

EDITAL: ATRIBUIÇÃO DE CLASSES E AULAS

– RESOLUÇÃO SE 25/2016: Atendimento Domiciliar

- SEDUC 95/2024: Saldo de Aulas sem manifestação de interesse na SED

A Coordenadora da Unidade Regional de Ensino - Mogi das Cruzes torna público a sessão de atribuição de aulas a ocorrer na **data de 19/11/2025** pela Plataforma Teams, na seguinte conformidade:

A) Do Saldo de Aulas

1) Atendimento escolar domiciliar a aluno impossibilitado de frequentar as aulas em razão de tratamento de saúde que implique permanência prolongada em ambiente domiciliar, amparado pela Resolução SE 25/2016, nos termos da Resolução SEDUC 95/2024.

- **Local do exercício: EE “Francisco de Souza Melo”** - aulas para atendimento escolar domiciliar a aluno impossibilitado de frequentar as aulas na unidade escolar (Mais informações entre em contato com a secretaria de escola, ou nos telefones (11) 4792 5909, ou pelo e-mail e006701a@educacao.sp.gov.br)
- **Aulas a serem atribuídas – 6º ano Z do Ensino Fundamental- Anos Finais:**
 - ✓ 04 aulas semanais - Matemática e suas Tecnologias
 - ✓ 04 aulas semanais – Ciências da Natureza

OBS: Disponibilidade de horários para atendimento ao estudante:

Dia da semana	Horários possíveis para atendimento ao estudante
Terça-feira	13h00 às 16h20
Quinta-feira	13h50 às 17h10

- **Local do exercício: EE “Olga Chakur Farah”** - aulas para atendimento escolar domiciliar a aluno impossibilitado de frequentar as aulas na unidade escolar (Mais informações entre em contato com a secretaria de escola, ou nos telefones (11) 4696-7232, ou pelo e-mail e006737a@educacao.sp.gov.br)
- **Aulas a serem atribuídas – 6º ano C do Ensino Fundamental- Anos Finais:**
 - ✓ 04 aulas semanais - Matemática e suas Tecnologias

OBS: Disponibilidade de horários para atendimento ao estudante:

Dia da semana	Horários possíveis para atendimento ao estudante
Terça-feira	13h00 às 16h20

• **Atribuições do docente que tiver as aulas atribuídas - Resolução SE 25/2016:**

Artigo 9º - Caberá ao professor, no decorrer do atendimento escolar domiciliar, exercer as seguintes atividades:

I - preencher, com a equipe pedagógica da escola e os pais ou responsáveis pelo aluno, o Plano de Atendimento Individualizado - PAI, constante do Anexo II, que integra esta resolução;

II – participar do planejamento do(s) professor(es) da classe do aluno atendido, esclarecendo-o(s) quanto às especificidades do atendimento escolar domiciliar;

III - participar das atividades pedagógicas que envolvam o coletivo da escola, incluídas as ATPCs;

IV - encaminhar semanalmente à direção da escola e ao Professor Coordenador da unidade, devidamente preenchido, o quadro de Registro do Acompanhamento do Atendimento Domiciliar, constante do Anexo III, que integra a presente resolução, onde deverão constar todas as informações pertinentes à vida escolar do aluno;

V - assegurar a participação efetiva do aluno nas diferentes situações de aprendizagem, registrando seu progresso, suas dificuldades e os encaminhamentos propostos;

VI - garantir que o aluno em atendimento escolar domiciliar realize as avaliações regulares, considerando a adaptação curricular, quando prevista.

Parágrafo único - O desenvolvimento de ações pedagógicas, programadas pelo(s) professor(es) no atendimento escolar domiciliar, deverá se ajustar às condições, possibilidades e demandas apresentadas pelo aluno em seu contexto domiciliar, sintetizados em um Plano de Adaptação Curricular, a ser elaborado pelo(s) professor(es) com o apoio do Professor Coordenador da escola.

2) Saldo de aulas composto exclusivamente de aulas constantes do saldo da SED - Secretaria Escolar Digital, referente ao dia 19/11/2025, nas quais não tenha havido nenhuma manifestação de interesse.

Será divulgado no site da Diretoria de Ensino – Região Mogi das Cruzes, dia 19/11/2025 às 8h30.

B) Da sessão de atribuição e do atendimento aos docentes:

- l) A **primeira sessão ocorrerá às 9h00**, em conformidade artigo 43 da Resolução SEDUC 95/2024, para atendimento obrigatório, compulsoriamente – de acordo com saldo de aulas disponível, para composição de carga horária pela carga horária de opção aos docentes contratados, estando convocados para a referida atribuição os docentes abaixo relacionados:

NOME UA	NOME DO SERVIDOR	CPF	DI	Processo	Pontuação
CAMILO FAUSTINO DE MELLO PROFESSOR	PAULA	141.XXX.XXX-23	1	REMANESCENTE	0,5737
ENEDINA GOMES DE FREITAS PROFESSORA	NADJA	074.XXX.XXX-00	1	REMANESCENTE	0,4725
JOSE AYUMAR GONCALVES DE MIRANDA PROF	FELIPE	356.XXX.XXX-78	3	PSS VUNESP	0,5304
CLAUDIO ABRAHAO PROFESSOR	FULVIA	289.XXX.XXX-59	1	PSS VUNESP	0,4922

