



Unidade Regional de Ensino Miracatu

Circular do Gabinete N° 22 - 08 de junho de 2026



SUMÁRIO

SUPED

1. INFORMAÇÕES - Coordenadoria de Recomposição das Aprendizagens
 - 1.1 ORIENTAÇÃO TÉCNICA COM SUPERVISORES, LIVE PARA PROFESSORES TUTORES E TRIO GESTOR; TAREFAS SEMANAIS PARA OS ESTUDANTES DO PROJETO E ACESSO PROJETO E ACESSO AO RELATÓRIO TUTORIA
 - 1.1.2 Live Professor tutor anos finais - professores tutores e trio gestor - 10/06/26
 - 1.1.3 Rotina do estudante de tutoria para realização das Tarefas semanais
 - 1.1.4 Acesso ao Relatório Tutoria para Professores Tutores
2. INFORMAÇÕES – Olimpíadas Educacionais
 - 2.1 [MAIS OLIMPÍADAS] INSCRIÇÕES ABERTAS NA OBR 2026
3. INFORMAÇÕES – Programa Prontos pro Mundo
 - 3.1 PROCESSO SELETIVO 2026.1 - OPEN ENGLISH | TESTE DE PROGRESSO E FREQUÊNCIA
 - 3.2 PROCESSO SELETIVO 2026.1 - OPEN ENGLISH | MUDANÇA DE HORÁRIO
 - 3.3 PROCESSO SELETIVO 2026.1 - OPEN ENGLISH | REPORTS MENSAIS E SEMANAIS
 - 3.4 PROCESSO SELETIVO 2026.1 - OPEN ENGLISH | VISITA DE CONSULTORES ÀS ESCOLAS
 - 3.5 PROCESSO SELETIVO 2026.1 - OPEN ENGLISH | CANAIS DE TRANSMISSÃO NO WHATSAPP - OPEN ENGLISH
 - 3.6 EQUIVALÊNCIA DE ESTUDOS
 - 3.7 EMBAIXADA PRONTOS PRO MUNDO
 - 3.8 CRONOGRAMA - REUNIÕES GRIFFE - AUSTRÁLIA/NOVA ZELÂNDIA - 2026
4. INFORMAÇÕES – Departamento de Esportes e Cultura
 - 4.1 PERCURSO INFORMATIVO PROGRAMA SALA DE LEITURA
 - 4.2 SUPORTE TÉCNICO PARA ACESSO A PLATAFORMA CIRCUITO EDUCACIONAL “ANTISSEMITISMO: PASSADO, PRESENTE E FUTURO”
 - 4.3 PROJETO DE MUSICALIZAÇÃO
 - 4.4 AGENDA DE JUNHO DO PROJETO EDUCAÇÃO & CULTURA SP
 - 4.5 VALORIZAÇÃO DOS TERRITÓRIOS E DAS CULTURAS REGIONAIS
 - 4.6 CONVITE: A FEIRA DO LIVRO EM SÃO PAULO!

SUCOR

1. Orientações sobre abertura, acompanhamento e qualificação das demandas relacionadas ao Profissional de Apoio Escolar – PAE/AVD no Portal de Atendimento
2. Disponibilização do material do Diálogo Aberto “Lidando com empresas terceirizadas”, apresentado no Encontro de Líderes pela Aprendizagem 2026
3. Alimentação nas Férias – Julho/2026

EFAPE

1. Escola de Gestão 1.0 - 1ª Edição/2026 - Início do Módulo 5 e do 1º Período de Refazimento
2. Escola de Gestão 2.0 - 1ª Edição/2026 - Início do Módulo 3 com o acesso ao Material Teórico
3. Multiplica SP - Manifestação de Interesse para Professores Multiplicadores
4. Multiplica SP - Retorno das Formações
5. Planejamento de Aula: Cronograma de oferta no AVA EFAPE
6. Curso: SER QSE: Identidade, Gestão e Compromisso com a Educação Pública
7. Curso AOE: Convivência e Cuidado na Escola - 1ª Edição/2026
8. Escola de Gestão Municípios - Inscrições prorrogadas e ampliação do público-alvo

São Paulo, 3 de junho de 2026.

SUPED – DIGEP

1. INFORMAÇÕES - Coordenadoria de Recomposição das Aprendizagens

1.1 ORIENTAÇÃO TÉCNICA COM SUPERVISORES, LIVE PARA PROFESSORES TUTORES E TRIO GESTOR; TAREFAS SEMANAIS PARA OS ESTUDANTES DO PROJETO E ACESSO AO RELATÓRIO TUTORIA

Interessados: Equipe Gestora

Prezados,

1.1.1 Live Professor tutor anos finais - professores tutores e trio gestor - 10/06/26

No dia 10/06/26, das 15h às 16h, teremos a Live para professores tutores e trio gestor do projeto professor tutor anos finais.

A Live será transmitida pelo canal do CMSP: trio gestor e gestão

1.1.2 Rotina do estudante de tutoria para realização das Tarefas semanais

A tarefa semanal deve ser disparada pelo Professor Tutor aos estudantes por meio da **SED/Tutoria** (<https://tutoria.educacao.sp.gov.br/evolucao>), preferencialmente ao final da aula anterior à sua realização em sala de aula.

