



### EVO – Acadêmica

Mestrado leva direto ao nível IV (D).

Doutorado leva direto ao nível V (E).

**Obs.** No caso de PEB I, pode usar a própria *Licenciatura Pedagogia* na EVO para o nível IV (D)

#### Para fins de padronização de procedimentos ao solicitar EVO.

Com a solicitação feita dentro da SED pelo próprio interessado, alguns passos devem ser tomados na seguinte ordem:

Professor -> Diretor escolar -> Grupo de Trabalho (supervisores) -> SEPES -> Dirigente -> CEVIF

Cada elemento citado acima, tem um procedimento a realizar, onde um não tem como realizar pelo outro, seguido de algumas manifestações/comandos, como:

“finalização”, “aceito/deferido”, “recusado/indeferimento”, “solicitar ajuste”.

#### Quanto ao Requerimento (Anexo I) PREENCHIDO PELO PROFESSOR DIRETAMENTE NA SED

Cabe a escola atenção à conferência:

DADOS PESSOAS, RS PV, SQC II (efetivo) SQF I (não efetivo cat. F no caso) etc.

Para isso, basta consultar a SED Funcional.

E AINDA, deve ser verificado se os seguintes trechos do Requerimento foram preenchidos corretamente:

A) Documentos apresentados

Diploma/Certificado

Licenciatura plena: **PEDAGOGIA APENAS NO CASO DO PEB I**

Mestrado: **TEMA CONFORME CONSTA NO CERTIFICADO**

**Matéria e área de concentração: DEVE SER PREENCHIDO CONFORME CONSTA NO CERTIFICADO**

Doutorado: **TEMA CONFORME CONSTA NO CERTIFICADO**

**Matéria e área de concentração: DEVE SER PREENCHIDO CONFORME CONSTA NO CERTIFICADO**

B) Declaração de ciência do disposto no artigo 5º do Decreto nº 45.348/2000, no caso de apresentação de Certificado. Que o interessado está ciente de que se compromete a apresentar o Diploma dentro do prazo de 12 meses.

**Portanto, se apresentar DIPLOMA, deve responder “NÃO”, se apresentar CERTIFICADO “SIM”**



## Pontos de atenção

- Se entrou ou não com Ação Judicial;
- Data do Registro do Diploma  
(verificar verso do diploma, informação encontrada dentro de um “quadrinho” no verso);
- Nível - informar o nível correto para o qual irá com a EVO ( IV ou V ).

## Quanto ao **Diploma/Declaração** INCLUÍDO PELO DIRETOR ESCOLAR NA SED

**Em um único arquivo**

### - PEDAGOGIA *No caso de PEB I*

Cópia do Diploma Licenciatura Pedagogia e Histórico - com “**Visto Confere**” do diretor da escola.

### - MESTRADO / DOUTORADO

Cópia do Diploma - com “**Visto Confere**” do diretor da escola FRENTE/VERSO e histórico. Ata da Defesa do Mestrado ou Doutorado - com “**Visto Confere**” do diretor da escola.

### - DISSERTAÇÃO / TESE

Incluir 05 folhas (no máximo) escolhidas pelo interessado, com parágrafos grifados, indicando os trechos que comprovem estreito vínculo do assunto com a disciplina do cargo do interessado.

### - DECLARAÇÃO SOBRE O DIPLOMA

Declaração de próprio punho, assinada pelo requerente, de que o Diploma apresentado NÃO foi utilizado, anteriormente, para fins de Progressão Funcional (Art.49, da L.C. 444/85).

### - DECLARAÇÃO SOBRE APOSENTADORIA

Segue modelo que deve ser seguido, elaborado de próprio punho, datado/assinado digitalizado (PDF)

“Eu, ..... , portador(a) do RG ....., CPF ....., PEB ....., classificado(a) na E.E. ...., declaro para fins de Evolução Funcional pela **Via Acadêmica** que **não** possuo pedido de aposentadoria em andamento, considerando que servidores nesta condição não podem requerer benefícios.”