



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE CAPIVARI
E.E. PROFª ANNUNZIATTA LEONILDA VIRGINELLI PRADO
RUA ORLANDO BARNABÉ, 377 - JARDIM MORADA DO SOL - INDAIATUBA - SP
TELEFONE: (19) 3935-6123 e-mail: e920083a@educacao.sp.gov.br

Edital para preenchimento de vaga de Coordenador de Gestão Pedagógica

A Direção da EE. Annunziatta Leonilda Virginelli Prado, Município de Indaiatuba, Diretoria de Ensino Capivari, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Resolução SEDUC Nº 53/22 de 29/06/2022, torna público o presente edital de abertura do processo de atribuição de designação para o Posto de Trabalho na função de Coordenador de Gestão Pedagógica do Ensino Fundamental e Médio nesta Unidade Escolar.

I- Da vaga:

- a) **02 (duas) vagas** para atuar como Coordenador de Gestão Pedagógica (CGP) na "EE Professora Annunziatta Leonilda Virginelli Prado", Ensino Fundamental - Anos Finais e Ensino Médio;
- b) A carga horária a ser cumprida pelo docente para o exercício de Coordenador de Gestão Pedagógica será de 40 horas semanais, distribuídas por todos os dias da semana e os turnos de funcionamento da escola.

II- Dos requisitos para preenchimento da função:

- a) Docente titular de cargo ou docente estável/categoria F;
- b) Contar com, no mínimo, 3 anos de experiência de docência na rede estadual de ensino;
- c) Ser portador de diploma de Licenciatura Plena.

III – DO PERFIL PROFISSIONAL E DAS ATRIBUIÇÕES DO CGP O Coordenador de Gestão Pedagógica deverá:

1. Liderança Pedagógica e Gestão de Processos
 - Planejar, acompanhar e avaliar os processos de ensino e aprendizagem, garantindo a articulação pedagógica entre séries e componentes curriculares;
 - Acompanhar e monitorar indicadores de aprendizagem e frequência dos estudantes, propondo intervenções pedagógicas;
 - Conduzir, organizar e registrar ATPCs, garantindo foco pedagógico e alinhamento às diretrizes da SEDUC/SP e ao Currículo Paulista.
2. Acompanhamento de Professores e Práticas Pedagógicas
 - Orientar docentes quanto ao planejamento, metodologias ativas, avaliação contínua e práticas de recuperação;
 - Realizar acompanhamento em sala de aula, oferecendo devolutivas formativas;
 - Apoiar o professor no uso de materiais didáticos e recursos tecnológicos disponibilizados pela Secretaria.
3. Gestão e Implementação de Programas da SEDUC/SP
 - Acompanhar a execução de ações, programas e políticas pedagógicas oficiais.
 - Garantir cumprimento das orientações emitidas pela CGEB e demais coordenadorias.
4. Coordenação de Recuperação e Intervenções Pedagógicas
 - Organizar e acompanhar: o Estudos de reforço o Recuperações paralelas e contínuas Atendimentos focados em dificuldades específicas de aprendizagem dos estudantes.
5. Gestão Democrática e Participativa
 - Atuar como mediador entre equipe gestora, professores, estudantes e famílias, promovendo clima escolar favorável;
 - Participar da construção, execução e avaliação da Proposta Pedagógica da Escola;

- Promover espaços colaborativos e dialógicos entre docentes.
- 6. Documentação e Organização Pedagógica
- Organizar documentos oficiais pedagógicos, como: o Planos de ação o Relatórios de acompanhamento; Atas de ATPC ; Registro de intervenções pedagógicas
- Assegurar integridade e alinhamento dos registros à legislação vigente.

IV- Da inscrição:

a) A inscrição será feita por meio de entrega de Proposta de Trabalho conforme segue:

Período: de 13/01/2026 até 22/01/2026 às 18h.

Por e-mail e920083a@educacao.sp.gov.br

Ou pessoalmente, no endereço:

Endereço: R. Orlando Barnabé, 377 - Jd M Sol, Indaiatuba - SP, 13348-220

Telefone: (19) 99304-5431

Horário de funcionamento: 08h00 às 17h00

b) A Proposta de Trabalho deve conter:

1. Breve currículo profissional;
2. Carta-Entrevista com resposta para as seguintes questões:
 - 2.1. Você possui acúmulo de cargo/função? Em caso afirmativo, informar o cargo/função, a jornada semanal com horário e local em que trabalha.
 - 2.2. Quais são os aspectos mais importantes que devem ser considerados para o sucesso do processo de ensino-aprendizagem?
 - 2.3. Quais principais ações pretendem desenvolver para melhorar os processos de ensino-aprendizagem?
 - 2.4. Quais as principais dificuldades que você identifica no trabalho da Coordenação da Gestão Pedagógica da Escola e quais soluções você apresentaria para elas?


V- Do resultado:

a) A avaliação será mediante análise da Carta-Entrevista e da Proposta de Trabalho apresentadas;

b) A entrevista será agendada individualmente pela Direção e ocorrerá a partir do dia 23/01/2026.

c) Fica reservado o direito à Direção de não designar candidatos participantes que não tenham perfil para a função;

Indaiatuba, 13/01/2026.


Alne Milene Pereira Boschilia
RG: 40.644.265-4
Diretor de Escola