



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

### Gabinete

- Informação n.º 01: Participação na Autoavaliação de Competências Digitais

Pag. 3

### Serviço de Informações Educacionais e Tecnologia

- Informação n.º 02: Planilha de Controle de Equipamentos da Escola

Pag. 4

### Seção de Vida Escolar

- Informação n.º 03: Melhoria na implementação de Registros de Aulas

Pag. 5-6

### Seção de Compras e Serviços

- Informação n.º 04: Nova Rede de Suprimentos / Insumos / PDDE / Correios

Pag. 6-12

### Equipe de Supervisão de Ensino

- Informação n.º 05: Multiplica SP # Coordenadores
- Informação n.º 06: Programa Ensino Integral da Pesquisa de Avaliação das Práticas PEI 2025
- Informação n.º 07: Programa Prontos pro Mundo - PROCESSO SELETIVO 2025.2 - INTERCÂMBIO

Pag. 12-18



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

### Equipe de Especialistas em Currículo

- Informação n.º 08: Festival Afrominuto Flinksampa 2025 - divulgação de finalistas e cerimônia de premiação
- Informação n.º 09: Exposição Concurso de Desenho Toyama 2025 - Jardim Japonês
- Informação n.º 10: Gato Preto Cast - T2 EP9 - Prof. Everton Godoi: Educação, tecnologia e o amor pelos livros
- Informação n.º 11: Clube de Leitura Gato Preto 2026 - Votação de autores
- Informação n.º 12: Multiplica SP 25.2 | Cronograma ajustado
- Informação n.º 13: Multiplica SP 25.2 | #Professores: Socialização das práticas formativas - Prorrogação

Pag.18-22



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

---

### Gabinete

#### **Informação n.º 01: Participação na Autoavaliação de Competências Digitais**

A Secretaria de Educação de São Paulo - SP aderiu à Ferramenta de Autoavaliação de Competências Digitais de Professores(as), desenvolvida pelo CIEB – Centro de Inovação para a Educação Brasileira. Esta iniciativa visa apoiar o planejamento de formações mais alinhadas às necessidades da rede, além de incentivar o desenvolvimento profissional contínuo dos(as) docentes.

A ferramenta consiste em um questionário online, gratuito e individual, com duração estimada de 20 a 30 minutos. Após o preenchimento, cada professor(a) recebe uma devolutiva personalizada com sugestões de formação para aprimorar suas práticas pedagógicas com o uso de tecnologias digitais. A autoavaliação pode ser realizada periodicamente, permitindo que cada profissional acompanhe sua própria evolução ao longo do tempo.

💡 Acesso ao questionário:

<https://autoavaliacaodigital.cieb.net.br>

💡 Prazo para preenchimento: [até 12/12/2025](#)

#### **Quem deve responder?**

Todos os docentes da rede em exercício (em sala de aula ou em outras funções pedagógicas).

Contamos com sua participação para fortalecer o uso pedagógico das tecnologias digitais em nossa rede.



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

---

### Serviço de Informações Educacionais e Tecnologia

#### Informação n.º 02: Planilha de Controle de Equipamentos da Escola

Prezados(as) Diretores(as),

Informamos que está disponível a **nova planilha de controle de equipamentos da escola** (Notebooks, Desktops, Tablets, Smartphones), desenvolvida para facilitar o acompanhamento em tempo real dos equipamentos em funcionamento na unidade escolar.

O link da planilha da escola será compartilhado com os e-mails **Administrativo, Pedagógico** e o e-mail **W10** da unidade escolar. Todos esses e-mails terão permissão para realizar o preenchimento da planilha. **Ressaltamos que o e-mail W10 será utilizado especificamente pelos PROATIS para esse fim.**

Essa ferramenta permite que tanto a **equipe gestora** quanto os **PROATIS** tenham acesso às informações necessárias, especialmente durante visitas do **SEFISC**, além de garantir o levantamento atualizado para acompanhamento do **SEINTEC**.

A planilha deve ser preenchida e atualizada **exclusivamente de modo online**, diretamente pelo navegador, **não sendo permitido o download para controle interno**. O preenchimento correto é fundamental para manter as informações sempre atualizadas e disponíveis para consulta.

Para auxiliar no uso da planilha, elaboramos um **tutorial** detalhado com orientações sobre o preenchimento das abas e colunas, contendo GIFs animados que demonstram os procedimentos. No entanto, esses GIFs não são exibidos corretamente na visualização online do Word. Por isso, orientamos que o arquivo seja baixado para o computador e aberto utilizando o aplicativo do Word, garantindo o funcionamento adequado das animações.

#### Orientações - Planilha de Controle de Equipamentos

Em caso de dúvidas, entre em contato com o **SEINTEC** através do **Telefone/WhatsApp (16) 3209-2377**.

Contamos com a colaboração de todos para garantir a eficiência do controle de equipamentos nas unidades escolares.



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

---

### Seção de Vida Escolar

#### **Informação n.º 03: Melhoria na implementação de Registros de Aulas**

Data de implementação: 23/10/2025, às 18h00

Com o objetivo de otimizar o processo de registro pedagógico, foi implementada uma melhoria no módulo Registro de Aulas, permitindo que docentes com aulas consecutivas realizem o lançamento de forma unificada, em uma única ação.

