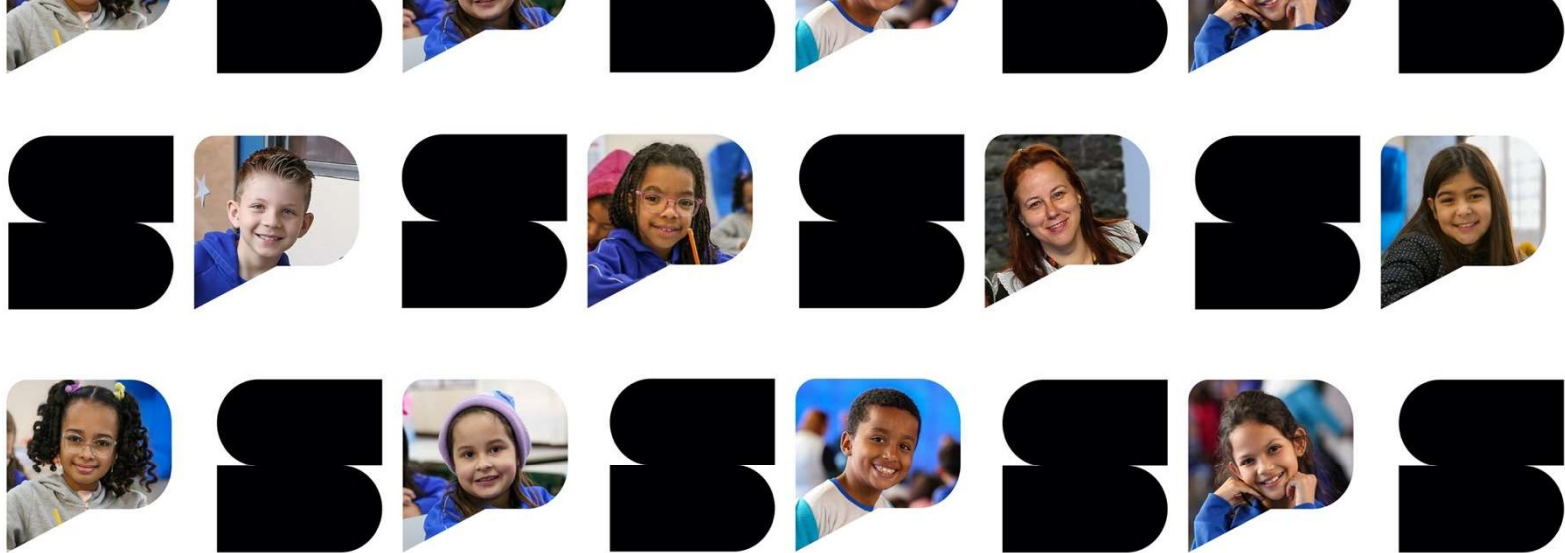




Boletim Semanal Subsecretarias

Ano: 2025 - Nº 43 – 31 de outubro de 2025.

Expediente – Subsecretaria de Articulação da Rede de Ensino

Pauta: Comunicados Externos das Subsecretarias

Secretaria da
Educação



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO SÃO TODOS

Sumário

SUART.....	3
Convite para Participação das Escolas Estaduais no Evento da Virada Inclusiva 2025.....	3
Documento Orientador para a Convivência (DOC) - Protocolo 179 (3ª versão).....	5
COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUART/ DIESPI – 2025 – Nº ____.....	5
SUPED.....	7
Avaliação diagnóstica- Projeto Professor Tutor Anos Finais.....	7
Educação ambiental climática e parceria com a formigas-de-embaúba.....	8
Convite – Webinar “Educação, Clima e Biomas do Brasil”.....	9
Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Articuladores(as) Regionais de Educação Ambiental (Supervisores(as) de Ensino/Educacional e Professores(as) Especialistas em Currículo) das 91 Unidades Regionais de Ensino.....	9
Prorrogação de prazos para protocolo e aprovação dos Regimentos Escolares.....	9
Informações do Departamento de Esportes e Cultura / Programa Sala de Leitura.....	10
Informações Programa Prontos pro Mundo.....	13
EFAPE.....	22
43.2025 Boletim Semanal da Subsecretaria - EFAPE.....	22
Curso Escola de Gestão 1ª Edição – 2025 - Cronograma da semana de 3 a 7 de novembro	22
Planejamento de Aula - Coordenação Pedagógica.....	23
Avaliação do Programa de Formação de Professores – Multiplica SP do Estado de São Paulo.	23
Curso Da Educação Integral ao Ensino Integral 2 - 2ª Edição/2025.....	24
Curso Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Supervisor - 2ª Edição/2025.....	25
Curso Escola de Dirigentes - 1ª Edição/2025.....	26
Multiplica SP 25.2 Semanas sem formações.....	27
Multiplica SP 25.2 #Professores: Socialização das práticas formativas.....	27
Multiplica SP 25.2 #Coordenadores: Portfólio Formativo.....	28
7º Diálogo do Programa Alfabetização Ambiental - Live do Programa Alfabetização Ambiental sobre a temática: Preservação e Qualidade das águas.....	28
SUCOR.....	30
COMUNICADO PORTAL DE ATENDIMENTO - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS.....	30
COMUNICADO PORTAL DE ATENDIMENTO - REDE DE SUPRIMENTOS.....	31
Portal de Atendimento CRM (DIORF).....	32

SUART

Convite para Participação das Escolas Estaduais no Evento da Virada Inclusiva 2025

Interessados: Coordenador Geral, Coordenador, Chefe de Departamento - Dirigentes Regionais de Ensino, Chefe de Serviço e Chefe de Seção das Unidades Regionais, Especialistas em Currículo e Supervisores de Ensino/Educacional da pasta de Educação Especial, bem como as Equipes Gestoras das Unidades de Ensino.

Em celebração ao Dia Internacional das Pessoas com Deficiência, comemorado em 3 de dezembro – data instituída pela Organização das Nações Unidas (ONU) em 1992 – a Secretaria de Estado dos Direitos da Pessoa com Deficiência (SEDPcD), em parceria com a Secretaria Estadual da Educação (SEDUC), tem a honra de convidá-los a participar da Virada Inclusiva 2025, que será realizada durante a semana de 1 a 7 de dezembro de 2025.

A Divisão de Educação Especial – DVESP, da Coordenadoria de Educação Especial – COESP, da Diretoria de Educação Especial e Inclusão – DIESPI, reitera a importância da participação da rede estadual neste evento, reforçando o compromisso da Secretaria com a Política de Educação Especial.

