



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE CAPIVARI  
**E.E. "PROF. GERALDO ENÉAS DE CAMPOS"**  
Rua Voluntário João dos Santos, 555 Jd. Pau Preto – INDAIATUBA - SP  
CEP 13.330.230 Telefones: (19) 3875.3753 / 3894.2324  
e-mail: e018659a@educacao.sp.gov.br – CNPJ: 48.653.141/0001-30

## **EDITAL PARA COORDENADOR DE GESTÃO PEDAGÓGICA (CGP)**

A Direção da E.E. "Prof. Geraldo Enéas de Campos", Município de Indaiatuba, Unidade Regional de Ensino de Capivari, no uso de suas atribuições legais e de acordo com Resolução SEDUC nº 53, de 29/06/2022, torna público o presente edital de abertura do processo de atribuição e designação para o posto de trabalho na função de COORDENADOR DE GESTÃO PEDAGÓGICA (CGP), nesta Unidade Escolar.

### **I - DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO PARA PREENCHIMENTO DA FUNÇÃO:**

- a) ser titular de cargo ou ser docente com vínculo garantido em lei (estável ou categoria F);
- b) contar, no mínimo, com 3 anos de experiência docente na rede estadual de ensino;
- c) licenciatura plena em área compatível com a atuação educacional;

### **II - DAS ATRIBUIÇÕES DO DOCENTE DESIGNADO COORDENADOR DE GESTÃO PEDAGÓGICA:**

- a) Atuar como gestor pedagógico, com competência para planejar, acompanhar e avaliar os processos de ensinar e aprender, bem como o desempenho de professores e alunos;
- b) Orientar o trabalho dos docentes, nas reuniões pedagógicas e no horário de trabalho coletivo, de modo a apoiar e subsidiar as atividades em sala de aula, observadas as sequências didáticas de cada ano e curso;
- c) Ter como prioridade o planejamento, a organização e o desenvolvimento de atividades pedagógicas, utilizando os materiais didáticos impressos e os recursos tecnológicos, sobretudo os disponibilizados pela Secretaria da Educação;
- d) Apoiar a análise de indicadores de desempenho e frequência dos estudantes para a tomada de decisões visando favorecer melhoria da aprendizagem e a continuidade dos estudos.
- e) Coordenar as atividades necessárias à organização, ao planejamento, ao acompanhamento, à avaliação e à análise dos resultados dos estudos de reforço e de recuperação;
- f) Decidir, juntamente com a equipe gestora e com os docentes das classes e/ou dos componentes curriculares, a conveniência e oportunidade de se promoverem intervenções imediatas na aprendizagem, a fim de sanar as dificuldades dos alunos, mediante a aplicação de mecanismos de apoio escolar, e a formação de classes de recuperação contínua e/ou intensiva;
- g) Orientar os professores quanto às concepções que subsidiam práticas de gestão democrática e participativa, bem como as disposições curriculares, pertinentes às áreas do conhecimento e componentes curriculares que compõem o currículo dos diferentes níveis e modalidades de ensino;



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE CAPIVARI  
E.E. "PROF. GERALDO ENÉAS DE CAMPOS"

Rua Voluntário João dos Santos, 555 Jd. Pau Preto – INDAIATUBA - SP  
CEP 13.330.230 Telefones: (19) 3875.3753 / 3894.2324  
e-mail: e018659a@educacao.sp.gov.br – CNPJ: 48.653.141/0001-30

- h) Coordenar a elaboração, em parceria com os Gestores da Unidade Escolar, o desenvolvimento, o acompanhamento e a avaliação da proposta pedagógica, juntamente com os professores e demais gestores da unidade escolar, em consonância com os princípios de uma gestão democrática participativa e das disposições curriculares, bem como dos objetivos e metas a serem atingidos;
- i) Tornar as ações de coordenação pedagógica um espaço dialógico e colaborativo de práticas gestoras e docentes, que assegurem:
- a participação proativa de todos os professores, nas aulas de trabalho pedagógico coletivo, promovendo situações de orientação sobre práticas docentes de acompanhamento e avaliação das propostas de trabalho programadas;
  - a vivência de situações de ensino, de aprendizagem e de avaliação ajustadas aos conteúdos e às necessidades, bem como às práticas metodológicas utilizadas pelos professores;
  - as abordagens multidisciplinares, por meio de metodologias significativas para os alunos;
  - a divulgação e o intercâmbio de práticas docentes bem-sucedidas, em especial as que façam uso de recursos tecnológicos e pedagógicos disponibilizados na escola.
  - a análise de indicadores internos de frequência e de aprendizagem dos alunos, tanto da avaliação em processo externo, quanto das avaliações realizadas pelos respectivos professores, de forma a promover ajustes contínuos das ações de apoio necessárias à aprendizagem;
  - a obtenção de bons resultados e o progressivo êxito do processo de ensino e aprendizagem na unidade escolar.
- j) Trabalhar em equipe e relacionar-se com os demais profissionais da Escola de forma cordial, colaborativa e solícita, apresentando dinamismo e espírito de liderança.
- k) Atender às convocações da URE de Capivari e da SEDUC, virtuais ou presenciais, pertinentes à Coordenação Pedagógica.

### III- DA PROPOSTA DE TRABALHO E DO PERÍODO DE INSCRIÇÃO:

Os interessados devem entregar Proposta de Trabalho contendo:

- a) Breve currículo profissional;
- b) Principais ações que pretende desenvolver para melhorar os processos de ensino e aprendizagem;
- c) Carta-Entrevista, respondendo as seguintes questões:
  - 1) Você possui acúmulo de cargo? Em caso afirmativo, informar o cargo/função, jornada semanal com horário e local em que trabalha.



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE CAPIVARI  
E.E. "PROF. GERALDO ENÉAS DE CAMPOS"

Rua Voluntário João dos Santos, 555 Jd. Pau Preto – INDAIATUBA - SP  
CEP 13.330.230 Telefones: (19) 3875.3753 / 3894.2324  
e-mail: e018659a@educacao.sp.gov.br – CNPJ: 48.653.141/0001-30

- 2) Quais são os aspectos mais importantes que devem ser considerados para o sucesso do processo de ensino-aprendizagem, inclusive no contexto de educação atual?
- 3) Quais as principais dificuldades que você identifica no trabalho da Coordenação da Gestão Pedagógica da Escola e quais soluções você apresentaria para as mesmas?

O documento Proposta de Trabalho deve ser entregue até dia 09/01/2026 via e-mail: [e018659a@educacao.sp.gov.br](mailto:e018659a@educacao.sp.gov.br)

A avaliação será mediante entrevista sobre a proposta de trabalho apresentada e o conteúdo da carta-entrevista, agendada pelo diretor de escola, conforme item III.

O resultado será comunicado aos participantes via e-mail ou telefone.

Fica reservado o direito à Direção de Escola de não designar candidatos participantes que não tenham perfil para a função.

#### **VI — DAS VAGAS OFERECIDAS:**

01 vaga de Coordenador de Gestão Pedagógica para acompanhamento do Ensino Fundamental II

Indaiatuba, 02 de janeiro de 2026.

*Josiane Cristina Moller da Silva*  
*Diretor de Escola*