



**Diretoria de Ensino Região
de Franca**

INFORMATIVO SEMANAL

Edição nº24/2025

Semana de 23 a 27 de junho de 2025

Diretoria de Ensino Região de Franca

Rua: Benedito Maníglia, 200 - Bairro: Chico Júlio / Telefax(16)3111-9910 CEP: 14.405-245
Franca-SP

SUMÁRIO

CAF – CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA.....3
ATENÇÃO AOS PRAZOS DO PDDE PAULISTA!

CIE – CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS.....3
DIRETRIZES PARA GERENCIAMENTO E REPARO DE EQUIPAMENTOS DE TI
INOOPERANTES
MANUAL DE USO CONSCIENTE E PROCEDIMENTO DE VERIFICAÇÃO DE
EQUIPAMENTOS DE TI
COMUNICADO CITEM/DETEC/CEIR DE 26 DE MAIO DE 2025 – INSTALAÇÃO DO 2º LINK
DE INTERNET (PROJETO SDWAN)
EDUCAÇÃO CONECTADA
SISTEMA DE CADASTRO DE EQUIPAMENTOS

NPE – NÚCLEO PEDAGÓGICO.....10
Planejamento escolar e calendário pedagógico - Segundo semestre 2025
Tarefas complementares de Orientação de Estudos SP em Ação (9º ano EFAF e 3ª série EM)
Orientações específicas sobre Redação Paulista- Proposta 5
Comunicado Importante PEI: Documento Orientador – Professor do Projeto de Apoio ao
Protagonismo Estudantil 2025
PROGRAMA PRONTOS PRO MUNDO
Errata – Currículo em Ação Anos Iniciais
Oficinas de Espanhol para alunos do CEL
Concurso de desenhos – Fundação Japão em São Paulo
Divulgação da Especialização em Práticas Educacionais para o Ensino da Matemática para os
Anos Finais do Ensino Fundamental e Ensino Médio - Parceria com o SESI-SP
Processo Seletivo EFAPE 2025
Apoio ao pesquisador externo - Pesquisa de doutorado: Constituição da identidade profissional
do professor-artista
Inscrições para Professores Multiplicadores do Multiplica SP Edição 2025.2
Indicação para novos Coordenadores Multiplicadores do Multiplica SP Edição 2025.2
Oportunidade para Atualização de Pendências dos Módulos 1, 2 e 3 | Escola de Gestão
Encontros Síncronos - Módulo 5 | Escola de Gestão

AGENDA.....24

CAF – CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA

#ATENÇÃO AOS PRAZOS DO PDDE PAULISTA!

Senhores Diretores e Equipe,

Atenção redobrada quando ocorrer devolução de prestação de contas do PDDE PAULISTA para correções.

Ressaltamos que o prazo (15dias) é AUTOMÁTICO da própria SED. O atraso no envio das prestações de contas pode acarretar RESSALVA na aprovação bem como prejudicar o recebimento de novos repasses.

CIE – CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS

1- DIRETRIZES PARA GERENCIAMENTO E REPARO DE EQUIPAMENTOS DE TI INOPERANTES

Prezados,

O recente levantamento sobre o status dos equipamentos de Tecnologia da Informação (TI) em suas unidades revelou um volume considerável de dispositivos atualmente inoperantes. Reiteramos a importância de buscar soluções para estes casos, visto que muitos equipamentos podem ser elegíveis para reparo através dos serviços de assistência técnica.

Informamos que grande parte dos equipamentos reportados, incluindo netbooks Positivo e Multilaser, notebooks Ultra, notebooks Lenovo e desktops Lenovo, ainda se encontram cobertos por garantia.

Para otimizar a recuperação desses equipamentos, solicitamos a observância dos seguintes procedimentos:

- 1- Acionamento da Assistência Técnica:** Para equipamentos que apresentem defeitos não decorrentes de mau uso, é mandatório que a unidade escolar acione o serviço de assistência técnica correspondente. A cobertura da garantia deve ser utilizada como o principal meio de reparo nessas situações.
- 2- Equipamentos Danificados por Mau Uso:**
 - a. **Avaliação Interna:** Caso o defeito seja constatado como resultado de mau uso, a gestão escolar deverá, primeiramente, analisar a viabilidade técnica e financeira do reparo utilizando recursos próprios.
 - b. **Consulta ao NIT para Recondicionamento:** Se o custo do reparo individual se mostrar excessivo, orientamos que seja estabelecido contato com o Núcleo de Informática e Tecnologia (NIT). O NIT poderá auxiliar na avaliação da

possibilidade de utilizar componentes de múltiplos equipamentos danificados para montar unidades funcionais.

- c. **Procedimento de Baixa Patrimonial (Inservível):** Somente após esgotadas todas as alternativas de reparo e recondicionamento, a unidade escolar deverá formalizar o processo para declaração do equipamento como inservível, seguindo as normativas vigentes para arrolamento de bens

Contamos com a colaboração de todos para a eficiente gestão dos recursos tecnológicos disponíveis.

2- MANUAL DE USO CONSCIENTE E PROCEDIMENTO DE VERIFICAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TI

Prezados,

Este manual tem como objetivo orientar sobre o uso correto e a preservação dos equipamentos de Tecnologia da Informação (TI) disponíveis nas unidades escolares. A tecnologia é uma ferramenta poderosa para o aprendizado, e cuidar bem dela garante que todos possam usufruir de seus benefícios por mais tempo.

