



**Diretoria de Ensino Região
de Franca**

INFORMATIVO SEMANAL

Edição nº18/2025

Semana de 12 a 16 de maio de 2025

SUMÁRIO

CAF – CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA.....4

Registros Fotográficos

Aquisição de limpa alumínio com recursos do PDDE

CIE – CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS.....5

Comunicado CITEM/DGREM/CEMAT– nº 09, de 06 de maio de 2025 – Cronograma de Matrícula referente ao 2º semestre letivo de 2025

Comunicado CEMAT, de 8 de maio de 2025 – Atualização do Comprovante de matrícula – Período Noturno

Comunicado CITEM/DETEC/CIEQ – nº 08, de 06 de maio de 2025 – Utilização de Smartphones Multilaser

Projeto SDWAN

Espelhamento CONVIVA

CRH – CENTRO DE RECURSOS HUMANOS.....9

Cronograma da SEDUC

Processo Seletivo Simplificado Docente VUNESP – para 2026

Edital de Escolha de Vagas para Agente de Organização Escolar - Contrato

Prova PROATI – 2º Edição

ESE – EQUIPE SUPERVISÃO DE ENSINO9

Repasso PDDE – Educação Profissional – Aquisição de itens específicos, de papelaria, de informática e reposição de insumos e EPI, manutenção de equipamentos nos laboratórios, dentre outros

Orientação Técnica sobre o Processo de Expansão da Educação Profissional Paulista – 2026

NPE – NÚCLEO PEDAGÓGICO.....14

Aluno Monitor do BEEM 2025: Abertura de contas e recebimento das bolsas

Alteração no escopo-sequência de Robótica 4º bimestre

Programa Prontos pro Mundo – Embaixada Prontos pro Mundo

Dia Nacional da Matemática

4ª Olimpíada Mirim – OBMEP

Olimpíadas Científicas SEDUC 2025 – Apontamento de frequência do Diário de Classe da OMASP – FASE 2

Olimpíadas Científicas SEDUC 2025 – 12ª Edição – Programa Solve for Tomorrow Brasil

Educação Financeira – Semana Nacional de Educação Financeira

Errata - Currículo em Ação Anos Iniciais

Documento orientador para as escolas de tempo integral – Programa Jornada PEI – Juntos rumo à excelência!

Clube de Leitura Gato Preto - Incidente em Antares: Inscrições Abertas!

Programa Multiplica SP #Professores 1ªEdição 2025: Orientação e entrega de Socialização atualizada

Concurso de Redação China e Brasil: uma amizade que atravessa as montanhas e mares

Planejamento de Aula - Frequência no Painei Escola Total (BI)

XIII Concurso de Redação do Hospital de Amor – últimos dias para produzir as redações

Pesquisa SEDUC, Material Digital

AGENDA.....31

CAF – CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA

#REGISTROS FOTOGRÁFICOS.:

As unidades escolares **DEVERÃO** proceder os devidos **REGISTROS FOTOGRÁFICOS** – tirar fotos de “**antes e depois**” dos serviços de **manutenção contratados com recursos do PDDE Paulista e FEDERAL.**

Essa prática é importante para que a escola possa evidenciar a necessidade pretérita de ter executado um determinado serviço e comprovar que de fato ele foi realizado.

A **Resolução nº 6/2022** prevê expressamente esse tipo de **relatório FOTOGRÁFICO:**

Artigo 2º - § 1º - Na prestação de contas simplificada constará a seguinte documentação: [...] 5. outros documentos, inclusive relatório fotográfico das ações realizadas ou produtos adquiridos, que concorram para a inequívoca comprovação da destinação dada aos recursos.

Dada a importância de registros fotográficos para comprovar a necessidade e execução dos serviços contratados, bem como dar cumprimento à exigência da Resolução Seduc nº 6/2022, apontamos para que seja parte da prestação de contas as fotografias demonstrando a situação de antes, durante e depois da finalização dos serviços realizados nas escolas com recursos do PDDE Paulista e FEDERAL.

As fotografias devem estar com marca d'água - com o registro de data e hora – devendo também ficar armazenadas na unidade escolar.

Modelo de relatório fotográfico da SEDUC: [Link](#)

LIMPA ALUMÍNIO:

É VEDADA a aquisição de limpa alumínio com recursos do PDDE (Programa Dinheiro Direto na Escola) — seja o Federal (FNDE) ou o Paulista (do Governo de SP) — por algumas razões técnicas e legais:

1. Não se enquadra como despesa essencial e pedagógica;
2. Os produtos como limpa alumínio, apesar de usados na limpeza, são considerados supérfluos, não essenciais e perigosos.
3. Produto com restrição sanitária - a limpa alumínio é um produto químico altamente corrosivo - podendo causar queimaduras (as prefeituras expediram manuais de boas práticas constando produtos permitidos e orientações para realizar asseio, conservação e limpeza das cozinhas).

CIE – CENTRO DE INFORMAÇÕES EDUCACIONAIS

1. Comunicado CITEM/DGREM/CEMAT– nº 09, de 06 de maio de 2025 - Cronograma de Matrícula referente ao 2º semestre letivo de 2025

Comunicamos, por meio deste, a divulgação do Cronograma de Matrícula referente ao 2º semestre letivo de 2025, que contempla as matrículas dos estudantes da Educação de Jovens e Adultos (EJA) e dos Centros de Estudo de Línguas (CEL), as quais serão realizadas de forma manual.

Cronograma de Matrícula - 2º semestre letivo de 2025:

INÍCIO	FIM	DIAS ÚTEIS	AÇÃO	RESPONSÁVEL
05/05/2025	09/05/2025	5	Duplicação das classes e matrículas semestrais (EJA Presencial, CEL)	DGREM
14/05/2025	16/05/2025	3	Orientação Técnica Para as Escolas	Diretorias
19/05/2025	02/06/2025	15 (Corridos)	Chamada Pública de Matrícula (IF/Inscrição/Transferência/definição)	DGREM
26/05/2025	04/06/2025	10	Ajuste manual (Classes de entrada/Duplicação)	Diretorias
23/07/2025 - Início do 2º semestre letivo				

2. COMUNICADO CEMAT, de 8 de maio de 2025.

Assunto: Atualização do Comprovante de matrícula – Período Noturno

Informamos que está disponível na SED (Secretaria Escolar Digital) a funcionalidade para inclusão ou atualização do comprovante de trabalho dos estudantes matriculados no período noturno.

De acordo com o Artigo 16, §2º da Resolução nº 55/2024, a comprovação das atividades ou condições que justificam a matrícula no período noturno deve ser atualizada semestralmente, a fim de assegurar a manutenção da vaga conforme os critérios estabelecidos.

