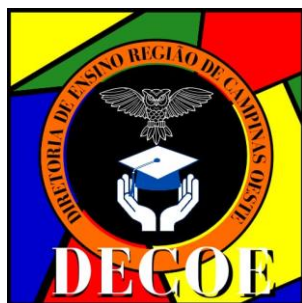




GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

Boletim Informativo DECOE nº 046, de 27 de junho de 2025



Inscrições na SED até o dia 02/07/2025

SUMÁRIO

INFORMAÇÃO 01: MAPA FOCO 2025 – SAEB e SARESP	3
INFORMAÇÃO 02: SIMULADO SAEB 2 – Orientação para recebimento dos cadernos e aplicação	3
INFORMAÇÃO 03: APROFUNDAMENTO E RECUPERAÇÃO DAS APRENDIZAGENS – 1º semestre de 2025	4
INFORMAÇÃO 04: PROGRAMA SALA DE LEITURA – 2º semestre 2025	5
INFORMAÇÃO 05: SALA DE LEITURA – Material usado na formação.....	5
INFORMAÇÃO 06: PRÊMIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO FISCAL	5
INFORMAÇÃO 07: MATERIAIS DA LIVE – “Com o escorpião não se brinca”	6
INFORMAÇÃO 08: OLIMPÍADAS EXTERNAS.....	6
INFORMAÇÃO 09: AULAS OLÍMPICAS – Segundo semestre.....	8
INFORMAÇÃO 10: CURSOS – Minuto Escola / Storytelling e Alfabetiza Juntos	8
INFORMAÇÃO 11: ATRIBUIÇÃO DE CLASSES E AULAS – EJA 2º semestre	9
INFORMAÇÃO 12: PROCESSO DE PROMOÇÃO QM – 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023	9
INFORMAÇÃO 13: PARTICIPAÇÃO NA PESQUISA DE INTENÇÃO – Aula Inaugural QAE.....	10
INFORMAÇÃO 14: ESCOLA CÍVICO-MILITAR – Inscrições processo seletivo	10
INFORMAÇÃO 15: CURRÍCULO PAULISTA – Entrega do material didático regular	11
INFORMAÇÃO 16: PDDE MANUTENÇÃO – Dignidade Íntima	12
INFORMAÇÃO 17: DIGITAÇÃO E FECHAMENTO – 2º bimestre 2025	12
INFORMAÇÃO 18: MATERIAIS – Formação CIE	13
INFORMAÇÃO 19: PSICÓLOGOS NAS ESCOLAS - Período de Férias / Recesso das Unidades Escolares	14
INFORMAÇÃO 20: RESOLUÇÃO SEDUC 097/2025 – Faltas-aula dos docentes	14
INFORMAÇÃO 21: ALUNO MONITOR BEEM – Orientações para o mês de julho	15
INFORMAÇÃO 22: AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO QM – exemplos de feedbacks para professores	15
INFORMAÇÃO 23: EDITAL DIRETOR DE ESCOLA.....	16
INFORMAÇÃO 24: EDITAL PROATI – Docente e AOE.....	16
INFORMAÇÃO 25: EDITAL PROFESSOR OLÍMPICO	16
INFORMAÇÃO 26: EDITAL – Cadastro Emergencial Docente 2025	16
INFORMAÇÃO 27: EDITAL – Professor para Atendimento Domiciliar.....	17
INFORMAÇÃO 28: EDITAL – Professor Auxiliar (Ação Judicial).....	18
INFORMAÇÃO 29: AUTENTICAÇÃO SED COM GOV.BR	19
INFORMAÇÃO 30: PLANTÃO DA SUPERVISÃO – Horário de Atendimento	19
INFORMAÇÃO 31: LISTA DE ESCOLAS ATUALIZADA - Atendimento.....	19
INFORMAÇÃO 32: RESOLUÇÕES 2025.....	20

GABINETE DA DIRIGENTE REGIONAL

INFORMAÇÃO 01: MAPA FOCO 2025 – SAEB e SARESP

Prezados (as),

Em 2025, a rede estadual de São Paulo realizará as avaliações do Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB) e do Sistema de Avaliação de Rendimento Escolar do Estado de São Paulo (SARESP). Ambas as provas avaliam o desempenho acadêmico dos estudantes do Ensino Fundamental e do Ensino Médio e apoiam o Brasil e o Estado de São Paulo a acompanhar a qualidade da Educação Básica ofertada. As datas de realização do SAEB e do SARESP estão disponíveis no calendário pedagógico 2025: bit.ly/calendario-pedagogico-2025-seducsp.

Para apoiar as escolas neste momento importante do ano letivo, a SEDUC preparou o **Mapa Foco 2025 - SAEB e SARESP**, um documento que ajuda os professores a compreenderem como o trabalho pedagógico realizado ao longo do ano, com o apoio dos materiais digitais e impressos, está preparando os estudantes para as provas do SAEB e do SARESP.

O Mapa Foco é uma ferramenta de extrema importância para o planejamento do segundo semestre, pois explicita quais aulas e conteúdos do material didático estão diretamente relacionados aos descritores e habilidades cobrados nas avaliações externas.

Acesse o Mapa Foco 2025 - SAEB e SARESP pelo link: <https://bit.ly/mapa-foco-2025-seducsp>

O mapeamento do Ensino Fundamental já está disponível. O levantamento do Ensino Médio será disponibilizado na primeira semana de julho.

INFORMAÇÃO 02: SIMULADO SAEB 2 – Orientação para recebimento dos cadernos e aplicação

Prezados (as),

Informamos que, durante o mês de agosto, será realizada a **aplicação do Simulado SAEB 2** para turmas do **9º ano e da 3ª série**. Este é um momento estratégico para avaliarmos a evolução dos(as) estudantes desde o Simulado SAEB 1 e planejarmos, com base nos dados obtidos, ações pedagógicas direcionadas à aprendizagem e à preparação para o SAEB.

Entrega dos Cadernos de Questões e Cartões-respostas - Todas as unidades escolares receberão os cadernos de questões até o dia 28 de julho. Portanto, é importante ter um representante da gestão da escola para recebimento das provas.

A Diretoria de Ensino também receberá exemplares em versão ampliada, que serão distribuídos conforme necessidade.

