



COMUNICADO 12 - UREPIR DE 22/01/2026/ RETIFICAÇÃO

De URE PIRACICABA <pir@educacao.sp.gov.br>

Data Qui, 22/01/2026 17:47

Para Carlos Eduardo Alves Guimaraes Fontana <carlos.alves01@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA ASURE <pir.asure@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA ESE <pir.esse@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA EEC <pir.eec@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEAFIN <pir.seafin@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SECOMSE <pir.secomse@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEFIN <pir.sefin@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEOM <pir.seom@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEFISC <pir.sefisc@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEGRE <pir.segre@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEMAT <pir.semat@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEVESC <pir.sevesc@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEINTEC <pir.seintec@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SETEC <pir.setec@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEPES <pir.sepes@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEAPE <pir.seape@educacao.sp.gov.br>; URE PIRACICABA SEFREP <pir.sefrep@educacao.sp.gov.br>; URE Piracicaba - Escolas <UREPiracicaba-Escolas@educacao.sp.gov.br>; Atribuição Piracicaba <atribuicao.piracicaba@gmail.com>; Supervisão DE Piracicaba <superpiracicaba@seesp.onmicrosoft.com>

COMUNICADO 12 - UREPIR DE 22/01/2026/ RETIFICAÇÃO

GABINETE/ DIRIGENTE

Sem Assunto

ASURE - ASSESSORIA TÉCNICA

Sem Assunto

ESE - EQUIPE DE SUPERVISÃO ESCOLAR

Assunto 01: CRONOGRAMA DE ATRIBUIÇÃO

Responsáveis: Comissão de Atribuição

Público-Alvo: Diretores Escolares

Prezados diretores,

As escolas que possuem vagas de Vice-Diretor, CGPG e CGP deverão seguir esse cronograma para o processo de seleção de candidatos, para que possamos minimizar a falta de professores no primeiro dia letivo.

CRONOGRAMA PARA ESCOLAS COM VAGAS DE VICE-DIRETOR, CGPG E CGP

ENTREGA DE PROPOSTAS NA UE	ENTREVISTAS NA UE	ENCAMINHAMENTO DAS VAGAS DE PROFESSOR (pir.atr@educacao.sp.gov.br)	ALOCÇÃO NA URE
23 a 26/01	26 e 27/01	27/01 até 12h	28/01 às 14h30

Assunto 02: Modelo de edital para seleção de Agentes de Organização Escolar

Responsáveis: Comissão de Educação Especial

Público-Alvo: Diretores Escolares

Encaminhamos, em anexo, o modelo de edital a ser utilizado pelas unidades escolares, com a finalidade de viabilizar as inscrições para seleção dos Agentes de Organização de Escolar - AOE, para atuar no acompanhamento, apoio e suporte aos alunos elegíveis aos serviços da Educação Especial, conforme Resolução SEDUC nº 52/2011, alterada pela Resolução SEDUC nº 142/2025.

Ressaltamos que, os campos destacados no documento devem ser devidamente preenchidos com as informações pertinentes a cada processo e a cada unidade escolar.

Encaminhamos, ainda, a relação de candidatos inscritos no Banco de Talentos da URE - Piracicaba (em anexo), até o momento.

Contamos com a celeridade e colaboração de todos para a correta seleção dos profissionais.

 [2026 lista de AOE - URE PIRACICABA.xlsx](#)

 [Modelo de edital - AOE - Banco de Talentos - Ed Especial - Unidade Escolar.docx](#)

EEC - EQUIPE DE ESPECIALISTAS EM CURRÍCULO

Assunto 03: Convocação para formação sobre Planejamento

Responsável: Maria Cláudia Casalatina

Público-Alvo: CGPG EFAI

O Dirigente Regional de Ensino convoca os Coordenadores de Gestão Pedagógica (CGPG) das escolas de Período Integral dos Anos Iniciais

da Unidade Regional de Ensino de Piracicaba (URE-Piracicaba) para participar da formação sobre Planejamento.

Data: 27/01/2026 (terça-feira)

Horário: 8h30 à 17h30

Local: Fatec Piracicaba. R. Diácono Jair de Oliveira, 651 | Bairro Santa Rosa - Piracicaba / SP.

