



TROCA DE PRODUTOS ORIENTAÇÕES



CADASTRO Perfil U.E.

CADASTRO

CONFIRMAR SE O LOTE CADASTRADO NA SOLICITAÇÃO DE TROCA É O MESMO DO PRODUTO A SER TROCADO.

CONFIRMAR SE A VALIDADE CADASTRADA NA SOLICITAÇÃO DE TROCA É A MESMA DO PRODUTO A SER TROCADO.

DESCREVER QUAL O PROBLEMA COM O PRODUTO (BOLOR, CARUNCHOS, LARVA, INSETOS, EMBALAGEM ABERTA, etc.).

Troca Produto

Diretoria de Ensino:

Escola:

Data: 12/01/2022

Prazo Máximo Para Troca:

Produto: Seleccione ▾

Lote: Seleccione ▾

Validade: Seleccione ▾

Quantidade:

Marca: Seleccione ▾

Anexo: Nenhum arquivo selecionado
Quando necessário anexar mais de uma imagem, favor inserir todas em um documento word e importar o único documento com todas as imagens.

Integridade do produto: Descartar produto?

Descrição:

Troca Produto

Diretoria de Ensino:

Escola:

Data: 12/01/2022

Prazo Máximo Para Troca:

Produto: BISCOITO SALGADO AGUA E SAL

Lote: 001

Validade: 28/04/2022

Quantidade: 5 2 kg

Marca: DALLAS

Anexo: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado
Quando necessário anexar mais de uma imagem, favor inserir todas em um documento word e importar o único documento com todas as imagens.

Integridade do produto: Descartar produto?

Descrição: Embalagem Danificada

Salvar

CADASTRO

CONFIRMAR SE REALMENTE É O PRODUTO A SER TROCADO.

CONTAR E INFORMAR A QUANTIDADE DO ESTOQUE **FÍSICO** A SER TROCADO.

O PRAZO DE TROCA É CONTADO A PARTIR DA APROVAÇÃO DO CENUT.

O DESCARTE POR TROCA DEVE SER SOLICITADO MEDIANTE OFÍCIO ENCAMINHADO PELA D.E AO E-MAIL DO CENUT. APÓS AVALIAÇÃO DA SITUAÇÃO PODERÁ SER ENTÃO, APROVADO.

ANEXO - IMAGENS

- Anexar imagens que demonstrem as identificações do produto e o problema relatado na descrição;
- As imagens devem mostrar de forma clara e nítida todas as informações do slide anterior;
- Para que todas as imagens sejam enviadas corretamente, incluí-las em um único arquivo de Word;
- O cadastro e as imagens devem ser únicos, de maneira que o arquivo anexado seja somente do produto que está sendo solicitada a troca.

NÃO ANEXAR IMAGENS DE OUTROS PRODUTOS E/OU LOTES;
NÃO ANEXAR OFÍCIOS E/OU OUTROS COMUNICADOS.

