

Boletim Informativo Semanal

boas
festas



A todas as **Equipes das Escolas** e à **Equipe da URE Ourinhos**, nosso sincero agradecimento pelo trabalho incansável, pela parceria e pelo compromisso coletivo com a aprendizagem e o cuidado com cada estudante.



SUMÁRIO

CAPA DA SEMANA	3
AGRADECIMENTO ÀS EQUIPES DAS ESCOLAS E DA URE OURINHOS.....	3
GABINETE DO DIRIGENTE	4
1. PÍLULA DE GESTÃO Nº 37 – A ARTE DE FAZER ACONTECER NA GESTÃO ESCOLAR.....	4
ASSESSORIA TÉCNICA - AT	7
1. RESOLUÇÕES, PUBLICAÇÕES E LEGISLAÇÕES DA SEDUC-SP.....	7
SERVIÇO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E TECNOLOGIA - SEINTEC	8
1. PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA URE-OURINHOS.....	8
2. TECHDICA SEINTEC Nº 11: TECNOLOGIA TAMBÉM TIRA FÉRIAS? SAIBA COMO PROTEGER OS EQUIPAMENTOS!.....	8
3. VOCÊ SABIA? – AS LUZES DE LED QUE HOJE ILUMINAM O NATAL SÃO FRUTO DE UMA LONGA JORNADA DA TECNOLOGIA.....	9
EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO - ESE	10
1. AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO.....	10
2. RESOLUÇÃO SEDUC Nº 165/2025 SOBRE FORMAÇÃO CURRICULAR E ATRIBUIÇÃO DE AULAS NO AEE, EM SALAS DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS, NA MODALIDADE ITINERANTE E NO PROJETO ENSINO COLABORATIVO – AEE EXPANDIDO.....	13
3. NEWSLETTER Nº 7: VIRADA CULTURAL INCLUSIVA – SÃO PAULO VIVEU UMA EDIÇÃO HISTÓRICA DE ACESSIBILIDADE, DIVERSIDADE E PARTICIPAÇÃO!.....	13
4. PLANEJAMENTO ESCOLAR — AVA EFAPE.....	14
SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEAFIN	15
1. DEVOLUÇÃO DE SALDO DE RECURSOS ORIUNDOS DO PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA EM ÂMBITO DE REGULARIZAÇÃO.....	14
PROGRAMA MULTIPLICA SP	16
1. PRÊMIO MELHORES PRÁTICAS – MULTIPLICA SP 2025.2 VALORIZA INICIATIVAS TRANSFORMADORAS NA REDE ESTADUAL.....	16
CONVITES, EVENTOS E BENEFÍCIOS	17
1. PESQUISA SOBRE EDUCAÇÃO MÍDIÁTICA DE PROFESSORES – ESPM.....	17
2. PESQUISA SOBRE EDUCAÇÃO FINANCEIRA E EDUCAÇÃO PARA O CONSUMO – UFSCAR.....	17
CURSOS, FORMAÇÕES E CONCURSOS	18
1. CURSO INTENCIONALIDADE PEDAGÓGICA – POTENCIALIZE SUAS AULAS COM RECURSOS DIGITAIS!.....	18
ACONTECE NA UNIDADE REGIONAL DE ENSINO	18
1. ENTREGA DE MEDALHAS OBMEP.....	18
2. JEESP JOGOS ESCOLARES DO ESTADO DE SÃO PAULO (JEESP).....	21
3. REUNIÃO COM SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE OURINHOS, ANDERSON ANTÔNIO VIEIRA.....	26

CLIQUE E ACESSE



CAPA DA SEMANA

AGRADECIMENTO ÀS EQUIPES DAS ESCOLAS E DA URE OURINHOS



Ao encerrarmos o ano letivo de **2025**, registro meu reconhecimento e agradecimento a todas as **Equipes Gestoras**, aos **Professores**, demais **Profissionais das Unidades Escolares** e à **Equipe da Unidade Regional de Ensino de Ourinhos**, pelo compromisso, pela dedicação e pela responsabilidade com a educação pública ao longo de todo o ano. O ano de 2025 foi marcado por desafios, reorganizações e decisões que exigiram presença, alinhamento institucional e foco permanente nas aprendizagens dos estudantes. Em cada escola e em cada setor, o trabalho desenvolvido evidenciou profissionalismo, seriedade e compreensão do papel estratégico de cada servidor na implementação das políticas públicas da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo – SEDUC-SP.

Destaco, de forma especial, o trabalho dos **Professores**, que, mesmo diante de contextos complexos, mantiveram o compromisso com o ensino, com o planejamento, com o acompanhamento das aprendizagens e com o cuidado diário com os estudantes. É na sala de aula, na intencionalidade pedagógica e na persistência cotidiana que a educação acontece.

As ações pedagógicas, administrativas e de convivência realizadas ao longo do ano demonstram a força do trabalho coletivo, a maturidade das equipes e o compromisso com resultados consistentes e sustentáveis. Os avanços alcançados são fruto do empenho diário, da colaboração entre os diferentes profissionais e do alinhamento entre as Unidades Escolares e a estrutura regional.

