

INVENTÁRIO

O inventário de bens patrimoniais deve ser enviado uma planilha em excel pelo e-mail desuznad@educacao.sp.gov.br e via SEI com assinatura digital do Diretor de Escola seguindo os passos abaixo:

Iniciar processo

Tipo de processo: Inventário físico de bens patrimoniais

Especificação: Inventário de bens patrimoniais exercício 20xx - EE Chapolim Colorado (escola)

Classificação: NÃO ALTERAR

Interessado: EE Chapolim Colorado (escola)

Observações: Inventário de bens patrimoniais exercício 202xx- EE Chapolim Colorado

Nível de acesso: público

Salvar

Iniciar Processo

SalvarVoltar

Tipo do Processo:

Inventário Físico de Bens Patrimoniais

Especificação:

Classificação por Assuntos:

004.02.01.001 - Inventário físico de bens patrimoniais

Interessados:

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

☐ Sigiloso☐ Restrito☐ Público

SalvarVoltar

Dentro do processo gerado ir até o ícone incluir documento  e preencher conforme abaixo:

- Tipo de documento: Inventário físico de bens patrimoniais
- Descrição: Inventário físico de bens patrimoniais exercício 2022 – EE Chapolim Colorado
- Nome na árvore: Planilha de inventário 20xx - móveis
- Interessado: EE Chapolim Colorado
- Classificação: Não alterar
- Observações: Inventário físico de bens patrimoniais exercício 20xx – EE Chapolim Colorado
- Nível de acesso: público
- Salvar

Ao salvar abrirá uma nova caixa onde deverá colar a planilha do inventário de bens copiada do excel.

A planilha de inventário composta por Móveis, Equipamentos, Utensílios domésticos, Diversos, Calculadoras, Máquina de escrever, etc.

Deverá ser criado um documento para cada planilha (móveis, equipamentos, etc.)

Salvar

Assinar

Salvar a planilha

Ficará como no print abaixo:





GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO
Núcleo de Protocolo
AMBIENTE DE CAPACITAÇÃO
RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Processo nº 018.00010329/2023-21
Interessado: @nome_interessado@

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E INFRAESTRUTURA - NÚCLEO DE ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO SUZANO

INVENTÁRIO DE BENS MÓVEIS PATRIMONIAIS EXERCÍCIO - 2022

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE SUZANO

Elaborado por:

Dirnê de Sá Novaes Silva

OBS: Não esquecer de enviar por e-mail uma via em excel.

O inventário de bens patrimoniais deve ser atualizado sempre que houver entrada ou saída de bens e enviado para a Diretoria de Ensino todo início de janeiro de cada ano.