Importante: A Diretoria de Ensino monitorará a distribuição dos materiais e, se necessário, providenciará redistribuições entre escolas em casos de sobras ou faltas.

Etapas da Aplicação - Assim como na primeira edição, o Simulado SAEB 2 será realizado em três etapas:

- Etapa 1: Aplicação dos cadernos de questões de Língua Portuguesa e Matemática, com preenchimento dos gabaritos pelos estudantes.
- Etapa 2: Inserção dos gabaritos na Plataforma SP em Ação pelas escolas.
- Etapa 3: Divulgação dos dados de desempenho na própria Plataforma SP em Ação.

No período de volta às aulas, divulgaremos orientações mais detalhadas para aplicação.

INFORMAÇÃO 03: APROFUNDAMENTO E RECUPERAÇÃO DAS APRENDIZAGENS – 1º semestre de 2025

Prezados (as),

Ao final do semestre letivo, as escolas promoverão atividades de Aprofundamento e Recuperação das Aprendizagens. Essas ações são fundamentais para garantir a continuidade do percurso educacional dos estudantes, visando proporcionar àqueles com baixo rendimento acadêmico a oportunidade de superar suas dificuldades e avançar em sua trajetória escolar.

O público-alvo da ação são os estudantes matriculados a partir do **4º ano do Ensino Fundamental à 3ª série do Ensino Médio**, lembrando que **deverá** realizar a avaliação o estudante que **não** atingiu média semestral igual ou maior a **5,0**. Aos demais estudantes, fica facultada a realização da avaliação.

O Aprofundamento e Recuperação das Aprendizagens seguirá o seguinte cronograma:

- Aulas preparatórias: 23/07 a 05/08
- Aplicação das avaliações de recuperação: 06/08 e 07/08 e em 08/08 ocorrerá a repescagem
- Para conhecer os conteúdos e descritores que os estudantes apresentaram maior dificuldade no estado, [clique aqui](#).
- Para acesso ao material completo de orientação, [clique aqui](#).
- Para acesso à Live de 17/06, [clique aqui](#).

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

NÚCLEO PEDAGÓGICO

INFORMAÇÃO 04: PROGRAMA SALA DE LEITURA – 2º semestre 2025

Prezados (as)

A SEDUC lança o projeto SOU+ RECOMPOSIÇÃO para o segundo semestre 2025 como estratégia para garantir a recomposição das aprendizagens dos alunos. O projeto **SOU+RECOMPOSIÇÃO – Sala de Leitura** - reforça as atribuições dos professores que já atuam na recuperação, reforço e aprofundamento das aprendizagens, especialmente no que se refere à leitura e à escrita.

Em anexo ([aqui](#)) segue o documento orientador do projeto SOU+RECOMPOSIÇÃO com as diretrizes detalhadas. Solicitamos que o diretor da Unidade Escolar leia o documento e preencha o formulário abaixo com a identificação do número potencial de estudantes que serão atendidos neste projeto. Para esse preenchimento, orientamos que seja considerados os resultados do SARESP 2024, o desempenho na prova paulista 2025 e as avaliações realizadas pelos professores.

Somente após o preenchimento do formulário, a SEDUC disponibilizará materiais impressos com versão digital e recursos para acervo da sala de leitura para as escolas.

Observação: Segundo o documento orientador, cada professor articulador poderá ter até 4 turmas de recomposição de aprendizagem com no máximo 10 alunos por turma.

As ações do projeto SOU+RECOMPOSIÇÃO Sala de Leitura devem perfazer o total de até 12 aulas semanais para cada professor articulador da sala de leitura, seguindo os modelos estabelecidos no documento orientador. O projeto terá início no segundo semestre.

- Link do formulário: <https://forms.gle/Hv7jgJqFm9bQB52F8>
- Prazo para envio: **Impreterivelmente até o dia 01 de julho de 2025.**

Qualquer dúvida entre em contato com a supervisora Andrea 37722679 ou PEC Adriana Fancio 37722660

INFORMAÇÃO 05: SALA DE LEITURA – Material usado na formação

Prezados (as)

Segue em anexo ([aqui](#)) material utilizado na formação da Sala de Leitura.

INFORMAÇÃO 06: PRÊMIO NACIONAL DE EDUCAÇÃO FISCAL

Prezados (as)

Estão abertas até o dia 31 de julho as inscrições para o Prêmio Nacional de Educação Fiscal, iniciativa da FEBRAFITE (Associação Nacional de Fiscais de Tributos Estaduais) que promove a função social dos tributos, a qualidade do gasto público e o acompanhamento do retorno dos impostos para a sociedade.

Nesta 13ª edição, o valor das premiações está maior e pode chegar a R\$ 15 mil. No total, serão mais de R\$ 100 mil em prêmios. Em toda sua história, a iniciativa já impactou mais de 20 mil estudantes e distribuiu mais de R\$ 750 mil em premiações.

Os trabalhos podem ser inscritos em uma das quatro categorias (Escolas, Instituições, Imprensa e Tecnologia).

Para maiores informações e inscrições, acesse <https://www.premioeducacaofiscal.org.br/>.

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

INFORMAÇÃO 07: MATERIAIS DA LIVE – “Com o escorpião não se brinca”

Prezados (as)

A Secretaria da Educação (SEDUC), por meio do Centro de Educação Infantil e Anos Iniciais do Ensino Fundamental (CEIAI), informa que já estão disponíveis, digitalmente, os materiais apresentados durante a live “Com escorpião não se brinca”, realizada no dia 16 de junho em parceria com a Secretaria da Saúde.

Esses conteúdos foram preparados com o objetivo de orientar e conscientizar a comunidade escolar sobre os cuidados e prevenção de acidentes com escorpiões, principalmente com as crianças.

Pedimos que as unidades escolares utilizem e divulguem os materiais com os estudantes, professores e famílias, promovendo atividades educativas e de prevenção.

Em breve, será disponibilizado um link para que as escolas registrem o tipo de atividade realizada, possibilitando o acompanhamento e valorização das ações desenvolvidas.

Acesse abaixo para consultar os materiais.