Da minha parte, encerro 2025 com a tranquilidade de quem atuou com responsabilidade, transparência e intencionalidade. Fiz o melhor que pude, com as ferramentas disponíveis, tomando decisões necessárias, conduzindo processos e assumindo, em todos os momentos, a responsabilidade que o cargo exige.

Seguimos para **2026** com aprendizados consolidados e desafios mais claros, com a expectativa de que o trabalho dos **Professores**, das **Equipes Gestoras**, dos **Profissionais das Escolas** e da **Equipe da URE** continue sendo o alicerce para avançarmos juntos, sempre com foco no direito de aprendizagem de todos os estudantes. E, se **Deus, o**

universo e a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo – SEDUC-SP assim permitirem, espero seguir liderando esses profissionais maravilhosos com responsabilidade, escuta, respeito e compromisso com a educação pública.

Que o Natal traga descanso e esperança, e que 2026 nos encontre com saúde, serenidade e disposição para seguir avançando juntos.

Muito obrigado!

Elton Antonio Simão

Chefe de Departamento / Dirigente Regional de Ensino

Unidade Regional de Ensino de Ourinhos

GABINETE DO DIRIGENTE

1. PÍLULA DE GESTÃO Nº 37 – A ARTE DE FAZER ACONTECER NA GESTÃO ESCOLAR



Organização, clareza e execução responsável como práticas institucionais

A Gestão Escolar contemporânea se desenvolve em um ambiente de alta complexidade, marcado por múltiplas demandas simultâneas, responsabilidades legais, exigências pedagógicas, acompanhamento de indicadores, gestão de pessoas e atenção permanente à comunidade escolar. Nesse cenário, não é raro que Gestores e Equipes Escolares relatem sensação de sobrecarga, urgência constante e dificuldade para manter foco estratégico.

A obra **A Arte de Fazer Acontecer – Getting Things Done (GTD)**, de David Allen, contribui de forma consistente para esse debate ao propor um método que não se baseia em esforço excessivo ou controle rígido de tempo, mas em **clareza, organização e tomada de decisão consciente**. O autor parte de um pressuposto fundamental: o estresse não está na quantidade de trabalho, mas na má gestão dos compromissos assumidos.

Segundo Allen, a ansiedade profissional surge, sobretudo, quando há ausência de controle, preparação e ação clara. Essa afirmação dialoga diretamente com a realidade das escolas, onde muitas vezes as demandas se acumulam não por falta de execução, mas por indefinição, acúmulo de pendências e acordos institucionais pouco explicitados.

Acordos internos, laços abertos e desgaste institucional

Um dos conceitos centrais da obra é o de **acordos internos**. São compromissos que assumimos conosco mesmos — prazos, decisões, encaminhamentos, expectativas — e que permanecem ativos enquanto não são devidamente esclarecidos e organizados. Quando esses acordos não são tratados de forma sistemática, transformam-se em “laços abertos”, que consomem energia mental e comprometem a qualidade das decisões.

Na Gestão Escolar, os acordos internos são constantes e variados: responder a orientações institucionais, cumprir normativas, acompanhar Professores, garantir processos pedagógicos, organizar documentos, atender famílias, monitorar indicadores e conduzir ações de convivência. Quando esses compromissos permanecem apenas na mente do Gestor, sem registro e encaminhamento claro, o efeito imediato é o desgaste contínuo e a sensação de que tudo é urgente.

Boa Gestão não se sustenta na memória individual ou no esforço heroico. Ela exige **sistemas confiáveis**, capazes de organizar compromissos, decisões e ações de forma transparente e acessível à Equipe.

Usar a mente para pensar, não para armazenar

David Allen afirma que a mente humana não foi projetada para funcionar como depósito de tarefas, mas como espaço para análise, reflexão e tomada de decisão. Quando o Gestor tenta “guardar tudo na cabeça”, perde clareza, foco e capacidade de liderança.

Na escola, isso se manifesta quando:

- decisões ficam suspensas;
- demandas se repetem;
- encaminhamentos não se consolidam;
- a equipe percebe falta de direção clara.

Organizar as informações fora da mente não é sinal de fragilidade; é sinal de maturidade institucional. Quanto mais clara a estrutura, mais espaço a liderança tem para atuar de forma estratégica.

Os cinco passos do GTD como prática de Gestão Escolar

1. Capturar

Tudo o que chama a atenção precisa ser registrado em um sistema externo confiável. Demandas pedagógicas, administrativas, institucionais e relacionais devem ser capturadas para evitar esquecimentos e ruído mental. Capturar é o primeiro passo para transformar pressão em organização.

2. Esclarecer

Cada item capturado precisa ser analisado: exige ação ou não? Se exige, qual é o resultado esperado? Qual é a próxima ação concreta? Pensar “sobre” a demanda, e não apenas “no” problema, é o que transforma preocupação em encaminhamento efetivo.

