

**Mirante do Paranapanema, 21 de julho de 2025.**

**Circular nº609.2025 –NIT**

**ASSUNTO:** Orientações importantes sobre o uso dos notebooks Positivo no retorno às aulas

Senhores (as) Diretores (as),

Senhores (as) Vice-diretores (as),

Senhores (as) Supervisores (as),

Senhores (as) Proatis,

O Dirigente Regional de Ensino, no uso de suas atribuições legais, retransmite as informações recebidas pelo Centro de Instalações e Equipamentos (CIEQ) com **Orientações importantes sobre o uso dos notebooks Positivo no retorno às aulas**. Segue o comunicado na íntegra:

**COMUNICADO URGENTE**

**ORIENTAÇÕES IMPORTANTES PARA O RETORNO ÀS AULAS 2025 USO DOS NOTEBOOKS POSITIVO**

**Para:** Todas as Escolas do Estado de São Paulo

**Assunto:** Procedimentos obrigatórios para notebooks Positivo após período de férias

**Data:** Julho de 2025

**PROCEDIMENTO OBRIGATÓRIO DE RECARGA**

Durante o período de férias escolares, os notebooks Positivo podem ter ficado

armazenados sem conexão à energia elétrica, seja nos armários de recarga ou em outros locais. É fundamental seguir o procedimento abaixo antes de utilizar os equipamentos:

### **PASSO A PASSO PARA RECARGA COMPLETA**

1. **Conecte TODOS os notebooks às tomadas** utilizando exclusivamente os carregadores originais Positivo;
2. **Mantenha os equipamentos conectados por 24 horas ininterruptas;**
3. **Aguarde o LED do carregador ficar VERDE** - este é o indicativo de bateria totalmente carregada;
4. **Somente após a recarga completa**, teste o funcionamento do equipamento.

### **ATENÇÃO: CARREGADORES ORIGINAIS**

#### **UTILIZE APENAS CARREGADORES ORIGINAIS POSITIVO**

- Outros carregadores podem encaixar fisicamente, mas possuem tensão e corrente inadequadas;
- O uso de carregadores não originais pode comprometer permanentemente o funcionamento do equipamento;
- Verifique se todos os carregadores possuem a identificação da marca **POSITIVO**.

### **ANTES DE ACIONAR A GARANTIA**

**IMPORTANTE:** Antes de reportar qualquer problema de "não liga" ou "não carrega", siga obrigatoriamente os procedimentos acima.

### **Tempo de Recarga Recomendado:**

- **Mínimo:** 24 horas conectado à tomada
- **Teste:** Somente no dia seguinte após a recarga completa

### **Dados da Garantia Positivo:**

A fabricante registrou índice elevado de falsas falhas e trocas desnecessárias de baterias que estavam apenas descarregadas. Seguindo este procedimento, evitamos:

- Transtornos desnecessários;
- Perda de tempo letivo;
- Custos adicionais com substituições indevidas.

### **AÇÃO IMEDIATA REQUERIDA**

**TODAS AS ESCOLAS** devem:

1. Implementar este procedimento **ANTES** do primeiro dia de aula;
2. Orientar toda a equipe técnica e pedagógica;
3. Documentar a execução do procedimento de recarga;
4. Somente após seguir estas orientações, reportar equipamentos com falhas reais.

Este comunicado deve ser compartilhado com toda a equipe responsável pelos equipamentos tecnológicos da escola.

**Atenciosamente.**

**Kléber Aparecido Guarnieri Alves**  
**RG 33.061.011-9**  
**Dirigente Regional de Ensino**