



Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Educação
Unidade Regional de Ensino de Taubaté
Praça Oito de Maio, nº 28, Centro, CEP: 12.020.260 - Taubaté - SP
Tel. 12-36250710 – E-mail: detau@educacao.sp.gov.br

SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

COMUNICADO SEAFIN/SECOMSE Nº 01/2026

Data:	07/01/2026
Tema:	Alimentação Escolar
Assunto:	Cronograma de Abastecimento 2026 – Orientações e Acompanhamento
Interessado:	Unidades Escolares
Referência:	Coordenadoria de Alimentação Escolar - COALE

A Chefe de Departamento - Dirigente Regional de Ensino da Unidade Regional de Ensino da Região de Taubaté, no uso de suas competências e atribuições legais conferidas pelo Decreto Estadual nº 64.187/2019, tendo como referência o disposto no comunicado da Coordenadoria de Alimentação Escolar -COALE, por meio da Seção de Compras e Serviços – SEAFIN/SECOMSE, encaminha, abaixo, as orientações referentes ao tema e assunto, supra, para ciência e providências conforme o caso requer.

Informamos o cronograma de abastecimento referente ao ano de 2026, para conhecimento e acompanhamento das Unidades Regionais de Ensino. Ressaltamos a importância de sua ampla divulgação às unidades escolares sob sua jurisdição, bem como do acompanhamento das etapas previstas, de modo a assegurar o adequado planejamento, organização e execução das ações relacionadas ao abastecimento.

CRONOGRAMA ANUAL DE DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS - 2026

AGRUPAMENTO III				
<u>Data limite- Alteração de Comensais SED</u>	<u>Data limite - Conferência Estoque Escola SED</u>	<u>Geração da Guia</u>	<u>Período de Entrega</u>	<u>Período de Consumo</u>
<u>9/dez</u>	<u>17/dez</u>	<u>19/jan</u>	22/01 a 30/01	02/02 a 13/03 (25 dias letivos)
<u>28/jan</u>	<u>9/fev</u>	<u>11/fev</u>	23/02 a 02/03	16/03 a 10/04 (19 dias letivos)
<u>4/mar</u>	<u>16/mar</u>	<u>18/mar</u>	27/03 a 07/04	13/04 a 15/05 (22 dias letivos)
<u>1/abr</u>	<u>13/abr</u>	<u>15/abr</u>	30/04 a 11/05	18/05 a 19/06 (23 dias letivos)
<u>18/mai</u>	<u>28/mai</u>	<u>1/jun</u>	09/06 a 17/06	22/06 a 07/08 (22 dias letivos)
<u>1/jul</u>	<u>13/jul</u>	<u>15/jul</u>	22/07 a 30/07	10/08 a 04/09 (20 dias letivos)
<u>31/jul</u>	<u>12/ago</u>	<u>14/ago</u>	21/08 a 31/08	07/09 a 09/10 (24 dias letivos)
<u>8/ul</u>	<u>17/set</u>	<u>21/set</u>	28/09 a 07/10	12/10 a 13/11 (20 dias letivos)
<u>8/out</u>	<u>20/out</u>	<u>22/out</u>	29/10 a 09/11	16/11 a 11/12 (19 dias letivos)
<u>11/nov</u>	<u>23/nov</u>	<u>25/nov</u>	01/12 a 04/12	14/12 a 18/12 (5 dias letivos)

Destacamos que, além da coluna destinada ao prazo para alteração de comensais, foi incluída a coluna **“Data limite – Verificação Conferência de Estoque Escola (SED)”**, cuja realização é OBRIGATÓRIA pelas unidades escolares **deve ser realizada uma vez por semana**. Essa etapa consiste no alinhamento do estoque físico com o estoque virtual, por meio da tela **Verificação Conferência de Estoque – Escola**, no sistema SED, devendo ser concluída antes da geração de cada ciclo.



SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

MANUAL CONFERÊNCIA ESTOQUE ESCOLA

1. Tela inicial – Acesso à conferência de estoque

Após realizar login no sistema SED, o fiscal da alimentação escolar deve posicionar o mouse no canto esquerdo da tela, selecionar “Serviços Escolares”, depois “Operações de Alimentação” e, em seguida, clicar em “Conferência Estoque Escola”.



2. Tela de conferência de estoque

Na tela de conferência de estoque escolar, clique no botão “Pesquisar”, localizado no lado direito da tela.





Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Educação
Unidade Regional de Ensino de Taubaté
Praça Oito de Maio, nº 28, Centro, CEP: 12.020.260 - Taubaté - SP
Tel. 12-36250710 – E-mail: detau@educacao.sp.gov.br

SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

3. Impressão do estoque virtual

O fiscal deve imprimir o relatório do estoque virtual e realizar a conferência física, verificando quantitativo, tipo de alimento, lote e validade conforme listado no sistema.

Item	Lote	Validade	Quantidade em Estoque	Quantidade de Solicitação	Tipo de Solicitação	Quantidade Disponível	Quantidade Total
AR ARROZ DOCE (ARROZ DOCE)	0001	20/03/2020	2000	0		2000	2000
AR ARROZ DOCE (ARROZ DOCE)	0002	20/03/2020	2000	0		2000	2000
AR ARROZ DOCE (ARROZ DOCE)	0003	20/03/2020	2000	0		2000	2000
AR ARROZ DOCE (ARROZ DOCE)	0004	20/03/2020	2000	0		2000	2000
AR ARROZ DOCE (ARROZ DOCE)	0005	20/03/2020	2000	0		2000	2000
AR ARROZ DOCE (ARROZ DOCE)	0006	20/03/2020	2000	0		2000	2000
AR ARROZ DOCE (ARROZ DOCE)	0007	20/03/2020	2000	0		2000	2000
AR ARROZ DOCE (ARROZ DOCE)	0008	20/03/2020	2000	0		2000	2000
AR ARROZ DOCE (ARROZ DOCE)	0009	20/03/2020	2000	0		2000	2000
AR ARROZ DOCE (ARROZ DOCE)	0010	20/03/2020	2000	0		2000	2000

4. Confirmação da conferência

Se o estoque físico estiver **igual** ao estoque virtual em todos os itens, registre essa informação na descrição da tela anterior e clique no botão “**Confirmar Conferência do Estoque**”.

Caso seja identificada alguma divergência entre o estoque físico e o estoque virtual, o fiscal da alimentação deverá, inicialmente, verificar qual é a origem do problema.

Por exemplo:

- Quando a quantidade no estoque físico for menor do que a registrada no estoque virtual, o fiscal deverá realizar **baixas retroativas**, de modo a adequar os quantitativos, considerando que o item já foi consumido.
- Quando a quantidade no estoque físico for maior do que a registrada no estoque virtual, o fiscal deverá identificar, por meio do **caderno de baixas**, em qual data o produto foi lançado de forma equivocada no sistema. Nesses casos, geralmente ocorre a utilização de um determinado lote, porém a baixa foi realizada no sistema em nome de outro lote.

Dessa forma, torna-se necessário o **rastreio das baixas diárias**, a fim de identificar o momento em que o lançamento incorreto foi efetuado, para que o erro seja devidamente identificado e corrigido.

Caso seja necessário **excluir alguma baixa**, a **Unidade Escolar** deverá **encaminhar e-mail à URE**, que, por sua vez, deverá **encaminhar a solicitação ao DPALI**, solicitando a exclusão da respectiva baixa diária.