Segue tutorial com o passo a passo para acessar a funcionalidade na SED: [CLIQUE AQUI!](#)

NIT

1. Comunicado CITEM/DETEC/CIEQ– nº 08, de 06 de maio de 2025 - Utilização de Smartphones Multilaser

O CIEQ (Centro de Instalações e Equipamentos) vem, por meio deste, reforçar, sobre utilização pedagógica dos smartphones institucionais Multilaser G2/G3 disponibilizados às Unidades Escolares.

Esses dispositivos foram entregues em 2023 com o propósito de apoiar e potencializar o processo de ensino e aprendizagem, assim como os tablets, em conformidade com as políticas públicas que visam à inclusão digital e ao uso consciente das tecnologias na educação, e conforme comunicado 28/2023 devem ser utilizados para fins pedagógicos dentro da escola, por professores e alunos.

Verificamos que muitos desses equipamentos, ainda encontram-se no sistema Pulsus, informamos que o gerenciador Pulsus não está mais em uso. Por isso, solicitamos que os equipamentos que ainda estiverem vinculados a esse gerenciador sejam restaurados ao padrão de fábrica, para facilitar, encaminhamos em anexo um [manual com as instruções](#) para verificar se o equipamento ainda está vinculado ao Pulsus e, se necessário, como realizar o procedimento de atualização e inclusão no outro gerenciador, o DataMob, neste sistema de gerenciamento, o equipamento entrará em uma política semelhante aos tablets, onde somente é possível a utilização e instalação de aplicativos disponibilizados pela SEDUC.

Por fim, reforçamos que as Diretorias de Ensino que ainda tiverem reserva deste equipamento, realizem a restauração para o padrão de fábrica, e a configuração para ingresso no Datamob e remanejar os equipamentos para escolas que tenham necessidade.

Reforçamos a necessidade de uso responsável e intencional desses dispositivos, sempre com foco na melhoria da aprendizagem e no engajamento dos(as) estudantes.

Contamos com a colaboração de toda a equipe escolar para assegurar a aplicação efetiva dessa iniciativa.

2. Projeto SDWAN

Prezados(as) Diretores(as),

Reiteramos a necessidade urgente de contratação do segundo link de internet para as unidades escolares que ainda não o fizeram, em conformidade com o Projeto SDWAN.

Conforme amplamente divulgado em nossos informativos semanais, a implementação do segundo link tem demonstrado ser crucial para a otimização da conectividade, impactando positivamente as atividades pedagógicas e, em especial, a realização de avaliações online.

Informamos que a contratação deste serviço pode ser efetuada utilizando recursos do PIEC ou do PDDE.

Diante do exposto, solicitamos o comprometimento de todas as escolas listadas abaixo para a finalização deste processo com a máxima brevidade:

- ADELINA PASQUINO CASSIS PROFA
- ADELMO FRANCISCO DA SILVA
- AGOSTINHO LIMA DE VILHENA PROF
- AMALIA PIMENTEL PROFA
- ANA MARIA JUNQUEIRA PROFA
- ANGELO GOSUEN PROF
- ANTONIO FACHADA PROF
- ASSUERO QUADRI PRESTES DR PROFESSOR
- BARAO DE FRANCA
- CAETANO PETRAGLIA
- CELSO TOLEDO PROF
- DANTE GUEDINE FILHO PROF
- DAVID CARNEIRO EWBANK
- EVARISTO FABRICIO PROF
- FRANCISCO MARTINS CORONEL
- HELENA CURY DE TACCA PROFA
- HELIO PALERMO PROF
- HENRIQUETA RIVERA MIRANDA PROFA
- HOMERO ALVES
- IOLANDA RIBEIRO NOVAIS PROFA
- ISAAC VILELA DE ANDRADE
- ISRAEL NICEUS MOREIRA PROF
- JOAO DE FARIA
- JORGE FALEIROS
- JOSE DOS REIS MIRANDA FILHO PROFESSOR
- JOSE RIBEIRO DE BARROS PROF
- JOSE RICARDO PUCCI PROF
- JOSE VICENTE MACHADO NETTO DR
- LAURA DE MELLO FRANCO PROFA
- LIZETE PAULINO TEIXEIRA PROFA
- LUCIA GISSI CERASO PROFA
- LUIZ PARIDE SINELLI PROF
- MACIEL DE CASTRO JUNIOR
- MARIA APARECIDA SALES MANREZA PROFA
- MARIA DO CARMO SILVA FERREIRA PROFA - DONA NENZINHA
- MARIA PIA SILVA CASTRO PROFA
- MARIO D ELIA
- MICHEL HABER PROF

- ODETTE BUENO RIBEIRO PROFESSORA
- OLIVIO PEIXOTO PROF
- ORLIK LUZ DR
- OTAVIO MARTINS DE SOUZA PROF
- PEDRO NUNES ROCHA PROF
- ROBERTO SCARABUCI PROFESSOR
- SERGIO LECA TEIXEIRA PROF
- STELLA DA MATTA AMBROSIO PROFESSORA
- SUDARIO FERREIRA
- SUELY MACHADO DA SILVA PROFA
- SUZANA RIBEIRO SANDOVAL
- TORQUATO CALEIRO

Em caso de dúvidas consultar o [manual aqui](#)

A colaboração de todos é fundamental para o sucesso do Projeto SDWAN e para a melhoria contínua da infraestrutura tecnológica de nossas escolas.

3. Espelhamento CONVIVA

Gostaríamos de informar que identificamos que as escolas a seguir estão atualmente offline no sistema de espelhamento de CFTV do CONVIVA.

- ADELMO FRANCISCO DA SILVA
- ANGELO GOSUEN PROF
- BARAO DE FRANCA
- BENEDITO EUFRASIO MARCONDES VIEIRA PROF
- CARMEM NOGUEIRA NICACIO PROFA
- CELSO TOLEDO PROF
- EVARISTO FABRICIO PROF
- FRANCISCO MARTINS CORONEL
- HELENA CURY DE TACCA PROFA
- HENRIQUE LESPINASSE PROF
- HOMERO ALVES
- IOLANDA RIBEIRO NOVAIS PROFA
- ISRAEL NICEUS MOREIRA PROF
- JORGE FALEIROS
- JOSE DOS REIS MIRANDA FILHO PROFESSOR
- JOSE RIBEIRO DE BARROS PROF
- JOSE VICENTE MACHADO NETTO DR
- MACIEL DE CASTRO JUNIOR
- ODETTE BUENO RIBEIRO PROFESSORA
- PEDRO NUNES ROCHA PROF

- ROBERTO SCARABUCCI
- SERGIO LECA TEIXEIRA PROF
- SUELY MACHADO DA SILVA PROFA
- VICENTE MINICUCCI PROFESSOR

Solicitamos, por gentileza, que verifiquem esta ocorrência junto ao prestador de serviço responsável pelo CFTV, a fim de que a conexão seja regularizada o mais breve possível.

