

# Comunicado -02/2025- SEPES Sistema de Informação Eletrônico – Fluxo

FLUXO DE REDUÇÃO DE HORÁRIO DECRETO No 69.045/2024

Será concedido horário especial ao servidor com deficiência ou com Transtorno do Espectro Autista, independentemente de compensação de horário, se comprovada a necessidade de tal medida, nos termos previstos neste decreto.

**Também se aplica** nas hipóteses em que o cônjuge, companheiro, filho ou dependente do servidor for pessoa com deficiência ou com Transtorno do Espectro Autista.

São considerados dependentes, para os fins deste decreto, desde que demonstrada a necessidade de assistência direta por parte do servidor requerente à pessoa com deficiência ou com Transtorno do Espectro Autista:

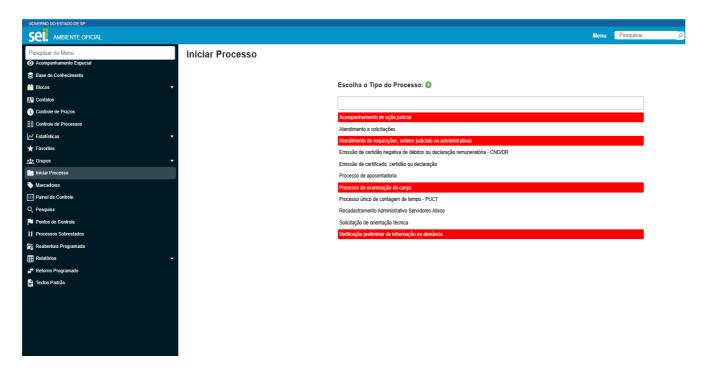
- 1. os irmãos;
- 2. os ascendentes ou descendentes, até o segundo grau de parentesco;
- 3. os enteados, padrastos e madrastas;
- 4. os menores sob guarda ou tutela judicial;
- 5. os curatelados, em relação aos seus curadores.

### **Procedimento SERVIDOR:**

- 1 O servidor solicitará na sua Unidade de classificação, a concessão de horário especial por meio de requerimento justificado, indicando a necessidade de concessão de horário especial e a modalidade pretendida, instruindo-o com:
- I Relatório médico emitido por profissional devidamente inscrito em Conselho Regional de Medicina, contendo:
- a) a identificação da pessoa com deficiência ou com Transtorno do Espectro Autista;
- b) a indicação do código do diagnóstico, de acordo com a denominação contida na vigente Classificação Internacional de Doenças;
- II Comprovação do grau de parentesco ou da dependência, nas hipóteses dos §§ 1° e 2° do artigo 1°;
- III outros documentos hábeis a comprovar a necessidade de haver a concessão de horário especial.
- IV O servidor poderá juntar ao requerimento outros documentos que entender pertinentes à avaliação da necessidade da concessão de horário especial.

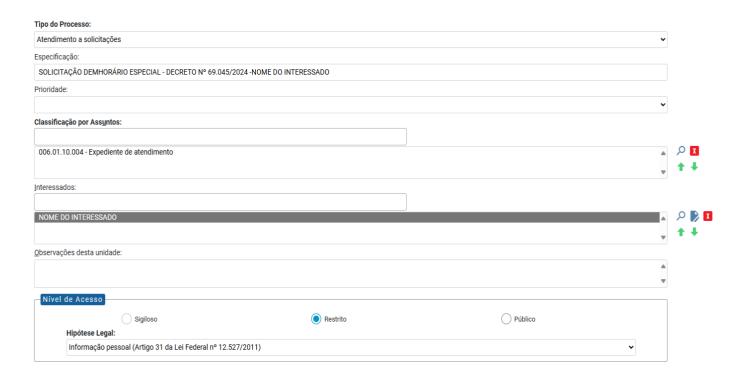
### Procedimento UNIDADE ESCOLAR:

2- A Unidade Escolar confere a documentação e se estiver em conformidade com o Decreto No 69.045/2024 e os documentos legíveis, inicia um processo na plataforma SEI:

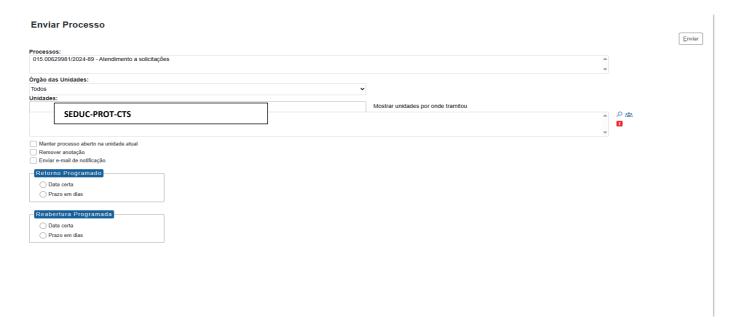


ATENÇÃO: Preencher da seguinte forma:

#### **Iniciar Processo**



2.1 - Insere toda a documentação e envia ao SEDUC-PROT-CTS:



## **Procedimentos realizados pela Unidade Regional Centro Sul:**

O serviço de Pessoas – SEPES, instruirá e encaminhará ao DFOLP/COAPES/DIPES, solicitando o envio ao IMESC para agendamento de perícia;

Após o agendamento, o processo retornará para ciência do interessado;

O servidor deverá comparecer na perícia, se necessário, com o seu dependente que será periciado;

Quando o IMESC emitir o laudo, que constará a classificação: leve, moderado ou grave, anexará ao Processo SEI e enviará concomitantemente para Unidade Escolar, DFOLP/COAPES e SEPES/CTS.

O SEPES/CTS, através de informação encaminhará ao DFOLP/COAPES para definição da porcentagem a ser reduzida e quando for devolvido:

- Se QAE/QSE o SEPES encaminhará para Unidade Escolar fazer os procedimentos de redução, juntando as comprovações: folha de livro ponto com o novo horário e anotações sobre a redução, amparada pelo Decreto 69.045/2024. Inclusive o novo horário administrativo homologado.
- Se QM o processo retornará do DFOLP/COAPES, com informação que deverá ser preenchida sobre as aulas do docente, que deverá ser preenchida pela Unidade Escolar e devolvido o processo para o SEPES/CTS. Com as informações sobre a atribuição de aulas, o SEPES encaminhará para o DFOLP/COAPES para a inserção no sistema.

Retornando para o SEPES, será enviado à Unidade Escolar para fazer os procedimentos de registro, sendo necessária a comprovação, juntando ao processo a folha de livro ponto com o novo horário e as anotações sobre a redução, amparada pelo Decreto n 69.045/2024.

A Unidade Escolar devolverá o processo ao SEPES/CTS onde será concluído. São Paulo, 29 de outubro de 2025.

Serviço de Pessoas - SEPES

**URE-CTS**