1. Princípios Básicos de Cuidado com os Equipamentos (Para Alunos):

- **Mãos Limpas:** Lave as mãos antes de usar os equipamentos. Sujeira e gordura podem danificar teclados e telas.
- **Sem Comida ou Bebida:** Nunca coma ou beba perto dos netbooks, notebooks ou desktops. Derramamentos podem causar danos irreparáveis.
- **Transporte Cuidadoso:**
 - Ao transportar notebooks/netbooks, segure-os com as duas mãos e com a tampa fechada.
 - Evite balançar, correr com os equipamentos ou colocá-los em locais desprotegidos ou com objetos pesados em cima (empilhar muitos equipamentos).
- **Uso Delicado:**
 - **Teclado:** Digite com suavidade. Não bata nas teclas nem tente arrancá-las. Se uma tecla estiver solta ou com problemas, comunique imediatamente ao responsável.
 - **Tela:** Abra e feche a tampa do notebook/netbook com cuidado, segurando no centro da parte superior da tela. Nunca force a abertura além do limite.

Não toque na tela com dedos, canetas ou outros objetos pontiagudos. Telas são sensíveis e quebram com facilidade.

- **Touchpad/Mouse:** Utilize com movimentos suaves. Não aplique força excessiva.
- **Conexões:** Ao conectar ou desconectar cabos (energia, USB, fone de ouvido), faça-o com cuidado, alinhando corretamente o conector à porta. Não force nem puxe os cabos bruscamente.
- **Ambiente Adequado:** Não deixe os equipamentos expostos ao sol forte, chuva, umidade excessiva ou poeira.
- **Desligamento Correto:** Ao finalizar o uso, salve seus trabalhos e desligue o equipamento corretamente através do sistema operacional (Menu Iniciar > Desligar). Não force o desligamento pressionando o botão de energia por muito tempo, a menos que orientado pelo professor.
- **Comunique Problemas:** Se notar qualquer problema (tela piscando, barulho estranho, tecla faltando, dificuldade em ligar), avise imediatamente o professor ou o responsável pela sala de informática/carrinho de recarga. Não tente consertar sozinho!

2. Procedimento de Verificação de Equipamentos (Antes e Após o Uso)

Este procedimento deve ser conduzido pelo Agente de Organização Escolar, PROATI, professor ou responsável designado.

Responsável: (Definir quem será o responsável: Agente de Organização Escolar, PROATI, Professor, etc)

2.1. Antes da Aula/Uso:

1. Inspeção Visual Rápida:

- Verificar a integridade da carcaça (sem rachaduras ou partes faltando).
- Verificar a tela (sem trincas, manchas escuras ou pixels queimados visíveis com o equipamento desligado).
- Verificar o teclado (todas as teclas no lugar, sem teclas afundadas ou soltas).
- Verificar o touchpad e botões.
- Verificar as portas USB, de energia e de áudio (sem obstruções ou danos).
- Verificar a integridade do cabo e fonte de energia (se aplicável).

- 2. **Ligando o Equipamento:** Ligar o equipamento para uma verificação rápida de inicialização do sistema e funcionalidade da tela.

- 3. Registro:** Anotar o número de patrimônio/identificação do equipamento com defeitos as observações sobre o estado do mesmo (ex: "pequeno risco na tampa", "tecla 'A' com desgaste").

2.2. Após a Aula/Uso:

1. Recebimento e Inspeção Visual:

- Verificar novamente: carcaça, tela (ligar para verificar), teclado, touchpad, portas.

- 2. Relato de Problemas:** Perguntar ao aluno/turma se houve algum problema durante o uso.

3. Identificação de Novas Avarias:

- Se for identificado um novo dano (tela quebrada, tecla faltando, etc.), registrar a turma e o dano ocorrido.
- Comunicar imediatamente à gestão escolar e ao NIT (conforme o caso e a natureza do dano) para as devidas providências.

- 4. Armazenamento Correto:** Guardar os equipamentos desligados nos locais apropriados (armários, carrinhos de recarga).

3. Orientações para Uso dos Carrinhos de Recarga:

• Conexão Correta:

- Ao colocar o notebook/netbook no carrinho, certifique-se de que está bem encaixado no seu compartimento.
- Conecte o cabo de energia ao equipamento com cuidado, sem forçar. Verifique se o conector está firme.
- Organize os cabos de forma que não fiquem emaranhados, esmagados pela porta do carrinho ou que possam causar tropeços.

- Ventilação:** Não obstrua as saídas de ventilação do carrinho. O superaquecimento pode danificar os equipamentos e o próprio carrinho.

• Energia:

- Conecte o carrinho a uma tomada elétrica adequada e em bom estado. Evite o uso de extensões ou benjamins ("T") sobrecarregados.
- Ligue o carrinho apenas quando necessário para recarga. Desligue-o da tomada se for ficar longos períodos sem uso ou durante tempestades com raios.

- Manuseio do Carrinho:**

- Movimento o carrinho com cuidado, especialmente ao passar por portas e obstáculos.
- Mantenha o carrinho trancado quando não estiver em uso para evitar acesso não autorizado e proteger os equipamentos.
- **Limpeza do Carrinho:** Mantenha o carrinho limpo, livre de poeira e objetos soltos em seu interior.
- **Inspeção Regular:** O responsável pelo carrinho deve verificar periodicamente se todas as baias de recarga estão funcionando e se os cabos estão em bom estado.
- 4. Responsabilidades:**
 - **Alunos:** São responsáveis por zelar pelo equipamento durante o período de uso.
 - **Professores/Funcionários:** São responsáveis por orientar os alunos, seguir os procedimentos de verificação e comunicar à gestão qualquer irregularidade.
 - **Gestão Escolar:** É responsável por garantir que os procedimentos sejam cumpridos, apurar responsabilidades em caso de danos e tomar as providências para reparo ou baixa dos equipamentos.