Governo do Estado de São Paulo
Secretaria da Educação
Unidade Regional de Ensino de Taubaté
Praça Oito de Maio, nº 28, Centro, CEP: 12.020.260 - Taubaté - SP
Tel. 12-36250710 – E-mail: detau@educacao.sp.gov.br

SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Menu > Serviços Escolares > Alimentação Escolar > Operações de Alimentação > Conferência Estoque Escola

Conferência de Estoque Escola - Atual

Diretoria: AMERICANA

Escola: ANNA PERES DA SILVA PROFESSORA

Lista de Produto: Todos

Produto: Nada selecionado

Data de Vencimento: até

Última Conferência realizada em: 28/11/2025 12:53

Modo: 10 registros

Nome do Produto	Lot	Validade	Quantidade em Estoque	Quantidade de Unidades	Tipos de Unidade	Quantidade Divergente	Quantidade Disponível
AF A ARROZ PARBOILIZADO TIPO 1	0325	28/03/2026	38 Kg	8			38 Kg
AF A FARINHA DE MANDIOCA	2412	27/02/2027	9 Kg	9			9 Kg
AF B ARROZ POLIDO TIPO 1	0625	02/09/2026	45 Kg	9			45 Kg
AF B ARROZ POLIDO TIPO 1	127	06/09/2026	69 Kg	12			69 Kg
AF SUCCO DE LULA 1.0 LITRO	14836801	01/06/2026	1 Kg	1			1 Kg
ATUM EM OLEO - AMPLA	101024	16/10/2026	1.5 Kg	1			1.5 Kg
ATUM EM OLEO - AMPLA	301024	30/10/2026	6 Kg	4			6 Kg
AÇÚCAR REFINADO	230111	27/02/2026	1 Kg	1			1 Kg
AÇÚCAR	FDE 95	03/10/2027	19 Kg	19			19 Kg
BISCOITO AGUA E SAL - AMPLA	28	21/02/2026	14.4 Kg	48			14.4 Kg

5. Mensagem de validação

Após confirmar, será exibida uma mensagem indicando que a conferência foi finalizada com sucesso.

Menu > Serviços Escolares > Alimentação Escolar > Operações de Alimentação > Conferência Estoque Escola

Conferência de Estoque Escola - Atual

Diretoria: AMERICANA

Escola: ANNA PERES DA SILVA PROFESSORA

Lista de Produto: Todos

Conferência de Estoque
Estoque conferido com sucesso.

Finalizar

Modo: 10 registros

Nome do Produto	Lot	Validade	Quantidade em Estoque	Quantidade de Unidades	Tipos de Unidade	Quantidade Divergente	Quantidade Disponível
AF A ARROZ PARBOILIZADO TIPO 1	0325	28/03/2026	38 Kg	8			38 Kg
AF A FARINHA DE MANDIOCA	2412	27/02/2027	9 Kg	9			9 Kg
AF B ARROZ POLIDO TIPO 1	0625	02/09/2026	45 Kg	9			45 Kg
AF B ARROZ POLIDO TIPO 1	127	06/09/2026	69 Kg	12			69 Kg
AF SUCCO DE LULA 1.0 LITRO	14836801	01/06/2026	1 Kg	1			1 Kg
ATUM EM OLEO - AMPLA	101024	16/10/2026	1.5 Kg	1			1.5 Kg
ATUM EM OLEO - AMPLA	301024	30/10/2026	6 Kg	4			6 Kg
AÇÚCAR REFINADO	230111	27/02/2026	1 Kg	1			1 Kg
AÇÚCAR	FDE 95	03/10/2027	19 Kg	19			19 Kg
BISCOITO AGUA E SAL - AMPLA	28	21/02/2026	14.4 Kg	48			14.4 Kg

Atenciosamente,
SECOMSE-TAU

Edmondo Paschetta Junior
RG: 33.905.867-5
Chefe de Seção - SECOMSE

Pedro Monteiro Salgado Neto
RG: 41.071.857-9
Chefe de Serviço - SEAFIN

Daniele Luzia Veneziani
Chefe de Departamento- Dirigente Regional de Ensino