Link da live (Youtube CMSP)

https://www.youtube.com/live/D8UYzuK_YfI?si=H72WyRU4cjC-rukM

Demais materiais

https://drive.google.com/drive/folders/19_GyLD0_bx-n5vooE-5H-iS7JxybYJtd?usp=drive_link

INFORMAÇÃO 08: OLIMPIADAS EXTERNAS

Prezados (as)

A Equipe de Olimpíadas Científicas – SEDUC, com o objetivo de fortificar a cultura olímpica nas escolas estaduais de São Paulo divulga, neste Boletim, quatro importantes competições brasileiras que estão com inscrições abertas: OBG, Cuco, OBRL e Solve for Tomorrow. A seguir, há mais informações sobre cada uma delas.

OBG – Olimpíada Brasileira de Geografia

A Olimpíada Brasileira de Geografia (OBG) ocorre desde 2015 e, a partir de 2023, passou a focar exclusivamente em temas ligados à Geografia, à Cartografia e a Geotecnologias, voltados para alunos do 9º ano do Ensino Fundamental ao Ensino Médio. Em 2025, a competição celebra sua 10ª edição e a **inscrições podem ser realizadas até o dia 11 de julho**.

A OBG é dividida em duas etapas: uma fase online, em três etapas estaduais, e uma fase presencial, com equipes selecionadas. Os conteúdos abordam Geografia Geral, Cartografia e Geotecnologias, conforme as diretrizes curriculares atuais. Alunos com melhor desempenho na fase presencial podem ser selecionados para representar o Brasil na iGeo (International Geography Olympiad), desde que atendam critérios técnicos, logísticos e financeiros, além de terem proficiência em inglês. Mais do que competição, a OBG valoriza a colaboração e busca integrar os conhecimentos da Geografia Física e Humana, incentivando uma formação crítica, científica e cidadã. Também contribui com a prática pedagógica e a formação continuada de professores.

Inscrições: 12 de maio a 11 de julho de 2025, realizadas, de forma gratuita, exclusivamente pelo (a) professor (a) coordenador (a) da equipe.

Público: 9º do Ensino Fundamental à 3ª série do Ensino Médio

Confira mais informações no cronograma oficial: <https://obgeografia.com.br/>

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

Cuco - Competição USP de Conhecimentos e Oportunidades

A CUCO – Competição USP de Conhecimentos e Oportunidades é uma iniciativa criada em 2017 pela USP, em parceria com a Fuvest e a Secretaria da Educação de São Paulo, integrando o programa “Vem Saber”. Os estudantes do ensino médio de escolas públicas paulista podem se inscrever para a 9ª Edição da CUCO **até o dia 15 de agosto**.

O objetivo principal é estimular estudantes da rede pública do Ensino Médio (incluindo ETECs e IFs) a ingressarem no ensino superior, melhorando seu desempenho nas disciplinas exigidas por vestibulares como o da Fuvest. A CUCO busca promover inclusão social e acadêmica, fortalecendo o vínculo entre escola pública e universidade, além de proporcionar experiências que agregam ao currículo dos estudantes e ao ambiente escolar. Além de reconhecer o esforço docente, ela aproxima a universidade da realidade cotidiana das escolas.

- Inscrições: até dia 15 de agosto
- Público: Ensino Médio
- Fase única: on-line, por meio de uma plataforma exclusiva do Programa Vem Saber. A prova será aplicada aos estudantes das 3 (três) séries do Ensino Médio das escolas públicas do Estado de São Paulo. Cada série (1ª, 2ª e 3ª) terá sua própria prova, composta por 18 (dezoito) questões.

Para conferir mais informações, acesse o site oficial: <https://vemsaber.ifsc.usp.br/homepage-cuco/>

OBRL – Olimpíada Brasileira de Raciocínio Lógico

A Olimpíada Brasileira de Raciocínio Lógico (OBRL) é uma forma de aproximarmos as escolas do desafiante mundo dos jogos e desafios lógicos, os quais, através de várias ferramentas pedagógicas e de uma metodologia direcionada, visam estimular a memória, a criatividade, a destreza e o pensamento lógico-analítico dos alunos, assim como desenvolver sua capacidade de concentração na solução de problemas, seja individualmente, seja em pequenos grupos. A Olimpíada está aberta a todas as escolas da rede pública e da rede particular, sendo de caráter estritamente pedagógico e cultural. As inscrições para OBRL estão abertas até setembro.

- **Inscrições:** março até 05 de setembro de 2025.
- **Público:** estudantes do 6º ano do Ensino Fundamental até a 3ª série do Ensino Médio.
- **Fase 1:** 25 de agosto a 09 de setembro, presencial, na escola do estudante.
- **Fase 2:** 06 de outubro a 11 de outubro, também presencial.

Novidade: neste ano, as escolas estaduais terão gratuidade na inscrição por meio da inserção deste voucher no link a seguir: <https://obrl.com.br/cadastro-vip>

Para saber mais sobre o regulamento da OBRL, clique neste link: <https://www.obrl.com.br/>.

Solve for Tomorrow Brasil

O Solve for Tomorrow é uma iniciativa global de Cidadania Corporativa da Samsung, que acontece em mais de 60 países. Realizado no Brasil desde 2014, com coordenação geral do Cenpec, conta com a parceria da UNESCO, Todos pela Educação, OEI e Consed. O programa, de abrangência nacional, busca estimular e divulgar projetos de investigação e experimentação científica e/ou tecnológica desenvolvidos **estudantes do Ensino Médio de escolas públicas**.

As inscrições devem ser feitas pelos Professores na condição de orientadores do(s) Projeto(s) e representantes de sua(s) Equipes(s), **das 10h00 do dia 22/04/2025 até às 23h59 do dia 16/07/2025**, por meio do site, conforme segue:

Inscrição: <https://solvefortomorrowbrasil.com.br/inscricao/projeto>

Regulamento: <https://solvefortomorrowbrasil.com.br/arquivo/46035/regulamento-aprovado-sft-25-12-edicao-20251359261.pdf>

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

INFORMAÇÃO 09: AULAS OLÍMPICAS – Segundo semestre

Prezados (as)

O projeto Escolas Olímpicas, que contou com a participação de mais de 10 mil estudantes, de 400 turmas e de 150 escolas no primeiro semestre, **anuncia a abertura de novas inscrições para o segundo semestre até o dia 02 de julho.**

Dentre os **objetivos do projeto**, estão o desenvolvimento de projetos pedagógicos voltados à preparação de alunos para olimpíadas científicas e competições de conhecimento, com ênfase nas áreas de matemática e ciências correlatas; suporte teórico e prático para o aprofundamento dos conteúdos das Olimpíadas de Matemática e suas tecnologias; promoção de atividades extracurriculares, como oficinas, grupos de estudos e simulados, para o fortalecimento das habilidades e competências necessárias para a participação nas competições; envolvimento de professores capacitados na condução de atividades especializadas, com metodologias dinâmicas e desafiadoras, por meio das Escolas Olímpicas com atribuição de Aulas Olímpicas.