Pedimos que as informações abaixo sejam lidas com atenção.

1. **Objetivo da formação:** A formação irá discutir o Planejamento Escolar 2026. Teremos momento para aprimoramento e compreensão das atividades que serão desenvolvidas no início do ano letivo.

2. Solicitamos que os participantes assistam previamente aos vídeos disponíveis no site Ava-Efape contidos em **Percurso Planejamento Ano Letivo 2026 - Anos Iniciais e Percurso Planejamento Ano Letivo 2026 - Componentes de Anos Iniciais de PEI.**

(Tutorial para acesso aos vídeos segue em anexo)

Por fim, como de costume, pedimos a gentileza de levar alguma contribuição para o café comunitário.

 [Tutorial - Material do Planejamento AVA EFAPE 1.pdf](#)

Assunto 04: Convocação para formação sobre Planejamento

Responsável: Rosane de Paiva Felício

Público-alvo: CGP E CGPG (EFAF/EM)

O Dirigente Regional de Ensino convoca os Coordenadores de Gestão Pedagógica (CGP) das escolas de tempo parcial e os Coordenadores de Gestão Pedagógica (CGPG) das escolas de Período Integral da

Unidade Regional de Ensino de Piracicaba (URE-Piracicaba) para participar da formação sobre Planejamento.



Data: 27/01/2026 (terça-feira)

Horário: 8h30 à 17h30

Local: Fatec Piracicaba. R. Diácono Jair de Oliveira, 651 | Bairro Santa Rosa - Piracicaba / SP.

Pedimos que as informações abaixo sejam lidas com atenção.

1. **Objetivo da formação:** A formação irá discutir o Planejamento Escolar 2026. Teremos momento para aprimoramento e compreensão das atividades que serão desenvolvidas no início do ano letivo.
2. Pedimos que os participantes façam a leitura dos documentos e assistam ao vídeo indicado **ANTES** do momento da formação.

- **Roteiro de Planejamento:** disponível no link <https://bit.ly/roteiro-planejamento-2026-sp>
- **Ações e os projetos pedagógicos da SEDUC-SP para o ano letivo de 2026 disponível no material Horizontes Pedagógicos:** <https://bit.ly/horizontes-pedagogicos-seducsp26> (o texto é bastante extenso, mas faça uma leitura exploratória para conhecê-lo).
- Assista ao vídeo **Percurso Planejamento Ano Letivo 2026 - Guia Priorizado - Anos Finais e Ensino Médio** disponível no site Ava-Efape. Para localizar o vídeo, siga o tutorial disponível em  [Tutorial - Material do Planejamento.pdf](#)
- **Guia Priorizado:** Acesse a pasta  [Comunicação dos Guias de 2026.xlsx](#) e selecione o Guia do Currículo Priorizado de um dos componentes curriculares. Explore o material: atenção à organização do material, às abas, ícones e outros elementos presentes ali. “Navegue” pelo material usando os ícones que permitem essa ação. É importante que você se aproprie da possibilidade de navegação do documento antes da formação. O Guia será apresentado durante a formação e os coordenadores terão oficinas em que irão trabalhar com eles.

3. IMPORTANTE:

Pedimos a gentileza de trazer o notebook pessoal no dia da formação. Faça download dos materiais disponíveis no link

 [Materiais para fazer download no notebook pessoal antes da formação](#)

Apenas fazer o download, confira se todo o material abaixo consta no seu notebook:

Guias do Currículo Priorizado e Banco de Questões de

- Ciências;
- Geografia (AF);
- Língua Inglesa (AF);
- Língua Portuguesa (AF);
- Matemática (AF).

4. Preencher o formulário disponível em <https://forms.office.com/r/eXjFPfL8na>. Ele será usado para a organização dos grupos de cada oficina e para produção da lista de presença.

Preencher até 23/01/2026 (sexta-feira).

5. O material da formação estará disponível na pasta  [CGP\[G\] - 27.01.2026 - Material para Coordenadores](#)

Por fim, como de costume, pedimos a gentileza de levar alguma contribuição para o café comunitário.

