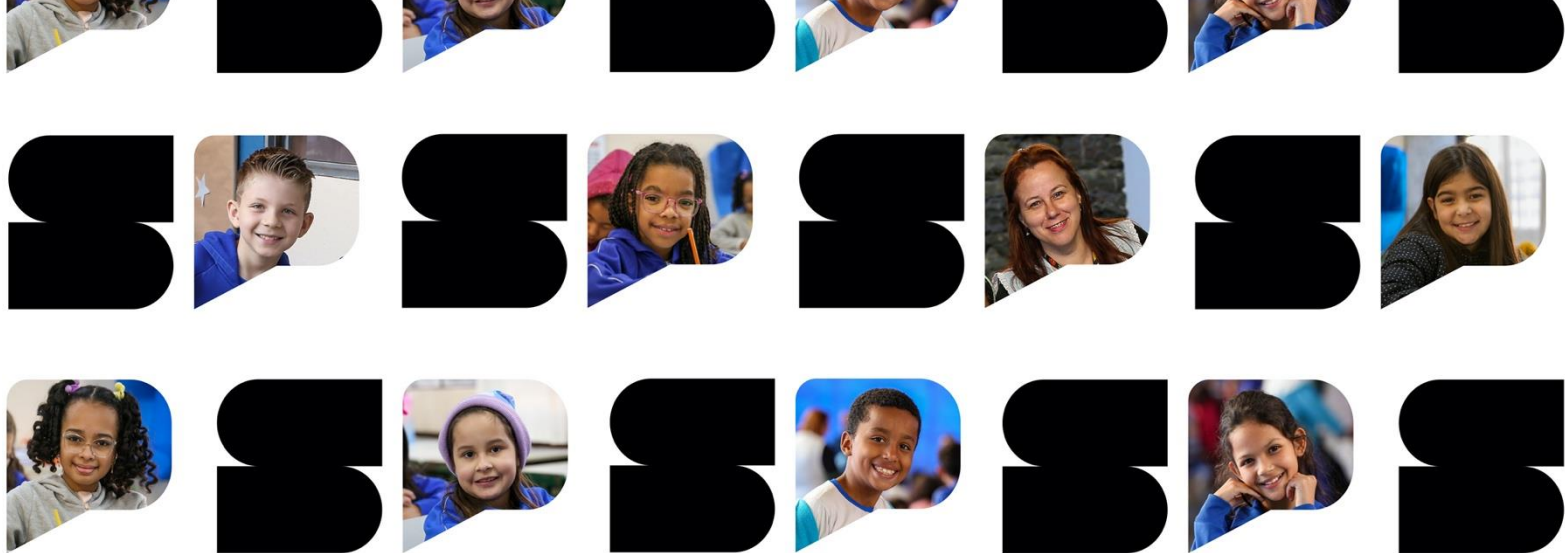




Boletim Semanal Subsecretarias

Ano: 2025 - Nº 36 – 12 de setembro de 2025.

Expediente – Subsecretaria de Articulação da Rede de Ensino

Pauta: Comunicados Externos - Subsecretarias

Secretaria da
Educação



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO SÃO TODOS

SUMÁRIO

I. SUART – SUBSECRETARIA DE ARTICULAÇÃO DA REDE DE ENSINO	4
COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUART/FDE- 2025 -Nº 240	4
1. DIVULGAÇÃO DA PUBLICAÇÃO DA 9ª EDIÇÃO DO CADERNO DE DADOS - FDE.....	4
COMUNICADO EXTERNO SUART/DICOM- 2025 -Nº 241	5
1. 2º Seminário de Boas Práticas do Programa Alfabetiza Juntos SP	5
2. Lançamento da Plataforma Matific para Gestores e Docentes da rede Municipal	7
COMUNICADO EXTERNO SUART/GSE- 2025 -Nº 242	8
1. Divulgação - Olimpíada Nacional de Eficiência Energética 2025: chegou a vez do 8º e 9º ano mostrar seu brilho!.....	8
II. SUPED – SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA.....	9
COMUNICADO EXTERNO SUPED/DIMAD - 2025 – Nº 243	9
1. OBMEP 2025 - locais das provas (2ª fase)	9
2. Olimpíada do Tesouro Direto de Educação Financeira (OLITEF)	11
3. Projeto “Com escorpião não se brinca” – divulgação de materiais e link para informar as ações desenvolvidas na escola.....	12
4. Processo Seletivo COAIN – Coordenadoria de Anos Iniciais do Ensino Fundamental	13
5. Live do Componente de Geopolítica - Jogo- Negociações Comerciais e Geopolíticas	14
6. Compartilhamento de Vídeo – Escolha dos Itinerários de Áreas do Conhecimento	15
COMUNICADO EXTERNO SUPED/DIAVAL - 2025 – Nº 244	16
1. Materiais de orientação - Prova Paulista - 3º bimestre de 2025	16
2. Verificação dos equipamentos para a aplicação do SARESP digital	17
COMUNICADO EXTERNO SUPED/DIEP - 2025 – Nº 245	18
1. Informativo – Estágio e responsabilidades das unidades escolares	18
COMUNICADO EXTERNO SUPED/DIMOD - 2025 – Nº 246.....	21
1. Prepara SP - pauta do dia 5 de setembro de 2025	21
2. Prepara SP – Acesso para 1ª série e Liga Genial.....	22
3. Setembro chegou com novidades na Plataforma LeiaSP!	27
4. Orientações sobre o uso dos kits de robótica	28
5. PROGRAMA PRONTOS PRO MUNDO	29
6. Processo Seletivo 01 - Prontos pro Mundo	36
III. SUCOR – SUBSECRETARIA DE GESTAO CORPORATIVA.....	37
COMUNICADO EXTERNO SUCOR/DIORF - 2025 - Nº 247	37

1. Novo Fluxo de Aprovação de Diárias	37
COMUNICADO EXTERNO SUCOR/DIISE- 2025 - Nº 248.....	39
1. Transição da Operação referente aos Mobiliários para a FDE	39
2. Nova Rede de Suprimentos / Insumos / PDDE / Correios.	40
3. Alimentação Escolar – Lembrete das inscrições: Concurso de Receitas das Cozinheiras Escolares 2ª Edição.....	46
4. Alimentação Escolar – Gravações da Semana do Nutricionista	50
COMUNICADO EXTERNO SUCOR/DIPLIC - 2025 - Nº 249.....	51
1. Manifestação de Interesse – Registro de Preços Transporte Eventual Olimpíadas 2º Semestre	51
COMUNICADO EXTERNO SUCOR/COEGD - 2025 - Nº 250.....	54
1. Implantação da Árvore de Atendimento de Equipamentos de TIC.....	54
IV. ESCOLA DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO PAULO RENATO COSTA SOUZA (EFAPE)	55
COMUNICADO EXTERNO EFAPE - 2025 - Nº 251	55
1. Pesquisa TIC Educação 2025	56
2. Atendimento ao Pesquisador externo - IPUSP – USP	56
3. Atendimento ao pesquisador externo - Faculdade de Ciências – UNESP	57
4. Formação para o Desenvolvimento das Habilidades dos Integrantes do QAE – Parte 1 – 1ª Edição/2025	57
5. Materiais da Formação Presencial Por Dentro do Currículo - PEC Desenvolvimento Curricular	58
6. Projeto Nova Aula de Educação Física	58
7. Visita do representante do Sesi-SP para divulgação da Pós-Graduação em Matemática	58
8. Multiplica SP: orientações para Professores e Coordenadores sobre o uso do e-mail	59
9. Curso Da Educação Integral ao Ensino Integral 2 – 2ª Edição/2025	59
10. Curso Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Curso 2 – 2ª Edição/2025	60
11. Curso Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Supervisor – 2ª Edição/2025	60
12. Curso Escola de Gestão 1ª edição/2025 - 2º Período de Refazimento	61
13. Curso Escola de Gestão 1ª Edição/2025 – Cronograma	61

I. SUART – SUBSECRETARIA DE ARTICULAÇÃO DA REDE DE ENSINO

COMUNICADO EXTERNO CONJUNTO SUART/FDE- 2025 -Nº 240

São Paulo, 12 de setembro de 2025

1. DIVULGAÇÃO DA PUBLICAÇÃO DA 9ª EDIÇÃO DO CADERNO DE DADOS - FDE

Interessados: Unidades Regionais de Ensino

Divulgamos a publicação da 9ª edição do *Caderno de Dados dos Municípios* no site da FDE, no ambiente “*Informações Educacionais: Perspectiva Paulista*”.

O *Caderno de Dados*, em sua 9ª edição, continua a oferecer uma série de informações educacionais e socioeducacionais personalizadas para cada município paulista.

Nessa edição do *Caderno de Dados dos Municípios*, procedeu-se à atualização com informações disponibilizadas pelo MEC/Inep - Censo da Educação Básica e Sinopse Estatística da Educação Básica para o ano de 2024. Também foram utilizados dados da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo - Seduc e, ainda, dados do IBGE – Censo Demográfico de 2022 e da Pnad Contínua - Educação.

O conteúdo oferece subsídios para o trabalho cotidiano dos gestores municipais, facilitando a tomada de decisões com base em indicadores, que retratam com fidelidade o contexto educacional e os desafios a serem enfrentados.

Para ter acesso a esse e outros conteúdos, basta digitar o endereço eletrônico www.fde.sp.gov.br, clicar em Serviços e depois em Informações Educacionais: Perspectiva Paulista ou acessar o link <http://www.fde.sp.gov.br/PagePublic/CadernoDeDados.aspx?codigoMenu=322>.

Atenciosamente

DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS E PESQUISAS – DIEP
FUNDAÇÃO PARA DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO – FDE

SUBSECRETARIA DE ARTICULAÇÃO DA REDE DE ENSINO – SUART,

COMUNICADO EXTERNO SUART/DICOM- 2025 -Nº 241

São Paulo, 12 de setembro de 2025

1. 2º Seminário de Boas Práticas do Programa Alfabetiza Juntos SP

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino e Articuladores Regionais

Prezados (as),

O 2º Seminário de Boas Práticas do Programa Alfabetiza Juntos SP constituirá um marco essencial no percurso formativo da rede pública de ensino. Mais do que o encerramento de um ciclo, o evento se configura como um espaço privilegiado de **compartilhamento, escuta e reconhecimento** do trabalho realizado, reafirmando o compromisso coletivo com a aprendizagem dos estudantes.

O encontro, previsto para **dezembro de 2025**, reunirá diferentes atores em um movimento de socialização de experiências exitosas dos Anos Iniciais, abrangendo as áreas de **Língua Portuguesa, Matemática e Gestão Municipal**

Para isso, cada **polo indicará três práticas** — uma de Língua Portuguesa, uma de Matemática e uma de Gestão Municipal. A **seleção inicial ficará sob responsabilidade dos articuladores**, que deverão identificar, em suas jurisdições, uma prática de cada categoria. Em seguida, os articuladores se reunirão por polo, presencial ou virtualmente, para **eleger em equipe apenas uma boa prática por categoria**. O **prazo final para envio das práticas no drive oficial é 14 de novembro de 2025**.

No total, serão **36 trabalhos pedagógicos enviados**, sendo dois por polo (**1 de Língua Portuguesa e 1 de Matemática**). Durante o Seminário, haverá um **espaço especial para exposição de banners**, organizados e identificados, que apresentarão **experiências pedagógicas relevantes** desenvolvidas em sala de aula. Esses painéis serão conduzidos pelos **professores autores das práticas**, reforçando o protagonismo docente.

Quanto aos **18 trabalhos de Gestão Municipal**, caberá ao **Comitê** selecionar **três destaques**, que serão convidados a falar de suas práticas com seus materiais no Seminário em formato de **apresentação**.

Para apoiar o trabalho dos articuladores regionais produzimos um **Documento Orientador**, contendo:

- Introdução
- Objetivos
- O que é uma Boa Prática?
- Quantas práticas selecionar?
- Grupo de Prática de Gestão

- Grupo Pedagógico
- Prazos
- Drive
- Padronização
- Sugestão de Rubrica
- Documento de Direitos Autorais

Link do Documento Orientador:

<https://docs.google.com/document/d/1-qjbZyBhhW4b6lN2aGHI5EsSGcT1e2kb/edit?usp=sharing&ouid=102233110213924854968&rtpof=true&sd=true>

Em caso de dúvidas e sugestões, entre em contato pelos telefones (11) 2075-4831/ (11) 2075-4823.

Atenciosamente,

DIRETORIA DE COOPERAÇÃO COM MUNICÍPIOS/DICOM
SUBSECRETARIA DE ARTICULAÇÃO DA REDE DE ENSINO/SUART

2. Lançamento da Plataforma Matific para Gestores e Docentes da rede Municipal

Interessados: Dirigentes Regionais de Ensino, Supervisores de Ensino/Supervisores Educacionais, Prefeitos, Secretários Municipais de Educação e equipes das secretarias municipais

Prezados(as),

Informamos que, ao longo do mês de setembro, daremos continuidade à programação especial de lives exclusivas voltadas ao lançamento da plataforma educacional **Matific** para os municípios. As transmissões serão direcionadas a diferentes públicos da rede municipal de ensino, com o objetivo de apresentar funcionalidades, benefícios e estratégias de uso da plataforma.