ANEXO - IMAGENS

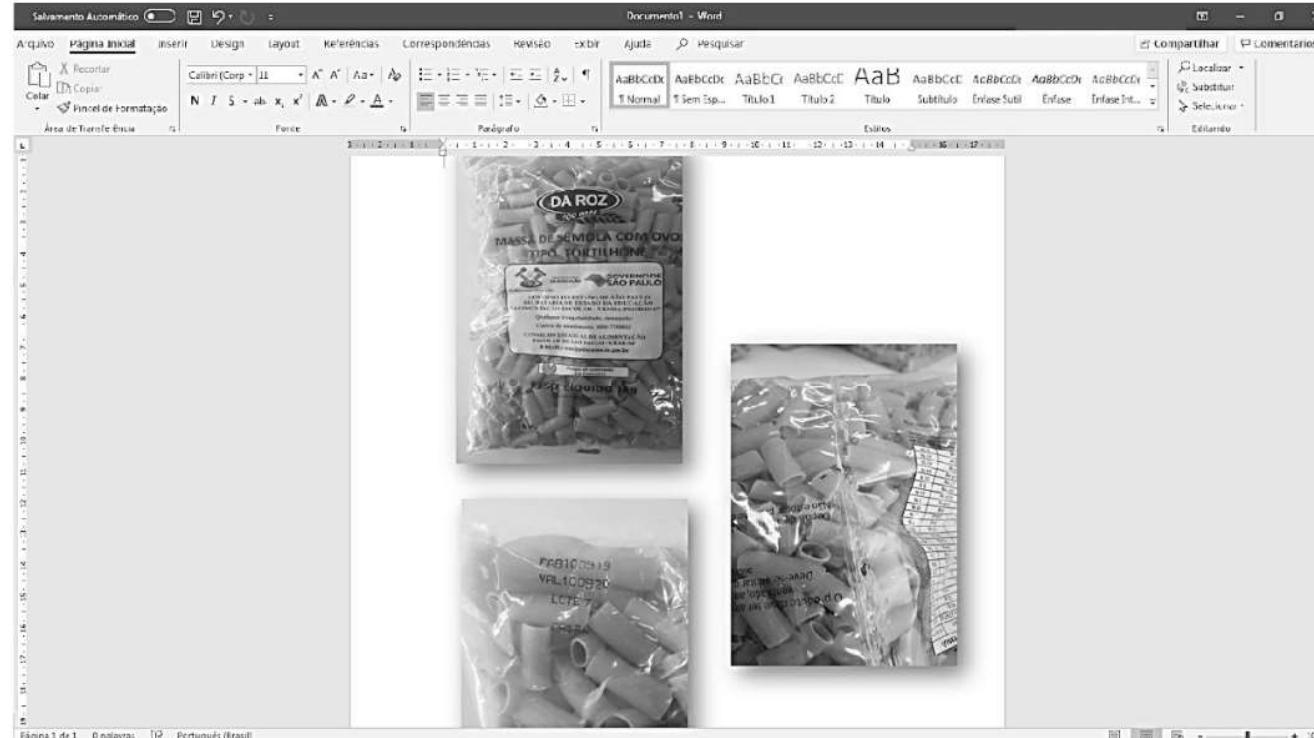


IDENTIFICAÇÃO: PRODUTO, MARCA, LOTE,
VALIDADE

PROBLEMA COM O
PRODUTO

ANEXO - IMAGENS

Para evitar erros nas imagens, adicione todas em um arquivo de Word e anexe esse arquivo no cadastro



VALIDADE DO PRODUTO

A solicitação de troca do item será apenas aceita se ele possuir 30 dias ou mais de validade, contados a partir da data de cadastro. Caso contrário, será cancelada.

*Esse período é importante, pois assim o fornecedor consegue entregar um novo item com tempo hábil para a U.E. usá-lo



VALIDAÇÃO

VALIDAÇÃO D.E

A D.E deve analisar TODAS as solicitações previamente antes de validar

AMBIENTE DE HOMOLOGAÇÃO

Produto: FEIJAO CARIOLA TIPO 2

Lote: 01/20

Quantidade: 7 unid

Validade: 06/01/2021

Anexo: 20200630_113913.jpg Download

Classificar: Selecione

Motivo:

- Selecionar
- Aprovar Troca
- Reprovar Troca
- Classificar como Inutilização

Salvar

VERIFICAR SE AS IMAGENS ANEXADAS SÃO REALMENTE DO PRODUTO CADASTRADO E SE NO ARQUIVO É POSSÍVEL VER AS IDENTIFICAÇÕES DO PRODUTO E O PROBLEMA QUE FOI RELATADO NA DESCRIÇÃO