Após a normalização do serviço e confirmação de que as imagens estão sendo espelhadas corretamente, pedimos que nos informem os números de IP dos DVRs correspondentes a estas unidades.

CRH – CENTRO DE RECURSOS HUMANOS

- Atenção ao Cronograma da SEDUC enviado em 30/04/2025;
- Processo Seletivo Simplificado Docente VUNESP - para 2026 ([clique aqui](#));
- Edital de Escolha de Vagas para Agente de Organização Escolar - Contrato - dia 14/05/2025;
- Prova PROATI 2º EDIÇÃO - prova 17/05/2025.

ESE – EQUIPE SUPERVISÃO DE ENSINO

Repasse PDDE– Educação Profissional- Aquisição de itens específicos, de papelaria, de informática e reposição de insumos e EPI, manutenção de equipamentos nos laboratórios, dentre outros.

Interessados: Diretores de Unidades Escolares que ofertam o Itinerário de Formação Profissional

Prezados (as),

A Coordenadoria Pedagógica (COPED), em conjunto com Coordenadoria de Orçamento e Finanças (COFI), comunica aos gestores escolares sobre o repasse de Recursos Financeiros do PDDE Paulista – Custeio e Capital.

Considerando a necessidade de viabilizar a implantação do Itinerário de Formação Técnica Profissional, por meio do Programa de Educação Profissional Paulista, e de garantir condições adequadas para a realização das atividades pedagógicas e administrativas dos cursos técnicos, será realizado o repasse de recursos via PDDE – Consumo. Esse repasse tem como objetivo a aquisição de materiais específicos de papelaria, informática, reposição de insumos e EPI, além

da manutenção de equipamentos nos laboratórios, entre outros itens, conforme o curso ofertado e o número de alunos matriculados em cada turma.

Valores por curso:

- **Técnico em Farmácia, Técnico em Enfermagem e Técnico em Hospedagem:** R\$ 225,00 por aluno matriculado.
- **Técnico em Administração, Técnico em Agronegócio, Técnico em Logística, Técnico em Vendas, Técnico em Desenvolvimento de Sistemas e Técnico em Ciência de Dados:** R\$ 125,00 por aluno matriculado.

O repasse será realizado em 02 de **maio de 2025** e em **agosto/2025**.

Com o intuito de orientar as Associações de Pais e Mestres (APMs) quanto à utilização dos recursos do Programa Dinheiro Direto na Escola Paulista (PDDE Paulista), repassados pela Secretaria da Educação do Estado de São Paulo às escolas que oferecem o Itinerário de Formação Técnica Profissional, foram elaboradas as seguintes diretrizes:

1. Aplicação dos Recursos

Os recursos do PDDE Educação Profissional destinam-se ao custeio de despesas, com foco em pequenos investimentos que assegurem o funcionamento e o aprimoramento da infraestrutura física e pedagógica dos cursos técnicos. As aplicações permitidas incluem:

1.1 Manutenção

Destinada ao conserto, manutenção e recuperação de equipamentos pertencentes ao patrimônio escolar (registrados no sistema GEMAT – Gerência de Bens Materiais), incluindo:

- Equipamentos de informática;
- Equipamentos dos cursos técnicos em Enfermagem e Farmácia;
- Infraestrutura lógica e elétrica;
- Pequenos reparos em laboratórios específicos.

1.2 Aquisição de Materiais

Visa garantir os insumos e materiais necessários ao funcionamento pedagógico e administrativo dos cursos técnicos. É recomendado priorizar os itens listados no [ANEXO I](#).

As escolas devem verificar previamente os materiais que já foram ou serão entregues pelo órgão central, evitando compras desnecessárias. A aquisição direta deve ocorrer apenas em situações emergenciais ou para reposição.

1.3 Serviços de Apoio a Ações Pedagógicas

Os recursos também podem ser utilizados na contratação de serviços que contribuam para a qualidade do ensino e segurança durante as atividades, tais como:

- Serviços gráficos para produção de materiais educacionais, projetos ou avaliações;

- Gestão e coleta de resíduos dos laboratórios dos cursos de Enfermagem e Farmácia;
- Lavanderia para itens de roupa e aventais utilizados por estudantes e professores;
- Transporte para visitas técnicas de todos os cursos e aulas práticas do curso de Hospedagem (nos casos em que não seja possível utilizar a ata de transporte da Diretoria de Ensino), conforme orientações do **Boletim nº 13, de 5 de abril de 2024**.

2. APM Inaptas

As APMs aptas a receber os recursos são aquelas que atendem às normas fiscais e estão regulares com as respectivas prestações de contas.

De acordo com os parágrafos 3º e 4º do Artigo 3º da Resolução SEDUC nº 73, de 20 de agosto de 2021, informamos que o repasse não será realizado para as APMs que se encontram inaptas ao recebimento de recursos financeiros, conforme segue:

"Artigo 3º - O PDDE Paulista será organizado em subprogramas, com critérios de repasses e regras próprias de aplicação.

§3º - Os repasses do PDDE Paulista, independentemente do subprograma, serão efetuados apenas para as unidades executoras que tenham encaminhado ao CAF - Centro de Administração, Finanças e Infraestrutura as prestações de contas do exercício imediatamente anterior, conforme prazo definido em Resolução específica sobre prestação de contas.

§ 4º - As unidades executoras cujas prestações de contas forem consideradas reprovadas terão os repasses suspensos até a regularização das contas."

3. Prazo para utilização do recurso

Cumpramos ressaltar que o repasse previsto para o mês de junho estará condicionado ao percentual de execução dos recursos previamente transferidos, conforme disposto no artigo 4º da Resolução SEDUC nº 04, de 10 de janeiro de 2025:

"Artigo 4º - Os recursos de cada repasse deverão ser utilizados em sua integralidade, sendo que, caso não haja aplicação total dos recursos pela unidade executora no período estabelecido, o repasse subsequente será deduzido do saldo em conta na data anterior ao repasse".

4. Fonte de recursos

1. A fonte de recurso utilizada neste repasse é o **TESOURO** (Tesouro geral do Estado). Dessa forma, é imprescindível que todos os critérios e orientações para a aplicação dos recursos atendam os preceitos do art.70 e 71 da Lei de LEI Nº 9.394/96.

5. Informações Complementares

Os recursos do PDDE Educação Profissional devem ser utilizados em conformidade com as orientações vigentes e os documentos normativos do programa.

Em caso de dúvidas específicas (técnicas), recomenda-se entrar em contato com o Consultor de Articulação Escolar responsável pelo curso técnico da unidade:
educacaoprofissional@educacao.sp.gov.br

Eventuais dúvidas relacionadas a utilização do recurso poderão ser encaminhadas para:
cofi.atcofi@educacao.sp.gov.br (assuntos técnicos financeiros)

As equipes técnicas da COPED e COFI permanecem à disposição para fornecer o devido suporte.

