

Circular 15 - Leste 3 – Informações Gerais 12/11/2025

SARESP 2025

Cronograma de aplicação:

Ensino Fundamental – Anos Iniciais

Ano	Data da aplicação	Prova	Modelo de aplicação
2º EF	18/11/2025	Língua Portuguesa e Matemática	Impresso
5º EF	18/11/2025	Língua Portuguesa e Matemática	Impresso

Cronograma de aplicação:

Ensino Fundamental – Anos Finais

Ano	1º dia de aplicação	Prova do 1º dia	2º dia de aplicação	Prova do 2º dia	Modelo de aplicação
6º	28/11/2025	Linguagens e Ciências da Natureza	01/12/2025	Matemática e Ciências Humanas	Digital
7º	26/11/2025	Linguagens e Ciências da Natureza	27/11/2025	Matemática e Ciências Humanas	Digital
8º	24/11/2025	Linguagens e Ciências da Natureza	25/11/2025	Matemática e Ciências Humanas	Digital
9º	17/11/2025	Linguagens e Matemática	18/11/2025	Ciências da Natureza e	Digital + amostra impressa



				Ciências Humanas	
--	--	--	--	---------------------	--

Dia “A” da Alfabetização-Mobilização estadual pela alfabetização na idade certa

A Diretoria de Cooperação com Municípios (DICOM) e a Coordenadoria de Gestão Pedagógica (COGP) apresentam a proposta para o **Dia “A” da Alfabetização**, uma ação pedagógica e simbólica que integra o Programa **Alfabetiza Juntos SP**, reafirmando o compromisso do Estado e dos municípios com o direito à alfabetização na idade certa.

Mais do que uma data, o Dia “A” é um marco de celebração e engajamento, concebido para:

1. Valorizar as aprendizagens das crianças do 2º ano do Ensino Fundamental;
2. Mobilizar professores e gestores em um movimento coletivo pela alfabetização;
3. Sensibilizar famílias e comunidades escolares sobre a importância desse Processo;
4. Preparar o ambiente pedagógico e emocional das escolas para a avaliação do SARESP 2025.

Com esta iniciativa, a SEDUC-SP orienta, inspira e convida as redes e escolas a transformarem o **13 de novembro de 2025** em um dia de reconhecimento, pertencimento e compromisso com o futuro das crianças paulistas.

Acesse os materiais e a live sobre o Dia “A” nos links abaixo:

<https://drive.google.com/drive/folders/12XLmE33WUWDxYeMSwXeQQOey2uNoDHrb>

<https://youtube.com/live/6CVmF9eZxM0?feature=share>



OT PNEERQ - ONLINE

Público: CGPs AI, AF e EM

Data: 19/11/2025

Horário: 10h e 14h

Vamos disponibilizar dois horários para que todos os CGPs, independente de segmento ou horário de trabalho, consigam participar.

O link será encaminhado no grupo de CGPs do WhatsApp minutos antes da reunião.

Comunicado – recadastramento anual de servidores públicos Ativos – 2025

O **Recadastramento Anual 2025** será realizado de **1º a 30 de novembro de 2025**, conforme Resolução no 45/2025 e Instrução Normativa SGP no 14, de 29 de outubro de 2025 publicadas no Diário Oficial. O procedimento **é obrigatório** para **todos os servidores**, empregados públicos e militares ativos da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Poder Executivo Estadual, ainda que afastados ou licenciados.

Objetivo

Manter os dados cadastrais atualizados, garantir o correto pagamento de vencimentos e benefícios e reforçar a transparência e a segurança na gestão pública.

Como realizar o recadastramento

Assim como em 2024, o recadastramento poderá ser realizado totalmente de forma digital, na palma da mão, a qualquer hora e em qualquer lugar, de forma simples, ágil e segura!



Período de recadastramento: 01/11/2025 a 30/11/2025

- Plataforma [SOU.SP.GOV.BR](https://www.sou.sp.gov.br)
- Portal Web: <https://www.sou.sp.gov.br/sou.sp>
- **Aplicativo SOU.SP.GOV.BR:** disponível gratuitamente na **Google Play** (Android) e **App Store** (iOs).
- Acesse com sua conta **Gov.br (nível Prata ou Ouro)**, confirme ou atualize seus dados cadastrais e conclua a **Prova de Vida**, que é obrigatória e deve ser feita exclusivamente pelo aplicativo, via biometria facial.
- Vigência imediata, com aplicação para o Recadastramento de novembro/2025

Importante

Reforce sua segurança: mantenha seus dados pessoais atualizados e utilize dispositivos compatíveis para realizar a biometria facial.