2ª live: 15/09/2025 – Live Matific para Professores

Horário:13h00 Público-alvo: Diretores escolares e professores dos municípios que fizeram adesão.

3ª live: 18/09/2025 – Live Matific para Gestores Escolares

Horário:13h00 Público-alvo: Gestores escolares dos municípios que fizeram adesão.

Neste primeiro momento, serão contemplados os municípios que participaram da pesquisa realizada no início do ano.

Compartilhamos o link da planilha com a lista dos municípios contemplados:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HZySQujJvE5FmmjjDNxbn7d8Dz7Kz9k7w9leA39fG3Q/edit?gid=1046791233#gid=1046791233&fvid=706410865>

Contamos com a presença de todos e pedimos ampla divulgação junto aos municípios de sua jurisdição.

Atenciosamente,

COORDENADORIA DE GESTÃO PEDAGÓGICA/COGP
DIRETORIA DE COOPERAÇÃO COM MUNICÍPIOS/DICOM
SUBSECRETARIA DE ARTICULAÇÃO DA REDE DE ENSINO/SUART

.

COMUNICADO EXTERNO SUART/GSE- 2025 -Nº 242

São Paulo, 12 de setembro de 2025

1. Divulgação - Olimpíada Nacional de Eficiência Energética 2025: chegou a vez do 8º e 9º ano mostrar seu brilho!

Professores e estudantes do 8º e 9º ano: chegou a hora de brilhar na Olimpíada Nacional de Eficiência Energética (ONEE)! Organizada pela ANEEL e totalmente gratuita, a competição oferece uma jornada gamificada sobre sustentabilidade e uso consciente da energia, com prêmios que vão de medalhas e notebooks a uma viagem com tudo pago à cerimônia nacional em Brasília.

Não percam! As inscrições vão até 30 de setembro, então não deixe sua escola de fora dessa experiência transformadora. Acesse o site e inscreva-se já para aprender de forma divertida e colaborar com um futuro mais eficiente e consciente para todo mundo!

⚡ A maior olimpíada do setor elétrico está de volta com mais desafios e impacto!

-  **Cronograma ONEE 2025:**
-  01/08 – Início das inscrições (em andamento)
 -  30/09 – Encerramento das inscrições
 -  06 a 10/10 – Fases 1 e 2 (desafios gamificados + prova)
 -  20/10 – Divulgação dos resultados
 -  06/11 – Fase 3 e cerimônia de premiação em Brasília

Acesse e saiba mais: <https://onee.org.br/>



II. SUPED – SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

COMUNICADO EXTERNO SUPED/DIMAD - 2025 – Nº 243

São Paulo, 12 de setembro de 2025

1. OBMEP 2025 - locais das provas (2ª fase)

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Informamos que já estão disponíveis no site da [OBMEP](#), os locais de provas dos estudantes classificados para a 2ª fase, que será no dia **25 de outubro às 14h30min** (horário de Brasília).

A indicação pelas escolas dos professores de estudantes classificados para a 2ª fase, solicitação das provas em trânsito e transferência dos estudantes, **encerra-se** no próximo dia **18 de setembro**.

Reforçamos a importância das escolas incentivarem o comparecimento dos estudantes nos locais de provas. Lembrando que estudantes medalhistas (e em alguns casos com menção honrosa), têm a chance de participar de diversos programas como:

- **Programa de Iniciação Científica Jr. (PIC)** - Com a finalidade de propiciar ao estudante contato com interessantes questões no ramo da Matemática. É concedido um **incentivo financeiro** por meio do **CNPq** (Conselho Nacional do Desenvolvimento Científico e Tecnológico). O valor do incentivo financeiro conforme consta no site é de **R\$ 300,00** atualmente;
- **Programa de Iniciação Científica e Mestrado (PICME)** - O programa oferece aos estudantes universitários medalhistas de alguma edição da OBMEP ou da OBM, bolsas de estudo por meio do **CNPq** e da **CAPES (Mestrado e Doutorado)**. O valor das bolsas de acordo com o site, é de **R\$ 700,00** atualmente.

Deixamos à disposição alguns links que para serem compartilhados com as escolas, de materiais da 2ª fase de edições anteriores, entre outros que podem ser explorados por professores e estudantes, como o objetivo de preparo para as provas:

- **Provas:** <https://www.obmep.org.br/provas.htm>;

- Portal da OBMEP: <https://portaldaobmep.impa.br/index.php/site/index?a=1>;
- Apostilas do PIC: <http://www.obmep.org.br/apostilas.htm>;
- Banco de questões: <http://www.obmep.org.br/banco.htm>.

Para mais informações, entrar em contato no seguinte *e-mail* ou telefone:

coped.decegep.cefaf@educacao.sp.gov.br

Equipe Curricular de Matemática - (11) 2075-4774



Atenciosamente,

COORDENADORIA DE ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL – COAFIN
DIRETORIA DE MATERIAIS DIDÁTICOS - DIMAD
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

2. Olimpíada do Tesouro Direto de Educação Financeira (OLITEF)

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados(as),

Informamos que o prazo para envio das respostas dos estudantes que participaram da 2ª edição da **OLITEF** inicia no dia **15 de setembro** e termina no dia **06 de outubro**.

Compartilhamos no link a seguir um arquivo que apresenta as duas maneiras de envio das respostas dos estudantes (a partir da página 9): [\[OLITEF\] Download das Provas .pdf](#).

Os resultados serão divulgados no [site da OLITEF](#) a partir do dia **30 de outubro**.

Para mais informações, entrar em contato no seguinte *e-mail* ou telefone:

coped.decegep.cefaf@educacao.sp.gov.br

Equipe Curricular de Matemática - (11) 2075-4774



aprender
valor



OLITEF

Atenciosamente,

COORDENADORIA DE ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL – COAFIN
DIRETORIA DE MATERIAIS DIDÁTICOS - DIMAD
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

3. Projeto “Com escorpião não se brinca” – divulgação de materiais e link para informar as ações desenvolvidas na escola

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares com Anos Iniciais, Professores dos Anos Iniciais

Prezados (as),

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC), por meio da Coordenadoria de Anos Iniciais do Ensino Fundamental (COAIN), informa que já está disponível a gravação da live realizada no dia 26 de agosto, do projeto “Com escorpião não se brinca”. Essa ação faz parte da parceria entre a Secretaria da Educação e a Secretaria da Saúde, e tem sido uma importante iniciativa para sensibilizar e informar toda a comunidade escolar.

Vale lembrar, que o link para registrar as ações desenvolvidas nas escolas continua disponível. Se a sua escola já realizou alguma atividade ligada ao projeto, é só acessar e fazer o registro. Isso ajuda a mantermos o acompanhamento atualizado e, claro, a reconhecer o trabalho de cada unidade nessa mobilização tão importante.

Caso sua escola ainda não tenha conseguido organizar uma ação específica, o tema pode ser trabalhado também nas aulas, com o apoio dos nossos Materiais Digitais (específico de cada componente curricular) já disponibilizados. No link a seguir, há algumas sugestões, que podem contribuir durante a prática docente para abordar sobre o tema.

Contamos com a participação de todos nessa jornada. Com informação, cuidado e trabalho em rede, fortalecemos ainda mais o compromisso com a saúde, a educação e o bem-estar dos nossos estudantes.

Link da Live: <https://www.youtube.com/watch?v=CeXudAezlDk>

Link do formulário para as escolas preencherem:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdiR_gIHnt14KWh9UPApm3KtYck4QIH2RKajy5uai6wRhkQpQ/viewform?usp=header

Link com sugestões para o momento da aula: <https://drive.google.com/file/d/1t-sv3BK0QmijVq9bs6UIWwLUXbv1uxwv/view?usp=sharing>

Atenciosamente,

COORDENADORIA DE ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - COAIN
DIRETORIA DE MATERIAIS DIDÁTICOS - DIMAD
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

4. Processo Seletivo COAIN – Coordenadoria de Anos Iniciais do Ensino Fundamental

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

A Subsecretaria Pedagógica (SUPED) está selecionando professores, do Quadro do Magistério (QM), efetivos, interessados em atuar na equipe técnica de produção de materiais didáticos de anos iniciais do Ensino Fundamental.

Os profissionais selecionados por este processo serão afastados na Subsecretaria Pedagógica, para trabalho presencial, em dedicação exclusiva, de jornada integral, e farão jus à Gratificação de Atividade Pedagógica (GAP) e vale-refeição.

Período de inscrição: de 12 de setembro de 2025 a 30 de setembro de 2025.

Os interessados devem preencher o formulário: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScnpePiix-ynKGbyGAgVa72fb8LSOFh6P49EaDEgHePt30JUg/viewform?usp=sf_link

Para mais informações, entrar em contato no telefone: (11) 2075-4871

Atenciosamente,

COORDENADORIA DE ANOS INICIAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL - COAIN
DIRETORIA DE MATERIAIS DIDÁTICOS - DIMAD
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

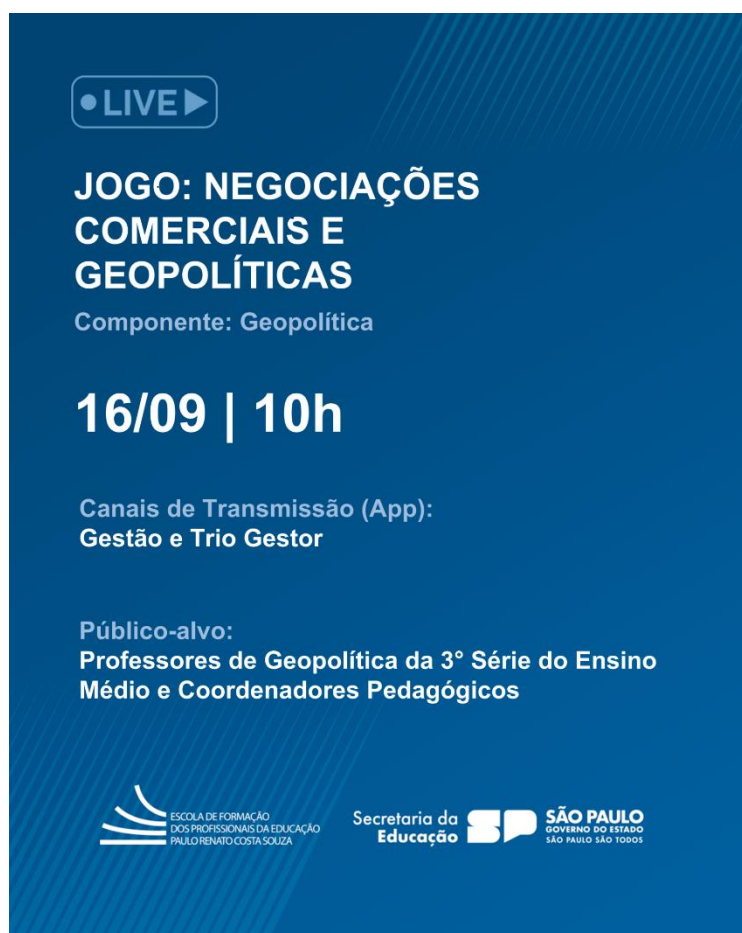
5. Live do Componente de Geopolítica - **Jogo- Negociações Comerciais e Geopolíticas**

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Na próxima **terça-feira (16/9), às 10h**, realizaremos a live do componente de **Geopolítica**, que terá como foco o jogo das aulas finais do bimestre - **Negociações Comerciais e Geopolíticas**.

Contamos com a participação de vocês e reforçamos que a gravação da live e o material utilizado ficarão disponíveis posteriormente no repositório (CMSP) para consulta.



Cartão de divulgação da live. O fundo é azul escuro com linhas diagonais brancas. No topo esquerdo, há um botão branco com o texto 'LIVE' e um ícone de play. Abaixo, o título 'JOGO: NEGOCIAÇÕES COMERCIAIS E GEOPOLÍTICAS' está em letras brancas, em negrito. Segue o subtítulo 'Componente: Geopolítica'. A data e hora '16/09 | 10h' são exibidas em um tamanho de fonte grande. Abaixo, o texto 'Canais de Transmissão (App): Gestão e Trio Gestor' aparece. O público-alvo é descrito como 'Professores de Geopolítica da 3º Série do Ensino Médio e Coordenadores Pedagógicos'. Na base, há três logotipos: o da Escola de Formação dos Profissionais da Educação Paulo Renato Costa Souza, o da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo, e o do Governo do Estado de São Paulo.