Sugestões de ações que podem ser realizadas nas unidades escolares durante a semana da Virada Inclusiva 2025, que será realizada no período de 01 a 05 de dezembro de 2025:

1. **Eventos Culturais Inclusivos:** Organizar apresentações de teatro, música e dança que envolvam a participação de todos os estudantes das escolas, sendo eles elegíveis aos serviços da Educação Especial ou não, valorizando a inclusão.
2. **Competições de Esportes Adaptados:** Realizar atividades esportivas adaptadas, como basquete em cadeira de rodas ou futebol para cegos, incentivando a participação de todos os alunos.
3. **Feira de Inclusão:** Criar um espaço para expor projetos e iniciativas de inclusão desenvolvidos por estudantes e educadores, destacando boas práticas.
4. **Palestras e Debates:** Convidar especialistas para discutir temas relevantes relacionados à inclusão e aos direitos das pessoas com deficiência.
5. **Semana de Cinema Inclusivo:** Exibir filmes que abordam a inclusão e a diversidade, seguidos de debates que estimulem a reflexão e o diálogo sobre o tema.
6. **Dia da Sensibilização:** Promover atividades que simulem as vivências de pessoas com deficiência, proporcionando uma experiência de empatia e conscientização para os participantes.

Destacamos que essas orientações são sugestões, e a Unidade Regional de Ensino tem plena autonomia para propor outras ações que julgue mais adequadas ao tema.

A Unidade Regional de Ensino interessada em participar deve indicar, no mínimo, uma ação que representará sua participação na Virada Inclusiva 2025.

As ações a serem realizadas deverão ser indicadas com antecedência, por meio do Formulário (disponível neste [link](#)), até o dia 10 de novembro de 2025, para que possamos encaminhá-las à Secretaria de Estado dos Direitos da Pessoa com Deficiência (SEDPCD).

Em caso de dúvidas, entre em contato pelo e-mail: diespi.coesp.dvesp@educacao.sp.gov.br

Atenciosamente,

Divisão de Educação Especial – DVESP

Coordenadoria de Educação Especial – COESP

Diretoria de Educação Especial e Inclusão – DIESPI

Subsecretaria de Articulação da Rede de Ensino – SUART

Documento Orientador para a Convivência (DOC) - Protocolo 179 (3ª versão)

Interessados: Coordenadores / Dirigentes Regionais, Supervisores, Professores Especialistas em Currículo de Convivência, Equipe Gestora e Professores Orientadores de Convivência

Prezadas e Prezados,

O Documento Orientador para a Convivência (DOC) - Protocolo 179 (3ª versão) já está disponível no site do Conviva (<https://efape.educacao.sp.gov.br/convivasp/>) e pode ser acessado pelo link:

<https://efape.educacao.sp.gov.br/convivasp/wp-content/uploads/2025/10/protocolo-179-3aa-versao-2025.pdf>

Esta versão apresenta as Diretrizes de Convivência, Proteção, Prevenção e Acolhimento em Ambientes Escolares da rede estadual de São Paulo. Organizado pela DICLIPE/SEDUC-SP, consolida orientações teóricas e práticas voltadas à cultura de paz, à articulação com a rede protetiva e aos procedimentos de acolhimento e prevenção de violências, reafirmando o compromisso da Secretaria com a segurança e a convivência ética nas escolas.

Divulgue em sua equipe, leve para as formações e inspire boas práticas! O Protocolo 179 é mais que uma referência: é um instrumento de transformação!

Atenciosamente,

DICLIPE

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUART/ DIESPI – 2025 – Nº ____

1. Newsletter DIESPI nº 02

No ar: nosso site na Intranet – conhecimento, boas práticas e materiais acessíveis ao seu alcance

Interessados: Chefes de Departamento/Coordenadores/Coordenadores Gerais - Dirigentes Regionais de Ensino, Especialistas em Currículo e Supervisores de Ensino/Educacional da pasta de Educação Especial, Trio Gestor e Professores das Unidades Escolares

Lançamos hoje, na 2ª edição da nossa Newsletter Semanal, o novo site de Acessibilidade na Intranet – um espaço dedicado e unificado que reúne todas as ferramentas necessárias para aprimorar a acessibilidade dos nossos materiais.

Nesse ambiente, você encontrará orientações práticas, checklists rápidos e um banco de materiais já acessíveis. O recurso foi criado para integrar a acessibilidade à rotina pedagógica, garantindo que materiais acessíveis, navegáveis e multimodais contribuam para reduzir barreiras, ampliar a participação dos estudantes e aprimorar os resultados de aprendizagem.

Acesse o site na Intranet, adicione-o aos favoritos, compartilhe com sua equipe e perceba, em poucos minutos, ganhos concretos em compreensão e autonomia.

O compromisso de fazer bem, para que todos possam usar, agora ganha um espaço próprio na nossa rede — com ferramentas e orientações acessíveis a todos.

Para acessar a Newsletter, [clique aqui](#)

Atenciosamente,

Diretoria de Educação Especial e Inclusão – DIESPI

Subsecretaria de Articulação da Rede de Ensino – SUART

SUPED

BOLETIM SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA / 2025 - Nº 43

São Paulo, 31 de outubro de 2025.

SUPED – DIGEP

Avaliação diagnóstica- Projeto Professor Tutor Anos Finais

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores Tutores das 51 Diretorias de Ensino participantes do Projeto Professor Tutor – Anos Finais

Prezados (as),

Informamos que a Avaliação Diagnóstica de saída de Língua Portuguesa e Matemática do Projeto Professor Tutor – Anos Finais estará disponível para aplicação no período de 10 a 19 de novembro de 2025, via Sala do Futuro, conforme organização da Unidade Escolar.

Devem realizar a avaliação:

- Todos os alunos que estão atualmente enturmados no Projeto Professor Tutor – Anos Finais, independentemente do estágio em que se encontram nas trilhas de aprendizagem (volume em andamento).
- Alunos que participaram do projeto, foram enturmados, concluíram integralmente sua trilha (ex.:finalizaram o volume 5 do Coruja ou volume Consolidação do Horizonte) e foram desenturmados após a finalização.

[Acesso ao passo a passo de aplicação aqui](#)

Essa avaliação tem como principal objetivo acompanhar a evolução dos estudantes após a participação no projeto.