COPED – Equipe de Educação Profissional/ Coordenadoria de Orçamento e Finanças - COFI

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

LIVE SOBRE A GESTÃO DOS ESTÁGIOS SUPERVISIONADOS DO PROGRAMA BEEM

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares e Professores do PAEET

Prezados (as),

Nesta sexta-feira, dia 9/5/25, a equipe da Educação Profissional realizou duas lives com foco na gestão dos estágios supervisionados no âmbito do Programa BEEM.

Data: 09/05/2025

Horários: 9h às 10h30 ou 14h às 15h30

Transmissão pelos canais: Diretoria de Ensino, Gestão, Formação de Professores e Trio Gestor

Contamos com a participação de todos.

ORIENTAÇÃO TÉCNICA SOBRE O PROCESSO DE EXPANSÃO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL PAULISTA – 2026

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares e PAEET

Prezadas(os),

Estamos vivendo um momento estratégico e promissor para a expansão da Educação Profissional no Estado de São Paulo. O fortalecimento do Itinerário de Formação Técnica e Profissional (IFTP) nas escolas da rede pública estadual tem sido prioridade da Secretaria da Educação, alinhando-se aos compromissos estabelecidos no Plano Nacional de Educação e às necessidades concretas do mundo do trabalho.

OBJETIVOS DESTA ORIENTAÇÃO TÉCNICA:

Esta orientação técnica tem como objetivo assegurar a continuidade do processo de implantação e consolidação dos cursos técnicos no âmbito do Programa de Educação Profissional Paulista, ampliando o acesso de jovens ao Ensino Médio articulado à formação técnica.

A expansão da Educação Profissional configura-se como um projeto estratégico do Estado de São Paulo, que busca:

- Ampliar a oferta de cursos técnicos, considerando a vocação dos territórios e a demanda do setor produtivo;
- Fortalecer o Itinerário de Formação Técnica e Profissional (IFTP) como eixo estruturante do Novo Ensino Médio na rede estadual;
- Promover a escuta qualificada dos estudantes, valorizando sua participação ativa na definição dos percursos formativos;
- Organizar de forma eficiente o processo de matrícula e atribuição, garantindo a implementação qualificada dos cursos.

ETAPAS DO PROCESSO DE EXPANSÃO:

1. Planejamento da Rede:

Análise do Painel Econômico (desenvolvido pela CEPRO) e dados da CITEM para identificar oportunidades e necessidades locais.

2. Manifestação de Interesse das Diretorias de Ensino:

Levantamento das demandas e possibilidades de oferta com base na infraestrutura e vocações regionais e preenchimento do formulário de interesse.

3. Manifestação de Interesse dos Estudantes:

Consulta direta com os estudantes da primeira série para compreender suas preferências quanto aos cursos técnicos – **essa etapa será conduzida por meio da Sala do Futuro.**

4. Processo de Matrícula e Atribuição:

Organização das turmas com base na demanda estudantil, manifestação das Diretorias de Ensino e estrutura física disponível.

Acesse abaixo:

[CRONOGRAMA COLETA ATRIBUIÇÃO 29 04.xlsx](#)

[CARDS INTERATIVOS COM A APRESENTAÇÃO DOS CURSOS E ORIENTAÇÕES AOS ESTUDANTES.](#)

Destaque importante:

A manifestação de interesse dos estudantes será registrada por meio da Sala do Futuro, garantindo escuta ativa e protagonismo juvenil na construção dos novos percursos formativos.

Contamos com o engajamento de todos os profissionais envolvidos para que esse processo ocorra com excelência, garantindo a qualidade da oferta e ampliando as oportunidades formativas em todos os territórios.

Seguimos juntas(os) por uma Educação Profissional transformadora e de qualidade!

COPED – Equipe de Educação Profissional

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

NPE – NÚCLEO PEDAGÓGICO

Aluno Monitor do BEEM 2025: Abertura de contas e recebimento das bolsas

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Informamos que o pagamento da bolsa dos Alunos Monitores está condicionado a dois fatores essenciais:

- Aprovação mensal do relatório pela Unidade Escolar na SED;
- Abertura automática de conta pelo Banco do Brasil.

Todas as contas bancárias serão abertas automaticamente pelo Banco do Brasil, considerando o CPF do estudante cadastrado na SED. Por isso, é essencial que esse número esteja correto.

Para garantirmos que todos os Alunos Monitores receberão a bolsa, é imprescindível que as escolas verifiquem com os estudantes se o CPF registrado na SED está correto e corresponde, de fato, ao monitor que atua no projeto. Pedimos que os supervisores pontos focais do Aluno Monitor garantam essa checagem e, em caso de identificação de qualquer inconsistência, comuniquem imediatamente via e-mail, até o dia 12 de maio, a equipe responsável pelo projeto e solicitem para a escola a correção do CPF na Ficha do Estudante, na SED (SED > Gestão Escolar > Cadastro de Alunos > Informações dos Alunos > Ficha do Aluno).

Conta no Banco do Brasil

Após o período de aprovação do relatório, o Banco do Brasil abrirá automaticamente uma Conta Poupança Social Digital em nome do estudante, utilizando o CPF cadastrado na SED. O estudante não deve abrir a conta por si mesmo.

Na primeira vez em que utilizar a conta, o estudante deverá comparecer a qualquer agência do Banco do Brasil, levando um documento com foto. Estudantes menores de 18 anos devem estar acompanhados de um responsável legal.

 **IMPORTANTE:** O estudante deverá ir ao banco somente após receber a orientação oficial da SEDUC. Antes disso, não há nenhuma ação a ser realizada no Banco do Brasil.

A SEDUC enviará, por e-mail, aos supervisores ponto focal, a confirmação de abertura de conta e a listagem de agências e contas.

Próximos Passos:

Envio dos relatórios de março e abril em segunda chamada (apenas para estudantes que perderam o prazo do envio): até sexta-feira, 09 de maio.

Aguardar listagem das contas e orientação da SEDUC para ida ao banco.

 Em caso de problemas bancários, o estudante deve procurar diretamente a agência ou o SAC do Banco do Brasil.

 Dúvidas sobre o pagamento ou sobre o projeto devem ser registradas no Portal de Atendimento da SEDUC.

Contamos com a colaboração de todos para garantir o bom andamento do processo.

COPED – Equipe Gestão Pedagógica

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

Alteração no escopo-sequência de Robótica 4º bimestre

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Visando a adequação das propostas ao tempo de aula, foram implementadas as seguintes alterações no escopo de Robótica:

6º e 7º anos do Ensino Fundamental – Anos Finais:

- Os objetivos e conteúdos das **aulas 5 a 10 do 3º bimestre e das aulas 7 e 8 do 4º bimestre** foram reorganizados, tornando as etapas do desenvolvimento dos projetos mais direcionadoras.