##### **Situação Anterior:**

Anteriormente, os docentes que possuíam aulas consecutivas (conhecidas como “dobradinhas”) precisavam efetuar o registro individualmente para cada horário.

O processo exigia a seleção do primeiro horário, o eventual vínculo de até dois materiais digitais, a inserção do breve resumo da aula e, posteriormente, a repetição de todas essas etapas para o segundo horário.

##### **Situação Atual:**

Com a implementação da melhoria, o docente poderá selecionar ambos os horários consecutivos de uma só vez, realizar o registro de forma integrada e, se desejar, indicar os materiais digitais específicos de cada aula, além de inserir os respectivos resumos – tudo em uma única operação.

##### **As principais alterações observadas são:**

**Seleção de horários:** Ao selecionar os horários desejados, a opção “Horário de Aula” exibirá todos os períodos selecionados para registro.

**Resumo das aulas:** Abaixo da opção anterior, serão apresentadas duas caixas de texto para inserção dos resumos correspondentes a cada aula.

**Materiais digitais:** À direita, será exibida a área destinada aos materiais digitais, identificando na parte superior as aulas correspondentes (ex.: 4<sup>a</sup> Aula e 5<sup>a</sup> Aula), possibilitando ao docente associar materiais distintos a cada uma delas, conforme sua necessidade.



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## Boletim diário

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

**Exemplo Demonstrativo:**

The screenshot shows a digital interface for managing lessons. On the left, there's a calendar for November 2025 with specific days highlighted in green (available), red (not available), and yellow (selected). Below the calendar is a legend: green circle for available days, red circle for non-available days, and yellow circle for selected days. A blue arrow points from the yellow circle in the legend to a yellow box labeled "dia selecionado". To the right of the calendar, there's a list of lessons categorized under "Material Digital". The first item is "Aula 1 - Regra de três simples - Parte 3" (Nov 27, 2025). A second yellow box highlights this item. Other items in the list include "Aula 2 - Regra de três composta", "Aula 3 - Cálculo com porcentagem", "Aula 4 - Problemas de porcentagem - Parte 1", "Aula 5 - Revisão - Grandezas diretamente e inversamente proporcionais Cálculo de porcentagens", and "Aula 6 - Problemas de porcentagem - Parte 2". At the bottom of the interface, there are two text input fields: one for a brief summary of the morning class (09:50 to 10:40) and another for the afternoon class (11:30 to 12:20). Both fields have "Digite" placeholder text.

10 DE NOVEMBRO DE 2025

### Seção de Compras e Serviços

#### Informação n.º 04: Nova Rede de Suprimentos / Insumos / PDDE / Correios

Prezados (as) Diretores (as) de Escolas.

A Coordenadoria de Serviços de Apoio ao Estudante (COSAE), vem por meio deste, informar sobre as entregas dos insumos pela nova Rede de Suprimentos.

Para acessar corretamente o conteúdo, disponibilizamos um novo link com a relação atualizada do Kit em formato PDF para conferência.

Para acessar o novo Kit atualizado, clique no link:

<https://atendimento.educacao.sp.gov.br/knowledgebase/article/SED-08341/pt-br>



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

**Tabela Código kits x Quantidade de Alunos x Periodicidade.**

Kits	Quantidade de alunos	Periodicidade
1-A ESC	1 a 20	trimestral
2-A ESC	21 a 50	bimestral
2-B ESC	51 a 100	bimestral
2-B ESC	101 a 200	bimestral
3-A ESC	201 a 250	mensal
3-B ESC	251 a 350	mensal
3-C ESC	351 a 415	mensal
3-D ESC	416 a 500	mensal
3-E ESC	501 a 750	mensal
3-F ESC	751 a 1150	mensal
3-G ESC	1151 a 1500	mensal
3-H ESC	1501 a 2000	mensal
3-I ESC	2001 a 2500	mensal
3-J ESC	2501 a 3000	mensal
4-A DIR (DEs)	1 a 60 funcionários	mensal
4-B DIR (Des)	61 a 80 funcionários	mensal
4-C DIR (Des)	81 a 130 funcionários	mensal
5-A CEE (CEEJAS)	-	bimestral
6-A HOS (Un. Hospitalares)	-	bimestral
7-A PEN (Un. Penitenciárias)	-	bimestral
8-A CAS (Fundação Casa)	-	bimestral

→ O kit de **NOVEMBRO** terá os seguintes insumos:

- Açúcar (PACOTE C/1KG)
- Apagador para quadro branco (UNIDADES)
- Café 500gr (UNIDADES)
- Caneta azul (UNIDADES)
- Cartolina cores diversas (PACOTE C/100 FOLHAS)
- Chá de camomila (CAIXA C/15 UNIDADES)
- Clips nº 04 (CAIXA C/50 UNIDADES)
- Copo descartável (PACOTE C/100 UNIDADES)
- Corretivo em fita (UNIDADES)
- Filtro de café (CAIXA C/30 UNIDADES)
- Fita de polipropileno (UNIDADES)
- Folha EVA cores diversas (PACOTE C/5 UNIDADES)
- Grampo (CAIXA C/1.000 UNIDADES)
- Lápis preto (UNIDADES)
- Papel Higiênico (ROLO C/300 METROS)
- Papel Sulfite (RESMA C/500 FOLHAS)