Quem pode participar das Aulas Olímpicas? Estudantes do 6º ano do Ensino Fundamental até a 3ª série do Ensino Médio, que se inscreverem por meio da Secretaria Escolar Digital.

As turmas são organizadas em nível:

- Nível 1 – 6º e 7º anos
- Nível 2 – 8º e 9º anos
- Nível 3 – Ensino Médio

Como o estudante realiza a inscrição? Gestão Escolar > Sistema de Olimpíadas Aulas Olímpicas > inscrição.

As vagas são limitadas e o tutorial para auxiliar na inscrição pode ser conferido por meio da página oficial do Projeto de Olimpíadas Científicas:

<https://olimpiadassp.educacao.sp.gov.br/aulas-olimpicas/>.

Uma **importante etapa da inscrição é a autorização dos responsáveis para os estudantes menores de idade.** Essa autorização também é feita pela SED, por meio do perfil de responsáveis, a partir dos menus – Gestão Escolar – Sistema de Olimpíadas – Aulas Olímpicas.

Quando começam as Aulas no segundo semestre? Dia 09 de agosto.

INFORMAÇÃO 10: CURSOS – Minuto Escola / Storytelling e Alfabetiza Juntos

Público-Alvo: Cursistas dos Cursos: Minuto Escola - 1ª Edição/2025, Storytelling e o Percorso do Herói em Aulas e Cursos - 1ª Edição/2025 e Alfabetiza Juntos - 1ª Edição 2025.

Informações: Encerra-se no dia 30/06/2025 o período de realização dos Cursos Minuto Escola - 1ª Edição/2025, Storytelling e o Percorso do Herói em Aulas e Cursos - 1ª Edição / 2025 e Alfabetiza Juntos - 1ª Edição / 2025.

Daniele Kobayashi e Natali Bianchi
Coordenadoras de Equipe Curricular – NPE

CENTRO DE RECURSOS HUMANOS

INFORMAÇÃO 11: ATRIBUIÇÃO DE CLASSES E AULAS – EJA 2º semestre

Prezados (as)

Com o objetivo de garantir a continuidade do atendimento educacional e o planejamento das unidades escolares, a Coordenadoria de Gestão de Recursos Humanos (CGRH) por meio do Centro de Ingresso e Movimentação (CEMOV) informa sobre a **Atribuição de Classes e Aulas – EJA 2º Semestre de 2025**.

O processo de Atribuição de Classes e Aulas para o Ensino de Jovens e Adultos (EJA) referente ao 2º semestre de 2025 seguirá o cronograma estabelecido na **Portaria CGRH nº 15, de 06 de junho de 2025**.

Durante o período de atribuição para o EJA do 2º semestre, **as unidades escolares poderão reconduzir os docentes que atuam no Centro de Estudos de Línguas (CEL), bem como aqueles que exercem suas funções no EJA** do Programa de Educação nas Prisões - PEP, observando os critérios e normas vigentes.

Conforme previsto, a Atribuição de Classes e Aulas durante o ano será **pausada em 24 de junho de 2025**, com **retomada a partir de 23 de julho de 2025**, a partir dessa data, as sessões de atribuição seguirão o cronograma diário estabelecido.

- **Dia 23/07** - Conferência de saldo – 13h às 15h e Manifestação de Interesse – 16h às 23h59
- **Dia 24/07** - Atribuição de Classes e Aulas – 7h às 12h

Pontos de Atenção:

1. Lembrando que, para fins de atribuição de aulas, a vigência do 1º Semestre se encerra em 22/07/2025, portanto o início de vigência da atribuição do 2º semestre de 2025 deve ser 23/07/2025;
2. Docentes que estão afastados/designados não possuem acesso a manifestação de interesse durante o ano, este deverão ser atendidos manualmente via ABA 2;
3. Aulas que não aparecem no saldo devem ser verificadas na coleta;
4. As aulas de expansão de Redação e Leitura do 3º termo da EJA devem ser associadas pela aba 2.

INFORMAÇÃO 12: PROCESSO DE PROMOÇÃO QM – 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023

Prezados (as)

Tendo em vista as publicações das concessões das Promoções QM, referente aos anos de 2018 no DOE de 16/05/2025, 2019 DOE de 23/05/2025 e 2020 DOE de 05/06/2025 e complementação no DOE de 09/06/2025 e considerado as futuras concessões, informamos:

- A relação a relação nominal dos servidores promovidos do Quadro do Magistério, serão encaminhadas pela Prodesp à Secretaria da Fazenda e Planejamento (SEFAZ), que futuramente irá processar os pagamentos das Promoções em holerite.
- A Secretaria da Fazenda e Planejamento, está realizando os devidos acertos de forma gradativa.
- Se os servidores tiverem a promoção averbada em folha, mas não receberam os valores retroativos, caberá à cada unidade escolar adotar os procedimentos de rotina necessários para a regularização da promoção, ou seja, após análise enviar o questionamento via formulário 12 de verificação de pagamento juntamente com o holerite.

Servidores Inativos/Aposentados: O Centro de Vida Funcional – CEVIF, está em tratativas com a supervisão de manutenção de aposentadoria da SPPREV, para fins de revisão dos servidores que aposentaram com paridade.

INFORMAÇÃO 13: PARTICIPAÇÃO NA PESQUISA DE INTENÇÃO – Aula Inaugural QAE

Prezados (as)

Contamos com a colaboração de todos para responder à **pesquisa de intenção de participação** na nossa **Aula Inaugural!**

Este é um momento muito importante para nossa equipe, e sua presença fará toda a diferença!

