



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO**

UNIDADE REGIONAL DE ENSINO – AMERICANA

COMUNICADO: 498/2025

SETOR RESPONSÁVEL: EEC

AUTORIZADO POR: COORDENADOR - DIRIGENTE REGIONAL DE ENSINO

DATA: 25/08/2025

ASSUNTO: Atualização para a Segunda Fase da OLISP – Olimpíada Interpreta SP.

PÚBLICO-ALVO: Todas as Escolas Estaduais.

PUBLICAR NO SITE DA UNIDADE REGIONAL DE ENSINO: Sim

COMUNICADO



Senhores gestores,

A equipe do Projeto de Olimpíadas Científicas da SEDUC comunica que, nesta próxima semana, acontece a OLISP, Olimpíada Interpreta SP 2025. A Olimpíada Interpreta SP reforça uma importante frente do currículo de Linguagens, pois incentiva, principalmente, a competência leitora, a interpretação textual, o entendimento do funcionamento das diferentes linguagens e da língua como construção humana, histórica, social e cultural, de natureza dinâmica. Em 2025, foram classificados para a Fase II da competição 30% dos estudantes com as melhores notas no componente curricular de Língua Portuguesa da Prova Paulista do segundo bimestre.

A **Fase II, classificação municipal**, será realizada por meio de prova on-line, objetiva, com 20 questões de resposta única, elaborada por comissão específica da SEDUC-SP, considerando o nível correspondente ao ano/série avaliado. A saber: Nível I: 6º e 7º anos; Nível 2: 8º e 9º anos; Nível 3: Ensino Médio.

A prova on-line será realizada, na Sala do Futuro, nos dias 25, 26 e 27 de agosto de 2025 (dia 28 para o município de Americana), conforme cronograma:

Nível	Ano/série	Data da aplicação da OLISP
Nível 1	6º e 7º anos	27 de agosto
Nível 2	8º e 9º anos	26 de agosto
Nível 3	1ª, 2ª e 3ª séries do Ensino Médio	25 de agosto

*Os estudantes dos 6º e 7º anos da cidade de Americana farão a prova no dia 28 de agosto (conforme comunicado enviado no dia 22 de agosto).

Para o bom andamento da Olimpíada, é fundamental que as unidades escolares se organizem para aplicação, em relação às datas, ao horário e à fiscalização. Por isso, lembramos que a prova só estará aberta no turno de entrada do estudante. Portanto, qualquer tentativa de acesso fora desse período, não será bem-sucedida. A aplicação da prova será feita no primeiro turno possível para cada escola/ano/série. Atenção especial para as PEI: por exemplo, escolas PEI que iniciam no turno da manhã deverão aplicar a prova no horário da manhã. Exemplo, uma escola PEI inicia pela manhã, os estudantes só conseguem realizar pela manhã a prova, mesmo que a escola esteja aberta à tarde também. Em casos de exceção, a escola poderá aplicar a prova para um segundo grupo de estudantes no mesmo turno, logo após o primeiro horário, sendo o horário de término estendido para essas escolas. Por exemplo, em uma escola com muitos alunos no turno da manhã, a prova pode ser aplicada para um primeiro grupo às 8:00 e, para um segundo grupo, às 10:00.

Em relação à fiscalização/aplicação da prova, ressaltamos que será feita, por amostragem, análise estatística do resultado da OLISP das unidades escolares com medalhistas, além de realização de auditoria do resultado BOLETIM SEMANAL SUBSECRETARIA 22.08.2025 17 3.08.2022.07 a fim de que fraudes sejam eliminadas do processo. Sendo assim, é importante que as unidades escolares reforcem a segurança da aplicação da prova. Esse procedimento de auditoria já foi adotado na Fase III da OMASP, com

desclassificação de turmas e/ou estudantes. Para evitar esse tipo de constrangimento, sugerimos que as seguintes orientações para a aplicação da prova sejam seguidas:

ORIENTAÇÕES PARA OS FISCALIS DE PROVA

QUEM É O FISCAL DE PROVA?

Fiscais de prova são as pessoas responsáveis por acompanhar, supervisionar e garantir o bom andamento da aplicação da OLISP.