Dúvidas: Keila Bilatto - keila.bilatto@educacao.sp.gov.br

Coordenadoria de Recomposição das Aprendizagens (CORAP) – Diretoria de Gestão Pedagógica (DIGEP)

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

SUPED CORRIC

Educação ambiental climática e parceria com a formigas-de-embaúba

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados (as),

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP) mantém, com base em **Acordo de Cooperação**, parceria com a organização sem fins lucrativos *formigas-de-embaúba* para o desenvolvimento de ações de educação ambiental climática nas escolas estaduais. O trabalho é realizado por meio do plantio participativo de miniflorestas comunitárias, articulando práticas pedagógicas e vivências ao ar livre conduzidas pela equipe de educadores da organização ao longo de dois semestres.

Desde 2023, foram implantadas 11 miniflorestas em unidades escolares no município de São Paulo, totalizando cerca de 7 mil árvores de 134 espécies nativas. Esses espaços funcionam como ambientes de regeneração ecológica e de aprendizagem, contribuindo para ampliar a biodiversidade, melhorar o conforto térmico, favorecer a infiltração da água da chuva e fortalecer o vínculo dos estudantes com o meio ambiente. Mais informações sobre essa iniciativa podem ser encontradas na [reportagem da Folha de S.Paulo](#) “*Miniflorestas viram oásis de mata atlântica em escolas públicas de SP*”.

Dúvidas: Andréia Cristina Barroso Cardoso – suped.corric@educacao.sp.gov.br

Coordenadoria de Currículo

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

Convite – Webinar “Educação, Clima e Biomas do Brasil”

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Articuladores(as) Regionais de Educação Ambiental (Supervisores(as) de Ensino/Educacional e Professores(as) Especialistas em Currículo) das 91 Unidades Regionais de Ensino

Prezados(as),

A Secretaria da Educação Básica do Ministério da Educação (SEB/MEC) realizará, no dia 4 de novembro, às 11h, o **Webinário “Educação, Clima e Biomas do Brasil”**, no contexto da 30ª Conferência das Nações Unidas sobre Mudanças Climáticas (COP 30) e a transmissão será feita pelo **canal do MEC no YouTube**: <https://www.youtube.com/ministeriodaeducacao>.

O evento tem como objetivo pautar a temática das mudanças climáticas nas escolas e valorizar projetos escolares que promovam aprendizagens contextualizadas nos diferentes biomas brasileiros, fortalecendo a integração entre educação, território e sustentabilidade.

Os **Articuladores(as) Regionais de Educação Ambiental** das 91 Unidades Regionais de Ensino estão convidados(as) a acompanhar o Webinar e a mobilizar professores(as) interessados(as) na temática.

Dúvidas: Andréia Cristina Barroso Cardoso – suped.corric@educacao.sp.gov.br

Coordenadoria de Currículo

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

Prorrogação de prazos para protocolo e aprovação dos Regimentos Escolares

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Informamos que o **Conselho Estadual de Educação de São Paulo (CEE/SP)** publicou a **Deliberação CEE nº 235/2025**, que *dispõe sobre a prorrogação de prazos para protocolo e aprovação dos Regimentos Escolares das instituições vinculadas ao Sistema de Ensino do Estado de São Paulo, e dá outras providências para o presente ano.*

Dessa forma, ficam **prorrogados para final de novembro de 2025 o envio e aprovação dos Regimentos Escolares** das escolas da rede estadual paulista, conforme as orientações estabelecidas na referida Deliberação.

Dúvidas: suped.corric@educacao.sp.gov.br

SUPED – DIMOD

Informações do Departamento de Esportes e Cultura / Programa Sala de Leitura

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores Articuladores da Sala de Leitura e Analistas Socioculturais

Prezados (as),

1. CIRCUITO EDUCACIONAL ANTISSEMITISMO

Compartilhamos com a rede a lista **atualizada das Escolas Finalistas e URE/Escola do Circuito Educacional “Antissemitismo – Passado, Presente e Futuro”**:

Lista de escolas finalistas: URE/Escola [[acesse o link aqui](#)]

O Programa Sala de Leitura agradece a participação e o engajamento de todas as equipes envolvidas na conclusão desta etapa. O empenho, a dedicação e o compromisso de cada um foram fundamentais para o êxito desta fase final.

Atenção!

Os nomes dos estudantes foram encaminhados por e-mail às Unidades Regionais de Ensino em **23/10**.

Próximas etapas:

Preenchimento do formulário Google Forms para coleta das autorizações de todos os participantes da cerimônia.

Prazo: 05/11.

Organização pelas URE.

Data da cerimônia de premiação: 05 de dezembro.

Local: Secretaria da Educação do Estado de São Paulo.

Para a participação na Cerimônia de Premiação, seguem os links para download das autorizações de uso de imagem e voz:

[**Autorização para participantes maiores de 18 anos**](#)

[**Autorização para participantes menores de 18 anos**](#)

Salientamos a importância das URE obterem autorizações para viagem, dos estudantes menores de 18 anos.

2. PROJETO MEDIAÇÃO & LINGUAGEM

Agradecemos a participação e o engajamento de todas as Unidades Regionais de Ensino que integram o **Projeto Mediação & Linguagem**.

Estamos na etapa em que as **URE deverão encaminhar os links dos trabalhos finalistas**.

Cronograma:

- **Até 31/10: Envio para a SEDUC** das Produções selecionadas pelos polos.
- **01/11 a 14/11:** Seleção das produções pela SEDUC.
- **17/11:** Divulgação dos trabalhos selecionados de cada etapa de ensino e do CEL.
- **25 e 26/11: Mostra dos finalistas.**

3. PROJETO SOU+ RECOMPOSIÇÃO NA SALA DE LEITURA

Prezado Trio Gestor,

Informamos que **a enturmação** das turmas da EJA (Educação de Jovens e Adultos) **já está ativa** na plataforma Sou+ Recomposição.

4. DIA D - DIA DRUMMOND, CELEBRADO EM 31 DE OUTUBRO

A data de 31 de outubro também foi oficializada como **Dia Nacional da Poesia** pela Lei nº 13.131, de 2015, em homenagem a Drummond.

Evocar o **Dia D – Dia de Drummond (31 de outubro)** e a presença da poesia nas escolas é um gesto de retorno ao essencial.

Mais do que decorar versos, é uma chance de ouro para cultivar a sensibilidade, a empatia e um olhar mais profundo sobre o mundo e sobre nós mesmos. A poesia nos ajuda a nomear sentimentos complexos, a questionar o óbvio e a encontrar beleza no cotidiano.

Trazar Drummond para a sala de aula é apresentar um mestre que traduziu, com honestidade e ironia, as inquietações do ser humano. É mostrar aos alunos que as palavras podem abraçar, inquietar e transformar, formando leitores mais críticos e, acima de tudo, mais humanos.