Fica vedado o uso de canais ou formulários diversos dos previstos nos incisos I e II para fins de recadastramento, salvo exceções previstas na Resolução SGGD no 45/25.

A **não realização** do recadastramento dentro do prazo acarretará **bloqueio do pagamento** na folha.

Em caso de **atualizações ou inclusões**, os servidores deverão **anexar documentos comprobatórios solicitados**, utilizando os recursos disponíveis na própria plataforma.



Além disso, a **confirmação e/ou atualização das informações** será essencial para que os **dados destinados ao Imposto de Renda 2026** (ano base 2025) estejam consistentes com as **exigências do eSocial, garantindo com que os servidores possam ter acesso aos benefícios previdenciários**, sempre que necessário.

A **atualização dos dados pendentes** de Recadastramento dos indicados no art. 3o da Instrução Normativa SGP no 14, de 29 de outubro de 2025, abrangidos pelo art. 5º, deverão ser realizados pelos setoriais e subsetoriais do Sistema de Administração de Pessoal por meio da Minha Área (<https://minhaarea.sp.gov.br/>) – módulo Recadastramento do “SOU Gestão de Pessoas”, no máximo até 5 (cinco) dias após a entrega dos documentos comprobatórios conforme anexo I: <https://doe.sp.gov.br/executivo/secretaria-de-gestao-e-governo-digital/instrucao-normativa-sgp-n-14-de-29-de-outubro-de-2025-20251031112852091439782>

Canais de atendimento para dúvidas ou problemas técnicos

- **Portal Fale Conosco:** disponível no sou.sp.gov.br

<https://www.sou.sp.gov.br/sou.sp/canais%20de%20comunica%C3%A7%C3%A3o/fale-conosco>

Para mais informações, consulte:

- **Recadastramento Digital – SOU.SP**

https://sap.sp.gov.br/sec_adm_penitenciaria/Noticias/recadastramento-anual-de-servidores-comeca-dia-primeiro

- **Perguntas Frequentes**

<https://sou.sp.gov.br/sou.sp/perguntas-frequentes>

- **Resolução no 45, de 24-10-2025**

<https://doe.sp.gov.br/executivo/secretaria-de-gestao-e-governo-digital/resolucao-n-45-de-24-10-2025-20251028122412481430841>



- **Instrução Normativa SGP no 14, de 29 de outubro de 2025**

https://seespmys.sharepoint.com/personal/anilton_junior_educacao_sp_gov_br/Documents/COMOB/Recadastramento%202025/Instru%C3%A7%C3%A3o%20Normativa%20SGP%20n%C2%BA%2014,%20de%2029%20de%20outubro%20de

Vídeo orientativo: Oratória- Projeto TEDx (3a Série- EM)

O vídeo orientativo do componente de Oratória foi elaborado para os Coordenadores Pedagógicos com o objetivo de destacar a relevância do Projeto TEDx na 3a série do Ensino Médio.

O material aborda a importância da cultura da oralidade no componente, o percurso formativo do bimestre, dicas e estratégias institucionais para promover o engajamento da comunidade escolar com o projeto e principalmente dar visibilidade ao protagonismo dos estudantes.

O vídeo está disponível no link: <https://youtu.be/nYtqNRzJmeo>

Levantamento Consolidado Turmas de ACDA de ARTE – 2025

Para cumprir o que determina a Resolução SE 115, de 5-11-2021 e Resolução SEDUC nº66, de 25-7-2022, e com vistas ao próximo processo de atribuição de aulas, solicitamos a entrega de Relatório 2025 das turmas de Atividades Curriculares Desportivas e Artísticas – ACDA de Arte. Neste sentido, solicitamos o preenchimento do formulário, pelo PEC responsável pela ACDA de Arte, disponível no link até a data de 28/11/2025.