- **Data limite para resposta:** Até 04/07, às 17h
- **Condições especiais para os participantes presenciais!**
- Link: <https://forms.office.com/r/GeiLKDxJMJ>

Solicitamos aos gestores que socializem com os Integrantes QAE, para que TODOS tenham acesso e participem.

INFORMAÇÃO 14: ESCOLA CÍVICO-MILITAR – Inscrições processo seletivo

Prezados (as)

A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo — SEDUC informa a abertura do processo seletivo para a prestação de tarefa por tempo determinado no âmbito do Programa Escola Cívico-Militar, instituído pela Lei Complementar n.º 1.398, de 28 de maio de 2024.

O [Edital de Abertura de inscrições](#) foi publicado no Diário Oficial do Estado — DOE em 18 de junho de 2025 | Caderno Executivo | Seção Atos de Gestão e Despesas.

O processo seletivo tem por objetivo a seleção de **policiais militares da reserva**, que poderão atuar como Monitores ou Monitores-Chefes, em unidades escolares estaduais que adotarem o modelo cívico-militar. Portanto, o processo seletivo **não é destinado ao quadro de servidores da Secretaria da Educação**. Por isso, solicitamos que essa informação seja replicada à rede circunscrita.

As condições de participação dos militares da reserva podem ser consultadas no edital de abertura de inscrições. As normas complementares serão oportunamente publicadas no DOE, com a devida regulamentação.

O processo seletivo será conduzido por Comissão de Seleção designada pela Secretaria do Estado da Educação, responsável por sua organização, coordenação e supervisão.

As etapas do processo seletivo incluirão a avaliação técnica e/ou de competências, por meio de entrevista, análise de histórico funcional e formação curricular e outras formas de avaliação previstas em edital.

Os candidatos inscritos e aprovados firmarão ato de prestação de tarefa por tempo determinado, com prazo de até 3 (três) anos. A jornada de atuação poderá ser de até 40 horas semanais, por jornada diária até 8 horas. Os candidatos aprovados deverão participar de curso de capacitação obrigatória, com carga mínima de 40 horas.

Essa atuação, todavia, não interfere na estrutura funcional do corpo escolar.

Solicitamos a colaboração de todos na recepção dos servidores direcionados às unidades escolares participantes do programa, promovendo um ambiente de acolhimento e estabelecendo relação colaborativa.

Daiane Dos Santos
Diretora – CRH

INFORMAÇÃO 15: CURRÍCULO PAULISTA – Entrega do material didático regular

Prezados (as)

Servimo-nos do presente para informar que as entregas do **Material Pedagógico - Fund. I - Anos Iniciais / Fund. II - Anos Finais – Ensino Médio - 3º Bimestre de 2025** iniciará a partir de **25/06/2025** e este Departamento realizará o acompanhamento da distribuição.

Cronograma do Material Pedagógico - Currículo Paulista - Fund. I - Anos Iniciais - 3º Bimestre – Entregas previstas de 30/06/2025 a 16/07/2025.

- Empresa: POSIGRAF EDITORA LTDA.
- Transportadora: LASER (Distribuição)

Cronograma do Material Pedagógico - Currículo Paulista – Fund. II - Anos Finais - 3º Bimestre – Entregas previstas de 25/06/2025 a 11/07/2025

- Empresa: PLURAL INDÚSTRIA GRÁFICA LTDA.
- Transportadora: LASER (Distribuição)

Cronograma do Material Pedagógico - Currículo Paulista – Ensino Médio e CELs - 3º Bimestre – Entregas previstas de 30/06/2025 a 16/07/2025.

- Empresa: OCEANO LTDA.
- Transportadora: ARMAZENA (Distribuição)

QUANTO AO RECEBIMENTO, MANUSEIO E ARMAZENAGEM DO MATERIAL PEDAGÓGICO 2025

Cada unidade escolar que receber o material didático deve:

- Coordenar e controlar as atividades de recebimento e devolução;
- Proceder a conferência visual, verificando as condições da embalagem quanto a possíveis avarias dos materiais;
- Proceder a conferência quantitativa e qualitativa dos materiais recebidos;
- Verificar os apontamentos reais de déficits dos Materiais Pedagógicos para que não haja nenhum transtorno na quantidade nas Unidades Escolares, pois o apontamento incorreto pode ocasionar na eventual falta em outras unidades escolares, de diferentes regiões do Estado. Orientamos que tais apontamentos sejam feitos nas guias de remessa.
- Proporcionar condições físicas adequadas que preservem a qualidade dos materiais;
- Preservar a qualidade e a quantidade dos materiais estocados.

Reforçamos a importância de seguir as orientações elencadas acima, objetivando assegurar a efetiva quantidade dos Materiais Pedagógicos, evitando faltas, excessos e possíveis perdas de materiais por armazenamento inadequado;

Quantidades excedentes serão remanejadas para as escolas que receberam quantidades insuficientes e/ou tiveram aumento da demanda de matrículas.

Quaisquer divergências de quantitativo ou defeito do material devem ser informados no campo de apontamentos, a unidade escolar tem o prazo de 5 (cinco) dias úteis a partir da data de recebimento para entrar em contato com a área responsável pela distribuição.

INFORMAÇÃO 16: PDDE MANUTENÇÃO – Dignidade Íntima

Prezados (as)

As Coordenadorias de Infraestrutura e Serviços Escolares (CISE) e de Orçamento e Finanças (COFI) informam que foi repassado entre os dias 20 e 23 de junho recursos financeiros relativos ao PDDE CUSTEIO - DIGNIDADE ÍNTIMA às unidades executoras das escolas da rede pública estadual.

Os repasses supracitados foram condicionados à regularidade da Associação de Pais e Mestres (APM) e das prestações de contas, sendo o valor mínimo de repasse a cada APM de R\$ 540,00 (quinhentos e quarenta reais), direcionado às alunas inscritas no cadastro único, enquadradas em pobreza e extrema pobreza.

Os recursos financeiros deverão ser utilizados em ações voltadas ao fornecimento de produtos de higiene íntima menstrual às alunas matriculadas nas unidades escolares beneficiadas, obedecendo a natureza econômica do repasse, que será de custeio.

Lembramos que é responsabilidade da APM aprovar em ata as necessidades da sua unidade escolar, dentro dos critérios estabelecidos o [ANEXO 9 - Uso dos recursos PDDE Dignidade Íntima](#).