A organização recomendada é:

- disparo da tarefa ao final da **penúltima aula da semana**;
- realização da tarefa pelo estudante na **última aula da semana**, na **Sala do Futuro**, com acompanhamento do Professor Tutor;
- envio da atividade correspondente ao nível do estudante no material didático, garantindo adequação às suas necessidades de aprendizagem.



O Professor Tutor deve acompanhar a realização das tarefas junto aos estudantes, verificando a conclusão e o desempenho durante a aula.

A realização da tarefa apoia no desenvolvimento da rotina e cultura de estudos com os estudantes e fornece informação rápida para o professor se os estudantes dominam ou não as habilidades das aulas semanais.

Acesse o [passo a passo](#) para o disparo da tarefa.

Além dos materiais apresentados, destacamos os documentos que devem orientar o desenvolvimento do projeto ao longo de toda a sua implementação:

- Consulte o **documento orientador** do projeto: [[clique aqui](#)] - Documento que apresenta os objetivos, diretrizes e a organização do projeto.

- Consulte o **Portal** do projeto [[clique aqui](#)]- Espaço que concentra informações e orientações para todos os envolvidos.

1.1.3 Acesso ao Relatório Tutoria para Professores Tutores

Informamos que está disponível para acompanhamento o **Relatório Tutoria** para os Professores Tutores anos finais

O acesso deve ser realizado pela **SED**, no menu lateral esquerdo, em:

Tutoria > Relatórios Tutoria

O relatório permite duas formas de visualização:

- **Visão Estudante:** acompanhamento individual do aluno, com indicação de conclusão da tarefa e desempenho obtido.
- **Visão Turma:** acompanhamento consolidado da turma, possibilitando uma análise geral da participação e do desempenho dos estudantes.

Esse relatório é uma **ferramenta importante para o monitoramento das ações de tutoria**, pois permite identificar quais **estudantes concluíram as tarefas e analisar os resultados alcançados**, apoiando o planejamento das intervenções pedagógicas.

- [Clique aqui](#) para acessar o passo a passo para acesso e interpretação do relatório

E-mail para dúvidas: gestaopedagogica@educacao.sp.gov.br

Atenciosamente,

Coordenadoria de Recomposição das Aprendizagens (CORAP) – Diretoria de Gestão Pedagógica
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

2. INFORMAÇÕES – Olimpíadas Educacionais

2.1 [MAIS OLIMPÍADAS] INSCRIÇÕES ABERTAS NA OBR 2026

Interessados: Equipe Gestora

Prezados,

A Secretaria da Educação de São Paulo, por meio do Projeto de Olimpíadas Científicas, reforça que um dos principais pilares do projeto é fomentar o ecossistema olímpico por meio da divulgação de novas competições para os alunos. Esta iniciativa fortalece o repertório dos alunos sobre a variedade de competições e possibilidade de alcançar novas premiações.

A Olimpíada Brasileira de Robótica (OBR) está com inscrições abertas para a modalidade teórica. Trata-se de uma competição que busca se adaptar tanto ao público que nunca teve contato com robótica quanto às escolas que já integram a robótica educacional, com o propósito de inspirar os jovens a seguir carreiras científico-tecnológicas. Além disso, apresenta um conteúdo que integra robótica e inteligência artificial com as disciplinas escolares, demonstramos que todo conhecimento pode ser aplicado para desenvolver soluções práticas e tecnologias avançadas.

Uma iniciativa pública, gratuita e sem fins lucrativos apoiada pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI), Fundo Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (FNDCT),

Ministério da Educação (MEC), Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), além de outras instituições e empresas.

Com um elaborado sistema de modalidades, a OBR apresenta:

- Modalidades Práticas: Para quem gosta de colocar a mão na massa! O estudante pode montar seu robô, programá-lo em simulador ou planejar uma apresentação junto com ele!
- Modalidades Teóricas: Para os estudantes que gostam de testar seus conhecimentos, estudar mais sobre a robótica e desafiarem-se intelectualmente, a modalidade teórica é ideal.

Conhecendo mais a modalidade teórica:

Com inscrições abertas até o dia 12 de junho (12/06), a modalidade teórica é oferecida para alunos dos anos iniciais e finais do Ensino Fundamental e para alunos do Ensino Médio.

- **Nível 0** – Para estudantes regularmente matriculados no 1º ano do Ensino Fundamental;
- **Nível 1** – Para estudantes regularmente matriculados no 2º ou 3º ano do Ensino Fundamental;
- **Nível 2** – Para estudantes regularmente matriculados no 4º ou 5º ano do Ensino Fundamental;
- **Nível 3** – Para estudantes regularmente matriculados no 6º ou 7º ano do Ensino Fundamental;
- **Nível 4** – Para estudantes regularmente matriculados no 8º ou 9º ano do Ensino Fundamental.
- **Nível 5** – Para estudantes regularmente matriculado do 1º ao 3º ano do Ensino Médio

No Nível 5, os estudantes participam de duas fases que ocorrem no mesmo dia concorrendo às mesmas medalhas dos outros níveis e vagas no Minicurso de Robótica oferecido pela OBR.