Lembramos que algumas etapas devem ser respeitadas neste processo como:



- Os professores devem preencher e enviar os relatórios para a direção da escola, acompanhados de listas atualizadas de cada turma, expedidas pela SED (solicitar à Secretaria da própria escola), contendo apontamentos que indiquem quais os alunos que permanecerão na turma, caso ela seja mantida para o ano de 2026 (para efeito de matrícula da turma a ser coletada);

- O Conselho de Escola se reúne para analisar os relatórios e manifestar-se, em ata, sobre a manutenção ou interrupção de cada turma, inclusive turmas existentes que eventualmente não possuam relatório;

- Entregar na URE cópia do conjunto de relatórios das ACDA (um por turma) e a cópia da ATA do Conselho de Escola (fica a critério da URE se será documento físico ou via SEI).

Saberes Digitais

A Secretaria de Estado da Educação de São Paulo (SEDUC-SP) convida você a participar do Autodiagnóstico de Saberes Digitais Docentes, uma iniciativa que faz parte das ações de fortalecimento da Educação Digital e Midiática no currículo paulista. A ferramenta foi desenvolvida pelo Centro de Inovação para a Educação Brasileira (CIEB) e está disponível gratuitamente para todos os docentes da rede estadual.

Com apenas 24 perguntas, você poderá identificar seus saberes digitais e receber uma devolutiva personalizada, com orientações práticas para aprimorar sua atuação com o uso de tecnologias na sala de aula.

Como funciona?

A autoavaliação avalia 10 competências digitais, organizadas em três áreas:

Pedagógica: prática pedagógica, curadoria e criação, gestão de dados e prática inclusiva.



Cidadania Digital: uso responsável, seguro e crítico das tecnologias.

Desenvolvimento Profissional: autodesenvolvimento, compartilhamento e gestão da sala de aula.

Cada competência é avaliada em cinco níveis de progressão, que mostram onde você está e para onde pode ir:

Exposição

Familiarização

Adaptação

Integração

Transformação

Tempo estimado: cerca de 30 minutos.

Período de participação: de 8 de setembro a 8 de novembro

Como acessar?

Acesse o link da Sala do Futuro e clique na seção Plataformas de Aprendizagem > Saberes Digitais. Em seguida, você vai ser redirecionado para a plataforma de preenchimento, então:

1. Cadastre-se com seu e-mail institucional
2. Acesse o perfil “Professor”
3. Faça login
4. Clique em “Responder Questionário” no Ciclo 2º semestre de 2025
5. Leia as instruções e inicie o preenchimento

Importante: Ao preencher seus dados, selecione a opção de compartilhar com a Secretaria para que sua participação contribua com o planejamento da rede.



Seja protagonista do seu desenvolvimento profissional!

Participe e contribua para uma educação mais conectada, crítica e inclusiva!

Programa Prontos Pro Mundo

Reforçamos a atenção ao laudo médico atualizado, requisito indispensável para participação no intercâmbio, e às obrigações dos(as) estudantes que aderirem ao programa, fundamentais para o bom andamento das etapas. Também trazemos orientações sobre o papel das Comissões nas Unidades Regionais de Ensino, que têm contribuído de forma decisiva para a organização local do processo.

Apresentamos ainda novidades sobre o curso de inglês síncrono (contraturno), ofertado na Plataforma de Língua Inglesa, além de informações sobre o evento “Pé na Estrada”, nossa reunião presencial de pré-embarque.

Nesta edição, você também confere o calendário mensal atualizado, as iniciativas da Embaixada Prontos pro Mundo e o formulário para mapeamento de estudantes com conhecimento em mandarim, que busca ampliar as oportunidades linguísticas e culturais no programa.

Acompanhe os destaques a seguir e continue conectado(a) com tudo o que está acontecendo no Prontos pro Mundo!

Processo seletivo - laudo médico atualizado: requisito para intercâmbio

Informamos que o novo Edital do Aluno (Edital 07/2025) foi publicado em 30 de setembro de 2025 e consta a seguinte exigência:



Para participar do Programa de Intercâmbio Internacional – Prontos Pro Mundo, é obrigatória a apresentação de laudo médico atualizado, específico para esse fim.

O laudo deve:

- Deve ser apresentado na entrevista socioemocional no mês de janeiro de 2026.
- Declarar a aptidão do(a) estudante para a viagem;
- Declarar a aptidão do(a) estudante para a viagem;

Ressaltamos que, sem a apresentação do laudo atualizado, o(a) estudante não poderá participar da próxima edição do Programa, prevista para o primeiro semestre de 2026.