SEAFIN - SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Sem Assunto

SECOMSE - SEÇÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS

Sem Assunto

SEFIN - SEÇÃO DE FINANÇAS

Sem Assunto

SEOM - SERVIÇO DE OBRAS E MANUTENÇÃO ESCOLAR

Sem Assunto

SEFISC - SETOR DE FISCALIZAÇÃO

Sem Assunto

SEGRE -SERVIÇO DE GESTÃO ESCOLAR

Sem Assunto

SEMAT - SEÇÃO DE TECNOLOGIA

Sem Assunto

SEVESC - SEÇÃO DE VIDA ESCOLAR

Sem Assunto

NUTRIÇÃO

Assunto 05: Entrega de temperos e hortifrutis previsto para o dia 27/01/26.

Responsável: Aline

Público-Alvo: Equipe Gestora (Unidades de Piracicaba) e Nutricionista (PSSA).

Comunicamos que as entregas de **temperos e hortifrutis** terão início semana que vem, estando a previsão de recebimento para o dia **27/01/2026**.

Solicitamos às unidades escolares a destinarem **um servidor para o recebimento e conferência dos produtos em conjunto com a cozinha da empresa terceirizada**, observando atentamente os seguintes pontos:

- Identificação da escola;
- Nome do produto;
- Quantidade entregue;
- Qualidade dos itens recebidos.

Orientações de Armazenamento

- Todos os produtos devem ser **armazenados de forma adequada**, respeitando as condições de **refrigeração** necessárias.
- Temperos como **salsinha e cebolinha** devem ser **higienizados, picados e congelados** imediatamente após o recebimento, garantindo sua conservação e qualidade para uso futuro.

Manual de Recebimento

Segue, abaixo o **Manual detalhado de procedimentos para recebimento de hortifrutigranjeiros**, que deverá ser consultado e seguido por todas as unidades.

 [MANUAL - RECEBIMENTO DE HORTIFRUTIGRANJEIROS 1.pdf](#)

Contamos com a colaboração de todos para assegurar a qualidade e segurança dos alimentos destinados às nossas escolas.

Assunto 06 : Treinamento sobre Alimentação Escolar e Procedimentos da SED (Amanhã - 23/01/2026 às 10h)

A Coordenadoria de Alimentação Escolar (COALE/SEDUC) convoca todos os responsáveis pela alimentação escolar das UREs, gestores das unidades escolares e membros do quadro de apoio para participarem do treinamento sobre alimentação escolar e procedimentos da SED.

O encontro tem como objetivo revisar os processos e o fluxograma aplicados às unidades escolares e UREs, garantindo alinhamento e excelência na execução das atividades.

- **Data:** 23/01/2026 (sexta-feira)
- **Horário:** 10h00
- **Link:** [TREINAMENTO ALIMENTAÇÃO ESCOLAR-REVISÃO | Ingresso na Reunião | Microsoft Teams](#)
- **Participantes:** Responsáveis pela alimentação escolar da URE, gestores das unidades escolares e quadro de apoio.

A presença de todos é indispensável para assegurar a qualidade e uniformidade das ações.

SEINTEC - SERVIÇO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E TECNOLOGIA

Sem Assunto

SETEC - SEÇÃO DE TECNOLOGIA

Sem Assunto

SEPES - SERVIÇO DE PESSOAS

Sem Assunto

SEAPE - SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

Sem Assunto

SEFREP - SEÇÃO DE FREQUÊNCIA E PAGAMENTO

Sem Assunto

NOTA DE PESAR

A Unidade Regional de Ensino de Piracicaba comunica, com profundo pesar, o falecimento de ANA PAULA CAMPOS CILLO, filha da Diretora MARISE DO AMARAL CAMPOS CILLO.

Neste momento de imensa dor, expressamos nossa solidariedade aos familiares e amigos, rogando a Deus que conceda conforto e força a todos.

Atenciosamente,

CARLOS EDUARDO ALVES GUIMARÃES FONTANA

Coordenador - Dirigente Regional de Ensino
Unidade Regional de Ensino de Piracicaba



EQUIPE DE GABINETE

UREPIR

UNIDADE REGIONAL DE ENSINO DE PIRACICABA

GABINETE

depir@educacao.sp.gov.br | 19 3437-3343 3343

Rua Doutor João Sampaio, 666 São Dimas

 /governosp