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## Boletim diário

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

Papel toalha (PACOTE C/1.000 FOLHAS)

Pasta portfólio (UNIDADES)

Pasta prontuário (UNIDADES)

Pincel preto e vermelho para quadro branco (UNIDADES)

Refil preto e vermelho para pincel quadro branco (UNIDADES)

Régua 30 cm (UNIDADES)

Sabonete Líquido (GALÃO C/5 LITROS)

Tesoura pequena (UNIDADES)

➡ Lista das quantidades de café 500gr por kit está abaixo:

KIT	CAFÉ 500gr UN.
1-A	2
2-A	3
2-D	3
2-F	4
3-A	4
3-B	4
3-C	4
3-D	4
3-E	4
3-F	5
3-G	6

KIT	CAFÉ 500gr UN.
6-H	6
3-I	7
3-K	8
4-A	25
4-B	30
4-C	35
5-A	2
6-A	0
7-A	4
8-A	5

A lista de critérios por kit e o pdf de cada kit está no link abaixo:

<https://atendimento.educacao.sp.gov.br/knowledgebase/article/SED-08341/pt-br>

### 1) Para as unidades que não têm limpeza terceirizada:

Desinfetante (GALÃO C/5 LITROS)

\*\*\* Água sanitária (GALÃO C/5 LITROS)

Detergente Líquido (GALÃO C/5 LITROS) Esponja (UNIDADES)

\*\*\* Água sanitária não será enviada este mês, problema com o fornecedor.

### 2) Para as unidades que têm lousa verde:

Apagador com depósito para giz (UNIDADES)

Giz branco (UNIDADES)

\*\*\* Atenção, escolas que utilizam apagador e giz: caso não estejam recebendo esses materiais, solicitamos que informem a situação por meio do Portal de Atendimento. É importante que nos deem retorno para que possamos verificar a necessidade de envio.



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

---

### → Relação das quantidades e produtos para conferência.

→ A folha de conferência com a relação dos produtos enviados (incluindo código do item, controle interno, descrição, quantidade e nome do kit) sempre acompanha os materiais, sendo inserida dentro do envelope plástico junto aos itens menores, avulsos ou de fácil dispersão, para facilitar a conferência no momento da entrega.

### → O que fazer se a quantidade for insuficiente?

→ Abrir chamado pelo Portal de Atendimento solicitando readequação da quantidade dos itens considerados insuficientes.

→ A equipe do DMATESC já está realizando uma **avaliação global de todos os chamados registrados**, com o objetivo de verificar a real necessidade de alterações ou readequações nos kits, já iniciou-se o levantamento das ATAs disponíveis, com foco em viabilizar, de forma antecipada, os ajustes necessários nos produtos. Esse trabalho está sendo conduzido em conjunto com pesquisas e a cooperação das unidades, para garantir que as readequações reflitam as demandas reais e contribuam para a melhoria contínua do atendimento.

→ Em caso de extrema urgência, ou total desabastecimento, solicitar entrega emergencial pelo Portal de Atendimento.

**A entrega será realizada em 72h do momento em que foi identificado o chamado.**

### 3) ATUAÇÃO DOS CORREIOS:

✓ Deve ser realizado em local adequado para conferência das quantidades entregues;

✓ O ajudante/carteiro deve ajudar no descarregamento das caixas.

✓ Mesmo que haja alguma falha ou irregularidade na entrega, orientamos que o kit seja recebido normalmente e que a ocorrência seja registrada no Portal de Atendimento para que possamos realizar os devidos encaminhamentos.

→ Portanto, pedimos para:

✓ Não receber o kit fora do endereço da escola;

✓ Não retirar em uma agência dos Correios;

✓ Comunicar a SEDUC via Portal de Atendimento, qualquer divergência, ou inconformidade de atendimento dos Correios;

→ O que fazer no caso de divergência de quantidade recebida e quantidade informada no documento de entrega?



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

- 
- Receber o que está sendo entregue.
  - Assinalar o que não foi recebido.
  - Realize a captura de uma fotografia do comprovante, a fim de assegurar a veracidade da conferência e anexá-la ao Portal de Atendimento.
  - Caso o carteiro não deixe o comprovante, ao abrir o chamado informe os itens e as quantidades que faltaram.
  - Caso o carteiro não aguarde a conferência dos itens ou não entregue o comprovante de recebimento, a situação deve ser formalmente registrada no Portal de Atendimento.

### 4) PDDE - O que pode comprar?

- Não está autorizada a aquisição, por meio do PDDE, dos insumos mencionados no Tópico 1, com exceção do papel sulfite para as unidades escolares que recebem o KIT 3F, uma vez que esses itens já são fornecidos regularmente pela Rede de Suprimentos.
- Para os demais insumos que eventualmente sejam necessários e não estejam disponíveis na lista da Rede, a solicitação deve ser feita por meio do Portal de Atendimento, para análise e autorização prévia.