Lembre-se: Cuidar bem dos equipamentos de TI é uma responsabilidade de todos! Com a colaboração de cada um, garantimos que esses recursos importantes continuem disponíveis para enriquecer nosso aprendizado.

3- COMUNICADO CITEM/DETEC/CEIR DE 26 DE MAIO DE 2025 – INSTALAÇÃO DO 2º LINK DE INTERNET (PROJETO SDWAN)

O DETEC/CITEM, por meio do Centro de Infraestruturas de Rede (CEIR), reitera sobre uma importante atualização de infraestrutura tecnológica das nossas escolas.

Em nosso compromisso contínuo de aprimorar o ambiente digital para nossos alunos e educadores, estamos implementando o segundo link de conectividade em todas as unidades escolares. Essa iniciativa, anunciada no Boletim da Subsecretaria de 18 de outubro de 2023 ("Contratação de Link (PIEC)"), faz parte do Programa de Inovação Educação Conectada (PIEC) e visa fortalecer nossa infraestrutura tecnológica, proporcionando:

- **Conexão à internet mais robusta:** O segundo link garante maior estabilidade e confiabilidade, reduzindo o risco de interrupções durante as atividades escolares.
- **Aprimoramento do ensino:** Uma conexão estável permite o acesso fluido a ferramentas digitais de ensino e aprendizagem, impactando positivamente na qualidade da educação.

Entretanto, informamos que ainda há um número muito elevado de escolas que não efetivaram a contratação ou não realizaram o procedimento de interligação do link contratado com o firewall da SEDUC, o que compromete a segurança e a efetividade da solução.

Reforçamos que, além do recurso do PIEC, as escolas também podem utilizar o recurso do PDDE Paulista para viabilizar a contratação, conforme orientações divulgadas em boletins anteriores.

É expressamente proibida a contratação de links de internet que não estejam dentro dos padrões de configuração e que não estejam interligados ao firewall da SEDUC no sistema de gerenciamento oficial. A contratação fora desses parâmetros representa risco à segurança da rede e à gestão centralizada da conectividade.

Ressaltamos que a presença do segundo link tem contribuído significativamente para a conectividade das escolas, especialmente durante a realização de provas online, como a Prova Paulista, bem como em situações de oscilação ou instabilidade no link primário (INTRAGOV).

Orientamos que, sempre que possível, a escola contrate um link de operadora diferente daquela que fornece o link INTRAGOV, de modo a garantir redundância em casos de falha regional, assegurando a continuidade das atividades escolares sem prejuízos à comunidade.

Com o objetivo de auxiliar nesse processo, disponibilizamos um [Manual Orientador Atualizado](#), elaborado pela equipe técnica FDE, contendo instruções detalhadas para instalação e configuração do novo link, o qual deve ser seguido rigorosamente durante a implementação.

ESCOLAS SEM WAN2 – Providenciar com urgência

- ADELINA PASQUINO CASSIS PROFA
- ADELMO FRANCISCO DA SILVA
- AGOSTINHO LIMA DE VILHENA PROF
- AMALIA PIMENTEL PROFA
- ANTONIO FACHADA PROF
- ASSUERO QUADRI PRESTES DR PROFESSOR
- CAETANO PETRAGLIA
- CELSO TOLEDO PROF
- DANTE GUEDINE FILHO PROF
- EVARISTO FABRICIO PROF
- FRANCISCO MARTINS CORONEL
- HELENA CURY DE TACCA PROFA
- HELIO PALERMO PROF
- HENRIQUETA RIVERA MIRANDA PROFA

- IOLANDA RIBEIRO NOVAIS PROFA
- ISAAC VILELA DE ANDRADE
- JOAO DE FARIA
- JOSE DOS REIS MIRANDA FILHO PROFESSOR
- JOSE RIBEIRO DE BARROS PROF
- JOSE VICENTE MACHADO NETTO DR
- LAURA DE MELLO FRANCO PROFA
- LIZETE PAULINO TEIXEIRA PROFA
- LUCIA GISSI CERASO PROFA
- MARIA APARECIDA SALES MANREZA PROFA
- MARIA DO CARMO SILVA FERREIRA PROFA - DONA NENZINHA
- MARIA PIA SILVA CASTRO PROFA
- ORLIK LUZ DR
- OTAVIO MARTINS DE SOUZA PROF
- PEDRO NUNES ROCHA PROF
- SERGIO LECA TEIXEIRA PROF
- STELLA DA MATTA AMBROSIO PROFESSORA
- SUDARIO FERREIRA
- SUELY MACHADO DA SILVA PROFA

4- EDUCAÇÃO CONECTADA

Devido a inconsistência de informação sobre a contratação da Internet, as escolas que já elaboraram o Plano, tiveram o mesmo devolvido pelo MEC para que possa colocar a contratação de internet

A Prioridade é lançar o recurso de Custeio, para a contratação do segundo link de internet e a manutenção e, em caso das escolas optarem em colocar o recurso de Capital, terão que justificar a não contratação desse segundo link com aval da Dirigente

O Prazo de adesão permanecerá dia 27/06;

5- SISTEMA DE CADASTRO DE EQUIPAMENTOS

Informamos que muitas escolas não cadastraram os equipamentos de informática no sistema de cadastro de equipamentos.

