

# AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO - ARARAQUARA



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO - ARARAQUARA

## **Auxílio Alimentação: Guia Completo para Servidores**

Este guia tem como objetivo apresentar, de forma clara e objetiva, as normas de concessão do **Auxílio Alimentação para os servidores da educação, incluindo o Magistério (efetivos, estáveis e contratados)** e demais quadros.

O benefício, regido pela **Lei nº 7.524/1991** e pelo **Decreto 69736/2025**, possui como principal **critério o teto salarial**, limitado a **164 UFESP's (Unidades Fiscais do Estado de São Paulo)**.

Para os docentes, o cálculo é feito com base na carga horária, e o valor final está sujeito ao desconto de ausências e licenças, sendo fundamental a correta análise da frequência.

### **Legislação Aplicável:**

- Lei nº 7.524/1991, de 28/10/1991
- **DECRETO Nº 34.064, DE 28 DE OUTUBRO DE 1991**
- Decreto 69736/2025
- Comunicado DICAR 88/2024

### **Quem tem Direito (Regra Geral):**

Servidores da administração centralizada e policiais militares, em atividade, cujo salário não seja superior a quantidade de **UFESP's** estipulada anualmente.

### **Para Magistério:**

- **Docentes efetivos estáveis e contratados**
- **Docentes eventuais** categorias **S, I e V** e **Docentes em Teletrabalho** - não recebem o benefício.
- **Acúmulo de cargos:** para definição da Remuneração Global a que se refere a lei, o servidor terá somada a remuneração dos dois cargos, por isso, dificilmente um docente que acumula receberá auxílio alimentação.



### Valores e Teto Salarial (Vigência a partir de 01/07/2025)

A partir de 01/07/2025  $\Rightarrow$  164 (cento e sessenta e quatro) UFESP's, para os servidores das Secretarias de Estado, Procuradoria Geral do Estado e Autarquias, de acordo com o Decreto 69736/2025, de 22 de julho de 2025;

Tabela de Valores		
Item	Cálculo	Valor
Valor Diário do Auxílio	Valor pago por dia útil	R\$12,00
Valor da UFESP (2025)	-	R\$37,02
Teto em UFESP's	Quantidade máxima de UFESP's para ter direito ao benefício	164 UFESP's
Valor Máximo do Salário Bruto	Teto salarial (164 x R\$ 37,02)	R\$6.071,28

### Cálculo e Período de Recebimento para Docentes

Esta seção detalha como o valor é calculado especificamente para professores.

#### Cálculo do Salário Bruto (Verificação do Teto):

- O salário bruto deve ser menor que o valor máximo (R\$ 6.071,28 em 2025). Para verificar o teto no ano vigente, multiplique o valor da UFESP por 164.

#### Período de Referência e Descontos:

- O pagamento é calculado com base na carga horária, incluindo aulas em substituição.

- São descontadas as ausências de três meses anteriores à data do pagamento do benefício

**Exemplo: O auxílio recebido em Agosto é referente à frequência de Julho e tem descontos de ausências de Maio.**



### **Tabela de Recebimento por Carga Horária (Anexo I)**

- O professor recebe o benefício por **carga horária**, e não por dias trabalhados.

- A quantidade de vales é proporcional à carga horária em horas-aula/mês, conforme o Anexo I.

**Exemplo de Interpretação:** Carga horária de 120 a 129 horas mensais dá direito a 60% do total de Vales Alimentação (V.A) do mês. Se o mês tem 21 dias úteis, o docente tem direito a 60% de 21 dias = 12,6 vales, arredondando para 13 vales.

### **Ausências e Descontos**

Esta seção trata dos fatores que reduzem o valor do benefício.

#### **Descontos de Frequência**

Para a análise de frequência, são descontadas todas as ausências do BFE, incluindo afastamentos e Licenças.

- Férias e recesso
- Licença Prêmio e Licença Saúde
- TRE (Tribunal Regional Eleitoral)
- Gala ou nojo
- Interrupção de Exercício, entre outros

#### **Desconto Geral**

O cálculo leva em conta os dias efetivamente trabalhados, descontando sábados, domingos e pontos facultativos, exceto se houver convocação regular (plantões e escala)

### **Suplementação (Solicitação de Valores Não Recebidos)**

Esta seção é crucial para corrigir pagamentos incorretos ou não realizados.

#### **O que é Suplementação?**

É o processo para solicitar os vales não recebidos, seja em parte ou no total, no mês de pagamento.

