



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO - SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

Comunicado CAA nº 01/2026

ASSUNTO: Procedimentos e Cronograma para o Processo de Atribuição Inicial de Classes e Aulas para o ano letivo de 2026.

A Coordenadora Dirigente Regional de Ensino da Unidade Regional de Ensino – Região de São José dos Campos e a Comissão de Atribuição de Classes e Aulas torna público o **Cronograma de Atribuição de Classes e Aulas para o ano letivo de 2026**, conforme a **Portaria DIPES nº 05, de 15 de janeiro de 2026**, e a **Resolução SEDUC nº 3, de 13 de janeiro de 2026**, para ciência e providências.

Aproveitamos para informar que as unidades escolares deverão **conferir os saldos após as atribuições e na sequência providenciar o registro do saldo de aulas restante em formulário próprio**, contendo o **horário de ATPC**, e **entregá-lo na Unidade Regional de Ensino (Protocolo)**, conforme tabela abaixo:

Entrega de saldo na URE

Data	Local	Horário	Setor
19/01/2026	Unidade Regional de Ensino	16h às 18h	Protocolo
25/01/2026	Unidade Regional de Ensino	16h às 18h	Protocolo
27/01/2026	Unidade Regional de Ensino	16h às 18h	Protocolo

Retirada do saldo na EE Estevam Ferri

Data	Local	Horário	Setor
22/01/2026	EE. Estevam Ferri	A partir das 17h	Central de saldos
26/01/2026	EE. Estevam Ferri	A partir das 17h	Central de saldos
31/01/2026	EE. Estevam Ferri	A partir das 17h	Central de saldos

Observação:

O Saldo de Aulas deverá ser entregue em envelope pardo com a devida identificação da Unidade Escolar.

O saldo de aulas deverá ser entregue separadamente por Componente Curricular e os Componentes do Itinerário formativos definidos na Resolução SEDUC 156, de 28/11/2025 e Resolução Seduc 159 de 22/11/2025 e deverá atender a Formação Prioritária conforme resolução.

Anexo:

FAQ- Perguntas frequentes

Cronograma de atribuição

Modelo de saldo

São José dos Campos, 19 de janeiro de 2026.