

**Cronograma de atribuição de classes e aulas – 2026, PORTARIA DIPES N° 05, DE 15 DE JANEIRO DE 2026**

Dispõe sobre os procedimentos e sobre o cronograma para atendimento dos integrantes do Quadro do Magistério - QM para atribuição de classes e aulas para o ano letivo de 2026, no âmbito do Processo Anual de Atribuição de Classes e Aulas de 2026, em conformidade com a Resolução SEDUC nº 3, de 13 de janeiro de 2026.

**Cronograma**

| <b>DATA</b>  | <b>AÇÃO</b>   | <b>RESPONSÁVEL</b>                       |
|--|---|--|
| <b>19/01/2026</b>  | Atendimento ao Efetivo e nomeado:<br>a) Constituição de Jornada<br>b) Ampliação de jornada<br>c) Composição de Jornada<br>d) Carga Suplementar  | <b>UNIDADE ESCOLAR</b>                   |
| <b>19/01/2026 até às 15h</b>   | Entregar Planilha de Saldo na URE pela unidade escolar na URE até às 15h impreterivelmente.   | <b>DIRETOR DE ESCOLA</b>                 |
| <b>19/01/2026 e 20/01/2026</b>   | Atendimento a docente CONTRATADO indicado a permanência para atuação nos componentes curriculares do ITINERÁRIO DE FORMAÇÃO TÉCNICA PROFISSIONAL (IFTP)   | <b>UNIDADE ESCOLAR</b>                   |
| <b>20/01/2026 Até às 12h</b>   | Entrega do saldo de aulas componentes curriculares do ITINERÁRIO DE FORMAÇÃO TÉCNICA PROFISSIONAL (IFTP) pela unidade escolar na <b>E.E. Conselheiro Crispiniano</b>  | <b>DIRETOR DE ESCOLA</b>                 |
| <b>20/01/2026 e 21/01/2026</b><br><b>Horário: 09H</b>  | Atendimento a docentes efetivos e nomeados:<br>Adidos<br>Parcialmente atendidos<br>Docentes efetivos que precisam de atualização de Unidade Escolar:<br>a) Constituição de Jornada<br>b) Composição de Jornada<br>c) Carga Suplementar  | <b>Local: EE CONSELHEIRO CRISPINIANO</b> |
| <b>21/01/2026 A 22/01/2026</b><br><b>9h:</b> Gestão e Negócios<br><b>13h:</b> Tecnologia e Informação<br><b>15h:</b> Área Ambiente e Saúde | Atendimento a docente <b>docentes CONTRATADOS e a CANDIDATOS A CONTRATAÇÃO</b> inscritos no PSS- FGV para atuação nos componentes curriculares do ITINERÁRIO DE FORMAÇÃO TÉCNICA PROFISSIONAL (IFTP)  | <b>Local: EE CONSELHEIRO CRISPINIANO</b> |
| <b>22/01/2026</b><br><b>Horário: 09h</b>   | Atendimento a docentes efetivos e nomeados para designação nos termos do artigo 22.<br>Artigo 22 de acordo com a LC 444/85.   | <b>Local: EE CONSELHEIRO CRISPINIANO</b> |
| <b>22/01/2026</b>  | <b>RETIRADA</b> do Saldo de Aulas na <b>E.E. Conselheiro Crispiniano</b> às <b>13h</b>  | <b>DIRETOR DE ESCOLA</b>                 |
| <b>23/01/2026</b><br><b>Horário: 9h</b>  | Atendimento a docente <b>NÃO EFETIVO (P-N-F)</b><br>a) Constituição de Jornada/Composição de Carga Horária;<br>b) Carga Suplementar no caso de docentes não efetivos da carreira nova.<br><br><b>EXCETO</b> docentes que optaram por transferência de Unidade Regional de Ensino (URE). | <b>UNIDADE ESCOLAR</b>                   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <b>23/01/2026</b>                                     | <b>ENTREGA de saldo de aula pela escola na E.E. Conselheiro Crispiniano até às 12h</b>  | <b>DIRETOR DE ESCOLA</b>                 |
| <b>26/01/2026</b><br><b>Horário: 09h</b>              | Atendimento a docente <b>NÃO EFETIVO (P-N-F)</b> que não foram atendidos total ou parcialmente na jornada ou carga horária de opção, bem como docentes que optaram por TRANSFERÊNCIA de Unidade Regional de Ensino (URE) e os docentes que necessitam de atualização.   | <b>Local: EE CONSELHEIRO CRISPINIANO</b> |
| <b>26/01/2026</b>                                     | <b>RETIRADA do Saldo de Aulas na E.E. Conselheiro Crispiniano às 13h</b>  | <b>DIRETOR DE ESCOLA</b>                 |
| <b>27/01/2026</b>                                     | Atendimento a docente <b>CONTRATADO</b> que atuaram em 2025 nas unidades escolares de tempo parcial e <b>foram indicados a permanência</b> .  | <b>UNIDADE ESCOLAR</b>                   |
| <b>27/01/2026</b>                                     | <b>ENTREGA de saldo de aulas pela unidade escolar na E.E. Conselheiro Crispiniano até às 12h</b>  | <b>DIRETOR DE ESCOLA</b>                 |
| <b>28/01/2026 A 30/01/2026</b><br><b>Horário: 09h</b> | Atendimento a docente <b>CONTRATADO e CANDIDATO A CONTRATAÇÃO</b> .   | <b>Local: EE CONSELHEIRO CRISPINIANO</b> |
| <b>30/01/2026</b><br><b>Horária:09h</b>               | Atribuição da carga horária a docente para atuação em sala de aula para atendimento de Ação Judicial.<br>Atribuição de Interlocutor de Libras.  | <b>Local: EE CONSELHEIRO CRISPINIANO</b> |
| <b>02/02/2026</b>                                     | Atribuição dos Programas e Projetos Pasta referente ao anexo II da Portaria DIPES 05/2026:<br>a. Tutor da Fundação Casa;<br><b>b. Professor Orientador de Convivência (POC)*</b><br><b>c. Professor Articulador do Programa Escola da Família; *</b><br><b>d. Professor articulador da sala de leitura. *</b><br>e. EJA no modelo oferta Flexível: CEEJA, EJA unidade de tempo parcial.<br>f. Projeto de Apoio a Tecnologia e Inovação – PROATEC – CIEBP<br>g. Classe hospitalar<br>h. CEL<br><b>i. Apoio ao Protagonismo Estudantil*</b><br>j. Fundação Casa | <b>Unidade Escolar</b>                   |
|   | <b>* Aguardar orientações. A atribuição de classes e aulas prevalecem sobre projetos, em atenção ao art. 7º, da Res. Seduc 03/2026.</b>   |  |

Atenciosamente,

Guarulhos, 16 de janeiro de 2026.

Comissão de Atribuição de Classes e Aulas

URE – Guarulhos Sul