

## Cadastro – Dieta Especial

Ao receber um (a) aluno (a) com alguma patologia ou restrição alimentar, é importante que seja solicitado o laudo médico ou nutricional atualizado da patologia e a ficha de saúde preenchida, disponível no link a seguir:  
[https://drive.google.com/file/d/1JeIDEE9-3M7zPoYh\\_UNdAD\\_0E0JsjEJL/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/1JeIDEE9-3M7zPoYh_UNdAD_0E0JsjEJL/view?usp=sharing)

Seguem as instruções para a realização do cadastro:

**Serviços Escolares > Alimentação Escolar > Supervisão Alimentar > Consulta Dieta Especial**

Na tela “Consulta Dieta Especial”, aparecerá a opção abaixo, o responsável pelo cadastro deverá clicar em “Incluir”:

### Consultar Dieta Especial

Mostrar 10 registros Filtro

Patologia:

- Acantose
- Alergia a Alimentos Embutidos
- ALERGIA A AMENDOIM
- Alergia a carne suína
- Alergia a Corantes e Aromatizantes Artificiais
- Alergia a Frutos do Mar
- Alergia a Ovo
- Alergia a Peixe
- Alergia a Proteína do Leite de Vaca (APLV)
- Alergia a Soja

Registros 1 a 10 de 60

Anterior 1 2 3 4 5 6 Seguinte

+ Incluir

Após clicar na opção, o sistema irá exibir a tela abaixo:

Mostrar 10 registros Filtro

Patologia:

- Acantose
- Alergia a Alimentos Embutidos
- ALERGIA A AMENDOIM
- Alergia a carne suína
- Alergia a Corantes e Aromatizantes Artificiais
- Alergia a Frutos do Mar
- Alergia a Ovo
- Alergia a Peixe
- Alergia a Proteína do Leite de Vaca (APLV)
- Alergia a Soja

Registros 1 a 10 de 60 Anterior 1 2 3 4 5 6 Seguinte

D. E.: NORTE 1 - Unidade Escolar: AYRES DE MOURA PROFESSOR -

Nome Aluno: RA Aluno: (Apenas números)

Telefone da Escola:

Ficha de Saúde: Escolher arquivo Nen...ionado Laudo Médico: Escolher arquivo Nen...ionado

Importar Importar

Aguardando Avaliação da Nutricionista -

Download Fiche Salvar

- 1) Primeiro deverá ser escolhida a patologia ou restrição do aluno (a);
- 2) Preencher o RA do aluno (a), após o preenchimento o campo do nome será preenchido automaticamente;
- 3) Incluir a ficha de saúde preenchida com os dados do aluno (a) e clicar em "Importar" para fazer upload do arquivo;
- 4) Incluir o laudo médico do aluno (a) e clicar em "Importar" para fazer upload do arquivo;
- 5) Concluídas as inclusões dos arquivos, clicar no botão "Salvar" para concluir a inclusão do aluno (a). O cadastro ficará com o status "Aguardando Avaliação da Nutricionista", pois haverá a necessidade de aprovação da nutricionista responsável.

- 6) Caso o cadastro não esteja correto, será necessário complementar alguma documentação referente à dieta, a mesma passa para o status "Devolvido para complementação" e deve ser revista e complementada pelo responsável da escola, através do botão "Editar".

#### **Avaliação do cadastro:**

Depois do cadastro ter sido atualizado, o mesmo será avaliado pela Agente técnico de assistência à saúde (nutricionista) da Diretoria de Ensino, caso haja, ou pelos nutricionistas do DAESC/CENUT.

#### **Visita de orientação:**

Será agendada na Unidade Escolar uma visita de orientação para tratar da alimentação escolar do aluno (a), com a participação dos pais/responsável pelo aluno (a) (não obrigatório), representante da Unidade Escolar e a nutricionista da empresa terceirizada.

#### **Aquisição de produtos:**

Caso haja a necessidade de aquisição de produtos específicos, a SEDUC disponibilizará recursos bimestralmente, para as aquisições serem providenciadas pela Diretoria de Ensino, a Equipe técnica de nutrição (DAESC/CENUT) auxiliará na definição dos produtos e o quantitativo a ser adquirido.