



Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

Boletim diário

Ano: **2025**

03/12/2025 quarta-feira

Nº: **213**

Seção de Vida Escolar

- Informação n.º 01: JUSTIFICATIVAS DE FALTAS

Pag. 2-4

Serviço de Administração e Finanças

- Informação n.º 02: Atestados de Execução dos Convênios de Transporte e Alimentação Escolar referente a NOVENBRO

Pag. 5

Equipe de Supervisão de Ensino

- Informação n.º 03: Cronograma - Pagamento de Bolsa Aluno Monitor

Pag. 5



Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

Boletim diário

Ano: **2025**

03/12/2025 quarta-feira

Nº: **213**

Seção de Vida Escolar

Informação n.º 01: JUSTIFICATIVAS DE FALTAS

Com o objetivo de facilitar o envio de atestados médicos à unidade escolar, para fins de justificativa de ausências registradas no Diário de Classe – seja para um dia específico ou para um período determinado – foi implementada a funcionalidade de Justificativa de Faltas na Sala do Futuro-visão Responsável.

Com essa melhoria, o processo tornou-se mais simples e ágil: o responsável pode enviar a justificativa e anexar o atestado médico diretamente de casa, sem a necessidade de entregar o documento presencialmente na escola.

ANÁLISE DA JUSTIFICATIVA - SED

Após a justificativa de falta ser registrada pelo responsável na Sala do Futuro, para que a informação seja refletida no Diário de Classe (como licença ou dispensa), é necessário que a gestão da unidade escolar realize a análise e a aprovação da solicitação, por meio da SED.

No módulo Análise de Justificativa, a unidade escolar deverá:

Baixar o documento anexado pelo responsável.

Verificar se o arquivo consiste em um atestado médico válido e identificar-se:

- refere-se a um dia inteiro,
- refere-se a determinadas horas, ou
- abrange um período específico.

Com base nessas informações, a gestão poderá realizar as edições necessárias nas datas de vigência informadas pelo responsável.



Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

Boletim diário

Ano: **2025**

03/12/2025 quarta-feira

Nº: **213**

Seção de Vida Escolar

Após concluir a análise e confirmar o período ao qual o atestado se refere, a gestão poderá:

- Aprovar a justificativa, selecionando uma das opções disponíveis; ou
- Reprovar a solicitação, caso haja inconsistências ou documentos inválidos.

MÓDULO DISPENSA/LICENÇA - SED:

Informamos que a possibilidade de envio da justificativa de faltas pelo responsável, por meio da Plataforma Sala do Futuro, trata-se de um recurso complementar aos processos já existentes.

O módulo Lançamento de Dispensa/Licença, atualmente utilizado pelas unidades escolares, não será descontinuado. Dessa forma, caso o responsável opte por apresentar o atestado médico diretamente na Unidade Escolar, a gestão poderá seguir normalmente com o fluxo já adotado.

MOTIVOS QUE PASSAM POR ANÁLISE:

Esclarecemos que, entre os motivos disponíveis para seleção pelo responsável na plataforma Sala do Futuro - Professor, somente o motivo “Motivo de saúde - Com atestado médico” passa por análise da Unidade Escolar.

Isso ocorre para que a gestão possa realizar uma avaliação minuciosa das informações inseridas e do documento anexado, garantindo a correta aprovação da justificativa.

ABONO DE FALTAS:

O abono de faltas somente ocorrerá quando for selecionada a opção “Motivo de saúde – Com atestado médico.” Caso sejam utilizadas outras opções que não estejam vinculadas a atestado médico, a justificativa não gerará abono da ausência, tendo caráter exclusivamente informativo.



Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

Boletim diário

Ano: **2025**

03/12/2025 quarta-feira

Nº: **213**

Seção de Vida Escolar

EVIDÊNCIAS:

SALA DO FUTURO - RESPONSÁVEL:

29/10
Quarta-Feira

Faltou nas aulas de:

☒ Arte ☒ Ciências ☒ Ciências ☒ Língua Inglesa

Você estava ciente?

☒ Sim

☐ Não

Qual o motivo da falta?

Escolha um motivo

AGUARDANDO RESPOSTA

Escolha um motivo

Motivos de Saúde

☐ Motivo de saúde — Com atestado médico

☐ Motivo de saúde — Sem atestado médico

Motivos Pessoais e Familiares

☐ Compromissos familiares urgentes

☐ Falecimento de familiar próximo

☐ Mudança de residência

☐ Participação em evento religioso ou cultural

☐ Situação familiar complicada

☐ Viagem familiar

ANALISE DE JUSTIFICATIVA - SED:

Nome do Aluno	Data de Solicitação	Período de Justificativa	Status	Tipo de Licença	Avaliar	Visualizar	Editar	Excluir
GISELY ALVES SILVA RICHON	27/11/2025	25/07/2025 - 25/07/2025	Aprovada	LM 0				

Atividade

Total de Análises	Pendientes	Concluídas	Aprovadas	Reprovadas
1	0	1	1	0



Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

Boletim diário

Ano: **2025**

03/12/2025 quarta-feira

Nº: **213**

Serviço de Administração e Finanças

Informação n.º 02: Atestados de Execução dos Convênios de Transporte e Alimentação Escolar referente a NOVEMBRO

Solicito que os atestados de execução dos convênios de alimentação e transporte escolar referentes ao mês de NOVEMBRO sejam enviados para o e-mail jab.seafin@educacao.sp.gov.br até o dia 05/12/2025.

Caso já tenha encaminhado favor desconsiderar este comunicado.

Equipe de Supervisão de Ensino

Informação n.º 03: Cronograma - Pagamento de Bolsa Aluno Monitor

ALUNO MONITOR BEEM

Secretaria da Educação **SÃO PAULO**
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO SÃO TODOS

DATAS IMPORTANTES NOVEMBRO E DEZEMBRO

RELATÓRIOS E PAGAMENTOS DAS BOLSAS

Relatórios de Novembro

- 01/dez → Aprovação dos relatórios – 1ª chamada
- 15/dez → Pagamento das bolsas – 1ª chamada
- 07/dez → Aprovação dos relatórios – 2ª chamada
- 22/dez → Pagamento das bolsas – 2ª chamada

Relatórios de Dezembro já liberados para preenchimento!

- 12/dez → Aprovação dos relatórios – 1ª chamada
- 19/dez → Pagamento das bolsas – 1ª chamada
- 22/dez → Aprovação dos relatórios – 2ª chamada
- 30/dez → Pagamento das bolsas – 2ª chamada