Pedimos a todos os envolvidos no Programa que se atentem a esta exigência e orientem os estudantes que já possuem laudo a providenciarem sua atualização.

Segue para conhecimento:

DAS OBRIGAÇÕES DOS ESTUDANTES QUE ADERIREM AO PROGRAMA

11.13. O estudante que possuir laudo médico deverá apresentar documento atualizado e específico para participação em intercâmbio internacional, atestando suas condições de saúde, o qual deverá ser inserido no prontuário digital (SED – Secretaria Escolar Digital) do aluno antes do início das entrevistas socioemocionais.

I – O laudo deverá conter informações a respeito de: a) autonomia para atividades acadêmicas (orais e escritas); b) autonomia para realizar higiene pessoal; c) autonomia para uso de medicação controlada, quando necessário; d) autonomia para se locomover de forma independente, no trajeto entre a residência da família anfitriã e a escola (ida e volta); e) existência seletividade alimentar e em que nível; f) nível de rigidez diante



de situações novas ou inesperadas, além da quebra de rotina; g) capacidade de estabelecer relações sociais para desenvolvimento de vínculos com a família anfitriã, colegas e professores, considerando suas especificidades; h) em caso de acompanhamento terapêutico, indicação se: · a(s) terapia(s) poderá(ão) ser realizada(s) de forma on-line durante o período do intercâmbio; ou · é possível haver alta/pausa planejada para os três meses de estadia no exterior.

II – O laudo deverá, ainda, atender às seguintes formalidades: a) apresentar diagnóstico com base em classificação reconhecida, como CID ou DSM, quando aplicável; b) ser emitido em papel timbrado da instituição ou consultório do profissional responsável; c) ser assinado por médico habilitado, com nome completo, número de registro profissional (CRM), data, assinatura e carimbo legível; d) ser apresentado na entrevista socioemocional, conforme cronograma anexo; e) ciência de que a ausência de apresentação do laudo, nos termos estabelecidos, resultará na eliminação do(a) estudante do Programa.

DO PROCESSO SELETIVO 2025.2 - EDITAL 07/2025

Conforme estabelecido em edital e reiterado em Orientação Técnica de supervisores pontos focais do Programa Prontos pro Mundo, este é o cronograma do processo seletivo 2025.2 que selecionará 500 alunos para intercâmbio a ser realizado a partir do segundo semestre de 2026:

Atividade	Data
Publicação do Edital	30/09/2025
Data de corte da emissão de certificados SP eak	31/10/2025
Homologação - Fase 1: alunos aptos a fazer prova de inglês	11/11/2025
Período de recurso - Fase 1	12 e 13/11/2025 até 16h00
Publicação de recurso - Fase 1	19/11/2025
Prova de Inglês nas Unidades de Ensino – Fase 1	24 a 28 de novembro/2025



Entrevista Socioemocional	de 05 a 16/01/2026
Publicação da lista de classificação – Fase 2	28/01/2026
Período de recurso – Fase 2	29 e 30/01/2026 até 16h00
Publicação de recurso – Fase 2	04/02/2026
Primeira convocação para intercâmbio	de 05 a 11/02/2026 até 16h00
Segunda convocação	de 12 a 18/02/2026 até 16h00
Terceira convocação	de 19 a 25/02/2026 até 16h00
Possíveis novas convocações	Caso haja mais convocações, novas datas serão apresentadas

Os pontos focais de cada Unidade Escolar devem participar de capacitação obrigatória agendada para estes e os aplicadores de prova no dia 18 de novembro (horário a definir). Será realizada on-line.

Fiquem atentos aos prazos e, caso tenham dúvidas, procurem os supervisores pontos focais.

CURSO DE INGLÊS SÍNCRONO (CONTRATURNO) Plataforma de Língua Inglesa

Comunicamos que será ofertado, ainda neste semestre de 2025, o Curso de Inglês Síncrono no contraturno, ministrado por meio de uma Plataforma, em formato on-line.