3. Organizar

As decisões já tomadas devem ser organizadas em estruturas claras, distinguindo rotinas, projetos, prazos e responsabilidades. Organização não é excesso de controle; é condição para reduzir retrabalho, conflitos e imprevistos.

4. Refletir

A revisão periódica das ações e projetos é uma prática essencial de liderança. Sem revisão, a Gestão se torna reativa. Refletir permite avaliar o que avançou, o que precisa ser ajustado e o que deve ser encerrado, garantindo coerência institucional.

5. Engajar

A execução consciente ocorre quando há clareza. As ações passam a ser escolhidas com base no contexto, no tempo disponível, na energia real e no impacto esperado, evitando dispersão e desgaste da Equipe Escolar.

Mente como água: equilíbrio na liderança

A metáfora da “mente como água”, utilizada por David Allen, representa a capacidade de reagir às demandas na medida exata, sem excesso ou omissão, retornando ao equilíbrio após a ação. Na Gestão Escolar, isso se traduz em liderança firme, serena e coerente, capaz de responder aos desafios sem tensão permanente.

Esse estado não é resultado de improviso, mas da adoção de método, clareza de processos e revisão contínua.

Gestão Escolar como prática consciente

A principal contribuição da obra para o contexto escolar está na compreensão de que produtividade não é sinônimo de ocupação constante, mas de **decisões bem feitas e ações coerentes**. Escolas bem geridas não são aquelas onde todos estão sempre ocupados, mas aquelas onde cada ação tem sentido, direção e impacto pedagógico.

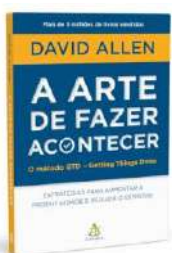
A clareza organizacional fortalece a liderança, melhora o clima institucional e sustenta práticas pedagógicas mais consistentes. Quando a Gestão funciona, a Equipe trabalha com mais segurança e os processos ganham estabilidade.

Mensagem final

A Gestão Escolar não precisa de mais cobrança, mas de **mais método, clareza e coerência**. Em ambientes complexos, fazer acontecer exige organização, revisão e decisões conscientes.

Boa Gestão é aquela que transforma demandas em ações claras, reduz o ruído institucional e cria condições para que a escola cumpra sua função com qualidade, responsabilidade e equilíbrio.

Fazer acontecer, na escola, é organizar para cuidar, decidir para avançar e liderar com consciência.



REFERÊNCIA

ALLEN, David. **A arte de fazer acontecer**/ David Allen; tradução de Afonso Celso da Cunha. - 1. ed. Rio de Janeiro: Sextante, 2015.

ASSESSORIA TÉCNICA- AT

1. RESOLUÇÕES, PUBLICAÇÕES E LEGISLAÇÕES DA SEDUC-SP

RESOLUÇÕES, PUBLICAÇÕES E LEGISLAÇÕES



RESOLUÇÃO SEDUC Nº 164, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2025, Altera a Resolução SE nº 24 de 02 de maio de 2017, que dispõe sobre a instituição de Comissão Paritária e dá providências correlatas

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 165, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2025, Dispõe sobre a formação curricular e a atribuição de aulas aos professores especializados para atuação no Atendimento Educacional Especializado – AEE em Sala de Recursos Multifuncionais ou na Modalidade Itinerante e no Projeto Ensino Colaborativo – AEE Expandido, no âmbito da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo, e dá providências correlatas.

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 166, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2025, Estabelece o valor per capita dos convênios, cujo objeto consiste no fornecimento de alimentação escolar aos alunos

da rede pública estadual de ensino, celebrados entre a Secretaria de Estado da Educação e os municípios paulistas.

RESOLUÇÃO SEDUC Nº 167, DE 18 DE DEZEMBRO DE 2025, Dispõe sobre a atribuição de aulas dos componentes curriculares do Itinerário de Formação Técnica e Profissional - IFTP no âmbito da rede estadual de ensino e dá providências correlatas

SERVIÇO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E TECNOLOGIA - SEINTEC

1. PUBLICAÇÕES NO BOLETIM INFORMATIVO DA URE-OURINHOS



Matérias e boas-práticas das Unidades Escolares para publicação no Boletim Informativo da URE-OURINHOS devem ser encaminhadas ao e-mail: our@educacao.sp.gov.br, **até 12h, às sextas-feiras**. Caso a matéria/boa prática seja encaminhada a esse e-mail após o horário, será publicada na próxima edição do informativo ou enviada por e-mail.