VALIDAÇÃO D.E

AÇÃO DE TROCA/VALIDAÇÃO

Produto: FELÃO CARIOLA TIPO 2

Lote: 01/20

Quantidade: 7 unid

Validade: 06/01/2021

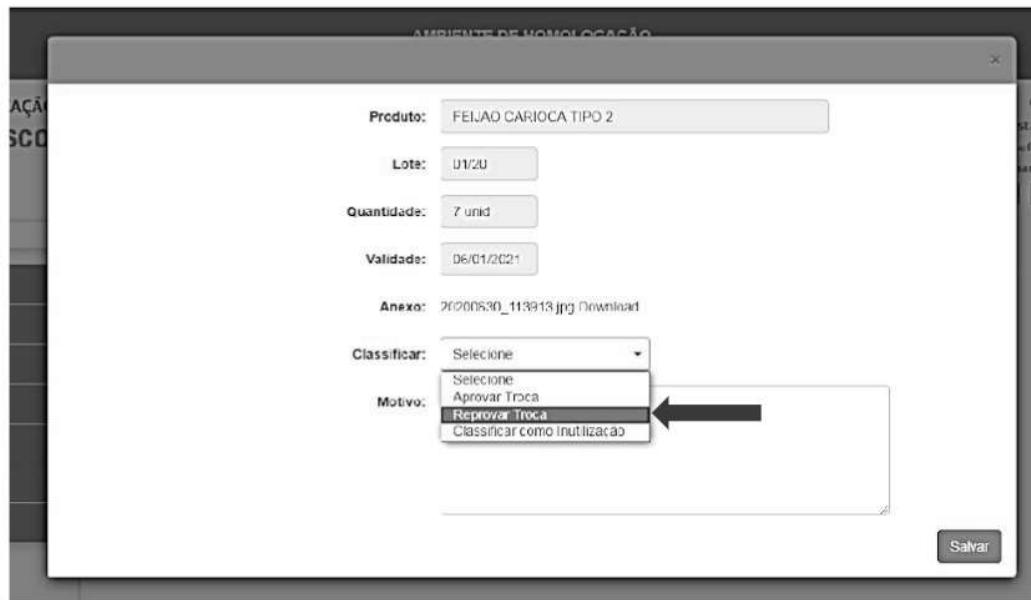
Anexo: 26200630_113913.jpg Download

Classificar: Selecione

Motivo:

- Selecione
- Aprovar Troca
- Reprovar Troca**
- Classificar como inutilização

Salvar



Caso **não** estejam de acordo as informações, a D.E deve reprovar a troca e orientar a unidade escolar a realizar uma nova solicitação com as devidas correções.

VALIDAÇÃO CENUT

- O CENUT irá conferir todos os dados cadastrados e já aprovados anteriormente pela D.E, bem como o anexo com as imagens do produto;
- Se mesmo assim houver algum erro, a solicitação será cancelada;
- **Cabe a D.E e a U.E. verificar o Status de cada solicitação** e identificar, caso alguma tenha sido cancelada, o motivo e reorientar a U.E para um novo cadastro que passará por todas as avaliações anteriores.



BAIXA NO SISTEMA PERFIL ESCOLA

BAIXA NO SISTEMA – PERFIL ESCOLA

PASSOS PARA REALIZAR A BAIXA NO SISTEMA QUANDO RECEBER UM ITEM DE TROCA

1. ACESSAR O SED

The screenshot shows the main interface of the SED website. On the left, there is a sidebar with a search bar and a list of services:

- Aluno
- Atribuição Online
- Dados Abertos
- Diário de Classe
- EFAPE
- Financeiro
- Gestão DEBEC
- Gestão do Sistema
- Gestão Escolar
- Pedagógico
- Recursos Humanos
- Serviços Escolares
 - Alimentação Escolar** (highlighted with a red circle)
 - Cartecinha do Aluno
 - Transporte Escolar
 - Vida Escolar

In the center, there is a section titled "Plataformas da SED/IC" with links to various educational platforms. On the right, there is a "Notificações" (Notifications) sidebar listing recent updates.