Todos os equipamentos de uso pedagógico deverão ser cadastrados, incluindo os inservíveis e os que estão aguardando manutenção por parte da assistência técnica e os que aguardam reparos com recurso próprio

Link do sistema: <https://equip.demandas.com.br/>

NPE – NÚCLEO PEDAGÓGICO

Planejamento escolar e calendário pedagógico - Segundo semestre 2025

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Com a proximidade do fim do primeiro semestre, estamos nos organizando para o planejamento da segunda metade do ano, marcado para 18, 21 e 22 de julho. Este será um momento essencial para toda a rede realizar o planejamento pedagógico à luz dos resultados do primeiro semestre e se preparar para um semestre com avaliações importantes, como SAEB e SARESP.

Para apoiar as escolas e as diretorias de ensino, a SEDUC produziu novamente uma proposta de roteiro de planejamento para apoiar os gestores escolares na definição e na condução das atividades com a equipe docente e com os funcionários.

O roteiro pode ser acessado por este link: <https://bit.ly/roteiro-planejamento-2semestre-seducsp>
Cada escola deve fazer uma cópia do documento e adaptá-lo, de maneira a contemplar as particularidades da unidade.

Também atualizamos o Guia de Apoio ao Planejamento Escolar, disponível neste link: <https://bit.ly/guia-apoio-planejamento-escolar-2025-sp>

Além disso, no **dia 25 de junho (quarta-feira), às 10h30**, teremos uma **live para apresentar a proposta para toda a rede**. A live será transmitida pelo CMSP, no **canal Gestão**, e é direcionada para as equipes das Diretorias de Ensino e equipes gestoras das unidades escolares.

Em resumo, a proposta do planejamento do segundo semestre é que todas as escolas reservem um momento para trabalhar quatro objetivos centrais:

- Avaliar o percurso do primeiro semestre, identificando ações exitosas e pontos que precisam ser redirecionados para o segundo semestre
- Organizar o período de recuperação e aprofundamento
- Realizar o planejamento pedagógico do terceiro bimestre, com foco na construção de aulas excelentes e alinhadas às necessidades dos estudantes
- Preparar a escola para um semestre com importantes avaliações (SAEB e SARESP), fortalecendo a recomposição das aprendizagens com base na análise dos resultados do primeiro semestre

A expectativa é que as equipes gestora e docente cheguem ao final do planejamento com o seguinte em mãos:

- Planejamento das aulas do período de recuperação e aprofundamento
- Planejamento das aulas do terceiro bimestre, considerando Escopo-Sequência, Mapa Foco e defasagens dos estudantes
- Aulas excelentes elaboradas a partir da incorporação dos principais aprendizados dos apoios presenciais e com apoio dos materiais digitais, impressos e plataformas educacionais

Acesse também o calendário pedagógico atualizado, com o detalhamento das datas do SARESP (que podem sofrer alterações) e a adição do período para recuperação e aprofundamento: <https://bit.ly/calendario-pedagogico-2025-seducsp>

COPED – Equipe de Gestão Pedagógica

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

Tarefas complementares de Orientação de Estudos SP em Ação (9º ano EFAF e 3ª série EM)

Interessados: Professores de OE SP em Ação de Língua Portuguesa e Matemática

Prezados(as),

Informamos que estão disponíveis no CMSP tarefas complementares do componente Orientação de Estudos SP em Ação para 9º ano EFAF e 3ª série EM, referentes ao segundo bimestre.

Embora não obrigatórias, essas atividades foram elaboradas como recurso de apoio ao trabalho pedagógico em sala de aula, alinhadas ao material didático do componente. Podem ser utilizadas tanto como instrumento de reforço dos conteúdos trabalhados quanto, a critério do(a) professor(a), como base para a composição da segunda nota bimestral.

Os itens estão organizados em quatro tarefas, cada uma com quatro atividades, correspondentes às Missões 5, 6, 7 e 8.

Para acessá-las, utilize os respectivos ID disponíveis no sistema.

SP em Ação - 9AF - LP - Missão 5	71445185
SP em Ação - 9AF - LP - Missão 6	71446374
SP em Ação - 9AF - LP - Missão 7	71447125
SP em Ação - 9AF - LP - Missão 8	71447855
SP em Ação - 9AF - MT - Missão 5	71461901
SP em Ação - 9AF - MT - Missão 6	71465365
SP em Ação - 9AF - MT - Missão 7	71466329
SP em Ação - 9AF - MT - Missão 8	71468034
SP em Ação - 3EM - LP - Missão 5	71449122
SP em Ação - 3EM - LP - Missão 6	71452149
SP em Ação - 3EM - LP - Missão 7	71453300
SP em Ação - 3EM - LP - Missão 8	71457214
SP em Ação - 3EM - MT - Missão 5	71469508
SP em Ação - 3EM - MT - Missão 6	71473357
SP em Ação - 3EM - MT - Missão 7	71511714
SP em Ação - 3EM - MT - Missão 8	71513236

Reforçamos que, para o encerramento do bimestre, devem ser registradas duas notas para o componente:

1. A nota proveniente da Prova Paulista.
2. Uma segunda nota, de responsabilidade do(a) professor(a), que pode considerar critérios como participação, realização das tarefas complementares ou outras atividades avaliativas.