Ensino Médio:

- A **proposta da semana 4 do 4º bimestre foi alterada**. A alteração objetiva o desenvolvimento do projeto de IoT (Internet das Coisas) e a consolidação dos conteúdos relacionados à programação e ao uso de Rádio Frequência e Bluetooth com a placa micro:bit
- Para viabilizar a alteração da semana 4, as **aulas subsequentes** foram realocadas, sendo deslocadas uma semana para frente.

As atualizações já foram implementadas no arquivo de escopo disponível no Repositório CMSP.

COPED

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

Programa Prontos pro Mundo - Embaixada Prontos pro Mundo

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades

Prezados (as),

A equipe do Programa **Prontos pro Mundo** solicita aos pontos focais das diretorias e das unidades escolares ampla divulgação das vagas da **Embaixada Prontos pro Mundo**, iniciativa destinada aos estudantes intercambistas. O objetivo é assegurar que o maior número possível de alunos tenha acesso às informações e possa realizar sua inscrição dentro do prazo estabelecido.

A seguir, encaminhamos a mensagem a ser compartilhada com os (as) estudantes, contendo todas as orientações necessárias para participação no processo.

Embaixada Prontos pro Mundo

A Embaixada Prontos pro Mundo tem como objetivo manter vivo o legado do intercâmbio entre os estudantes da rede estadual de São Paulo. Os(as) embaixadores(as) atuam como multiplicadores da experiência internacional, incentivando outros jovens.

O processo seletivo se encerra dia **16 de maio de 2025**. Candidate-se à vaga que mais se assemelha ao seu perfil. **Importante: você pode se candidatar a mais de uma vaga.**

Os resultados serão amplamente divulgados nas Diretorias de Ensino. Cada país (Austrália, Canadá, Reino Unido da Grã-Bretanha e Nova Zelândia) possuirá um time com a seguinte estrutura:

- 1 Embaixador(a) Geral Nacional;
- 1 Vice-Embaixador(a) Geral Nacional;
- 1 Embaixador(a) Regional;
- 1 Vice-Embaixador(a) Regional;
- 1 Embaixador(a) de Comunicação;
- 1 Embaixador(a) de Eventos.

Função de cada Embaixador(a):

Embaixador(a) Geral Nacional:

Coordena todos os Núcleos Regionais do país de destino; Representa os estudantes em reuniões com a equipe do programa; Consolida ações, relatos e iniciativas dos(as) Embaixadores(as) regionais; Apoia a realização de eventos intermunicipais e estaduais; Fortalece a identidade da Embaixada Nacional e promove o engajamento contínuo.

Vice- Embaixador(a) Geral Nacional:

Apoia o(a) Embaixador(a) Geral e assume suas funções quando necessário; Colabora na organização de atividades e ações do núcleo.

Embaixador(a) Regional:

Responde diretamente para o(a) Embaixador(a) Geral; Lidera o núcleo regional e mobiliza os(as) embaixadores(as) locais; Organiza reuniões, atividades e relatórios simples; Representa seu grupo perante o(a) Embaixador(a) Geral Nacional.

Vice- Embaixador(a) Regional:

Apoia o(a) Embaixador(a) Regional e assume suas funções quando necessário; Colabora na organização de atividades e ações do núcleo.

Embaixador(a) Regional de Comunicação:

Organiza os canais de contato do grupo; Compartilha informações com o grupo e produz conteúdos de divulgação; Apoia a articulação com outras escolas e núcleos.

Embaixador(a) Regional de Eventos:

Planeja e executa ações culturais e educativas na região; Organiza palestras, rodas de conversa e atividades nas escolas.

Embaixadores(as) Regional nas Escolas:

Representam o programa em suas unidades escolares; Promovem rodas de conversa, compartilham sua experiência e inspiram novos estudantes; Ajudam na preparação dos futuros intercambistas.

Formulário de Candidatura para Embaixadores (as)

Acesse o link abaixo para fazer a inscrição de sua candidatura.

<https://forms.gle/QBV738VtW8MnXksT7>

Período de inscrição: de 09 a 16 de maio de 2025.

Orientações sobre a Educação Profissional e alunos contemplados

As orientações do Programa Prontos pro Mundo voltadas à Educação Profissional estão disponíveis nos Boletins nº 10, de 14/03/2025; nº 15, de 17/04/2025; e nº 16, de 25/04/2025.

Destacamos, ainda, a orientação referente ao Plano de Reposição, que deve ser elaborado pela Direção da Escola, em conjunto com o CGP e o PAEET, com base no escopo e na sequência dos componentes curriculares dos itinerários técnicos formativos. Esse plano deve ser entregue ao Supervisor de Ensino Líder da Educação Profissional.

Solicitamos a leitura atenta dos boletins mencionados para mais informações relevantes sobre a Educação Profissional.

Em caso de dúvidas, permanecemos à disposição.

COPED – Equipe Programa Prontos pro Mundo

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

Dia Nacional da Matemática – 06 de maio

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores de Matemática e Estudantes

Prezados (as),

Instituído pelo projeto de Lei n. 3.482/2004, de autoria da deputada profa. Raquel Teixeira, o **Dia Nacional da Matemática** é comemorado em **6 de maio**, em homenagem ao nascimento de Júlio César de Melo e Souza, que usou o heterônimo: Malba Tahan, e tem como intenção:

- ✓ divulgar a Matemática como área de conhecimento;
- ✓ sua história;
- ✓ suas aplicações no mundo;
- ✓ sua ligação com outras áreas de conhecimento; e
- ✓ derrubar o mito de que aprender Matemática é difícil e privilégio de poucos.

Sugerimos que, havendo a possibilidade, o professor(a) promova a leitura de alguns dos casos relatados na obra “O Homem que Calculava”, escolhendo uma data entre os dias **12 e 16 de maio**, e elaborando estratégias para o entendimento do texto atrelado ao conhecimento matemático referente ao caso.

Como de suporte, apresentamos um modelo de proposta de aula que pode ser desenvolvido com os estudantes. “O problema dos três marinheiros” apresentado pelo Professor Doutor Pedro Vaccaro, disponível no link:

<https://www.youtube.com/watch?v=p3r9RnRmrYk>

Lembramos que o desenvolvimento de atividades, relacionadas ao proposto para este dia, poderá aprimorar o desenvolvimento das seguintes habilidades:

- Ler, Registrar e Interpretar informações e/ou dados em: textos, imagens, tabelas, gráficos, quadros etc.
- Realizar Procedimentos, Estabelecer Relações, Tomar Decisões.
- Analisar fatos, argumentar, estabelecer estratégias, aplicar relações já conhecidas em situações novas para Resolver Problemas.

“A Matemática pura é, a sua maneira, a poesia das ideias lógicas.”