2. CLICAR EM “SERVIÇOS ESCOLARES”

3. CLICAR EM “ALIMENTAÇÃO ESCOLAR”

BAIXA NO SISTEMA – PERFIL ESCOLA

PASSOS PARA REALIZAR A BAIXA NO SISTEMA QUANDO RECEBER UM ITEM DE TROCA

The screenshot shows a computer screen with a dark header bar. Below it, a large white area contains two numbered boxes: '4. ACESSAR "OPERAÇÕES DE ALIMENTAÇÃO"' and '5. CLICAR EM "CADASTRO DE TROCA DE PRODUTOS"'. To the right of these boxes is a list of menu items under 'Operações de Alimentação' and 'Cadastro de Troca de Produtos'. The 'Cadastro de Troca de Produtos' item is circled with a red oval. The background also features a sidebar with various links and a 'Foco Aprendizagem' button.

4. ACESSAR "OPERAÇÕES DE ALIMENTAÇÃO"

5. CLICAR EM "CADASTRO DE TROCA DE PRODUTOS"

Operações de Alimentação

- Prezado(a),
- Com o intuito de apoiar e orientar as Associações de Pais e Mestres para uso dos recursos do programa PDDE Paulista, disponibilizamos o folder informativo do programa. No material você irá encontrar informações sobre o repasse e aplicação dos recursos, a prestação de contas simplificada, entre outros aprofundamentos. Para acessar, clique aqui.
- Informações setoriais mais detalhadas estão disponíveis nos seguintes anexos:
- Anexo 1 - Tecnologia e inovação
- Anexo 2 - Manutenção e pequenos reparos
- Anexo 3 - Recomendações para manutenção e pequenos reparos
- Anexo 4 - Materiais e serviços pedagógicos
- Anexo 5 - Informações sobre a Rede de Suprimentos
- Anexo 6 - Aquisição de itens de segurança
- Anexo 7 - Manual de Manutenção e Pequenos Reparos (NOVO)
- Gerenciador Financeiro do Banco do Brasil
- Cartilhe do Banco do Brasil para Ativação da Conta
- Consolidação de dívidas - FAQ PDDE Paulista
- VC - Apresentações
- VC - Perguntas e Respostas

Qualquer dúvida ou problema referente ao PDDE Paulista pode ser registrado por meio do portal de atendimento:
<https://atendimento.educacao.sp.gov.br>

Especificamente quanto ao novo Manual de Manutenção e Pequenos Reparos, solicitamos que, após a leitura do mesmo, encaminhem as dúvidas através e-mail: dginfrepae@educacao.sp.gov.br, até o dia 14/04, para produção de material baseado nas dúvidas mais frequentes.

CONTEÚDOS DE TODAS AS AULAS DO ENEM

Estudante,

<http://recursoscurriculares.educacao.sp.gov.br/Recursos/TrocaProdutos>, você tem acesso a todos os conteúdos de todas as aulas do ENEM, aos sábados nessa pasta!

BAIXA NO SISTEMA – PERFIL ESCOLA

PASSOS PARA REALIZAR A BAIXA NO SISTEMA QUANDO RECEBER UM ITEM DE TROCA

6. PESQUISAR O ITEM OU O HISTÓRICO

DADOS DA ESCOLA JÁ APARECERÃO PREENCHIDOS

PODERÁ PESQUISAR UM ITEM EM ESPECÍFICO PREENCHENDO OS CAMPOS OU DEIXANDO EM BRANCO PARA VER TODO O HISTÓRICO DAS TROCAS SOLICITADAS

CLICAR EM "PESQUISAR"