O curso será destinado aos seguintes grupos de estudantes: Grupo 1. Alunos que retornaram do intercâmbio internacional, para que possam dar continuidade ao aprimoramento do idioma;

Grupo 2. Estudantes selecionados para o intercâmbio 2026.1, com o objetivo de potencializar o nível de proficiência em inglês até o embarque. A participação no curso é obrigatória para todos os estudantes deste GRUPO 2.

Canal de acesso: Sala do Futuro <card Prontos Pro Mundo>



Contamos com a parceria e colaboração dos Supervisores Pontos Focais do Programa Prontos Pro Mundo na divulgação e incentivo à participação dos estudantes público-alvo, reforçando a importância dessa oportunidade de aprimoramento linguístico. Em breve, serão dadas mais informações referentes ao período e ao curso.

EVENTO “PÉ NA ESTRADA” – REUNIÃO DE PRÉ-EMBARQUE PRESENCIAL

Informamos que no evento PÉ NA ESTRADA – Reunião de Pré-embarque (presencial), o objetivo foi promover um momento de acolhimento e aproximação entre pais, responsáveis, Supervisores Pontos Focais, Equipe SEDUC e a Agência responsável pelo intercâmbio.

Durante o encontro, foram apresentadas orientações sobre o processo do intercâmbio internacional, proporcionando maior compreensão e segurança aos responsáveis e participantes.

Público-alvo: alunos contemplados (2026.1) e responsáveis;

Convocados: Supervisores Pontos Focais do Programa (titular e Suplente);

Convidados: Dirigentes e Embaixador do Programa (1 por Polo – conforme indicação dos Dirigentes).

Além disso, durante o evento foram entregues os Certificados de Intercâmbio Internacional aos Supervisores Pontos Focais do Programa.

Lembramos que os certificados devem ser entregues aos estudantes somente após a conclusão do procedimento de atualização do período de afastamento dos estudantes, que deve ser realizado com apoio às escolas pela Comissão da URE.

Obs: Material informativo pode ser encontrado na Pasta - 2025 Supervisores – Dispensa Intercâmbio - Manual Vida Escolar.



Agradecemos o empenho e parceria de todos que estiveram envolvidos na divulgação e participação deste importante momento.

CALENDÁRIO MENSAL – PRONTOS PRO MUNDO

O calendário do Programa Prontos pro Mundo tem como objetivo manter a comunidade escolar informada sobre o andamento das atividades previstas para o segundo semestre de 2025.

Apresentamos as atualizações mais recentes, ações realizadas e próximas etapas do programa.

Acesse e confira!

Disponível para consulta no link/QR Code:

https://seesp.sharepoint.com/:x:/s/ProntosProMundo668/EWthVpjYGMRAnXmERLf_ppkBt-7sZkVJ8ThCIYyaCkYnOg?e=Kob11C



* Previsão: as atividades podem sofrer alterações de data dentro do semestre.

EMBAIXADA PRONTOS PRO MUNDO

Orientações sobre materiais enviados

Informamos que foram encaminhados aos estudantes participantes do programa Prontos pro Mundo, através do evento: “Pé na estrada” os seguintes materiais:



- Passaporte simbólico de Embaixador do Programa

Como funciona a ação com o passaporte:

Cada estudante deverá apresentar o passaporte nas escolas onde realizou ou realizará a apresentação sobre sua experiência no intercâmbio. Após a apresentação, a direção da escola irá carimbar e assinar no espaço indicado do passaporte.

Prazo: Até 05/12/2025

Contamos com o apoio de todos para garantir o sucesso desta iniciativa, que valoriza a troca de experiências e amplia o impacto do programa.

GRUPO OFICIAL DE COMUNICAÇÃO VIA WHATSAPP – EMBAIXADORES (as)

Atualização sobre os grupos oficiais “Embaixada Prontos pro Mundo”

Informamos que o grupo geral oficial “Embaixada Prontos pro Mundo” no WhatsApp será encerrado em breve.

Agora, cada país vai ter seu próprio grupo, pra deixar a comunicação muito mais fácil e direta entre quem viveu a mesma experiência!

Ao retornarem do intercâmbio, os estudantes deverão ingressar no grupo correspondente ao país em que realizaram a experiência, por meio dos links disponibilizados abaixo.

Registro das apresentações dos embaixadores:

As fotos e vídeos com evidências das apresentações dos embaixadores podem ser enviados nos grupos específicos de cada país.

