

# EXONERAÇÃO



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO - ARARAQUARA



## Exoneração

Para **EXONERAÇÃO** do QM, de PEB, de Professor de Ensino Fundamental e Médio (Docente Efetivo, que aderiu à Nova Carreira), de Diretor de Escola, de Diretor Escolar, Supervisor de Ensino, Supervisor Escolar, é necessário encaminhar:

- Um Ofício para Coordenador-Dirigente Regional de Ensino, para solicitar a Exoneração;
- Um Anexo I para Coordenador-Dirigente Regional de Ensino (com a fundamentação legal para Exoneração, ou seja, **com fundamento no artigo 58, inciso I, § 1º, item 1 da LC 180/78, de 12/05/1978**). Este documento deve ter um nº de protocolo da unidade escolar, e deve ser preenchido de acordo com os dados da Secretaria Digital (\*Telas). A data do Anexo I deve ser a mesma data do pedido de exoneração, e deve ser repetida em todos os campos;
- Um Requerimento manuscrito feito pelo interessado, especificando a data da exoneração, isto é, constando “exoneração a partir de \_\_\_\_\_ (data referente)”;
- Duas cópias da Portaria CAF (depois que a UE encaminhar uma via dessa Portaria para a Secretaria da Fazenda);
- Um AF do último ano no cargo;
- Uma cópia do Título de Nomeação, e o PUCT (pesquisar e pedir para o Protocolo);
- Cópias das Telas Funcional e Pessoal, Secretaria Digital;
  - Se estiver cumprindo o estágio probatório, encaminhar também um ofício para a Equipe de Supervisores de Ensino/ Escolares, que cuidam de Estágio Probatório na URE-ARARAQUARA, para comunicar a exoneração do servidor a partir de \_\_\_\_\_ (data referente);
  - Caso haja acumulação de cargo, **incluir duas cópias da página do Diário Oficial do acúmulo do ano do pedido de Exoneração.**



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO - ARARAQUARA

Para exoneração de QAE, Agente de Organização Escolar e Secretário de Escola, é necessário encaminhar a mesma documentação solicitada para o QM, porém, substituir::

- Se estiver cumprindo o estágio probatório, encaminhar também um ofício para o SEPES, para comunicar a exoneração desse funcionário a partir de \_\_\_\_\_ (data referente).
- Retirar o item sobre Acúmulo de Cargo.

**Para Envio:**

- Documentação “física” encaminhada com Relação de Remessa, com entrada pelo Protocolo da URE-Araraquara.

## GUIA DE DOCUMENTOS: EXONERAÇÃO

### 1.MODELO REQUERIMENTO PARA EXONERAÇÃO

Modelo de formulário de requerimento para exoneração. O formulário contém campos para: Nome, RG, Estado Civil, CEP, Telefone, Endereço (Residência, Rua, Nº, Bairro, Município), Cargo/Função/Atividade, Subq. Tab., Quadro, Padrão, J.C., Órgão de Classificação, Município, Diretoria de Ensino, Acumula Cargo/Função/Atividade (Sim / Não), Just. Publi. Paroec. CPAC / Não, Requerimento, Certidão de Licença-Premio relativo ao período de, Alegação, Fundamento Legal (Artigo 209 a 212 da Lei 10.261/68), Documentos Anexados (Ficha 100 do período de), Declara que trata de pedido inicial, Localidade, Assinatura do Requerente, Protocolo nº, Data, Recebido por, Informação (Data), Encaminhe-se a Diretoria de Ensino de para autuação ou juntada ao PULP nº, Assinatura do Carimbo.

CLIQUE NO ICONE  
ABAIXO PARA A BAIXAR  
O DOCUMENTO:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO - ARARAQUARA