5. REUNIÃO DE ALINHAMENTO SALA DE LEITURA EM REDE

Informamos a realização de reunião de alinhamento, conforme segue:

Público-alvo: Analista Sociocultural em atividade

Data: 04 de novembro de 2025

Horário: 14h30min

Canal: Microsoft Teams

O link de acesso será divulgado uma hora antes da reunião.

 **Dúvidas e informações adicionais:** Marcia Reis - saladeleitura@educacao.sp.gov.br

Programa Sala de Leitura/ Departamento de Esportes e Cultura (DEC) -Diretoria de Modalidades Educacionais

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

Informações Programa Prontos pro Mundo

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados(as),

O Programa de Intercâmbio *Prontos pro Mundo* segue avançando com novas etapas e ações que visam garantir a qualidade, a inclusão e o engajamento dos estudantes da rede estadual de ensino. Nesta fase, destacamos pontos fundamentais para o bom andamento do processo e para o preparo dos participantes selecionados.

Entre os requisitos para participação, reforçamos a importância da apresentação de laudo médico atualizado, documento essencial para a continuidade no processo seletivo.

Como parte da preparação linguística, os alunos selecionados contarão com o Curso de Inglês Síncrono, oferecido no contraturno pela Escola de Idiomas *Open English*, visando o aprimoramento das habilidades comunicativas necessárias para o intercâmbio.

O evento “Pé na Estrada”, reunião presencial de pré-embarque, será realizado conforme cronograma previamente divulgado, com encontros que abordarão orientações práticas, culturais e pedagógicas para a vivência internacional.

Para facilitar o acompanhamento das ações, será disponibilizado o Calendário Mensal Prontos pro Mundo, com todas as datas importantes do programa. Além disso, os estudantes contarão com o suporte da Embaixada Prontos pro Mundo, que receberá orientações específicas sobre os materiais enviados e as estratégias de engajamento.

Por fim, será divulgado o formulário de mapeamento de estudantes com conhecimento em mandarim, com o objetivo de identificar talentos linguísticos e ampliar as possibilidades de participação em futuras iniciativas internacionais.

1. PROCESSO SELETIVO - LAUDO MÉDICO ATUALIZADO: REQUISITO PARA INTERCÂMBIO

Informamos que o **novo Edital do Aluno** ([Edital 07/2025](#)) foi publicado em 30 de setembro de 2025 e consta a seguinte exigência:

Para participar do **Programa de Intercâmbio Internacional – Prontos Pro Mundo**, é **obrigatória** a apresentação de **laudo médico atualizado**, específico para esse fim.

O laudo deve:

- ✓ Deve ser apresentado na entrevista socioemocional no mês de janeiro de 2026.
- ✓ Declarar a **aptidão do(a) estudante para a viagem**;
- ✓ Atender aos **critérios definidos pela Secretaria de Educação**.

 ressaltamos que, **sem a apresentação do laudo atualizado, o(a) estudante não poderá participar da próxima edição do Programa**, prevista para o primeiro semestre de 2026.

Pedimos a todos os envolvidos no Programa que se atentem a esta exigência e orientem **os estudantes que já possuem laudo** a providenciarem sua atualização.

Segue para conhecimento:

11. DAS OBRIGAÇÕES DOS ESTUDANTES QUE ADERIREM AO PROGRAMA

11.13. O estudante que **possuir laudo médico deverá apresentar documento atualizado** e específico para participação em intercâmbio internacional, atestando suas condições de saúde, o qual deverá ser inserido no prontuário digital (SED – Secretaria Escolar Digital) do aluno antes do início das entrevistas socioemocionais.

I – O laudo deverá conter informações a respeito de: a) autonomia para atividades acadêmicas (orais e escritas); b) autonomia para realizar higiene pessoal; c) autonomia para uso de medicação controlada, quando necessário; d) autonomia para se locomover de forma independente, no trajeto entre a residência da família anfitriã e a escola (ida e volta); e) existência seletividade alimentar e em que nível; f) nível de rigidez diante de situações novas ou inesperadas, além da quebra de rotina; g) capacidade de estabelecer relações sociais para desenvolvimento de vínculos com a família anfitriã, colegas e professores, considerando suas especificidades; h) em caso de acompanhamento terapêutico, indicação se: · a(s) terapia(s) poderá(ão) ser realizada(s) de forma on-line durante o período do intercâmbio; ou · é possível haver alta/pausa planejada para os três meses de estadia no exterior.

II – O laudo deverá, ainda, atender às seguintes formalidades: a) apresentar diagnóstico com base em classificação reconhecida, como CID ou DSM, quando aplicável; b) ser emitido em papel timbrado da instituição ou consultório do profissional responsável; c) ser assinado por médico habilitado, com nome completo, número de registro profissional (CRM), data, assinatura e carimbo legível; d) ser apresentado na entrevista socioemocional, conforme cronograma anexo;

e) ciência de que a ausência de apresentação do laudo, nos termos estabelecidos, resultará na eliminação do(a) estudante do Programa.

Para tanto, ainda:

12. DAS COMISSÕES NAS UNIDADES REGIONAIS DE ENSINO

12.1. Caberá a cada URE formar uma comissão que atuará no acompanhamento do Programa Prontos Pro Mundo, através de Ato Administrativo (conforme Anexo XI), composta por técnicos e respectivos suplentes, sendo, minimamente: a) 1 (um) supervisor de ensino/educacional responsável pelo Programa Prontos Pro Mundo da Unidade Regional de Ensino, que será o presidente da comissão; b) 1 (um) técnico representante da Seção de Vida Escolar (SEVESC); c) 1 (um) supervisor de ensino/educacional, preferencialmente o suplente do responsável pelo Programa Prontos Pro Mundo da Unidade Regional de Ensino.

12.2. **A comissão é responsável por requisitar, conferir e validar todos os documentos anexos a este Edital entregues pelas Unidades Escolares (UE), com especial atenção ao Termo Responsabilidade de Informação de Saúde. Qualquer inconsistência, omissão ou tentativa de ocultação de informações relevantes será passível de averiguação e poderá resultar na exclusão do estudante no Programa.** 12.3. A comissão será regionalmente responsável por: a) comunicar-se com a coordenação do Programa Prontos Pro Mundo para tomada de decisões; b) **cumprir objetivos, prazos e metas estabelecidos para o referido programa;** c) analisar e expedir parecer de recursos; d) atender aos pontos focais das escolas, estudantes e seus responsáveis legais; e) responder a ouvidorias locais e eventuais questionamentos; f) **requerer e conferir documentação entregue/homologada pelas UE;** g) estabelecer comunicação entre escolas e coordenação do Programa Prontos Pro Mundo; h) selecionar um profissional na UE como ponto focal do Programa Prontos Pro Mundo; i) assessorar e monitorar o estudante no cumprimento dos prazos da Fase 2.