#### → Produtos pré-autorizados para aquisição sem a necessidade de consulta prévia

Barbante	Fita de cetim	Papel kraft
Bastão para cola quente (fina e grossa)	Fita dupla face	Papel paraná
Bexiga	Folhas de almoço com pauta/ sem	Papel vergê
Blocos de papel canson A4	Folhas de espelhos	Pasta L
Borracha branca	Lâ de aço	Pincel
Calculadoras	Livro ATA vertical	Pistola para cola quente
Caneta hidrocor	Lápis de cor	Ponta de compasso
Caneta permanente	Minidicionários	Post it (pequeno e grande)
Capa para encadernação	Palito de churrasco	Pincel quadro branco azul
Caixas organizadoras	Palitos de sorvete	Saco de lixo
Cola glitter	Papel color set	Sacos alvejados



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## Boletim diário

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

Cola líquida	Papel contact transparente	Sulfite colorido
Compassos	Papel craft largo	Tabelas periódicas dos elementos químicos
Envelope A4	Papel crepom	TNT
Espiral para encadernação	Papel cartão	Tinta guache
Estilete largo	Papel foto A4	

### 5) CRM (PORTAL DE ATENDIMENTO)

PERFIL DE ACESSO			
Sócio de Escola Sócio DE ou Órgão Central Professor			
ASSUNTO	CATEGORIA	SUBCATEGORIA	Orientação Preenchimento
Rede de suprimentos	Problema com entrega	Solicitação de entrega emergencial	Mencione o nome do produto, a quantidade necessária e o motivo da urgência:
Rede de suprimentos	Problema com entrega	Previsão de entrega	
Rede de suprimentos	Problema com entrega	Entrega divergente do kit previsto	Mencione o nome do produto, a quantidade divergente do previsto e, se possível, o número de rastreio. Caso haja mais de um item, liste todos separadamente:
Rede de suprimentos	PDDE (UE)	Autorização de compra	
Rede de suprimentos	Solicitação de Ajuste de kit	Solicitação de Aumento ou redução na quantidade de produtos	Mencione o nome do produto, a quantidade solicitada (a mais ou a menos), e o motivo da solicitação de ajuste:
Rede de suprimentos	Problema com o prestador de serviço	Problemas com Cordialidade ou Conferência	
Rede de suprimentos	Problema com o prestador de serviço	Problema com Comprovante de entrega	
Rede de suprimentos	Previsão de produtos	Acompanhamento de licitação	

→ **Para que serve?** Para tirar dúvidas, reportar problemas e intercorrências, reclamações, sugestões, informar a necessidade.

O DMATESC irá verificar a possibilidade de correção na quantidade de produtos dos kits.

→ **Como acessar?**

→ Link: [Portal de Atendimento - Secretaria de Estado da Educação de São Paulo](#)

→ Anexo passo a passo de como utilizar o Portal de Atendimento. → Link: [Manual de Abertura - Rede de Suprimentos](#)

→ **Para Acessar seu Kit, clique no link:**

→ Link: [SED-08341 · Portal de Atendimento - Secretaria de Estado da Educação de São Paulo](#)



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## Boletim diário

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

---

### Seção de Compras e Serviços

Caso sua solicitação ainda não tenha sido solucionada ou o problema nas entregas persista, solicitamos que registre um novo chamado no Portal de Atendimento. Dessa forma, poderemos dar o devido encaminhamento e garantir uma resolução mais ágil e eficaz para a sua demanda.

---

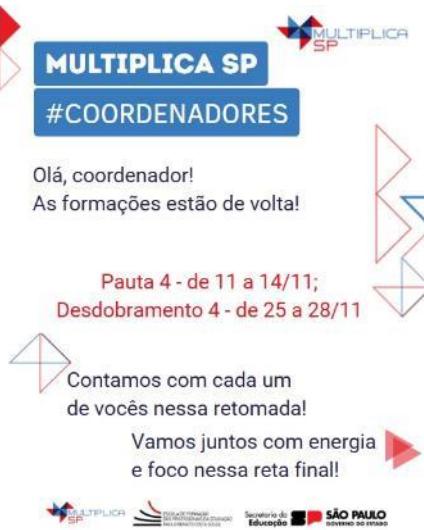
### Equipe de Supervisão de Ensino

#### Informação n.º 05: Multiplica SP # Coordenadores

**As formações retornam a partir do dia 10 de novembro!**

Para que tudo aconteça da melhor forma, pedimos que verifiquem a nova programação e os horários das suas formações, garantindo sua participação sem imprevistos.

⭐ Contamos com cada um de vocês nessa retomada! ❤️



#### Sobre a entrega do portfólio!!!

O portfólio é um instrumento de autoria e reflexão. Ele convida cada participante a revisitar o próprio percurso, organizar as práticas desenvolvidas e reconhecer o impacto das ações implementadas. Mais do que uma entrega, o portfólio é uma forma de documentar e celebrar a construção coletiva que o Multiplica promove. Cada registro traduz uma história, uma escolha e uma aprendizagem que fortalecem a rede. Essa é uma etapa obrigatória para certificação e valorização das melhores práticas.