2. TECHDICA SEINTEC Nº 11: TECNOLOGIA TAMBÉM TIRA FÉRIAS? SAIBA COMO PROTEGER OS EQUIPAMENTOS!



Com a chegada do período de férias escolares, é importante adotar alguns cuidados simples para preservar os equipamentos de tecnologia das Unidades Escolares. Confira algumas orientações importantes:

- **Desligue os equipamentos da tomada:** computadores, monitores, impressoras, switches e outros dispositivos devem ser desligados e desconectados da rede elétrica, evitando danos causados por oscilações de energia.
- **Organize e proteja os aparelhos:** sempre que possível, mantenha os equipamentos em locais limpos, arejados e protegidos contra poeira e umidade.
- **Atenção à segurança:** certifique-se de que salas e armários estejam devidamente trancados.

- **Evite o acúmulo de poeira:** proteções adequadas ajudam a conservar os equipamentos durante o recesso.
- **Manutenções e atualizações:** sempre que possível, programe-as para o retorno das atividades.

Pequenos cuidados durante o recesso fazem toda a diferença para garantir que os equipamentos estejam prontos para uso no retorno às atividades escolares.

Informamos que estarei em período de férias de 05 a 19 de janeiro. Em caso de necessidade, o Chefe do SETEC, Alan, estará à disposição para atendimento e orientações.

Aproveitamos para desejar a todos um Feliz Natal, um excelente final de ano e um 2026 repleto de saúde, conquistas e novas oportunidades.

Que o período de recesso/férias seja de descanso, renovação e momentos especiais ao lado de quem amamos.

Um abraço,

Renata Francine e Equipe

Chefe Serviço de Informações Educacionais e Tecnologia – SEINTEC

3. VOCÊ SABIA? – AS LUZES DE LED QUE HOJE ILUMINAM O NATAL SÃO FRUTO DE UMA LONGA JORNADA DA TECNOLOGIA



Criado em 1962, o LED levou décadas até se tornar eficiente, acessível e seguro o suficiente para chegar às decorações natalinas, o que só aconteceu a partir dos anos 2000. Ao iluminar árvores, ruas e janelas, essa tecnologia simboliza mais do que inovação: representa o encontro entre ciência, cuidado, economia de energia e novos começos.

O Natal ajudou a popularizar uma tecnologia que hoje está presente em escolas, ruas e equipamentos do cotidiano.

Assim como as luzes de Natal, a tecnologia evolui silenciosamente — preparando caminhos mais seguros e luminosos para o ano que se inicia.

EQUIPE DE SUPERVISÃO DE ENSINO - ESE

1. AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO



AÇÃO SUPERVISORA DO PERÍODO



Prezados(as) Diretores(as) de Escola,

Prezados(as) Supervisores de Ensino,

Apresentamos os pontos importantes que serão acompanhados pela Equipe de Supervisão no período vigente e que constarão em Relatório de Visita Técnico Pedagógica (Termo de visita):

DIMENSÕES:

Indicadores
Educaçãoais

Apoio e
Orientação
Pedagógica

Gestão
Administrativo-
financeira

Clima
Organizacional e
Comunicação

INDICADORES EDUCACIONAIS: Monitoramento estratégico, planejamento de iniciativas e consolidação de boas práticas para impulsionar os principais indicadores educacionais, incluindo frequência escolar, engajamento nas plataformas digitais, participação em avaliações externas e internas, entre outros.

✓ **Fechamento do Plano de Ação da Unidade Escolar (2025)**

- Orientar as Unidades Escolares para que o **Plano de Ação 2025 seja devidamente finalizado**, com registro das ações executadas, parcialmente executadas e não executadas.
- Garantir que o fechamento do Plano de Ação **esteja fundamentado em evidências**, considerando indicadores educacionais, registros institucionais e dados dos sistemas oficiais da SEDUC-SP.
- Verificar se o documento **apresenta análise objetiva** dos avanços, fragilidades e impactos das ações desenvolvidas ao longo do ano.
- Assegurar que o fechamento do Plano de Ação **subsodie o Planejamento Escolar de 2026**, orientando prioridades e estratégias.
- Confirmar que o Plano de Ação finalizado **integre o Portfólio Final da Escola** como documento institucional.
- **Atestar**, por meio de termo, a **conclusão do Plano de Ação** das Unidades Escolares sob sua responsabilidade.

APOIO E ORIENTAÇÃO PEDAGÓGICA: Organização, suporte e acompanhamento pedagógico da equipe gestora e docente da unidade escolar, conduzidos pela Equipe de Supervisão e pela Equipe de Especialista em Currículo. Essa atuação ocorre em diversas frentes, com o objetivo de aprimorar os processos de ensino e aprendizagem, por meio de ações como formações continuadas (**Multiplica e Escola de Gestão**, apoio presencial, entre outras estratégias de fortalecimento pedagógico).

✓ **Relatório-Síntese das turmas (novembro/dezembro)**

Ação concluída – Ateste da Supervisão (ESE):

- As ATPCs **foram dedicadas** à análise dos resultados das turmas, conforme roteiro oficial de novembro e dezembro.
- Cada professor ou grupo de professores **preencheu o Relatório-Síntese** utilizando o modelo institucional da **URE Ourinhos**.
- Os documentos **contemplam:**
 - aprendizagens consolidadas;
 - dificuldades persistentes;
 - habilidades com menor índice de acertos;
 - estratégias pedagógicas que funcionaram;
 - recomendações ao professor responsável pela turma no ano subsequente;
 - observações pedagógicas específicas.