LIVE

**JOGO: NEGOCIAÇÕES
COMERCIAIS E
GEOPOLÍTICAS**

Componente: Geopolítica

16/09 | 10h

Canais de Transmissão (App):
Gestão e Trio Gestor

Público-alvo:
**Professores de Geopolítica da 3º Série do Ensino
Médio e Coordenadores Pedagógicos**

ESCOLA DE FORMAÇÃO
DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO
PAULO RENATO COSTA SOUZA

Secretaria da
Educação

SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO SÃO TODOS

Atenciosamente,

COORDENADORIA DE ENSINO MÉDIO – ITINERÁRIOS FORMATIVOS - COEM-IF
DIRETORIA DE MATERIAIS DIDÁTICOS - DIMAD
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

6. Compartilhamento de Vídeo – Escolha dos Itinerários de Áreas do Conhecimento

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Compartilhamos vídeo elaborado pelos(as) estudantes do Grêmio da URE de Diamantina. No material, eles apresentam de forma clara as diferenças entre os Itinerários de Áreas do Conhecimento.

O vídeo pode ser exibido para os(as) estudantes da 1ª série do Ensino Médio, especialmente para os (as) alunos(as) que ainda estão com dúvidas e não realizaram a escolha do Itinerário Formativo.

Vídeo disponível em:

<https://drive.google.com/file/d/1E4qfSQy5dIKNLxNpSUGLC8dEug5uLMm6/view>

Agradecemos o empenho dos estudantes na realização do material e o suporte do núcleo pedagógico no processo de organização e divulgação. Ressaltamos que esse recurso pode contribuir para reflexões significativas sobre as escolhas acadêmicas e profissionais dos estudantes.

Atenciosamente,

COORDENADORIA DE ENSINO MÉDIO – ITINERÁRIOS FORMATIVOS - COEM-IF
DIRETORIA DE MATERIAIS DIDÁTICOS - DIMAD
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA

COMUNICADO EXTERNO SUPED/DIAVAL - 2025 – Nº 244

São Paulo, 12 de setembro de 2025

1. Materiais de orientação - Prova Paulista - 3º bimestre de 2025

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

No dia 5 de setembro, a equipe da Diretoria de Avaliações (DIAVAL) realizou uma *live* para tratar do cronograma e das principais novidades da Prova Paulista do 3º bimestre.

Disponibilizamos neste [link](#) o material apresentado e demais orientações. Solicitamos a ampla divulgação.

Aproveitamos para desejar uma excelente aplicação e, em caso de dúvidas, estamos à disposição pelo seguinte canal: prova.paulista@educacao.sp.gov.br

Atenciosamente,

DIRETORIA DE AVALIAÇÃO - DIAVAL
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA - SUPED

2. Verificação dos equipamentos para a aplicação do SARESP digital

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Como já realizado em edições anteriores e com vistas à aplicação digital do SARESP 2025, informamos que será necessário realizar a verificação dos equipamentos de informática disponíveis nas escolas. Essa ação é uma parceria da Fundação VUNESP e da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo.

A verificação pode ser realizada por qualquer funcionário da unidade escolar que tenha familiaridade com o uso de computadores.

Para realizar a verificação dos equipamentos, siga os passos abaixo:

1. Acesse o endereço: <https://provadigital.vunesp.com.br/escola;>
2. Assista ao vídeo explicativo com as orientações sobre o uso do sistema, no link:
 <https://player.vimeo.com/video/1005526101?h=24f1ca7478;>
3. Informe o **CIE da escola** e, em seguida, o **código de acesso**.

Importante:

- A **data limite para conclusão da verificação** dos equipamentos é **30 de setembro de 2025**.

Contamos com o apoio de todos para garantir que os equipamentos estejam devidamente preparados para a aplicação da prova digital.

Atenciosamente,

DIRETORIA DE AVALIAÇÃO - DIAVAL
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA - SUPED

São Paulo, 12 de setembro de 2025

1. Informativo – Estágio e responsabilidades das unidades escolares

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Transmitimos orientações acerca da realização de estágio:

1) BASE LEGAL

De acordo com a Lei Federal nº 11.788/2008 (Lei de Estágio):

- Art. 7º – As instituições de ensino devem celebrar o Termo de Compromisso com o estudante (ou seu responsável legal, quando for o caso) e com a parte concedente do estágio.
- Esse documento deve indicar:
 - A compatibilidade do estágio com a proposta pedagógica do curso;
 - A etapa e modalidade da formação escolar;
 - A adequação ao horário e calendário escolar.
- Art. 8º – É facultado às instituições de ensino firmar convênios de concessão de estágio com entes públicos e privados, explicitando o processo educativo e as condições previstas nos arts. 6º a 14 da Lei.
 - Parágrafo único: O convênio não substitui a obrigatoriedade do Termo de Compromisso Estágio (TCE).

2) NORMAS ESTADUAIS

Segundo a Resolução SE nº 40/2009:

- O estágio deve estar contextualizado na proposta pedagógica da unidade escolar, incluindo natureza, duração e formas de supervisão, alinhado aos objetivos do Ensino Médio (Art. 2º).

3) OBRIGAÇÕES DAS UNIDADES ESCOLARES

As escolas devem:

1. Celebrar o Termo de Compromisso entre aluno (ou responsável), parte concedente e unidade escolar;

2. Designar um professor orientador responsável pelo acompanhamento e avaliação das atividades do estagiário;
3. Exigir, semestralmente, relatório das atividades de estágio;
4. Zelar pelo cumprimento do Termo, podendo realocar o estudante em caso de descumprimento;
5. Comunicar à parte concedente as datas das avaliações escolares.

4) SUPERVISÃO DO ESTÁGIO

- A supervisão deve ser realizada pelo professor orientador.
- Na ausência deste (ou do professor do PAET na Educação Profissional, conforme Resolução SEDUC nº 11/2024), a responsabilidade passa ao Vice-Diretor ou Diretor da escola.

5) AGENTES DE INTEGRAÇÃO

- A utilização de serviços de agentes de integração é permitida, desde que não haja cobrança de taxas adicionais ao aluno (Art. 7º da Resolução SE nº 40/2009).

6) FORMALIZAÇÃO DO TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO

Caso o estudante, regularmente matriculado e frequentando o Ensino Médio, com idade superior a 16 anos, apresente um Termo de Compromisso de Estágio (TCE), **a escola não pode recusar a assinatura.**

A supervisão deverá avaliar o Termo de Compromisso de Estágio, que deve conter obrigatoriamente:

- Dados de identificação das partes, com o cargo e função do supervisor do estágio da parte concedente;
- Responsabilidades de cada uma das partes;
- Objetivo do estágio;
- Definição da área do estágio;
- Atividades a serem desenvolvidas (parágrafo único do art. 7º da Lei nº 11.788/2008);
- Jornada de atividades do estagiário limitada a 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais;
- Horário da realização das atividades de estágio;
- Definição do intervalo na jornada diária se for o caso;
- Vigência do Termo de Compromisso de Estágio;
- Motivos de rescisão;
- Concessão do recesso dentro do período de vigência do Termo de Compromisso de Estágio;
- Valor da bolsa-auxílio, nos termos do art. 12 da Lei nº 11.788/2008;
- Valor do auxílio-transporte, nos termos do art. 12 da Lei nº 11.788/2008;
- Eventual concessão de benefícios, nos termos do § 1º do art. 12 da Lei.

- Número da apólice e a companhia de seguros.
- Assinatura dos representantes ou assistentes legais pelo estudante, quando este for absolutamente ou relativamente incapaz;

Para o estágio com duração superior a seis meses, a empresa/instituição deve apresentar um novo plano de atividades com atividades diferenciadas, de forma a apresentar evolução no aprendizado do estudante estagiário.

Importante: em caso de inconsistências no documento apresentado, a escola deverá apenas indicar as condições necessárias para assegurar a adequação do estágio à proposta pedagógica do curso, à etapa e modalidade da formação escolar do estudante, bem como ao horário e calendário escolar.

O prazo para a assinatura do Termo de Compromisso de Estágio deve ser estabelecido pelas unidades escolares, a fim de que o estágio não se inicie antes dessa mencionada assinatura.

EM RESUMO

O estágio é uma atividade educativa obrigatoriamente supervisionada e formalizada por meio do Termo de Compromisso, com responsabilidades compartilhadas entre aluno, concedente e escola.

Atenção final: A escola deve resguardar-se de que todos os documentos estejam corretos, assegurando que a carga horária do estágio seja compatível com as aulas dos estudantes e que, no caso de alunos dos cursos técnicos, as atividades estejam alinhadas à formação pretendida.

Toda a documentação deve ser devidamente arquivada.

Atenciosamente,

DIRETORIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL - DIEP
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA - SUPED

São Paulo, 12 de setembro de 2025

1. Prepara SP - pauta do dia 5 de setembro de 2025

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores, Estudantes



Prezados (as),

Realizamos, na última sexta-feira, dia 5/9/2025 às 10h, via Canal de Gestão no CMSP e via YouTube (https://www.youtube.com/live/6RQyJW2CyxE?si=fkX6FYC5_koZ3W2), atualizações da plataforma Prepara SP e desta vez trouxemos algumas novidades importantes que impactarão muito o engajamento dos estudantes no Enem e demais vestibulares.

- Abordamos a importância do envolvimento de toda a comunidade escolar inclusive após os exames de admissão para que os estudantes se sintam seguros para acompanhar as chamadas e assumir a vaga na instituição de ensino superior.

- Ressaltamos que desde o dia 1/9/2025 estão abertos os simulados completos com redação do Enem. Cada estudante poderá encaminhar uma redação para correção e verificar seu desempenho inclusive contando com verificação por meio da Teoria de Resposta ao Item (calibragem utilizada pelo Inep para identificação da complexidade das questões).

- Trouxemos, com a Diretoria de Avaliações da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo, informações essenciais sobre as próximas ações relacionadas ao Provão Paulista (datas, processo de escolha de curso e ações).

Caso tenha perdido vale rever!

Atenciosamente,

COORDENADORIA DE PLATAFORMAS EDUCACIONAIS - COPLAE
DIRETORIA DE MODALIDADES EDUCACIONAIS - DIMOD
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA - SUPED

2. Prepara SP – Acesso para 1ª série e Liga Genial

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores, Estudantes

Prezados (as),

Neste segundo semestre, disponibilizamos a todas as séries do Ensino Médio o acesso ao Prepara SP para apoiar também os estudantes da 1ª série a iniciarem a preparação para o Enem e ao vestibular seriado.

Aproveitamos para reiterar que estão disponíveis para todo o público com acesso ao Prepara SP os simulados completos do Enem, Saeb e Prova Paulista. Essa campanha deixará o simulado completo do Enem disponível entre o dia 1/9 e 31/10/2025.

Dentro do ambiente do Prepara SP os estudantes podem ainda acessar o regulamento da Liga Genial 2025 que copiamos abaixo e vocês podem encontrar por meio do site: <https://www.jovensgenios.com/prepara-sp/liga-genial>

Dicas de uso Prepara SP: <https://www.jovensgenios.com/en/prepara-sp/dicas-de-uso>

Regulamento Oficial – Competição Liga Genial 2025 Prepara SP

1. Sobre a Competição

A Liga Genial 2025 é uma competição promovida pela Jovens Gênios, gamificada e educativa, voltada para os alunos das 2ª e 3ª séries do Ensino Médio da rede estadual de São Paulo. Os participantes acumulam pontos entre os dias 11 de agosto e 09 de novembro de 2025.

O objetivo da competição é incentivar o engajamento contínuo dos alunos em atividades escolares, explorando as funcionalidades da plataforma e, consequentemente, contribuir para a preparação para o ENEM e demais exames.

2. Período de Realização

A Liga ocorrerá entre os dias 11 de agosto e 09 de novembro de 2025. A apuração dos resultados será feita após essa data, e a premiação ocorrerá em um evento em São Paulo, entre o final de novembro e início de dezembro, em data a ser definida.

3. Participantes

Estão aptos a participar todos os alunos regularmente matriculados na 2ª e 3ª série do Ensino Médio da rede estadual de ensino de São Paulo.

4. Critérios de Pontuação

A pontuação será atribuída com base na utilização das funcionalidades da plataforma Prepara SP, na participação nos simulados e nas demais funcionalidades disponíveis na plataforma.

4.1 Funcionalidades

Cada funcionalidade contará pontos conforme sua frequência de uso, completude das atividades e desempenho.