Premiações

Além de vagas para o Minicurso de Robótica, os alunos com ótimo desempenho estão concorrendo a medalhas, bolsas de Iniciação Científica Jr do CNPq e certificados! Alguns desses prêmios são:

 <p>Ouro / Prata / Bronze</p> <p>Acompanhadas de um certificado, as Medalhas de Ouro, Prata e Bronze são concedidas conforme a performance do aluno em uma Fase.</p> <p>A faixa de pontuação para cada medalha é determinada anualmente pela coordenação da OBR, e pode ser encontrada nos documentos da modalidade.</p>	 <p>Honra ao Mérito</p> <p>Medalha dada ao melhor aluno de cada nível em cada escola em reconhecimento ao talento demonstrado. A medalha não será enviada àquelas escolas que já atendem aos critérios para receber alguma das outras medalhas de ouro, prata, ou bronze naquele nível.</p>	 <p>Finalista</p> <p>Medalha dada aos participantes do Nível 5 convocados para o Minicurso de Robótica.</p> 
--	---	---

Fonte: Site Oficial da OBR

Por fim, a OBR disponibiliza em seu site diversos materiais de orientação e estudos para apoiar as escolas que desejam participar:

- Manual de Inscrição
- Manual de Aplicação
- Manual de Estudos

Para acessar os manuais e demais informações confira o site: <https://obr.robocup.org.br/>

No estado de São Paulo, a OBR tem Ricardo Arai como coordenador regional (robotica.scl@ifsp.edu.br)

Dúvidas: João Pedro Amorim de Souza - 2075-4898.

SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

3. INFORMAÇÕES – Programa Prontos pro Mundo

Interessados: Equipe Gestora

Prezados,

O Programa Prontos pro Mundo segue avançando na missão de ampliar oportunidades educacionais e internacionais para os estudantes da rede estadual paulista. Por meio do fortalecimento do ensino da língua inglesa, do intercâmbio cultural e do acompanhamento contínuo dos participantes, o programa reafirma seu compromisso com a formação acadêmica, pessoal e profissional dos jovens.

Nesta edição do Boletim Semanal, apresentamos importantes atualizações sobre a plataforma Open English, incluindo orientações sobre testes de progresso, frequência, alteração de horários e novas estratégias de acompanhamento por meio de relatórios periódicos. Também destacamos as visitas dos consultores da Liberty Education às escolas, os novos canais de comunicação, orientações sobre equivalência de estudos para estudantes retornados do intercâmbio, ações da Embaixada Prontos pro Mundo e o cronograma das próximas reuniões preparatórias para os intercambistas.

Contamos, mais uma vez, com o empenho e a parceria das equipes gestoras, supervisores e dirigentes regionais para garantir o engajamento dos estudantes e o sucesso das ações desenvolvidas pelo programa, contribuindo para que cada vez mais jovens tenham acesso a experiências transformadoras e enriquecedoras.

3.1 PROCESSO SELETIVO 2026.1 - OPEN ENGLISH | TESTE DE PROGRESSO E FREQUÊNCIA

Os estudantes que completarem 10 semanas no curso da Open English realizarão automaticamente o teste de progresso da plataforma. O objetivo da avaliação é identificar se o nível atual do estudante está adequado ao seu desenvolvimento no idioma, contribuindo para uma experiência de aprendizagem mais personalizada.

O teste aparece automaticamente ao acessar a plataforma e não pode ser pulado. Ressaltamos que sua realização não interfere na frequência do estudante.

Após o teste, alguns estudantes poderão ser reclassificados de nível. Nesses casos, poderá ocorrer a alteração dos horários das aulas e, eventualmente, as aulas anteriormente visualizadas poderão aparecer como “zeradas”. No entanto, todo o histórico e progresso do estudante permanecem salvos na plataforma.

Reforçamos ainda a importância da participação contínua dos estudantes no curso. Alunos com 30 dias de inatividade ou que realizarem menos de 2 aulas por mês poderão ter o acesso removido da plataforma. Para os estudantes participantes do programa de intercâmbio, é necessário manter frequência mínima de 90% até o momento da prova.

3.2 PROCESSO SELETIVO 2026.1 - OPEN ENGLISH | MUDANÇA DE HORÁRIO

Desde final de abril, o próprio aluno pode alterar o horário diretamente pela plataforma, de forma simples e rápida. Basta acessar a área das aulas ao vivo, clicar em “mudar de horário” e selecionar o novo horário.

Aulas semanais

[Mudar de horário](#)

Let's Experiment

Report experiments by sequencing procedures and explaining purposes

Mai 27, 2026
08:00 AM



Breaking the Ice

Start everyday conversations through small talk and polite follow-ups

Jun 1, 2026
08:00 AM

Tem certeza de que deseja mudar de turma?

Você tem 2 de 2 oportunidades restantes para mudar de turma.

- Entendo que esta mudança não pode ser desfeita e que posso não encontrar um horário melhor.
- Entendo que só posso mudar de turma 2 vezes a cada 10 semanas.

[Cancelar](#)[Mudar de turma](#)

⚠ Importante: o aluno pode realizar até **2 alterações de horário a cada período de 10 semanas**.

A troca de horário só é recomendada quando a mudança fizer sentido para a rotina do aluno nas semanas seguintes. Para ausências pontuais, o ideal é utilizar as aulas de reposição.