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## Boletim diário

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

**Prazo:** 14/11/2025

### Público e Entrega

- Coordenadores Cursistas
- Cursistas Líderes
- Coordenadores Multiplicadores

### Modelo

- Clique [aqui](#) para baixar o arquivo
- Salve em seu computador antes de preencher

### Como entregar?

- Preencha [este formulário](#)
- Envie o portfólio anexo em .ppt ou .pdf
- Certifique-se de que o arquivo esteja completo

**As melhores práticas serão reconhecidas no Prêmio de Boas Práticas do Multiplica**

### Socialização das práticas

**Quando?** Semana de 11 a 14 de novembro, durante a pauta de desdobramento

**Quem apresenta?** Cada coordenador cursista compartilhará seu portfólio com a turma.

**O que apresentar?** Escolha uma das pautas do portfólio: aquela que melhor representa sua atuação ou gerou maior impacto.

**Duração?** Tempo ajustável conforme a turma. Como referência: aprox. 3 minutos por cursista

O formador organizará o cronograma, priorizando foco, clareza e objetividade.

**Recursos visuais:** Cada coordenador poderá incluir até 2 slides, para ilustrar e valorizar as ações apresentadas.



### Estrutura do Portfólio

Identificação	01	Segmento e Turma	02
Informe:		Indique: o segmento para contextualizar suas ações (EM, Finais, Iniciais)	
• Nome completo		Informe: a turma ou o grupo	
• Unidade Escolar			
• Unidade Regional			
Práticas e Ações Desenvolvidas	03		
Organize conforme os eixos das pautas: <b>PAUTA 1 – Diagnóstico à Ação</b> Use <b>dados diagnósticos</b> para planejar intervenções e cite <b>ações concretas</b>			
<b>PAUTA 2 – Integração Avaliativa</b> Apresente <b>estratégias de intervenção e impactos na aprendizagem</b>			
<b>PAUTA 3 – Ensino de Qualidade</b> Descreva <b>práticas que articulam gestão pedagógica e uso do tempo</b> destacando <b>avanços</b>			
<b>PAUTA 4 – Mediação e Parceria</b> Compartilhe <b>experiências colaborativas</b> e o papel do coordenador como <b>articulador das aprendizagens</b>			
Evidências	04		
Fotos, prints, registros e relatos. Deixam o portfólio vivo e comprovam as práticas			



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

---

Equipe de Supervisão de Ensino

### Informação n.º 06: Programa Ensino Integral da Pesquisa de Avaliação das Práticas PEI 2025

Neste mês de novembro e início de dezembro, iremos realizar uma importante pesquisa que avalia as práticas do Programa Ensino Integral em todas as escolas PEI que ofertam Anos Finais do Ensino Fundamental e Ensino Médio. **Nosso objetivo é apoiar as escolas na avaliação e melhoria contínua de suas práticas rumo à excelência.** Para isso, todas as informações necessárias para a realização da pesquisa, incluindo público-alvo, cronograma de aplicação e como acessar, estão presentes no documento orientador que segue abaixo.

Em seguida falaremos sobre procedimentos de solicitação de certificação das práticas de excelência, apresentando um passo a passo para a certificação das escolas.

**Público-alvo:**

**Estudantes (EFAF E EM), Gestores e Professores PEI.**

**Cronograma de aplicação:**

- Estudantes EFAF e EM de 12/11 a 02/12.
- Professores e trio gestor de 17/11 a 02/12.
- Repescagem de 03 a 05/12.

**Link - Documento Orientador:**

[\*\*PESQUISA DE AVALIAÇÃO DAS PRÁTICAS PEI 2025\*\*](#)

[\*\*CERTIFICAÇÃO DE EXCELÊNCIA PEI\*\*](#)

Equipe PEI

---

Equipe de Supervisão de Ensino

### Informação n.º 07: Programa Prontos pro Mundo - PROCESSO SELETIVO 2025.2 - INTERCÂMBIO

1. Informamos que o novo Edital do Aluno **EDITAL 07/2025** foi publicado em 30 de setembro de 2025 e consta a seguinte exigência:

Para participar do Programa de Intercâmbio Internacional - Prontos Pro Mundo, é obrigatória a apresentação de laudo médico atualizado, específico para esse fim.



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## ***Boletim diário***

Ano: **2025**

**10/11/2025** segunda-feira

Nº: **198**

---

O laudo:

- ✓ Deve ser apresentado na entrevista socioemocional no mês de janeiro de 2026.
- ✓ Declarar a aptidão do(a) estudante para a viagem;
- ✓ Atender aos critérios definidos pela Secretaria de Educação.  
ressaltamos que, sem a apresentação do laudo atualizado, o(a) estudante não poderá participar da próxima edição do Programa, prevista para o primeiro semestre de 2026.

**Pedimos a todos os envolvidos no Programa que se atentem a esta exigência e orientem os estudantes que já possuem laudo a providenciarem sua atualização.**

Segue para conhecimento:

### **11. DAS OBRIGAÇÕES DOS ESTUDANTES QUE ADERIREM AO PROGRAMA**

**11.13. O estudante que possuir laudo médico deverá apresentar documento atualizado e específico para participação em intercâmbio internacional, atestando suas condições de saúde, o qual deverá ser inserido no prontuário digital (SED - Secretaria Escolar Digital) do aluno antes do início das entrevistas socioemocionais.**