BAIXA NO SISTEMA – PERFIL ESCOLA

PASSOS PARA REALIZAR A BAIXA NO SISTEMA QUANDO RECEBER UM ITEM DE TROCA



Data	Produto	Lote	Validade	Quantidade	Quantidaderecebida	Marca	Prazo para troca	Dentro do periodo de	Status	Uscante Agravado	Baixar Realizado	Baixar	Cancsar	Visualizar
06/07/2020	PRIMO ONRICO TIPO 2	21:29	05/01/2021	7 unid		NUTRIVIP			Concluído	Não				
16/07/2020	FEIJAO CARIOCA TIPO 2	21:29	05/01/2021	7 unid		NUTRIVIP			Solicitação Cadastrada	Não				
16/07/2020	ARROZ PARBOLIZADO TIPO 1 LOVOS FINO	13	05/02/2021	1 unid		DEMELLO			Aguardando Verificação CENUT	Não				
16/07/2020	ARROZ PARBOLIZADO TIPO 1 LOVOS FINO	13	05/02/2021	5 unid		DEMELLO	25/07/2020 (00:30:00)	15 dias	Cancelado	Não				
16/07/2020	FEIJAO PRIMO IN NATURA	00:12:00	16/01/2021	25 unid		REI DA MESA	27/07/2020 (00:30:00)	16 dias	Aguardando Troca	Não	—			
16/07/2020	FEIJAO ONRICO TIPO 1	01	09/01/2021	8 unid		APETITE	25/07/2020 (00:30:00)	15 dias	Aguardando Troca	Não	—			
15/05/2017	FEIJAO CARIOCA TIPO 2	03/17/05	23/03/2018	30 unid	30 unid	EUROPEIA			Recebido Total	Não	—			

**7. NA COLUNA “BAIXAR” HAVERÁ UMA SETA INDICANDO PARA BAIXO NOS ITENS QUE ESTÃO AGUARDANDO A TROCA SER REALIZADA.
QUANDO ESSE PRODUTO CHEGAR, DEVERÁ CLICAR NESSA SETA PARA INICIAR A BAIXA NO SISTEMA.**

BAIXA NO SISTEMA – PERFIL ESCOLA

PASSOS PARA REALIZAR A BAIXA NO SISTEMA QUANDO RECEBER UM ITEM DE TROCA

NÚMERO DA GUIA DE REMESSA É PREENCHIDO AUTOMATICMAENTE QUANDO CLICAR NA SETA AZUL PARA INICIAR A BAIXA

8. DEPOIS QUE CLICAR NA SETA AZUL, APARECERÁ UMA NOVA JANELA PARA INCLUIR OS DADOS DO PRODUTO QUE ESTÁ SENDO RECEBIDO

Número da Guia de Remessa: 635396

Quantidade Troca: 25 unidades(s) 25 Kg

Lote: C02-20 - 05/03/2021
C01-20 - 14/01/2021
C02-20 - 05/03/2021
00419 - 01/02/2020
C11 - 4-05/2017

Representante da Escola:

Aceitar

Anterior Seguinte

Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Educação do Estado de São Paulo

BAIXA NO SISTEMA – PERFIL ESCOLA

PASSOS PARA REALIZAR A BAIXA NO SISTEMA QUANDO RECEBER UM ITEM DE TROCA

Relatório de Remessa - Vida Escolar									
Relatório de Remessa - Vida Escolar									
<p>Número da Guia de Remessa: 535396</p> <p>Ano da Guia de Remessa: 2020</p> <p>Quantidade Troca: 25 unidade(s) 25 Kg</p> <p>Lote: C0419 - 01/10/2020</p> <p>Representante da Escola:</p> <p>Data Troca: </p> <p>Data validade: 01/10/2020</p> <p>ACTION</p>									
19/07/2020	ARROZ PARBILIZADO & TPIU (1KG/17 UN)	13	05/08/2021	5 unid	DEMELLO	25/07/2020 ED.30.00	15 dias	CANCELADA	Não
19/07/2020	FARO DE FIO IN NATUREA	001270	18/08/2021	25 unid	MESA	25/07/2020 ED.30.00	15 dias	Aguardando Troca	Não
19/07/2020	TOURO CARNECA-TIPO	01	09/08/2021	9 unid	APETITE	25/07/2020 ED.30.00	15 dias	Aguardando Troca	Não
19/05/2017	FEIJAO CARIOCA-TIPO	031705	23/03/2018	30 unid	EUROPEIA			Recebido Total	Não

