Troca	Não
16/07/2020	PARÂMETRO	9	unidade	ANETITE	25/07/2020 00:30:00	Aguardando Troca	Não
16/07/2020	PARÂMETRO	30	unidade	EUROPEIA	25/07/2020 00:30:00	Aguardando Troca	Não

Registros 1 a 7 de 7

Anterior 1 Seguinte

Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Educação do Estado de São Paulo

BAIXA NO SISTEMA – PERFIL ESCOLA

PASSOS PARA REALIZAR A BAIXA NO SISTEMA QUANDO RECEBER UM ITEM DE TROCA

Serviços Escolares

Vida Escolar

Escolas Coladas | Imprimir | Ocultar | Ocultar PDF

Número da Guia de Remessa: 535336 Ano da Guia de Remessa: 2020

Quantidade Troca: 25 unidade(s) 25 Kg Data Troca:

Lote: 00419 - 01/10/2020 Data validade: 01/10/2020

Representante da Escola:

Ativar

16/07/2020	APRIZO, PARABOLIZADO 4. TIPO 1 (NUNCA FIM)	13	05/02/2021	5 und.	DIAMELLO	25/07/2020 (0.30.00)	15 dias	Cancelado	Não			
16/07/2020	FEIJÃO PRETO IN NATURA	00420	11/11/2021	25 und.	ROTELA MESA	25/07/2020 (0.30.00)	15 dias	Aguardando Troca	Não			
16/07/2020	FEIJÃO CARIOCA TIPO 1	01	09/10/2021	9 und.	AETITE	25/07/2020 (0.30.00)	15 dias	Aguardando Troca	Não			
16/09/2017	FEIJÃO CARIOCA TIPO 2	03105	23/03/2018	30 und.	30 und.	EUROPEIA		Recebido Troca	Não			

Registros 1 a 7 de 7

Anterior 1 Seguinte

Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Educação do Estado de São Paulo

9. A VALIDADE SERÁ PREENCHIDA AUTOMATICAMENTE APÓS O LOTE SER SELECIONADO

BAIXA NO SISTEMA – PERFIL ESCOLA

PASSOS PARA REALIZAR A BAIXA NO SISTEMA QUANDO RECEBER UM ITEM DE TROCA

11. COLOCAR O NOME DO REPRESENTANTE DA ESCOLA QUE ESTÁ REALIZANDO A BAIXA

Data	Descrição	Quantidade	Unidade	Valor	Valor	Data	Valor	Status	Ação		
10/07/2020	ARROZ PARBOILIZADO e TIPO 1 COMBUSTÍVEL	13	kg	05/02/2021	5 und	DEMILO	25/07/2020 00:30:03	15 dias	Cancelado	Não	
10/07/2020	FEIJÃO PRETO IN NATURA	001-23	14/01/2021	25 und	RELA VESA	25/07/2020 00:30:03	15 dias	Aguardando Troca	Não		
10/07/2020	FEIJÃO CARIOCA TIPO 1	01	09/12/2021	9 und	APETITE	25/07/2020 00:30:03	15 dias	Aguardando Troca	Não		
10/05/2017	FEIJÃO CARIOCA TIPO 2	0017/5	23/03/2018	30 und	10 und	EUROPEIA		Resabido Total	Não		

Registros 1 a 7 de 7

Estado de São Paulo
Educação do Estado de São Paulo

10. PREENCHER A DATA DA TROCA

12. ACEITAR A BAIXA



**DESCARTE POR
TROCA**

DESCARTE POR TROCA

- Decorrido o período de 15 (quinze) dias, caso a troca não seja efetuada, as unidades escolares deverão encaminhar para sua respectiva Diretoria de Ensino ofício relatando o ocorrido e solicitando o descarte por troca do produto.
- A D.E. deverá encaminhar no e-mail do Centro de Serviços de Nutrição - CENUT (**daesc.cenut@educacao.sp.gov.br**) o documento e aguardar o envio das orientações e o termo de descarte para realizar o procedimento.
- A Diretoria de Ensino deverá encaminhar DAESC/CENT relatório fotográfico contendo imagens do descarte do produto.

