

Coordenadoria de Cargos Funções e Mobilidade Funcional – COMOB

**DIVISÃO DE MOBILIDADE FUNCIONAL - DMOB** 



# "Conferência vida funcional para Confirmação de Participação"



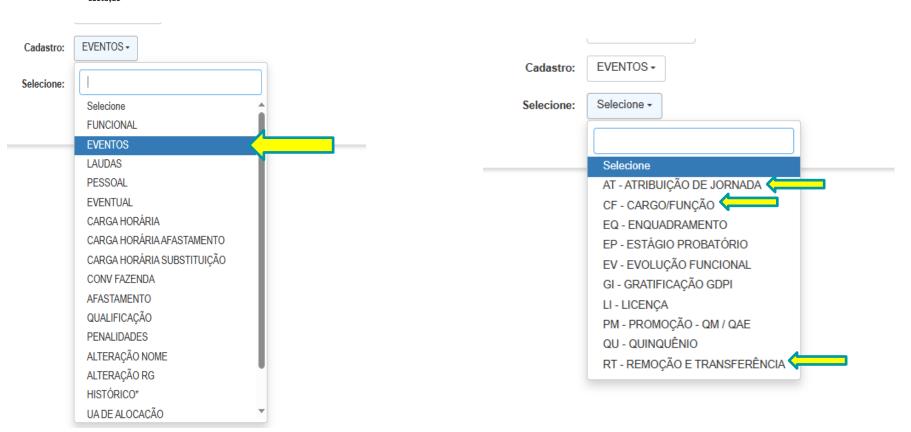
#### SED => FUNCIONAL







#### SED => EVENTOS





## **EVENTOS – ATRIBUIÇÃO DE JORNADA**



Verificar se a Jornada publicada é a mesma que consta no funcional do docente.



# **EVENTOS – CARGO / FUNÇÃO**

DI Î	Motivo	Cargo	À partir de
1	4 - ADMISSÃO	6408	03/06/1993
1	394 - DISPENSA	6408	26/03/1997
1	4 - ADMISSÃO	6409	26/03/1997
1	394 - DISPENSA	6409	07/02/2000
1	1 - NOMEAÇÃO	6409	07/02/2000

Verificar o vínculo atual, que é objeto desta Confirmação e a data de início.





## **EVENTOS – REMOÇÃO E TRANSFERÊNCIA**

DI	Ħ	Motivo	Cargo	UA	À partir de
1		411 - MUDANÇA DE SEDE CONTR. FREQ	6408	72917	01/03/1994
1		411 - MUDANCA DE SEDE CONTR. FREQ	6409	53709	09/02/1998
1		411 - MUDANCA DE SEDE CONTR. FREQ	6409	72917	20/02/1998
1		411 - MUDANCA DE SEDE CONTR. FREQ	6409	41166	08/02/1999
1		414 - REMOÇÃO POR TÍTULO	6409	70864	31/01/2003
1		414 - REMOÇÃO POR TÍTULO	6409	41166	03/02/2010
1		414 - REMOÇÃO POR TÍTULO	6409	72917	27/01/2014
1		412 - TRANSFERÊNCIA	6409	81328	26/01/2022

- Verificar o último evento

deve estar incluído na SED.

- Verificar a data de inclusão e vigência
- Verificar os campos "De" e "Para" Importante: Os docentes que entraram em exercício em 20/01/2025 através do PID e tiveram alteração de UA a partir de 29/01/2025, o evento de transferência

Evento: RT - REMOÇAO E TRANSFERENCIA

Motivo / Tipo do Evento: 412 - TRANSFERENCIA

Data da Inclusão: 17/01/2022

Data de atualização: 18/01/2022

Vigência: 26/01/2022

Inidade Administrativa								
	De:							
•	Para:							



### SED - CARGA HORÁRIA



Verificar os Campos da carga horária 2025 que consta como PAGTO OK:

- Inclusão
- Vigência
- Escola

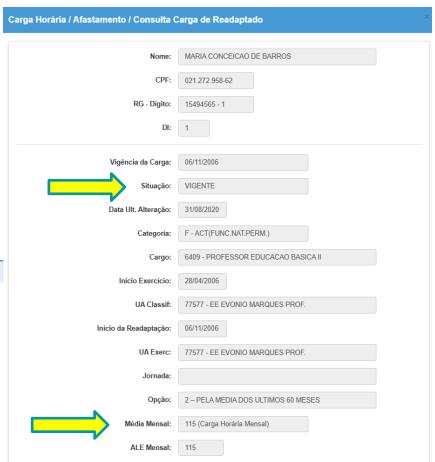




## SED - CARGA HORÁRIA READAPTADO

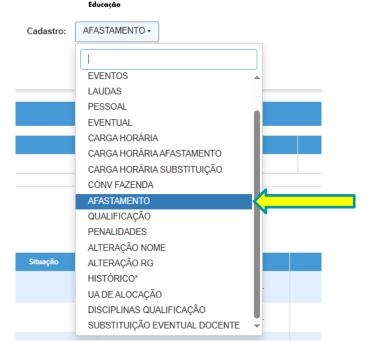


- Verificar a carga horária VIGENTE de readaptação
- Fazer o cálculo da carga média mensal (ex.: 115 / 5 = 23 horas mensais = 18 aulas semanais)