2.CURSO DE INGLÊS SÍNCRONO (CONTRATURNO) Escola de Idiomas *Open English*

Comunicamos que será ofertado, ainda neste semestre de 2025, o **Curso de Inglês Síncrono** no contraturno, ministrado pela escola de idiomas ***Open English***, em formato on-line.

O curso será destinado aos seguintes grupos de estudantes:

Grupo 1. Alunos que retornaram do intercâmbio internacional, para que possam dar continuidade ao aprimoramento do idioma;

Grupo 2. Estudantes selecionados para o intercâmbio 2026.1, com o objetivo de potencializar o nível de proficiência em inglês até o embarque. **A participação no curso é obrigatória para todos os estudantes deste GRUPO 2.**

V canal de acesso: Sala do Futuro <card Prontos Pro Mundo>

Contamos com a parceria e colaboração dos Supervisores Pontos Focais do Programa Prontos Pro Mundo na divulgação e incentivo à participação dos estudantes público-alvo, reforçando a importância dessa oportunidade de aprimoramento linguístico.

Em breve, serão dadas mais informações referentes ao período e ao curso.

3. EVENTO “PÉ NA ESTRADA” – REUNIÃO DE PRÉ-EMBARQUE PRESENCIAL

Informamos a realização do evento **PÉ NA ESTRADA – Reunião de Pré-embarque (presencial)**, que tem como objetivo promover um momento de acolhimento e aproximação entre pais, responsáveis, Supervisores Pontos Focais, Equipe SEDUC e a Agência responsável pelo intercâmbio.

Durante o encontro, serão apresentadas orientações sobre o processo do intercâmbio internacional, proporcionando maior compreensão e segurança aos responsáveis e participantes.

Público-alvo: alunos contemplados (2026.1) e responsáveis;

Convocados: Supervisores Pontos Focais do Programa (titular e Suplente);

Convidados: Dirigentes e Embaixador do Programa (1 por Polo – conforme indicação dos Dirigentes).

Além disso, informamos que **durante o evento serão entregues os Certificados de Intercâmbio Internacional aos Supervisores Pontos Focais do Programa.**

Lembramos que os **certificados** devem ser entregues aos estudantes somente após a **conclusão do procedimento de Convalidação de Estudos**, que deve ser realizado pela Comissão da URE.

Obs.: Material informativo para Convalidação/ Equivalência de estudos, pode ser encontrado no canal do *TEAMS*, na Pasta dos: 2025 Supervisores – Dispensa Intercâmbio - Manual Vida Escolar.

Cronograma dos encontros:

Equipe - Prontos Pro Mundo		
Data	Cidade	Horário da Reunião
29/10/2025	POLOS 1, 2, 3, 4, 5 e 6	17h00 - 19h00
Endereço do Evento: Praça da República, 53 – Centro – SP		

Equipe – Leonardo e Jessé		
Data	Cidade	Horário da Reunião
28/10/2025	POLO 16 - PIRACICABA	9h00 - 12h00
28/10/2025	POLO 08 - SÃO CARLOS	15h00 – 18h00
30/10/2025	POLO 14- BARRETOS	08h00 - 11h00
30/10/2025	POLO 07 - JALES	15h00 - 18h00
31/10/2025	POLO 09 - ASSIS	9h00 - 12h00
31/10/2025	POLO 15 - MARÍLIA	15h00 – 18h00
Equipe – Sandra e Mirella		
Data	Cidade	Horário da Reunião
28/10/2025	POLO 10 - VOTORANTIM	9h00 - 12h00
28/10/2025	POLO 11 - CAMPINAS LESTE	14h00 - 17h00
30/10/2025	POLO 12 - MIRACATU	9h00 - 12h00
30/10/2025	POLO 12.1 - SANTOS	15h00 - 18h00
31/10/2025	POLO 13 - PINDAMONHANGABA	14h00 - 17h00

Reforçamos a importância da presença e do acompanhamento das orientações por parte dos alunos e familiares, pois essas informações são essenciais para o sucesso da participação no Programa.

Contamos com o empenho de todos na divulgação e participação deste importante momento.

4. CALENDÁRIO MENSAL – PRONTOS PRO MUNDO

O calendário do Programa Prontos pro Mundo tem como objetivo manter a comunidade escolar informada sobre o andamento das atividades previstas para o segundo semestre de 2025. Apresentamos as atualizações mais recentes, ações realizadas e próximas etapas do programa. Lembrando a todos que temos as datas de embarque que irão ocorrer a partir da última semana de agosto.

Acesse e confira!

Disponível para consulta no link/QR Code:

https://seesp.sharepoint.com/:x/s/ProntosProMundo668/EWthVpjYGMRAnXmERLf_ppkBt-7sZkVJ8ThCIYyaCkYnOg?e=KobI1C



*** Previsão: as atividades podem sofrer alterações de data dentro do semestre.**

5. EMBAIXADA PRONTOS PRO MUNDO

Orientações sobre materiais enviados

Informamos que foram encaminhados aos estudantes participantes do programa **Prontos pro Mundo, através do evento: “Pé na estrada”** os seguintes materiais:

- **Passaporte simbólico de Embaixador do Programa**
- **Certificado emitido pela Secretaria da Educação**

Como funciona a ação com o passaporte:

Cada estudante deverá apresentar o passaporte nas escolas onde realizou ou realizará a apresentação sobre sua experiência no intercâmbio. Após a apresentação, a direção da escola deve **carimbar e assinar** no espaço indicado do passaporte.

 **Prazo: Até 05/12/2025**

Contamos com o apoio de todos para garantir o sucesso desta iniciativa, que valoriza a troca de experiências e amplia o impacto do programa.



5.1 GRUPO OFICIAL DE COMUNICAÇÃO VIA WHATSAPP – EMBAIXADORES (as)

Este grupo foi criado com o propósito de acolher os estudantes que retornaram do intercâmbio, oferecer orientações sobre as ações dos(as) Embaixadores(as) e promover o compartilhamento de

experiências vivenciadas durante as visitas às escolas. Os(as) Supervisores(as)/Pontos Focais também fazem parte desse grupo e acompanharão as ações em conjunto com a equipe do programa.