- As sínteses **alimentam o Portfólio Final da Escola**, obrigatório para:
 - Conselho de Classe;
 - Planejamento 2026;
 - Recomposição das Aprendizagens no início do ano letivo;
 - Passagem de turmas aos novos professores.
- A Supervisão de Ensino deve verificar e **atestar que 100% das turmas** das Unidades Escolares do setor **possuem Relatório-Síntese finalizado**.

GESTÃO ADMINISTRATIVO FINANCEIRA: Acompanhamento e orientação quanto ao gerenciamento financeiro, dos serviços, da Gestão da Rede e Vida Escolar, dos equipamentos e dos recursos humanos, visando garantir a regularidade do funcionamento das escolas e da Diretoria Regional de Ensino.

✓ **Horário de funcionamento da Unidade Escolar no período de recesso e férias**

Apoiar para que:

- A Unidade Escolar **funcione durante o recesso e as férias escolares**, mantendo **atendimento à comunidade escolar por, no mínimo, 8 (oito) horas diariamente**.
- O horário de atendimento seja organizado em:
 - 8 horas ininterruptas, ou
 - 9 horas diárias, com fechamento de 1 hora para almoço.
- O atendimento seja garantido por **escala de servidores, exclusivamente no período de recesso**, conforme legislação específica.
- O **horário de funcionamento seja afixado na entrada da escola**, em local visível à comunidade.
- A Equipe Gestora **registre as escalas e garanta o cumprimento do horário estabelecido**.

CLIMA ORGANIZACIONAL E COMUNICAÇÃO: Promoção de um ambiente de trabalho saudável nas escolas, junto com uma comunicação eficaz e eficiente tanto da DE com as escolas, quanto das escolas com a equipe e comunidade.

✓ **Comunicação Institucional**

- Observar se a escola mantém canal ativo de comunicação com as famílias (murais, redes sociais, whatsapp, aplicativos).

2. RESOLUÇÃO SEDUC NO 165/2025 SOBRE FORMAÇÃO CURRICULAR E ATRIBUIÇÃO DE AULAS NO AEE, EM SALAS DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS, NA MODALIDADE ITINERANTE E NO PROJETO ENSINO COLABORATIVO – AEE EXPANDIDO

FORMAÇÃO CURRICULAR E ATRIBUIÇÃO DE AULAS NO AEE, EM SALAS DE RECURSOS MULTIFUNCIONAIS, NA MODALIDADE ITINERANTE E NO PROJETO ENSINO COLABORATIVO – AEE EXPANDIDO



Interessados: Chefe de Seção das Unidades Regionais, Especialistas em Currículo e Supervisores de Ensino/Educacional da pasta de Educação Especial, bem como as Equipes Gestoras das Unidades de Ensino.

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC/SP), por meio da Subsecretaria de Articulação da Rede de Ensino (SUART) e da Diretoria de Educação Especial e Inclusão (DIESPI), publicou na Edição do Diário Oficial do Estado de São Paulo de 12/12/2025, a Resolução SEDUC no 165/2025, de 11 de dezembro de 2025, que estabelece novas diretrizes para a organização, formação curricular e atribuição de aulas dos professores especializados, com foco no fortalecimento do Atendimento Educacional Especializado (AEE) na rede estadual de ensino.

Com o objetivo de orientar e esclarecer dúvidas sobre a Resolução SEDUC no 165/2025, será disponibilizado um formulário online, por meio de link, para preenchimento pelas Unidades Regionais de Ensino. Este canal tem como finalidade o envio de questionamentos relacionados à aplicação da referida resolução para que posteriormente possamos fazer um FAQ de esclarecimento. [LINK](#)

3. NEWSLETTER Nº 7: VIRADA CULTURAL INCLUSIVA – SÃO PAULO VIVEU UMA EDIÇÃO HISTÓRICA DE ACESSIBILIDADE, DIVERSIDADE E PARTICIPAÇÃO!

VIRADA CULTURAL INCLUSIVA – SÃO PAULO VIVEU UMA EDIÇÃO HISTÓRICA DE ACESSIBILIDADE, DIVERSIDADE E PARTICIPAÇÃO!



Interessados: Especialistas em Currículo e Supervisores de Ensino/Educacional da pasta de Educação Especial, Trio Gestor e Professores das Unidades Escolares

Na Newsletter 7, a recente Virada Cultural Inclusiva foi celebrada como um marco para a cultura paulistana, ao garantir acessibilidade e acolhimento para diversos públicos e demonstrar que a inclusão é um projeto que amplia o alcance e o impacto social da arte. Esse espírito de pertencimento é reforçado por histórias como a do estudante Enzo Gabriel Lima da Silva, aluno surdo que brilhou em uma apresentação de dança, sentindo-se acolhido e sem diferenciação, conforme relato de sua mãe.