*I - O laudo deverá conter informações a respeito de: a) autonomia para atividades acadêmicas (orais e escritas); b) autonomia para realizar higiene pessoal; c) autonomia para uso de medicação controlada, quando necessário; d) autonomia para se locomover de forma independente, no trajeto entre a residência da família anfitriã e a escola (ida e volta); e) existência seletividade alimentar e em que nível; f) nível de rigidez diante de situações novas ou inesperadas, além da quebra de rotina; g) capacidade de estabelecer relações sociais para desenvolvimento de vínculos com a família anfitriã, colegas e professores, considerando suas especificidades; h) em caso de acompanhamento terapêutico, indicação se: · a(s) terapia(s) poderá(ão) ser realizada(s) de forma on-line durante o período do intercâmbio; ou · é possível haver alta/pausa planejada para os três meses de estadia no exterior.*

*II - O laudo deverá, ainda, atender às seguintes formalidades: a) apresentar diagnóstico com base em classificação reconhecida, como CID ou DSM, quando aplicável; b) ser emitido em papel timbrado da instituição ou consultório do profissional responsável; c) ser assinado por médico habilitado, com nome completo, número de registro profissional (CRM), data, assinatura e carimbo legível; d) ser apresentado na entrevista socioemocional, conforme cronograma anexo; e) ciência de que a ausência de apresentação do laudo, nos termos estabelecidos, resultará na eliminação do(a) estudante do Programa.*



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

---

### 2. DO PROCESSO SELETIVO 2025.2 - EDITAL 07/2025

Conforme estabelecido em edital, este é o cronograma do processo seletivo 2025.2 que selecionará 500 alunos para intercâmbio a ser realizado a partir do segundo semestre de 2026:

Atividade	Data
Publicação do Edital	30/09/2025
Data de corte da emissão de certificados SPeak	31/10/2025
Homologação - Fase 1: alunos aptos a fazer prova de inglês	11/11/2025
Período de recurso - Fase 1	12 e 13/11/2025 até 16h00
Publicação de recurso - Fase 1	19/11/2025
Prova de Inglês nas Unidade de Ensino – Fase 1	24 a 28 de novembro/2025
Entrevista Socioemocional	de 05 a 16/01/2026
Publicação da lista de classificação – Fase 2	28/01/2026
Período de recurso – Fase 2	29 e 30/01/2026 até 16h00
Publicação de recurso – Fase 2	04/02/2026
Primeira convocação para intercâmbio	de 05 a 11/02/2026 até 16h00
Segunda convocação	de 12 a 18/02/2026 até 16h00
Terceira convocação	de 19 a 25/02/2026 até 16h00
Possíveis novas convocações	Caso haja mais convocações, novas datas serão apresentadas

Os pontos focais de cada Unidade Escolar devem participar de capacitação obrigatória agendada para estes e os aplicadores de prova no dia 18 de novembro (horário a definir). Será realizada on-line.

Fiquem atentos aos prazos e, caso tenham dúvidas, procurem os supervisores pontos focais.

### 3. CURSO DE INGLÊS SÍNCRONO (CONTRATURNO) Plataforma de Língua Inglesa

Comunicamos que será ofertado, ainda neste semestre de 2025, o Curso de Inglês Síncrono no contraturno, ministrado por meio de uma Plataforma, em formato on-line.

O curso será destinado aos seguintes grupos de estudantes:



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

**Grupo 1.** Alunos que retornaram do intercâmbio internacional, para que possam dar continuidade ao aprimoramento do idioma;

**Grupo 2.** Estudantes selecionados para o intercâmbio 2026.1, com o objetivo de potencializar o nível de proficiência em inglês até o embarque. A **participação no curso é obrigatória** para todos os estudantes deste GRUPO 2.

### ❖ canal de acesso: Sala do Futuro <card Prontos Pro Mundo>

Contamos com a parceria e colaboração dos Pontos Focais do Programa Prontos Pro Mundo na divulgação e incentivo à participação dos estudantes público-alvo, reforçando a importância dessa oportunidade de aprimoramento linguístico.

Em breve, serão dadas mais informações referentes ao período e ao curso.

### 4. EMBAIXADA PRONTOS PRO MUNDO

Informamos que foram encaminhados aos estudantes participantes do programa Prontos pro Mundo, através do evento: “Pé na estrada” os seguintes materiais:

• **Passaporte simbólico de Embaixador do Programa (Encaminhado às Unidades Escolares (EE Abilio Manoel - Polyana Silveira Salles / EE Dr. Joaquim batista - Kauã Accorsi Mafra e EE Dr Zacharias de Lima - Pedro Gabriel Almeida Mukudai) pela URE Jaboticabal em 10/11/2025)**

#### Como funciona a ação com o passaporte:

Cada estudante deverá apresentar o passaporte nas escolas onde realizou ou realizará a apresentação sobre sua experiência no intercâmbio. Após a apresentação, a direção da escola irá carimbar e assinar no espaço indicado do passaporte.

#### Prazo: Até 05/12/2025

Contamos com o apoio de todos para garantir o sucesso desta iniciativa, que valoriza a troca de experiências e amplia o impacto do programa.

### 5. GRUPO OFICIAL DE COMUNICAÇÃO VIA WHATSAPP - EMBAIXADORES (as)

Atualização sobre os grupos oficiais “Embaixada Prontos pro Mundo”

**Informamos que o grupo geral oficial “Embaixada Prontos pro Mundo” no WhatsApp será encerrado em breve.**

Agora, **cada país vai ter seu próprio grupo**, pra deixar a comunicação muito mais fácil e direta entre quem viveu a mesma experiência!