#### **Como Solicitar (Fluxo e Documentação)**

- O servidor deve solicitar o pedido junto ao órgão de Recursos Humanos (Escola).



- Após a análise da escola e confirmação da falta de pagamento, o pedido deve ser encaminhado via SEI ao Prot Ara, com o tipo de solicitação "Suplementação do Auxílio Alimentação".
- O SEFREP encaminhará o pedido para o COAPES.

### Documentação a ser Enviada (Via SEI)

- Consulta BFE do mês de frequência para recebimento (Ex: Folha de Setembro, frequência de Junho).
- Ofício do Diretor solicitando a suplementação, confirmando que é devida e que o salário não ultrapassou o teto de 164 UFESP's.
- Holerite do(s) mês(es) que não houve o pagamento ou houve recebimento a menor.
- Análise Administrativa (Exemplo)

A análise deve sempre verificar se o salário bruto não ultrapassou as 164 UFESPs.

- **Para Administrativos (40h):** Verificar os dias úteis do mês da folha (Ex: Setembro, 22 dias úteis). Subtrair as ausências do mês pago com desconto (Ex: Ausências de Junho). Se houver saldo de dias úteis, esse será o total de vales a serem suplementados.
- **Para Docentes:** Verificar se o salário bruto não ultrapassou as 164 UFESPs. O pagamento é calculado pela carga horária, descontadas as ausências de três meses anteriores à data do pagamento (Ex: Ausências de Junho para folha de Setembro).

## 2ª Via do Cartão e Contato

**Quem solicita a 2ª via:** O próprio servidor.

**Como solicitar:** O servidor pode solicitar junto à PLUXEE (antiga Sodexo) a 2ª via do cartão, troca de senha e demais informações.

Para contato com a Pluxee (antiga Sodexo), você pode utilizar os seguintes canais:

- **WhatsApp:** (11) 2662 0580, disponível 24 horas para usuários dos cartões Pluxee. ☎ 1
- **Telefone:** 0800 728 5083, que funciona 24 horas para atendimento em todo o Brasil. ☎ 1
- **Central de Atendimento:** 3003-5083 (capitais) ou 0800-728-5083 (demais localidades). ☎ 1
- **Horário de Atendimento:** Dias úteis, das 8h às 18h para empresas clientes que desejam contratar benefícios. ☎ 1

Esses canais são úteis para resolver questões sobre seus cartões corporativos de benefícios.



## Como Analisar se Faz Jus à Suplementação – Servidores Administrativos (40 Horas Semanais)

O procedimento a seguir é utilizado para analisar a suplementação do Auxílio Alimentação, utilizando como exemplo a Folha de Setembro:

### Etapas de Análise (Exemplo: Servidor QAE/QSE - Folha de Setembro)

- **Verificar Dias Úteis:** Verifique o total de dias úteis do mês da folha de pagamento (Setembro teve 22 dias úteis, no exemplo).
- **Verificar Frequência:** Verifique se o servidor teve faltas, licenças, etc., no mês pago com desconto de ausências. **Por exemplo, para a Folha de Pagamento de Setembro, verifique a frequência de Junho.**
- **Cálculo com Faltas:** Caso tenha havido faltas em Junho, verifique os dias úteis do mês de Setembro (22 dias, no exemplo), desconte os feriados se houver, e subtraia as ausências de Junho.
  - Se houver saldo de dias úteis, este será o total de vales a serem suplementados.
- **Cálculo Sem Faltas:** Caso não tenha havido faltas em Junho, verifique os dias úteis do mês de Setembro (22 dias, no exemplo), descontando feriados se houver, fazendo jus, no exemplo, aos 22 vales.

## Como Analisar se Faz Jus à Suplementação – Docentes

O pagamento para docentes é calculado com base na carga horária, incluindo aulas em substituição, e descontadas as ausências de três meses anteriores à data do pagamento do benefício.

### Análise (Exemplo: Não Recebeu o Tíquete na Folha de Setembro)

Neste caso, o desconto de ausências incidirá sobre as faltas do mês de Junho.

**Observação:** É fundamental verificar se o salário bruto do docente não ultrapassou o limite de 164 UFESPs.

Para verificação acesse: [Valores da UFESP](#)

## Slides para apoio de informações

Para facilitar a consulta rápida e visual dos procedimentos e regras sobre o Auxílio Alimentação, disponibilizamos a apresentação utilizada.

CLIQUE NO ICONE AO  
LADO, PARA ACESSAR VIA  
SLIDE O DOCUMENTO:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO - ARARAQUARA