3.3 PROCESSO SELETIVO 2026.1 - OPEN ENGLISH | REPORTS MENSAIS E SEMANAIS

A partir da semana do dia 01/06, os Coordenadores Gerais - Dirigentes Regionais passarão a receber reports mensais com os principais indicadores de uso da Open English em suas respectivas UREs. A iniciativa tem como objetivo ampliar o acompanhamento da plataforma e apoiar as ações de engajamento e monitoramento nas regionais.

Os reports semanais destinados a diretores e supervisores também serão retomados a partir da semana do dia 01/06, garantindo o acompanhamento contínuo da participação dos estudantes na plataforma.

3.4 PROCESSO SELETIVO 2026.1 - OPEN ENGLISH | VISITA DE CONSULTORES ÀS ESCOLAS

A partir da semana do dia 01/06, o time da Liberty Education iniciará visitas às escolas para conversar com os estudantes da 1ª série do Ensino Médio sobre a plataforma da Open English e apoiar as ações de engajamento da iniciativa.

O objetivo dessas visitas é promover o conhecimento da plataforma, orientar os estudantes sobre acesso e usabilidade, esclarecer dúvidas e reforçar a importância da língua inglesa para as oportunidades acadêmicas e profissionais dos alunos da rede estadual. Durante as ações, as equipes gestoras também poderão receber orientações relacionadas ao acompanhamento e utilização da plataforma na escola.

As visitas serão conduzidas de forma integrada à rotina escolar e, em algumas agendas, contarão com o acompanhamento da equipe da SEDUC. O time da Liberty Education entrará em contato com as unidades escolares para alinhamento das datas e horários das visitas, buscando garantir que as atividades ocorram de maneira organizada e sem interferência nas ações pedagógicas da escola.

Contamos com a colaboração das equipes gestoras para o acolhimento da ação e para o fortalecimento da participação dos estudantes no programa. O contato com o consultor deverá ocorrer de forma pontual, exclusivamente para tratar da visita de campo.

Agradecemos a atenção e parceria de sempre e prosseguimos à disposição das equipes de Especialistas em Currículo e Supervisão das Unidades Regionais de Ensino via e-mail: rafaela.salomao@apoiofde.sp.gov.br.

3.5 PROCESSO SELETIVO 2026.1 - OPEN ENGLISH | CANAIS DE TRANSMISSÃO NO WHATSAPP - OPEN ENGLISH

Foram criados dois canais de whatsapp para facilitar a comunicação, enviar avisos, lembretes e atualizações sobre o curso. Um canal é voltado para gestão e pontos focais e o outro é focado no aluno.

Canal para gestão:



Link: <https://whatsapp.com/channel/0029VbCRNbfLCoWvMeOIXN1G>

Canal para alunos:



Link: <https://whatsapp.com/channel/0029VbCBxz57DAWs4PJrjy1R>

Suporte Open English

Agora o canal de suporte Open English é via Atendimento SEDUC.

Entre em [Portal de Atendimento – Secretaria de Estado da Educação de São Paulo](#) e deixe sua dúvida.

 [Documento Orientador do Curso](#)

 [FAQ – Perguntas Frequentes sobre o curso](#)

Contato sobre Processo Seletivo: leonardo.gadelha@educacao.sp.gov.br

3.6 EQUIVALÊNCIA DE ESTUDOS

Solicitamos aos Supervisores de Ensino – Ponto Focal do Prontos Pro Mundo que orientem as Unidades Escolares para a realização da **equivalência de estudos** dos alunos que retornaram ao Brasil. Os estudos realizados no exterior pelo **Programa Prontos pro Mundo** terão equivalência concedida conforme a **Deliberação CEE nº 21/2001** e a **Resolução SEDUC nº 84/2024**.

3.7 EMBAIXADA PRONTOS PRO MUNDO

Prezados gestores, caso sua escola ainda não tenha realizado uma palestra sobre o Programa Prontos pro Mundo, entre em contato com um embaixador por meio do supervisor da sua Unidade Regional de Ensino.

Além disso, não se esqueçam de carimbar e registrar a palestra no Passaporte do Embaixador, pois cada registro garante um certificado de participação. Essa vivência agrega valor à trajetória acadêmica e representa um importante diferencial para o início da vida profissional de cada aluno.

Nossos alunos intercambistas retornam com a missão de atuar como Embaixadores do Programa Prontos pro Mundo. Cada embaixador compartilha sua experiência de intercâmbio por meio de palestras, rodas de conversa, projetos e workshops, inspirando outros estudantes a ampliarem seus horizontes e acreditarem em novas oportunidades.

Muitos alunos já estão engajados nesse movimento, motivando outros jovens a também viverem essa experiência transformadora e enriquecedora.



3.8 CRONOGRAMA - REUNIÕES GRIFFE - AUSTRÁLIA/NOVA ZELÂNDIA - 2026

Solicitamos que acompanhem os estudantes intercambistas sob sua supervisão referente a participação das reuniões de orientação organizadas pelas agências de intercâmbio.

Segue o cronograma oficial das reuniões com respectivos horários e links de acesso.