- Aconselhamos que essas pessoas sejam membros do corpo docente, do trio gestor.
- Desaconselhamos que sejam professores de Língua Portuguesa.
- A prova só estará aberta **no turno de entrada do estudante. Portanto, qualquer tentativa de acesso fora desse período, não será bem sucedida.** A aplicação da prova será feita no **primeiro turno possível para cada escola/ano/série.** *Atenção especial para as PEIs:* por exemplo, escolas PEI que iniciam no turno da manhã deverão aplicar a prova no horário da manhã. Exemplo, se minha escola PEI inicia pela manhã, os estudantes só conseguem realizar pela manhã a prova, mesmo que a escola esteja aberta à tarde também. Em casos de exceção, a escola poderá aplicar a prova para um segundo grupo de estudantes no mesmo turno, logo após o primeiro horário, sendo o horário de término estendido para essas escolas. Por exemplo, em uma escola com muitos alunos no turno da manhã, a prova pode ser aplicada para um primeiro grupo às 8:00 e, para um segundo grupo, às 10:00.

PRINCIPAIS FUNÇÕES DOS FISCALIS DE PROVA:

Instruções para aplicação da prova:

- Na sala de aplicação, deverá haver, em todo o tempo, **pelo menos e obrigatoriamente um fiscal** de aplicação.
- Orientar os candidatos: informar sobre regras, horários e procedimentos da prova.
- Pedir que os dispositivos eletrônicos (principalmente celulares) sejam desligados e guardados dentro da mochila durante toda a aplicação. Recomendamos que sejam, inclusive, recolhidos durante a aplicação. *O estudante que desrespeitar a regra acima deverá ser alertado e, em última instância, deverá ser convidado a se retirar da sala de aplicação e não finalizar a prova.*



- Manter a ordem e o silêncio: garantir um ambiente adequado, sem interferências ou colas.
- Registrar ocorrências: anotar qualquer irregularidade, como tentativas de fraude, atrasos, problemas com candidatos ou com os materiais e reportar para os pontos focais da Unidade Regional de Ensino. Além disso, o estudante deverá ser desclassificado por meio do Diário de Classe (apontar ausência).
- Controlar o tempo da prova: avisar os candidatos sobre o tempo restante, conforme instruções do exame.
- Posicionar-se no fundo da sala observando os estudantes.
- Organizar a sala de forma que seja possível ter visão dos monitores dos estudantes.
- Aumentar o tempo de prova caso haja qualquer imprevisto durante a aplicação da avaliação, (queda de energia ou de internet, por exemplo).
- Permitir que os estudantes eleitos à educação especial sejam assistidos de acordo com suas necessidades e que tenham, se for o caso, tempo estendido.
- Orientar os estudantes a **"Salvar Rascunho"** durante a realização da prova para evitar perda de dados.
- Orientar e **verificar** se cada estudante apertou o botão **"finalizar prova"**.
- Circular de forma recorrente entre os alunos.
- Conferir se os estudantes estão apenas com a aba de aplicação de prova aberta no navegador.



PERFIL DO FISCAL DE PROVA:

- **ATENÇÃO AOS DETALHES**
- **IMPARCIALIDADE CASO HAJA QUALQUER EVENTUALIDADE**
- **PONTUALIDADE**
- **SENSO DE RESPONSABILIDADE**
- **BOA COMUNICAÇÃO**

- Essa orientação, bem como instruções para uso do token e marcação do Diário de Classe da Olimpíada podem ser conferidas neste link: <https://linktr.ee/OLISP2025>.

Importante acessar o link, sobretudo, para mais informações sobre o uso do token na OLISP. Acrescentamos que, para a aplicação da Olimpíada, está previsto que todos os professores, trios gestores e Proatis tenham acesso ao token para abertura de prova para os estudantes classificados e que, para gerar esse código, é necessário seguir estes passos:



• Acesse aqui o regulamento:

<https://olimpiadassp.educacao.sp.gov.br/olisp-sobre/>.

Contamos com todos para oportunizar uma aplicação de prova tranquila e dentro do regulamento. Desejamos uma excelente olimpíada a todos os estudantes.

RESPONSÁVEL:

Regina Maria Pereira Leite
PEC
EEC

Edvaldo Martino
COORDENADOR DE EQUIPE CURRICULAR
EEC

De acordo:

Haroldo Ramos Teixeira
COORDENADOR - DIRIGENTE REGIONAL DE ENSINO
GABINETE DO COORDENADOR - DIRIGENTE REGIONAL DE ENSINO