COPED – Gestão Pedagógica/ Equipe de Recomposição

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

Orientações específicas sobre Redação Paulista- Proposta 5

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores de Redação e Leitura

Prezados (as),

Informamos que a Proposta 5 de Redação, publicada em 30/05, foi temporariamente retirada do ar no dia 04/06. Esta ação foi necessária para permitir a reorganização e o aprimoramento das orientações pedagógicas para as semanas, conforme a seguir:

S21	23/06 a 27/06
S26	28/07 a 01/08
S27	04/08 a 08/08
S28	11/08 a 15/08
S29	18/08 a 22/08

A Proposta 5 de Redação estará disponível novamente a partir de 20/06/2025, seguindo o cronograma, conforme calendário previamente compartilhado e disponibilizado no link <https://bit.ly/3GLabXI>

Para evitar interrupções no desenvolvimento da produção da redação, em razão do período de férias, recomendamos que entre os dias 23/06 e 27/06, os professores desenvolvam atividades voltadas para Leitura, conforme previsto na rotina dos Planos de Aula.

Assim, as atividades de produção da redação devem ser retomadas a partir da semana de 28/07, seguindo as orientações do Plano de Aula.

Ressalta-se que tal procedimento não acarretará impacto no registro de aula, visto que o docente poderá consignar, no campo de observações, as atividades desenvolvidas durante essa semana (S21).

Como o Plano de Aula será disponibilizado no repositório posteriormente, divulgamos a lista de sugestões dos livros indicados para cada ano/série, que podem ser trabalhados na semana indicada.

ANO/SÉRIE	BIMESTRE	UNIDADE TEMÁTICA	OBRAS SUGERIDAS
6º	3º	EU E O OUTRO	Anne de Green Gables, Lucy Maud Montgomery O jardim secreto, Frances Hodgson Burnett Diário de um banana, Jeff Kinney Malala - A menina que queria ir para a escola, Adriana Carranca
7º	3º	A AMIZADE	Harry Potter e a Pedra Filosofal, J. K. Rowling Sombra e ossos, Leigh Bardugo Os meninos da Rua Paulo, Ferenc Molnár O jardim secreto, Frances Hodgson Burnett
8º	3º	DESIGUALDADES	A revolução dos bichos, George Orwell O menino que descobriu o vento, William Kamkwamba Mulherzinhas, Louisa May Alcott Jeremias: alma, Rafael Calça
9º	3º	INFORMAÇÃO NO MUNDO CONTEMPORÂNEO	1984, George Orwell O alienista, Machado de Assis A vida não é útil, Ailton Krenak A menina que roubava livros, Markus Zusak
1ª	3º	DESAFIOS DA JUVENTUDE	A menina que roubava livros, Markus Zusak Campo geral, Guimarães Rosa O ateneu, Raul Pompeia O jardim secreto, Frances Hodgson
2ª	3º	ARTE E CULTURA	Cartas para minha avó, Djamilia Ribeiro Prosas seguidas de odes mínimas, José Paulo Paes Triste fim de Policarpo Quaresma, Lima Barreto Paulicéia desvairada, Mário de Andrade
3ª	3º	INVISIBILIDADE SOCIAL	Balada de amor ao vento, Paulina Chiziane Morangos mofados, Caio Fernando Abreu O cortiço, Aluísio Azevedo Olhos d'água, Conceição Evaristo

Dúvidas:

1. Se o professor já publicou a proposta 5, o que ele deve fazer? Os alunos podem realizar a produção da redação normalmente, seguindo o fluxo e as orientações do professor. O professor pode alterar o prazo da publicação que fez anteriormente, assim os alunos que não finalizaram poderão dar prosseguimento à produção.
2. Se os alunos já enviaram a proposta 5, como proceder? As redações já enviadas pelos alunos ficam preservadas no ID da atividade publicada, e estarão novamente visíveis a partir de 20/06. Permanecemos à disposição para eventuais esclarecimentos.

COPED/ CEIN – Equipe de Plataformas Educacionais

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

Comunicado Importante PEI: Documento Orientador – Professor do Projeto de Apoio ao Protagonismo Estudantil 2025

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares.

Prezados,

O Programa Ensino Integral elaborou o “Documento Orientador - Professor do Projeto de Apoio ao Protagonismo Estudantil 2025”. Este documento apresenta as resoluções e normas para atribuição de aula deste projeto para professores da rede, esclarecendo sobre todos os pontos relevantes do processo seletivo desta nova função, como: perfil docente; prioridade de atribuição; carga horária; local de atribuição etc.

Para acessar, clique em [Documento Orientador – Professor do Projeto de Apoio ao Protagonismo Estudantil 2025](#).

COPED- Equipe Programa Ensino Integral

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

PROGRAMA PRONTOS PRO MUNDO

Interessados: Equipe Gestora Escolar

Nesta semana, reforçamos as orientações já divulgadas nos boletins anteriores sobre o Processo Seletivo 2025 do Programa Prontos pro Mundo. E divulgamos o resultado da seleção dos

embaixadores do Programa Prontos pro Mundo, membros de cada embaixada e suas respectivas funções.

1. Processo Seletivo 2025

- Upload de notas e frequência dos egressos de escolas municipais

Período: 02/06 a 20/06

- Período para desistência do Programa Prontos pro Mundo (apenas para responsáveis)

Período: 23/06 a 30/06

- Data limite para certificação nível 3 de proficiência no SPEAK

Período: até 30/06

- Divulgação de alunos aptos para o Exame de Proficiência Prontos pro Mundo - 2025.1

Período: Julho/25

- Aplicação do Exame de Proficiência Prontos pro Mundo - 2025.1

Período: Agosto/25

- Publicação das listas de convocados para o Intercâmbio Prontos pro Mundo

Período: Agosto/Setembro

2. Resultado da Seleção - Embaixadores Prontos pro Mundo

Temos o prazer de anunciar os estudantes selecionados para atuarem como Embaixadores do Programa Prontos pro Mundo!