Próximas reuniões:

Junho

- **Live Reunião 4 – Vivendo o Intercâmbio**
Austrália 01 – 10/06/2026 – 16h – Iniciais A-I
Link: <https://meet.google.com/nzp-nvaq-jdp>
- **Live Reunião 4 – Vivendo o Intercâmbio**
Austrália 02 – 10/06/2026 – 16h – Iniciais J-Z
Link: <https://meet.google.com/nur-ugfo-hbi>
- **Live Reunião 4 – Vivendo o Intercâmbio**
Nova Zelândia 01 – 10/06/2026 – 17h – Iniciais A-K
Link: <https://meet.google.com/emb-qbin-iih>

- **Live Reunião 4 – Vivendo o Intercâmbio**
Nova Zelândia 02 – 10/06/2026 – 17h – Iniciais L-Z
Link: <https://meet.google.com/dmd-uvun-gaz>
- **Live Reunião – Orientação Inicial (ONE OPERADORA)**
Austrália – 10/06/2026 – 19h
(*Aguardando o link*)

Agradecemos o apoio e parceria de sempre.

Dúvidas: Fátima Santana Oliveira - (11) 2075-4592

Atenciosamente,

Departamento de Intercâmbio (DPIN)– Diretoria de Modalidades Educacionais
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

4 INFORMAÇÕES - Departamento de Esportes e Cultura

4.1 PERCURSO INFORMATIVO PROGRAMA SALA DE LEITURA

Já está disponível no AVA-EFAPE!

Percurso Informativo do Programa Sala de Leitura – 1ª Edição/2026

Live de lançamento:

09/06, às 13h - Canal Sala de Leitura - CMSP

Apresentação oficial do curso e orientações gerais.

Faça parte da Jornada Literária – A Liga dos Guardiões da Leitura!

Uma trilha formativa pensada para fortalecer a mediação, enriquecer práticas pedagógicas e potencializar o trabalho dos Professores Articuladores nas Salas de Leitura.

4.2 SUPORTE TÉCNICO PARA ACESSO A PLATAFORMA CIRCUITO EDUCACIONAL “ANTISSEMITISMO: PASSADO, PRESENTE E FUTURO”

Informamos que, para esclarecimento de dúvidas referentes ao acesso à plataforma, problemas de login ou solicitações de retificação de e-mails cadastrados, a equipe de suporte técnico está à disposição.

Ressaltamos que este é o **canal exclusivo de atendimento e apoio** aos docentes participantes do Circuito Educacional Antissemitismo: Passado, Presente e Futuro.

- Contato para suporte: **naoresponda@standwithus.com**

4.3 PROJETO DE MUSICALIZAÇÃO

O convite a seguir é destinado exclusivamente às URE, unidades escolares e professores que já integram o Projeto Piloto de Musicalização Infantil. Solicitamos o apoio na divulgação e mobilização dos profissionais diretamente envolvidos na execução e acompanhamento das ações do projeto.

4.4 AGENDA DE JUNHO DO PROJETO EDUCAÇÃO & CULTURA SP

Já está disponível a programação do Projeto Educação & Cultura SP para o mês de junho. A iniciativa oferece oportunidades de participação dos estudantes em visitas pedagógico-culturais realizadas em parceria com museus, centros culturais, salas de concerto, espaços de memória e demais instituições parceiras.

As unidades escolares interessadas devem procurar o Ponto Focal da Cultura de sua respectiva URE para obter informações sobre as ações disponíveis, procedimentos de agendamento e orientações para participação. Considerando os fluxos administrativos necessários, especialmente aqueles relacionados ao transporte dos estudantes, recomenda-se que o planejamento seja realizado com antecedência.

As experiências promovidas pelo projeto contribuem para a ampliação do repertório sociocultural dos estudantes, fortalecendo a articulação entre cultura, currículo e aprendizagem.

4.5 VALORIZAÇÃO DOS TERRITÓRIOS E DAS CULTURAS REGIONAIS

O Projeto Educação & Cultura SP reconhece que a formação cultural dos estudantes também se constrói a partir das riquezas presentes em seus próprios territórios. Museus locais, centros culturais, patrimônios históricos, espaços de memória, manifestações artísticas e tradições regionais constituem importantes oportunidades de aprendizagem e aproximação com a realidade das comunidades escolares.




Nesse sentido, as URE e unidades escolares são incentivadas a considerar, em seus planejamentos, os equipamentos culturais existentes em suas regiões, valorizando os diferentes patrimônios materiais e imateriais que compõem a diversidade cultural paulista. Além de ampliar o acesso à cultura, essas experiências fortalecem o sentimento de pertencimento dos estudantes e promovem conexões significativas entre conhecimento, identidade e território.

Como apoio a esse trabalho, o Projeto Educação & Cultura SP disponibiliza às equipes regionais um levantamento colaborativo de equipamentos culturais por território, construído com a participação dos Pontos Focais da Cultura das URE e atualizado continuamente para subsidiar o planejamento das ações ao longo do ano letivo.


4.6 CONVITE: A FEIRA DO LIVRO EM SÃO PAULO!

Venha ocupar a cidade com livros e celebrar a literatura! Está acontecendo A Feira do Livro, um festival literário incrível e totalmente gratuito que reúne autores, editoras, leitores e grandes ideias.