Agradecemos pela compreensão, pela colaboração e pela participação de todos!



DAS OBRIGAÇÕES DOS ESTUDANTES QUE ADERIREM AO PROGRAMA -EMBAIXADOR(A)

Realizar todas as ações a serem desenvolvidas posteriormente ao seu retorno ao Brasil:

- Ser embaixador do Programa Prontos Pro Mundo, relatando a sua experiência no intercâmbio por meio de apresentações, palestras e outras atividades programadas, quando convocado pelos órgãos da SEDUC-SP, conforme estabelecido no Anexo VII deste Edital;
- Desenvolver projetos com temáticas relacionadas às aulas de idiomas, cidadania, meio ambiente, especificidades socioculturais, empreendedorismo e educação financeira, responsabilidade social, cooperação e harmonia entre os povos e nações, inovação científica e tecnológica, educação financeira e dentre outros temas relevantes acordados, com a instituição de ensino, com vistas a compartilhar e difundir aspectos da experiência vivenciada durante o intercâmbio.

DIVULGAÇÃO DO FORMULÁRIO PARA MAPEAMENTO DE ESTUDANTES COM

CONHECIMENTO EM MANDARIM

Temos a importante missão de identificar e mapear os estudantes de nossa rede, a partir do 9º ano, que possuem conhecimento em mandarim, seja em nível básico, intermediário ou avançado.

Essa iniciativa é o primeiro passo crucial para a construção de futuras parcerias e projetos especializados, que trarão oportunidades únicas de desenvolvimento para nossos alunos, conectando-os a um universo de possibilidades acadêmicas e profissionais em um contexto global.



Para o sucesso desta ação, contamos com a ampla divulgação deste formulário junto aos estudantes qualificados. Sua colaboração é fundamental para garantirmos que nenhum aluno com esse perfil deixe de ser identificado.

Link do Formulário:

<https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=mHe4FhdFLESSAM4cypMlnLUYTxhdANaQketQDmNIZUNjk5UIZFME5WNTJKQ1c2QIJEUERKTD RGMcqIQCNOPWcu&route=shorturl>

Levantamento sobre a falta e sobra de livros na EJA

Com o objetivo de mapear as escolas com necessidade de livros didáticos, auxiliar no planejamento de distribuição e reposição de materiais e contribuir para a melhoria da qualidade do ensino, a COEJA (Coordenadoria de Educação de Jovens e Adultos) está realizando um levantamento acerca da falta de livros didáticos nas escolas que ofertam turmas da Educação de Jovens e Adultos (EJA).

A iniciativa visa identificar as unidades escolares que apresentam insuficiência ou ausência de materiais, de modo a planejar ações de reposição e garantir o acesso de todos os estudantes aos recursos necessários para a aprendizagem.

Solicitamos, ainda, o apoio das Unidades Regionais de Ensino que possuam estoques excedentes de materiais para que entrem em contato conosco, a fim de planejarmos a logística de redistribuição.

Link do formulário: <https://forms.gle/5yDJxQgtF22AWyCbA>

Prazo para preenchimento: até 14/11/2025



Escola de Gestão - 1a Edição - 2025 - Cronograma da Semana de 10/11 a 14/11/2025.

Público-alvo: Cursistas da Escola de Gestão

Datas: Semana de 10/11 a 14/11/2025.

Informações: A formação avança para o encerramento do Módulo 9 e o início do Módulo 10. Entre **11 e 14 de novembro**, as turmas de quarta, quinta e sexta-feira finalizam a avaliação dos vídeos dos colegas e iniciam o acesso ao material teórico.

As turmas de segunda e terça dão início ao novo módulo com o 1o encontro síncrono, nos dias 10 e 11, e seguem com as avaliações objetivas até 17 de novembro.

É o momento de fechar um ciclo e abrir outro, com foco na gestão eficaz do tempo e dos projetos educacionais.