Nesta edição, foram constituídas quatro embaixadas, sendo três já ativas e uma em fase de construção:

- Canadá
- Nova Zelândia
- Reino Unido da Grã-Bretanha
- Austrália (em construção – processo seletivo será realizado após o retorno dos estudantes)

2.1. Embaixadores Selecionados

2.1.1. Embaixada do Canadá

Embaixador Geral: Ana Julia Santana Claudino (DE Jacareí)

Vice-Embaixador Geral: Davi Guimarães dos Santos (DE Caraguatatuba)

Embaixador Regional: Emily Raissa Santos Lima (DE Pirajú)

Vice-Embaixador Regional: Arthur Rodrigues de Oliveira (DE Mogi-Mirim)

Embaixador de Comunicação: João Pedro Vieira da Silva (DE Pirajú)

Embaixador de Eventos: Flora Rosi Arbeli (DE São João da Boa Vista)

2.1.2. Embaixada da Nova Zelândia

Embaixador Geral: Rodrigo Varago Fabri (DE Presidente Prudente)

Vice-Embaixador Geral: Thais Roberta da Silva (DE Itapeva)

Embaixador Regional: Léo Diogo Pires Comitre Klebis (DE Presidente Prudente)

Vice-Embaixador Regional: Júlia Joaquim Ramos (DE Adamantina)

Embaixador de Comunicação: Kamilly Eduarda Antunes Pereira (DE Itapetininga)

Embaixador de Eventos: Isadora de Lima Medeiros (DE Presidente Prudente)

2.1.3. Embaixada do Reino Unido da Grã-Bretanha

Embaixador Geral: Jheniffer Vitória Pereira da Silva (DE Pirassununga)

Vice-Embaixador Geral: Gislaine Chura Cala (DE Itaquaquecetuba)

Embaixador Regional: Mariana Gutierrez Dias (DE Fernandópolis)

Vice-Embaixador Regional: Carolina Ragonha Emidio (DE Ribeirão Preto)

Embaixador de Comunicação: Fernanda Barbosa Vitoriano (DE Fernandópolis)

Embaixador de Eventos: Samuel Cristiano Buffo Gouvêa (DE Jales)

Agradecemos desde já pela atenção e colaboração.

Em caso de dúvidas, permanecemos à disposição.

COPED – Equipe do Programa Prontos pro Mundo

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

Errata – Currículo em Ação Anos Iniciais

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Informamos as seguintes erratas para o material do Currículo em Ação - Livro do Estudante – Volume 2 – Anos Iniciais:

2º ano

Geografia - Aula 2 - página 89

<https://drive.google.com/file/d/15fYgks5zO2QO1-niDFEhQXghruLof23-/view?usp=sharing>

História - Aula 1 - página 143

<https://drive.google.com/file/d/1wBhY9cua0S-jCUtYoGDuD-Jv7hjdNSh/view?usp=sharing>

4º ano

Geografia - Aula 5 - páginas 97, 98 e 99

<https://drive.google.com/file/d/13vAlCmN7FDmrA66we9BJP8hbujr-6h7N/view?usp=sharing>

Dúvidas: coped_decegep_ceiai@educacao.sp.gov.br

DECEGEP/CEIAI

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

Oficinas de Espanhol para alunos do CEL

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores do CEL

Prezados (as),

No âmbito do convênio entre a Faculdade de Filosofia Letras e Ciências Humanas da Universidade São Paulo (FFLCH/USP) e a Secretaria de Educação do estado de São Paulo (SEDUC), e com apoio do Centro Interdepartamental de Línguas (CIL/FFLCH/USP), a disciplina

Língua Espanhola III do Curso de Letras oferecerá aos estudantes de espanhol do Centro de Estudo de Línguas (CEL), oficinas voltadas ao aperfeiçoamento linguístico e o desenvolvimento de aspectos sócio-histórico-culturais do idioma.

Serão ofertadas **3 oficinas on-line**, a serem realizadas simultaneamente no dia **28 de junho, das 9h às 11h**.

O prazo para a inscrição é até **23 de junho**.

Para saber mais sobre as oficinas, [clique aqui](#).

COPED/DECEGEP

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

Concurso de desenhos – Fundação Japão em São Paulo

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores do CEL com língua japonesa no Currículo

Prezados (as),

Informamos que, até 15/08/2025, estarão abertas as inscrições para o Concurso de Desenhos promovido pela Fundação Japão em São Paulo.

O “Concurso de Desenhos” que ocorre desde 1999, este ano, terá como tema: “Um mergulho nas obras literárias japonesas”

O público-alvo do concurso são os estudantes dos cursos de língua japonesa oferecidos pelos Centros de Estudo de Línguas – CEL.

Para conhecer o regulamento e outras informações, [clique aqui](#).