Confira as informações principais e programe-se para participar:

-  **Data: De 30 de maio a 7 de junho**
-  **Local: Praça Charles Miller • Pacaembu • São Paulo**
-  **Entrada: Gratuita**

O evento conta com uma programação gratuita repleta de atividades para todos os gostos.

 Ação Especial: "Pegue e Leve"

Não perca **a ação de doação de livros**. Um convite especial para fazer os livros circularem, compartilhar histórias e ampliar o acesso à leitura de forma colaborativa!

 **Dúvidas e informações adicionais:** dec.suped@educacao.sp.gov.br

Atenciosamente,

Departamento de Esportes e Cultura (DEC) - Diretoria de Modalidades Educacionais

SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

1. Orientações sobre abertura, acompanhamento e qualificação das demandas relacionadas ao Profissional de Apoio Escolar – PAE/AVD no Portal de Atendimento

Interessados: Equipe Gestora

Prezados,

A Diretoria de Infraestrutura e Serviços Escolares, por intermédio da Coordenadoria de Serviços de Apoio ao Estudante, informa que, com o objetivo de aprimorar o acompanhamento dos contratos de Profissional de Apoio Escolar – Atividades de Vida Diária – PAE/AVD, orientamos as unidades escolares quanto à correta abertura, instrução e acompanhamento das demandas registradas no Portal de Atendimento que está disponível pelo link: atendimento.educacao.sp.gov.br ou pela Secretaria Escolar Digital (SED), no botão “Fale com a SEDUC”.

Nos casos de **ausência de profissional de apoio escolar**, a unidade escolar deverá informar, obrigatoriamente, **o nome do profissional ausente**, **o horário em que a ausência foi constatada**, **o período correspondente** e, sempre que possível, **o estudante atendido**. Essas informações são indispensáveis para permitir a rápida conferência da ocorrência e a aplicação dos descontos cabíveis à empresa contratada, quando for o caso.

Ressaltamos a importância de o fiscal da unidade escolar **certificar previamente a ausência do profissional** antes da abertura da demanda, evitando retrabalho, duplicidade de chamados e trâmites administrativos desnecessários.

A comunicação deve ocorrer, preferencialmente, **no primeiro horário**, pois, havendo tempo hábil, poderá ser avaliada a possibilidade de solicitação de profissional volante, conforme disponibilidade operacional.

As unidades escolares também deverão acompanhar os chamados abertos e responder aos questionamentos encaminhados, uma vez que tais informações são essenciais para confirmar se a regularização informada pela empresa contratada efetivamente ocorreu.

Quanto aos pedidos de **remanejamento**, a solicitação deverá conter informações completas, incluindo a unidade de origem, unidade de destino, nome do profissional, motivo da saída do estudante anteriormente atendido, nome do estudante que passará a receber atendimento após o remanejamento e respectivo período de estudo.

Os diretores das unidades escolares não possuem autonomia para solicitar, autorizar ou ajustar atendimento de Profissional de Apoio Escolar – PAE/AVD diretamente junto à empresa contratada, sem prévia análise e autorização da SEDUC, por meio do Gestor do Contrato. Tal medida se faz necessária porque qualquer inclusão, alteração ou ampliação de atendimento pode gerar impacto na execução contratual, na medição dos serviços e nos pagamentos devidos à contratada. Assim, toda demanda deverá observar o fluxo institucional estabelecido, garantindo controle administrativo e a regularidade contratual.

Esclarecemos que a categoria “**Transferência/Substituição**” deve ser utilizada quando houver alteração de atendimento entre estudantes **na mesma unidade escolar** em que o profissional já está alocado.

Já a categoria “**Remanejamento**” deve ser utilizada quando o profissional for deslocado para **outra unidade escolar**, dentro da mesma Unidade Regional de Ensino.

Para **atividades extracurriculares, sábados letivos e demais demandas previamente programadas**, as solicitações deverão ser encaminhadas com antecedência mínima de **7 (sete) dias úteis**, a fim de viabilizar a análise e a organização operacional necessária.

Informamos que as medições mensais serão encaminhadas às Unidades Regionais de Ensino para ciência e acompanhamento dos estudantes contemplados com o atendimento de Profissional de Apoio Escolar – AVD.

A medida tem por finalidade subsidiar a conferência das informações pelas UREs, bem como fortalecer o mapeamento da demanda existente em cada território, de modo que a identificação dos estudantes elegíveis, a alocação dos profissionais e eventuais ajustes operacionais sejam realizados com maior precisão, organização e aderência à realidade das unidades escolares.

Reforçamos, por fim, a necessidade de utilização adequada das categorias disponíveis no sistema, pois o enquadramento correto da demanda impacta diretamente na triagem, no fluxo de atendimento e na efetiva regularização da situação apresentada.

2. Disponibilização do material do Diálogo Aberto “Lidando com empresas terceirizadas”, apresentado no Encontro de Líderes pela Aprendizagem 2026

Interessados: Equipe Gestora

Prezados,

A Diretoria de Infraestrutura e Serviços Escolares, por intermédio da Coordenadoria de Serviços de Apoio ao Estudante, informa que está disponível na SED o material do **Diálogo Aberto “Lidando com empresas terceirizadas”**, apresentado no **Encontro de Líderes pela Aprendizagem 2026**, como apoio às unidades escolares no acompanhamento da execução contratual e no relacionamento institucional com empresas terceirizadas.