Como de costume, segue a tabela com o cronograma da semana:

FINALIZAÇÃO DO MÓDULO 9 E INÍCIO DO MÓDULO 10

Semana de 11 a 14 de novembro - 2025

TURMA	ATIVIDADE	DATA
4ª Feira	ANÁLISE E AVALIAÇÃO DO VÍDEO DO COLEGA ACESSO AO MATERIAL TEÓRICO	De 09/11 a 12/11/2025 De 12/11 a 19/11/2025
5ª Feira	ANÁLISE E AVALIAÇÃO DO VÍDEO DO COLEGA ACESSO AO MATERIAL TEÓRICO	De 10/11 a 13/11/2025 De 13/11 a 27/11/2025
6ª Feira	ANÁLISE E AVALIAÇÃO DO VÍDEO DO COLEGA ACESSO AO MATERIAL TEÓRICO	De 11/11 a 14/11/2025 De 14/11 a 28/11/2025



Acesse sempre o cronograma oficial no site da EFAPÉ:

<https://escoladegestao.educacao.sp.gov.br/documentos/>

Multiplica SP 25.2 | Cronograma ajustado

Público-alvo: Professores Cursistas, Professores Multiplicadores, Coordenadores Cursistas, Cursistas Líderes, Coordenadores Multiplicadores e Supervisores Embaixadores

Datas: 03/11 a 05/12

Informações: O cronograma das formações do Multiplica SP passou por ajustes em razão da aplicação do SARESP. As atividades formativas tiveram suas datas readequadas para garantir a participação de todos os envolvidos e o bom andamento das ações.

Importante destacar que a *data de entrega da Socialização* permanece inalterada e segue **até 14 de novembro**. Essa etapa é fundamental para a certificação dos participantes e para o compartilhamento das práticas desenvolvidas ao longo da formação.

As novas datas e orientações estão disponíveis no site do programa e devem ser acompanhadas pelas equipes formadoras e participantes.

Multiplica SP 25.2 | #Professores: Socialização das práticas formativas – Prorrogação

Público-alvo: Professores Cursistas e Professores Multiplicadores

Período: de 06/10 a 14/11



Informações: O período para envio das Socializações da 2ª edição de 2025 do Multiplica SP foi prorrogado até o dia 14 de novembro.

A Socialização é uma etapa essencial do programa, em que os participantes compartilham suas práticas, aprendizados e experiências vivenciadas ao longo da formação. Essa troca fortalece o trabalho coletivo e contribui para a valorização das ações desenvolvidas nas escolas.

Atenção: a entrega da Socialização é obrigatória para a certificação. Aproveite o novo prazo para finalizar sua participação e garantir sua conclusão no programa.

Acesse o formulário: <https://forms.office.com/r/ZAKS3LJi9G>

Multiplica SP 25.2 | #Coordenadores: Portfólio Formativo

Público-alvo: Coordenadores Cursistas, Cursistas Líderes, Coordenadores Multiplicadores e Supervisores Embaixadores

Datas: 11/11 a 14/11

Informação: Chegou à etapa de construção do Portfólio Formativo, um registro do percurso e das aprendizagens vivenciadas pelos grupos #Coordenadores ao longo das formações. O portfólio deve reunir ações, reflexões e evidências das práticas realizadas, organizadas conforme os eixos das pautas do curso. Envie seu portfólio pelo formulário: <https://forms.office.com/r/bRyj6xB03d>

Gato Preto Cast - T2 EP9 - Prof. Everton Godoi: Educação, tecnologia e o amor pelos livros



Público-alvo: Todos os servidores da SEDUC-SP

Data: a partir de 6 de novembro

Informações: O nono episódio da segunda temporada do Gato Preto Cast apresenta uma conversa inspiradora com o professor Everton Aparecido Tozeti de Godoi, especialista em História, Sociedade e Cultura pela PUC-SP e integrante da EFAPE, que atualmente estuda Engenharia da Computação e Inovação na Educação. Mediado por Carlos Aguenta, o bate-papo aborda o papel da tecnologia, das novas mídias e da inteligência artificial na educação e na formação cultural, destacando a importância da leitura e do pensamento crítico. Leitor apaixonado e defensor das bibliotecas, Everton mostra como a intersecção entre história e inovação pode ampliar nossa compreensão do mundo.

Disponível a partir de **6 de novembro**, no Youtube e no Spotify.

Clube de Leitura Gato Preto 2026 - Votação de autores

Público-alvo: Todos os servidores da SEDUC-SP

Data: até 12 de dezembro

Informações: O Clube de Leitura Gato Preto está organizando as leituras de 2026 e conta com sua participação!

