

EXONERAÇÃO



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO - ARARAQUARA



Exoneração

Para **EXONERAÇÃO** do QM, de PEB, de Professor de Ensino Fundamental e Médio (Docente Efetivo, que aderiu à Nova Carreira), de Diretor de Escola, de Diretor Escolar, Supervisor de Ensino, Supervisor Escolar, é necessário encaminhar:

- Um Ofício para Coordenador-Dirigente Regional de Ensino, para solicitar a Exoneração;
- Um Anexo I para Coordenador-Dirigente Regional de Ensino (com a fundamentação legal para Exoneração, ou seja, **com fundamento no artigo 58, inciso I, § 1º, item 1 da LC 180/78, de 12/05/1978**). Este documento deve ter um nº de protocolo da unidade escolar, e deve ser preenchido de acordo com os dados da Secretaria Digital (*Telas). A data do Anexo I deve ser a mesma data do pedido de exoneração, e deve ser repetida em todos os campos;
- Um Requerimento manuscrito feito pelo interessado, especificando a data da exoneração, isto é, constando “exoneração a partir de _____ (data referente)”;
- Duas cópias da Portaria CAF (depois que a UE encaminhar uma via dessa Portaria para a Secretaria da Fazenda);
- Um AF do último ano no cargo;
- Uma cópia do Título de Nomeação, e o PUCT (pesquisar e pedir para o Protocolo);
- Cópias das Telas Funcional e Pessoal, Secretaria Digital;
 - Se estiver cumprindo o estágio probatório, encaminhar também um ofício para a Equipe de Supervisores de Ensino/ Escolares, que cuidam de Estágio Probatório na URE-ARARAQUARA, para comunicar a exoneração do servidor a partir de _____ (data referente);
 - Caso haja acumulação de cargo, **incluir duas cópias da página do Diário Oficial do acúmulo do ano do pedido de Exoneração.**



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO - ARARAQUARA

Para exoneração de QAE, Agente de Organização Escolar e Secretário de Escola, é necessário encaminhar a mesma documentação solicitada para o QM, porém, substituir::

- Se estiver cumprindo o estágio probatório, encaminhar também um ofício para o SEPES, para comunicar a exoneração desse funcionário a partir de _____ (data referente).
- Retirar o item sobre Acúmulo de Cargo.

Para Envio:

- Documentação “física” encaminhada com Relação de Remessa, com entrada pelo Protocolo da URE-Araraquara.

GUIA DE DOCUMENTOS: EXONERAÇÃO

1.MODELO REQUERIMENTO PARA EXONERAÇÃO

Modelo de formulário de requerimento para exoneração. O formulário contém campos para: NOME, RG, ESTADO CIVIL, RESIDENCIA, RUA Nº, BAIRRO, MUNICÍPIO, CEP, TELEFONE, CARGO/FUNÇÃO-ATIVIDADE, SUBQ.TAB., QUADRO, PADRÃO, J.C., ORGÃO DE CLASSIFICAÇÃO, MUNICÍPIO, DIRETORIA DE ENSINO, ACUMULA CARGO/FUNÇÃO-ATIVIDADE (Sim / Não), Jantar Publ. Penseir CPAC / Não, REQUER: CERTIFICAÇÃO DE LICENÇA-PREMIO RELATIVO AO PERÍODO DE __/__/__ a __/__/__, LEGA: ter completado cinco anos de exercício em que não foram registrados penalidades administrativas em mais de trinta afastamentos (artigo 210 - Lei 10.261/68), FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 209 a 212 da Lei 10.261/68, DOCUMENTOS ANEXADOS: A.F./FICHA 100 DO PERÍODO DE __/__/__ a __/__/__, DECLARA QUE TRATA DE PEDIDO INICIAL, LOCALIDADE, ASSINATURA DO REQUERENTE, PROTOCOLADO Nº, DATA, RECEBIDO POR, INFORMAÇÃO (OBS), ENCAMINHE-SE À DIRETORIA DE ENSINO DE PARA AUTUAÇÃO OU JUNTADA AO PULP Nº __/__, ASSINATURA/CARIMBO.

CLIQUE NO ICONE ABAIXO
PARA FAZER O DOWNLOAD
DO DOCUMENTO:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO - ARARAQUARA