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

---

Ao retornarem do intercâmbio, os estudantes deverão ingressar no grupo correspondente ao país em que realizaram a experiência.

Registro das apresentações dos embaixadores:

As fotos e vídeos com evidências das apresentações dos embaixadores podem ser enviados nos grupos específicos de cada país.

Além disso, o material também pode ser compartilhado no Instagram, marcando os perfis [@simonetelles](#) e [@seducsp](#) como colaboradores.

### 6. DAS OBRIGAÇÕES DOS ESTUDANTES QUE ADERIREM AO PROGRAMA - EMBAIXADOR(A)

Realizar todas as ações a serem desenvolvidas posteriormente ao seu retorno ao Brasil:

- Ser embaixador do Programa Prontos Pro Mundo, relatando a sua experiência no intercâmbio por meio de apresentações, palestras e outras atividades programadas, quando convocado pelos órgãos da SEDUC-SP, conforme estabelecido no Anexo VII deste Edital;
- Desenvolver projetos com temáticas relacionadas às aulas de idiomas, cidadania, meio ambiente, especificidades socioculturais, empreendedorismo e educação financeira, responsabilidade social, cooperação e harmonia entre os povos e nações, inovação científica e tecnológica, educação financeira e dentre outros temas relevantes acordados, com a instituição de ensino, com vistas a compartilhar e difundir aspectos da experiência vivenciada durante o intercâmbio.

Fotos e vídeos com evidências das apresentações dos embaixadores podem ser enviados no Grupos dos países e compartilhadas no Instagram, marcando [@Simone Telles](#) e [@seducsp](#) como colaboradores.

Supervisores Pontos Focais URE Jaboticabal

---

**Equipe de Especialistas em Currículo**

### Informação n.º 08: Festival Afrominuto Flinksampa 2025 - divulgação de finalistas e cerimônia de premiação

Prezados Gestores Escolares,

No Boletim Semanal Subsecretarias Nº 44 de 07 de novembro de 2025, traz a informação de que a Data da cerimônia de premiação do **Festival Afrominuto Flinksampa 2025** será dia **19/11/2025, às 9h**, na sede da Faculdade Zumbi dos Palmares: Av. Santos Dumont, 843 - Bom Retiro - São Paulo/SP.



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## Boletim diário

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

---

O Festival Afrominuto Flinksampa 2025 10a edição é uma iniciativa da SEDUC-SP, em parceria com a Faculdade Zumbi dos Palmares, realizado em três fases:

- Fase Escola: 20/05 a 05/09
- Fase Unidade Regional de Ensino: 08/09 a 30/09
- Fase SEDUC/SP: 01/10 a 17/10

Nesta última fase, foram recebidos 208 vídeos, com a participação de 66 Unidades Regionais de Ensino, 208 escolas e 493 estudantes.

Conheça a relação dos vídeos finalistas em cada categoria [acessando o link](#).

A classificação dos vencedores será divulgada na cerimônia de premiação.

*Atenciosamente,  
Roseli Tosta Barros  
PEC Desenvolvimento Curricular*

---

### Equipe de Especialistas em Currículo

### Informação n.º 09: Exposição Concurso de Desenho Toyama 2025 - Jardim Japonês

Prezados Gestores Escolares,

No Boletim Semanal Subsecretarias Nº 44 de 07 de novembro de 2025, traz a informação de que a abertura da exposição do Concurso de Desenho Toyama 2025 - Jardim Japonês iniciou dia 03/11/2025, no 1o andar da EFAPE: Rua João Ramalho, 1546 - Perdizes, São Paulo/SP.

Criado em 2007, o Concurso de Desenho Toyama celebra o intercâmbio cultural Brasil-Japão e incentiva a expressão artística de estudantes da rede estadual com até 15 anos.

Nesta edição, o tema “Jardim Japonês” inspirou produções que unem filosofia, espiritualidade e estética na representação da natureza.

Participaram 89 Unidades Regionais de Ensino, com 290 desenhos enviados; 10 finalistas foram selecionados para representar o Brasil em Toyama, no Festival de Arte e Cultura e no Festival de Artes Cênicas Infantil. A mostra apresenta os desenhos originais produzidos em papel canson ou cartolina e conta com audiodescrição elaborada pela Divisão Centro de Referência em Educação Mario Covas (DCREMC).

*Atenciosamente,  
Roseli Tosta Barros  
PEC Desenvolvimento Curricular*



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## ***Boletim diário***

Ano: **2025**

**10/11/2025** segunda-feira

Nº: **198**

---

### **Equipe de Especialistas em Currículo**

#### **Informação n.º 10: Gato Preto Cast - T2 EP9 - Prof. Everton Godoi: Educação, tecnologia e o amor pelos livros**

Prezados Gestores Escolares,

No Boletim Semanal Subsecretarias Nº 44 de 07 de novembro de 2025, traz a informação de que o nono episódio da segunda temporada do Gato Preto Cast apresenta uma conversa inspiradora com o professor Everton Aparecido Tozeti de Godoi, especialista em História, Sociedade e Cultura pela PUC-SP e integrante da EFAPE, que atualmente estuda Engenharia da Computação e Inovação na Educação.