Dúvidas: coped.decegep@educacao.sp.gov.br

COPED/DECEGEP

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

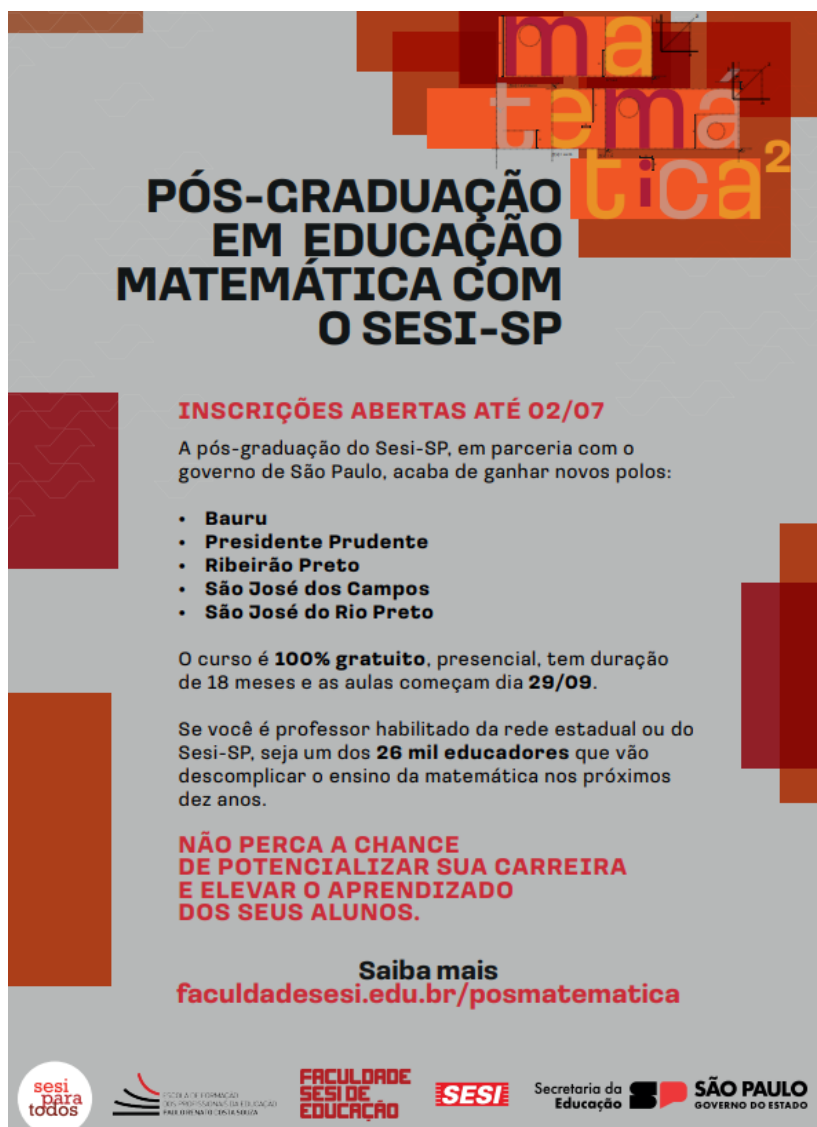
Divulgação da Especialização em Práticas Educacionais para o Ensino da Matemática para os Anos Finais do Ensino Fundamental e Ensino Médio - Parceria com o SESI-SP

Público-alvo: Professor habilitado/licenciado em Matemática com aulas atribuídas no componente Matemática (Categoria “A”, “F” e “O”), das diretorias de ensino de: Bauru, Jaú, Botucatu, Presidente Prudente, Santo Anastácio, Mirante, Tupã, Ribeirão Preto, Sertãozinho, São Joaquim da Barra, Franca, São José dos Campos, Jacareí, Itaquaquecetuba, Suzano, Mogi das Cruzes e Taubaté.

Datas:

- Inscrição: 30/05 a 02/07
- Divulgação Convocados 1ª Chamada: 14/07
- Matrícula 1ª Chamada: 15 a 27/07

Informações: <https://www.faculdaadesesi.edu.br/posmatematica/index.html>



**PÓS-GRADUAÇÃO
EM EDUCAÇÃO
MATEMÁTICA COM
O Sesi-SP**

INSCRIÇÕES ABERTAS ATÉ 02/07

A pós-graduação do Sesi-SP, em parceria com o governo de São Paulo, acaba de ganhar novos polos:

- Bauru
- Presidente Prudente
- Ribeirão Preto
- São José dos Campos
- São José do Rio Preto

O curso é **100% gratuito**, presencial, tem duração de 18 meses e as aulas começam dia **29/09**.

Se você é professor habilitado da rede estadual ou do Sesi-SP, seja um dos **26 mil educadores** que vão descomplicar o ensino da matemática nos próximos dez anos.

**NÃO PERCA A CHANCE
DE POTENCIALIZAR SUA CARREIRA
E ELEVAR O APRENDIZADO
DOS SEUS ALUNOS.**

Saiba mais
[faculdaadesesi.edu.br/posmatematica](https://www.faculdaadesesi.edu.br/posmatematica)

Processo Seletivo EFAPE 2025

Atenção servidor(a)! A Escola de Formação abre nova oportunidade para você que deseja participar do processo seletivo EFAPE. As inscrições poderão ser realizadas diretamente no link

Os candidatos deverão atender aos seguintes requisitos obrigatórios que especificam as condições funcionais necessárias para o afastamento:

- Ser titular de cargo do Quadro do Magistério da SEDUC-SP;
- Não estar em procedimento de aposentadoria;
- Não acumular cargo;
- Obter anuência do superior hierárquico.

Informações: As oportunidades de trabalho estão localizadas no município de **São Paulo**, na **Rua João Ramalho, nº 1.546**, Perdizes. Com jornada de 40 horas semanais, a serem cumpridas das 8h às 17h ou das 9h às 18h de maneira presencial. Informações sobre as oportunidades e inscrição do processo - [Acesse este link](#).

Apoio ao pesquisador externo - Pesquisa de doutorado: Constituição da identidade profissional do professor-artista

Público-alvo: Professores(as) de Arte

Datas: 31/07/2025 - limite para participação

Informações: A EFAPE apoia estudantes de graduação e pós-graduação, universidades, grupos de pesquisa e instituições interessadas em realizar estudos junto à rede estadual de ensino, com o objetivo de estimular reflexões e indicar possibilidades de melhoria na qualidade da formação de estudantes e educadores, a partir dos achados de cada pesquisa concluída.