Solicitamos gentilmente que os(as) Supervisores(as)/Pontos Focais colaborem com a divulgação do link ou QR Code de acesso ao grupo, a fim de garantir que todos(as) os(as) Embaixadores(as) que já retornaram do intercâmbio sejam devidamente incluídos.

https://chat.whatsapp.com/Gh816sJdHgMBuqVkGIUNHY?mode=ac_t

5.2 ORIENTAÇÕES PARA OS(AS) EMBAIXADORES(AS): VISITAS NAS ESCOLAS DA REDE

Informamos que os(as) Embaixadores(as) realizarão a apresentação de suas experiências de intercâmbio nas escolas, seguindo as etapas sugeridas abaixo para garantir uma ação inspiradora e bem estruturada:

- Leve à sua escola uma apresentação inspiradora sobre o Programa Prontos pro Mundo e sua experiência de intercâmbio. Prepare um conteúdo visual com fotos e vídeos, e agende um momento especial com os alunos do **9º ano (Anos finais) e da 1ª série (Ensino Médio)**.
-  Escolha o formato que melhor se adapta ao seu estilo — roda de conversa ou palestra — com duração máxima de 50 minutos;
-  Durante a apresentação, registre tudo com fotos e vídeos;
-  Depois, grave um vídeo de até 1 minuto com evidências da ação, mencionando:
 - Nome
 - Série/Turma
 - Escola
 - Unidade Regional de Ensino
 - País do intercâmbio
-  Envie o vídeo no **Grupo Oficial** e compartilhe no **Instagram marcando Simone Telles e Prontos pro Mundo como colaboradores;**

6. DIVULGAÇÃO DO FORMULÁRIO PARA MAPEAMENTO DE ESTUDANTES COM CONHECIMENTO EM MANDARIM

Temos a importante missão de identificar e mapear os estudantes de nossa rede, **a partir do 9º ano**, que possuem **conhecimento em mandarim**, seja em nível básico, intermediário ou avançado.

Essa iniciativa é o primeiro passo crucial para a construção de futuras parcerias e projetos especializados, que trarão oportunidades únicas de desenvolvimento para nossos alunos, conectando-os a um universo de possibilidades acadêmicas e profissionais em um contexto global.

Para o sucesso desta ação, contamos com a ampla divulgação deste formulário junto aos estudantes qualificados. Sua colaboração é fundamental para garantirmos que nenhum aluno com esse perfil deixe de ser identificado.

Link do Formulário: <https://forms.office.com/r/pzGcZK1wq>

Agradecemos imensamente pelo seu indispensável apoio nesta ação estratégica.

Dúvidas: Fátima Santana Oliveira – (11) 2075-4592.

Departamento de Intercâmbio (DPIN) – Diretoria de Modalidades Educacionais

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

EFAPE

43.2025 Boletim Semanal da Subsecretaria - EFAPE

Assuntos:

- 1. Curso *Escola de Gestão*|1ª Edição - 2025: Cronograma da Semana de 03 a 07 de Novembro**
 - 2. Planejamento de Aula - Coordenação Pedagógica**
 - 3. Avaliação do Programa de Formação de Professores – Multiplica do Estado de São Paulo**
 - 4. Curso Da Educação Integral ao Ensino Integral 2 - 2ª Edição/2025**
 - 5. Curso Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Curso 2 - 2ª Edição/2025**
 - 6. Curso Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Supervisor - 2ª Edição/2025**
 - 7. Curso Escola de Dirigentes - 1ª Edição/2025**
 - 8. Multiplica SP 25.2 |Semanas sem formações**
 - 9. Multiplica SP 25.2 | #Professores: Socialização das práticas formativas**
 - 10. Multiplica SP 25.2 | #Coordenadores: Portfólio Formativo**
 - 11. 7º Diálogo do Programa Alfabetização Ambiental - Live do Programa Alfabetização Ambiental sobre a temática: Preservação e Qualidade das águas**
-

1. Curso Escola de Gestão | 1ª Edição – 2025 - Cronograma da semana de 3 a 7 de novembro

Público-alvo: Cursistas da Escola de Gestão – 1ª Edição/2025

Data: De 3 a 7 de novembro

Informações: Atenção, cursistas da Escola de Gestão – 1ª Edição/2025! Nesta semana (de 3 a 7 de novembro), as turmas de 2ª e 3ª feiras caminham para a finalização do Módulo 9 e iniciam as

atividades do Módulo 10. Já as turmas de 4ª, 5ª e 6ª feiras dão continuidade às atividades do Módulo 9.

Segue o cronograma da semana.

Fiquem atentos ao cronograma disponível no site da [Escola de Gestão](#) e garantam as entregas dentro do prazo.

2. Planejamento de Aula - Coordenação Pedagógica

Público-alvo: Coordenadores Pedagógicos

Data: 10 /11 e 24/11

Informações: Caros Coordenadores Pedagógicos, informamos que as ofertas do Planejamento de Aula – Coordenação Pedagógica foram ajustadas e passarão a ser realizadas nas semanas S16 e S18, em substituição às semanas S15 e S19, no AVA EFAPE.

3. Avaliação do Programa de Formação de Professores – Multiplica SP do Estado de São Paulo

Público-alvo: todos os professores da rede pública estadual

Datas: 30/10 a 10/11

Informações: Essa pesquisa está sendo conduzida por uma equipe independente de pesquisadores, com o objetivo de avaliar de forma ética e imparcial a política pública em questão com o objetivo de implementar melhorias no Programa Multiplica SP. O tratamento dos dados será realizado com total segurança, confidencialidade e respeito aos participantes.

Solicitamos a todos muito empenho na divulgação do link do questionário, que não tomará mais de 15 min dos respondentes. Os dados coletados serão tratados de forma estritamente confidencial e anônima.

Link: <https://forms.gle/YXWnkANHzyDuuBZF8>

4. Curso Da Educação Integral ao Ensino Integral 2 - 2ª Edição/2025

Público-alvo: Servidores do Quadro do Magistério (QM), do Quadro de Apoio Escolar (QAE) e do Quadro da Secretaria da Educação (QSE).

Datas: Inscrição de 21/07/2025 até 30/10/2025

Realização de 21/07/2025 até 11/12/2025

Informações: O curso Da Educação Integral ao Ensino Integral tem como principais objetivos:

Introduzir os cursistas às discussões sobre Educação Integral e às metodologias do Programa Ensino Integral e apresentar aos cursistas como serão aplicados na escola o modelo pedagógico e o modelo de gestão.

Saiba mais, acessando o link:

<https://efape.educacao.sp.gov.br/acao-formação/da-educacao-integral-ao-ensino-integral-2-2a-edicao-2025/>

5. Curso Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Curso 2 - 2ª Edição/2025

Público-alvo: Servidores da SEDUC-SP, integrantes do Quadro do Magistério (QM) e do Quadro da Secretaria da Educação (QSE).