Mediado por Carlos Aguena, o bate-papo aborda o papel da tecnologia, das novas mídias e da inteligência artificial na educação e na formação cultural, destacando a importância da leitura e do pensamento crítico. Leitor apaixonado e defensor das bibliotecas, Everton mostra como a intersecção entre história e inovação pode ampliar nossa compreensão do mundo.

Disponível a partir de **6 de novembro**, no **Youtube** e no **Spotify**.

*Atenciosamente,  
Roseli Tosta Barros  
PEC Desenvolvimento Curricular*

---

### **Equipe de Especialistas em Currículo**

#### **Informação n.º 11: Clube de Leitura Gato Preto 2026 - Votação de autores**

Prezados Gestores Escolares,

No Boletim Semanal Subsecretarias Nº 44 de 07 de novembro de 2025, traz a informação de que o Clube de Leitura Gato Preto está organizando as leituras de 2026 e conta com sua participação!

Selecionamos uma lista de autores e convidamos você a votar em seu autor favorito. Ao longo do ano, leremos uma obra por mês dos autores mais votados pela comunidade!

Vote em: **<https://forms.gle/cQ4V3UtBJ9onXqJf7>** até **12 de dezembro**.

*Atenciosamente,  
Roseli Tosta Barros  
PEC Desenvolvimento Curricular*



# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## Boletim diário

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

---

### Equipe de Especialistas em Currículo

### Informação n.º 12: Multiplica SP 25.2 | Cronograma ajustado

Conforme Boletim subsecretaria Nº 44 - 07 de novembro de 2025 o Programa Multiplica informa sobre o Cronograma ajustado:

**Público-alvo:** Professores Cursistas, Professores Multiplicadores, Coordenadores Cursistas, Cursistas Líderes, Coordenadores Multiplicadores e Supervisores Embaixadores.

**Datas:** 03/11 a 05/12

**Informações:** O cronograma das formações do Multiplica SP passou por ajustes em razão da aplicação do SARESP. As atividades formativas tiveram suas datas readequadas para garantir a participação de todos os envolvidos e o bom andamento das ações.

Importante destacar que **a data de entrega da Socialização permanece inalterada e segue até 14 de novembro**. Essa etapa é fundamental para a certificação dos participantes e para o compartilhamento das práticas desenvolvidas ao longo da formação.

As novas datas e orientações estão disponíveis no site do programa e devem ser acompanhadas pelas equipes formadoras e participantes.



**CRONOGRAMA MULTIPLICA SP  
FORMAÇÕES | PROFESSORES 2025**

**IMPORTANTE:**  
Com a aplicação do SARESP, o cronograma das formações do Multiplica SP foi atualizado.

**NOVAS DATAS:**

PAUTA	PEC - PM	PM - PC
PAUTA 8	06/10 - 10/10	10/11 - 14/11
PAUTA 9	10/11 - 14/11	24/11 - 28/11
PAUTA 10	24/11 - 28/11	03/12 - 05/12

**OBSERVAÇÃO:** Nas semanas de 03/11 a 07/11 e 17/11 e 21/11 não teremos formações.



**CRONOGRAMA MULTIPLICA SP  
FORMAÇÕES | COORDENADORES 2025**

**IMPORTANTE:**  
Com a aplicação do SARESP, o cronograma das formações do Multiplica SP foi atualizado.

**NOVAS DATAS:**

PAUTA	CM-CC	DESDOBRAMENTO PAUTA 4
PAUTA 4	11/11 - 14/11	25/11 - 28/11

**OBSERVAÇÃO:** A data de entrega do Portfólio permanece 14/11, sem alterações. Nas semanas de 03/11 a 07/11 e 17/11 e 21/11 não teremos formações.





# Unidade Regional de Ensino de Jaboticabal

## *Boletim diário*

Ano: 2025

10/11/2025 segunda-feira

Nº: 198

---

### Equipe de Especialistas em Currículo

#### Informação n.º 13: Multiplica SP 25.2 | #Professores: Socialização das práticas formativas - Prorrogação

Conforme Boletim subsecretaria Nº 44 - 07 de novembro de 2025 o Programa Multiplica informa sobre a Prorrogação da Socialização das práticas formativas:

**Público-alvo:** Professores Cursistas e Professores Multiplicadores

**Período:** de 06/10 a 14/11

**Informações:** O período para **envio das Socializações da 2a edição de 2025 do Multiplica SP foi prorrogado até o dia 14 de novembro.**

A Socialização é uma etapa essencial do programa, em que os participantes compartilham suas práticas, aprendizados e experiências vivenciadas ao longo da formação. Essa troca fortalece o trabalho coletivo e contribui para a valorização das ações desenvolvidas nas escolas.

**Atenção:** a entrega da Socialização é obrigatória para a certificação. Aproveite o novo prazo para finalizar sua participação e garantir sua conclusão no programa.

Acesse o formulário: <https://forms.office.com/r/nZrFfzeydu>



Quaisquer dúvidas entrar em contato.

Atenciosamente,  
EC Multiplica - Denize Izaque  
EC Multiplica - Izilene Matos