Funcionalidade	Ação do Aluno (Consumo)	Pontos	Teto de Uso	Teto por dia
Trilha da Aprendizagem	Concluir um Grupo de questões (~10 exercícios)	20 pontos	10 por dia	200
Tutor Inteligente	Realizar uma conversa com o chatbot	5 pontos	5 por dia	25
Flashcards	Concluir o estudo de um conjunto de flashcards	15 pontos	3 por dia	45
Resumos	Ler um resumo completo da plataforma	10 pontos	5 por dia	50
			total	320

4.2 Simulados Agendados

- ENEM
- Provão Paulista
- SAEB

Pontuações Simulados ENEM				
Área de Conhecimento	Completar um Simulado	Bônus "Bom Começo" (Meta Inicial)	Bônus "Mandou Bem" (Desempenho Sólido)	Bônus "Brilhau!" (Alto Desempenho)
Linguagens, Códigos e suas Tecnologias	50 pontos	50 pontos (Acima de 520)	100 pontos (Acima de 600)	150 pontos (Acima de 680)
Ciências Humanas e suas Tecnologias	50 pontos	50 pontos (Acima de 510)	100 pontos (Acima de 590)	150 pontos (Acima de 670)
Ciências da Natureza e suas Tecnologias	50 pontos	50 pontos (Acima de 500)	100 pontos (Acima de 580)	150 pontos (Acima de 660)
Matemática e suas Tecnologias	50 pontos	50 pontos (Acima de 550)	100 pontos (Acima de 650)	150 pontos (Acima de 750)

Redação	50 pontos	50 pontos (Acima de 600)	100 pontos (Acima de 750)	150 pontos (Acima de 900)
---------	-----------	-----------------------------	------------------------------	------------------------------

Pontuações Simulados Provão Paulista			
Área de Conhecimento	Completar um Simulado	Acertar mais de 50% da prova	Acertar mais de 70% da prova
Linguagens e suas Tecnologias	50 pontos	50 pontos	100 pontos
Ciências Humanas e Sociais Aplicadas	50 pontos	50 pontos	100 pontos
Ciências da Natureza e suas Tecnologias	50 pontos	50 pontos	100 pontos
Matemática e suas Tecnologias	50 pontos	50 pontos	100 pontos

Pontuações Simulados SAEB	
Área de Conhecimento	Completar um Simulado
Língua Portuguesa	100 pontos
Matemática	100 pontos

4.1.1 Bônus de Frequência:

Alunos que completarem todos os simulados por tipo, recebem bonificações extras, de acordo com a planilha:

Tipo de Simulado	Pontuação bônus para a realização de todos os simulados disponíveis
ENEM	+ 100 pontos
SAEB	+ 50 pontos
Provão Paulista	+ 100 pontos
Todos	+ 250 pontos
Teto de Bônus	500 pontos

Os simulados serão pontuados tanto pela participação quanto pelo desempenho do aluno (acertos e evolução).

5. Classificação, Resultados e Critérios de Desempate

A classificação geral será definida a partir da soma total dos pontos obtidos pelos alunos ao longo do período. Em caso de empate, poderão ser considerados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

1. Maior número de dias consecutivos de acesso à plataforma
2. Maior pontuação total nos simulados (ENEM + Provão Paulista + SAEB)

3. Maior número de tópicos concluídos na Trilha da Aprendizagem

6. Ranking oculto

Como padrão para os 2 momentos em que o Ranking não estará disponível para o aluno, ou seja:

- na primeira semana da Liga Genial
- na última semana da Liga Genial

O objetivo é gerar expectativa no aluno sobre qual é a sua posição no Ranking.

7. Premiação

A premiação será entregue aos 3 alunos com maior pontuação geral da Rede, por ano escolar, ao final da Liga:

- 🏆 1º lugar: iPhone 16
- 🥈 2º lugar: PlayStation 5
- 🥉 3º lugar: TV 55" 4K

A entrega dos prêmios será realizada em evento oficial, definido pela Jovens Gênios em parceria com a SEDUC/SP.

7.1. Certificado Digital de Destaque por Escola

Além da premiação principal para os melhores colocados no ranking geral, a Liga Genial busca reconhecer o mérito e a dedicação dos estudantes em cada uma das escolas participantes.

Ao final da competição, os 10 (dez) alunos com as maiores pontuações de cada escola receberão um Certificado Digital de Engajamento e Destaque Acadêmico.

Este documento oficial, emitido pelo Prepara SP, servirá como reconhecimento formal pela sua disciplina, consistência e alto desempenho na plataforma ao longo do período da competição. O certificado será enviado por e-mail e ficará disponível para download na área do aluno, podendo ser utilizado para enriquecer seu portfólio de atividades extracurriculares.

8. Disposições Gerais

Jovens Gênios reservam-se ao direito de desclassificar participantes que tentem manipular ou burlar o sistema de avaliação. As atividades devem ser realizadas exclusivamente pelo próprio aluno, sem auxílio externo. Qualquer tipo de fraude será investigado e o responsável será desclassificado e poderá sofrer medidas legais. As escolas participantes poderão aplicar regras adicionais, desde que não proporcionem

vantagem competitiva entre os participantes.

8.1 A empresa Jovens Gênios arcará com os custos de transporte e hospedagem para participação no evento presencial, exclusivamente para o(a) aluno(a) finalista e um(a) responsável legal.

9. Aceite e Confidencialidade

Ao participar da competição, o aluno declara aceitar integralmente todos os termos deste regulamento. Os dados pessoais dos participantes serão tratados em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD). Fica autorizada, para fins de divulgação oficial da competição, a utilização da imagem, voz e nome dos participantes.

10. Alterações do Regulamento

Por fim e a qualquer tempo, o presente Regulamento poderá ser retificado, revogado ou anulado, no todo ou em parte, sem que isso implique o direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.

Atenciosamente,

COORDENADORIA DE PLATAFORMAS EDUCACIONAIS - COPLAE
DIRETORIA DE MODALIDADES EDUCACIONAIS - DIMOD
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA - SUPED

3. Setembro chegou com novidades na Plataforma LeiaSP!

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares – Ensino Fundamental e Médio, Professores, Estudantes

Prezados (as),

A primavera está no ar — e com ela, uma nova oportunidade de florescer o conhecimento!



A partir de **16 de setembro**, a plataforma **LeiaSP** lança uma **gamificação especial** para estudantes e professores da rede estadual, trazendo desafios e missões interativas, onde o objetivo é construir uma floresta — página por página, árvore por árvore.

Por que participar?

Porque aprender pode (e deve!) ser divertido. A primavera é tempo de renovação, e assim como as árvores ganham novas folhas, nossos hábitos de leitura também podem se fortalecer. Vamos juntos cultivar o gosto pela leitura e fazer crescer uma floresta de saberes em nossas escolas!

Quem pode participar?

Estudantes e Professores que têm acesso a Plataforma do LeiaSP .

Quando?

Disponível a partir de 16/09 na plataforma LeiaSP. Preparem-se para embarcar nessa aventura literária e fazer da primavera o palco do seu protagonismo!

Solicitamos que façam uma ampla divulgação aos professores de Redação e Leitura

Acesse o link com material de apoio aqui:

<https://drive.google.com/drive/folders/15kdtH41CsEOmeaom-rgKloJLjymnWn7q?usp=sharing>

Atenciosamente,

COORDENADORIA DE PLATAFORMAS EDUCACIONAIS - COPLAE
DIRETORIA DE MODALIDADES EDUCACIONAIS - DIMOD
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA - SUPED

4. Orientações sobre o uso dos kits de robótica

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares – Ensino Fundamental e Médio, Professores de Robótica

Prezados (as),

Compartilhamos orientação essencial para o uso seguro e eficiente dos kits de robótica, especialmente no que se refere ao manejo da **bateria da Shield**. Essas boas práticas visam garantir a durabilidade dos equipamentos, a segurança dos alunos e a continuidade das atividades pedagógicas com a melhor experiência possível.

Recomendação do fabricante – Uso da bateria:

Para assegurar o pleno funcionamento dos kits e prevenir danos aos componentes, **a bateria deve permanecer conectada à Shield tanto durante o uso quanto no armazenamento**. A remoção frequente da bateria pode ocasionar riscos como:

- Inversão de polaridade ao reconectar;
- Quedas ou choques físicos acidentais durante a manipulação;
- Danos eventuais por manuseio inadequado.

Segurança e praticidade no dia a dia:

- **Carregamento simplificado:** O procedimento padrão de carga da bateria é via shield, conectando a mesma com o cabo USB diretamente a um computador ou notebook.
- **Armazenamento seguro:** manter a bateria conectada não oferece riscos quando a Shield está desligada e guardada, contribuindo para a organização e para a preservação do kit.

Contamos com a colaboração de todos para reforçar essa prática com os alunos. Pequenas ações como essa criam um ambiente de aprendizado mais seguro, otimizam o tempo das aulas e prolongam a vida útil dos equipamentos, garantindo que a robótica continue sendo uma experiência inspiradora para toda a comunidade escolar.

Atenciosamente

COORDENADORIA DE PLATAFORMAS EDUCACIONAIS - COPLAE
DIRETORIA DE MODALIDADES EDUCACIONAIS - DIMOD
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA - SUPED

5. PROGRAMA PRONTOS PRO MUNDO

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional

Prezados (as),

Nesta edição, reunimos **novidades essenciais** sobre o **cronograma do Processo Seletivo Prontos pro Mundo**, além de detalhes sobre as **entrevistas socioemocionais**, etapa fundamental para o desenvolvimento dos participantes. Para apoiar esse momento, compartilhamos **dicas práticas de preparação**, que tornam a experiência mais tranquila e produtiva.

Trazemos também informações sobre o **novo edital do aluno**, que apresenta os critérios atualizados para participação no intercâmbio.

Com o objetivo de facilitar o planejamento, disponibilizamos o **calendário do mês**, reunindo os principais eventos e atividades do Programa.

Apresentamos, ainda, **evidências das ações da Embaixada Prontos pro Mundo** e orientações para as visitas, que têm como propósito **engajar e motivar outros estudantes a participarem dessa experiência transformadora**. E, por fim, reforçamos a importância da **atualização dos dados dos pontos focais**, medida essencial para garantir apoio efetivo e comunicação eficiente.

1. PROCESSO SELETIVO

No dia 09 de setembro foram publicadas as listas preliminares da Fase 2. Os recursos estão em análise e o resultado será publicado no dia 16 de setembro.

Segue cronograma:

Atividade	Data
Publicação da lista de classificação – Fase 2	09/09/2025
Período de recurso – Fase 2	10 a 11/09/2025 até 23h59
Publicação de recurso – Fase 2	15/09/2025
Primeira convocação para intercâmbio	16/09/2025 a 22/09/2025
Segunda convocação	23 a 29/09/2025
Terceira convocação	30/09/2025 a 06/10/2025
Possíveis novas convocações	Caso haja mais convocações, novas datas serão apresentadas

Esclarecemos que a conquista da vaga no Programa **Prontos pro Mundo** não garante automaticamente a **viagem nem a matrícula em uma escola de ensino médio no exterior**. Conforme o EDITAL Nº 05 – Abril de 2025, item 2.6:

"A convocação do estudante selecionado para a viagem de intercâmbio internacional no Programa Prontos Pro Mundo não garante o período de embarque nem a ocupação da vaga em uma escola de ensino médio no exterior, uma vez que a permissão oficial para estudar no exterior está condicionada à obtenção do visto e à admissão do estudante na escola estrangeira."

Dessa forma, é essencial que todos estejam cientes de que o processo envolve etapas externas à Secretaria de Educação. Solicitamos especial atenção aos casos de alunos com **laudo médico**.

Além disso, reforçamos que o estudante deve manter:

- **Pontualidade** em todas as etapas do processo;
- **Responsabilidade no envio dos documentos** solicitados;
- **Boas notas no currículo escolar**;

O descumprimento desses requisitos pode resultar na **perda da bolsa**.

2. LAUDO MÉDICO ATUALIZADO: REQUISITO PARA INTERCÂMBIO

Informamos que o **novo Edital do Aluno** será publicado em breve e constará a seguinte exigência:

Para participar do **Programa de Intercâmbio Internacional – Prontos Pro Mundo**, é **obrigatória** a apresentação de **laudo médico atualizado**, específico para esse fim.

O laudo deve:

- ✓ Deve ser apresentado na entrevista socioemocional no mês de janeiro de 2026.
- ✓ Declarar a **aptidão do(a) estudante para a viagem**;
- ✓ Atender aos **critérios definidos pela Secretaria de Educação**.

 ressaltamos que, **sem a apresentação do laudo atualizado**, o(a) estudante não poderá participar da **próxima edição do Programa**, prevista para janeiro/2026.

Pedimos a todos os envolvidos no Programa que se atentem a esta exigência e orientem os estudantes que **já possuem laudo** a providenciarem sua atualização.

3. INFORMATIVO – ORGANIZAÇÃO DOS ATENDIMENTOS PARA ENTREVISTAS SOCIOEMOCIONAIS E BREVE MOMENTO EM INGLÊS - ATUALIZAÇÃO

Programa Prontos Pro Mundo – Intercâmbio Internacional 2026

Prezados(as),

Informamos que a organização dos atendimentos para a **Entrevista Socioemocional** dos(as) estudantes selecionados(as) na Fase 2 do **Programa Prontos Pro Mundo** terá início em **setembro de 2025**. Esta etapa é **obrigatória** e de **caráter eliminatório**, conforme previsto no edital da Secretaria da Educação (https://www.prontospromundo.educacao.sp.gov.br/wp-content/uploads/2025/04/EDITAL_NBA05_ABRIL_2025.pdf).