**9. A VALIDADE SERÁ
PREENCHIDA
AUTOMATICAMENTE
APÓS O LOTE SER
SELECIONADO**

BAIXA NO SISTEMA – PERFIL ESCOLA

PASSOS PARA REALIZAR A BAIXA NO SISTEMA QUANDO RECEBER UM ITEM DE TROCA

10. PREENCHER A DATA DA TROCA

11. COLOCAR O NOME DO REPRESENTANTE DA ESCOLA QUE ESTÁ REALIZANDO A BAIXA

12. ACEITAR A BAIXA

Data	Nome do Produto	Quantidade	Validade	Unidade	Preço	Validade	Estado	Ação	
15/07/2020	ARROZ PARBOLIZADO TIPO 1 FENOFINO	10	05/08/2021	5 und.	DEMELLO	25/07/2020 00:00:00	15 dias	CANCELADA	Não
15/07/2020	FELAU MÍDIO IN NATURA	00-20	14/01/2021	25 und.	RE-LA MESA	25/07/2020 00:00:00	15 dias	ACEITANDO TROCA	Não
15/07/2020	FEIJAO CAFICOA TIPO 1	01	09/01/2021	9 und.	APETITE	25/07/2020 00:00:00	15 dias	ACEITANDO TROCA	Não
15/05/2017	LEUVO CAFICOA FFO 3	03/17/5	23/03/2021	30 und.	EUROPEIA			Recebido Total	Não



DESCARTE POR TROCA

DESCARTE POR TROCA

- Decorrido o período de 15 (quinze) dias, caso a troca não seja efetuada, as unidades escolares deverão encaminhar para sua respectiva Diretoria de Ensino ofício relatando o ocorrido e solicitando o descarte por troca do produto.
- A D.E. deverá encaminhar no e-mail do Centro de Serviços de Nutrição - CENUT (**daesc.cenut@educacao.sp.gov.br**) o documento e aguardar o envio das orientações e o termo de descarte para realizar o procedimento.
- A Diretoria de Ensino deverá encaminhar DAESC/CENT relatório fotográfico contendo imagens do descarte do produto.

DESCARTE POR TROCA

- O ofício deverá conter todas as informações do produto (nome, marca, lote, validade e quantidade).
- Apenas após autorização do CENUT, as escolas poderão descartar os produtos.
- Após o descarte, a unidade escolar deverá indicar no cadastro que o procedimento foi realizado, selecionando a caixa da coluna correspondente:

DESCARTE POR TROCA

- Após o descarte autorizado, indicar que o mesmo foi realizado
- A caixa para seleção aparecerá apenas para trocas aprovadas pelo CENUT