Datas: Inscrição de 21/07/2025 até 30/10/2025

Realização de 21/07/2025 até 11/12/2025

Informações: O Curso 2 do PDL é um aprofundamento do Curso 1 e aborda temas essenciais à gestão escolar, alinhados às políticas educacionais e às diretrizes pedagógicas da rede estadual de São Paulo, pautadas nos fundamentos do Currículo Paulista (2018), no Material Digital (2023) e na utilização das Plataformas Digitais e do Painel Escola Total, recursos fundamentais para o acompanhamento e o monitoramento dos indicadores de frequência e aprendizagem dos estudantes.

O objetivo do curso é fortalecer as habilidades da equipe gestora da escola ao integrar teoria e prática, fundamentais como estratégias para efetivar a implementação de políticas públicas.

Saiba mais:

<https://efape.educacao.sp.gov.br/acao-formacao/programa-de-desenvolvimento-de-lideranca-pdl-curso-2-2a-edicao-2025/>

6. Curso Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Supervisor - 2ª Edição/2025

Público-Alvo: Supervisor de Ensino/Supervisor Educacional e Dirigentes Regionais de Ensino.

Datas: Inscrição de 21/07/2025 até 30/10/2025

Realização de 21/07/2025 até 11/12/2025

Informações: O objetivo é que o Supervisor, possa refletir sobre questões que impactam a sua atuação, fortalecendo a ação supervisora para atuar em situações cotidianas complexas a partir da articulação entre teoria e prática, seus princípios e métodos, como elemento estratégico nas diferentes instâncias para a implementação de política pública.

Saiba mais:

<https://efape.educacao.sp.gov.br/acao-formacao/programa-de-desenvolvimento-de-lideranca-pdl-supervisor-2a-edicao-2025/>

7. Curso Escola de Dirigentes - 1ª Edição/2025

Público-alvo:Quadro da Secretaria de Educação (QSE): Coordenador-Dirigente Regional de Ensino; Chefe de Departamento-Dirigente Regional de Ensino; Coordenador Geral-Dirigente Regional de Ensino.

Quadro do Magistério (QM): Supervisores de Ensino/Educacional Líderes Regionais do Projeto Gestão Educacional Paulista, previsto na Resolução SEDUC 13/2025.

Datas: Realização de 30/09/2025 até 30/07/2026

Informações: A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP), na figura da Subsecretaria de Articulação da Rede de Ensino (SUART) e da Diretoria de Desenvolvimento da Gestão Pública e Políticas Educacionais da Fundação Getúlio Vargas (FGV DGPE), com apoio da Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo (EFAPE), apresenta o curso Escola de Dirigentes – 1ª Edição/2025.

Atenção: os cursistas serão inscritos automaticamente.

Objetivos:

- Compreender os fundamentos legais e normativos da gestão escolar na rede estadual paulista.
- Aprimorar as competências de liderança para a gestão de pessoas e equipes.
- Fortalecer o uso de indicadores educacionais para embasar a tomada de decisões.
- Apoiar a construção de soluções para os desafios diários da gestão regional e promover a cultura de inovação.
- Ampliar a capacidade de diálogo, mediação e ação coordenada entre os diferentes atores da comunidade escolar.

Saiba mais:

<https://efape.educacao.sp.gov.br/acao-formacao/escola-de-dirigentes-1a-edicao-2025/>

8. Multiplica SP 25.2 |Semanas sem formações

Público-alvo: Todos os participantes do Programa Multiplica SP

Datas: 13/10 a 07/11

Informações: Em virtude do início da aplicação das provas do SARESP, a pausa das formações do Programa Multiplica SP será estendida. Retornamos a programação em 10/11 para #Professores e 11/11 para #Coordenadores.

9. Multiplica SP 25.2 | #Professores: Socialização das práticas formativas

Público-alvo: Professores Cursistas e Professores Multiplicadores

Período: 06/10 a 03/11

Informações: Iniciou o período de socialização das práticas desenvolvidas ao longo das formações desse semestre. Esse é o momento de compartilhar os aprendizados e mostrar como os conteúdos trabalhados foram aplicados em sala de aula.

Os participantes devem preencher o formulário de socialização, disponível em: <https://forms.office.com/r/ZAKS3LJi9G>, utilizando o e-mail institucional @professor.educacao.sp.gov.br. A entrega é obrigatória e condição para a certificação final do programa. As socializações que incluírem vídeo também concorrem à premiação de boas práticas.

A socialização se estende também aos professores da rede municipal (Alfabetização) participantes do programa, exceto aos Multiplicadores de Robótica e ao projeto piloto de Osasco. Não deixe de participar e mostrar o que foi construído ao longo dessa jornada formativa!

10. Multiplica SP 25.2 | #Coordenadores: Portfólio Formativo

Público-alvo: Coordenadores Cursistas, Cursistas Líderes, Coordenadores Multiplicadores e Supervisores Embaixadores

Datas: 11/11 a 14/11

Informação: Chegou à etapa de construção do Portfólio Formativo, um registro do percurso e das aprendizagens vivenciadas pelos grupo #Coordenadores ao longo das formações. O portfólio deve reunir ações, reflexões e evidências das práticas realizadas, organizadas conforme os eixos das pautas do curso. Envie seu portfólio pelo formulário: <https://forms.office.com/r/bRyj6xB03d>

11. 7º Diálogo do Programa Alfabetização Ambiental - Live do Programa Alfabetização Ambiental sobre a temática: Preservação e Qualidade das águas

Público-alvo: Professores Especialistas em Currículo de todas as áreas, em especial dos Anos Iniciais e das áreas de Ciências da Natureza e Ciências Humanas, inclusive Interlocutores de Educação Ambiental; Professores das redes estadual e municipal; Coordenadores de Gestão Pedagógica, Coordenadores de Gestão Pedagógica Geral, Coordenadores de Gestão Pedagógica por Área de Conhecimento, Diretores Escolares/Diretor de Escola e Vice-Diretor de escola.

Data: 31 de Outubro de 2025 (terça-feira) das 14h00 às 15h00

Informações:

O programa Alfabetização Ambiental é uma parceria entre a Secretaria de Educação e a Secretaria de Meio Ambiente, Infraestrutura e Logística, com o objetivo de promover o desenvolvimento de temáticas socioambientais nos processos de ensino e de aprendizagem de professores e de alunos da rede pública estadual, além de valorizar as áreas protegidas como espaços educadores e promover os espaços escolares como locais de aprendizagem socioambiental.