O objetivo das entrevistas é avaliar a aptidão emocional e comportamental dos(as) estudantes para participação no intercâmbio internacional, considerando critérios como: autonomia, maturidade, responsabilidade, equilíbrio emocional e capacidade de adaptação cultural.

Além dos aspectos socioemocionais, os(as) estudantes terão também um **breve momento em inglês**. Ressaltamos que esta etapa não é uma prova de acerto ou erro, mas sim um complemento ao exame de proficiência, reforçando a seriedade do processo e garantindo que os resultados reflitam de forma justa e transparente a preparação dos(as) estudantes para a experiência internacional.

Para assegurar ainda mais credibilidade, os resultados desta etapa serão checados em conjunto com as avaliações realizadas nas escolas, reafirmando nosso compromisso com a ética, a transparência e a responsabilidade deste programa.

Contamos com o apoio de todos(as) para que este comunicado seja amplamente divulgado e para garantir a participação massiva dos(as) alunos(as) selecionados(as).

Segue Cronograma ATUALIZADO em 18/08/2025.

ETAPA 1 Cronograma de Organização e Realização das Entrevistas – Prontos Pro Mundo

Data	Atividade
16/09/2025	Organização das listas de alunos por Unidade Regional de Ensino, Equipe Prontos Pro Mundo
17 e 18/09/2025	Organização dos períodos de atendimento e geração dos links por URE – Entrevista virtual pelo TEAMS, Equipe Prontos Pro Mundo
17 e 18/09/2025	Agendamento das entrevistas com os estudantes e comunicação às escolas, Supervisores – Ponto Focal
19/09/2025	Supervisor Ponto Focal do Programa entra em contato com a Equipe do Prontos, no canal do TEAMS, caso não tenha recebido o link.
22/09 a 03/10/2025	Realização das entrevistas (500 alunos) – de acordo com dia e horário agendados no TEAMS.

4. REUNIÃO DE BOAS-VINDAS: 500 ALUNOS SELECIONADOS!

Na semana de **22/09**, realizaremos as **Reuniões de Boas-Vindas** para os(as) estudantes selecionados(as) na Fase 2 do Programa.

Em breve, encaminharemos aos **Supervisores – Pontos Focais** o link com as **datas e horários** para que informem aos alunos, responsáveis e demais envolvidos.

As reuniões serão **virtuais** e organizadas **separadamente por país**.



Nessas reuniões serão abordados **temas fundamentais para o bom andamento do Programa**.



Além dos encontros virtuais, realizaremos também o **Pé na Estrada – Reunião de Pré-Embarque (presencial)**.



Foi enviado aos Dirigentes um e-mail com o convite e o link do formulário, que deverá ser preenchido até **19/09/2025**.

Contamos com a participação de todos para garantir o sucesso desta etapa!

5. CALENDÁRIO MENSAL – PRONTOS PRO MUNDO

O calendário do Programa Prontos pro Mundo tem como objetivo manter a comunidade escolar informada sobre o andamento das atividades previstas para o segundo semestre de 2025. Apresentamos as atualizações mais recentes, ações realizadas e próximas etapas do programa. Lembrando a todos que temos as datas de embarque que irão ocorrer a partir da última semana de agosto.

Acesse e confira!

Disponível para consulta no link/QR Code:

https://seesp.sharepoint.com/:x/s/ProntosProMundo668/EWthVpjYGMRAnXmERLf_ppkBt-7sZkVJ8ThCIYyaCkYnOg?e=KobI1C



* Previsão: as atividades podem sofrer alterações de data dentro do semestre.

6. EMBAIXADA PRONTOS PRO MUNDO

Os Embaixadores do Programa Prontos Pro Mundo estão em ação, compartilhando suas experiências de intercâmbio nas escolas, eles inspiram colegas e demonstram que a educação pode abrir portas para o mundo. Contamos com o apoio da comunidade escolar para que continuem motivando estudantes, despertando sonhos e promovendo essa jornada transformadora. Juntos, mostramos que o mundo está ao alcance de quem acredita e se dedica.



Estudante Sarah Ribeiro do Prado - E.E Prof.^a Maria Santos Bairão

URE de Jacareí - Pais de intercâmbio: Canadá

6.1 GRUPO OFICIAL DE COMUNICAÇÃO VIA WHATSAPP – EMBAIXADORES (as)

Este grupo foi criado com o propósito de acolher os estudantes que retornaram do intercâmbio, oferecer orientações sobre as ações dos(as) Embaixadores(as) e promover o compartilhamento de experiências vivenciadas durante as visitas às escolas. Os(as) Supervisores(as)/Pontos Focais também fazem parte desse grupo e acompanharão as ações em conjunto com a equipe do programa.

Solicitamos gentilmente que os(as) Supervisores(as)/Pontos Focais colaborem com a divulgação do link ou QR Code de acesso ao grupo, a fim de garantir que todos(as) os(as) Embaixadores(as) que já retornaram do intercâmbio sejam devidamente incluídos.

https://chat.whatsapp.com/Gh816sJdHgMBuqVkGIUNHY?mode=ac_t



6.2 ORIENTAÇÕES PARA OS(AS) EMBAIXADORES(AS): VISITAS NAS ESCOLAS DA REDE

Os(as) Embaixadores(as) realizarão a apresentação de suas experiências de intercâmbio nas escolas, seguindo as etapas sugeridas abaixo para garantir uma ação inspiradora e bem estruturada:

Leve à sua escola uma apresentação inspiradora sobre o Programa Prontos pro Mundo e sua experiência de intercâmbio. Prepare um conteúdo visual com fotos e vídeos, e agende um momento especial com os alunos do **9º ano (Anos finais) e da 1ª série (Ensino Médio)**.

 Escolha o formato que melhor se adapta ao seu estilo — roda de conversa ou palestra — com duração máxima de 50 minutos;

 Durante a apresentação, registre tudo com fotos e vídeos;

 Depois, grave um vídeo de até 1 minuto com evidências da ação, mencionando:

- Nome
- Série/Turma
- Escola
- Unidade Regional de Ensino
- País do intercâmbio

 Envie o vídeo no **Grupo Oficial** e compartilhe no **Instagram marcando Simone Telles e Prontos pro Mundo** como colaboradores;

 **Prazo: até 30 de setembro de 2025**

7. ATUALIZAÇÃO DE DADOS DOS PONTOS FOCAIS DO PROGRAMA PRONTOS PRO MUNDO DAS UNIDADES DE ENSINO

Encaminhamos o link da planilha aos(as) Supervisores(as)/Pontos Focais para que realizem a atualização dos dados dos(as) representantes do Programa Prontos pro Mundo nas Unidades de Ensino. Essa ação tem como finalidade garantir a organização das informações, promover uma comunicação eficiente entre os envolvidos e assegurar o alinhamento das ações do Programa em todas as unidades escolares.

<https://seesp.sharepoint.com/:x:/s/ProntosProMundoSeducSP/EbnHr1IV-t9Akb4o0Tvu2ogBin52XSsGIUrSbRIT19TCmQ?e=Cd3YDI>



Prazo: até 15 de setembro de 2025



Atenciosamente,

DEPARTAMENTO DE INTERCÂMBIO
DIRETORIA DE MODALIDADES EDUCACIONAIS - DIMOD
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA - SUPED

6. Processo Seletivo 01 - Prontos pro Mundo

Interessados: Dirigentes de Unidades Regionais/Coordenadores Gerais, Supervisores de Ensino/Educacional, Professores Especialistas em Currículo, Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados (as),

O **Programa Prontos pro Mundo** da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo está selecionando **01 (um)** profissional do quadro do magistério para compor sua Equipe Técnica. Para mais informações sobre o Programa, acesse: <https://www.prontospromundo.educacao.sp.gov.br>

O profissional selecionado por este processo será afastado na Diretoria de Modalidades Educacionais (DIMOD/SUPED), para trabalho presencial, em dedicação exclusiva, de jornada integral, e farão jus à Gratificação de Atividade Pedagógica (GAP) e vale-refeição.

Período de inscrição: de 12/09/2025 a 13/10/2025 - pelo link:

<https://forms.office.com/r/wwMMygssMs>

A oportunidade de trabalho está localizada no município de São Paulo, Praça da República, 53 - Jornada de 40 horas semanais a serem cumpridas das 08h às 17h ou das 09h às 18h, **para realizar atividades Administrativas e/ou Operacionais relacionadas ao Programa Prontos pro Mundo.**

01 Vaga Operação - Inglês fluente:

- Planejamento e desenvolvimento de ações do Programa;
- Reuniões de alinhamento;
- Interlocução com Estudantes, Supervisores, Empresas;
- Conferência e Ateste de serviços prestados.

Atenciosamente,

DEPARTAMENTO DE INTERCÂMBIO
DIRETORIA DE MODALIDADES EDUCACIONAIS - DIMOD
SUBSECRETARIA PEDAGÓGICA - SUPED

III. SUCOR – SUBSECRETARIA DE GESTÃO CORPORATIVA

COMUNICADO EXTERNO SUCOR/DIORF - 2025 - Nº 247

São Paulo, 12 de setembro de 2025

1. Novo Fluxo de Aprovação de Diárias

Prezados(as) Dirigentes Regionais de Ensino

Conforme informado anteriormente, o sistema de diárias tem apresentado instabilidades em razão da reestruturação administrativa. No momento, não é possível resolver essas pendências diretamente no sistema, pois ainda dependemos da atualização das informações da nova estrutura.

Dessa forma, a abertura de solicitações de diárias pelo sistema não estará disponível para alguns servidores. Especialmente no caso das diárias para os Dirigentes Regionais de Ensino, o sistema não possibilita ainda a vinculação da diária ao superior imediato, para que possa ocorrer a aprovação.

Nesses casos, as solicitações deverão ser processadas manualmente. A documentação deve ser preenchida com todas as informações necessárias e anexada ao processo SEI para coleta das assinaturas.

Após a ciência do documento via SEI, as diárias podem ser incluídas no sistema da SED, na opção de Requisição Manual, de modo a concluir o fluxo. [Orientação para criação de diária externa e documentos.](#)

Procedimentos específicos

- Para solicitações de diárias dos Dirigentes Regionais de Ensino, o recibo deve ser encaminhado ao superior imediato para aprovação;
- Com a reestruturação, conforme o Decreto nº 69.665/2025 os responsáveis pela liberação dessas requisições foram alterados. Com isso, a Subsecretaria de Articulação da Rede de Ensino (SUART) será responsável pela aprovação das diárias dos Dirigentes Regionais de Ensino;
- Assim, **solicitações de aprovação ou ciência de recibos devem ser enviadas à mesa SEDUC-SUART, para devida assinatura da Bety Tichauer;**
- As requisições de diárias devem ser encaminhadas à mesa SUART para análise e aprovação. É obrigatório que cada solicitação esteja acompanhada da convocação salva em formato PDF, devidamente anexada ao processo;
- O último evento considerado como marco de corte foi o de Campos do Jordão. Todas as diárias solicitadas após esse evento devem ser encaminhadas diretamente à Bety Tichauer para aprovação;

- Caso alguma requisição de diária anterior ao comunicado já tenha sido enviada para o fluxo antigo (COEFIN/DIORF – assinatura de Gabriel da Silva Santos Rosa), apenas os recibos dessas diárias deverão ser assinados pelo COEFIN/DIORF.

Reforçamos que o responsável pela aprovação da requisição deve ser o mesmo responsável pela assinatura do recibo. Portanto, solicitações posteriores ao evento de Campos do Jordão devem seguir o novo fluxo, exceto as solicitações que, porventura, tenham sido requisitadas antes deste comunicado.

Contamos com a colaboração de todos para o cumprimento destes procedimentos até a completa normalização do sistema

Atenciosamente,

COORDENADORIA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA - COEFIN
DIRETORIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS – DIORF
SUBSECRETARIA DE GESTÃO CORPORATIVA - SUCOR

São Paulo, 12 de setembro de 2025

1. Transição da Operação referente aos Mobiliários para a FDE

Prezados(as) Dirigentes de Ensino, Chefes de serviço do SEAFN e Diretores(as)

A Diretoria de Infraestrutura e Serviços Escolares (DIISE), por meio da Coordenadoria de Serviços de Apoio ao Estudante (COSAE), em conjunto com a Fundação para o Desenvolvimento da Educação (FDE), informa que, a partir de 15/09/2025, todo o fluxo relacionado ao mobiliário escolar das unidades escolares jurisdicionadas à SEDUC será integralmente assumido pela FDE.

Isso inclui o recebimento das demandas, a definição de prioridades, a aquisição dos itens, a articulação com fornecedores, acompanhamento das entregas, entre outros.

Todas as solicitações já registradas foram mapeadas e serão encaminhadas à FDE, garantindo a continuidade do atendimento às unidades que enviaram suas demandas. Não é necessário reenviar solicitações já cadastradas.

