



## **EDITAL DE GERENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR – GOE**

A Direção da **E.E. Prof.<sup>a</sup> Ana Lucia Pierini** da Unidade Regional de Ensino de Sumaré, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Complementar Nº- 1.144/2011, torna público o presente edital de abertura do processo de atribuição e designação para o posto de **Gerente de Organização Escolar** nesta Unidade Escolar, para Servidores EFETIVOS ou CATEGORIA F – do Quadro de Apoio Escolar (Cargo/Função: Agente de Organização Escolar e Secretário de Escola).

### **REQUISITOS DE HABILITAÇÃO PARA PREENCHIMENTO DA FUNÇÃO:**

- I – Ser aprovado no Processo de Certificação para Gerente de Organização Escolar/2025.
- II – Não ter sido cessada sua designação para a função de Gerente de Organização Escolar – GOE em decorrência de ineficiência no serviço, pelo prazo de 1 (um) ano, a contar da vigência da cessação;
- III – Não ter sofrido penalidades, por qualquer tipo de ilícito, no prazo de 1 (um) ano;
- IV – Ter anuênciam do superior imediato, quando a função de Gerente de Organização Escolar – GOE for exercida em Unidade Escolar diversa daquela de sua classificação;
- V – Ter anuênciam do Dirigente Regional de Ensino, quando a função de Gerente de Organização Escolar – GOE for exercida em Unidade Escolar circunscrita à Diretoria de Ensino diversa da Unidade Escolar de sua classificação;
- VI – Elaborar, anualmente, plano de ação alinhado ao plano estratégico da Unidade Escolar e da Secretaria de Educação – SEDUC SP, a ser implantado na escola por ocasião da designação.

### **PARA O DESEMPENHO DA FUNÇÃO DE GERENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR, DEVERÁ APRESENTAR PERFIL PROFISSIONAL QUE ATENDA AS SEGUINTESS EXIGÊNCIAS:**

- Atender o disposto da Resolução Seduc 93, de 08-12-2020;
- Possuir liderança, habilidade nas relações interpessoais e capacidade para o trabalho coletivo;
- Ter compromisso, responsabilidade e disposição para constante atualização das leis e decretos inerentes a função.

**PERÍODO DE INSCRIÇÕES:**

- Entrega da Proposta de Trabalho: de 05/01/2026 a 07/01/2026 (presencialmente na secretaria da Unidade Escolar, das 8h às 16h);
- Entrevistas: dias 08/01/2026 (na Unidade Escolar, com agendamento prévio).

**APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE TRABALHO CONTENDO:**

- Identificação completa incluindo descrição sucinta de sua trajetória escolar e de formação, bem como suas experiências;
- Objetivos e descrições sintéticas que pretende desenvolver.

Sumaré, 05 de janeiro de 2026

Rita de Cássia Gonçales  
RG: 16.351.131-7  
Diretor Escolar