Denise Juliano
Diretora – CAF

CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS

INFORMAÇÃO 17: DIGITAÇÃO E FECHAMENTO – 2º bimestre 2025

Prezados (as)

Informamos que, a partir de hoje **25 de junho de 2025**, está disponível na Sala do Futuro – Diário de Classe o fechamento do **2º bimestre de 2025** para digitação no perfil dos professores.

Em relação às **notas da Prova Paulista**, informamos que o **input das notas no módulo de avaliação** já está disponível.

Lembramos que, **conforme orientações técnicas**, após salvar o fechamento, todas as alterações realizadas no módulo de avaliação não migrarão automaticamente para o fechamento. Nesse caso, qualquer mudança de nota ou lançamento de nova avaliação deverá ser feita diretamente no módulo de fechamento. Por esse motivo, **recomendamos aguardar o input das avaliações para realizar o fechamento com todas as informações atualizadas e consistentes**.

Conforme a Resolução SEDUC nº 32, de 7 de fevereiro de 2025, destacamos as responsabilidades específicas para cada profissional envolvido no processo:

- **Professor:** responsável por realizar e lançar corretamente no sistema todas as anotações de frequência e avaliações dos alunos sob sua regência, observando os prazos estabelecidos.
- **Diretor de Escola e Equipe Gestora:** responsáveis por verificar e validar todas as informações inseridas pelos professores no Diário de Classe, promovendo as orientações e medidas para garantir a consistência e integridade dos registros escolares.
- **Diretoria de Ensino e Supervisores de Ensino:** responsáveis por acompanhar, por meio dos relatórios disponibilizados no sistema, o cumprimento dos prazos e a qualidade dos registros realizados pelas escolas sob sua jurisdição, orientando e auxiliando quando necessário para garantir a regularidade e conformidade dos dados.

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

Segue abaixo os prazos para lançamento:

- **Professores:** 25/06 a 02/07
- **Gestão Escolar:** 03/07 a 15/07
- **Parametrização do boletim escolar:** até **10 (dez) dias úteis** após o encerramento do prazo de digitação.

Reabertura Excepcional para Disciplinas de Expansão

Conforme o Comunicado Conjunto CITEM–COPED, de 11 de junho de 2025, e considerando as instabilidades apresentadas na plataforma, informamos que haverá **reabertura do parâmetro para digitação exclusivamente para o tipo de ensino Expansão**, no período de **21 a 25 de julho de 2025**.

Essa medida tem como objetivo **garantir que todos os registros das disciplinas de Expansão sejam realizados corretamente**.

Contamos com a colaboração e compromisso de todos para garantir a integridade e consistência dos registros escolares, preservando corretamente o percurso escolar de cada estudante.

Em caso de dúvidas ou dificuldades, orientamos registrar uma ocorrência no Portal de Atendimento (<https://atendimento.educacao.sp.gov.br>), na Categoria: Sala do Futuro | Assunto: Diário de Classe.

INFORMAÇÃO 18: MATERIAIS – Formação CIE

Prezados (as)

Disponibilizamos nos links abaixo os materiais trabalhados na Orientação Técnica realizada dia 17 de junho de 2025, por esta Diretoria de Ensino.

- [PPT Sala do Futuro;](#)
- [Manual do Ecossistema Sala do Futuro;](#)
- [Tutorial de uso do Portal de Atendimento;](#)
- [FAC Sala do Futuro;](#)
- Link formulário dúvidas: <https://forms.office.com/r/rz2S2fxUrl>

Rosângela Aparecida de Oliveira Silva
Diretora – CIE

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

SUPERVISÃO DE ENSINO

INFORMAÇÃO 19: PSICÓLOGOS NAS ESCOLAS - Período de Férias / Recesso das Unidades Escolares

Prezados (as)

Seguem as orientações em relação ao período de Férias/Recesso das Unidades Escolares mês de julho de 2025.

CUMPRIMENTO DE HORÁRIO E LOCAL DE TRABALHO

- Os Psicólogos devem cumprir a jornada de trabalho de no mínimo de 30 horas semanais:
 - Na Diretoria de Ensino (DE) e nas Unidades Escolares de seu bloco de atendimento, com revezamento, garantindo pelo menos uma visita a cada escola durante o período e cumprindo com o cronograma apresentado.
- Quem faz atendimento noturno regularmente, deve realocar as horas para o período diurno durante as férias escolares.

JORNADA DIÁRIA DURANTE O RECESSO

- É permitido cumprir mais de 6 horas por dia (com limite de até 10 horas diárias), somente durante o recesso/férias;
- Deve haver intervalo de almoço obrigatório para quem exceder 6 horas diárias;
- O cumprimento do horário deve ocorrer dentro do funcionamento da DE ou das Escolas.

ATIVIDADES E RESPONSABILIDADES

Os Psicólogos devem, conforme o Termo de Referência:

- Apoiar a equipe gestora e profissionais na comunicação com famílias e comunidade escolar;
- Colaborar com a melhoria da convivência escolar junto a POC e PEC;
- Desenvolver formações, orientações e dinâmicas coletivas com profissionais e estudantes;
- Todas as ações devem ser presenciais.

REGISTROS E PLATAFORMA CONVIVA

- Os Psicólogos devem registrar diariamente suas ações na plataforma CONVIVA;
- Os registros serão validados pelo Fiscal do Contrato, e são essenciais para o pagamento;
- Somente os atendimentos realizados dentro do próprio bloco de escolas (como indicado na plataforma) serão pagos;

VALIDAÇÃO DOS RELATÓRIOS DE JULHO

- Se o PEC ou POC estiver de férias, poderá validar os registros do mês de julho até o 5º dia de agosto.

INFORMAÇÃO 20: RESOLUÇÃO SEDUC 097/2025 – Faltas-aula dos docentes

Prezados (as)

Disponibilizamos ([aqui](#)) a Resolução SEDUC nº 097, de 26 de junho de 2025 que dispõe sobre limite de faltas-aula dos docentes da rede estadual de ensino e dá providências correlatas.

INFORMAÇÃO 21: ALUNO MONITOR BEEM – Orientações para o mês de julho

Prezados (as)

Compartilhamos a seguir as principais orientações sobre a atuação dos(as) Alunos(as) Monitores(as) do BEEM 2025 durante o mês de julho, período de recesso escolar.

