8. Checklist Semanal da Jornada 90 dias SAEB

Como boa prática, recomendamos imprimir o Checklist Semanal da Jornada 90 dias SAEB e fixar na sala da gestão para acompanhamento e alinhamento com a equipe sobre as ações esperadas semanalmente.

A seguir encontrará as seguintes legendas antes de cada atividade:

[JOR] - Atividade relacionada às ações gerais da Jornada 90 dias SAEB.
[PLA] - Atividade relacionada à recomposição de aprendizagens e à execução do Plano de Aprendizagem.
[BRA] - Atividade relacionada ao Brasileirão SAEB.

[TUR] - Atividade relacionada às turmas que precisam de mais apoio.

Semana 1 — 21 a 25 de julho

- ☐ **[JOR]** Garantir que a equipe gestora, professores e funcionários acompanhem a live de planejamento no dia 21/07, na qual a Jornada 90 dias SAEB será apresentada pela SEDUC.
- ☐ **[JOR]** Planejar cronograma interno das ações previstas no guia.
- ☐ **[JOR]** Agendar reunião com pais/responsáveis das turmas do 5º ano, 9º ano e 3ª série para a semana de 04 a 08 de agosto.
- ☐ **[PLA]** Realizar reunião de orientação com professores de Orientação de Estudos, Língua Portuguesa e Matemática das séries envolvidas (5º ano, 9º ano e 3ª série).
- ☐ **[PLA]** Verificar níveis de proficiência no BI Plano de Aprendizagem e checar se professores de OE estão com o plano correto para o planejamento das aulas.
- ☐ **[BRA]** Organizar material de divulgação do Brasileirão SAEB.
- ☐ **[TUR]** Identificar no BI Plano de Aprendizagem quais são as turmas que mais precisam de apoio para evoluírem no nível de proficiência.

Semana 2 — 28 de julho a 01 de agosto

- ☐ **[JOR]** Mobilizar estudantes para realização do 2º simulado SAEB nos dias 12 a 15 de agosto.
- ☐ **[PLA]** Iniciar a execução dos Planos de Aprendizagem (Orientação de Estudos) e listas de exercícios (Língua Portuguesa/Matemática).
- ☐ **[BRA]** Apresentar o Brasileirão SAEB aos estudantes com apoio de professores que possuem mais afinidade com as turmas.
- ☐ **[BRA]** Definir nomes dos times e mascotes para o Brasileirão SAEB.
- ☐ **[TUR]** Realizar reunião de alinhamento com professores das turmas que mais precisam de apoio para definição de estratégias que

possam apoiar os professores de Orientação de Estudos, Língua Portuguesa e Matemática.

Semana 3 — 04 a 08 de agosto

- ☐ **[JOR]** Executar reunião com pais/responsáveis sobre SAEB, Jornada e pedido de cartas de apoio.
- ☐ **[JOR]** Finalizar cronograma e logística do 2º Simulado SAEB (12 a 15/08).
- ☐ **[JOR]** Monitorar indicadores de frequência na quinzena anterior nas turmas envolvidas e realizar busca ativa.
- ☐ **[PLA]** Realizar as tarefas da 1ª etapa do Plano de Aprendizagem.
- ☐ **[BRA]** Montar o mural físico do Brasileirão em local de grande circulação, incorporando nome/mascote escolhidos por cada turma.
- ☐ **[BRA]** Organizar Taça Brasileirão SAEB e colocá-la em exposição na escola.
- ☐ **[TUR]** Fazer apoio presencial nas aulas de Orientação de Estudos, Língua Portuguesa e Matemática das turmas que mais precisam de apoio.

Semana 4 — 11 a 15 de agosto

- ☐ **[JOR]** Aplicar o 2º Simulado SAEB nos dias 12 a 15 de agosto.
- ☐ **[PLA]** Orientar professores que tiveram dificuldades para realizar a 1ª etapa do Plano de Aprendizagem.
- ☐ **[PLA]** Iniciar a 2ª etapa do Plano de Aprendizagem nas aulas de OE.
- ☐ **[BRA]** Atualizar o ranking do mural/painel com indicadores da 1ª quinzena.

Semana 5 — 18 a 22 de agosto

- ☐ **[JOR]** Monitorar indicadores de frequência na quinzena anterior nas turmas envolvidas e realizar busca ativa.
- ☐ **[PLA]** Realizar as tarefas da 2ª etapa do Plano de Aprendizagem.
- ☐ **[TUR]** Fazer apoio presencial nas aulas de Orientação de Estudos, Língua Portuguesa e Matemática das turmas que mais precisam de apoio.

Semana 6 — 25 a 29 de agosto

- ☐ **[JOR]** Organizar plano logístico do Dia D da Recomposição.
- ☐ **[JOR]** Finalizar coleta de cartas dos pais/responsáveis que faltam.
- ☐ **[PLA]** Iniciar a 3ª etapa do Plano de Aprendizagem nas aulas de OE.
- ☐ **[BRA]** Atualizar o ranking do mural/painel com indicadores da 2ª quinzena.

- [ ] **[BRA]** Reforçar entrega de tarefas pendentes.