A partir desta data, todas as novas solicitações e o acompanhamento das demandas deverão ser realizados exclusivamente por meio do canal oficial da FDE, conforme indicado abaixo:

- Canal de comunicação oficial:
gemp.mob@fde.sp.gov.br
- Procedimentos, prazos e entregas: *as orientações completas serão encaminhadas em comunicação complementar*

Reforçamos a importância de acompanhar as próximas mensagens oficiais da FDE, que trarão os detalhes necessários para o correto encaminhamento das solicitações.

Com isso, a Divisão de Materiais de Uso Escolar (DMATESC) deixará de recepcionar novas demandas de mobiliário, as quais passarão a ser integralmente tratadas pelos canais oficiais da Fundação para o Desenvolvimento da Educação (FDE).

Ressaltamos que permanece sob responsabilidade da equipe do DMATESC/SEDUC a execução do serviço de reforma de mobiliário realizado pela FUNAP.

Contamos com a colaboração de todos para uma transição tranquila e eficiente, garantindo o atendimento às necessidades da Rede Estadual de Ensino.

Atenciosamente,

COORDENADORIA DE SERVIÇOS DE APOIO AO ESTUDANTE - COSAE
DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS ESCOLARES – DIISE
SUBSECRETARIA DE GESTÃO CORPORATIVA – SUCOR

2. Nova Rede de Suprimentos / Insumos / PDDE / Correios.

Prezados (as) Dirigentes de Ensino, Diretores do CAF/NFI/NCS, NAD e Diretores (as) de Escolas.

A Coordenadoria de Serviços de Apoio ao Estudante (COSAE), vem por meio deste, informar sobre o as entregas dos insumos pela nova Rede de Suprimentos.

Para acessar corretamente o conteúdo, disponibilizamos um novo link com a relação atualizada do Kit em formato PDF para conferência.

Para acessar o novo Kit atualizado, clique no link:

<https://atendimento.educacao.sp.gov.br/knowledgebase/article/SED-08341/pt-br>

Tabela Código kits x Quantidade de Alunos x Periodicidade.

Kits	Quantidade de alunos	Periodicidade
1-A ESC	1 a 20	trimestral
2-A ESC	21 a 50	bimestral
2-B ESC	51 a 100	bimestral
2-C ESC	101 a 200	bimestral
3-A ESC	201 a 250	mensal
3-B ESC	251 a 350	mensal
3-C ESC	351 a 415	mensal
3-D ESC	416 a 500	mensal
3-E ESC	501 a 750	mensal
3-F ESC	751 a 1150	mensal
3-G ESC	1151 a 1500	mensal
3-H ESC	1501 a 2000	mensal
3-I ESC	2001 a 2500	mensal
3-J ESC	2501 a 3000	mensal
4-A DIR (DEs)	1 a 60 funcionários	mensal
4-B DIR (DEs)	61 a 80 funcionários	mensal
4-C DIR (DEs)	81 a 130 funcionários	mensal
5-A CEE (CEEJAS)	-	bimestral
6-A HOS (Un. Hospitalares)	-	bimestral

7-A PEN (Un. Penitenciárias)	-	bimestral
8-A CAS (Fundação Casa)	-	bimestral

O kit de **SETEMBRO** terá os seguintes insumos:

Papel Higiênico (ROLO C/300 METROS)

Papel toalha (PACOTE C/1.000 FOLHAS)

Papel Sulfite (RESMA C/500 FOLHAS) ***

Pasta prontuário (UNIDADES)

Álcool em Gel (GALÃO C/5 LITROS)

Açúcar (PACOTE C/1KG)

Copo descartável (PACOTE C/100 UNIDADES)

Filtro de café (CAIXA C/30 UNIDADES)

Pincel preto e vermelho para quadro branco (UNIDADES)

Caneta azul (UNIDADES) Folha EVA cores diversas (PACOTE C/5 UNIDADES)

Lápis preto (UNIDADES)

Corretivo em fita (UNIDADES)

Apagador para quadro branco (UNIDADES)

Cartolina cores diversas (PACOTE C/100 FOLHAS)

Chá de camomila (CAIXA C/15 UNIDADES)

Clips nº 04 (CAIXA C/50 UNIDADES)

Fita de polipropileno (UNIDADES)

Grampo (CAIXA C/1.000 UNIDADES)

Pasta portfólio (UNIDADES)

Refil preto e vermelho para pincel quadro branco (UNIDADES)

Régua 30 cm (UNIDADES)

Sabonete Líquido (GALÃO C/5 LITROS)

Tesoura pequena (UNIDADES)

Café 500gr (UNIDADES)

***** Informamos que, devido à limitação de saldo na ata de papel sulfite, o item não será entregue às unidades que compõem os seguintes kits: 3F, 4A, 4B, 4C, 5A, 6A, 7A, 8A e 9A.**

- Unidades do kit 3F serão contempladas com **repasso de recurso via Programa PDDE Paulista**, para que realizem a aquisição do papel sulfite necessário para o mês de setembro.
- Unidades Regionais de Ensino, caso necessário, deverão realizar a aquisição por conta própria.
- Classes vinculadas (5A, 6A, 7A e 8A) devem solicitar o papel sulfite diretamente às **suas unidades vinculadoras**.

A lista de unidades que receberão o recurso está disponível no link abaixo:

[Lista de escolas com repasse PDDE](#)

Lista das quantidade de café 500gr por kit está abaixo:

KIT	CAFÉ 500gr UN.
1-A	2
2-A	3
2-D	3
2-F	4
3-A	4
3-B	4
3-C	4
3-D	4
3-E	4
3-F	5
3-G	6

KIT	CAFÉ 500gr UN.
3-H	6
3-I	7
3-K	8
4-A	25
4-B	30
4-C	35
5-A	2
6-A	0
7-A	4
8-A	5

A lista de critérios por kit e o pdf de cada kit está no link abaixo:

[Rede de Suprimentos 2025: Planejamento e Abastecimento para a Volta às Aulas](#)

1. Para as unidades que não têm limpeza terceirizada:

Desinfetante (GALÃO C/5 LITROS)

Água sanitária (GALÃO C/5 LITROS)

Detergente Líquido (GALÃO C/5 LITROS)

Esponja (UNIDADES)

2. Para as unidades que têm lousa verde:

Apagador com depósito para giz (UNIDADES)

Giz branco (UNIDADES)

***** Atenção, escolas que utilizam apagador e giz: caso não estejam recebendo esses materiais, solicitamos que informem a situação por meio do Portal de Atendimento. É importante que nos deem retorno para que possamos verificar a necessidade de envio.**

o O que fazer se a quantidade for insuficiente?

→ Abrir chamado pelo **Portal de Atendimento** solicitando readequação da quantidade dos itens considerados insuficientes.

→ A equipe do DMATESC já está realizando uma **avaliação global de todos os chamados** registrados, com o objetivo de verificar a real necessidade de alterações ou readequações nos kits, **já iniciou-se o levantamento das ATAs disponíveis**, com foco em viabilizar, de forma antecipada, os ajustes necessários nos produtos. Esse trabalho está sendo conduzido em conjunto com **pesquisas e a cooperação das unidades**, para garantir que as readequações reflitam as demandas reais e contribuam para a melhoria contínua do atendimento.

→ Em caso de extrema urgência, ou total desabastecimento, solicitar entrega emergencial pelo **Portal de Atendimento**.

A entrega será realizada em 72h do momento em que foi identificado o chamado.

3. ATUAÇÃO DOS CORREIOS:

- ✓ Deve ser realizado em local adequado para conferência das quantidades entregues;
- ✓ O ajudante/carteiro deve ajudar no descarregamento das caixas.
- ✓ Mesmo que haja alguma falha ou irregularidade na entrega, orientamos que o kit seja recebido normalmente e que a ocorrência seja registrada no Portal de Atendimento para que possamos realizar os devidos encaminhamentos.
- **Portanto, pedimos para:**
 - ✓ Não receber o kit fora do endereço da escola;
 - ✓ Não retirar em uma agência dos Correios;
 - ✓ Comunicar a SEDUC via **Portal de Atendimento**, qualquer divergência, ou inconformidade de atendimento dos Correios;
- **O que fazer no caso de divergência de quantidade recebida e quantidade informada no documento de entrega?**
 - Receber o que está sendo entregue.
 - Assinalar o que não foi recebido.
 - Realize a captura de uma fotografia do comprovante, a fim de assegurar a veracidade da conferência e anexá-la ao **Portal de Atendimento**.
 - Caso o carteiro não deixe o comprovante, ao abrir o chamado informe os itens e as **quantidades que faltaram**.
 - Caso o carteiro não aguarde a conferência dos itens ou não entregue o comprovante de recebimento, a situação deve ser formalmente registrada no Portal de Atendimento.

4. PDDE - O que pode comprar?

- Não está autorizada a aquisição, por meio do PDDE, dos insumos mencionados no Tópico 1, **com exceção do papel sulfite para as unidades escolares que recebem o KIT 3F**, uma vez que esses itens já são fornecidos regularmente pela Rede de Suprimentos.
- Para os demais insumos que eventualmente sejam necessários e não estejam disponíveis na lista da Rede, a solicitação deve ser feita por meio do Portal de Atendimento, para análise e autorização prévia.

Produtos pré-autorizados para aquisição sem a necessidade de consulta prévia

Barbante	Fita de cetim	Papel kraft
Bastão para cola quente (fina e grossa)	Fita dupla face	Papel paraná
Bexiga	Folhas de almaço com pauta/sem	Papel vergê
Blocos de papel canson A4	Folhas de espelhos	Pasta L
Borracha branca	Lã de aço	Pincel
Calculadoras	Livro ATA vertical	Pistola para cola quente
Caneta hidrocor	Lápis de cor	Ponta de compasso
Caneta permanente	Minidicionários	Post it (pequeno e grande)
Capa para encadernação	Palito de churrasco	Pincel quadro branco azul
Caixas organizadoras	Palitos de sorvete	Saco de lixo
Cola glitter	Papel color set	Sacos alvejados
Cola líquida	Papel contact transparente	Sulfite colorido
Compassos	Papel craft largo	Tabelas periódicas dos elementos químicos
Envelope A4	Papel crepom	TNT
Espiral para encadernação	Papel cartão	Tinta guache
Estilete largo	Papel foto A4	

5. CRM (PORTAL DE ATENDIMENTO)

○ Para que serve?

Para tirar dúvidas, reportar problemas e intercorrências, reclamações, sugestões, informar a necessidade.

O DMATESC irá verificar a possibilidade de correção na quantidade de produtos dos kits.

○ Como acessar?

Link: [Portal de Atendimento – Secretaria de Estado da Educação de São Paulo](#)

Anexo passo a passo de como utilizar o Portal de Atendimento.
Link: [Manual de Abertura - Rede de Suprimentos](#)

- Para Acessar seu Kit, clique no link:

[SED-08341 · Portal de Atendimento – Secretaria de Estado da Educação de São Paulo](#)

Caso sua solicitação ainda não tenha sido solucionada ou o problema nas entregas persista, solicitamos que registre um novo chamado no Portal de Atendimento. Dessa forma, poderemos dar o devido encaminhamento e garantir uma resolução mais ágil e eficaz para a sua demanda.

Atenciosamente,

COORDENADORIA DE SERVIÇOS DE APOIO AO ESTUDANTE - COSAE
DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS ESCOLARES – DIIE
SUBSECRETARIA DE GESTÃO CORPORATIVA – SUCOR

3. Alimentação Escolar – Lembrete das inscrições: Concurso de Receitas das Cozinheiras Escolares 2ª Edição

Interessados: Dirigentes de Ensino, Professor Especialista em Currículo - PEC, Coordenador Especialista em Currículo - CEC, Diretores de CAF, NCS, Agentes Técnicas de Assistência à Saúde - REDE CENTRALIZADA e DESCENTRALIZADA - Diretores de escola, Vice-Diretores de escola



As inscrições do **Concurso de Receitas das Cozinheiras Escolares - 2ª Edição** ainda não acabaram! Foram prorrogadas até o dia **19/09/2025**. As equipes e receitas podem ser inscritas no formulário disponível no site:

<https://sites.google.com/servidor.educacao.sp.gov.br/concurso-cozinheiras/inscri%C3%A7%C3%B5es?authuser=0> . É uma oportunidade de valorizar aqueles(as) que servem com dedicação e carinho a alimentação escolar.

Material de Apoio:

Ah! Importante ressaltar que o todo o Material de Apoio está disponível no site oficial do Concurso (<https://sites.google.com/servidor.educacao.sp.gov.br/concurso-cozinheiras/material-de-apoio?authuser=0>) para que todos os participantes acessem e se aprofundem nos temas de alimentação sustentável. Lembrando que um dos critérios de avaliação das receitas será a relação da receita com os temas de **Alimentação e Sustentabilidade**.