Atuação do Aluno(a) Monitor(a) no mês de julho

É esperado que o(a) estudante atue durante o mês de julho. A definição das atividades deve ser combinada diretamente entre a Unidade Escolar e o(a) monitor(a).

Algumas sugestões de atuação nesse período incluem:

- Estudo do material de Orientação de Estudos SP em Ação (2º semestre);
- Visualização de lives de formação que ainda não tenham sido assistidas;
- Revisão de conteúdos com base nas tarefas do 2º bimestre;
- Planejamento para o próximo bimestre;
- Reflexão sobre a evolução dos(as) estudantes monitorados(as).

Importante: Conforme o Art. 24, inciso XII da Resolução SEDUC nº 22/2025, o(a) monitor(a) não pode permanecer afastado(a) das atividades **por mais de três semanas consecutivas**. Caso isso ocorra, a Unidade Escolar deve encerrar a bolsa no sistema SED por impossibilidade de atuação.

Preenchimento do Relatório

Mesmo durante as férias, o(a) monitor(a) deve preencher o relatório mensal normalmente. Se não houver monitoria no mês, deve-se registrar:

- "Não evoluiu" no campo de evolução do monitorado
- No campo "Conteúdo que atuou", descrever o combinado com a escola e as atividades realizadas.

Aprovação de Relatórios

- 1ª chamada: até 30/07 - Previsão de pagamento: 08/08

Pagamento da Bolsa

Com o relatório devidamente preenchido e aprovado pela escola, o(a) monitor(a) receberá 100% da bolsa referente ao mês de julho.

[Assista à gravação da live sobre este tema.](#)

INFORMAÇÃO 22: AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO QM – exemplos de feedbacks para professores

Prezados (as)

Com o intuito de contribuir no processo de elaboração dos feedbacks individuais dos professores avaliados na Fase Diagnóstica da Avaliação de Desempenho, encaminhamos em anexo ([aqui](#)) um material de apoio. O documento reúne diversas sugestões de como apresentar retornos positivos e apontamentos construtivos, buscando auxiliar na comunicação clara e efetiva dos resultados observados.

Ressaltamos que, conforme disposto na Portaria CGRH nº 16, os painéis com os resultados e espaço para inserção dos feedbacks estarão disponíveis a partir de 30/06. Esperamos que esse recurso possa facilitar o trabalho de todos e enriquecer ainda mais o processo avaliativo em suas unidades.

Para os membros da Equipe Gestora, a elaboração dos feedbacks ficará a critério do(a) Diretor(a) de Escola/Diretor(a) Escolar.

*Equipe da Supervisão de Ensino
Diretoria de Ensino Campinas Oeste*

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

EDITAIS

INFORMAÇÃO 23: EDITAL DIRETOR DE ESCOLA

Prezados (as)

A Dirigente Regional de Ensino da Região de Campinas Oeste, torna público a relação de vaga de Diretor de Escola/Diretor Escolar, a ser preenchido mediante designação, em unidade escolar sob sua jurisdição, nos termos da Resolução SEDUC 28, de 25 de julho de 2023. O preenchimento da vaga será realizado em conformidade com as normas e requisitos estabelecidos [neste edital](#).

INFORMAÇÃO 24: EDITAL PROATI – Docente e AOE

Prezados (as)

A Comissão Especial do Projeto de Apoio à Tecnologia - PROATI da Diretoria de Ensino – Região de Campinas Oeste, composta pelos membros da Supervisão de Ensino, Professor Especialista em Currículo - PEC de Tecnologia, Robótica e Programação e membro do Núcleo de Informações Educacionais e Tecnologia - NIT, citados no final deste edital, com fundamento na Resolução da Secretaria do Estado da Educação - SEDUC nº 35/2025 e alterações supervenientes, torna pública a abertura de inscrições e a realização do processo seletivo simplificado de profissionais, em nível regional, para a atuação no Projeto de Apoio à Tecnologia - PROATI nas escolas da rede pública estadual desta Diretoria de Ensino, mediante as condições estabelecidas [neste edital](#).

INFORMAÇÃO 25: EDITAL PROFESSOR OLÍMPICO

Prezados (as)

A Diretoria de Ensino Região de Campinas Oeste, com fundamento no disposto na Resolução SEDUC nº 01, de 06 de janeiro de 2025, alterada pela Resolução SEDUC nº 92, de 24 de junho de 2025 e no Edital COPED nº 02, de 05 de fevereiro de 2025, torna público o edital com os critérios de seleção e a atribuição de aulas para docentes para atuação no Projeto de Olimpíadas Científicas – Escolas Olímpicas, mediante as condições estabelecidas [neste edital](#).

INFORMAÇÃO 26: EDITAL – Cadastro Emergencial Docente 2025

Prezados (as)

A Dirigente Regional de Ensino da Diretoria de Ensino Região de Campinas Oeste, no uso de suas atribuições legais e atendendo ao disposto na Resolução Seduc nº 95/2024, combinado com o estabelecido na Lei Complementar nº 1.093/2009, na Lei Complementar nº 1.215/2013 e na Lei Complementar nº 1.374/2022, todas em versões atualizadas, bem como nos demais dispositivos legais aplicáveis, torna pública a **ABERTURA DE CADASTRO EMERGENCIAL** destinado aos **candidatos à contratação** por tempo determinado, em nível de Diretoria de Ensino, para Professores portadores de **Licenciatura Plena em PEDAGOGIA ou Magistério de nível médio com habilitação para atuação nos anos iniciais ou NORMAL SUPERIOR. A atuação será para os Anos Iniciais do Ensino Fundamental**. Todas as informações estão disponíveis [neste edital](#).

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

INFORMAÇÃO 27: EDITAL – Professor para Atendimento Domiciliar

Prezados (as)

A Dirigente Regional de Ensino torna público o presente edital para atribuição de Professor para atendimento domiciliar, de acordo com a Resolução SE 25/2016 e Resolução SEDUC 95/2024.