DESCARTE POR TROCA

- O ofício deverá conter todas as informações do produto (nome, marca, lote, validade e quantidade).
- Apenas após autorização do CENUT, as escolas poderão descartar os produtos.
- Após o descarte, a unidade escolar deverá indicar no cadastro que o procedimento foi realizado, selecionando a caixa da coluna correspondente:

DESCARTE POR TROCA

- Após o descarte autorizado, indicar que o mesmo foi realizado
- A caixa para seleção aparecerá apenas para trocas aprovadas pelo CENUT



Data	Produto	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	Marca	Prazo Máximo para Troca	Dentro do período de	Status	Descarte Aprovado	Descarte Realizado	Aixar	Cancelar	Visualizar
09/05/2021	BOLO DE BAUNILHA E.I	11	15/05/2021	464 unid		RENATA			Recebido Total	Não	<input checked="" type="checkbox"/>			Q
14/12/2021	ARROZ POLIDO TIPO 2	050121	20/08/2022	12 unid		Disempre			Reprovado	Não				Q
15/12/2021	ARROZ POLIDO TIPO 2	050121	20/08/2022	12 unid		Disempre			Solicitação Cadastrada	Não			🗑	Q



ERROS COMUNS

ERROS COMUNS

Produto do anexo não é o mesmo da solicitação cadastrada;

CADASTRO: Feijão carioca Tipo 1 Marca:

Apetite

Escola:

Marca:

Diretor(a):

Telefone:

Produto:

Lote:

Data Ocorrência:

Data Validade:

Prazo Troca:

Fornecedor:

Descarte Solicitado:


Descrição:

Tipo de PIC:

Justificativa:

ANEXO: Feijão Carioca Tipo 2

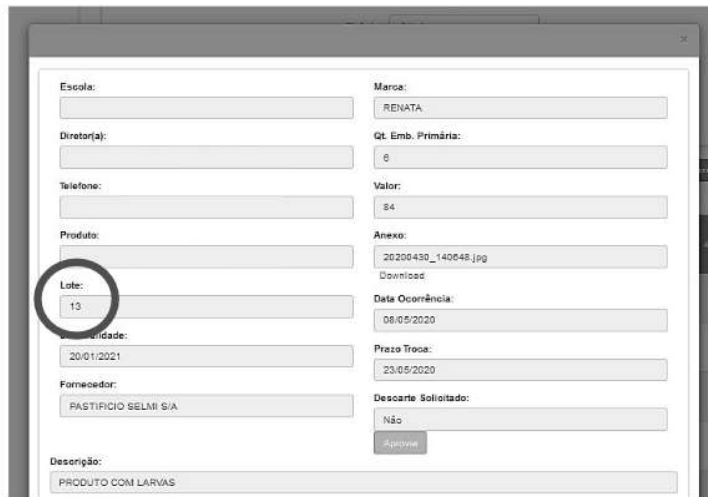
Marca: Du Campo/Nutrivip



ERROS COMUNS

Produto do anexo não é o mesmo da solicitação cadastrada;

Massa de Sêmola Tipo Pena **Lote 13**



Escola:	Marca:
	RENATA
Diretor(a):	Qt. Emb. Primária:
	8
Telefone:	Valor:
	R\$
Produto:	Anexo:
	20200430_140048.jpg
Lote:	Download
13	
Validade:	Data Ocorrência:
20/01/2021	08/09/2020
Fornecedor:	Prazo Troca:
PASTIFICIO SELMI S/A	23/09/2020
	Descarte Solicitado:
	Não
	Sim
Descrição:	
PRODUTO COM LARVAS	

Massa de Sêmola Tipo Pena **Lote 14**



ERROS COMUNS

Imagem não nítida com o problema relatado

Escola:	Marca:
<input type="text"/>	DEMELLO
Diretor(a):	Qt. Emb. Primária:
<input type="text"/>	7
Telefone:	Valor:
2	76.65
Produto:	Anexo:
<input type="text"/>	WhatsApp Image 2020-03-09 at 14.06.07.jpeg Download
Lote:	Data Ocorrência:
07	10/03/2020
Data Validade:	Prazo Troca:
09/09/2020	25/03/2020
Fornecedor:	Descarte Solicitado:
DEMELLO ALIMENTOS LTDA	Não <input type="button" value="Aprovar"/>
Descrição:	
Produto encontra-se com larvas.	
Tipo de S/S:	
PIC AR 4	
Justificativa:	
PRODUTO COM LARVAS	
<input type="button" value="Classificar"/> <input type="button" value="Voltar"/>	

