

Como acessar a SED – Secretaria Escolar Digital

1. Acesse a página SED

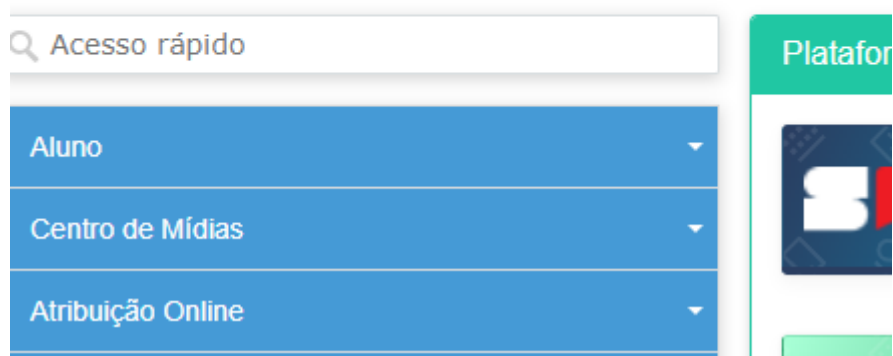
2. Clique em “Sou Servidor”

3. Direcionará a página do GOV.BR

4. Digite CPF e senha do GOV.BR

5. Selecione perfil

6. Clicar em Atribuição online



7. Editar manifestação – Preencher os dados
8. Manifestar interesse – procurar nas escolas saldos de aulas

OBS: Somente aparecerá aulas da sua habilitação e /ou qualificação.

Comissão de Atribuição de aulas