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
UNIDADE REGIONAL DE ENSINO –MOGI DAS CRUZES
Rua Dr. Antônio Cândido Vieira, 451, Centro – Mogi das Cruzes / SP
Telefone: (11) 4728- 5639 / Fax (11) 4728-4457
E-mail: mgc@educacao.sp.gov.br

DORA PERETTI DE OLIVEIRA PROFESSORA	ALEXSANDER	330.XXX.XXX-57	1	PSS VUNESP	0,4041
ELISIARIO PINTO DE MORAIS VEREADOR	LOUREANI	449.XXX.XXX-69	1	PSS VUNESP	0,3661
EURYCLIDES DE JESUS ZERBINI	SANDRA	247.XXX.XXX-03	2	PSS VUNESP	0,2463
CID BOUCAULT PROFESSOR	ALYNE	370.XXX.XXX-58	1	PSS VUNESP	0,2301
JOAO CARDOSO DOS SANTOS PROFESSOR	ADRIANA	302.XXX.XXX-45	2	FGV	0,2085
MARIA ISABEL DOS SANTOS MELLO PROFA	NILTON	067.XXX.XXX-88	1	EMERGENCIAL	0
HELENA URBANO NAGIB PROFESSORA	BRUNA	469.XXX.XXX-94	1	EMERGENCIAL	0

Observação:

- Independente de o docente estar ou não convocado, uma vez encontrando-se com menos de 20 aulas atribuídas, havendo saldo remanescente de aulas deverá participar das sessões de atribuição, sendo que, em não participando as aulas remanescentes serão atribuídas compulsoriamente pela Comissão Regional de Atribuição/Alocação.

II) **A segunda sessão ocorrerá às 10h00**, em conformidade com inciso II do artigo 43 da Resolução SEDUC 95/2024, para atendimento a:

- a) carga suplementar do titular de cargo classificado na unidade escolar, bem como os que estiverem em exercício na unidade escolar, nesta ordem;
- b) carga suplementar do titular classificado, bem como os que estiverem em exercício na Diretoria de Ensino, nesta ordem;
- c) para aumento de carga horária a docentes não efetivos da unidade escolar, bem como os que estiverem em exercício na unidade escolar, nesta ordem;
- d) para aumento de carga horária a docentes não efetivos da Diretoria de Ensino, bem como os que estiverem em exercício na Diretoria de Ensino, nesta ordem;
- e) carga suplementar de trabalho a titulares de cargo de outra Diretoria de Ensino;
- f) para aumento de carga horária a docentes não efetivos de outra Diretoria de Ensino;
- g) composição de carga horária, pela carga horária de opção aos docentes contratados - Remanescente, PSS VUNESP, PSS FGV, nesta ordem;
- h) para aumento de carga horária a docentes contratados, classificados na unidade escolar - Remanescente, PSS VUNESP, PSS FGV, nesta ordem e, na sequência os que estiverem em exercício na unidade escolar - Remanescente, PSS VUNESP, PSS FGV, nesta ordem;
- i) para aumento de carga horária a docentes contratados da Diretoria de Ensino Remanescente, PSS VUNESP, PSS FGV – nesta ordem e, na sequência os que estiverem em exercício na Diretoria de Ensino - Remanescente, PSS VUNESP, PSS FGV, nesta ordem;

- j) para aumento de carga horária a docentes contratados de outra Diretoria de Ensino - Remanescente, PSS VUNESP, PSS FGV, nesta ordem;
- k) candidatos à contratação de processos seletivos vigentes – Remanescente, PSS VUNESP, PSS FGV, nesta ordem;
- l) candidato à contratação de cadastro emergencial

Em ambas as sessões, além de se respeitar a faixa, considerar-se-á também a seguinte ordem de prioridade abaixo e a classificação docente em cada uma delas:

1. Portadores de diploma de **Licenciatura Plena**;
2. Portadores de diploma de **Licenciatura Curta**;
3. **Alunos de último ano** de curso, devidamente reconhecido, de **Licenciatura Plena** na disciplina a ser atribuída;
4. Portadores de diploma de **Bacharel** ou de **Tecnólogo** de nível superior, desde que na área da disciplina a ser atribuída, identificada pelo histórico do curso.

C) Dos documentos necessários para a participação na atribuição: Para participar da sessão de atribuição o docente deverá estar inscrito para o Processo de Atribuição de Classes e Aulas/2025.

Além disso, deverão estar de posse de:

- Declaração oficial e atualizada de todos os seus horários de trabalho, da(s) unidade(s) escolar(es) de exercício, inclusive com as ATPCs/APDs contendo a distribuição das aulas pelos turnos diários e pelos dias da semana.
- Docentes que se encontram na condição de estudantes, deverão apresentar, obrigatoriamente, comprovante atualizado de matrícula e frequência no respectivo curso.

D) Observações Gerais:

- O link para a sala em que será realizada a atribuição de aulas no dia 19/11/2025, ficará disponível a partir das 8h45, no site da Unidade Regional de Ensino - Mogi das Cruzes.
- Ressaltamos que a **atribuição na segunda sessão só se dará se o interessado estiver conectado à sala de atribuição** e, caso haja saldo de aulas após a realização da primeira sessão.

Mogi das Cruzes, 17 de novembro de 2025.

Comissão Regional de Atribuição de Aulas/Alocação
Unidade Regional de Ensino Mogi das Cruzes