(Albert Einstein)

DECEGEP/CEFAF/CEM – Equipe Curricular de Matemática

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPEP

4ª Olimpíada Mirim – OBMEP

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Informamos que o período de inscrições para a 4ª Olimpíada Mirim – OBMEP será de **30 de abril a 10 de junho**.

A Olimpíada Mirim – OBMEP é uma iniciativa do IMPA - Instituto de Matemática Pura e Aplicada e recebe apoio da B3 Social, sendo realizada também com recursos do Ministério da Educação e do Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação para sua realização.

Dirigida aos estudantes regularmente matriculados no 2º, 3º, 4º ou 5º ano do Ensino Fundamental, em escolas públicas municipais, estaduais e federais e em escolas privadas localizadas no território brasileiro. Estudantes matriculados em outras modalidades, como EJA, estão aptos a participar desde que sua série escolar corresponda ao 2º, 3º, 4º ou 5º ano do Ensino Fundamental.

A inscrição na 4ª Olimpíada Mirim – OBMEP deverá ser realizada, exclusivamente no site da 4ª Olimpíada Mirim – OBMEP, <https://olimpiadamirim.obmep.org.br/> obrigatoriamente, dentro do período de inscrições conforme estipulado no Calendário Oficial.

No regulamento, os representantes das escolas irão encontrar todas as informações sobre condições, prazos, datas e regras previstas para participação na OBMEP. <https://olimpiadamirim.obmep.org.br/regulamento>

A Olimpíada Mirim - OBMEP é composta de 2 (duas) Fases. Todos os estudantes inscritos pela escola farão a prova da 1ª Fase e apenas os classificados realizarão a prova da 2ª Fase.

A **prova da 1ª Fase** é composta de **15 (quinze) questões objetivas** (múltipla escolha), valendo 1 (um) ponto cada, totalizando 15 (quinze) pontos, sendo certo que cada questão dispõe de 5 (cinco) opções de resposta (A, B, C, D e E), dentre as quais apenas uma delas é a correta. A **prova da 2ª Fase** é composta de **15 (quinze) questões objetivas** (múltipla escolha) que totalizam 15 (quinze) pontos, sendo atribuído um ponto para cada questão, sendo que cada questão dispõe de 5 (cinco) opções de resposta (A, B, C, D e E), dentre as quais apenas uma delas é a correta.

A **prova da 1ª fase** da OBMEP Mirim será realizada em **26 de agosto de 2025** e os classificados para a **prova da 2ª fase** realizarão a prova em **11 de novembro de 2025**.

Solicitamos ampla divulgação.

Para mais informações, entrar em contato no seguinte e-mail:

coped_decegep_ceiai@educacao.sp.gov.br



DECEGEP/ CEIAI

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

Olimpíadas Científicas SEDUC 2025 - Apontamento de frequência do Diário de Classe da OMASP – FASE 2

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores de todos os componentes curriculares

Prezados,

Nesta semana, realizamos em todas as escolas da rede a FASE 2 da OMASP! Nos próximos dias, serão divulgados os medalhistas municipais. Para isso, uma importante etapa precisa ser realizada – **lançamento das presenças no Diário de Classe das Olimpíadas. Trios gestores, professores e PECs podem realizar esse lançamento.** O Diário de Classe é mais um mecanismo para garantir a segurança da avaliação, isso porque a Olimpíada estava prevista para ser realizada exclusivamente no ambiente escolar, sob fiscalização de algum colaborador da escola.

A seguir, temos o passo a passo de como acessar o Diário de Classe das Olimpíadas:

- <https://sed.educacao.sp.gov.br/>;
- Diário de classe;
- Olimpíadas;
- Enturmação e frequência;

- Seleção dos filtros nesta tela – ano letivo: 2025; rede de ensino: Estadual SE;
- Demais filtros devem ser preenchidos com as informações pertinentes a cada Diretoria de Ensino.

Enturmação e Frequência

Ano Letivo: 2025

Rede de Ensino: SELECIONE... ▼

Diretoria: SELECIONE... ▼

Município: SELECIONE... ▼

Escola: SELECIONE... ▼

Fase: SELECIONE... ▼

Turma: SELECIONE... ▼



Pesquisar

Relatório

Limpar

A frequência é ponto essencial para classificação/desclassificação do estudante, pois aquele estudante que tiver sua ausência apontada no Diário será desclassificado da Olimpíada, uma vez que a prova só pode ser realizada na escola e sob supervisão do aplicador da avaliação. Portanto, é fundamental lançar a frequência, em até dois dias úteis, no sistema.

Prazo para lançamento no diário: 12/05, segunda-feira, até às 12h, impreterivelmente.

Contamos com a colaboração de todos! Em breve, teremos os nossos medalhistas divulgados.

Saudações Olímpicas!

COPED – Equipe de Olimpíadas

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED



Olimpíadas Científicas SEDUC 2025 - 12ª Edição-Programa Solve for Tomorrow Brasil

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores de todos os componentes curriculares

Prezados (as),

A Equipe de Olimpíadas Científicas – SEDUC, com o objetivo de fortificar a cultura olímpica nas escolas estaduais de São Paulo, divulga a 12ª Edição-Programa Solve for Tomorrow Brasil.

O Solve for Tomorrow é uma iniciativa global de Cidadania Corporativa da Samsung, que acontece em mais de 60 países. Realizado no Brasil desde 2014, com coordenação geral do Cenpec, conta com a parceria da UNESCO, Todos pela Educação, OEI e Consed.

O programa, de abrangência nacional, busca estimular e divulgar projetos de investigação e experimentação científica e/ou tecnológica desenvolvidos estudantes do Ensino Médio de escolas públicas.

Inscrições

As inscrições devem ser feitas pelos Professores na condição de orientadores do(s) Projeto(s) e representantes de sua(s) Equipes(s), **das 10h00 do dia 22/04/2025 até às 23h59 do dia 30/06/2025**, por meio do site, conforme segue:

Inscrição: <https://solvefortomorrowbrasil.com.br/inscricao/projeto>

Regulamento:

<https://solvefortomorrowbrasil.com.br/arquivo/46035/regulamento-aprovado-sft-25-12-edicao-20251359261.pdf>

Pedimos a todos que divulguem essa iniciativa na escola e incentive professores e estudantes a participarem dessa competição.

Saudações Olímpicas!

COPED – Equipe de Olimpíadas

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED



Educação Financeira – Semana Nacional de Educação Financeira

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares, Professores

Prezados (as),

O Decreto nº 10.393 de 9 de junho de 2020 instituiu a Nova Estratégia Nacional de Educação Financeira (ENEF) e o Fórum Brasileiro de Educação Financeira (FBEF).

Entre os dias **12 e 15 de maio**, a FBEF promoverá a **Semana Nacional de Educação Financeira**, tendo como público-alvo instituições públicas, privadas e até pessoas físicas, com o objetivo de promover ações e iniciativas relacionadas a Educação Financeira.