Complementando essa visão holística, a participação no II Seminário de Educação Especial da Unidade Regional de Ensino de Sorocaba, agendado para 03 de dezembro de 2025, na UFSCar, destaca o compromisso contínuo com a educação inclusiva para os 1.900 estudantes com deficiência da rede, alinhando-se à promoção de direitos e à valorização da diversidade em todas as esferas, da cultura à educação.

🍀 🤝 👤 Para acessar a Newsletter, [CLIQUE AQUI](#)

4. PLANEJAMENTO ESCOLAR — AVA EFAPE

PLANEJAMENTO ESCOLAR - AVA EFAPE



Público-alvo: Gestores e Professores

Data: A partir de 19/12/2026

Informação: Quer acompanhar as principais novidades pedagógicas da SEDUC-SP?

Acesse o [CURSO PERCURSO PLANEJAMENTO DO ANO LETIVO DE 2026 | AVA-EFAPE](#) e fique por dentro!

SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEAFIN

1. DEVOLUÇÃO DE SALDO DE RECURSOS ORIUNDOS DO PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA EM ÂMBITO DE REGULARIZAÇÃO

DEVOLUÇÃO DE SALDO DE RECURSOS ORIUNDOS DO PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA EM ÂMBITO DE REGULARIZAÇÃO



Informamos que, em conformidade com as diretrizes divulgadas pela Coordenadoria de Gestão de Receitas (COGERE) em 19/09/2025, através de reunião de capacitação realizada via plataforma Teams, houve alteração na conta bancária referente ao Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - Fundeb.

Neste sentido, a fim de orientar o processo de devolução de saldo de recursos do PDDE Paulista às contas da Secretaria da Educação, instruímos que a conta V do FUNDEB foi convertida em conta C, a qual permite apenas depósitos identificados e transferências entre contas do Banco do Brasil, facilitando o reconhecimento das entradas na referida conta bancária.

Nos casos de regularização de dívida por meio de quitação amigável e administrativa do débito, embasada na Resolução SEDUC no 06/2022, a identificação da fonte do recurso repassado e a indicação bancária para depósito é realizada pela Coordenadoria de Prestação de Contas em expediente SEI encaminhado pela Unidade Regional de Ensino.

Neste contexto, para os processos de ressarcimento vigentes, cuja fonte indicada para devolução é Fundeb, seguem os dados para realização dos novos depósitos, haja vista que a antiga conta foi desativada:

Fonte: 154010001 – Fundo de Desenvolvimento da Educação Básica - FUNDEB

Agência: 1897-X

Conta: 22183-X

Identificação 1: CNPJ SEDUC 46.384.111-0001-40

Identificação 2: CNPJ APM

Identificação 3: CIE

Identificação 4: PROGRAMA E EXERCÍCIO DO REPASSE

Assim, reiteramos que a quitação das cobranças amigáveis e administrativas dos débitos já firmadas entre as Associações de Pais e Mestres (APMs) e a Secretaria da Educação, por meio da Diretoria de Orçamento e Finanças, devem seguir o rito supracitado. Logo, caso a conta bancária indicada no início do parcelamento acordado seja Fundeb, os **novos dados devem ser aplicados no depósito das novas parcelas.**

Em caso de dúvidas, os representantes das APMs e/ou Unidades Regionais de Ensino devem realizar a abertura de um chamado via Portal de Atendimento, disponível na página inicial da Secretaria Escolar Digital (SED).

PROGRAMA MULTIPLICA SP

1. PRÊMIO MELHORES PRÁTICAS – MULTIPLICA SP 2025.2 VALORIZA INICIATIVAS TRANSFORMADORAS NA REDE ESTADUAL



Público-Alvo: Professores Multiplicadores, Professores Cursistas, Coordenadores Multiplicadores, Coordenadores Cursistas, Professores Especialistas em Currículo (PEC), Supervisores Embaixadores.

Data: 12/12/2025

Informações: Na sexta-feira, 12 de dezembro de 2025, foi realizado o Prêmio Melhores Práticas – Multiplica SP 2025.2, evento voltado

ao reconhecimento de práticas pedagógicas que fortalecem a formação continuada e o desenvolvimento profissional na rede estadual de ensino. O encontro reuniu mais de 700 participantes de diferentes regiões do estado de São Paulo.



O evento contou com a presença do Secretário da Educação, Renato Feder, que destacou a importância da formação em rede e do protagonismo docente, além de Daniela Tessele, subsecretária da EFAPE, e de Thaís Cavalheri e Thiago Junqueira, gestora e coordenador do Programa Multiplica SP.

A programação incluiu intervenções culturais, momentos de troca e reflexão, e a premiação de professores cursistas do Multiplica SP,

valorizando experiências pedagógicas desenvolvidas ao longo do semestre. O Prêmio reafirmou o Programa Multiplica SP como política estruturante para o fortalecimento das aprendizagens e da atuação docente, encerrando o ciclo de 2025 com reconhecimento e valorização do trabalho coletivo na Rede.