Confira a lista dos **Vídeos** abaixo e assista clicando na [Playlist do Youtube](https://www.youtube.com/playlist?list=PLFww2Q2uac1Gj79gShNLZc3eyr3lzGqS0) (<https://www.youtube.com/playlist?list=PLFww2Q2uac1Gj79gShNLZc3eyr3lzGqS0>) ou pelo site!

- 

1- Introdução Alimentação e Sustentabilidade

EFAPE • 271 visualizações • há 4 semanas
 - 

2 - Desperdício de Alimentos

EFAPE • 84 visualizações • há 4 semanas
 - 

3 - Aproveitamento Integral dos Alimentos

EFAPE • 75 visualizações • há 4 semanas
 - 

04 - Agricultura Familiar

EFAPE • 35 visualizações • há 3 semanas
 - 

05 - Compostagem

EFAPE • 28 visualizações • há 3 semanas
 - 

06 - Pomar, Canteiro e Hortas Escolares

EFAPE • 85 visualizações • há 2 semanas
-

- 7  **07 - Proteínas Vegetais**
EFAPE • 31 visualizações • há 2 semanas
- 8  **08 - De olho nos ultraprocessados**
EFAPE • 71 visualizações • há 2 semanas
- 9  **09 - Agricultura e Sustentabilidade**
EFAPE • 15 visualizações • há 2 semanas
- 10  **10 - Biodiversidade e alimentos regionais**
EFAPE • 4 visualizações • há 10 dias
- 11  **11 - Educação Alimentar, Nutricional e Ambiental - Parte I**
EFAPE • 8 visualizações • há 4 dias
- 12  **11 - Educação Alimentar, Nutricional e Ambiental - Parte II**
EFAPE • 2 visualizações • há 4 dias

Veja também os **Materiais em PDF** disponíveis no site:

- 🌀 Desperdício e Aproveitamento Integral dos Alimentos:
https://drive.google.com/file/d/1vfXaD2jzFrQ5bGsB6ShH_YBOM3bVOEZK/view?usp=sharing
- 🌀 Agricultura Familiar:
<https://drive.google.com/file/d/1a5DMFYy4KkoGEBA44Tv4ONA9pvaZwXsS/view?usp=sharing>
- 🌀 Sazonalidade: <https://drive.google.com/file/d/18vuTvqHgeG8L4AgkWScmVkya-h4FjQYF/view?usp=sharing>
- 🌀 Uso de embalagens: <https://drive.google.com/file/d/1EGA-oXQv6Nb72xcyhyDO8c3fgAEsYRk1/view?usp=sharing>

- 🌀 Hortas Comunitárias https://drive.google.com/file/d/1lq-QSqeK6oU6K_fXDDGoyEfElNzZOa4w/view?usp=sharing
- 🌀 Circuito Curto de Alimentos <https://drive.google.com/file/d/1yCH5y5-Gg2u0Butu72v3KjsXXvuLKjQT/view?usp=sharing>

Atenciosamente

COORDENADORIA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR -COALE
DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS ESCOLARES – DIISE
SUBSECRETARIA DE GESTÃO CORPORATIVA - SUCOR

4. Alimentação Escolar – Gravações da Semana do Nutricionista

Interessados: Diretores de CAF, NCS, Agentes Técnicas de Assistência à Saúde - REDE CENTRALIZADA e DESCENTRALIZADA



Em comemoração ao Dia do Nutricionista (31/08), a Coordenadoria de Alimentação Escolar (COALE/DIISE) realizou uma semana de transmissões ao vivo com especialistas da área da alimentação!

Entre os dias 02/09 e 05/09, foram abordados os temas: Alimentos Regionais e Valorização da Cultura Alimentar; O Papel da Ciência no estudo de embalagens; Nutrição e Adolescência e Aromaterapia e Saúde Integral.

Se você não conseguiu acompanhar as lives, acesse as gravações disponíveis abaixo:

- **Alimentos Regionais e Valorização da Cultura Alimentar**, com a nutricionista Jane Glebia - bit.ly/4pgGeA3
- **O Papel da Ciência no estudo de embalagens e na gestão de resíduos**, com a pesquisadora Amanda Maia - bit.ly/3lf8qTg
- **Nutrição e Adolescência**, com a nutricionista Ana Laura Amorim - bit.ly/3lf8qTg
- **Aromaterapia e Saúde Integral**, com a nutricionista Bianca Fidelis - bit.ly/4gg8rmp

Atenciosamente

COORDENADORIA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR -COALE
DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS ESCOLARES – DIISE
SUBSECRETARIA DE GESTÃO CORPORATIVA - SUCOR

COMUNICADO EXTERNO SUCOR/DIPLIC - 2025 - Nº 249

São Paulo, 12 de setembro de 2025

1. Manifestação de Interesse – Registro de Preços Transporte Eventual Olimpíadas 2º Semestre

Prezados(as),

Solicitamos às Unidades Regionais de Ensino relacionadas que realizem o procedimento de Manifestação de Interesse na Intenção de Registro de Preços nº 38/2025 da UASG 080358.

No dia 10 de setembro de 2025, foi encaminhado e-mail ao SECOMSE de cada unidade reforçando essa orientação.

O prazo para registro da manifestação no sistema encerra-se em **22 de setembro de 2025**. Recomendamos, portanto, que o procedimento seja efetuado com a maior brevidade possível.

Para apoio, indicamos a Pílula 19 – “Como manifestar interesse em uma IRP no Compras.gov.br”, disponibilizada pela SGGD no Portal Compras.sp: <https://youtu.be/Ov8ztmP7EqY>

Ressaltamos a importância de observar o **Item correspondente à sua Unidade Regional de Ensino**, conforme indicado na relação abaixo e no arquivo anexo ao e-mail.

GRUPOS	Unidade de Ensino	Nº Total de Alunos	Nº total de Passageiros Alunos + Acompanhantes	Total Por Grupo
1	CAIEIRAS	2387	4774	R\$ 225.439,92
2	CARAPICUIBA	2596	5192	R\$ 232.062,58
3	CENTRO SUL	1361	2722	R\$ 120.736,74
4	DIADEMA	1604	3208	R\$ 143.761,78
5	GUARULHOS NORTE	2837	5674	R\$ 255.087,62
6	GUARULHOS SUL	2443	4886	R\$ 230.608,68
7	ITAPEVI	1978	3956	R\$ 183.809,47

8	ITAQUAQUECETUBA	2177	4354	R\$ 203.682,88
9	MAUA	1965	3930	R\$ 174.678,22
10	MOGI DAS CRUZES	1811	3622	R\$ 169.777,64
11	OSASCO	2332	4664	R\$ 207.360,66
12	SANTO ANDRE	1948	3896	R\$ 175.013,84
13	SAO BERNARDO DO CAMPO	2715	5430	R\$ 243.575,10
14	SUL 1	2607	5214	R\$ 233.828,58
15	SUZANO	1993	3986	R\$ 184.803,60
16	TABOAO DA SERRA	2280	4560	R\$ 210.642,40
17	ANDRADINA	567	1134	R\$ 52.511,10
18	ARACATUBA	757	1514	R\$ 79.476,63
19	BIRIGUI	574	1148	R\$ 55.796,60
20	CARAGUATATUBA	805	1610	R\$ 109.559,64
21	FERNANDOPOLIS	414	828	R\$ 57.313,32
22	JALES	534	1068	R\$ 50.834,22
23	MIRANTE DO PARANAPANEMA	278	556	R\$ 44.129,80
24	PENAPOLIS	355	710	R\$ 42.217,06
25	PRESIDENTE PRUDENTE	954	1908	R\$ 91.301,54
26	SANTO ANASTACIO	299	598	R\$ 34.334,80
27	SANTOS	2081	4162	R\$ 236.229,49
28	SAO VICENTE	2224	4448	R\$ 247.741,89
29	VOTUPORANGA	570	1140	R\$ 57.474,60

2. Live de Orientações Gerais sobre a Pesquisa de Preços

A Divisão de Pesquisa de Preços – DPEP convida os responsáveis pela elaboração de pesquisas de preços nas Unidades Regionais de Ensino a participarem da instrução que será realizada no dia 24 de setembro de 2025, por meio da plataforma Microsoft Teams.

Para acessar a reunião, utilize o link abaixo na data e horário agendados:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZTFLYzA0ZjUtYzdjYy00OWNhLWFjZmQtZDE0ZDMyYjE5Njg5%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2216b87798-4517-442c-9200-ce1cca93259c%22%2c%22Oid%22%3a%22a34ff593-1bf2-4e59-b6ff-d1a384328ffa%22%7d

Esperamos pela participação de todos e recomendamos que preparem suas dúvidas sobre pesquisas de preços, as quais serão respondidas no decorrer da live.

3. Cadastro de servidores no HOD

Em razão da Reorganização Administrativa da Secretaria, estamos realizando novamente o cadastro de cadastradores locais, que terão acesso ao sistema HOD para executar ações como alteração de senha, cadastro de usuários, liberação de perfis, entre outras.

Solicitamos que os Dirigentes Regionais preencham o formulário disponível no link abaixo, indicando três servidores da unidade que receberão o perfil de cadastrador.

Esses servidores serão responsáveis pela gestão dos cadastros dos demais integrantes da URE e deverão manter as informações sempre atualizadas no sistema.

Com essa atualização, buscamos ampliar a autonomia das Unidades na administração de seus cadastros, de forma que o apoio da Coordenadoria de Processamento de Licitações – COPLIC seja acionado apenas quando os três cadastradores estiverem indisponíveis.

O prazo para envio das informações é 19/09/2025 às 18:00 APENAS via forms: <https://forms.office.com/r/UpTnjLwXc2>

Atenciosamente,

DIRETORIA DE PROCESSAMENTO DE LICITAÇÕES – DIPLIC
SUBSECRETARIA DE GESTÃO CORPORATIVA – SUCOR

São Paulo, 12 de setembro de 2025

1. Implantação da Árvore de Atendimento de Equipamentos de TIC

Prezado(a)s Chefes do SEINTEC e SETEC,

A Coordenadoria de Infraestrutura de Tecnologia (COINTEC) vem por meio deste, **informar acerca da mudança de atendimento das demandas de suporte de equipamentos** no âmbito da Secretaria da Educação.

O atendimento das demandas de **suporte de equipamentos** (Notebooks, Desktops, Tablets, entre outros e relacionados) serão assumidas pela equipe da Gerência de Gestão de Recursos e Serviços (GGRS/DTI/FDE), em consonância com o suporte de conectividade e infraestrutura.

Com isso, a partir de 08/09/2025, informamos estar disponível a árvore de atendimento “Equipamentos de TIC” no Portal de Atendimento (<https://atendimento.educacao.sp.gov.br/>) para todos os usuários com perfil Diretoria de Ensino. A árvore deverá ser utilizada para sanar problemas, dúvidas e ou realizar solicitações às equipes responsáveis.

Para uma tranquila migração, os canais atuais de atendimento seguirão disponíveis até do dia 22/09/2025, sendo que, após a data mencionada, solicitações e demandas serão atendidas exclusivamente por meio de abertura de chamado no portal.

Lembramos que as Diretorias de Ensino deverão servir como filtro das demandas das Unidades Escolares, escalando sempre que não consiga resolver os problemas de forma independente, minimamente escalando os problemas com insumos para o pleno entendimento da equipe técnica.

Segue abaixo, representação da árvore de atendimento de ‘Equipamentos de TIC’, com suas respectivas categorias e subcategorias.

Link: [ÁRVORES - CRM - EQUIPAMENTOS](#)

Agradecemos a colaboração e comprometimento de todos.

Atenciosamente

COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA - COINTEC
COORDENADORIA GERAL DE ESTRATÉGIA E GOVERNANÇA DIGITAL - COEGD
SUBSECRETARIA DE GESTÃO CORPORATIVA – SUCOR

IV. ESCOLA DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO PAULO RENATO COSTA SOUZA (EFAPE)

COMUNICADO EXTERNO EFAPE - 2025 - Nº 251

São Paulo, 12 de setembro de 2025

Prezados(as),

Seguem as informações referentes à Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo “Paulo Renato Costa Souza” (EFAPE).

Assuntos:

1. Pesquisa TIC Educação 2025
 2. Atendimento ao pesquisador externo - IPUSP - USP
 3. Atendimento ao pesquisador externo - Faculdade de Ciências - UNESP
 4. Formação para o Desenvolvimento das Habilidades dos Integrantes do QAE – Parte 1 – 1ª Edição/2025
 5. Materiais da Formação Presencial Por Dentro do Currículo - PEC Desenvolvimento Curricular
 6. Projeto Nova Aula de Educação Física
 7. Visita Sesi-SP às Unidades Regionais de Ensino
 8. Multiplica SP: orientações para Professores e Coordenadores sobre o uso do e-mail
 9. Curso Da Educação Integral ao Ensino Integral 2 – 2ª Edição/2025
 10. Curso Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Curso 2 – 2ª Edição/2025
 11. Curso Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Supervisor – 2ª Edição/2025
 12. Curso Escola de Gestão 1ª edição/2025 - 2º Período de Refazimento
 13. Curso Escola de Gestão 1ª Edição/2025 - Cronograma
-

1. Pesquisa TIC Educação 2025

Público-alvo: Gestores das escolas sorteadas

Datas: 10/09/25 a 31/10/25

Informações:

Algumas escolas da Rede Estadual foram sorteadas para participar da **Pesquisa TIC Educação 2025**, realizada pelo Cetic.br, com apoio do MEC, INEP, Consed e Undime. Essa pesquisa, que acontece há 16 anos, investiga como as tecnologias digitais são usadas na educação e ajuda a orientar políticas públicas importantes para escolas e estudantes.