Convidamos as escolas a participar da Semana Nacional da Educação Financeira, desenvolvendo alguma atividade voltada a esta temática.

Como material de suporte, podem ser utilizadas as propostas de atividades, discussões e produções das aulas do **Material Digital do componente de Educação Financeira ou um dos 68 projetos de aulas prontas disponíveis no Programa Aprender Valor** <https://aprendervvalor.bcb.gov.br/site/aprendervvalor>

Se desejar, a escola poderá fazer a adesão ao programa, cadastrando a iniciativa desenvolvida e participando de premiações até o final do ano. O professor que tiver interesse também poderá realizar a adesão. Não é necessário a aplicação dos projetos em todas as turmas da escola!

Para mais informações sobre a Semana Nacional de Educação Financeira, acesse o site <https://www.gov.br/semanaenef/pt-br>.

Dúvidas: coped.decegep.cefaf@educacao.sp.gov.br / (11) 2075-4774



DECEGEP- Equipe Curricular de Matemática

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPED

Errata - Currículo em Ação Anos Iniciais

Interessados: Equipes Gestoras das Unidades Escolares

Prezados (as),

Informamos a seguinte errata para o material do Currículo em Ação - Livro do Estudante – Volume 2 – Anos Iniciais:

3º ano

Matemática - Aula 12 – Atividade 2 - página 44

https://drive.google.com/file/d/1L49QF0Pox0_4UbxGuGI2uQl6_8vYH0Fk/view?usp=sharing

Dúvidas: coped_decegep_ceiai@educacao.sp.gov.br

DECEGEP/ CEIAI

Atenciosamente,

SUBSECRETARIA/COPEP

Documento orientador para as escolas de tempo integral - Programa Jornada PEI - Juntos rumo à excelência!

Interessados: Unidades Escolares

Prezados(as),

Estamos iniciando a um conjunto de ações que visam ampliar e fortalecer o PEI e suas escolas, promovendo uma educação integral de excelência para nossos estudantes.

Este programa tem por objetivo construir um caminho de melhoria contínua para o PEI, que sustente uma evolução significativa de nossos resultados ao longo dos próximos três anos, na direção da “Escola dos nossos Sonhos”.

Trata-se de uma versão inicial de um plano que poderá ser revisado a qualquer momento, a partir dos aprendizados e oportunidade de melhoria que surgirem ao longo da jornada.

Como parte do programa, estamos disponibilizando a primeira versão do Painel de Boas Práticas PEI, baseado na pesquisa realizada com mais de 250 mil estudantes ao final de 2024, cujo

objetivo é identificar as escolas que estão se destacando nas práticas específicas do PEI para que possam servir de inspiração, apoio e referência para as demais.

No link abaixo, vocês encontrarão (1) Documento Orientador com o detalhamento do programa (2) Apresentação do Programa (3) Painel de Boas Práticas PEI v2024.1

Para acessar clique em: [Programa Jornada PEI - Juntos rumo à excelência!](#)

Contamos com o apoio de todos para o sucesso do Programa Ensino Integral.

Atenciosamente,

COPED -EQUIPE PROGRAMA ENSINO INTEGRAL

Clube de Leitura Gato Preto - Incidente em Antares: Inscrições Abertas!

Público-alvo: Todos os servidores da SEDUC-SP

Datas: Inscrições abertas **até 19/05**. Encontro remoto: 21/05. Live: 28/05

Informações: Inscreva-se no link <https://forms.gle/CjXYa7tont4Ss4P8A>

Programa Multiplica SP #Professores 1ªEdição 2025: Orientação e entrega de Socialização atualizada.

Público-alvo: Todos os professores multiplicadores e cursistas que atuam no Programa Multiplica SP #Professores 2025

Datas: Professor Multiplicador: 02/06 a 08/06 e Professor Cursista: 09/06 a 15/06

Informações: Ao longo do Programa Multiplica, haverá apenas uma entrega de socialização, essencial para a certificação dos cursos. Os participantes deverão elaborar um plano de aula (ou um plano de ação, no caso de Ensino Fundamental – Anos Iniciais), aplicando conceitos e metodologias abordados na formação. Para obter informações sobre a estrutura desses documentos, consulte o Guia de Bolso do Professor Multiplicador ou o Guia do Professor Cursista. Lá você encontrará orientações detalhadas.

Concurso de Redação China e Brasil: uma amizade que atravessa as montanhas e mares

Público-alvo: Diretorias de Ensino, Unidades Escolares, Grêmios Estudantis

Datas: Período para produção e seleção das redações nas escolas até 06/06/2025

Informações: Podem participar do Concurso de Redação todos os estudantes matriculados nas escolas da rede pública estadual, jurisdicionadas as 91 Diretorias Regionais de Ensino do Estado de São Paulo, divididos em duas categorias:

- Categoria I - Anos Finais do Ensino Fundamental (8º e 9º anos);
- Categoria II - Ensino Médio (1ª, 2ª e 3ª séries).

Serão premiadas 33 (trinta e três) redações de cada categoria, conforme descrito abaixo:

Premiação estudantes por categoria			
Colocação	Quantidade	Prêmio estudante vencedor	
1º Lugar	01 redação	01 (um) smartphone	Certificado de participação
2º Lugar	02 redações	01 (um) tablet	Certificado de participação
3º Lugar	05 redações	01 (um) relógio inteligente	Certificado de participação
9º ao 33º	25 redações	01 (uma) mochila	

Premiação professor(a) orientador(a) por categoria	
Colocação	Prêmio
1º, 2º, 3º lugar de cada categoria	01 (uma) caixa de som

O regulamento e anexos do concurso estão [disponíveis no link](#) e na [página da EFAPÉ](#). Em caso de dúvidas, envie seu e-mail para premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br.

Planejamento de Aula - Frequência no Painel Escola Total (BI)

Público-alvo: Diretorias de Ensino e docentes da rede

Informações: Os conteúdos do Planejamento de Aula são publicados semanalmente no AVA EFAPE, e os acessos dos docentes são acompanhados pelo BI do Painel Escola Total. Excepcionalmente, entre os dias 31 de março e 11 de abril, **não foram disponibilizados novos conteúdos.**

Sobre a Frequência no Painel Escola Total:

Nos períodos em que não houver publicação de novos conteúdos, os acessos não serão contabilizados para fins de frequência. Isso garante que não haja qualquer impacto nos dados do Super BI. Dessa forma, os docentes não serão prejudicados, seja em relação à frequência registrada, seja em questões financeiras, já que não há nenhum desconto no pagamento.