Formato on-line via CMSP, no canal de Desenvolvimento Profissional (Acesso pela Sala do Futuro e Youtube).

SUCOR

COMUNICADO PORTAL DE ATENDIMENTO - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Chefes do Serviço de Administração e Finanças, Chefes da Seção de Compras e Serviços, Setor de Fiscalização, Unidades Escolares

Com o intuito de garantir o efetivo acompanhamento da execução contratual e contribuir para a melhoria contínua dos serviços prestados nas unidades escolares, a Diretoria de Infraestrutura e Serviços Escolares, através da Coordenadoria de Serviços de Apoio ao Estudante, comunica que todas as ocorrências relacionadas ao serviço terceirizado de LIMPEZA EM AMBIENTE ESCOLAR, VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL, E PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - ATIVIDADES DE VIDA DIÁRIA - PAE/AVD deverão ser registradas por meio do PORTAL DE ATENDIMENTO disponível diretamente pelo link: atendimento.educacao.sp.gov.br ou pela Secretaria Escolar Digital (SED), no botão “Fale com a SEDUC”.

Para auxiliar no correto preenchimento, disponibilizamos o Manual de Utilização do Sistema PORTAL DE ATENDIMENTO através do link https://www.canva.com/design/DAGl8zo85jI/hoiVvMxmRRbwLBrpDfDfSO/edit?utm_content=DAGl8zo85jI&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton, que contém orientações detalhadas sobre o processo para a abertura de chamado.

Esse sistema tem como principal finalidade agilizar o fluxo de informações entre as unidades escolares e a Divisão de Serviços Prediais e de Apoio (DISPA), permitindo uma atuação mais rápida e eficaz junto às empresas contratadas.

Recomendamos firmemente que o chamado seja aberto no sistema com a maior brevidade possível, favorecendo a adoção tempestiva das medidas necessárias.

IMPORTANTE: todas as tratativas junto às empresas serão realizadas e acompanhadas com base no número do chamado gerado pelo PORTAL DE ATENDIMENTO (SEE-0000000-XXXX), razão pela qual o registro adequado é indispensável. Após abrir o chamado, não será necessário enviar e-mails, já que os registros ficarão disponíveis para consulta.

Reiteramos que a qualidade e a integridade das informações prestadas são indispensáveis para a atuação célere e eficaz da Secretaria, refletindo diretamente na regularidade contratual e na continuidade dos serviços nas unidades escolares.

Contamos com a habitual colaboração e comprometimento de todos!

COMUNICADO PORTAL DE ATENDIMENTO - REDE DE SUPRIMENTOS

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Chefes do Serviço de Administração e Finanças, Chefes da Seção de Compras e Serviços, Setor de Fiscalização, Unidades Escolares

Com o intuito de sanar dúvidas, reportar problemas e intercorrências, reclamações, sugestões e informar a necessidade de materiais, a Diretoria de Infraestrutura e Serviços Escolares, através da Coordenadoria de Serviços de Apoio ao Estudante, comunica que todas as ocorrências relacionadas à REDE DE SUPRIMENTOS deverão ser registradas por meio do PORTAL DE ATENDIMENTO disponível diretamente pelo link: atendimento.educacao.sp.gov.br ou pela Secretaria Escolar Digital (SED), no botão “Fale com a SEDUC”.

Para auxiliar no correto preenchimento, disponibilizamos o Manual de Utilização do Sistema PORTAL DE ATENDIMENTO através do link https://www.canva.com/design/DAGl8zo85jI/hoiVvMxmRRbwLBrpDfDfSQ/edit?utm_content=DAGl8zo85jI&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton, que contém orientações detalhadas sobre o processo para a abertura de chamado.

Esse sistema tem como principal finalidade agilizar o fluxo de informações entre as unidades escolares e a Divisão de Materiais de Uso Escolar (DMATESC), permitindo uma atuação mais rápida e eficaz.

Recomendamos firmemente que o chamado seja aberto no sistema com a maior brevidade possível, favorecendo a adoção tempestiva das medidas necessárias.

IMPORTANTE: todas as tratativas serão realizadas e acompanhadas com base no número do chamado gerado pelo PORTAL DE ATENDIMENTO (SEE-0000000-XXXX), razão pela qual o registro adequado é indispensável. Após abrir o chamado, não será necessário enviar e-mails, já que os registros ficarão disponíveis para consulta.

Contamos com a habitual colaboração e comprometimento de todos!

Portal de Atendimento CRM (DIORF)

Prezados(as) Dirigentes Regionais de Ensino, Diretores(as) SEAFIN/SEFIN/SECOMSE e representantes dos Órgãos Centrais

Com o objetivo de aprimorar o atendimento e promover eficiência na tramitação das solicitações, a Diretoria de Orçamento e Finanças (DIORF) informa que, a partir de 03 de novembro de 2025, todas as questões relacionadas à Assessoria Técnica da DIORF (ATDIORF), Coordenadoria de Prestação de Contas (COPEC), Coordenadoria de Execução Financeira (COEFIN), Coordenadoria de Planejamento Orçamentário (COPLAN), Coordenadoria de Gestão de Receitas da Educação (COGERE), deverão ser feitas exclusivamente por meio do Portal de Atendimento (CRM).

O acesso ao Portal poderá ser realizado das seguintes formas:

- Diretamente pelo link: atendimento.educacao.sp.gov.br:



- Pela Secretaria Escolar Digital (SED), clicando no botão “Fale com a SEDUC”:



Para auxiliar no correto preenchimento e utilização da ferramenta, disponibilizamos o Manual de Utilização do Sistema Portal de Atendimento, que contém orientações detalhadas sobre o processo de abertura de chamados. O material pode ser acessado pelo link:

Manual de Utilização do Sistema – Portal de Atendimento.

O sistema tem como principal finalidade agilizar o fluxo de informações, padronizar o atendimento e facilitar o acompanhamento das solicitações, promovendo mais eficiência,

transparência e rastreabilidade nos processos orçamentários e financeiros da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo.

Para uma melhor visualização e direcionamento das solicitações, os assuntos e áreas pertinentes estarão organizados de forma clara e segmentada no Portal, permitindo que cada demanda seja encaminhada diretamente ao setor responsável, garantindo agilidade e precisão no atendimento.

Para tanto, com o objetivo de facilitar a assimilação e o correto direcionamento das solicitações pelos usuários aos assuntos de competência desta Diretoria, apresentam-se no link abaixo, os temas correspondentes a cada coordenadoria da DIORF: Tabela de Assuntos e Competências - DIORF;

Contamos com a habitual colaboração e comprometimento de todos!

Atenciosamente,