Semana 7 — 01 a 05 de setembro

- [ ] **[JOR]** Executar o Dia D da Recomposição das Aprendizagens.
- [ ] **[JOR]** Monitorar indicadores de frequência na quinzena anterior nas turmas envolvidas e realizar busca ativa.
- [ ] **[PLA]** Realizar as tarefas da 3ª etapa do Plano de Aprendizagem.
- [ ] **[PLA]** Fazer devolutiva dos resultados do 2º Simulado SAEB.
- [ ] **[PLA]** Revisar os níveis de proficiência atualizados no BI.
- [ ] **[PLA]** Reorganizar as turmas que precisarem de ajuste no Plano de Aprendizagem.
- [ ] **[PLA]** Formar professores de OE para orientá-los sobre as principais dúvidas antes de iniciarem o segundo ciclo do Plano de Aprendizagem.
- [ ] **[TUR]** Fazer apoio presencial nas aulas de Orientação de Estudos, Língua Portuguesa e Matemática das turmas que mais precisam de apoio.

Semana 8 — 08 a 12 de setembro

- [ ] **[PLA]** Iniciar Plano de Aprendizagem alinhado ao nível atualizado.
- [ ] **[PLA]** Monitorar resultados do primeiro ciclo do Plano de Aprendizagem e reforçar devolutiva para equipe.
- [ ] **[BRA]** Atualizar ranking mural/painel com indicadores da 3ª quinzena.

Semana 9 — 15 a 19 de setembro

- [ ] **[JOR]** Organizar fala motivacional da gestão para turmas do SAEB.
- [ ] **[JOR]** Engajar professores/tutores para conversas individuais.
- [ ] **[JOR]** Organizar mural/bilhetes de incentivo de outras turmas.
- [ ] **[JOR]** Monitorar indicadores de frequência na quinzena anterior nas turmas envolvidas e realizar busca ativa.
- [ ] **[PLA]** Realizar as tarefas da 1ª etapa do Plano de Aprendizagem atualizado.
- [ ] **[TUR]** Fazer apoio presencial nas aulas de Orientação de Estudos, Língua Portuguesa e Matemática das turmas que mais precisam de apoio.

Semana 10 — 22 a 26 de setembro

- [ ] **[JOR]** Organizar lanche especial do dia da prova.
- [ ] **[JOR]** Revisar logística da aplicação (salas, horários, equipe).
- [ ] **[PLA]** Realizar a 2ª etapa do Plano de Aprendizagem atualizado.

- [ ] **[BRA]** Atualizar ranking mural/painel com indicadores da 4ª quinzena.

Semana 11 — 29 de setembro a 03 de outubro

- [ ] **[JOR]** Garantir que todos os alunos terão carta dos pais/responsáveis e da direção.
- [ ] **[JOR]** Preparar cartas do gestor e de professores/tutores (opcional).
- [ ] **[JOR]** Monitorar indicadores de frequência na quinzena anterior nas turmas envolvidas e realizar busca ativa.
- [ ] **[PLA]** Realizar as tarefas da 2ª etapa do Plano de Aprendizagem atualizado.
- [ ] **[TUR]** Fazer apoio presencial nas aulas de Orientação de Estudos, Língua Portuguesa e Matemática das turmas que mais precisam de apoio.

Semana 12 — 06 a 10 de outubro

- [ ] **[JOR]** Organizar falas inspiradoras da gestão com cada turma.
- [ ] **[JOR]** Definir envelope com cartas de apoio.
- [ ] **[JOR]** Reforçar a motivação e reconhecimento da evolução nas conversas individuais dos estudantes com professores/tutores.
- [ ] **[PLA]** Iniciar 3ª etapa do Plano de Aprendizagem atualizado.
- [ ] **[BRA]** Atualizar ranking mural/painel com indicadores da 5ª quinzena.

Semanas Finais — 13 a 17 de outubro

- [ ] **[JOR]** Preparar checklist logístico final para aplicação do SAEB.
- [ ] **[JOR]** Elaborar dia de descompressão/relaxamento para as turmas que farão o SAEB.
- [ ] **[JOR]** Organizar o ambiente escolar para acolher os alunos no dia da prova.
- [ ] **[JOR]** Garantir todos os detalhes do lanche especial para o dia da prova.
- [ ] **[JOR]** Organizar fala final de motivação com as turmas, reconhecendo o esforço e evolução demonstrados ao longo da Jornada.
- [ ] **[JOR]** Monitorar indicadores de frequência na quinzena anterior nas turmas envolvidas e realizar busca ativa.
- [ ] **[PLA]** Realizar as tarefas da 3ª etapa do Plano de Aprendizagem atualizado.

- ☐ **[TUR]** Fazer apoio presencial nas aulas de Orientação de Estudos, Língua Portuguesa e Matemática das turmas que mais precisam de apoio.

Aplicação SAEB — 20 a 31 de outubro

- ☐ **[JOR]** Realizar a aplicação da prova SAEB.
- ☐ **[JOR]** Entregar lanche especial e cartas de apoio antes do início da prova.
- ☐ **[JOR]** Acolher os estudantes, dizer palavras de incentivo e ajudá-los a manterem a calma para a realização da prova.
- ☐ **[BRA]** Atualizar ranking mural/painel com indicadores da 6ª quinzena.

Encerramento — Data após a realização do SAEB

- ☐ **[BRA]** Consolidar pontuação final do Brasileirão SAEB.
- ☐ **[BRA]** Organizar evento de encerramento: anúncio da turma campeã, entrega da Taça Brasileirão SAEB, celebração dos resultados.
- ☐ **[BRA]** Divulgar o resultado final para toda a comunidade escolar.