Assim, confira a seguir o cronograma com os períodos nos quais houveram publicações, bem como as semanas que não houveram publicações no AVA-EFAPE:

 Planejamento de Aula - Cronograma		
Oferta	1º bimestre	2º bimestre
Semana 1	03/02	14/04
Semana 2	10/02	22/04
Semana 3	17/02	28/04
Semana 4	24/02	05/05
Semana 5	10/03	12/05
Semana 6	17/03	19/05
Semana 7	24/03	26/05
Semana 8	---	02/06
Semana 9	---	09/06
Semana 10	---	16/06
Semana 11	---	23/06

Considerações finais

1. Entre os dias 31/03 e 11/04, período em que não houve a publicação de novos materiais, os professores puderam acessar normalmente os conteúdos das semanas anteriores. A disponibilização de novos conteúdos foi retomada no dia 14/04, com o início do 2º bimestre. É importante reforçar que esse intervalo — em que não houve novos conteúdos — não impacta negativamente os docentes.
2. O BI é atualizado semanalmente, sempre com base nos Planejamentos de Aula realizados na semana anterior.

3. A seguir, deixamos um link com um Guia de Bolso do Planejamento de Aula que deve ser compartilhado com a rede, visando a informar e gerar melhorias na realização dessa importante ação formativa.

 https://drive.google.com/file/d/1fTJCfit78pDqgZNirhTwDTCKmyTclb1a/view?usp=drive_link

XIII Concurso de Redação do Hospital de Amor – últimos dias para produzir as redações.

Público-alvo: Diretorias de Ensino, Unidades Escolares, Grêmios Estudantis

Datas: Período para produção das redações até 16/05/2025

Informações: O Núcleo de Educação em Câncer (NEC) do Hospital de Amor, em parceria com a Secretaria da Educação do Estado de São Paulo - SEDUC-SP, tem o prazer de informar que estamos prestes a finalizar a primeira etapa do XIII Concurso de Redação 2025.

Gostaríamos de reforçar a importância da participação de todas as escolas! A fase de produção das redações em andamento termina em 16 de maio de 2025.

Aproveitem essa oportunidade de contribuir para a educação e a conscientização sobre o câncer. Desejamos a todos os participantes, boa sorte e que suas redações sejam verdadeiramente inspiradoras!

Solicitamos a gentileza de compartilhar essa informação com suas escolas e incentivar os estudantes a participarem desse significativo concurso. Para mais informações acesse: <https://iep.hospitaldeamor.com.br/projetos/concurso-de-redacao/>, ou envie seu e-mail para premioseconcursoscre@educacao.sp.gov.br.

PESQUISA SEDUC, MATERIAL DIGITAL

- **Ação:** Formulário para SEDUC Língua Inglesa e Material didático
- **Formato:** <https://forms.gle/NXG9UdJVox1CCT388>
- **Público-Alvo:** Professores de Língua Inglesa do ensino Fundamental e Médio
- **Data:** até 16/05/2025

Mais informações:

A equipe de produção dos materiais didáticos da SEDUC quer ouvir a opinião dos professores de Inglês e dos CGP sobre os slides usados nos anos finais do Ensino Fundamental e no Ensino Médio, a fim de melhor adequá-los à realidade escolar, diante dos desafios na rede estadual em relação à aprendizagem do idioma. Neste momento, o foco da pesquisa refere-se apenas aos materiais digitais usados nas aulas (em outra situação, será abordado o uso da plataforma EF-SPeak). É importante que os participantes reforcem a necessidade de produção de material impresso (livro do estudante) de Língua Inglesa (registrem essa necessidade no último campo do formulário), para que haja um trabalho eficaz com os conteúdos das aulas e com a resolução de exercícios (conhecimentos linguísticos, vocabulário, registro, produção escrita), além de uma melhor interação dos alunos com os diferentes gêneros textuais (desenvolvimento de estratégias de leitura). A pesquisa é anônima. Quanto maior a participação, melhor será para que a SEDUC perceba que o componente também deve fazer parte do material impresso, tendo em vista sua exigência nos diferentes tipos de avaliações externas (como a Prova Paulista, o SARESP, entre outras), e o fato de o livro impresso ser um instrumento produtivo no processo de ensino e de aprendizagem de Inglês.

AGENDA

12 de maio de 2025 - 16 de maio de 2025

Abril							Maio						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb
			1	2	3	4	5				1	2	3
6	7	8	9	10	11	12		4	5	6	7	8	9
13	14	15	16	17	18	19		11	12	13	14	15	16
20	21	22	23	24	25	26		18	19	20	21	22	23
27	28	29	30					25	26	27	28	29	30
												31	

segunda-feira, 12 de maio

terça-feira, 13 de maio

 **Orientação Técnica - Conviva**
Público-alvo: 1 Vice-Diretor responsável pelas ações do Conviva ou, na falta deste, 1 Diretor das Unidades Escolares de Anos Finais e Ensino Médio e 1 Professor Orientador de Convivência (POC) das Unidades Escolares que possui esse profissional.

Horário: 8h às 17h

Público-alvo: 1 Vice-Diretor responsável pelas ações do Conviva ou, na falta deste, 1 Diretor das Unidades Escolares de Anos Iniciais

Horário: 8:00h às 12:30h

Local: E. E. Prof. Hélio Palermo

quarta-feira, 14 de maio

 **Formação de Educação Física**
Tema: Futebol Callejero
Público-alvo: Professores de Educação Física
Horário: 8:00h às 17:00h
Local: SESC Franca

 **Reunião on-line**
Tema: Fluência Leitora
Público-alvo: CGP e CGPG das Unidades Escolares de Anos Iniciais, Anos Finais e Ensino Médio
Horário: 8:00h às 09:30h
 O link será enviado

quinta-feira, 15 de maio

 **Encontro Formativo Sala de Leitura**
Público-alvo: Professores Articuladores da Sala de Leitura
Horário:
 Turma 1 – Manhã das 8h às 10h30
 Turma 2 – Tarde das 13h 30 às 16h
Local: Plataforma Teams

 Reunião de trabalho: Educação Profissional Paulista – manifestação de interesse das unidades escolares e estudantes para o ano letivo de 2026. Público-alvo: Diretor de Escola/Escolar das unidades escolares que oferecem Ensino Médio. Horário: grupo 1, das 8h às 12h; grupo 2, das 13:30h às 17:30h. Local: E. E. João Marciano de Almeida.	
sexta-feira, 16 de maio  Reunião on-line com coordenadores (CGP e CGPG) Horário: 8:00h O link será enviado  Formação Alfabetiza Juntos Público-alvo: CGP e CGPG das Unidades Escolares de Anos Iniciais Horário: 8h às 17h Local: E. E. Adalgisa de São José Gualtieri	sábado, 17 de maio
	domingo, 18 de maio



Diretoria de Ensino Região de Franca

RUA: BENEDITO MANÍGLIA, 200 - BAIRRO: CHICO JÚLIO
TELEFAX (16) 3111-9910
CEP: 14.405-245 - FRANCA-SP