NÃO FOI
IDENTIFICADA A
LARVA NA IMAGEM
ANEXADA

RELATADO PELA U.E O
APARECIMENTO DE
LARVAS



ERROS COMUNS

The screenshot shows a web form with the following fields and values:

Field	Value
Escola:	
Mercur:	RIO DA MESA
Diretor(a):	
Qt. Emb. Primária:	16
Telefone:	
Valor:	47.04
Produto:	
Anexo:	
Lote:	00419
Data Ocorrência:	23/07/2020
Data Validade:	01/12/2020
Prazo Troca:	07/08/2020
Fornecedor:	SIVERO ALIMENTOS E SEMENTES LTDA
Descarte Solicitado:	Sim
Descrição:	feijão com carucho
Tipos de PIC:	Selecione
Justificativa:	

The 'Anexo' field is circled in red, indicating a common error. The 'Aprovar' button is visible below the 'Descarte Solicitado' field. The 'Classificar' and 'Votar' buttons are at the bottom right of the form.

Solicitação sem anexo

ERROS COMUNS

Validade do produto muito próximo de expirar

The screenshot shows a web form with the following fields and values:

Field	Value
Escola:	
Marca:	PINK
Diretor(a):	
Qt. Emb. Primária:	1
Telefone:	
Valor:	6.2
Produto:	
Anexo:	WhatsApp Image 2020-07-03 at 11:10:55.jpeg Download
Lote:	U2
Data Validade:	18/07/2020
Data Ocorrência:	03/07/2020
Fornecedor:	ALNUTRIALIMENTOS LTDA
Prazo Troca:	21/07/2020
Descarte Solicitado:	Sim
Descrição:	Embalagem com defeito, aberta e saindo o produto, com validade próxima que não poderá ser reaproveitado.

The form also includes a sidebar on the left with various icons and a sidebar on the right with a list of items. The 'Data Validade' and 'Data Ocorrência' fields are highlighted with red boxes, indicating a common error where the product validity is very close to expiring.

ERROS COMUNS

The screenshot shows a web form with various input fields. A large black arrow points to the 'Descrição:' field, which contains the text 'Produto (Feijão Carioca)'. This field is highlighted as a common error because it lacks a description of the reason for the request.

Field	Value
Escola:	
Marca:	NUTRIMP
Director(a):	
Qt. Emb. Primária:	2
Telefone:	
Valor:	59
Produto:	
Anexo:	Feijao Carioca.docx Download
Lote:	01/20
Data Ocorrência:	21/07/2020
Data Validade:	06/31/2021
Prazo Troca:	01/03/2020
Fornecedor:	COMERCIAL DE ALIMENTOS NUTRIMP DO BRASIL LTDA
Descarte Solicitado:	Não Aprovar
Descrição:	Produto (Feijão Carioca)
Tipo de PIC:	Selecione

Não ter descrição do motivo pelo qual está sendo solicitada a troca ou não estar descrito o problema com o produto

REMANEJAMENTOS

- PARA EVITAR O DESPERDÍCIO DOS PRODUTOS PELA VALIDADE, A U.E PODERÁ REALIZAR O REMANEJAMENTO DE ALIMENTOS PARA AS OUTRAS UNIDADES EM QUE ESSE ITEM TEVE UMA MAIOR ACEITAÇÃO PELOS ALUNOS, DESDE QUE COMUNIQUE A D.E. E REALIZE OS PROCEDIMENTOS NO SISTEMA;
- COM ESSE MÉTODO, REDUZIREMOS AS INUTILIZAÇÕES POR VALIDADE EXPIRADA E AS SOLICITAÇÕES DE TROCAS CAUSADAS POR ITENS QUE FICARAM MUITO TEMPO EM ESTOQUE.