

Prezados(as) Senhores(as) Diretores(as)

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo, por meio do COEGD, está realizando o monitoramento dos dispositivos de tecnologia existentes na rede estadual, considerando o expressivo volume de aquisições efetuadas desde o ano de 2020

Nesse contexto, o COEGD dará início, em conjunto com as UREs, ao mapeamento de todos os equipamentos recebidos, remanejados e atualmente em uso, bem como daqueles em processo de inservibilidade, com vistas à consolidação do Inventário de Tecnologia 2026.

Esse levantamento inicial é de extrema relevância para subsidiar o diagnóstico real da disponibilidade e utilização dos equipamentos nas unidades escolares, especialmente diante das recorrentes solicitações relacionadas à insuficiência de dispositivos, além de orientar a priorização de futuras aquisições por parte da SEDUC. Esse processo será contínuo, através dos novos serviços de suporte técnico de TI na rede escolar.

Destacamos que os equipamentos destinados às unidades escolares são adquiridos com recursos públicos e, portanto, devem ser utilizados para fins institucionais, observando-se boas práticas de gestão, uso adequado e conservação. Nesse sentido, a legislação estadual vigente, em especial a Lei nº 10.261/1968, estabelece o dever funcional de zelo pelo patrimônio público sob responsabilidade dos servidores, reforçando a importância da adoção de cuidados contínuos na utilização e guarda desses bens.

Dessa forma, solicitamos a colaboração das unidades escolares, a fim de garantir o fornecimento das informações necessárias para o correto preenchimento da planilha de levantamento.

Pontos importantes a serem observados:

- Os quantitativos informados na coluna “entregues” têm como base a lista de distribuição encaminhada pela SEDUC às empresas fornecedoras. Caso a URE tenha realizado remanejamento desses equipamentos, o quantitativo deverá ser computado na escola de destino, devendo tal movimentação ser devidamente registrada no campo “observações” da escola de origem com a quantidade e tipo de equipamento;
- As informações devem ser prestadas pelos gestores das unidades escolares, após conferência física dos equipamentos, não devendo ser extraídas exclusivamente de relatórios ou painéis de BI.

Solicitamos que os profissionais que ficarem responsáveis pelo preenchimento da planilha participem de reunião via Teams a realizar-se hoje (22/01/2026), das 16h00 às 16h30:

Contamos com a colaboração de todos para que o inventário seja concluído impreterivelmente até **06 de fevereiro de 2026**.

Segue, abaixo, o link para preenchimento da planilha:

Atenciosamente,



ISABEL LUBK MANGERONA

Chefe de Serviço

Unidade Regional de Ensino - São Carlos

Serviço de Informações Educacionais e Tecnologia - SEINTEC

isabel.mangerona@educacao.sp.gov.br | 16 3362-4310 4347

Rua Conselheiro Joaquim Delfino, nº 180, Jd. Centenário,

 /governosp