Dos Requisitos:

Estar devidamente inscrito para o processo de atribuição de classes/aulas para 2025, elegível para a Diretoria de Ensino Campinas Oeste, e possuir habilitação/qualificação conforme segue:

1. Nos anos iniciais do ensino fundamental, por 1 (um) docente, portador de diploma de licenciatura plena em Pedagogia;
2. Nos anos finais do ensino fundamental e nas séries do ensino médio, por 1 (um) docente de cada uma das quatro áreas do conhecimento, a saber: Linguagens, Matemática, Ciências da Natureza e Ciências Humanas.

Quantidade de aulas:

Para o PEB-I/classe (ensino fundamental - anos iniciais), correspondente a 10 (dez) aulas semanais, podendo ser ampliada até o máximo da totalidade da carga horária indicada na matriz curricular do ano em que o aluno esteja matriculado, caso a condição de saúde do aluno assim o permita;

Para o PEB-II/aulas (ensino fundamental - anos finais ou séries do ensino médio), correspondente a 16 (dezesesseis) aulas semanais atribuídas ao conjunto das quatro áreas do conhecimento, podendo ser ampliada até o máximo da totalidade da carga horária indicada na matriz curricular do ano/série em que o aluno esteja matriculado, caso a condição de saúde do aluno assim o permita.

- **Data:** 30/06/2025
- **Horário:** 14:00h
- **Local:** Sede da Diretoria de Ensino Região de Campinas Oeste, Sala 3, piso inferior.
- **Endereço:** Rua Cândido Mota, 186, Fundação Casa Popular, Campinas/SP

Documentos a serem obrigatoriamente apresentados:

- Diploma e Histórico Escolar - original
- RG – original
- CPF - original
- Comprovante oficial de inscrição na Diretoria de Ensino Campinas Oeste. O documento consta na Secretaria Escolar Digital – SED.

SALDO PARA ATRIBUIÇÃO DE AULAS – ATENDIMENTO DOMICILIAR		
ESCOLA	ANO/SÉRIE	PERÍODO
EE THEREZINA DA FONSECA PARES	9º ANO (AF)	MANHÃ
EE THEREZINA DA FONSECA PARES	8º ANO (AF)	MANHÃ
EE PAUL EUGENE CHARBONNEAU	2º ANO C (AI)	MANHÃ
EE DISNEI FRANCISCO SCORNAIENCHI	2º ANO (AI)	INTEGRAL

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

INFORMAÇÃO 28: EDITAL – Professor Auxiliar (Ação Judicial)

Prezados (as)

A Dirigente Regional de Ensino torna público o presente Edital para atribuição de Professor Auxiliar – Ação Judicial.

Dos Requisitos: ter formação em Pedagogia e estar devidamente inscrito para o processo de atribuição de aulas 2025, na Diretoria de Ensino Campinas Oeste.

- **Data:** 30/06/2025
- **Horário:** 14:00h
- **Local:** Sede da Diretoria de Ensino Região de Campinas Oeste, sala 3, piso inferior.
- **Endereço:** Rua Cândido Mota, 186, Fundação Casa Popular, Campinas/SP.

Documentos a serem obrigatoriamente apresentados

- Diploma e Histórico Escolar - original
- RG – original
- CPF - original
- Comprovante oficial de inscrição na Diretoria de Ensino Campinas Oeste. O documento consta na Secretaria Escolar Digital – SED.

SALDO PARA ATRIBUIÇÃO DE AULAS – PROFESSOR AUXILIAR		
ESCOLA	ANO/SÉRIE	PERÍODO
EE EMÍLIO JOSÉ SALIM	1º ANO - AI	TARDE

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino

Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria de Ensino

DESTAQUE

INFORMAÇÃO 29: AUTENTICAÇÃO SED COM GOV.BR

Senhor(a) Diretor(a)

Informamos que, como parte do processo de modernização e integração dos sistemas da Secretaria Escolar Digital (SED), será realizada a virada de autenticação para o gov.br como mecanismo oficial de login. Essa mudança tem como objetivo garantir maior segurança, padronização e integração com os serviços digitais do Governo Federal e Estadual, além de facilitar o acesso dos usuários por meio de uma identidade digital única.

- Data prevista para a virada: **01/07/2025**.
- Novo método de acesso: **Autenticação via gov.br (nível bronze)**

O que muda:

- O login atual da SED será substituído pela autenticação gov.br.
- Usuários deverão possuir conta gov.br ativa e validada.

Ações necessárias:

1. **Divulgação interna e externa:** As equipes responsáveis devem comunicar amplamente a mudança aos usuários finais.
2. **Validação de contas:** Recomenda-se que todos os usuários validem previamente suas contas gov.br.
3. **Suporte técnico:** Um canal de atendimento será disponibilizado para dúvidas e suporte durante o processo de transição.

Link de acesso as dúvidas referentes a conta gov.br:

- <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/acessibilidade-e-usuario/atendimento-gov.br/duvidas-na-conta-gov.br>
- <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/acessibilidade-e-usuario/atendimento-gov.br/duvidas-na-conta-gov.br/duvidas-nos-metodos-de-acesso-e-recuperacao>
- <https://www.gov.br/pt-br/servicos/solicitar-atendimento-conta-gov.br>

Demais dúvidas referentes ao acesso da SED:

- <https://atendimento.educacao.sp.gov.br/>

INFORMAÇÃO 30: PLANTÃO DA SUPERVISÃO – Horário de Atendimento

Senhor(a) Diretor(a)

Encaminhamos abaixo o horário de **atendimento do Plantão da Supervisão de Ensino**.

- **De terça à sexta feira – das 8h às 12h e das 13h às 17h00**
- **Telefones: 37722787 - 37722788**

Favor dar ampla divulgação em sua Unidade Escolar.

INFORMAÇÃO 31: LISTA DE ESCOLAS ATUALIZADA - Atendimento

Senhor(a) Diretor(a)

Disponibilizamos ([AQUI](#)) a lista atualizada, com o telefone e tipo de atendimento das escolas estaduais desta Diretoria de Ensino. Também disponibilizamos ([AQUI](#)) a lista de escolas com o **Código de Consumidor**.

INFORMAÇÃO 32: RESOLUÇÕES 2025

Senhor(a) Diretor(a)

Segue o link abaixo com as resoluções atualizadas de 2025.

➤ [Clique aqui.](#)

Patrícia Adolf Lutz
Dirigente Regional de Ensino