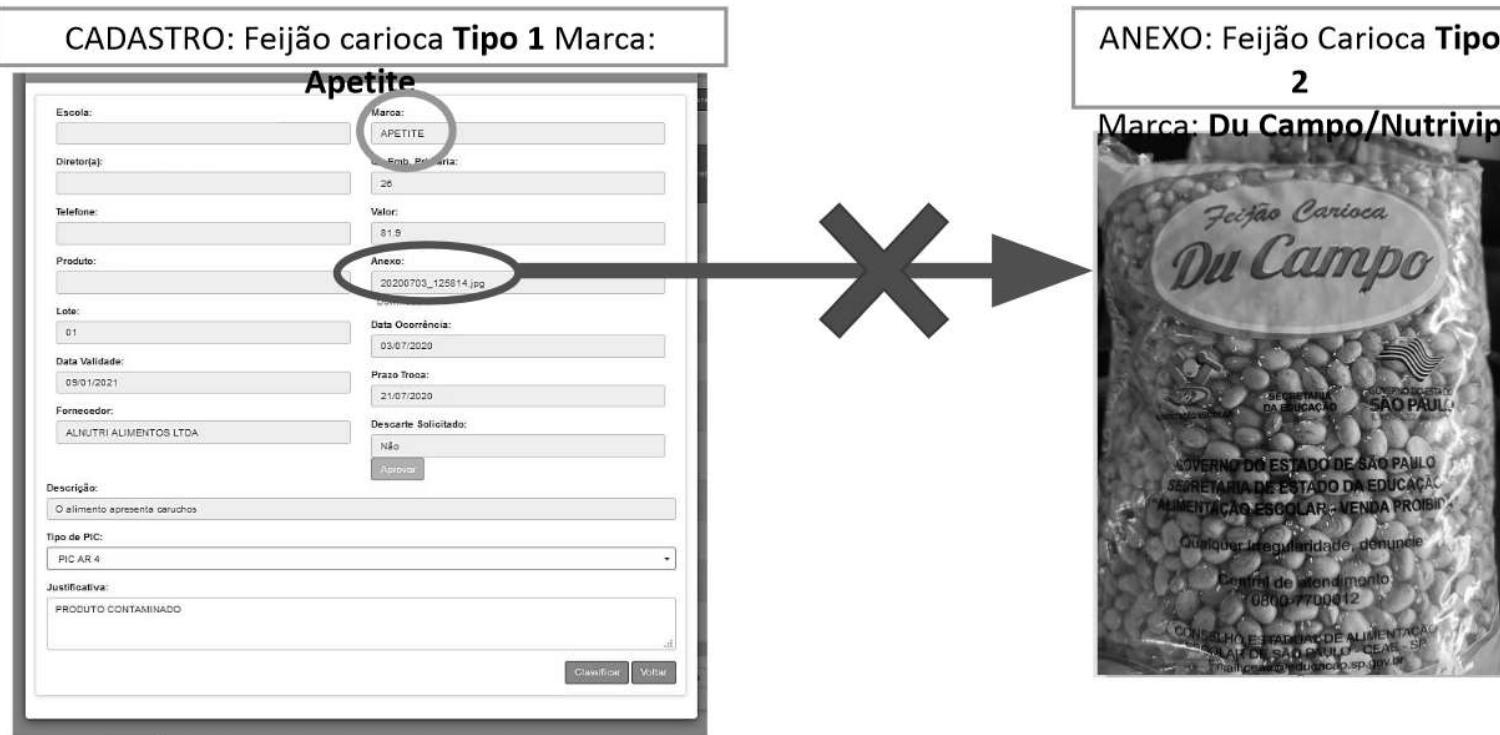
Data	Produto	Lote	Validade	Quantidade	Quantidade Recebida	Marca	Prazo Máximo para Troca	Dentro do período de	Status	Descarte Aprovado	Descarte Realizado	Aksi	Cancelar	Visualizar
08/06/2021	BOLO DE BAUNILHA E.I	11	15/06/2021	464 unid		RENATA			Recebido Total	Não	<input checked="" type="checkbox"/>			Q
14/12/2021	ARROZ POLIDO TIPO 2	050121	20/08/2022	12 unid		Disempre			Reprovado	Não				Q
15/12/2021	ARROZ POLIDO TIPO 2	050121	20/08/2022	12 unid		Disempre			Solicitação Cadastrada	Não				Q



ERROS COMUNS

ERROS COMUNS

Produto do anexo não é o mesmo da solicitação cadastrada;



ERROS COMUNS

Produto do anexo não é o mesmo da solicitação cadastrada;

Massa de Sêmola Tipo Pena **Lote 13**

Escola: _____ Marca: RENATA
Diretor(a): _____ Qt. Emb. Primária: 6
Telefone: _____ Valor: 84
Produto: _____ Anexo: 20200430_140648.jpg
Lote: 13 Data Ocorrência: 08/05/2020
Validade: 20/01/2021 Prazo Tapa: 23/05/2020
Fornecedor: PASTIRICIO SELMI S/A Descarte Solicitado: Não
Descrição: PRODUTO COM LARVAS

Massa de Sêmola Tipo Pena **Lote 14**



ERROS COMUNS

Imagen não nítida com o problema relatado

Screenshot of a software interface showing a form for reporting food complaints. The 'Descrição' field contains the text 'Produto encontra-se com larvas.' (The product contains larvae.) This text is circled in red.