O conteúdo reúne orientações sobre fiscalização e acompanhamento dos contratos de alimentação escolar, transporte escolar, limpeza em ambiente escolar e profissional de apoio escolar (atividade de vida diária), incluindo critérios de avaliação, registro de ocorrências e fluxos de atuação.

Solicitamos atenção especial às orientações apresentadas, considerando a importância do monitoramento pelas unidades escolares para promover a qualidade dos serviços prestados, a adequada execução contratual e o uso eficiente dos recursos públicos.

COMUNICADO DIISE/ COALE

3. Alimentação nas Férias – Julho/2026

Interessados: Equipe Gestora

Prezados,

A Diretoria de Infraestrutura e Serviços Escolares, por meio da Coordenadoria de Alimentação Escolar, informa que, com o objetivo de garantir uma alimentação saudável, adequada, segura e contínua, será oferecido refeição no horário do almoço nas unidades da rede estadual de ensino centralizada durante o recesso escolar do mês de julho.

- Período de atendimento: 07 a 23 de julho de 2026

 Horário: das 11h às 13h30

Para subsidiar o planejamento da oferta, estará disponível na Secretaria Escolar Digital (SED) uma pesquisa de manifestação de interesse, no período de 08 a 26 de junho de 2026, destinada aos perfis de responsáveis, diretores e vice-diretores. Os responsáveis também poderão realizar essa manifestação diretamente na secretaria da escola.

Ressaltamos que é fundamental que as unidades escolares tenham conhecimento prévio dos interessados na alimentação escolar, a fim de planejar adequadamente a oferta das refeições, garantindo o atendimento à demanda e evitando desperdícios.

- Caminho para acesso na SED: Questionários > Questionário Dinâmico

- Pergunta da pesquisa: A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC) programou a oferta de refeição (almoço) nas unidades escolares da rede estadual durante o recesso escolar, no período de **07/07/2026 a 23/07/2026**, das **11h às 13h30**.

Você tem interesse que seu(sua) filho(a) usufrua deste serviço durante o recesso escolar?

() Sim, tenho interesse

() Não tenho interesse

O DPALI realizará o envio semanal às UREs, contendo os registros de manifestação cadastrados na SED, para que as unidades escolares possam realizar a confirmação da adesão junto às famílias dos estudantes.

EFAPE

22.2026 Boletim Semanal da Subsecretaria - EFAPE

Assuntos:

- 1. Escola de Gestão 1.0 - 1ª Edição/2026 - Início do Módulo 5 e do 1º Período de Refazimento**
 - 2. Escola de Gestão 2.0 - 1ª Edição/2026 - Início do Módulo 3 com o acesso ao material teórico**
 - 3. Multiplica SP - Manifestação de Interesse para Professores Multiplicadores**
 - 4. Multiplica SP - Retorno das formações**
 - 5. Planejamento de Aula: Cronograma de oferta no AVA EFAPE**
 - 6. SER QSE: Identidade, Gestão e Compromisso com a Educação Pública**
 - 7. Curso AOE: Convivência e Cuidado na Escola - 1ª Edição/2026**
 - 8. Escola de Gestão Municípios - Inscrições prorrogadas e ampliação do público-alvo**
-

1. Escola de Gestão 1.0 - 1ª Edição/2026 - Início do Módulo 5 e do 1º Período de Refazimento

Público-alvo: Cursistas

Data: 01/06/2026

Informações:

Atenção, Cursistas!

No dia 1º de junho, teve início o Módulo 5 do curso Escola de Gestão 1.0, com a disponibilização do material teórico na plataforma.

Lembramos que o 1º Período de Refazimento ocorre concomitantemente ao Módulo 5. Dessa forma, os cursistas que estiverem em processo de refazimento deverão se organizar para participar dos encontros síncronos e realizar as atividades previstas em ambos os percursos.

Destacamos que as datas de entrega das atividades de refazimento acompanham o cronograma do Módulo 5. Por isso, é fundamental acessar o portal [EFAPE](#) e acompanhar regularmente o cronograma do curso e verificar os prazos estabelecidos para cada etapa.

O planejamento e a organização do tempo serão importantes para o acompanhamento adequado das atividades e para o bom aproveitamento desta etapa da formação.

2. Escola de Gestão 2.0 - 1ª Edição/2026 - Início do Módulo 3 com o acesso ao Material Teórico

Público-alvo: Cursistas Escola de Gestão 2.0

Data: 01/06/2026

Informações:

No dia 1º de junho, foi iniciado o Módulo 3 da Escola de Gestão 2.0 – 1ª Edição/2026, com a disponibilização do material teórico na plataforma do curso. Esta nova etapa dá continuidade ao

percurso formativo, promovendo o aprofundamento das temáticas abordadas ao longo da formação e fortalecendo o desenvolvimento das competências de liderança e gestão educacional.

Fique atento!

Acompanhe regularmente o [AVA](#) para acessar os conteúdos, realizar as atividades propostas e acompanhar o seu percurso formativo.