A participação envolve uma entrevista por telefone com o(a) diretor(a) ou responsável pela escola, feita pelo instituto Ipsos-Ipec. As perguntas tratam do uso de computadores, internet e tecnologias na gestão escolar e no ensino.

É importante destacar que todas as respostas são anônimas: nem a escola, nem os profissionais serão identificados. Os resultados aparecerão apenas de forma agregada, como acontece sempre e resultados anteriores podem ser acessados no site do Cetic.br.

Contamos com a colaboração das [escolas sorteadas \(clique aqui\)](#) para atender os pesquisadores e contribuir com informações essenciais para fortalecer a educação digital no Brasil.

2. Atendimento ao Pesquisador externo - IPUSP – USP

Público-alvo: Professores de Educação Física e Língua Portuguesa do Ensino Fundamental (I e II) das **URE Centro-Oeste e Centro-Sul**

Datas: 10/09 a 31/10/25

Informações: A EFAPE apoia estudantes de pós-graduação, universidades, grupos de pesquisa e instituições interessadas em realizar investigações junto à rede estadual de ensino. O objetivo é estimular reflexões e indicar possibilidades de melhoria na qualidade da formação de estudantes e educadores. Nesse sentido, solicita-se às Unidades Regionais de Ensino que encaminhem o link da presente pesquisa ao público-alvo indicado.

Link: <https://forms.gle/RS8s6EbP4RzFzr8r9>

Tema: Bullying e preconceito: expressões individuais do totalitarismo e do autoritarismo

3. Atendimento ao pesquisador externo - Faculdade de Ciências – UNESP

Público-alvo: URE de São Carlos

Datas: setembro a novembro/2025

Informações: O pesquisador da UNESP se apresentará à URE de São Carlos, após cumprir todas as exigências para a autorização de sua investigação, a fim de realizar a coleta de dados junto a profissionais de algumas escolas, ao dirigente regional, ao supervisor responsável pela Feira de Ciências e a outros profissionais envolvidos nessa atividade. A coleta ocorrerá por meio de entrevistas presenciais, previamente agendadas.

Solicitamos especial atenção e colaboração no atendimento ao pesquisador, considerando que os resultados deste estudo poderão contribuir para a maior divulgação e o aprimoramento de atividades semelhantes.

Tema: Percepções docentes sobre a orientação de projetos com temáticas ambientais e a Educação Ambiental: O caso da Feira de Ciências de São Carlos.

4. Formação para o Desenvolvimento das Habilidades dos Integrantes do QAE – Parte 1 – 1ª Edição/2025

Público-alvo: Quadro QAE: Agente de Organização Escolar (AOE), Gerente de Organização Escolar (GOE), Secretário de Escola, Assistente Administrativo Escolar e Agente de Serviços Escolares (ASE)

Datas: Inscrições prorrogadas até 15/09

Módulo 1: 05/09 a 16/09 | Prova: 17/09 a 21/09 | Gabarito: 22/09

Informações: A certificação é obrigatória para os servidores que desejam manter a designação de Gerente de Organização Escolar (GOE) a partir de janeiro de 2026. Além de ser requisito legal, a formação representa um marco para a valorização dos profissionais do QAE, reforçando seu papel estratégico na gestão escolar.

[Formação para o Desenvolvimento das Habilidades dos Integrantes do QAE – Parte 1 – 1ª Edição/2025 - EFAPE | Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação](#)

5. Materiais da Formação Presencial Por Dentro do Currículo - PEC Desenvolvimento Curricular

Público-alvo: Professores Especialistas em Currículo (PEC) responsáveis pelas pastas de Desenvolvimento Curricular.

Informações: Compartilhamos *link* para acesso aos materiais de apoio utilizados na formação presencial para serem utilizados no cascadeamento junto às unidades escolares:

- **Anos Iniciais:**

https://drive.google.com/drive/folders/1xFb4qMySK-4OriXJf8f_MjaQRk5BYmlc?usp=sharing

- **Ciências da Natureza:**

https://drive.google.com/drive/folders/1ZCvTt9ZooNGmYqN_Sleui_px83LRDWop?usp=sharing

- **Matemática:**

<https://drive.google.com/drive/folders/1IL9ri4c8kPhzFB6WrOiZq6MEubWp2CUR?usp=sharing>

- **Língua Portuguesa:**

<https://drive.google.com/drive/folders/1YxFu1G3et0yy0gPmONkT-SFTTlBtykin?usp=sharing>

6. Projeto Nova Aula de Educação Física

Público-alvo: Professores de Educação Física do 6º e 7º Ano das Escolas Piloto das Unidades Regionais de Ensino Centro, Centro Sul, Leste 5, Leste 2, Mogi das Cruzes, Norte 1, Sul 1, Sul 2 e Sul 3.

Data: A partir de 15 de setembro.

Informações: A partir de 15 de setembro, estarão disponíveis no AVA EFAPE os materiais pedagógicos destinados somente aos professores de Educação Física dos 6º e 7º anos das escolas piloto. Esses materiais deverão subsidiar o planejamento das aulas. O monitoramento de acesso e realização das atividades serão contabilizados no Painel Escola Total (BI Planejamento de Aula) e demais orientações de acesso serão encaminhadas por e-mail oficial. Fiquem atentos!

7. Visita do representante do Sesi-SP para divulgação da Pós-Graduação em Matemática

Público-alvo: Unidades Regionais de Ensino

Data: Até dezembro de 2025

Informações: O representante do Sesi-SP, Daniel Moreira, está realizando visitas às Unidades Regionais de Ensino (UREs) com o objetivo de apresentar e orientar sobre a oferta da [Pós-Graduação em Matemática](#), fruto

da parceria entre a EFAPE-SP e o SESI-SP. As visitas ocorrerão ao longo de 2025 e são uma oportunidade de aproximação, esclarecimento de dúvidas e fortalecimento dessa iniciativa.

Pedimos o apoio das UREs para recepcionar o representante durante sua passagem.

8. Multiplica SP: orientações para Professores e Coordenadores sobre o uso do e-mail

Público-alvo: professores e coordenadores participantes do programa

Data: até dezembro de 2025

Informações: O e-mail institucional **@professor.educacao.sp.gov.br** é a principal ferramenta de comunicação e também a chave de acesso ao Microsoft Teams.

A falta de uso pode resultar na inativação da conta, impedindo a participação nas formações do Multiplica SP.

Orientação: Pesquise em seu navegador de internet **Login do Outlook | Microsoft 365**, clique em **entrar**, insira seu e-mail **@professor.educacao.sp.gov.br** e a senha. **Observação:** a senha é a mesma utilizada no e-mail **@educacao.sp.gov.br**. Acesse regularmente o seu e-mail institucional e mantenha ativa a sua conexão com o programa.

9. Curso Da Educação Integral ao Ensino Integral 2 – 2ª Edição/2025

Público-alvo: Servidores do Quadro do Magistério (QM), do Quadro de Apoio Escolar (QAE) e do Quadro da Secretaria da Educação (QSE).

Datas:

Inscrição: de 21/07/2025 até 30/10/2025

Realização: de 21/07/2025 até 11/12/2025

Informações: Para você, Servidor, que ainda não fez o curso *Programa Ensino Integral* (PEI), aproveite a oportunidade!

O curso Programa de Ensino Integral foi criado em 2012 como estratégia para a melhoria do ensino, ao promover a Educação Integral dos estudantes em suas múltiplas dimensões (intelectual, física, socioemocional e cultural), por meio de diversas metodologias.

[Saiba mais clicando aqui.](#)

10. Curso Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Curso 2 – 2ª Edição/2025

Público-alvo: Servidores da SEDUC-SP, integrantes do Quadro do Magistério (QM) e do Quadro da Secretaria da Educação (QSE).

Datas:

Inscrição: de 21/07/2025 até 30/10/2025

Realização: de 21/07/2025 até 11/12/2025

Informações: Quer alavancar sua carreira de Servidor Público da Educação? Não deixe de fazer o curso ***Programa de Desenvolvimento de Lideranças (PDL)***. O Curso tem Carga Horária de 80 horas e ocorre na Modalidade On-line. Você pode concluir até 11 de dezembro de 2025.

É importante saber:

- Para a realização do Curso 2, não é necessário ter realizado o Curso 1.
- Os servidores que foram **aprovados** em edições anteriores do Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Curso 2 **não poderão** se inscrever.

Importante: o servidor deverá estar **obrigatoriamente** com seu cadastro ativo na base da **Secretaria Escolar Digital (SED)**.

[Saiba mais clicando aqui.](#)

11. Curso Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Supervisor – 2ª Edição/2025

Público-Alvo: Supervisor de Ensino/Supervisor Educacional, e Dirigentes Regionais de Ensino.

Datas:

Inscrição: de 21/07/2025 até 30/10/2025

Realização: de 21/07/2025 até 11/12/2025

Informações: Supervisoras e Supervisores! Estão abertas as inscrições para o Curso: ***Programa de Desenvolvimento de Lideranças (PDL)***, exclusivo para Supervisores Educacionais. O Curso tem duração de 120 Horas e está disponível no AVA – EFAPE. Tendo em vista a necessidade contínua de aprimoramento nos processos de gestão no cotidiano educacional, a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo (SEDUC-SP) oferece, por meio da EFAPE, uma nova edição do **Programa de Desenvolvimento de Liderança (PDL): Curso 2**.

[Saiba mais clicando aqui.](#)

12. Curso Escola de Gestão 1ª edição/2025 - 2º Período de Refazimento

Público- Alvo: Cursistas do Escola de Gestão 1ª Edição/2025 - com reprovação entre os Módulos 1 e 6

Datas: As inscrições ocorrem de 15/09 a 19/09 de 2025 - na SED

Informações: O 2º Período de Refazimento é destinado aos cursistas que não atingiram aprovação em algum dos módulos de 1 a 6. As vagas são limitadas e cada participante pode se inscrever para refazer apenas um módulo. O Refazimento ocorre em dia e horário alternativo ao do módulo regular, simultaneamente ao Módulo 9, **de acordo com o cronograma de cada turma**. Divulgue entre os pares!

Para facilitar a divulgação entre pares, segue o CARD com informações:

13. Curso Escola de Gestão 1ª Edição/2025 – Cronograma

Público-Alvo: Cursistas da Escola de Gestão – Cronograma para a semana de 15 a 19 de setembro

Informações:

Caros cursistas, na semana de 15 a 19, as turmas de 5ª e 6ª feira, se encontram em fase de **conclusão** de atividades para o módulo 7. Já as turmas de 2ª, 3ª e 4ª feira, partem para o **Módulo 8**. É necessário que

todos os cursistas fiquem atentos ao Cronograma Oficial de sua turma, disponível no site da EFAPE - Escola de Gestão – Documentos: <https://escoladegestao.educacao.sp.gov.br/documentos/>

Importante: Lembramos a todos que as turmas de 5ª e 6ª feira estão em período de desenvolvimento e conclusão do **Módulo 7**. As turmas de 2ª, 3ª e 4ª, já partem para o início das atividades do **Módulo 8**.

Confiram a seguir, o cronograma de Atividades para a semana de 15 a 19 de setembro

Continuação do Módulo 7 para Turmas de 5ª e 6ª

MÓDULO 7 – Semana de 15 a 19/09		
TURMA	ATIVIDADE AVALIATIVA	DATA
5ª Feira	Análise e Avaliação do Vídeo do colega	15/09 a 18/09
6ª Feira	Análise e Avaliação do Vídeo do Colega	16/09 a 19/09

Início do Módulo 8 para cursistas em turmas de 2ª, 3ª e 4ª

MÓDULO 8 - Cronograma de Atividades – De 15 a 19/09		
TURMA	ATIVIDADE AVALIATIVA	DATA
2ª Feira	1º Encontro Síncrono	15/09
3ª Feira	1º Encontro Síncrono	16/09
4ª Feira	1º Encontro Síncrono	17/09

Atenciosamente,

Escola de Formação e Aperfeiçoamento dos Profissionais da Educação do Estado de São Paulo “Paulo Renato Costa Souza”.



**SÃO
PAULO**

**GOVERNO
DO ESTADO**

SÃO PAULO SÃO TODOS

Secretaria da
Educação