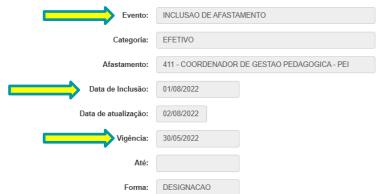
#### **SED - AFASTAMENTO**



#### Verificar os dados de afastamento:

- Evento
- Inclusão
- Vigência





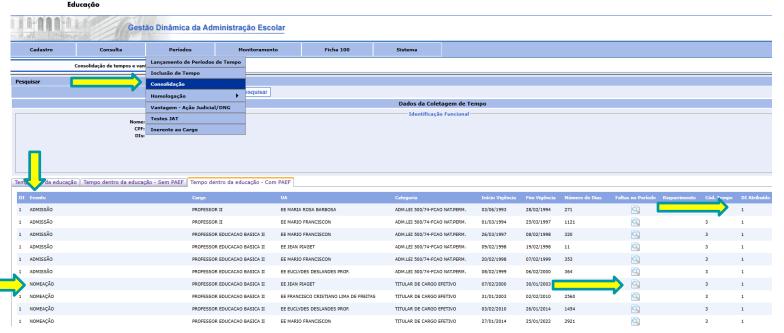


#### Como realizar conferência no Portalnet

- 1 Acessar o Portalnet: <a href="https://portalnet.educação.sp.gov.br">https://portalnet.educação.sp.gov.br</a>
- 2 Realizar o login com usuário e senha pessoal
- 3 Acessar o sistema Contagem de Tempo
- 4 Após acessar o sistema, acessar Períodos >> Consolidação
- 5 Inserir o CPF do docente e "pesquisar"
- 6 É necessário verificar os vínculos. Caso os vínculos anteriores não estejam associados ao DI atual, deve-se acessar a opção "Inclusão de Tempo" para vinculá-los ao mesmo DI, garantindo que todo o tempo de serviço docente na rede estadual seja considerado para fins de magistério.
- 7 É necessário subtrair as ausências descontáveis referentes a cada período, verificando na "lupa".



#### PORTALNET - CONTAGEM DE TEMPO



- Deverá ser verificado o DI atribuído ao vínculo que será computado ao tempo de magistério.
- Para tempo do cargo ou da função deverá verificar na SED o início do vínculo atual para realizar o cálculo.
- Deve ter informação no campo EVENTO para contabilizar os períodos.
- Verificar na "lupa" as ausências para desconto.



## **DÚVIDAS**

#### Sobre a "Área de Conhecimento":

- ✓ Área de Linguagens: Língua Portuguesa, Língua Estrangeira Inglês, Educação Física e Arte.
- √ Área de Matemática e Ciências da Natureza: Matemática, Física, Química, Biologia e Ciências.
- ✓ Área de Ciências Humanas: História, Geografia, Filosofia e Sociologia.
- ✓ Classes (Anos Iniciais).

Sobre a intenção de transferência de PEI para docentes efetivos e não efetivos já credenciados ao programa:

✓ Aos que desejam tentar transferência para outra unidade escolar PEI dentro da mesma Unidade Regional de Ensino (URE), selecionar "SIM" na opção "Deseja transferência de PEI para outra Unidade Regional de Ensino" e indicar a própria URE em que está alocado.



#### **IMPORTANTE!!!**

✓ As inconsistências apresentadas referente ao item Desenvolvimento, devem ser reportadas diretamente a EFAPE através do endereço:

A EFAPE pediu para que anexem imagem evidências sobre a não pontuação deste item.

- ✓ O tempo de vínculo com aposentadoria não é contabilizado para fins de Confirmação de Participação conforme legislação vigente.
- ✓ O código 503 não está cadastrado para desconto junto ao Portalnet, mas parametrizado para descontos diretamente nos dias que constam na Confirmação de Participação, pois a mesma migra a frequência registrada no BFE.
- ✓ Serão considerados como docentes excedentes no PEI somente aqueles que não foram atendidos por inexistência de vaga compatível com a formação ou perfil do docente.



Olivando m