Nesse sentido, solicita-se às Diretorias de Ensino e às escolas que encaminhem o link da presente pesquisa ao público-alvo indicado.

Link do questionário : <https://forms.gle/3yKN9LN1ApyK42Zr7>

Inscrições para Professores Multiplicadores do Multiplica SP Edição 2025.2

Público-alvo: Professores(as) da rede

Datas: 23/06 a 29/06

Informações: As inscrições podem ser realizadas via Banco de Talentos, com manifestação de interesse, e para as categorias A,F e O, a manifestação de interesse pode ser feita na SED.

Esse é o início da etapa de seleção, ela é embasada no edital disponível no site da EFAPE.

Indicação para novos Coordenadores Multiplicadores do Multiplica SP Edição 2025.2

Público-alvo: Dirigentes de Ensino e Coordenadores(as) da rede

Datas: 27/06 a 02/07

Informações: Os dirigentes poderão indicar até dois candidatos através da SED. A equipe multiplica enviará um e-mail informando o número de pessoas e demais instruções até dia 25/06 para a diretoria de ensino.

Oportunidade para Atualização de Pendências dos Módulos 1, 2 e 3 | Escola de Gestão

Público-alvo: Cursistas da Escola de Gestão

Informações: A Escola de Gestão abriu uma nova oportunidade para atualização de pendências nos Módulos 1, 2 e 3, antes da abertura do período oficial de refazimentos

Datas: O período de Novas Oportunidades se iniciou dia 16/06 a e seguirá por todo o módulo 05, devendo obedecer à programação deste módulo, em conformidade com o cronograma da turma de inserção do cursista.

Mais informações no site: <https://escoladegestao.educacao.sp.gov.br/documentos/>

Serão contempladas situações como:

- Não realização da prova (agora será possível realizar);
- Prova realizada, mas com média inferior a 7,0;
- Vídeo não postado (agora será possível postar);
- Vídeo postado, mas com nota abaixo de 7,0;
- Participação na avaliação por pares sem obtenção da nota mínima;
- Diretores oriundos do curso de aperfeiçoamento;
- Outras pendências avaliativas que tenham impedido a conclusão do módulo.

Em resumo: toda e qualquer pendência que tenha deixado o cursista retido nos Módulos 1, 2 ou 3 poderá ser resolvida, com apoio, orientação e acompanhamento da equipe.

Encontros Síncronos - Módulo 5 | Escola de Gestão

Público-alvo : Cursistas da Escola de Gestão

Informação: O Módulo 05 da Escola de Gestão teve início em 16/06/2025. O 1º encontro síncrono ocorrerá para os cursistas conforme segue:

Cronograma de 1º Encontro Síncrono - Módulo 05	
Turmas de 2ª Feira	23/06
Turmas de 3ª Feira	24/06
Turma de 4ª Feira	25/06
Turmas de 5ª Feira	03/07
Turmas de 6ª Feira	04/07

AGENDA

23 de junho de 2025 - 27 de junho de 2025

Maio							Junho						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
25	26	27	28	29	30	31	29	30					

segunda-feira, 23 de junho

terça-feira, 24 de junho

-  Encontro Formativo de Ações Gremista Unidades Escolares PEI – Programa Ensino Integral (Anos Iniciais, Anos Finais e Ensino Médio)
 Horário: das 8h30 às 12h - MANHÃ
 Público-alvo: 2(dois) estudantes gremistas e 1(um) vice-diretor
 Local: E. E. Barão de Franca

quarta-feira, 25 de junho

quinta-feira, 26 de junho

-  Encontro Formativo de Ações Gremista Unidades Escolares de Tempo Parcial (Anos Iniciais, Anos Finais e Ensino Médio)
 Horário saída transporte: descrição conforme itinerário/rota de transporte abaixo
 Horário Encontro: 8h30 às 12h - MANHÃ
 Público-alvo: 1 (um) estudantes gremistas e 1(um) vice-diretor
 Local: E. E. Barão de Franca
-  3º Encontro Formativo Sala de Leitura e Educar 2025”
 Público: 1 (um) Professor de Sala de Leitura (importante que seja o mesmo professor que participou do 1º e 2º encontro da tríade formativa da Educar)
 Horário: das 8h às 17h
 Local: Sala de Leitura E.E João Marciano de Almeida

-  Reunião de trabalho sobre Replanejamento Público-alvo: CGPG das Unidades Escolares de Ensino Fundamental Anos Iniciais/Anos Finais e Ensino Médio do Programa de Ensino Integral
 Horário: das 8h às 12h
 Local: E. E. Hélio Palermo
-  Reunião de trabalho sobre Replanejamento Público-alvo: CGP das Unidades Escolares de Ensino Fundamental Anos Iniciais/Anos Finais e Ensino Médio das escolas de Tempo Parcial
 Horário: das 13h às 17h
 Local: E. E. Hélio Palermo

 Live de Planejamento 2º Semestre de 2025 Horário: 11h às 12h Público-alvo: Gestores escolares Canais de Transmissão: Gestão	
sexta-feira, 27 de junho  OMASP – Evento de homenagem e entrega de medalhas Horário: 14:00h Local: Ginásio Poliesportivo Pedro Morilla Fuentes (Pedrocão)	sábado, 28 de junho
	domingo, 29 de junho



Diretoria de Ensino Região de Franca

RUA: BENEDITO MANÍGLIA, 200 - BAIRRO: CHICO JÚLIO
TELEFAX (16) 3111-9910
CEP: 14.405-245 - FRANCA-SP