Para consultar documentos e informações oficiais do curso, como o regulamento do cursista e o cronograma, acesse o portal da [EFAPE](#).

3. Multiplica SP - Manifestação de Interesse para Professores Multiplicadores

Público-alvo: Professores da rede pública e Professores Multiplicadores na edição 2026.1

Data: 01/06 a 14/06/2026

Informações: Está aberto, de 01/06 a 14/06, o período de manifestação de interesse na Secretaria Escolar Digital (SED) para participação no Programa Multiplica SP 2026.2.

Professores Multiplicadores da edição 2026.1 que desejam continuar no programa poderão realizar sua manifestação de interesse na SED. Após essa etapa, os docentes passarão pelo processo de recondução, condicionado ao atendimento dos critérios de desempenho previstos em edital.

Docentes interessados em ingressar como Professores Multiplicadores, inclusive os que estão em estágio probatório, também poderão manifestar interesse na SED, de 01/06 a 14/06, para participar do processo seletivo da edição 2026.2.

O Multiplica SP é um espaço de compartilhamento de práticas, troca de experiências e fortalecimento da aprendizagem entre pares. Se você acredita no potencial da colaboração e deseja ampliar o alcance da sua prática pedagógica, esta pode ser a sua oportunidade de fazer parte do programa.

Link manifestação de interesse: <https://sed.educacao.sp.gov.br/>

4. Multiplica SP - Retorno das Formações

Público-alvo: Professores Multiplicadores e Cursistas

Data: 08/06 a 12/06/2026

Informações: Após o período de pausa previsto no calendário do programa, as formações do Multiplica SP serão retomadas normalmente na semana de 08/06 a 12/06.

Este será um momento importante para reencontrar os pares, compartilhar experiências e dar continuidade às aprendizagens construídas ao longo da jornada.

Nos vemos em breve!

É a rede protagonizando a rede!

5. Planejamento de Aula: Cronograma de oferta no AVA EFAPE

Público-alvo: Professores e Coordenadores

Data: junho de 2026

Informações: Cronograma de oferta do AVA EFAPE – Planejamento de Aula (2º bimestre de 2026):

S14: 08/06 a 12/06;

15/06 a 19/06: sem oferta, devido a Prova Paulista;

S15: 22/06 a 26/06 – retomada da oferta, marcando o encerramento do 2º bimestre do Planejamento de Aula no AVA EFAPE.

6. Curso: SER QSE: Identidade, Gestão e Compromisso com a Educação Pública

Público-alvo: QSE - Quadro da Secretaria de Educação

Data: Início das Inscrições - 08/06/2026

Informações:

É com grande satisfação que apresentamos o curso SER QSE: Identidade, Gestão e Compromisso com a Educação Pública, uma iniciativa dedicada ao fortalecimento de profissionais comprometidos com a melhoria contínua da educação pública.

O curso foi concebido para promover o desenvolvimento de competências essenciais à atuação qualificada na gestão educacional, articulando reflexão crítica, práticas inovadoras e compromisso social.

<https://efape.educacao.sp.gov.br/cardapio-formativo/qse/>

7. Curso AOE: Convivência e Cuidado na Escola - 1ª Edição/2026

Público-alvo: Profissionais do Quadro de Apoio Escolar, Analista Administrativo, Analista de Tecnologia, Analista Sociocultural, Auxiliar de Serviços, Executivo Público, Oficial Administrativo, Oficial Operacional

Datas:

Período de inscrição - 25/05/2026 a 16/07/2026

Período de realização - 25/05/2026 a 31/07/2026

Informações: Disponibilizamos o curso **AOE: Convivência e Cuidado na Escola – 1ª Edição/2026**, voltado aos profissionais do Quadro de Apoio Escolar. Baseada no **Protocolo 179** da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo, a formação busca fortalecer a atuação do Quadro de Apoio Escolar (QAE) na promoção da convivência, do acolhimento e do cuidado no ambiente escolar, contribuindo para relações mais respeitadas, seguras e colaborativas no dia a dia das escolas

Inscrições: <https://efape.educacao.sp.gov.br/cardapio-formativo/qae/>



8. Escola de Gestão Municípios - Inscrições prorrogadas e ampliação do público-alvo


Público-alvo: Secretários Municipais, Diretores e Vice-Diretores de escolas municipais que tenham interesse em se inscrever


Data: 10/06/2026 a 15/062026

Informações: Informamos que as inscrições para o curso Escola de Gestão Municípios foram prorrogadas até o dia 10 de junho de 2026, ampliando o período para que mais profissionais possam participar desta importante iniciativa.

Além disso, o público-alvo do curso foi ampliado: Vice-Diretores Escolares do município agora também podem se inscrever, juntando-se aos Secretários Municipais de Educação e Diretores Escolares nesta jornada de aperfeiçoamento profissional.

Cronograma Inicial

 Até 10/06/2026 – Período de inscrições

 15/06/2026 – Aula Inaugural e acesso ao Material Teórico no Ambiente Virtual de Aprendizagem

Como participar?

As inscrições devem ser realizadas por meio do Portal [AVA-FGV](#), dentro do prazo estabelecido.

Não perca esta oportunidade de aprimorar conhecimentos, trocar experiências e fortalecer a gestão educacional em sua rede de ensino.