Form fields include:

- Escola: [redacted]
- Marca: DEMELLO
- Diretor(a): [redacted]
- Qt. Emb. Primária: 7
- Telefone: 2
- Valor: 76,65
- Produto: [redacted]
- Anexo: WhatsApp Image 2020-03-09 at 14.06.07.jpeg
- Lote: 07
- Data Ocorrência: 10/03/2020
- Prazo Troca: 25/03/2020
- Fornecedor: DEMELLO ALIMENTOS LTDA
- Descarte Solicitado: Não
- Aprovar: [button]
- Descrição: Produto encontra-se com larvas.
- Tipo de U.E.: PIC AR 4
- Justificativa: PRODUTO COM LARVAS

NÃO FOI
IDENTIFICADA A
LARVA NA IMAGEM
ANEXADA

RELATADO PELA U.E O
APARECIMENTO DE
LARVAS



ERROS COMUNS

Pic

Escola:

Marcas: RDI DA MEGA

Diretor(a):

QT Emb. Primária: 16

Telefone:

Valor: 47,04

Pratina:

Anexo: (Arquivo)

Lote: UU419

Data Ocorrência: 23/07/2020

Data Validade: 01/10/2020

Prazo Troca: 07/08/2020

Fornecedor: SIVIENDO ALIMENTOS E SEMEINES LTDA

Descarte Solicitado: Sim Aprovar

Descrição: fajão com carcho.

Tipo de PIC: Selecionar

Justificativa:

Solicitação sem anexo

ERROS COMUNS

Validade do produto muito próximo de expirar

The screenshot shows a software application window with various input fields. The 'Data Validação' field (Validation Date) contains the value '18/07/2020'. The 'Data Ocorrência' field (Occurrence Date) contains the value '03/07/2020'. Both dates are circled in red, highlighting a common mistake where the validation date is set to a date very close to or even before the occurrence date.

Escola:	Mercadoria:
Diretor(a):	Qt. Emb. Primária:
Telefone:	Valor:
Produto:	Anexo:
Lote:	Data Ocorrência:
UZ	03/07/2020
Data Validação:	Prazo Troca:
18/07/2020	21/07/2020
Fornecedor:	Descarte Solicitado:
ALNJIR ALIMENTOS LTDA	Sim
Descrição:	
Embalagem com defeito, aberta e salindo o produto, com validade próxima que não poderá ser reaprovedado.	

ERROS COMUNS

The screenshot shows a web-based form for a product return. The fields filled in are:

- Escola: [empty input]
- Marca: NUTRIVIP
- Dirutor(a): [empty input]
- Qt. Emb. Primária: 2
- Telefone: [empty input]
- Valor: 59
- Produto: [empty input]
- Anexos: Feijão Carioca.docx
- Data Ocorrência: 20/07/2020
- Lote: 01/20
- Frazena Troca: 01/08/2020
- Data Validação: 06/31/2021
- Fornecedor: COMERCIAL DE ALIMENTOS NUTRIVIP DO BRASIL LTDA
- Descarte Solicitado: Não
- Aprovar: [button]
- Descrição: Produto (Feijão Carioca) ← A large black arrow points to this field.
- Tipo de PIC: Selecionar [dropdown menu]

Não ter descrição do motivo
pelo qual está sendo
solicitada a troca ou não
estar descrito o problema
com o produto

REMANEJAMENTOS

- PARA EVITAR O DESPERDÍCIO DOS PRODUTOS PELA VALIDADE, A U.E PODERÁ REALIZAR O REMANEJAMENTO DE ALIMENTOS PARA AS OUTRAS UNIDADES EM QUE ESSE ITEM TEVE UMA MAIOR ACEITAÇÃO PELOS ALUNOS, DESDE QUE COMUNIQUE A D.E. E REALIZE OS PROCEDIMENTOS NO SISTEMA;
- COM ESSE MÉTODO, REDUZIREMOS AS INUTILIZAÇÕES POR VALIDADE EXPIRADA E AS SOLICITAÇÕES DE TROCAS CAUSADAS POR ITENS QUE FICARAM MUITO TEMPO EM ESTOQUE.