Selecionamos uma lista de autores e convidamos você a votar em seu autor favorito. Ao longo do ano, leremos uma obra por mês dos autores mais votados pela comunidade!

Vote em: <https://forms.gle/cQ4V3UtBJ9onXqJf7>



SEGRE – Serviço de Gestão da Rede Escolar

Ajuste de Coleta e Matrícula na **Rede Privada**

COMUNICADO CONJUNTO CODESC/COMAT, de 24 de agosto de 2025.

Prezados(as),

Informamos que, estão disponíveis os **ajustes, novas coletas e matrículas da Rede Privada** referentes ao **ano letivo de 2026** no sistema **SED**.

Ajuste de Coleta AEE 2026

Informamos que o ajuste de coleta das turmas de AEE estarão abertos até o dia **14/11 às 10h** no perfil da URE.

Tal ação é de summa importância, uma vez que as turmas serão disponibilizadas na próxima atribuição.

Solicitamos que as unidades escolares realizem a conferência se atentando as seguintes alterações:

- Salas deverão atender a 3 alunos por turma;



- Coleta: 6 aulas, divididas em duas aulas por dia em três dias na semana.

Em caso de necessidade de ajuste, encaminhar a solicitação para o setor SEMAT através do e-mail: lt3.semat@educacao.sp.gov.br

SEPES – Serviço de Pessoas

➤ **RECADASTRAMENTO IAMSPE - Prazo até 30/11/2025**

Prezados, informamos que o recadastramento do IAMSPE estará disponível até o dia 30/11/2025. Solicitamos que os servidores que ainda não conseguiram efetuar o recadastramento o realizem dentro do prazo estabelecido.

Verificamos que alguns servidores estão enfrentando dificuldades no reconhecimento facial. Nestes casos, recomenda-se:

Desinstalar e reinstalar o aplicativo IAMSPE Digital, seguindo corretamente as orientações;

Em cadastros mais antigos, poderá ser solicitada a inclusão da cópia do RG para validação.

⚠ Importante: O titular que não efetuar o recadastramento dentro do prazo terá o seu cadastro, bem como o de seus beneficiários, considerado inapto, independentemente da continuidade das contribuições.

Recomenda-se realizar o recadastramento preferencialmente pelo aplicativo IAMSPE Digital, que utiliza reconhecimento facial, ou pelo site:

 <https://portais.iamspe.sp.gov.br/portalbeneфициario>



➤ **RECADASTRAMENTO ANUAL 2025 – Servidores Estaduais**

Informamos que o Recadastramento Digital 2025, atividade obrigatória para todos os servidores ativos, civis e militares, das Secretarias, Autarquias e Fundações do Executivo do Estado de São Paulo, já está disponível.

Conforme estabelecido pela Resolução SGGD nº 45, de 24/10/2025, os servidores tem até o dia 30 de novembro para finalizar o Recadastramento.

Como realizar:

O processo é 100% digital, garantindo praticidade, agilidade e segurança em cada etapa!

O servidor pode realizar a validação/atualização dos seus dados cadastrais na palma da mão, a qualquer hora e em qualquer lugar, utilizando:

- Aplicativo SOU.SP.GOV.BR: baixe nas lojas Google Play (Android) ou App Store (iOS).
- Plataforma Web: acesse pelo endereço <https://sou.sp.gov.br>

Acesse o vídeo https://www.youtube.com/watch?v=Yd_PBvy8eRE em e veja o passo-a-passo !

Por que é importante?

A atualização dos dados é fundamental. Este processo não só fortalece nossa base de dados e a segurança das suas informações, mas também é essencial para:

- Embasar as políticas e decisões estratégicas relacionadas à Gestão de Pessoas.



- Garantir o cumprimento das exigências do eSocial.
- Contribuir para um serviço público mais eficiente e alinhado a necessidades dos servidores.

Não deixem para a última hora!

Acessem agora mesmo o aplicativo ou a plataforma web do SOU.SP.GOV.BR e realizem o Recadastramento!

Para mais informações, tutoriais e notícias detalhadas, visite o Portal SOU.SP (<https://sou.sp.gov.br>)

Secretaria de Gestão e Governo Digital

Subsecretaria de Gestão de Pessoas

Coordenadora Regional

Érica Simões Yoshida