CONVITES, EVENTOS E BENEFÍCIOS

1. PESQUISA SOBRE EDUCAÇÃO MIDIÁTICA DE PROFESSORES – ESPM

ESPM

PESQUISA SOBRE EDUCAÇÃO
MIDIÁTICA DE PROFESSORES –
ESPM**Público-alvo:** Todos os professores da Rede Pública Estadual**Data:** 17/12 a 31/12/25

Informações: Todos os professores estão convidados a participar dessa pesquisa, cujo objetivo é diagnosticar as necessidades dos professores de diferentes níveis de ensino sobre o desenvolvimento de competências midiáticas e digitais, que acontece desde 2019 sob responsabilidade da Escola Superior de Propaganda e Marketing. Os resultados obtidos em pesquisa em anos anteriores estão disponíveis para acesso pelos interessados.

Ao responder ao questionário, além de refletir sobre seus conhecimentos nessa área, o professor(a) contribuirá para o planejamento de formação voltada para a promoção da Alfabetização Midiática e Informacional. [LINK DA PESQUISA](#)

2. PESQUISA SOBRE EDUCAÇÃO FINANCEIRA E EDUCAÇÃO PARA O CONSUMO – UFSCAR

PESQUISA SOBRE EDUCAÇÃO
FINANCEIRA E EDUCAÇÃO PARA
O CONSUMO – UFSCAR**Público-alvo:** Professores que ministram aulas de Educação Financeira nas escolas da SEDUC-SP**Data:** 17/12/25 a 31/01/26

Informações: A pesquisa intitulada “Educação Financeira e Educação para o Consumo: uma análise sociológica do Currículo Paulista” investiga a implementação da Educação Financeira na Rede Estadual de Ensino, com ênfase na formação docente e nos materiais produzidos pela EFAPE.

A instituição garante o sigilo, o anonimato e a integral conformidade ética, assim como a divulgação posterior das conclusões pautadas nos dados coletados.

Clique abaixo para acessar:

[LINK DA PESQUISA](#)

CURSOS, FORMAÇÕES E CONCURSOS

1. CURSO INTENCIONALIDADE PEDAGÓGICA – POTENCIALIZE SUAS AULAS COM RECURSOS DIGITAIS!

INTENCIONALIDADE PEDAGÓGICA

Potencialize suas aulas com
recursos digitais!



Público-alvo: Professores da Rede Estadual e Municipal.

Data: 22 de dezembro.

Informações: Informamos que as atividades do curso **Intencionalidade Pedagógica – Potencialize suas aulas com recursos digitais!** serão encerradas **no dia 22/12**.

Desenvolvido pela Fundação Telefônica Vivo, em parceria com a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP), o curso Intencionalidade Pedagógica – Potencialize suas aulas com recursos digitais! visa apoiar os docentes no uso intencional, estratégico e pedagógico das tecnologias digitais nos processos de ensino e aprendizagem.

⚠ **Atenção ! Últimos dias!**

Não deixe para depois — finalize este importante curso até **22/12** e garanta sua certificação.

🔗 **Acesse o link:** [INTENCIONALIDADE PEDAGÓGICA – POTENCIALIZE SUAS AULAS COM RECURSOS DIGITAIS!](#)

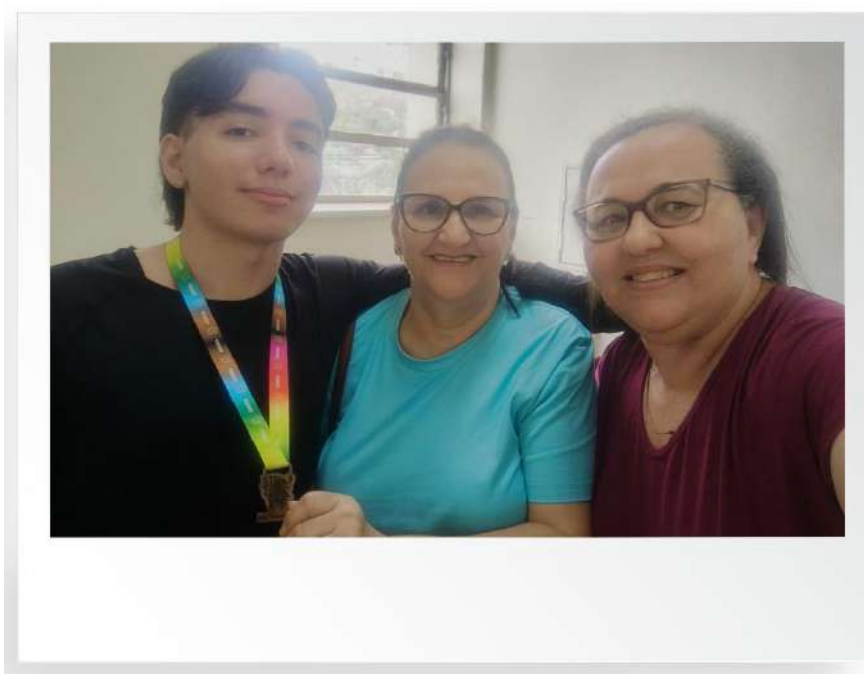
ACONTECE NA UNIDADE REGIONAL DE ENSINO

1. ENTREGA DE MEDALHAS OBMEP

Nesta semana, realizamos a entrega das medalhas dos estudantes de nossa Unidade Regional de Ourinhos, referente a premiação da 19ª Edição da OBMEP (**Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas**), aos estudantes:



- Lucas Gabriel Nunes Cruz
- Nível 2 - Medalha Bronze Regional
- EE PEI Sinharinha Camarinha
- Santa Cruz do Rio Pardo



- THALES MORONI DE ALMEIDA
- Nível 2 - Medalha Bronze Regional
- EMEF ADELAIDE PEDROSO RACANELLO PROFª
- Ourinhos



- Luiz Fernando Bueno Barbosa (esquerda)
- Nivel 1 - Medalha Bronze Regional
- MARCUS VINICIUS BUENO BARBOSA (direita)
- Nivel 1 - Medalha Bronze Regional
- EE HORÁCIO SOARES
- Ourinhos

Parabenizamos com grande orgulho os alunos premiados com Medalha de Bronze Regional na 19ª edição da Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas (**OBMEP**). Essa conquista representa o reconhecimento do esforço, da dedicação e do talento demonstrados ao longo de todo o processo avaliativo.

A OBMEP tem como objetivo estimular o estudo da Matemática, identificar jovens talentos e promover a melhoria da qualidade da educação básica em todo o país. Alcançar uma medalha regional em uma competição de abrangência nacional é um feito de grande relevância, que evidencia o compromisso dos estudantes com a aprendizagem e a superação de desafios.

Estendemos também nossos agradecimentos aos professores, familiares e à comunidade escolar, cujo apoio foi fundamental para essa conquista. Que este resultado sirva de incentivo para que os alunos continuem trilhando um caminho de conhecimento, curiosidade e excelência acadêmica.

Recebam nossos sinceros parabéns por essa importante vitória!

2. JEESP JOGOS ESCOLARES DO ESTADO DE SÃO PAULO (JEESP)

JEESP Jogos Escolares do Estado de São Paulo, categoria Sub 12 chegando aos finalistas no futsal masculino e feminino e vôlei masculino e feminino. 🏆🏆🏆🏆🏆🏆



FUTSAL MASCULINO - 1º LUGAR: EE FRANCISCO DUARTE



FUTSAL MASCULINO - 2º LUGAR: EE PROF NORIVAL VIEIRA DA SILVA



FUTSAL MASCULINO - 3º LUGAR: EE PROF HOMERO CALVOSO



FUTSAL FEMININO - 1º LUGAR: EE PROF NORIVAL VIEIRA DA SILVA



FUTSAL FEMININO - 2º LUGAR: EE NICOLA MARTINS ROMEIRA



VÔLEI MASCULINO - 1º LUGAR: EE NICOLA MARTINS ROMEIRA



VÔLEI MASCULINO - 2º LUGAR: EE PROF HOMERO CALVOSO



VÔLEI MASCULINO - 3º LUGAR: EE PROFª JUSTINA DE OLIVEIRA CONÇALVES



VÔLEI FEMININO - 1º LUGAR: EE SINHARINHA CAMARINHA



VÔLEI FEMININO - 2º LUGAR: EE FRANCISCO DUARTE



VÔLEI FEMININO - 3º LUGAR: EE PROF HOMERO CALVOSO

Participando dos JEESP nossos alunos aprendem: o trabalho em equipe, o espírito esportivo e o respeito às regras do jogo, aprendem a lidar com vitórias e derrotas, a importância da cooperação e a desenvolver habilidades sociais, como a comunicação e a tomada de decisões em grupo. 🏐👊👏👏

3. REUNIÃO COM SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE OURINHOS, ANDERSON ANTÔNIO VIEIRA



O Chefe de Departamento-Dirigente Regional de Ensino, Elton Antonio Simão, esteve reunido em 17 de dezembro de 2025 com o Secretário Municipal de Educação de Ourinhos, Anderson Antônio Vieira, para tratar de assuntos relacionados à nova Escola Estadual Jardim Santa Fé, que será inaugurada em breve no município de Ourinhos. Também estiveram presentes Leonardo Gilberti Sanches (Chefe do Serviço de Obras e Manutenção / URE); Renata Pasqualini Barger (Chefe do Serviço de Administração e Finanças / URE) e Renata Francine Zulmires de Campos (Chefe do Serviço de Informações Educacionais e Tecnologia / URE).



Boletim Informativo Semanal



**UNIDADE REGIONAL
DE ENSINO DE
OURINHOS**



**GOVERNO
DO ESTADO**

SÃO PAULO SÃO TODOS

Secretaria da
Educação